

Suvestinė redakcija nuo 2024-03-02

Sprendimas paskelbtas: TAR 2022-01-25, i. k. 2022-01112



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO VASAROS UŽIMTUMO IR INTEGRACIJOS Į DARBO RINKĄ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2022 m. sausio 20 d. Nr. T2-16
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu ir atsižvelgdama į Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo reikalų tarybos posėdžio 2021-09-22 protokolo Nr. TAR1-173 5 punktą, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programos įgyvendinimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Vytautas Grubliauskas

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos
2022 m. sausio 20 d. sprendimu Nr. T2-16
(Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos
2023 m. kovo 23 d. sprendimo Nr. T2-32
redakcija)

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO VASAROS UŽIMTUMO IR INTEGRACIJOS Į DARBO RINKĄ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programos įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato pagal Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programą (toliau – Programa) skiriamų lėšų mokėjimo trukmę, paraiškų pateikimo ir vertinimo, paramos skyrimo, mokėjimo ir atsiskaitymo tvarką.

2. Programa skirta Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) jaunimui nuo 14 iki 18 m., besimokančiam Savivaldybės teritorijoje esančiose ugdymo įstaigose (toliau – jaunuolis). Programos vykdymo terminas – liepos 1 d.–rugpjūčio 31 d., ne ugdymo procesu metu.

3. Programai skiriamos lėšos iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Jaunimo ir bendruomenių politikos plėtros programos Nr. 09.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Programos tikslas – sudaryti palankias sąlygas jaunuolių užimtumui didinti vasaros atostogų metu ir didinti pagalbą jaunuoliams įgyjant praktinių įgūdžių darbo rinkoje.

6. Programos uždaviniai:

6.1. didinti jaunuolių motyvaciją pasirinkti sezoninį darbą vasaros atostogų metu, kaip vieną iš užimtumo priemonių;

6.2. padėti jaunuoliams integruotis į darbo rinką vasaros atostogų metu;

6.3. pagerinti jaunuolių profesinio orientavimo kokybę;

6.4. remti darbdavius, pagal Programą įdarbinusius jaunuolius, kompensuojant darbo vietos išlaikymą Programoje nustatyta tvarka.

7. Įgyvendinant Programą siekiama skatinti bendradarbiavimą su Savivaldybės teritorijoje veikiančiu verslo sektoriumi, pagerinti jaunuolių profesinio orientavimo kokybę, užimtumą vasaros laikotarpiu ir įtraukti į Programos įgyvendinimą jaunuolius, kurių šeimos nariai gauna mažesnes pajamas, taip mažinant socialinę atskirtį.

III SKYRIUS PROGRAMOS DALYVIAI

8. Dalyvauti Programoje gali:

8.1. darbdaviai – Lietuvos Respublikoje įsteigti juridiniai asmenys, kurie veiklą vykdo Savivaldybės teritorijoje ir yra atsiskaitę Valstybinei mokesčių inspekcijai bei Valstybiniam socialinio draudimo fondui;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T2-39](#), 2024-02-29, paskelbta TAR 2024-03-01, i. k. 2024-03826

8.2. Savivaldybės ugdymo įstaigose besimokantys jaunuoliai nuo 14 iki 18 metų amžiaus, Programoje nurodytu laikotarpiu pateikę registracijos formą ir darbo sutarties sudarymo metu neturintys 18 metų.

9. Jeigu norinčių dalyvauti Programoje jaunuolių yra daugiau, nei Programos įgyvendinimui Savivaldybė skiria lėšų, atrenkami tie dalyviai, kurie atitinka šiuos prioritetus:

9.1. šeimai taikoma atvejo vadyba arba jaunuoliui – minimalios priežiūros priemonės;

9.2. gyvena šeimoje, kuri augina ir (ar) globoja 3 ir daugiau vaikų (pagal pateiktą šeimos sudėties pažymą);

9.3. gyvena tik su vienu iš tėvų (pagal pateiktą šeimos sudėties pažymą);

9.4. darbo pobūdis skatina ugdyti įvairias kompetencijas ir įgūdžius (ne tik fizinis ir nekvalifikuotas darbas);

9.5. atitiktis prioritetams įvertinamas balais:

9.5.1. atitinkant 9.1 papunktyje nurodytą prioritetą, skiriami 4 balai;

9.5.2. atitinkant 9.2 ir 9.3 papunkčius, kiekvienam iš jų skiriama po 2 balus;

9.5.3. atitinkant 9.4 papunktyje nurodytą prioritetą, skiriami 3 balai;

9.6. pirmumo teisę dalyvauti Programoje gauna jaunuolis, surinkęs daugiausia balų. Jei balų surenkama vienodai, pirmenybė teikiama tiems, kurie pateikė Registracijos į Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo užimtumo vasarą ir integracijos į darbo rinką programą formą (Aprašo 2 priedas) anksčiau, pagal registracijos datą ir laiką.

10. Darbdavys negali įdarbinti Programoje dalyvaujančio jaunuolio, kuris yra susijęs giminystės ryšiais su darbdavio vadovu ir kitais darbuotojais. Už šio reikalavimo laikymąsi atsakingas darbdavys.

IV SKYRIUS PROGRAMOS VIEŠINIMAS IR ĮSITRAUKIMAS Į PROGRAMĄ

11. Informaciją apie Programos įgyvendinimą viešina Savivaldybės administracijos Jaunimo ir bendruomenių reikalų koordinavimo grupė (toliau – Grupė).

12. Programos III skyriuje nurodyti dalyviai apie dalyvavimą Programoje praneša tokia tvarka:

12.1. Darbdavys, pageidaujantis dalyvauti Programoje, einamųjų metų balandžio 1–30 dienomis elektroninėje formoje užpildo darbdavio registraciją (Aprašo 1 priedas) bei Grupės specialistui el. paštu atsiunčia pažymą apie nesamus išsiskolinimus Valstybinei mokesčių inspekcijai bei Valstybiniam socialinio draudimo fondui. Nuoroda pildymui skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.klaipeda.lt, jaunimo informaciniame portale www.chooseklaipeda.eu bei socialiniuose tinkluose.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [T2-39](#), 2024-02-29, paskelbta TAR 2024-03-01, i. k. 2024-03826

12.2. Grupė, susirinkusi darbdavių, išreiškusių norą dalyvauti Programoje, kontaktus ir darbo pozicijas, viešina juos Savivaldybės interneto svetainėje www.klaipeda.lt, jaunimo informaciniame portale www.chooseklaipeda.eu per 3 d. d. nuo registracijos pabaigos.

12.3. Įdarbinimo procesas vykdomas nuo einamųjų metų gegužės 10 d. iki birželio 20 d. Jaunuoliai siunčia darbdaviams savo gyvenimo aprašymus, motyvacinius laiškus ir dalyvauja darbo pokalbiuose, taip ugdydami įgūdžius, kurie bus reikalingi ir ateityje, norint dalyvauti darbo rinkoje. Šiame procese jaunuolius konsultuoja Savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų būdu atrinktas mentorius:

12.3.1. mentorius yra atsakingas už konsultacijų jaunuoliams organizavimą ir kompetencijų įvertinimą, vadovaujantis Programoje dalyvaujančių jaunuolių kompetencijų įvertinimo ir skatinimo tvarka, Programos pradžioje, viduryje ir pabaigoje;

12.3.2. mentorius visą Programos laikotarpį bendrauja su Programos dalyviais (jaunuoliais ir darbdaviais) ir, iškilus problemoms, padeda jas spręsti.

12.4. Jaunuoliai, susiradę būsimą darbdavį ir su juo suderinę dalyvavimą Programoje, turi perduoti užpildytą ir pasirašytą jaunuolio registracijos formą (Aprašo 2 priedas) Grupės specialistui el. paštu ne vėliau kaip iki birželio 20 d.

13. Grupė, patikrinusi informaciją apie dalyvių atitiktį Programai ir sudariusi dalyvių eiliškumą, teikia tvirtinti tinkamą dalyvių sąrašą Savivaldybės administracijos direktoriui.

14. Su Programos dalyviais sudaroma trišalė sutartis, kurios forma patvirtinta Savivaldybės administracijos direktoriaus, kurioje aptariamos pagrindinės Programos įgyvendinimo sąlygos.

V SKYRIUS FINANSAVIMAS

15. Darbdaviui, dalyvaujančiam Programoje, už kiekvieną įdarbintą jaunuolį lėšos kompensuojamos šia tvarka:

15.1. už jaunuolį, įdarbintą maksimaliam jo amžiui lestinam darbo laikui, per mėnesį kompensuojama suma – 50 proc. nuo MMA (įskaitant ir darbdavio sumokamus mokesčius);

15.2. jei jaunuolis dirba mažiau nei jo amžiui leistina maksimali darbo laiko trukmė, kompensacija skaičiuojama proporcingai mažiau pagal 15.1 papunktį;

15.3. maksimalus kompensacijos dydis darbdaviui už vieną įdarbintą jaunuolį per Programos vykdymo laikotarpį – vienas MMA. Maksimali kompensavimo trukmė – ne daugiau kaip 2 mėnesiai;

15.4. lėšos už nepanaudotas atostogas iš Programos lėšų nekompensuojamos.

16. Darbdavio ir jaunuolio darbo sutarčiai pasibaigus, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, darbdavys Savivaldybės administracijai privalo pateikti dokumentų elektronines kopijas, patvirtintas projekto vykdytojo vadovo parašu ir antspaudu, jeigu juridinis asmuo privalo jį turėti:

16.1. darbo laiko apskaitos žiniaraščių;

16.2. darbo užmokesčio išmokėjimą patvirtinančių dokumentų;

16.3. darbo sutarties.

17. Nepateikęs visų 16 punkte nurodytų dokumentų, darbdavys per 5 darbo dienas nuo Savivaldybės administracijos reikalavimo gavimo dienos privalo pateikti trūkstamus dokumentus. Nepateikus trūkstamų dokumentų kompensacija nemokama.

18. Programai lėšos skiriamos kasmet tvirtinant Savivaldybės biudžetą. Iš nepanaudotų lėšų, skirtų jaunuolių darbo vietas išlaikymo išlaidų kompensacijoms apmokėti, taip pat gali būti skiriami paskatinimai – dovanos (iki 100 Eur) darbdavių ir mentoriaus geriausiai įvertintiems, pažangiausiems jaunuoliams, vadovaujantis Programoje dalyvaujančių jaunuolių kompetencijų įvertinimo ir skatinimo tvarka, patvirtinta Savivaldybės administracijos direktoriaus.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Įdarbinant jaunuolį pagal Programą vadovaujamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmenų iki 18 metų įdarbinimą.

20. Darbdavys jaunuoliui darbo sutartyje nurodytu laiku moka nustatytą darbo užmokestį, kuris yra ne mažesnis nei Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytas minimalus mėnesinis atlyginimas.

21. Darbdavys už nepagrįstai gautos kompensacijos negrąžinimą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Savivaldybės administracija kaupia ir tvarko jaunuolių bei darbdavių duomenis vadovaudamasi duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

Priedų pakeitimai:

1 priedas

2 priedas

Pakeitimai:

1.

Klaipėdos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T2-32](#), 2023-03-23, paskelbta TAR 2023-03-24, i. k. 2023-05250

Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 20 d. sprendimo Nr. T2-16 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programos įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Klaipėdos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T2-39](#), 2024-02-29, paskelbta TAR 2024-03-01, i. k. 2024-03826

Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 20 d. sprendimo Nr. T2-16 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programos įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo