



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL LOGOPEDO PAREIGYBĖS STEIGIMO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS VYKLANČIOSE
ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 8 punktu,

t v i r t i n u Logopedo pareigybės steigimo Klaipėdos miesto savivaldybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančiose švietimo įstaigose tvarkos aprašą (pridedama).

Šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2025 m. d. potvarkiu Nr.

LOGOPEDO PAREIGYBĖS STEIGIMO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS VYKLANČIOSE ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Logopedo pareigybės steigimo Klaipėdos miesto savivaldybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančiose švietimo įstaigose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja logopedo pareigybės steigimą Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinėse švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas (toliau – Švietimo įstaiga).

2. Apraše vartojamos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtos sąvokos.

II SKYRIUS LOGOPEDO PAREIGYBĖS SANDARA, LOGOPEDO PAGALBOS SKYRIMAS

3. Viena logopedo pareigybė skirta ne daugiau kaip 30 ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio amžiaus vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas (toliau – Tikslinė vaikų grupė), kuriems teikiamos kalbėjimo ir kalbos sutrikimų korekcijos paslaugos (toliau – Pagalba).

4. Švietimo įstaigoje logopedo pareigybė formuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu ir Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Skaičiuojant vaikus logopedo pareigybei steigti ir Pagalbai teikti, vaikas, kuriam nustatyti dideli ar labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai (toliau – SUP), prilyginamas dviem vaikams.

6. Pagalbos teikimo forma: individuali, pogruginė (2–4 vaikai), grupinė (5–8 vaikai).

7. Pagalba teikiama kontaktiniu būdu pamokų ir (ar) ne pamokų metu. Kai vaikas ugdomas šeimoje ar vaikui yra paskirtas mokymasis namuose, Pagalba gali būti organizuojama nuotoliniu būdu, išskyrus atvejus, kai nuotolinė Pagalba dėl objektyvių priežasčių negali užtikrinti laukiamo rezultato.

8. Pagalba vaikui skiriama vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatomis.

9. Į Švietimo įstaigos vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK) dėl kylančių kalbos ir kalbėjimo sunkumų gali kreiptis ir vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai), pateikdami prašymą raštu.

10. Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, Pagalbos teikimo prioritetų sąrašą sudaro Švietimo įstaigos logopedas, atsižvelgdamas į vaikų ugdymosi poreikius, PPT rekomendacijas ir kitus aktualius kriterijus. Pagalba teikiama pagal sudarytą prioritetų sąrašą. Vaiko dalyvavimas Pagalbos užsiėmimuose vertinamas pagal faktinį užsiėmimų skaičių kiekvieną mėnesį. Jei vaikas be pateisinamos priežasties praleidžia daugiau kaip 20 proc. užsiėmimų, Pagalba gali būti laikinai stabdoma, o vieta skiriama kitam Pagalbos laukiančiam vaikui. Ginčytiniais ar sudėtingais atvejais sprendimai derinami su VGK. Jei tėvai (globėjai) raštu praneša apie atsisakymą gauti Pagalbą arba

vaikas išvyksta iš Švietimo įstaigos, Pagalba nutraukiama, o vieta skiriama kitam vaikui iš prioritetų sąrašo.

11. Švietimo įstaigos vadovas, atsižvelgdamas į VGK pateiktas išvadas:

11.1. skiria Pagalbą ir įpareigoja įstaigos logopedą rengti Pagalbos planą Tikslinei vaikų grupei, atsižvelgiant į pirminio ugdymosi poreikių vertinimo išvadas;

11.2. paveda VGK stebėti Pagalbos plano įgyvendinimą, teikiamos Pagalbos veiksmingumą vaikų ugdymuisi.

12. Vaikui įveikus kalbėjimo ir kalbos sutrikimą, Pagalbos teikimas stabdomas. Į atsilaisvinsią vietą skiriamas kitas vaikas, vadovaujantis prioritetų sąrašu.

III SKYRIUS LOGOPEDO PAREIGYBIŲ SKAIČIAUS PLANAVIMAS IR DERINIMAS

13. Švietimo įstaigos vadovas užpildytą Vaikų, kuriems teikiama logopedo pagalba, sąrašą ir logopedų pareigybių skaičių įstaigoje (toliau – Duomenų lentelė) (forma – priedas) iki einamųjų metų rugsėjo 10 d. per dokumentų valdymo sistemą „Avilys“ teikia Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Planavimo ir analizės skyriui (toliau – Planavimo ir analizės skyrius).

14. Švietimo įstaigoje logopedo pareigybių finansavimui naudojamos mokymo lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15. Lėšų poreikio iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšų (toliau – SB lėšos) skyrimą naujai logopedo pareigybei finansuoti vertina Planavimo ir analizės skyrius, atsižvelgdamas į Klaipėdos miesto savivaldybės biudžete suplanuotus / patvirtintus asignavimus švietimo pagalbai.

16. Steigiama logopedo pareigybė ar jos dalis, finansuojama iš SB lėšų, negali būti mažesnė negu 0,25 pareigybės. Švietimo įstaigoje SB lėšomis gali būti finansuojama ne daugiau kaip 1 (viena) logopedo pareigybė, išskyrus Klaipėdos lopšelius-darželius „Sakalėlis“, „Čiauškutė“, „Versmė“.

17. Atsiradus poreikiui didinti logopedo pareigybių skaičių, Švietimo įstaigos vadovas, iki einamųjų metų sausio 10 d. per dokumentų valdymo sistemą „Avilys“ pakartotinai teikia užpildytą Duomenų lentelę Planavimo ir analizės skyriui.

18. Sumažėjus vaikų, kuriems teikiama logopedo pagalba, skaičiui ir logopedo pareigybių poreikiui, Švietimo įstaigos vadovas privalo nedelsiant imtis atitinkamų veiksmų, vadovaudamasis Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiu patvirtinta įstaigų pareigybių sąrašo derinimo tvarka.

19. Planavimo ir analizės skyrius pasilieka teisę prašyti Švietimo įstaigos vadovo pateikti papildomus dokumentus, pagrindžiančius logopedo pareigybės poreikį.

20. Švietimo įstaigos vadovas atsako už pateiktos informacijos ir duomenų teisingumą, privalo užtikrinti jų atitiktį teisės aktų reikalavimams.

21. Švietimo įstaigoms lėšos logopedų pareigybių steigimui planuojamos ir gautų lėšų apskaita tvarkoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Už Pagalbos teikimo atitikimą teisės aktams atsako Švietimo įstaigos vadovas.

23. Aprašo nuostatomis vadovaujasi Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, Švietimo įstaigos.

24. Aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Planavimo ir analizės skyrius, Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyrius, skyriaus kompetencijų ribose, teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Švietimo įstaiga asmens duomenis privalo tvarkyti vadovaudamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų teisinę apsaugą.

Logopedo pareigybės steigimo
Klaipėdos miesto savivaldybės ikimokyklinio
ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančiose
švietimo įstaigose tvarkos aprašo
priedas

(Lentelės forma)

(Švietimo įstaigos pavadinimas)

VAIKŲ, KURIEMS TEIKIAMA LOGOPEDO PAGALBA, SĄRAŠAS IR LOGOPEDO PAREIGYBIŲ SKAIČIUS

Eil. Nr.	Mokinio vardo ir pavardės inicialai	Gimimo data	Grupė	Kalbėjimo ir kalbos sutrikimas	Specialiųjų ugdymosi poreikių lygis	Informacija apie logopedo pagalbos teikimą*
I. TEIKIAMA PAGALBA:						
1.	G.P.	2023-05-23	Boružiukai	Kalbos ir kiti komunikacijos sutrikimai: kalbos sutrikimas: nežymus kalbos neišsivystymas.	N	Logopedo pagalba teikiama nuo 2025-09-12. Numatoma teikti iki 2026-01-01
2.	G.P.	2022-05-03	Debesėliai	Kalbos ir kiti komunikacijos sutrikimai: fonologinis kalbos sutrikimas: foneminė akustinė dislalija (sigmatizmas).	N	Logopedo pagalba teikiama nuo 2025-10-12. Numatoma teikti iki 2026-07-01
3.						
II. LAUKIA PAGALBOS:						
1.	N.P.	2023-03-03	Boružiukai	Kalbos ir kiti komunikacijos sutrikimai: kalbos sutrikimas: nežymus kalbos neišsivystymas.	N	Laukia nuo 2025-09-01
2.						
3.						
III. TĖVAI (GLOBĖJAI, RŪPINTOJAI) NESUTINKA SU PPT IŠVADA:						
1.	L.P.	2023-01-01	Debesėliai	Kalbos ir kiti komunikacijos sutrikimai: kalbos sutrikimas: nežymus kalbos neišsivystymas.	N	
2.						
3.						

Sąrašo pabaigoje pateikiama užpildyta lentelė:

Logopedo pareigybės 20__ (n) m. rugsėjo 1 d.	Logopedo pareigybės 20__ (n+1) m. sausio 1 d.	Bendras vaikų skaičius Švietimo įstaigoje	Vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, skaičius	Iš jų:				Vaikų, turinčių PPT išvadą, skaičius	Iš jų:	
				Vaikų, kuriems teikiama logopedo pagalba, skaičius	Vaikų, kurie laukia logopedo pagalbos skaičius	Vaikų, kuriems logopedo pagalbą skyrė švietimo įstaigos logopedas, skaičius	Vaikų, kurių tėvai atsisako logopedo pagalbos, skaičius		Vaikų, kuriems nustatyti dideli SUP poreikiai, skaičius	Vaikų, kuriems nustatyti labai dideli SUP poreikiai, skaičius

Švietimo įstaigos logopedas

(parašas)

(Vardas, pavardė)

Švietimo įstaigos vadovas

(parašas)

(Vardas, pavardė)

*Grafoje „Informacija apie logopedo pagalbos teikimą“ nurodyti: pagalba teikiama nuo 20__ (n) m. ir (ar) tęsiama nuo 20__ (n) m.; nebeteikiama nuo 20__ (n) m.; laukia pagalbos nuo 20__ (n) m.; planuojama teikti iki 20__ (n) m.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LOGOPEDO PAREIGYBĖS STEIGIMO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS VYKLANČIOSE ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-08 Nr. M-977
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-08 13:25:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-08 13:25:46 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-08-08 13:43:07)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-08-08 13:43:08 Dokumentų valdymo sistema Avilys