

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliojo plano parengimo paslaugos		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188710823
	1.1.3. Adresas	Liepų g. 11, 92138 Klaipėda
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT04 7300 0100 0233 1088
	1.1.6. Bankas, banko kodas	„Swedbank“, AB Banko kodas 73000
	1.1.7. Telefonas	(0 46) 39 60 66
	1.1.8. El. paštas	info@klaipeda.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Savivaldybės administracijos direktorius Andrius Žukas
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Veikia pagal Savivaldybės administracijos nuostatus
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB “Project 28”
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	303041489
	1.2.3. Adresas	H. Manto g.7, Klaipėda
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT10012841410
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT787300010178051755
	1.2.6. Bankas, banko kodas	„Swedbank“, AB Banko kodas 73000
	1.2.7. Telefonas	+37068669258
	1.2.8. El. paštas	sandra@project28.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Sandra Kazlauskienė
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Projekto vadovė

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Klaipėdos miesto savivaldybės Urbanistikos ir architektūros departamento Urbanistikos skyriaus vyriausioji specialistė Lina Požanovskienė, tel. (0 46) 21 94 09, el. p. lina.pozanovskiene@klaipeda.lt .
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už	Sandra Kazlauskienė, tel.+37068669258, el.p. sandra@project28.lt , info@project28.lt

Sutarties vykdymą	
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliojo plano parengimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 4 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliojo plano parengimo paslaugas (CVP IS ID (3477463))
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nurodytais tarpiniais terminais ir sąlygomis, bet ne vėliau kaip per 16 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Tiekėjas turi teisę į Paslaugų suteikimo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako, ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų suteikimo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Tiekėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus, Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęsimas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei 4 (keturių) mėnesių laikotarpiui.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Techninėje specifikacijoje 2.2 p. nurodyti dokumentai, Paslaugų perdavimo-priėmimo

	aktas ir Sąskaita. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Mišri kainodara – fiksuota kaina detaliojo plano parengimui (Sutarties priedo Nr. 4 kainų lentelės 1 eil.) ir fiksuotas įkainis medžių inventorizavimui (Sutarties priedo Nr. 4 kainų lentelės 2-3 eil.).
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>mišri</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 46 457,85 Eur (keturiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt septyni eurai 85 ct) be PVM. PVM sudaro 9 756,15 Eur (devyni tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt šeši eurai 15 ct). Sutarties kaina yra 56 214,00 Eur (penkiasdešimt šeši tūkstančiai du šimtai keturiolika eurų 00 ct) Eur su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų Paslaugų kiekį iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio be PVM, ir pridėjus Tiekėjo pasiūlytą kainą be PVM, nurodytą už detaliojo plano parengimą (Sutarties priedo Nr. 4 kainų lentelės 1 eil.). Pirkėjas medžių inventorizavimą perka pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 4 nurodytais įkainiais, neviršijant jame nurodyto Paslaugų maksimalaus kiekio. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso nurodyto maksimalaus medžių inventorizavimo kiekio (Sutarties priedo Nr. 4 kainų lentelės 2-3 eil.), o nesant poreikio turi teisę iš viso neužsakyti šių paslaugų.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties kaina, įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainių be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina taikoma (-i) už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių	Netaikoma

pokytį, pasikeitimo	
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	<p>5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos, įkainio peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų, įkainio pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 10 procentų. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.</p> <p>5.3.3.2. Sutarties kaina, įkainis peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtoms ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos, įkainio peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.</p> <p>5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina, įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).</p> <p>5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties kainos, įkainio peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis arba Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/ pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\12 Įvairios prekės ir paslaugos\Nurodomas laikotarpis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.</p> <p>5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą/įkainį, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.</p> <p>5.3.3.6. Nauja Sutarties kaina/įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:</p> $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$ <p>kur a – kaina/įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina/įkainis (Eur be PVM) k – pagal vartotojų kainų indeksą „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:</p>

	$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradzia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$ <p>Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos/įkainio peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“.</p> <p>Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.</p> <p>5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dvių skaitmenų po kablelio.</p> <p>5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos/įkainio peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.</p> <p>5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą gavimo dienos.</p> <p>5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.</p>
<p>5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius</p>	<p>Netaikoma</p>
<p>5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties) keitimo taisykles</u></p>	<p>Netaikoma</p>
<p>5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka</p>	<p>Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.</p> <p>Apmokėjimo sąlygos:</p> <p>5.5.1 už detaliojo plano parengimą (Sutarties priedo Nr. 1 kainų lentelės 1 eil.):</p> <p>5.5.1.1. 20 proc. detaliojo plano parengimo kainos sumokama</p>

	<p>Tiekėjui suteikus Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) 2.1.1. papunktyje nurodytas paslaugas (parengus planuojamos teritorijos topografinį planą);</p> <p>5.5.1.2. 30 proc. detaliojo plano parengimo kainos sumokama Tiekėjui suteikus Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) 2.1.3 ir 2.1.4. papunkčiuose nurodytas paslaugas (po detaliojo plano koncepcijos parengimo);</p> <p>5.5.1.3. 50 proc. detaliojo plano parengimo kainos sumokama Tiekėjui suteikus Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) 2.1.5 - 2.1.10. papunkčiuose nurodytas paslaugas (pabaigus visus darbus).</p> <p>5.5.2. už medžių inventorizavimą (Sutarties priedo Nr. 4 kainų lentelės 2-3 eil.) mokėjimai atliekami po paslaugos atlikimo pateikus dokumentus, patvirtinančius faktiškai suteiktas paslaugas.</p>
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Netaikoma
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma
7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. [5] „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai“
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei

	nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	<p>9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,01 (viena šimtoji) procento (arba nurodyti kitą skaičių) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.</p> <p>9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM.</p> <p>9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.</p>
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	<p>9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 (dešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.</p> <p>9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.</p>
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekių ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekių pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekių ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	500,00 (penki šimtai) Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį.
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Už bet kurio iš Specialiųjų sąlygų 13.1 punkto pažeidimą taikoma 100,00 (vienas šimtas) Eur bauda už kiekvieną nustatytą atvejį.
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų	Netaikoma

nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	100,00 (vienas šimtas) Eur bauda už kiekvieną nustatytą atvejį.
9.10. Kitos netesybos	–
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1 Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 17 mėn.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Sutarties terminas pratęsiamas Paslaugų suteikimo termino pratęsimo laikotarpiu (-iais) Šalių pasirašomu papildomu susitarimu, bet ne ilgiau nei 4 (keturių) mėnesių laikotarpiui.
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 12.2.4. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl

	<p>Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;</p> <p>12.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms;</p> <p>12.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;</p> <p>12.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;</p> <p>12.2.8. Tiekėjas ir (ar) jungtinės veiklos partneris (jei taikoma), ir (ar) subtiekęjas (jei taikoma) paslaugų, kurioms Sutartyje nustatyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai, teikimo metu, neturi galiojančio aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikato, ir (ar) nepateikia sertifikato pratęsimo (neįsigyja naujo).</p>
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	<p>Šis pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu, nes pirkime taikomas aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimas: vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4 papunkčiu, Pirkėjas Techninėje specifikacijoje savarankiškai nustatė aplinkos apsaugos kriterijų – mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, kaip nurodyta minėto aprašo 4.4.4.1 papunktyje.</p> <p>Nustačius, kad Tiekėjas bet kurio šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.</p>
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	Netaikoma
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija.
15.2. Priedas Nr. 2	Teritorijos planavimo sąlygos.
15.3. Priedas Nr. 3	Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-04-11 įsakymas Nr. AD1-276 „Dėl planavimo darbų programos patvirtinimo“.
15.4. Priedas Nr. 4	Tiekėjo pasiūlymas.

15.5. Priedas Nr. 5	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Savivaldybės administracijos direktorius Andrius Žukas	UAB “Project 28” Direktorė Sandra Kazlauskienė
(parašas)	(parašas)

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPI leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

- 1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;
- 1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;
- 1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;
- 1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;
- 1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;
- 1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;
- 1.1.1.17. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
- 1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiaja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.
- 1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPI ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.
- 1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

- 1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPI ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPI ir kitų teisės aktų nuostatos.
- 1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.
- 1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.
- 1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.
- 1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPI bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.
- 1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.
- 1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.
- 1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.
- 1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.
- 1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamosi žodžiais

nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4¹).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu priiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančios subtiekiejai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. Subtiekéjų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekiejai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekéjų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekiejai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiekéjus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

3.2.4. Naujas subtiekęjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekęją arba pakeičia esamą subtiekęją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekęjai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekęjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekęjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekęjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekęjo pašalinimo pagrindų ir subtiekęjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekęjo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekęją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekęjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekęjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekęjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekęjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekęjas privalo pakeisti subtiekęją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam

pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekejų) specialistai, vykdantys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekėjas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekėją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekejui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekėją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtiekėjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniam kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdantis Sutartį kaip tiekėjų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai

subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtą kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir

(arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);

6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtos;

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsimas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumą, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumą, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaisytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumą, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytomis ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumą šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims,

Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginių reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioji ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekiu dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiekiui mokėtiną sumą į subtiekių banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų

reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet koki neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudoti Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtiniais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė

suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektualinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynybos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynybos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPI 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejais, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

Papildyta papunkčiu:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (viena) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekėjo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrūkdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo

stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPI 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamos Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai išpėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

22.2.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia išpėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir išpėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, išpėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimties) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus

atvejus, kai Pirkėjas naudojasi savo teise sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [1S-52](#), 2025-04-17, paskelbta TAR 2025-04-18, i. k. 2025-06847

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos

pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievoles pagal Sutartį.

**TERITORIJOS TARP DIENOVIDŽIO G., LIEPŲ G., JAUNYSTĖS G., LAISVOS
VALSTYBINĖS ŽEMĖS IR ŽEMĖS SKLYPŲ KAD. NR. 2101/0036:313, KAD. NR.
2101/0036:102 IR KAD. NR. 2101/0036:30 DETALIOJO PLANO PARENGIMO
PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (TOLIAU – TECHNINĖ SPECIFIKACIJA)**

1. ĮVADINĖ DALIS

1.1. **Perkančioji organizacija** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – *Paslaugų gavėjas*).

1.2. **Paslaugų gavėjo kontaktinis asmuo** (projekto kuratorė) – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros departamento, Urbanistikos skyriaus vyriausioji specialistė Lina Požanovskienė, tel. Nr. +370 46 219409, el. p. lina.pozanovskiene@klaipeda.lt.

1.3. **Pirkimo objektas** – teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliojo plano (toliau – *Detalusis planas*) parengimas. Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS) *Detaliojo plano* procesui priskirtas **Nr. K-VT-21-25-295**.

1.4. **Paslaugų teikėjas** – *Paslaugų gavėjo* atrinktas paslaugų teikėjas, kuris atliks *Detaliojo plano* rengimą (toliau – *Paslaugų teikėjas*).

1.5. **Planavimo pagrindas:**

➤ Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2025 m. kovo 25 d. potvarkis Nr. M-286 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento rengimo ir tikslų“;

➤ Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. balandžio 11 d. įsakymas Nr. AD1-276 „Dėl planavimo darbų programos patvirtinimo“ (toliau – *Planavimo darbų programa*).

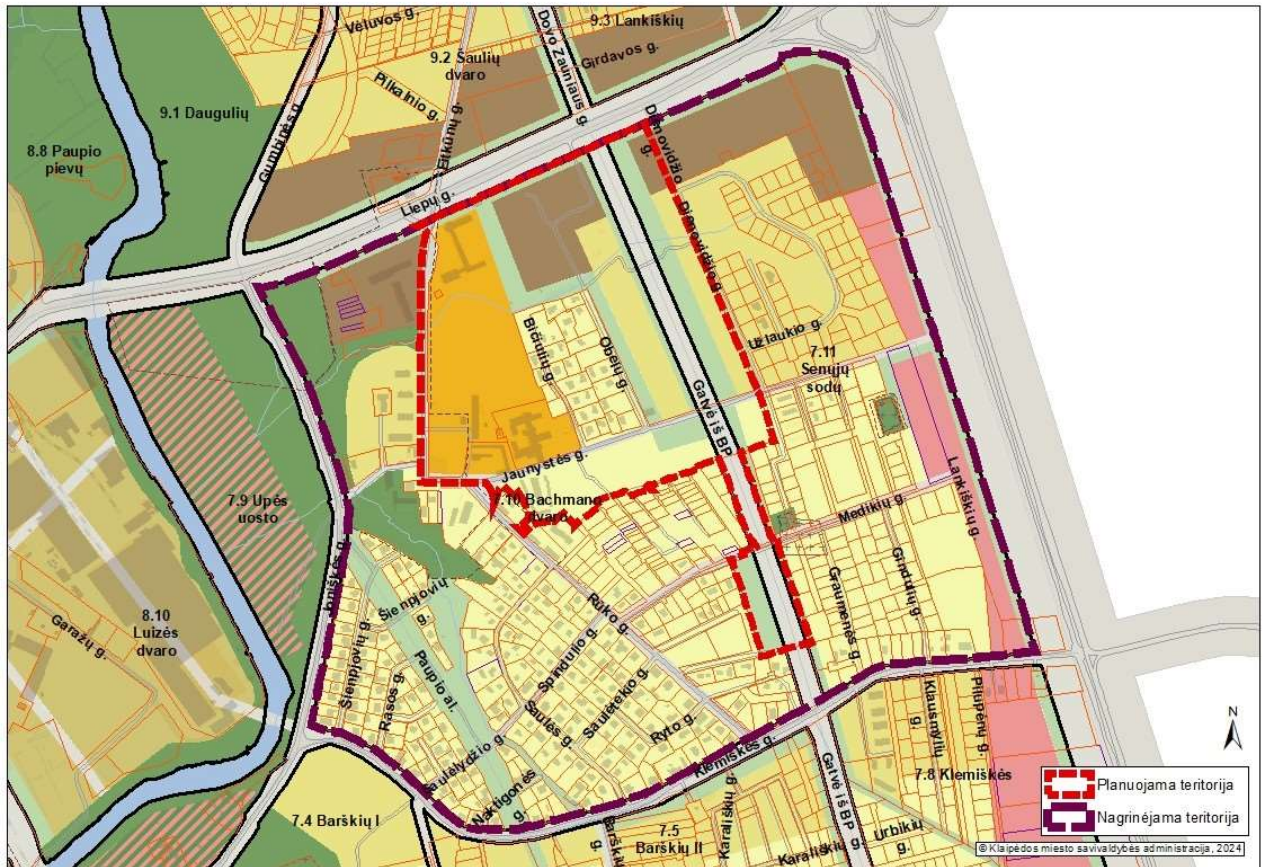
1.6. **Planuojama teritorija** (toliau – *Planuojama teritorija*) – žemės sklypai Jaunystės g. 1, Jaunystės g. 7, Jaunystės g. 11, Jaunystės g. 13, Bičiulių g. 2, Bičiulių g. 2A, Bičiulių g. 4, Bičiulių g. 5, Bičiulių g. 6, Bičiulių g. 7, Bičiulių g. 8, Bičiulių g. 8A, Bičiulių g. 9, Bičiulių g. 10, Bičiulių g. 12, Obelių g. 1, Obelių g. 3, Obelių g. 5, Obelių g. 7, Obelių g. 9, Obelių g. 9A, Obelių g. 11, Obelių g. 11A, Obelių g. 13, Obelių g. 13A, Rūko g. 3A (kad. Nr. 2101/0036:30), žemės sklypai kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir šalia esanti laisva valstybinė žemė. *Planuojamos teritorijos* plotas – apie 36. 9836 ha.

1.7. **Nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija:** vadovaujantis Klaipėdos miesto bendruoju planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191 „Dėl Klaipėdos miesto bendrojo plano keitimo patvirtinimo“, apima 7.10 Bachmano dvaro nagrinėjamo rajono ribas. Bendrojo plano sprendiniai yra paspaudus šią nuorodą: <https://www.klaipeda.lt/lt/savivaldybe/administracija/miesto-bendrasis-planas/218>.

1.8. **Detaliojo plano rengimo tikslai** – suformuoti naujus žemės sklypus, pertvarkyti esamus žemės sklypus, suformuotiems žemės sklypams detalizuojant bendrojo plano sprendinius nustatyti teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus (pagrindinę žemės naudojimo paskirtį, teritorijos naudojimo tipą, žemės naudojimo būdus, užstatymo rodiklius ir pan.), neprieštaraujančius įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams, bei Teritorijų planavimo įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nurodytų teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams; derinti fizinių, juridinių asmenų ar jų

grupių ir savivaldybės interesus dėl teritorijos naudojimo ir veiklos plėtojimo teritorijoje sąlygų; sudaryti sąlygas racionaliam žemės naudojimui.

1.9. **Planavimo uždaviniai, papildomi planavimo uždaviniai, papildomi reglamentai, atliekami tyrimai ir galimybių studijos, Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas ir kiti reikalavimai** yra nurodyti *Planavimo darbų programoje*, Teritorijų planavimo sąlygose (dokumentai yra patalpinti TPDRIS prie *Detaliojo plano* proceso Nr. K-VT-21-25-295).



1 pav. Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos schema.

1.10. **Reglamentai Planuojamai teritorijai** yra nustatyti galiojančiuose teritorijų planavimo dokumentuose. *Detalusis planas* turi būti rengiama vadovaujantis aukštesnio ir (ar) to paties lygmens galiojančių teritorijų planavimo dokumentų sprendiniais ir neprieštarauti įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pagrindiniai reglamentai *Planuojamai teritorijai* yra nustatyti:

- Klaipėdos miesto bendrajame plane, patvirtintame Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191;
- Kituose teritorijų planavimo dokumentuose.

2.PASLAUGŲ APIMTIS, TERMINAI IR REIKALAVIMAI

2.1. Paslaugų apimtis. Paslaugų teikėjas turės atlikti:

2.1.1. Parengti atitinkamo mastelio naują *Planuojamos teritorijos* su prieigomis ir esamais privažiavimais topografinį planą. Konkrečios topografinio plano ribos derinamos su *Paslaugų gavėjo* atstovu (projekto kuratoriumi). Rengiant topografinį planą išskirtinis dėmesys turi būti skiriamas tiksliai esamų medžių pažymėjimui. Žymimos nesaugotinių medžių grupės, pavieniai saugotini medžiai ir saugotinių medžių grupės, juose taip pat atskirai turi būti pažymėti dendrologiniai, ekologiškai, estetiškai vertingi, kultūros paveldui ir kraštovaizdžiui reikšmingi medžiai ir krūmai, nebūdingi medžių grupei.

2.1.2. Atlikti planuojamoje teritorijoje augančių saugotinių medžių, krūmų inventorizaciją. Inventorizuojami pavieniai saugotini medžiai ir saugotinių medžių grupės. Saugotinių medžių grupėse nustatomos vyraujančių medžių rūšys, skersmuo, būklė ir kiti parametrai, atskiri medžiai netaksuojami, pažymimi tik dendrologiškai, ekologiškai, estetiškai vertingi, kultūros paveldui ir kraštovaizdžiui reikšmingi medžiai ir krūmai, nebūdingi medžių grupei. Nesaugotini želdiniai žymimi grupėmis, jų vertinimas neatliekamas. Saugotinių medžių inventorizacija neatliekama privačių gyvenamųjų namų kvartale tarp Bičiulių g. ir Obelių g., žemės sklype Jaunystės g. 7 (teritorijoje krašto apsaugos tikslams). Želdinių inventorizacija atliekama po detaliojo plano organizatoriaus pritarimo detaliojo plano bendrųjų sprendinių formavimo (konceptijos) stadijos sprendiniams, todėl želdinių įtaka detaliojo plano sprendiniams nagrinėjama sprendinių konkretizavimo stadijoje.

2.1.3. Parengti esamos būklės įvertinimą visai numatomų sprendinių poveikį patiriančiai teritorijai (nagrinėjamai teritorijai, nurodytai 1.7. papunktyje), atsižvelgiant į teritorijų planavimo lygmenį, rengiamo teritorijų planavimo dokumento tikslus ir uždavinius, patvirtintą *Planavimo darbų programą*, Teritorijų planavimo sąlygas. Nustatyti Planuojamos teritorijos vystymo tendencijas, identifikuoti problemines situacijas ar (ir) arealus, įvertinti aktulius teisės aktus, pateikti galimas Planuojamos teritorijos vystymo prognozes.

2.1.4. Parengti *Planuojamos teritorijos* koncepciją, nustatyti *Planuojamai teritorijai* taikomų atitinkamo lygmens planavimo dokumentų nuostatas, nustatyti svarbiausias teritorijos vystymo kryptis, parengti du koncepcijos variantus.

2.1.5. Parengti konkretizuotus sprendinius – atsižvelgiant į teritorijų planavimo lygmenis, planavimo tikslus ir uždavinius, parengiami teritorijų planavimo dokumentų konkretūs sprendiniai, kuriuose nustatomos privalomosios nuostatos, privalomieji reikalavimai ar teritorijos naudojimo reglamentai.

2.1.6. Vykdyti visuomenės informavimo procedūras (*Paslaugų teikėjas* suderinęs veiksmus su projekto kuratoriumi privalo užtikrinti tinkamą teritorijų planavimo dokumento viešinimo, informacijos teikimo, susipažinimo su parengtu teritorijų planavimo dokumentu, pasiūlymų teikimo ir nagrinėjimo vykdymą kaip tai numato teisės aktai; per 3 d. parengti atsakymo projektus į gautus pasiūlymus; viešinimo ataskaitą ir vykdyti kitas teisės aktuose numatytas viešinimo procedūras).

2.1.7. Teikti *Detaliojo plano* sprendinius derinti, tikrinti, tvirtinti bei registruoti.

2.1.8. Suderinti su *Paslaugų gavėju* *Detaliojo plano* rengimo etapo stadijų dokumentaciją. Dalyvauti planavimo organizatoriaus organizuojamuose darbo grupėse, pristatyti *Detaliojo plano* rengimo eigą.

2.1.9. *Paslaugų teikėjas* turės pilnai įvykdyti visus šioje *Techninėje specifikacijoje*, *Planavimo darbų programoje*, Teritorijų planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus, dokumentą rengti vadovaujantis teritorijų planavimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2.1.10. *Paslaugų teikėjas* turės surinkti ar atlikti savo jėgomis visus duomenis, tyrimus, reikalingus *Detaliajam planui* parengti.

2.2. Darbų atlikimo terminai ir pateikiamos dokumentacijos kiekis:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Paslaugų apimtis</i>	<i>Darbų atlikimo terminas</i>	<i>Pastabos</i>
2.2.1.	<i>Planuojamos teritorijos topografinio plano parengimas (2.1.1.)</i>	Nuo sutarties įsigaliojimo per 3 mėn.	<i>Paslaugų gavėjui Paslaugų teikėjas</i> turės pateikti failus skaitmeninėje laikmenoje: dwg, pdf, adoc formatais.
2.2.2.	<i>Želdinių įvertinimas ir saugotinių medžių inventorizacija (2.1.2.)</i>	Per 2 mėn. nuo planavimo organizatoriaus pritarimo detaliojo plano bendrųjų sprendinių	<i>Paslaugų gavėjui Paslaugų teikėjas</i> turės pateikti failus skaitmeninėje laikmenoje: shp/dwg, pdf, adoc formatais.

		formavimo (konceptcijos) stadijos sprendiniams	
2.2.3.	Detaliojo plano parengimas (2.1.3. – 2.1.10.)	Nuo sutarties įsigaliojimo per 16 mėn.	<i>Paslaugų gavėjui Paslaugų teikėjas turės pateikti parengto, suderinto ir patvirtinto Detaliojo plano 1 popierinį egzempliorių (originalą) ir failus skaitmeninėje laikmenoje: dwg, doc, pdf, adoc formatais.</i>

2.3. Paslaugos teikimo pabaiga – *Detaliojo plano* patvirtinimas ir nustatyto dokumentacijos kiekio pateikimas.

2.4. Kiti reikalavimai: kandidatas rengti *Detalųjį planą* prieš teikdamas pasiūlymą turi išsamiai susipažinti su *Technine specifikacija*, įvertinti visų su *Detaliojo plano keitimo* rengimu susijusių papildomų darbų poreikį. Visos galimos išlaidos turi būti numatytos teikiamame pasiūlyme.

3. APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

3.1. Vykdamas sutartį Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumento kopijavimo ir spausdinimo, visą dokumentaciją rengti elektronine forma ir pasirašyti elektroniniu būdu. Išimtiniais atvejais tam tikri dokumentai gali būti pateikiami fiziniu dokumentų formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas popierius, atitinkantis šiuos aplinkos apsaugos kriterijus:

1) gaminyje turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų;

Galimi pateikti atitiktą įrodantys dokumentai: a) Vokietijos ekologinis ženklas „Mėlynasis angelas“ (toliau – the Blue Angel), arba Europos Sąjungos ekologinis ženklas „Gėlė“ (toliau – European Ecolabel), arba Šiaurės šalių ekologinis ženklas „Gulbė“ (toliau – Nordic Swan) arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad gaminyje yra pagamintas iš 100 % perdirbto popieriaus plaušų ar iš ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš sertifikuotų miškų; b) Galiojantis FSC® arba PEFC sertifikatas, arba kito darnaus miškų ūkio standarto sertifikatas, kuris įrodytų, kad gaminyje yra pagamintas iš ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš sertifikuotų miškų; c) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma; d) įrodymai apie medienos kilmę, kai taikoma medienos kilmės atsekimo sistema, apimanti visą gamybos grandinę nuo miško iki produkto (pagal kokybės vadybos sistemą LST EN ISO 9000, aplinkos apsaugos vadybos sistemą LST EN ISO 14001 ar EMAS, ar kitą lygiavertę); e) dokumentai, įrodantys, kad medienos žaliava gauta iš tinkamai išaugintų miškų (miškotvarkos projektas, leidimas kirsti mišką); f) gamintojo techniniai dokumentai; g) kiti lygiaverčiai įrodymai.

2) gaminyje turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

Galimi pateikti atitiktą įrodantys dokumentai: a) The Blue Angel arba Nordic Swan, arba European Ecolabel ekologinis ženklas arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad gaminyje yra nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų; b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma; c) gamintojo techniniai dokumentai; d) kiti lygiaverčiai įrodymai.

Esant poreikiui, Pirkėjas gali pareikalauti pateikti naudojamo popieriaus atitiktą įrodančius dokumentus, Tiekėjas įsipareigoja tokius dokumentus pateikti ne vėliu kaip per 3 d. d. nuo Pirkėjo pareikalavimo. Tiekėjui nepateikus šių dokumentų per Pirkėjo nurodytą terminą ir/ar paslaugų

teikime naudojant kitą popierių, bus taikoma sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 p. numatyta atsakomybė.



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 25 straipsnio 2 dalimi ir Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256.3.2 papunkčiu:

1. Tvirtinu Planavimo darbų programą vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumentui – teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliam planui, rengti (pridedama).

2. Įpareigoju Urbanistikos ir architektūros departamento Urbanistikos skyrių paskelbti Planavimo darbų programą Savivaldybės interneto svetainėje ir Lietuvos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

Šis įsakymas pasirinktinai gali būti skundžiamas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai (Liepų g. 11, 92138 Klaipėda) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, arba Regionų administraciniam teismui, skundą (prašymą, pareiškimą) paduodant bet kuriuose teismo rūmuose (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda, A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas, Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys, Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai, Žygimantų g. 2, 01102 Vilnius), Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės administracijos direktorius

Andrius Žukas

PATVIRTINTA

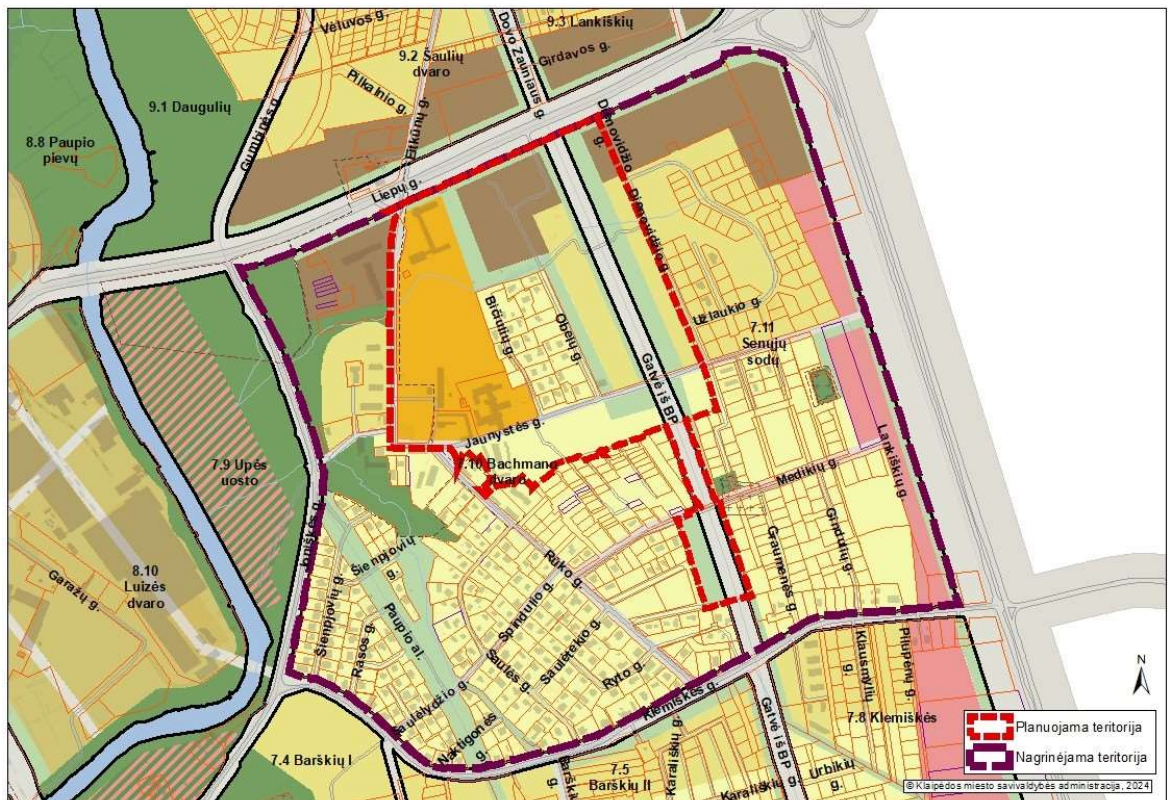
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2025 m. d. įsakymu Nr.

**PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA VIETOVĖS LYGMENS TERITORIJŲ PLANAVIMO
DOKUMENTUI – TERITORIJOS TARP DIENOVIDŽIO G., LIEPŲ G., JAUNYSTĖS G.,
LAISVOS VALSTYBINĖS ŽEMĖS IR ŽEMĖS SKLYPŲ KAD. NR. 2101/0036:313, KAD.
NR. 2101/0036:102 IR KAD. NR. 2101/0036:30 DETALIAJAM PLANUI, RENGTI**

1. *Planuojamos teritorijos adresas:* žemės sklypai Jaunystės g. 1, Jaunystės g. 7, Jaunystės g. 11, Jaunystės g. 13, Bičiulių g. 2, Bičiulių g. 2A, Bičiulių g. 4, Bičiulių g. 5, Bičiulių g. 6, Bičiulių g. 7, Bičiulių g. 8, Bičiulių g. 8A, Bičiulių g. 9, Bičiulių g. 10, Bičiulių g. 12, Obelių g. 1, Obelių g. 3, Obelių g. 5, Obelių g. 7, Obelių g. 9, Obelių g. 9A, Obelių g. 11, Obelių g. 11A, Obelių g. 13, Obelių g. 13A, Rūko g. 3A (kad. Nr. 2101/0036:30), žemės sklypai kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir šalia esanti laisva valstybinė žemė. Planuojama teritorija grafiškai yra pavaizduota 1 pav. „Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos schema“.

2. *Planuojamos teritorijos plotas:* apie 36. 9836 ha.

3. *Nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija:* vadovaujantis Klaipėdos miesto bendrojo planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191 „Dėl Klaipėdos miesto bendrojo plano keitimo patvirtinimo“, apima 7.10 Bachmano dvaro nagrinėjamo rajono ribas. Bendrojo plano sprendiniai yra paspaudus šią nuorodą: <https://www.klaipeda.lt/lt/savivaldybe/administracija/miesto-bendrasis-planas/218>. Nagrinėjama teritorija grafiškai yra pavaizduota 1 pav. „Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos schema“.



1 pav. Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos schema

4. *Planavimo organizatorius ir iniciatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Liepų g. 11, 91211 Klaipėda.

5. *Detaliojo plano rengėjas* pasirenkamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

6. *Planavimo pagrindas*: Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2025 m. kovo 25 d. potvarkis Nr. M-286 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento rengimo ir tikslų“.

7. *Planavimo tikslai*: suformuoti naujus žemės sklypus, pertvarkyti esamus žemės sklypus, suformuotiems žemės sklypams detalizuojant bendrojo plano sprendinius nustatyti teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus (pagrindinę žemės naudojimo paskirtį, teritorijos naudojimo tipą, žemės naudojimo būdus, užstatymo rodiklius ir pan.), neprieštaraujančius įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams, bei Teritorijų planavimo įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nurodytų teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams; derinti fizinių, juridinių asmenų ar jų grupių ir savivaldybės interesus dėl teritorijos naudojimo ir veiklos plėtojimo teritorijoje sąlygų; sudaryti sąlygas racionaliam žemės naudojimui.

8. *Planavimo uždaviniai*:

8.1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;

8.2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;

8.3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;

8.4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;

8.5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;

8.6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;

8.7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.

9. *Papildomi planavimo uždaviniai*:

9.1. patikslinti savivaldybės bendrajame plane numatytų atskirųjų želdynų, bendro naudojimo teritorijų ribas (įvertinti esamus registruotus pastatus, statinius ir įrenginius patenkančius į bendrajame plane numatytų atskirųjų želdynų, bendro naudojimo teritorijų ribas; įvertinti šių teritorijų poreikį planuojamoje teritorijoje ir esant poreikiui numatyti plėtrą);

9.2. suformuoti naujus žemės sklypus laisvoje valstybinėje žemėje, esant poreikiui pertvarkyti esamus žemės sklypus, suformuojant susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorių teritorijų (I2), Visuomeninės paskirties teritorijų (V), atskirųjų želdynų teritorijų (E), bendro naudojimo teritorijų (B) ir kitų naudojimo būdų žemės sklypus;

9.3. suformuoti žemės sklypus savivaldybės funkcijoms užtikrinti reikalingos infrastruktūros plėtrai: inžinerinės ir susisiekimo infrastruktūros objektams (I1), kad savivaldybė galėtų atlikti Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 9 dalyje ir Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 7 straipsnio 1 dalies 2 punkte priskirtas valstybinės žemės patikėtinio funkcijas;

9.4. numatyti žemės paėmimą visuomenės poreikiams (susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorių teritorijoms (I2)) pagal Žemės įstatymo 45 straipsnyje nurodytus reikalavimus;

9.5. nurodyti urbanistinių struktūrų, urbanistinių erdvių formavimo reikalavimus;

9.6. numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis;

9.7. numatyti pėsčiųjų, dviračių takų ryšių sistemą, kitas susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį;

9.8. įvertinti Jaunystės g., Rūko g., Obelių g. ir Bičiulių g. techninių projektų sprendinius;

9.9. įvertinti planuojamos teritorijos kraštovaizdį, augančius želdinius (želdinių inventorizacija atliekama po detaliojo plano organizatoriaus pritarimo detaliojo plano bendrųjų sprendinių formavimo (konceptijos) stadijos sprendiniams, todėl želdinių įtaka detaliojo plano sprendiniams nagrinėjama sprendinių konkretizavimo stadijoje);

9.10. prireikus nurodyti nustatytas ir (ar) nustatyti konkrečias Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos;

9.11. nustatyti aprūpinimo inžineriniais tinklais būdus.

10. *Papildomi reglamentai*: nurodyti pastatų aukštų skaičių.

1. *Atliekami tyrimai ir galimybių studijos*:

1.1. Atlikti planuojamoje teritorijoje esančių želdinių įvertinimą ir saugotinių medžių inventorizaciją. Inventorizuojami pavieniai saugotini medžiai ir saugotinių medžių grupės. Saugotinių medžių grupėse nustatomos vyraujančių medžių rūšys, skersmuo, būklė ir kiti parametrai, atskiri medžiai netaksuojami, pažymimi tik dendrologiškai, ekologiškai, estetiškai vertingi, kultūros paveldui ir kraštovaizdžiui reikšmingi medžiai ir krūmai, nebūdingi medžių grupei. Nesaugotini želdiniai žymimi grupėmis, jų vertinimas neatliekamas. Saugotinių medžių inventorizacija neatliekama privačių gyvenamųjų namų kvartale tarp Bičiulių g. ir Obelų g., žemės sklype Jaunystės g. 7 (teritorijoje krašto apsaugos tikslams).

1.2. Vykdyti institucijų išduotose Teritorijų planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus ir atlikti, jei jose bus nurodyta.

12. *Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas*: neatliekamas.

13. *Detaliojo plano rengimo etapai*: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.

14. *Atviro konkurso geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti rengimas*: nerengiamas.

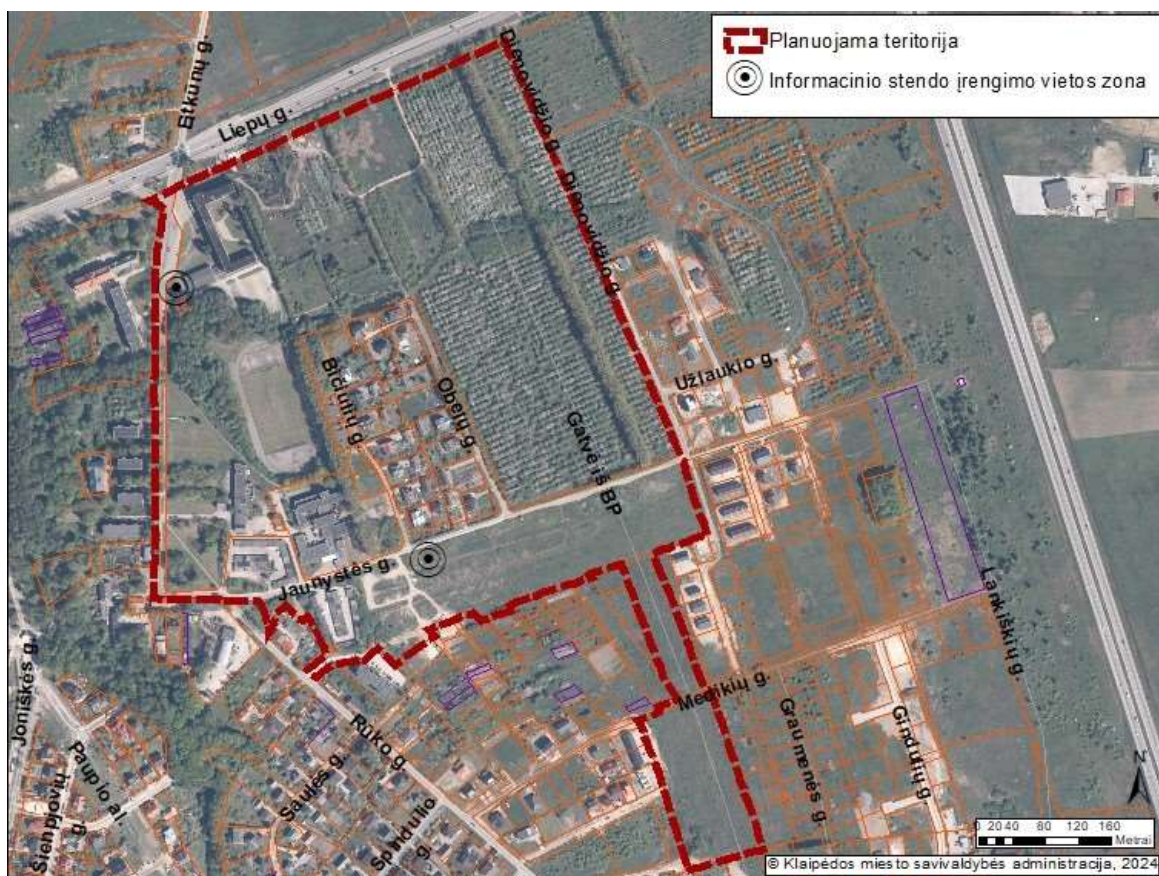
15. *Teritorijos vystymo koncepcijos rengimas*: rengiama, nes planuojama urbanistiniu, kraštovaizdžio ir visuomenės (viešojo) intereso požiūriu reikšmingo objekto teritorija. Rengiamos dvi koncepcijos sprendinių alternatyvos.

16. *Preliminarių sprendinių nepriklausomas profesinis vertinimas*: neatliekamas.

17. *Urbanistinių struktūrų vizualizacijų parengimas 3D formatu, maketas ar kita papildoma informacija, reikalinga šio plano sprendiniams paaiškinti ir (ar) įgyvendinti*: turi būti rengiamos planuojamų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu arba maketas (pasirinktinai).

18. *Viešinimo procedūrų užtikrinimas*:

18.1. Detaliojo plano rengėjas, suderinęs su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros departamento Urbanistikos skyriumi, privalo užtikrinti tinkamą teritorijų planavimo dokumento viešinimo, informacijos teikimo, susipažinimo su parengtu teritorijų planavimo dokumentu, pasiūlymų teikimo ir nagrinėjimo, viešo svarstymo procedūrų vykdymą, taip kaip tai numato teisės aktai.



2 pav. Informacinio stendo vieta

18.1. Detaliojo plano rengėjas yra atsakingas už informacinių stendų įrengimą, priežiūrą viso detaliojo plano proceso metu. Taip pat turi užtikrinti informacinių stendų vizualinius, turinio ir konstrukcinius kokybės reikalavimus. Informaciniai stendai turi būti pagaminti iš aplinkos poveikiui atsparių ir kokybiškų medžiagų. Informaciniuose stenduose pateikiama informacija (tekstinė ir grafinė dalis) ne mažesniame kaip A2 formato lape (594 x 420 mm), kad tilptų visa Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079, nurodyta skelbtina informacija. Informacija stenduose turi būti pateikta aiškiai, įskaitomai ir be gramatinių klaidų. Informaciniai stendai turi būti įrengiami 2 pav. „Informacinio stendo vieta“ nurodytoje zonoje, įvertinus konkrečios vietos inžinerinius tinklus, susisiekimo komunikacijas, reljefą, esamus želdinius ir statinius.

19. *Kiti reikalavimai detaliojo plano rengimui:*

19.1. esamos būklės brėžinį (brėžinius) rengti naudojant Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenis arba, jeigu reikiamų duomenų nėra, ant atitinkamo mastelio naujo topografinio plano;

19.2. pagrindinis brėžinys, kiti brėžiniai rengiami naudojant Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenis arba, jeigu reikiamų duomenų nėra, brėžinys (brėžiniai) rengiamas (rengiami) ant atitinkamo mastelio naujo topografinio plano;

19.3. įvykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus;

19.4. parengti esamos situacijos analizę visai numatomų sprendinių poveikį patiriančiai teritorijai (nagrinėjamai teritorijai, nurodytai 3 punkte);

19.5. per 3 darbo dienas nuo teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos detaliojo plano patikrinimo akto gavimo dienos pateikti planavimo organizatoriui detaliojo plano tvirtinimui reikalingus dokumentus.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-11 Nr. AD1-276
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-11 14:30:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-11 14:30:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-18 16:29:33 – 2027-05-18 16:29:33
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-11 14:53:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-11 14:53:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys

TVIRTINU

(parašas)

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie
Sveikatos apsaugos ministerijos

(viešojo administravimo subjekto, juridinio
asmens, institucijos)

RITA KUBILIENĖ

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Vedėja

pareigos)

2025-04-29

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-29 Nr. REG34563719

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Esamos būklės įvertinimo stadijoje atlikti teritorijos užstatymo, visuomenės sveikatos rizikos veiksnių, teritorijos vystymo tendencijų, probleminių situacijų nustatymą. Įvertinti planuojamos veiklos galimus visuomenės sveikatos rizikos veiksnius ir atitiktą visuomenės sveikatos saugos teisės aktuose nustatytiems reikalavimams (Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas, Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. isakymu Nr. D1-8 "Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo").
- 2) Nustačius visuomenės sveikatos rizikos veiksnių normuojamą dydžiu/lygiu viršijimus, numatyti taršos valdymo priemones, kurios užtikrintų rizikos veiksnių atitiktą visuomenės sveikatos saugos teisės aktu reikalavimams. Gyvenamųjų/visuomeninės/rekreacinės paskirties teritorijų ir pastatų neprojektuoti tose teritorijose, kurių aplinka neatitinka visuomenės sveikatos saugos teisės aktu reikalavimų (Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas, Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas).
- 3) Nurodyti esamas ir planuojamas specialiąsias žemės naudojimo sąlygas dėl sanitarinės apsaugos zonų ir išlaikyti jų tvarkymo režimą (Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas, Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas, Lietuvos Respublikos žemės įstatymas, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. isakymu Nr. D1-8 "Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo").
- 4)

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-04-29

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyriausioji specialistė

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

ALMA MIKUTYTĖ

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

AB "Energijos skirstymo operatorius"

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos

MARIUS GIRŽADAS

atsakingo asmens vardas, pavardė,

(pareigos)

2025-04-23

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-23 Nr. REG34337451

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepu g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) 1. I planuojamą teritoriją, patenkantiems skirstomiesiems elektros bei gamtinių dujų tinklams naudojimui užtikrinti vadovaujantis LR Specialiuju žemės naudojimo sąlygų įstatymu, bei nesant nustatytiems servitutams apsaugų zonos riboje, esant poreikiui juos nustatyti (LR Elektros energetikos įstatymas Nr. VIII-1881, 2000-07-20).
2. Planuojamoje teritorijoje išlaikyti vertikalius ir horizontalius atstumus nuo veikiančių elektros ir gamtinių dujų skirstomųjų tinklų pagal (LR Energetikos ministro 2010-03-29 įsakymas Nr. 1-93 Dėl elektros tinklų apsaugos taisyklių patvirtinimo, LR Energetikos ministro 2012-11-23 įsakymas Nr. 1-228 Dėl dujų skirstomųjų dujotiekių apsaugos taisyklių patvirtinimo).
3. Esant būtinybei, planuojamoje teritorijoje numatyti trukdančių numatomai statybai veikiančių elektros ir gamtinių dujų skirstomųjų tinklų iškėlimą (LR Energetikos ministro 2012-07-04 įsakymu Nr. 1-127 Dėl Elektros energijos gamintojų ir vartotojų elektros įrenginių prijungimo prie elektros tinklų tvarkos aprašo patvirtinimo, LR Energetikos įstatymas 2002-05-16 Nr. IX-884).
4. Planuojamoje teritorijoje naujai statomiems objektams numatyti inžinerinius komunikacinius koridorius statinių prijungimui prie veikiančių elektros, gamtinių dujų skirstomųjų įrenginių. Inžineriniai koridoriai turi būti numatyti iki kiekvieno atskirai formuojamo sklypo ribos. Elektros skirstomieji tinklai neturi patekti po planuojamais statiniais bei po gatvės važiuojamąja dalimi.
5. Nepažeisti trečiųjų šalių teisėtų interesų.
6. Planuojamoje teritorijoje norint prijungti konkrečius objektus prie elektros ar gamtinių dujų skirstomųjų tinklų būtina gauti konkretaus objekto prijungimo sąlygas.

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-04-23

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

MARIUS GIRŽADAS
(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Lietuvos kariuomenė

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos)

REMIS ŠIVICKIS

atsakingo asmens vardas, pavardė,

(pareigos)

2025-04-25

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-25 Nr. REG34418353

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) 1) rengiant detalų planą (toliau – planas) vadovautis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktu reikalavimais, galiojančiais teritorijų planavimo dokumentais, kadastro registro duomenimis;
- 2) vykdyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. gegužės 29 d. nutarimo Nr. 625 „Dėl Aviacijai galinčių kliudyti statinių statybos, rekonstravimo, įrenginių įrengimo ir želdinių sodinimo (iveisimo) derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir įgaliojimų suteikimo“ nuostatas;
- 3) vykdyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. gegužės 29 d. nutarimo Nr. 626 „Dėl Informacijos apie Lietuvos Respublikos teritorijas, kuriose, atsižvelgiant į nacionalinio saugumo reikalavimus, gali būti taikomi vėjo elektrinių projektavimo ir statybos apribojimai, teikimo ir vėjo elektrinių projektavimo bei statybos vietų šiose teritorijose derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatas;
- 4) vadovaujantis Lietuvos kariuomenės (toliau – LK) vado 2016 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. V-217 „Dėl Lietuvos Respublikos teritorijų, kuriose gali būti ribojami vėjo elektrinių (aukštu statinių) projektavimo ir statybos darbai, žemėlapių patvirtinimo“ patvirtintu žemėlapiu (ir jo būsimais pakeitimais), Klaipėdos miesto ir rajono teritorijoje taikomi draudimai ir apribojimai vėjo elektrinių (toliau – VE) projektavimui ir statybai, kaip parodyta LK žemėlapyje, taip pat draudžiama statyti VE tiesioginio matomumo tarp krašto apsaugos sistemos telekomunikacijų ryšio tinklo bokštų (trasmės pažymėtos žemėlapyje raudona linija);
- 5) vykdyti Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo nuostatas (taip pat ir 14, 15, 16, 118, 119, 120, 135 straipsnių nuostatas), neplanuoti veiklos ir statinių ar įrenginių, galinčių kelti elektromagnetinius trukdžius ir trukdyti Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Oro erdvės stebėjimo ir kontrolės valdybos radiolokaciniuose ir Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų jūrų stebėjimo postuose esančių radiolokatorių darbui;
- 6) vykdyti Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymo 13 str. nuostatas;
- 7) vykdyti Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo nuostatas (žr. 49 str. 19 dalies nuostatas).

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-04-25

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.
2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

REMIS ŠIVICKIS
(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Telia Lietuva, AB

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos

KESTUTIS VENCLOVAITIS

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Vyresnysis inžinierius

pareigos)

2025-04-27

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-27 Nr. REG34486654

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepu g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypu kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Vadovautis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu, elektroninių ryšių infrastruktūros įrengimo, žymėjimo, priežiūros ir naudojimo taisyklėmis, Telia Lietuva, AB išduotomis techninėmis sąlygomis. Telekomunikacijų tinklai neturi patekti po planuojamais statiniais bei į gatvės važiuojamąją dalį. Priešingu atveju numatyti esamų telekomunikacijų tinklų ir įrengimų iškėlimo trasas, ir vietas. Numatyti reikiamas naujas telekomunikacijų trasas, einančias inžinerinių komunikacijų koridoriais nuo artimiausio ryšių kabelių kanalu šulinio. Nustatyti telekomunikacijų tinklų apsaugos zonoje žemės panaudojimo apribojimus. Pastaba: techninio ar darbo projekto ruošimui gauti naujas tinklų prisijungimo sąlygas

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2030-04-27

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyresnysis inžinierius

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

KĘSTUTIS VENCLOVAITIS

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie
Sveikatos apsaugos ministerijos

(viešojo administravimo subjekto, juridinio
asmens, institucijos)

RITA KUBILIENĖ

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Vedėja

pareigos)

2025-04-29

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-29 Nr. REG34563719

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepu g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypu kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Esamos būklės įvertinimo stadijoje atlikti teritorijos užstatymo, visuomenės sveikatos rizikos veiksnių, teritorijos vystymo tendencijų, probleminių situacijų nustatymą. Ivertinti planuojamos veiklos galimus visuomenės sveikatos rizikos veiksnius ir atitiktį visuomenės sveikatos saugos teisės aktuose nustatytiems reikalavimams (Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymas, Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 "Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo").
- 2) Nustačius visuomenės sveikatos rizikos veiksnių normuojamą dydžių/lygių viršijimus, numatyti taršos valdymo priemones, kurios užtikrintų rizikos veiksnių atitiktį visuomenės sveikatos saugos teisės aktu reikalavimams. Gyvenamųjų/visuomeninės/rekreacinės paskirties teritorijų ir pastatų neprojektuoti tose teritorijose, kurių aplinka neatitinka visuomenės sveikatos saugos teisės aktu reikalavimų (Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas, Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas).
- 3) Nurodyti esamas ir planuojamas specialiąsias žemės naudojimo sąlygas dėl sanitarinės apsaugos zonų ir išlaikyti jų tvarkymo režimą (Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas, Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas, Lietuvos Respublikos žemės įstatymas, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 "Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo").
- 4)

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-04-29

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyriausioji specialistė

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

ALMA MIKUTYTĖ

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

UAB "Klaipėdos paslaugos"

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos)

ŽILVINAS MEIŽYS

(atsakingo asmens vardas, pavardė,

Vyriausiasis specialistas

(pareigos)

2025-04-30

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-30 Nr. REG34643049

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynu plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritетinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynu plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritетinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Planuojamoje teritorijoje yra UAB „Klaipėdos paslaugos“ eksploatuojama iranga: gatvių apšvietimo valdymo spinta VS140, Jaunystės g., Bičiulių g., Obelų g. požeminės apšvietimo linijos su apšvietimo atramomis ir šviestuvais.
- 2) Iškilus būtinybei vykdyti sprendimus, susijusius su UAB „Klaipėdos paslaugos“ eksploatuojama iranga, sprendimus derinti su UAB „Klaipėdos paslaugos“ bei gauti sąlygas techninio ar darbo projekto ruošimui.
- 3) Bendro naudojimo gatvių, takų, teritorijų apšvietimui už privačių teritorijų sklypų ribų numatyti inžinerinių komunikacijų koridorius gatvių apšvietimo tinklams.
- 4) Gauti UAB „Klaipėdos paslaugos“ pritarimą detaliojo plano apšvietimo tinklų sprendiniams.

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-04-30

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyriausiasis specialistas

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

ŽILVINAS MEIŽYS

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros
ministerijos

(viešojo administravimo subjekto, juridinio
asmens, institucijos

ALMANTAS MUREIKA

atsakingo asmens vardas, pavardė,

(pareigos)

2025-04-30

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-04-30 Nr. REG34646814

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) 1. Rengiant teritorijų planavimo dokumentą vadovautis Lietuvos Respublikos Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nuostatomis (<https://e-tar.lt> galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-01-01; Lietuvos Respublikos Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo 59, 60 straipsnių nuostatomis (<https://e-tar.lt> galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-01-01; Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 27 str.; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. 05 27 d. nutarimu Nr. 369 „Dėl buvusių dvarų ir palivarkų paminklinių sodybų apsaugos“ (<https://e-tar.lt> galiojanti suvestinė redakcija nuo 2002-06-01); Numatyti konkrečius sprendinius užtikrinančius teisės aktų nuostatų taikymą, išnagrinėti sprendinių atitikimą šioms nuostatomis tekstinėje dalyje.
- 2) 2. Vadovautis Kultūros vertybių registro duomenimis, viešai prieinamais tinklalapyje <https://kvr.kpd.lt/>. Teritorijų planavimo dokumento grafiniame dalyje žymėti į planuojamą teritoriją patenkančios registruotos kultūros vertybės Paupio dvaro sodybos ir ligoninės pastato kompleksas, vad. Bachmano dvaru (unikalus kodas Kultūros vertybių registre 244) teritorija, ir apsaugos pozonius. Konkrečiais sprendimais užtikrinti apskaitos dokumentuose nustatytų vertingųjų savybių, tarp kurių ir planavimo sprendiniai, išsaugojimą.
- 3) 3. Teritorijų planavimo dokumentu nustatomi sklypo naudojimo reglamentai, formuojami sklypai, nustatoma žemės paskirtis. Vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo (<https://e-tar.lt> galiojanti suvestinė redakcija nuo 2024-11-01) 8 str., 17 str., 18 str. įvertinant, kad planuojama teritorija patenka į registruotos kultūros vertybės Paupio dvaro sodybos ir ligoninės pastato kompleksas, vad. Bachmano dvaru, kurios vertingųjų savybių pobūdis Architektūrinis (lemiantis reikšmingumą tipiškas); Istorinis (lemiantis reikšmingumą svarbus); Kraštovaizdžio; Memorialinis (lemiantis reikšmingumą svarbus); Želdynų (lemiantis reikšmingumą tipiškas), kultūros vertybės teritorijoje numatomi sprendiniai turi būti pagrįsti atliktų (archeologinių, istorinių, ikonografinių, kraštovaizdžio ar kt. reikalingų) tyrimų pagrindu ir turi užtikrinti kultūros paveldo vertybių vertingųjų savybių, aplinkos autentiškumo išsaugojimą, apsaugos tikslų įgyvendinimą. Nustatyti įstatymais pagrįstus nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos privalomuosius reikalavimus. Nustatyti reglamentus architektūriniam sprendimui, naudojamoms medžiagoms, spalviniam sprendimui, derinant prie dvaro sodybai būdingo susiklosčiusio užstatymo bruožų. Nustatyti įstatymais pagrįstus nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos privalomuosius bei veiklos plėtojimo reikalavimus.
- 4) 4. Kultūros paveldo vertybės teritorijoje neplanuoti veiklos, galinčios pakenkti kultūros paveldo objektų vertingosioms savybėms, kultūros vertybių ir jų aplinkos autentiškumui. Planuojamai veiklai registruotų kultūros vertybių teritorijoje numatyti konkrečias priemones galimo neigiamo poveikio mažinimui. Keičiant teritorijos naudojimo reglamentus vadovautis nuostata, jog dvaro teritorijoje naujų pastatų statyba turi būti pagrįsta tyrimų medžiaga. Pastatai savo tūriu, apimtimi ir architektūrine išraiška privalo darniai derėti su istorine aplinka, turi būti išsaugota charakteringa erdvinė struktūra, paryškinant kultūros paveldo objektų savitumą. Vadovautis Lietuvos Respublikos architektūros įstatymo (patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2017 m. birželio 8 d. Nr. XIII-425) 11 straipsnyje išvardintais architektūros kokybės kriterijais.
- 5) 5. Atlikti detaliojo plano sprendinių keitimo įtakos aplinkiniam užstatymui išsamią analizę kartu pateikti sprendinių tūrinį - erdvinį sprendimą su gretimu užstatymu, želdiniais ant reljefo pagrindo. Atkreipiame dėmesį, kad 2014-01-02 Įsakymo Nr. D1-8 "Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo" IV skirsnio 295 d. nurodo „<...> Aiškinamajame rašte gali būti pateikiama papildoma informacija, reikalinga sprendimui dėl detaliojo plano tvirtinimo priimti, šio plano sprendiniams paaiškinti ir (ar) įgyvendinti (pvz., esamų ir suplanuotų urbanistinių struktūrų, jų pjūvių, gatvių išsklotinių, jų perspektyvų ir pjūvių schemas, panoramos, vizualizuoti detaliojo plano sprendiniai ir kita)“.
- 6) Įvertinti Detaliojo plano sprendinių poveikį paveldosauginiu aspektu, atsižvelgiant į aukščiau išdėstytus reikalavimus.

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-05-02

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.
2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo

proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyriausioji specialistė

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

INGRIDA GEČIENĖ

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Akcinė bendrovė "KLAIPĖDOS ENERGIJA"

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos)

DAIVA VALMANTĖ

atsakingo asmens vardas, pavardė,

(pareigos)

2025-05-02

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-05-02 Nr. REG34714257

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) AB „Klaipėdos energija“ teritorijų planavimo sąlygas išdavė 2025-04-29 atskiru dokumentu Nr. R-22E-39

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-04-28

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

DAIVA VALMANTĖ
(vardas, pavardė)

Teritorijų planavimo sąlygų
išdavimo tvarkos aprašo
2 priedas
(Lietuvos Respublikos aplinkos
ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymo
Nr. D1-999 redakcija)
TVIRTINU
(parašas)

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos

atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos)

(data)

AB“Klaipėdos energija“ _____

(Teritorijų planavimo sąlygų išdavėjas

Danės g. 8 Klaipėda klenergija@klenergija.lt tel. +370 46 392259 fax.+370 46 410870

viešojo administravimo subjektas, juridinio asmens, institucijos pavadinimas, adresas, el. p., tel./faksas)

adresas: Klaipėdos miesto savivaldybės administracija Klaipėdos m. sav., Liepų g. 11

(Teritorijų planavimo organizatorius, Vyriausybės įgaliotas viešojo administravimo subjektas,

savivaldybės administracijos direktorius, įstatymų nustatyti asmenys,

juridinio asmens, institucijos pavadinimas, adresas, el. p., tel./faksas)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025 m. balandžio 28 d. Nr. _____

(data)

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų
kad. Nr.2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo: vietovės
(valstybės, savivaldybės, vietovės)
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis: kompleksinis
(kompleksinio teritorijų planavimo dokumentas: valstybės teritorijos bendrasis planas, valstybės teritorijos dalies bendrasis planas, savivaldybės bendrasis planas, savivaldybės dalies bendrasis planas, detalusis planas ar specialiojo teritorijų planavimo dokumentas: valstybės teritorijos specialiojo teritorijų planavimo dokumentas, valstybės teritorijos dalies specialiojo teritorijų planavimo dokumentas, savivaldybės specialiojo teritorijų planavimo dokumentas ar savivaldybės dalies specialiojo teritorijų planavimo dokumentas)
4. Planuojama teritorija: 36,98 ha
(preliminarus teritorijos plotas, ha)
5. Teritorijų planavimo organizavimo pagrindas:
Sprendimas dėl TPD rengimo pradžios ir planavimo tikslų (Nr.REG33051657; 2025-03-25)
6. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
 - 2) suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
 - 3) suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
 - 4) numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
 - 5) numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
 - 6) numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
 - 7) numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
7. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 - a) bendrieji planai: Klaipėdos miesto bendrasis planas patv. 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191 „Dėl Klaipėdos miesto bendrojo plano keitimo patvirtinimo“.

(dokumento pavadinimas, data, reg. Nr.)

b) specialiojo teritorijų planavimo dokumentai: - Klaipėdos miesto savivaldybės šilumos ūkio specialusis planas patv. 2023 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. T2-339 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės šilumos ūkio specialiojo plano patvirtinimo“.

(dokumento pavadinimas, data, reg. Nr.)

c) planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai: -

(dokumento pavadinimas, data, reg. Nr.)

8. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

(dokumento pavadinimas, data, reg. Nr.)

9. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

1) Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės šilumos ūkio specialiuoju planu patv. 2023 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. T2-339 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės šilumos ūkio specialiojo plano patvirtinimo“, nagrinėjami sklypai patenka į centralizuoto šilumos tiekimo, konkurencinę ir šildymo deginant gamtines dujas zonas.

2) Detalizuojant detalajame plane teritorijos inžinerinės infrastruktūros išvystymo sprendinius, siūlome įsivertinti šilumos tiekimo galimybę iš centralizuotų šilumos tinklų ir numatyti inžinerinių komunikacijų koridorius šilumos tinklų privedimui iki planuojamų sklypų ribų.

3) Planuojami centralizuoto šilumos tiekimo tinklai neturi patekti po užstatymo zona.

4) Projektuojamiems centralizuoto tiekimo šilumos tinklams, vadovautis Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo (2019-06-6, Nr. XIII-2166) nuostatomis, nustatyti šilumos perdavimo tinklų apsaugos zonas.

5) Supažindinti AB „Klaipėdos energija“ su atskirais detaliojo plano rengimo etapais ir gauti pritarimus šiems sprendiniams.

6) Techninių darbo projektų rengimo etapuose (kompleksiškai ar kiekvienam sklypui atskrai), siūlome išsiimti AB „Klaipėdos energija“ technines prisijungimo sąlygas.

7) PRIDEDAMA: ištrauka iš šilumos tinklų schemas.

10. Planuojamai teritorijai, šiuo planavimo etapu nėra išduotos ir galiojančios planavimo ar techninės sąlygos.

11. TPG vyresnioji inžinierė

Daiva Valmantė

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

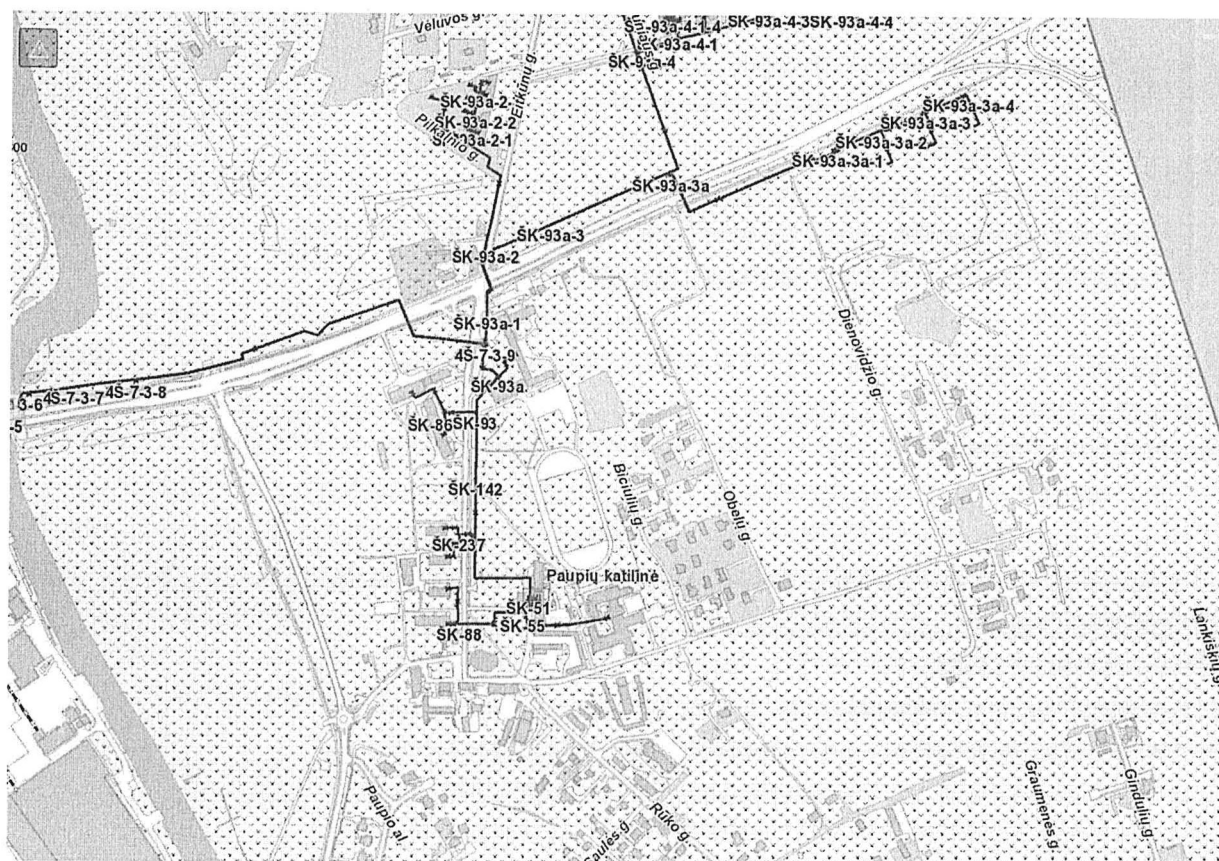
12. Teritorijų planavimo sąlygos galioja: 2028-04-28

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei teritorijų planavimo dokumentas rengiamas valstybei svarbiam projektui, tai nurodoma 1 punkte.
2. Teritorijų planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais

Ištrauka iš šilumos tinklų schemos



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	AB "KLAIPĖDOS ENERGIJA", Danės g. 8, Klaipėda, LT-92109 Klaipėda, Lietuva (2025-04-30 09:17:25)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., Klaipėda_ teritorijų planavimo sąlygos
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-29 Nr. R-22E-39
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Zakarauskas, Šilumos tiekimo vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-29 15:37:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-29 15:37:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-01 13:50:17–2029-07-31 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-30 09:17:26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-30 09:17:26 atspausdino Daiva Valmantė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

TVIRTINU

(parašas)

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas
prie Vidaus reikalų ministerijos

(viešojo administravimo subjekto, juridinio
asmens, institucijos)

MINDAUGAS BARTKUS

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Vyriausiasis specialistas

pareigos)

2025-05-02

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-05-02 Nr. REG34718778

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepu g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemonės nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

1) Prašome numatyti:

1. Vandentiekio tinklų ir statinių, skirtų gaisrams gesinti, išdėstyma;
2. Statant, rekonstruojant, remontuojant statinius, nurodyti atstumus tarp statinių ir kokiomis priemonėmis bus užtikrintas gaisro plitimo ribojimas į gretimus statinius;
3. Numatomų kelių gaisrų gesinimo ir gelbėjimo automobilių privažiavimą prie statinių;
4. Teritoriju, atsižvelgiant į esamų priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų padalinių dislokaciją, išdėstyma;

Vadovautis kitomis „Gaisrinės saugos normos teritorijų planavimo dokumentams rengti“ (TAR, 2014-02-10, Nr. 1364) nurodytomis sąlygomis.

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-05-02

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyriausiasis specialistas

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

MINDAUGAS BARTKUS

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Nacionalinė žemės tarnyba prie Aplinkos
ministerijos

(viešojo administravimo subjekto, juridinio
asmens, institucijos)

VITA VILŪNAITĖ

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Panevėžio apygardos žemės tvarkymo ir
administravimo skyriaus vyresnioji patarėja

(pareigos)

2025-05-05

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-05-05 Nr. REG34813139

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepu g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtos programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:

1)	T00086840	Klaipėdos miesto	2021-10-06
		bendrasis planas	
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:

1)	T00027764 (000212000745)	Spaudos kioskų Klaipėdos mieste išdėstymo schema	2007-10-25
2)	T00053851 (100002000427)	Klaipėdos apskrities miškų tvarkymo schema	2011-04-13
3)	T00053858 (200212000014)	"Nordbalt" jungties statybos Klaipėdos apskirtyje specialusis planas	2012-05-17
4)	T00029002 (000212000771)	Teritorijos tarp magistralinio kelio Nr.A13 "Klaipėda- Liepoja", Klemiškės, Rūko ir Jaunystės g.,Klaipėdoje,specialusis planas	2008-02-28
5)	T00028324 (000212000600)	Klaipėdos miesto vizualinės informacijos ir išorinės reklamos specialusis planas	2005-07-28
6)	T00077194	Klaipėdos miesto dviračių infrastruktūros plėtros specialusis planas	2015-10-20
7)	T00028552 (000212000622)	Klaipėdos miesto viešųjų tualetų išdėstymo schema-specialusis planas	2005-12-22
8)	T00088967	Klaipėdos miesto rytinės dalies B teritorijos (tarp Pajūrio g., kelio A13, Liepų g. ir Danės upės) susisiekimo infrastruktūros vystymo specialusis planas	2023-03-27
9)	T00052656 (100002000312)	Klaipėdos apskrities nekilnojamojo kultūros paveldo tinklų schema	2009-07-21
10)	T00090332	Klaipėdos miesto savivaldybės teritorijos šilumos ūkio specialusis planas	2024-01-05

3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:

7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Rengiant teritorijų planavimo dokumentą, vadovautis: Lietuvos Respublikos Žemės įstatymu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymu, Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymu, Lietuvos Respublikos savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymu, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8, Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimančiais sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079, Teritorijų planavimo normomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-7 ir kitais galiojančiais teisės norminiais aktais.
- 2) Prieš pradėdant teritorijų planavimo dokumento rengimo etapą, informuoti visuomenę ir kaimyninių žemės sklypų savininkus ir / ar naudotojus. Teisės aktų nustatyta tvarka praveisti viešinio procedūras

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-05-05

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Vyriausioji specialistė

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

ASTA KALASAUSKIENĖ

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Akcinė bendrovė "KLAIPĖDOS VANDUO"

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos)

DALIUS LIAUČYS

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Infrastruktūros statybos skyriaus inžinierius

(pareigos)

2025-05-06

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-05-06 Nr. REG34869398

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:
7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Esami AB „Klaipėdos vanduo“ eksploatuojami vandentiekio ir buitinių nuotekų tinklai (su jų apsauginėmis zonomis), patenkantys į planuojamą teritoriją, turi būti suformuotuose infrastruktūros koridoriuose, kuriuose tinklų apsaugos zonos plotyje turi būti suformuojami servitutai (servituto kodas 222), kurių naudos gavėjas - AB "Klaipėdos vanduo". Tinklams patenkant į esamus ar formuojamus sklypus, servituto teise, turi būti užtikrinta galimybė jais naudotis ir juos aptarnauti.
- 2) Jeigu būtų keičiamos dangos, numatyti techninius sprendinius esamų AB „Klaipėdos vanduo“ eksploatuojamų tinklų apsaugojimui nuo galimų apkrovų po dangų pasikeitimo. Numatyti priemonės, jeigu būtų žeminama arba aukštinama danga, kad tinklai išlaikytų leistiną įgilinimo ribą. Išsaugoti eksploatacijai tinkančių esamų šulinių liukus, kad jie nebūtų pažeisti ir tinkami tolimesniam naudojimui, priderinant prie naujai įrengiamų dangos paviršiaus altitudžių.
- 3) Vandentiekio tinklai:
Suformuoti infrastruktūros koridorius vandentiekio tinklų trasavimui, prijungimą numatant prie artimiausių AB "Klaipėdos vanduo" nuosavybės teise valdomų ar eksploatuojamų vandentiekio tinklų.
- 4) Buitinių nuotekų tinklai:
Suformuoti infrastruktūros koridorius buitinių nuotekų tinklų trasavimui, prijungimą numatant prie artimiausių AB „Klaipėdos vanduo“ nuosavybės teise valdomų ar eksploatuojamų buitinių nuotekų tinklų.
- 5) Paviršinių nuotekų tinklai:
Suformuoti infrastruktūros koridorius paviršinių nuotekų tinklų trasavimui, prijungimą numatant prie artimiausių AB „Klaipėdos vanduo“ nuosavybės teise valdomų ar eksploatuojamų paviršinių nuotekų tinklų.
Paviršiniai nuotekų ir drenažo vandenys negali būti šalinami į buitinių nuotekų tinklus.
- 6) Jeigu sklypuose bus projektuojami atskiri įvadiniai inžineriniai tinklai komunikacinių koridorių neformuoti.
- 7) Planuojamoje teritorijoje, numatant papildomus įrenginius (nuotekų valymo įrenginiams, siurblinėms), būtina numatyti infrastruktūros koridorių teritoriją, skirtą šių įrenginių eksploatacijai ir aptarnavimui.
- 8) Pateikti inžinerinių komunikacijų brėžinį jeigu bus numatoma bendro naudojimo tinklų statyba, rekonstrukcija arba griovimas.
- 9) Ivertinti su planuojama teritorija susijusius patvirtintus teritorijų planavimo dokumentus.
- 10) Išlaikyti tinklų apsaugos zonų reikalavimus bei tinklų normatyvinius įgilinimus, nustatytus galiojančiais teisės aktais.
- 11) Gauti AB „Klaipėdos vanduo“ pritarimą.

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-05-07

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygų išdavusioje institucijoje.

Infrastruktūros statybos skyriaus
techninės dokumentacijos inžinierius

(Teritorijų planavimo sąlygų parengusio asmens
pareigos)

(parašas)

GINTARĖ LUKOŠIENĖ

(vardas, pavardė)

TVIRTINU

(parašas)

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

(viešojo administravimo subjekto, juridinio asmens, institucijos)

MARIJUS MOCKUS

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Vedėjas

(pareigos)

2025-05-07

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-05-07 Nr. REG34883085

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypu kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritetingas savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:

1)	T00086840	Klaipėdos miesto bendrasis planas	2021-10-06
----	-----------	-----------------------------------	------------
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:

1)	T00090332	Klaipėdos miesto savivaldybės teritorijos šilumos ūkio specialusis planas	2024-01-05
2)	T00088967	Klaipėdos miesto rytinės dalies B teritorijos (tarp Pajūrio g., kelio A13, Liepų g. ir Danės upės) susisiekimo infrastruktūros vystymo specialusis planas	2023-03-27
3)	T00053851 (100002000427)	Klaipėdos apskrities miškų tvarkymo schema	2011-04-13

4)	T00053858 (200212000014)	"Nordbalt" jungties statybos Klaipėdos apskirtyje specialusis planas	2012-05-17
5)	T00028324 (000212000600)	Klaipėdos miesto vizualinės informacijos ir išorinės reklamos specialusis planas	2005-07-28
6)	T00027764 (000212000745)	Spaudos kioskų Klaipėdos mieste išdėstymo schema	2007-10-25
7)	T00029002 (000212000771)	Teritorijos tarp magistralinio kelio Nr.A13 "Klaipėda- Liepoja", Klemiškės, Rūko ir Jaunystės g.,Klaipėdoje,specialusis planas	2008-02-28
8)	T00028552 (000212000622)	Klaipėdos miesto viešųjų tualetų išdėstymo schema-specialusis planas	2005-12-22
9)	T00077194	Klaipėdos miesto dviračių infrastruktūros plėtos specialusis planas	2015-10-20
10)	T00052656 (100002000312)	Klaipėdos apskrities nekilnojamojo kultūros paveldo tinklų schema	2009-07-21

3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtos programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:

7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) grafinės dalies sudėtyje pateikti planavimo sąlygose išvardintų ir kitų teritorijų planavimo dokumentų, darančių įtaką projekto sprendiniams aiškiai įskaitomas ištraukas ir eksplikacijas, susijusias su planuojama teritorija (ir besiribojančiose su ja gretimybėse). Detaliai nurodyti, kaip detalusis planas atitinka galiojančius aukštesnio ir to paties lygmens teritorijų planavimo dokumentų sprendinius;
- 2) esamos būklės įvertinimo stadijoje parengti planuojamos teritorijos su aplinka, apimant gretimą susiformavusį užstatymą, analizė. Įvertinti gretimybėse esantį užstatymą, žemės naudojimo būdus, statinius, inžinerinę infrastruktūrą, želdinius, teritorijų planavimo dokumentų bei techninių projektų sprendinius, teritorijos vystymo tendencijas ir nustatyti problemines situacijas;
- 3) automobilių stovėjimo vietų išdėstymą planuoti sklypų ribose, išlaikant normuojamus atstumus nuo gretimybių, patogiai organizuojant pėsčiųjų judėjimą sklype bei gretimybėse;
- 4) užstatymo reglamentus nustatyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2014-01-02 įsakymu Nr. D1-7 patvirtintų Teritorijų planavimo normų nustatytais reikalavimais;
- 5) nurodyti inžinerinei infrastruktūrai reikalingų teritorijų ar komunikacijų koridorių ribas, inžinerinės infrastruktūros, patenkančios į planuojamą teritoriją, turtinę priklausomybę ir kaip keičiama jos būklė. Esant reikalui suformuoti reikiamus servitutus. Sprendinius svarstyti su gretimų sklypų naudotojais, kurių inžinerinių tinklų ar susisiekiimo komunikacijų sprendiniai yra susiję. Nustatyti specialiasias žemės naudojimo sąlygas motyvuotai išaiškinant jų poreiki;
- 6) numatyti pėsčiųjų ir dviračių eismo organizavimą, parametrus, atskiriant jų eismą nuo automobilių. Detalizuoti patekimo į žemės sklypą galimybes, esant reikalui suformuoti reikiamus servitutus. Nurodyti gatvių kategorijas, atstumus tarp gatvės raudonųjų linijų, gatvių pagrindinius techninius parametrus ir ašinę liniją. Numatyti susisiekiimo sistemos sprendinius nepabloginant gretimų sklypų naudojimo sąlygu;

- 7) įvertinti esamus želdinius, vertingus numatyti išsaugoti, sprendiniuose grafinėje ir tekstinėje dalyse tiksliai ir aiškiai nurodyti priklausomųjų želdynų ir želdinių teritorijų dalis sklypuose pagal normas, detalizuoti apželdinamus ir tvarkomus plotus, kurių būklė keičiama dėl planuojamos veiklos;
- 8) numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
- 9) rengti koncepciją, nagrinėjant alternatyvas dėl funkcinių ir kompozicinių ryšių. Nurodyti atstumus iki gretimybių. Pateikti koncepcijos alternatyvų reglamentų rodiklių ir sprendinių įgyvendinimui reikalingos infrastruktūros palyginimą;
- 10) koncepcijos stadijoje parengti charakteringas išsklotines su gretimu užstatymu ir tūrinį erdvinį vaizdą iš charakteringu apžvalgos taškų. Vaizduose pateikti didžiausią leistiną numatomą statinių aukštį, tankumą ir intensyvumą;
- 11) vadovautis reikalavimais, nurodytais planavimo darbų programoje;
- 12) Vadovautis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymu, Teritorijų planavimo normomis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo „Dėl visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimanč sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų patvirtinimo“ aktualia redakcija, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014-01-02 įsakymu Nr. D1-8, Lietuvos Respublikos žemės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. rugsėjo 29 d. nutarimu Nr. 1073 „Dėl Pagrindinės žemės naudojimo paskirties ir būdo nustatymo ir keitimo tvarkos bei sąlygų aprašo patvirtinimo“, „Žemės naudojimo būdų turinio aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro ir 2019 m. birželio 6 d. LR Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymu Nr. XIII-2166, Aplinkos ministro įsakymu 2007-12-21 Nr. D1-694 „Dėl atskirtųjų rekreacinės paskirties želdynų plotų normų ir priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo“, Sanitarinių apsaugos zonų ribų nustatymo ir režimo taisyklėmis, ir kitais galiojančiais, su teritorijų planavimo procesu susijusiais, teisės aktais.
- 13) Aplinkosaugos ir miesto tvarkymo skyriaus, Paveldosaugos skyriaus ir Žemėtvarkos skyriaus reikalavimai pridedami.

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) Klaipėdos miesto savivaldybės teritorijos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros planas TPD Nr. S-RJ-21-21-710

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-05-06

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens pareigos)

(parašas)

RASA BURBECKĖ

(vardas, pavardė)



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
MIESTO VYSTYMO IR PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO
APLINKOSAUGOS IR MIESTO TVARKYMO SKYRIUS**

Urbanistikos skyriui

Į Jūsų 2025-04-29 raštą,
reg. Nr. VS-3004

DĖL REIKALAVIMŲ TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI

Susipažinome su TPDRIS sistemoje gautu prašymu išduoti planavimo sąlygas Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliam planui (TPD Nr. K-VT-21-25-295).

Teikiame reikalavimus:

1. Sprendžiant aplinkos tvarkymo darbus vadovautis Atskirųjų rekreacinės paskirties želdynų plotų normų ir priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. D1-694 „Dėl atskirųjų rekreacinės paskirties želdynų plotų normų ir priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
2. Vadovaujantis LR Želdynų įstatymu nustatyti priklausomųjų želdynų apsaugos ir naudojimo privalomuosius reikalavimus.
3. Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 20 d. sprendimu Nr. T2-9 reikalavimais, atlikti planuojamoje teritorijoje esančių želdinių įvertinimą ir saugotinių medžių inventorizaciją. Inventorizuoti pavienius saugotinius medžius ir saugotinių medžių grupes. Saugotinių medžių grupėse nustatyti vyraujančių medžių rūšis, skersmenį, būklę ir kitus parametrus, atskirų medžių netaksuojant, pažymimi tik dendrologiškai, ekologiškai, estetiškai vertingi, kultūros paveldui ir kraštovaizdžiui reikšmingi medžiai ir krūmai, nebūdingi medžių grupei. Nesaugotinius želdinius žymint grupėmis, jų vertinimas neatliekamas. Saugotinių medžių inventorizacija neatliekama privačių gyvenamųjų namų kvartale tarp Bičiulių g. ir Obelų g., žemės sklype Jaunystės g. 7 (teritorijoje krašto apsaugos tikslams). Želdinių inventorizacija gali būti atliekama po detaliojo plano organizatoriaus pritarimo detaliojo plano bendrųjų sprendinių formavimo (konceptijos) stadijos sprendiniams, todėl želdinių įtaka detaliojo plano sprendiniams gali būti nagrinėjama sprendinių konkretizavimo stadijoje.
4. Planuoti geros ir patenkinamos būklės saugotinių želdinių išsaugojimą.
5. Atitinkant kriterijus ar sąlygas, apsauginių želdinių įrengimą planuoti vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 20 d. sprendimu Nr. T2-9, 19.3. punkto reikalavimais.

Biudžetinė įstaiga, Liepų g. 11, LT-92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 81, el. p. inga.kubiliene@klaipeda.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710823



2025 -
Simono Dacho
metai

6. Numatyti vietą (-as) komunalinių atliekų konteinerių aikštei vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T2-334 patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklių 41 punktu.

Aplinkosaugos ir miesto tvarkymo skyriaus
patarėja, pavaduojanti Aplinkosaugos ir
miesto tvarkymo skyriaus vedėją

Renata Chockevičienė

Pagarbiai

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL REIKALAVIMŲ TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-05 Nr. VS-3136
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Chockevičienė, patarėja, Aplinkosaugos ir miesto tvarkymo skyrius
Sertifikatas išduotas	RENATA CHOCKEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-05 16:04:40 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-05 16:04:58 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-27 00:12:37 – 2026-12-27 00:12:37
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-05 16:20:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-05 16:20:15 Dokumentų valdymo sistema Avilys



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
URBANISTIKOS IR ARCHITEKTŪROS DEPARTAMENTO
PAVELDOSAUGOS SKYRIUS**

Urbanistikos skyriui

Į Jūsų 2025-04-29 raštą,
reg. Nr. VS-3004

DĖL REIKALAVIMŲ TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI

Planuojama teritorija patenka į kultūros paveldo objekto - Paupio dvaro sodybos ir ligoninės pastato komplekso, vadinamu Bachmano dvaru, unikalus kodas kultūros vertybių registre 244, teritoriją. Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalų planą rengti vadovaujantis LR Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nuostatomis, paveldo tvarkybos reglamentu PTR 2013.01:2011 „Archeologinio paveldo tvarkyba“. Nepažeisti Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos pirmosios nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos 2024-05-14 aktu Nr. KPD-RM-1705/2 nustatytų Paupio dvaro sodybos ir ligoninės pastato kompleksui, vad. Bachmano dvaru nustatytų vertingųjų savybių (Kultūros vertybių registras - <http://kvr.kpd.lt/heritage>). Paveldosaugos aspektu įvertinti detaliojo plano sprendinius Paupio dvaro sodybos ir ligoninės pastatų komplekso, vad. Bachmano dvaru urbanistinei struktūrai pagal atliktų istorinių – urbanistinių tyrimų išvadas. Vadovautis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr. T2-191 "Dėl Klaipėdos miesto bendrojo plano keitimo patvirtinimo" patvirtinto Klaipėdos miesto bendrojo plano kultūros paveldo dalies sprendiniais.

Skyriaus vedėjas
Juška

Vitalijus

Karina Jakienė, tel. (0 46) 39 60 67, el. p. karina.jakiene@klaipeda.lt

Biudžetinė įstaiga, Liepų g. 11, LT-92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 67, faks. (0 46) 41 00 47, el. p. vitalijus.juska@klaipeda.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710823

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Paveldosaugos skyrius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL REIKALAVIMŲ TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-05 Nr. VS-3114 -
Adresatas	Urbanistikos skyrius
Dokumentą pasirašė	Paveldosaugos skyriaus Skyriaus vedėjas Vitalijus Juška
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-05-05 10:33:52
Registratorius	Paveldosaugos skyriaus Vyriausioji specialistė Ieva Burkauskienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-05-05 10:56:31
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2025-05-05 atspausdino Urbanistikos skyriaus Vyriausioji specialistė Rasa Burbeckė

Nuorašas tikras
Klaipėdos miesto savivaldybė
2025-05-05



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
URBANISTIKOS IR ARCHITEKTŪROS DEPARTAMENTO
ŽEMĖTVARKOS SKYRIUS**

Urbanistikos skyriui

Į 2025-04-29 Nr.VS-3004
reg. Nr.

DĖL REIKALAVIMŲ TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI IŠDAVIMO

Rengiamam Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliam planui (TPD Nr. K-VT-21-25-295) nustatome šiuos reikalavimus:

1. suformuoti žemės sklypus Nekilnojamojo turto registre įregistruotų pastatų-garažų Jaunystės g. 5G, 5H, 5F ir Jaunystės g. 30, 30A, 30C eksploatavimui, pagrįsti sklypų dydį ir ribas;

2. suformuoti žemės sklypus esamų Bičiulių, Obelų, Jaunystės gatvių eksploatavimui;

3. į esamus ir (ar) naujai suformuotus žemės sklypus numatyti įvažiavimus nuo pagrindinio kelio, nesant galimybės - nustatyti servitutus;

4. atsižvelgti į patvirtinto Žemės sklypo Jaunystės g. 1 formavimo ir pertvarkymo projekte, ŽPDRIS paslaugos Nr. ZSFP-115822, suformuoto sklypo prie pastato Jaunystės g. 17, projekte pažymėtas Nr. 3/891, ribas ir dydį.

5. projekto sprendiniai neturi pažeisti trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų.

6. naujai suformuotiems ar pertvarkytiems žemės sklypams turi būti nustatytos specialiosios žemės naudojimo sąlygos (SŽNS) vadovaujantis Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymu; brėžinyje turi būti nurodytos teritorijos, kurioms taikomos SŽNS.

Skyriaus vedėja

Raimonda Gružienė

Alma Truncienė, tel. (0 46) 39 61 19, el. p. alma.trunciene@klaipeda.lt

Biudžetinė įstaiga, Liepų g. 11, LT-92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 61 62, el. p. raimonda.gruziene@klaipeda.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710823

TVIRTINU

(parašas)

Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos
ministerijos

(viešojo administravimo subjekto, juridinio
asmens, institucijos

DANUTA GOTOVECKA

atsakingo asmens vardas, pavardė,

Lietuvos geologijos tarnybos prie Aplinkos
ministerijos Leidimų skyriaus vyresnioji specialistė

pareigos)

2025-05-06

(data)

TERITORIJŲ PLANAVIMO SĄLYGOS

2025-05-06 Nr. REG34895759

1. Tikslus numatomo rengti teritorijų planavimo dokumento pavadinimas:
Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detalusis planas
2. Teritorijų planavimo dokumento lygmuo:
Vietovės
3. Teritorijų planavimo dokumento rūšis:
Kompleksinis
4. Planuojama teritorija:
36.98 ha
5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai:
 - 1) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
 - 2) 1. detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus;
2. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą;
3. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;
4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;
5. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
6. numatyti priemones nekilnojamam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti;
7. numatyti prioritinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.
6. Planuojamai teritorijai taikomi aukštesnio ir atitinkamo lygmens teritorijų planavimo dokumentai, vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginiai dokumentai:
 1. bendrieji planai:
 2. specialiojo teritorijų planavimo dokumentai:
 3. planuojamai teritorijai taikomos vienos ar kelių valdymo sričių plėtros programos, strateginės veiklos planai ir kiti strateginio planavimo dokumentai:

7. Specialiojo teritorijų planavimo dokumentai, kurių sprendiniai integruojami:

8. Kitos teritorijų planavimo sąlygos:

- 1) 1. Rekomenduojame panaudoti geologinę informaciją, įvardintą Geologinės informacijos naudojimo teritorijų planavime rekomendacijose, patvirtintose LGT direktoriaus 2010 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-258.
2. Vadovautis Lietuvos Respublikos Žemės gelmių įstatymo 27 str. nuostatomis.
3. Taikyti Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo 106 straipsnio nuostatas teritorijai, patenkančiai į vandenviečių apsaugos zonas.
4. Siūlome šioje teritorijoje įsivertinti inžinerines geologines sąlygas.
5. Teritorijoje esant potencialiems taršos židiniams, reikalinga vadovautis Ūkinės veiklos teritorijų ekogeologinių sąlygų vertinimo rekomendacijomis, patvirtintomis LGT direktoriaus įsakymu 2010-12-16 Nr. 1-248, atsižvelgiant į teritorijos jautrumą taršai, nurodytą Cheminėmis medžiagomis užterštų teritorijų tvarkymo aplinkos apsaugos reikalavimų 2 priede.
Taip pat informuojame, jog informaciją apie žemės gelmių išteklių plotų išsidėstymą Lietuvos Respublikos teritorijoje galima rasti Tarnybos interneto svetainėje adresu <https://lgt.lrv.lt/epaslaugos/>

9. Planuojamai teritorijai išduotos kitų teritorijų planavimo dokumentų rengimo teritorijų planavimo sąlygos:

10. Teritorijų planavimo sąlygos galioja

2028-05-05

(nurodomas teritorijų planavimo sąlygų galiojimo terminas)

Pastabos:

1. Jei**rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, tai nurodoma 1 punkte.

2. Teritorijos planavimo sąlygos surašomos trimis egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai teritorijų planavimo proceso procedūros atliekamos vadovaujantis Teritorijų planavimo įstatymo 47 straipsnio 1 dalies nuostatomis), ** kurių vienas lieka Teritorijos planavimo sąlygas išdavusioje institucijoje.

Lietuvos geologijos tarnybos prie
Aplinkos ministerijos Leidimų skyriaus
vyresnioji specialistė

(Teritorijų planavimo sąlygas parengusio asmens
pareigos)

(parašas)

DANUTA GOTOVECKA

(vardas, pavardė)

UAB "Project 28" 303041489
H. Manto g.7, Klaipėda
LT10012841410

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
TERITORIJOS TARP DIENOVIDŽIO G., LIEPŲ G., JAUNYSTĖS G., LAISVOS
VALSTYBINĖS ŽEMĖS IR ŽEMĖS SKLYPŲ KAD. NR. 2101/0036:313, KAD. NR.
2101/0036:102 IR KAD. NR. 2101/0036:30 DETALIOJO PLANO PARENGIMO
PASLAUGŲ PIRKIMUI SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU

2025-07-15 Nr. 1

(Data)

Klaipėda

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>(jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	UAB Project 28
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Sandra Kazlauskienė
Telefono numeris	+37068669258
El. pašto adresas	sandra@project28.lt

Ūkio subjekto, kurio pajėgumais (t. y. kvalifikacija) remiamasi, pavadinimas <i>(konkurso sąlygų aprašo 32 p.)</i>	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti kitą ūkio subjektą	
Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti kitam ūkio subjektui	
Kvazisubtiekėjas - specialistas , kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (konkurso sąlygų aprašo 35 p.):	
Kvalifikuotas teritorijų planavimo vadovas , turintis teisę vadovauti kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimui: vietovės lygmens detaliesiems planams.	Sandra Kazlauskienė

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, kvazisubtiekėjus.

Subteikėjo pavadinimas <i>(sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (konkurso sąlygų aprašo 33 p.))</i>	UAB Geosmart
Subteikėjui perduodamų vykdyti sutartinių prievolių dalis (procentais)	10 proc.
Subteikėjui perduodamos vykdyti sutartinės prievolės	Topo nuotrauka

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas sutartinėms prievolėms (ne kvalifikacijai) vykdyti pasitelkia subteikėjus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose (taip pat jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM			
1.	Teritorijos tarp Dienovidžio g., Liepų g., Jaunystės g., laisvos valstybinės žemės ir žemės sklypų kad. Nr. 2101/0036:313, kad. Nr. 2101/0036:102 ir kad. Nr. 2101/0036:30 detaliojo plano parengimas (Techninės specifikacijos 2.1.1., 2.1.3. – 2.1.10. p.)	36 000,00	43 560,00			
Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis mato vienetui Eur be PVM	Įkainis mato vienetui Eur su PVM	Maksimalus kiekis*	Preliminari kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7=5x6
2.*	Pavienių medžių inventorizacija (Techninės specifikacijos 2.1.2 p.)	Vnt.	4,20	5,08	1300	6604,00
3.*	Medžių grupės inventorizacija (Techninės specifikacijos 2.1.2 p.)	1 grupė	50,00	60,50	100	6050,00
Penkiasdešimt šeši tūkstančiai du šimtai keturiolika EUR 00 ct						56214,00 eur

Pastabos:

* 2-3 eil. nurodyti preliminarūs paslaugų kiekiai yra maksimalūs, Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso nurodyto maksimalaus kiekio, o nesant poreikio turi teisę iš viso neužsakyti šių paslaugų;

- kainos ir įkainiai pasiūlyme nurodomi paliekant du skaitmenis po kablelio (visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių – t. y. jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.);

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas ir įkainius be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka;

- jei dėl tam tikrų priežasčių pasiūlyme yra nurodoma kaina ir įkainiai be PVM (pvz. tiekėjas nėra PVM mokėtojas ir pan.), o Sutarties vykdymo metu tiekėjui atsiranda pareiga mokėti PVM (pvz. tiekėjas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokius galimus pokyčius tiekėjas turi įsivertinti teikdamas pasiūlymą, nes vykdant Sutartį dėl šios priežasties Sutarties kaina ir įkainiai nebus keičiami.

Patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Sutinkame su pirkimo dokumentuose pateiktais reikalavimais ir patvirtiname, kad tenkiname visus šiuos reikalavimus.

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą, įkainius įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina detaliojo plano

parengimui (1 eil.) ir fiksuoti įkainiai medžių inventorizavimui (2-3 eil.)..

Ši teikiamame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*detaliau apie konfidencialią informaciją žiūrėti sąlygų 42 punkte*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento (ar jo dalies) pavadinimas (<i>rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“</i>)	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (<i>paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs</i>)
1.	-	-

Pastabos:

- tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>);

- tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija;

- jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (*kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai nurodyti konkurso sąlygų aprašo 46 p.*).

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Specialistų sąrašas	2
2.	Sutikimas	1
3.	Sutartys	2
4.	EBVPD	22
5.	Rekomendacija	1
6.	JAR	3

Pasiūlymas galioja Perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytą terminą.

Pateikdamas CVP IS priemonėmis pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pasiūlymas (pagal šią formą) būtų pasirašytas. Tiekėjui pateikus pasirašytą pasiūlymą, jo pasirašymas nebus vertinamas.

SPECIALISTŲ, KURIE BUS ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, SĄRAŠAS

Pastaba. Vadovaujantis LAT 2022 m. spalio 6 d. nutartimi (Lietuvos Aukščiausiojo Teismo 2022 m. spalio 6 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-328-469/2022 | Viešųjų pirkimų tarnyba (vpt.lt)). Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. IS-240 patvirtintomis Pasiūlymo patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis, tiekėjas gali tikslinti tik pradinis kvalifikacijos duomenis (nepriklausomai, ar pateiktas su pasiūlymu ar Perkančiosios organizacijos prašymu). Tai reiškia, kad jeigu tiekėjo pateikti pradiniai kvalifikacijos duomenys iš karto neatitiks nustatyto kvalifikacijos reikalavimo, į tokį tiekėją dėl kvalifikacijos patikslinimo (dėl to paties klausimo) Perkančioji organizacija turi teisę kreiptis tik vieną kartą (pasiūlymo patikslinimas, papildymas ar paaiškinimas dėl to paties klausimo atliekamas vieną kartą) ir tik dėl pirminių pateiktų kvalifikacijos dokumentų tikslinimo (jei yra matoma, kad toks kreipimasis gali padėti išaiškinti pirminius kvalifikacijos duomenis). Dėl naujų kvalifikacijos duomenų pateikimo nebus kreipiamasi ir tiekėjas bus atmetamas, kaip neatitinkantis organizacijos prašymu, rekomenduotina (tiekėjas gali, tačiau neprivalo) teikti daugiau nei reikalaujama kvalifikacijos atitikčių patvirtinančių duomenų (pvz. specialistų sąrašą nurodyti daugiau jų kvalifikacijų patvirtinančių dokumentų).

Taip pat atkreipiamas dėmesys, kad jeigu tiekėjo pradinuose kvalifikacijos duomenyse nurodytas specialistas yra tiekėjo darbuotojas ir jis neatitinka pirkinio dokumentuose nustatyto kvalifikacinio reikalavimo, tokiu atveju laikoma, kad reikalavimo neatitinkama pati tiekėjas, todėl reikalavimų neatitinkanti specialistą keisti į kitą, naują (pradinuose kvalifikacijos duomenyse nenurodytą), paties tiekėjo darbuotoją, paties tiekėjo reikalavimų atitikčių, tiekėjas negali. Vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių 6 p., jei iš pasiūlyme pateiktų duomenų įmanoma nustatyti pasiūlymo neatitiktį pirkinio dokumentuose nustatytiems reikalavimams, dėl pasiūlymo patikslinimo į tiekėją nesikreipama, o svarstoma dėl pasiūlymo atmetimo.

Specialisto vardas ir pavardė	Specialisto pareigos vykdomant sutartį	Kokiu pagrindu specialistas yra pasitelkiamas: nurodyti, ar specialistas 1) yra įdarbintas tiekėjo įmonėje; 2) yra įdarbintas ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, įmonėje; 3) yra planuojamas įdarbinti laimėjus konkursą (kvazisubtiekėjas); 4) yra pasitelkiamas kaip ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi	Specialisto atestato numeris
Sandra Kazlauskienė	Atestuotas teritorijų planavimo vadovas	1	T0008

- jei kvalifikacija yra grindžiama nurodant specialistą, kuris nėra tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, tokiu atveju specialistas turi būti išviešintas pasiūlyme kaip kvazisubtiekėjas;

- Sutartį galės vykdyti tik nustatytus kvalifikacijos reikalavimus atitinkantys specialistai;

- Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti specialistų kvalifikacijos atitikčių nustatytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus, jeigu ji gali susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatitinkamai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės. Šiuos duomenis viešai prieinamuose registruose po pasiūlymo pateikimo

pasitikrina, užfiksuoja ir išsaugo pati Perkančioji organizacija. Esant aplinkybėms, dėl kurių Perkančioji organizacija negali pati pasitikrinti, užfiksuoti ir išsaugoti viešai prieinamuose registruose nurodytų duomenų (pvz., registras neveikia, registre nėra duomenų apie tiekėjo specialistų sąrašą nurodytą specializaciją ar pan.), Perkančioji organizacija turi teisę kreiptis į tiekėją dėl atitiktų patvirtinančių dokumentų pateikimo.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda UAB "Project 28" 303041489, H. Manto g. 7, Klaipėda, Klaipėdos miesto sav., Klaipėdos apskr.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-08-13 Nr. J9-2461
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	SANDRA KAZLAUSKIENĖ, atstovas, UAB "Project 28"
Sertifikatas išduotas	SANDRA KAZLAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-12 15:46:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-12 15:46:16 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-08 10:10:09 – 2028-02-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-12 15:48:32 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-08-12 15:48:45 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-18 16:29:33 – 2027-05-18 16:29:33
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-08-13 10:01:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-08-13 10:01:50 Dokumentų valdymo sistema Avilys