



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 15 punktu ir Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro įstatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. AD1-196 „Dėl Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro įstatų patvirtinimo“, 8.3.2 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro 2025–2027 m. strateginį veiklos planą (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2025 m. vasario 20 d. potvarkį Nr. M-177 „Dėl Viešosios įstaigos Jūrininkų sveikatos priežiūros centro strateginio veiklos plano patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2025 m. d. potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2025–2027 M.
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

**VIEŠOJI ĮSTAIGA
JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS**

**STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2025 - 2027 M.**

**Klaipėda
2025 m.**

I SKYRIUS

BENDROJI INFORMACIJA

Į VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro (toliau - JSPC) strateginį veiklos planą 2024-2026 metams įtraukiamos ir įgyvendinamos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimo Nr. 319 „Dėl 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1104 patvirtinto Šeimos medicinos plėtros veiksmų plano 2016–2025 metams bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. gegužės 20 d. įsakymo Nr. V-988 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos Sveikatos priežiūros kokybės ir efektyvumo didinimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 11-002-02-11-01 „Gerinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą“ aprašo patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio veiklos plano 2024-2026 m. (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 30 d. sprendimo Nr. T2-348 redakcija), savivaldybės tarybos planavimo dokumentų ir Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties 2023 m. lapkričio 14 d. Nr. 01 /2023-11 nuostatos.

II SKYRIUS

VEIKLOS KONTEKSTO ANALIZĖ

JSPC yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti 2001-12-17 licencijoje Nr. 2151 nurodytas pirminio ir antrinio lygio ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, būtinąją ir planinę medicinos pagalbą bei kitas medicinos paslaugas, Klaipėdos miesto bei Lietuvos gyventojams, užsienio piliečiams bei kitiems asmenims.

Įstaigoje įdiegta ir nuolat tobulinama kokybės vadybos sistema: sertifikuojančios įstaigos UAB „TUV Uolektis“ išduotu Atitikties sertifikatu Nr. TIC 1510031893 pažymima, kad asmens sveikatos pirminio ir antrinio lygių ambulatorinių paslaugų teikimo srityje kokybės vadybos sistema atitinka LST EN ISO 9001:2015 reikalavimus, taip pat Valstybinė akreditavimo tarnyba sveikatos priežiūros veiklai prie LR sveikatos ministerijos pažymėjimu Nr. J24-34, patvirtino, jog esame akredituoti šeimos medicinos paslaugų teikimui.

JSPC strategija rengiama ir derinama, atsižvelgiant į įstaigos veiklos kontekstą, suinteresuotų šalių (Klaipėdos miesto savivaldybės; Valstybinės/teritorinių ligonių kasų, Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, pacientų, personalo apklausų rezultatus), įvertinus pastarųjų metų veiklos stiprybes, silpnybes, grėsmes ir galimybes.

VEIKLOS PRIORITETAI

1. Sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumo didinimas bei kokybės gerinimas, prioritetą teikiant:

1.1. Pacientų saugos užtikrinimui, vykdant nuolatinį kokybės gerinimą bei rizikos valdymą;
1.2. Diagnostikos ir gydymo bei informacinių technologijų modernizavimui ir atnaujinimui;
1.3. Efektyvių sveikatinimo tikslų, užtikrinančių mažesnę mirščių, kurių galima išvengti sveikatos priežiūros priemonėmis, skaičių bei sergamumo mažinimą, skatinimui bei veiksmingam prevencinių programų vykdymui;

1.4. Išvengiamos hospitalizacijos dėl lėtinių ligų mažinimui.

1.5. Šeimos medicinos paslaugų atitikimui nacionaliniams standartams;

1.6. Šeimos gydytojo apylinkių peržiūrai ir optimizavimui;

1.7. Šeimos gydytojo komandos formavimui.

2. Veiklos efektyvumo didinimas, prioritetą teikiant:

- 2.1. Darbo sąlygų gerinimui ir saugumo pacientams ir personalui užtikrinimui;
- 2.2. Sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių sveikatos centrui priskiriamas sveikatos priežiūros paslaugas Klaipėdos miesto savivaldybėje, bendradarbiavimo sutarties 2023 m. lapkričio 14 d. Nr. 01/2023-11 vykdymo užtikrinimui.
- 2.3. Informacinių technologijų tobulinimui, kibernetinio saugumo ir kontrolės užtikrinimui;
- 2.4. Kokybės vadybos sistemos pagal LST ISO 9001:2015 standarto reikalavimus palaikymui.
3. Darbuotojų įsitraukimo didinimas, racionalus žmogiškųjų išteklių panaudojimas, gerinant personalo valdymą:
 - 3.1. Darbuotojų mokymo ir skatinimo sistemos tobulinimui, vadovaujantis mokslu pagrįstais įrodymais, nuolat atnaujinamomis, diagnostikos ir gydymo metodikomis, algoritmais ir rekomendacijomis bei gerąja praktika.
 - 3.2. Galimybių sudarymui darbuotojams kelti kvalifikaciją: įstaigos, šalies viduje bei užsienyje;
 - 3.3. Darbuotojų iniciatyvų, keičiant asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, skatinimui ir motyvacijai.
 - 3.4. Inovatyvios atlygio sistemos tobulinimui.
 - 3.5. Darbuotojų vertės auginimui.
 - 3.6. Vertybių puoselėjimui.

III SKYRIUS

SSGG ANALIZĖ –VŠĮ STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Efektyvūs vadybos sprendimai, optimaliai panaudojant žmogiškuosius išteklius ir įstaigos turtą. 2. Darbuotojų kompetencija ir lojalumas įstaigai 3. Nuolatinis mokymasis ir komunikacijos gerinimas. 4. Šeimos medicinos komandų veikla. Puikiai vykdomos ankstyvosios diagnostikos prevencinės programos. Saugi antibiotikų vartojimo politika. 5. Informacinių technologijų vystymo strategija. Elektroninių sveikatos dokumentų naudojimas 6. Ambulatorinių specializuotų bei odontologinių paslaugų plėtra. 7. Įdiegta kokybės vadybos sistema pagal LST ISO 9001:2015 standartą. 8. Akredituotos Šeimos medicinos paslaugos pagal nacionalinius standartus. 9. Pacientams patogi įstaigos vieta. 10. Gerėjantis įstaigos įvaizdis. 11. Paslaugų prieinamumas ir kokybė. 12. Sveikatos priežiūros specialistų aktyvus dalyvavimas profesinių draugijų, komisijų veiklose. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pastatai neatitinka šiuolaikinių higienos ir techninių reikalavimų (patalpų trūkumas, lifto nebuvimas, inžinerinių sistemų susidėvėjimas, lietaus kanalizacijos problemos ir kt). 2. Patalpų savininkų/bendrasavininkų apribojimai dėl eksploatavimo ir priežiūros. 3. Patalpų nuomos kaštai Pievų tako 38, Klaipėda 4. Nepakankami ištekliai asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtrai. 5. Pacientų nenoras prisiimti atsakomybę už savo sveikatą, dalyvaujant prevencinėse programose, vykdančiomis imunoprofilaktikos paslaugas; 6. Darbuotojų pervargimo rizika, padidėjus darbo krūviams bei pasikeitus įmonės/paslaugų struktūrai. 7. Ribotos galimybės pritraukti naujus specialistus 8. Tik mokamos automobilių stovėjimo vietos tiek pacientams, tiek darbuotojams.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Veiklos optimizavimas, įsitraukiant į Klaipėdos miesto sveikatos centro veiklą. 2. Dalyvavimas LR SAM, Ekonomikos ir inovacijų ministerijos, Klaipėdos miesto sveikatos centro projektuose, siekiant plėsti paslaugų apimtį, įsigyjant medicininę įrangą Dienos stacionaro ir Dienos chirurgijos paslaugų teikimui, skaitmeninių sprendimų vystymui. 3. Specializuotų ambulatorinių paslaugų plėtra. 4. Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas. 5. Veiklos optimizavimas ir sąnaudų mažinimas 6. Naujų skaitmeninių sprendimų pritaikymas, tobulinant medicinines dokumentacijos valdymą. 7. Darbo apmokėjimo sistemos tobulinimas 8. Žmogiškųjų išteklių politikos tobulinimas 9. Komunikacijos gerinimas 10. Infrastruktūros tobulinimas ir pritaikymas pacientų ir darbuotojų poreikiams. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Senstanti visuomenė ir didelis slaugos paslaugų poreikis bei augantys gydymo kaštai. 2. Auganti konkurencija su privačiomis įstaigomis dėl pacientų ir paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis. 3. Ribotos galimybės konkuruoti su privačiomis sveikatos priežiūros įstaigomis dėl teisinių apribojimų ir nepakankamo finansavimo. 4. Prekių ir paslaugų kainų augimas ir nepakankamas sveikatos priežiūros paslaugų įkainių didinimas. 5. Sutarčių su TLK ribojamas PSDF biudžeto lėšomis apmokamų paslaugų teikimas. 6. Didėjantis kvalifikuotų specialistų trūkumas ir darbuotojų „perpirkimas“, mokant didesnę darbo užmokesį. 7. Sprendimai dėl darbo užmokesčio medicinos darbuotojams, nėra padengiami adekvačiu finansavimu. 8. Nepakankamos infrastruktūros sąlygos ir žmogiškųjų išteklių galimybės paslaugų plėtrai. 9. Teisės aktų kaita, veiklos apribojimas teisinių aktų nuostatomis, sveikatos politikos tęstinumo nebuvimas. 10. Kaštų patalpų eksploatacijai augimas (nuomos, remonto ir kt. kaštai). |
|---|--|

Misija - savo žiniomis ir patirtimi pagerinti pacientų sveikatą bei užtikrinti optimalų bendruomenės pasitenkinimą teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis.

Vizija - tapti lyderiu tarp Klaipėdos miesto ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų.

Vertybės: Profesionalumas. Teisingumas. Saugumas. Pagarba. Šeima.

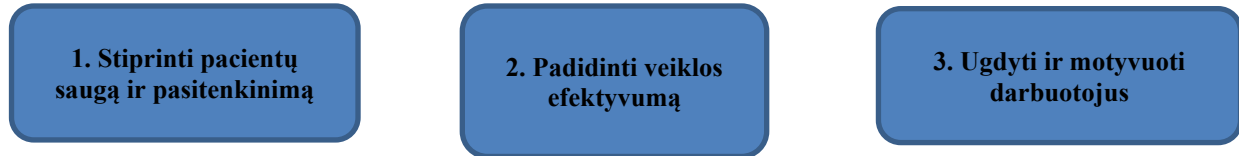
Tikslai:

1. Gerinti pacientų aptarnavimą ir paslaugų prieinamumą, užtikrinant pacientų ir personalo saugą.
2. Modernizuoti diagnostikos ir gydymo procesus, diegiant naujas paslaugas, taikant naujas metodikas ir technologijas.
3. Didinti veiklos efektyvumą, tobulinant veiklos organizavimą.
4. Užtikrinti, kad kiekvienas pacientas jaustųsi saugiai ir oriai, pasitikėtų konfidencialumo, duomenų apsaugos, diagnostikos ir gydymo rezultatais.
5. Skatinti darbuotojų iniciatyvumą, kompetencijos tobulinimą ir praktinių įgūdžių ugdymą bei vadovavimąsi įstaigos vertybėmis.
6. Vertinti ir pripažinti visų darbuotojų nuopelnus bei skatinti siekti kuo aukštesnių rezultatų ir profesionalumo.

IV SKYRIUS

STRATEGINĖS KRYPTYS

Siekiant įgyvendinti VŠĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro viziją, išskiriamos 3 pagrindinės strateginės kryptys, į kurias orientuojamės, įgyvendindami numatytą veiklos strategiją:

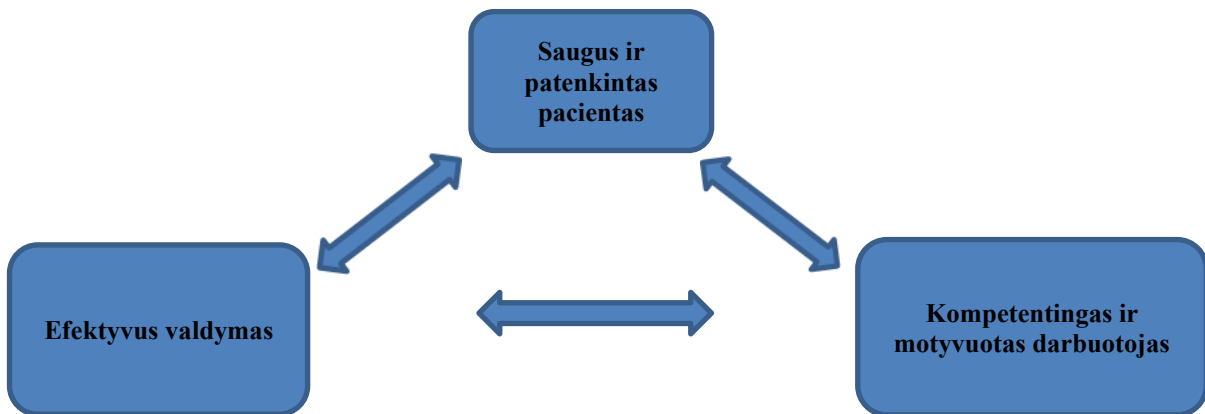


Visos strateginės kryptys yra tarpusavyje susijusios, t. y. kiekvienos iš jų vystymas įtakoja ne tik jos, bet ir kitų krypčių kokybinius rodiklius:

1. Didelis dėmesys **pacientų saugai ir teigiamas įstaigos vertinimas** didina pacientų srautus ir pajamas, kurios investuojamos į paslaugų kokybės gerinimą, darbuotojų skatinimą ir veiklos efektyvumą. Pacientų palankumas didina darbuotojų pasitikėjimą savimi ir komandos nariais, motyvuoja darbuotojus dar geriau atlikti savo darbą, taip pat gerina įstaigos įvaizdį.

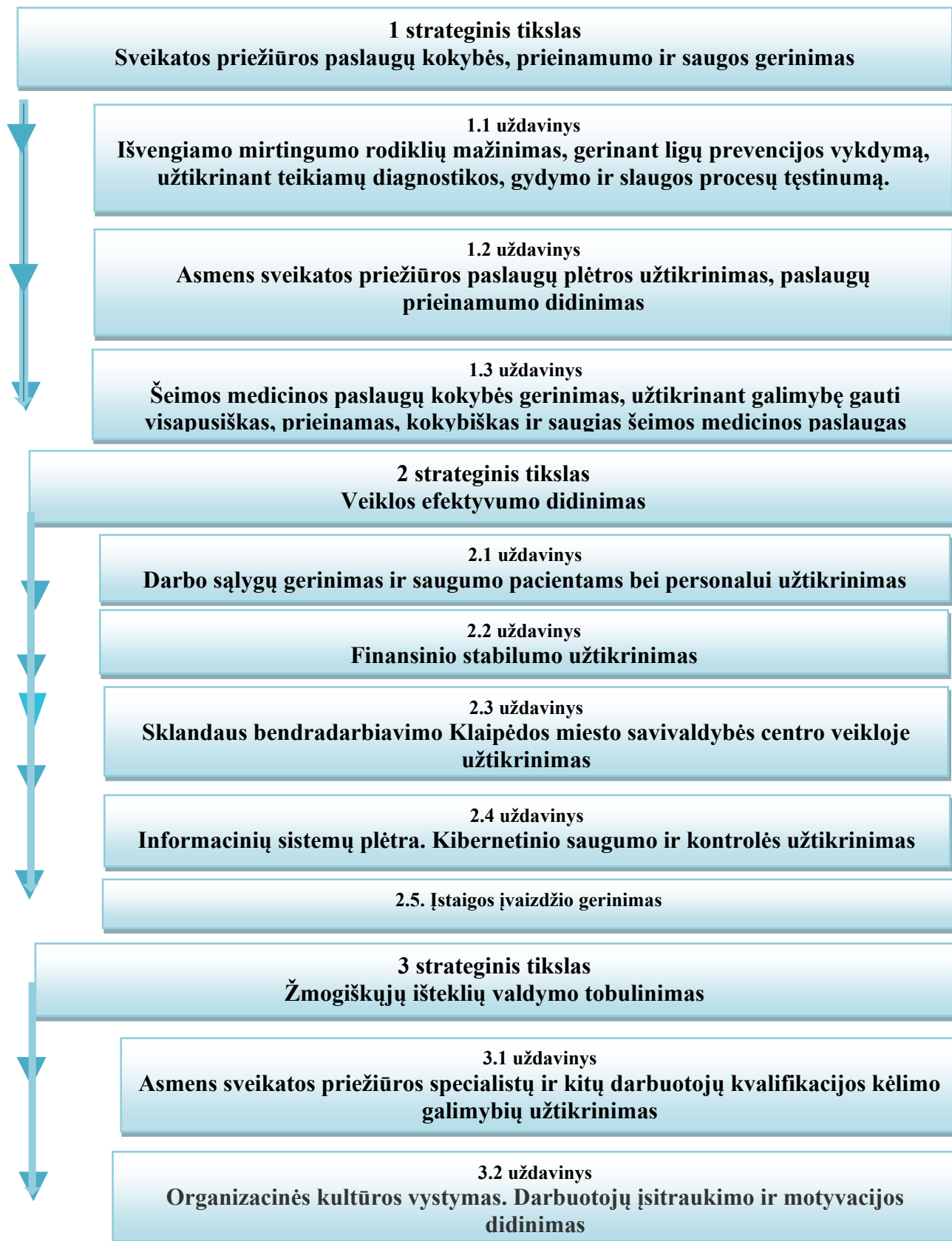
2. **Efektyviai valdomoje įstaigoje** pacientams sudaromos geriausios sąlygos gauti kokybiškas paslaugas, o darbuotojams užtikrinami efektyvūs ir patogūs veiklos procesai bei savirealizacijos galimybės.

3. **Kompetentingi ir motyvuoti darbuotojai**, dirbdami įstaigoje, jaučiasi saugūs, reikalingi ir galintys save realizuoti, sukuria didžiausią naudą tiek pacientams, teikdami jiems geriausios kokybės paslaugas, savo darbu gerina įvaizdį ir uždirba didesnes pajamas.



V SKYRIUS

2025 – 2027 METŲ STRATEGINIAI TIKSLAI



VI SKYRIUS

DETALIZUOTAS STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS 2025 - 2027 METAMS

Eil. Nr.	SVP elementas	Rodiklis	Matavimo vnt.	Planuojama rodiklio reikšmė			Atsakingi vykdytojai
				2025 m.	2026 m.	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Strateginis tikslas	Gerinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, prieinamumą ir saugą					
1.1.	Uždavinys	Mažinti išvengiamo mirtingumo ir bendrojo sergamumo rodiklius, gerinant ligų prevencijos vykdymą, užtikrinant teikiamų diagnostikos, gydymo ir slaugos procesų tęstinumą.					
1.1.1	Priemonė	Gimdos kaklelio vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo intensyvumo didinimas					
1.1.1.1		Moterų, kurioms buvo suteikta gimdos kaklelio citologinio tepinėlio paėmimo ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>66	>68	>69	Šeimos medicinos komanda
1.1.1.2	Priemonė	Moterų, kurioms buvo suteikta gimdos kaklelio AR ŽPV tyrimo paėmimo ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>60	>70	>75	Šeimos medicinos komanda
1.1.2.	Priemonė	Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio vykdymo intensyvumo didinimas					
1.1.2.1		Moterų, kurios buvo nusiūstos mamografinėi patikrai ir rezultatų įvertinimo paslauga	Proc.	>59	>60	>61	Šeimos medicinos komanda
1.1.2.	Priemonė	Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo intensyvumo didinimas					
1.1.2.2		Asmenų, kuriems buvo suteikta informavimo apie ankstyvąją storosios žarnos vėžio diagnostiką ir nustatymo paslauga.	Proc.	>55	>56	>57	Šeimos medicinos komanda
1.1.3.	Priemonė	Šeimos medicinos paslaugų pagal nacionalinius standartus palaikymas					
1.1.3.1.		Užtikrinti Valstybinei akreditavimo tarnybai sveikatos priežiūros veiklai pateikto Šeimos medicinos	Proc.	≥90	≥90	≥90	Šeimos medicinos komanda, Vidaus medicininio audito grupės vadovas

		paslaugų gerinimo plano 2025-2027 m. vykdymą.					
1.2.	Uždavinys	Užtikrinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtrą, didinti paslaugų prieinamumą.					
1.2.1.	Priemonė	Diagnostinės ir gydymo įrangos atnaujinimas/ modernizavimas					
1.2.1.1.		Įrangos dienos chirurgijos paslaugoms teikti įsigijimas.	Proc.	70	30	-	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, gydytojai specialistai
1.2.1.2.		Dienos stacionaro įrangos įsigijimas	Proc.	100	-	-	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, gydytojai specialistai
1.2.1.3.		Dantų technikų laboratorijos skaitmenizavimas	Proc.	100		-	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, specialistai
1.2.3.	Priemonė	Gydytojų specialistų paslaugų prieinamumo didinimas.					
1.2.3.1.		Trūkstančių gydytojų specialistų įdarbinimas.	Vnt.	≥4	≥5	≥6	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai
1.2.3.2.		Dienos stacionaro paslaugų teikimas (I, IX grupės).	Paslaugų grupės	I, IX	I, IX	I, IX	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai
1.2.3.3.		Dienos chirurgijos (I-IV grupės) paslaugų teikimas.	Paslaugų grupės	Leidimo-higienos paso ir licencijos gavimas	I-IV gr. paslaugos	I-IV gr. paslaugos	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai
1.3	Uždavinys	Šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimas, gyventojams užtikrinant galimybę gauti visapusiškas, prieinamas, kokybiškas ir saugias šeimos medicinos paslaugas.					
1.3.1.	Priemonė	Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tobulinimas					
		Išlaikyti stabilų prisirašiusių pacientų skaičių	Prisirašiusių jų pacientų mažėjimas proc.	≤2,2	≤2	≤1,8	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai, Šeimos gydytojų vadovai
1.3.2.		Padidinti šeimos gydytojo komandos narių etatų skaičių, siekiant daugiau funkcijų priskirti komandos nariams (ne gydytojams).	Šeimos gydytojo komandos narių (gydytojų ir	≥2,6	≥2,9	≥3,1	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai, Šeimos gydytojų vadovai

			kitų specialistų etatų santykis				
1.3.3.		Šeimos medicinos apylinkių peržiūra ir optimizavimas.	Apylinkių skaičius po optimizavimo (vnt.)	26	25	25	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai; Šeimos gydytojų vadovai.
2.	Strateginis tikslas	Veiklos efektyvumo didinimas					
2.1.	Uždavinys	Darbo sąlygų gerinimas ir saugumo pacientams bei personalui užtikrinimas					
2.1.1.	Priemonė	Sertifikuotos kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 palaikymas					
2.1.1.1.		Ne daugiau 2 neatitikčių I ir II kokybės vadybos sistemos pagal ISO 9001:2015 metu.	Vnt.	≥2	≥2	≥2	Vidaus medicininio audito grupės vadovas
2.1.2.	Priemonė	Darbo sąlygų gerinimas					
2.1.2.1	2.1.2.1.1.	Infrastruktūros gerinimas: patalpų priežiūra ir pritaikymas pagal įstaigos poreikius.	Registatūros ir laukiamojo atnaujinimas (Taikos pr. 46, Klaipėda) (proc.)	100	-	-	Vyriausiasis gydytojas, ūkio skyriaus vadovas
	2.1.2.1.2.		Patalpų pritaikymas pagal reikalavimus ≥ 28 kabinetai. (Proc.)	60	40	-	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas
	2.1.2.1.3.		Patalpų pritaikymas Dienos stacionaro	≥ 2 procedūrų kabinetai.	-	-	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas

			paslaugų teikimui				
	2.1.2.1.4.		Patalpų pritaikymas Dienos chirurgijos paslaugų teikimui (proc.)	100	-	-	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas
	2.1.2.1.5.		Karšto vandens vamzdynų atnaujinimas (pusrūsyje, Taikos pr. 46, Klaipėda) (proc.)	100	-	-	Vyriausiasis gydytojas, atsakingi specialistai, ūkio skyriaus vadovas
2.2.	Uždavinys	Finansinio stabilumo užtikrinimas					
2.2.1.	Priemonė	Gydytojų specialistų konsultacijų sutartinės sumos vykdymas.	Proc.	≥100	≥100	≥100	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, vyriausiasis finansininkas
2.3.	Uždavinys	Sklandaus bendradarbiavimo Klaipėdos miesto savivaldybės centro veikloje užtikrinimas					
2.3.1.	Priemonė	Efektyvių paslaugų teikimo modelių (metodų), gerinančių sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą pacientams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, taikymas Sveikatos centro veikloje.	Proc.	100	100	100	Vyriausiasis gydytojas, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, atsakingi specialistai
2.3.2.	Priemonė	Sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros modernizavimas ES projekte numatytais terminais:	Proc.	100	100	100	Projekto vadovai ir vykdytojai

		modernizuoti antrinio lygio ambulatorinės specializuotos asmens sveikatos priežiūros, ambulatorinės chirurgijos paslaugų infrastruktūrą – įsigyti įrangą, baldus, ir adaptuoti vidines informacines sistemas, siekiant užtikrinti paslaugų stebėseną, analizę, kokybės vertinimą.					
2.3.3.	Priemonė	Projekto „Sveikatos priežiūros specialistų rengimas ir pritraukimas į sveikatos centrą Klaipėdos mieste“ įgyvendinimas pagal numatytus terminus.	Vnt.	3	1	-	Projekto vadovai ir vykdytojai
2.4.	Uždavinys	Informacinių sistemų plėtra. Kibernetinio saugumo ir kontrolės užtikrinimas.					
2.4.1.	Priemonė	Informacinių sistemų ir duomenų saugumo gerinimas, įgyvendinant Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo reikalavimus	Proc.	100	100	100	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, IT sistemų administratoriai.
2.4.2.	Priemonė	Vidinės komunikacijos ir kokybės vadybos dokumentų prieinamumo, saugumo užtikrinimas, panaudojant Microsoft Sharepoint ir intranetą.	Proc.	100	100	100	Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Marketingo ir komunikacijos specialistas, vidaus medicininio audito grupės vadovas
2.5.	Uždavinys	Įstaigos įvaizdžio gerinimas					
2.5.1.	Priemonė	Vartotojų apsilankymų Facebook paskyroje augimas. N=33433 (2024 m.)	Vnt.	40 000	50 000	60 000	Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Marketingo ir komunikacijos specialistas
2.5.2.	Priemonė	Stiprinti vieningą	Vnt.	≥ 1	≥ 1 pranešimas	≥ 1	Vyriausiasis gydytojas,

		komunikaciją Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiame plane numatytomis įgyvendinimo priemonėmis, skelbiant aktualią informaciją įstaigos tinklapyje ar Facebook paskyroje.		pranešimas per ketvirtį	per ketvirtį	pranešimas per ketvirtį	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas slaugai, Marketingo ir komunikacijos specialistas
2.5.3.	Priemonė	Pacientų aptarnavimo vertinimo įrankio sukūrimas ir rodiklių stebėseną: bendras vertinimo rodiklis ne mažiau kaip 8 (iš galimų 10 balų).	Proc.	100	100	100	Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Marketingo ir komunikacijos specialistas; Vidaus medicininio audito grupės vadovas.
2.5.4.	Priemonė	Pacientų pasitenkinimo JSPC teikiamomis paslaugomis tyrimas.	Vnt.	1	-	-	Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Marketingo ir komunikacijos specialistas.
3.	Strateginis tikslas	Žmogiškųjų išteklių valdymo tobulinimas					
3.1	Uždavinys	Asmens sveikatos priežiūros specialistų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo galimybių užtikrinimas					
3.1.1.	Priemonė	Užtikrinti galimybes darbuotojams kelti kvalifikaciją, dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo užsiėmimuose (kursai, seminarai, konferencijos).	Proc.	≥ 0,15 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	≥ 0,15 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	≥ 0,15 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	Vyriausiasis gydytojas, Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Vyriausiasis finansininkas
3.1.2.	Priemonė	Mokymų organizavimas vadovams.	Vnt.	≥2	≥2	≥2	Vyriausiasis gydytojas, Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Vyriausiasis finansininkas

3.2	Uždavinys	Organizacinės kultūros vystymas. Darbuotojų įsitraukimo ir motyvacijos didinimas.					
3.2.1.	Priemonė	Darbuotojų patiriamo streso ir pasitenkinimo darbu vertinimo tyrimo atlikimas.	Vnt.	1	-	1	Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas
3.2.2.	Priemonė	Sukurti ir įgyvendinti ne mažiau kaip 3 priemonės (vertybių logotipo sukūrimas, garbės lentos iniciatyva, vertybių integracija į vidinius procesus).	Vnt.	≥1	≥1	≥1	Vyriausiasis gydytojas, Personalo valdymo ir administravimo skyriaus vadovas, Marketingo ir komunikacijos specialistas

VEIKLOS REZULTATŲ VERTINIMO RODIKLIŲ SIEKTINOS REIKŠMĖS IR JŲ VYKDYMAS 2025 M.

Parengta pagal LR SAM 2025 m. gegužės 21 d. Nr. V-482 įsakymą „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2025 metų siektinų reikšmių ir Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų įstaigų vadovų ir jų pavadootojų mėnesinio darbo užmokesčio kintamosios dalies dydžio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė	2025-03-31 būklei	2025-06-30 būklei	2025-09-30 būklei	2025-12-31 būklei	SVP nustatytų tikslų įgyvendinimas (proc.)
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Finansinių rodiklių grupė:						
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai					
2.	Naujų papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas / projektų vykdymas	Ne mažiau nei 2 sutartys per metus					
3.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2					
II	Pacientų pasitenkinimo rodiklių grupė:						
1.	Pacientų pasitenkinimo ASPĮ teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis	Ne mažiau kaip 80 proc.					
2.	ASPĮ įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	ASPĮ įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą					

III	Darbuotojų pasitenkinimo rodiklių grupė:						
1.	ASPI darbuotojų kaitos rodiklis	Ne daugiau nei 10 % per metus					
2.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinei kvalifikacijai tobulinti	Ne mažiau kaip 0,50 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų					
3.	ASPI gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis	ASPI slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 0,5 ASPI gydytojo vidutinio darbo užmokesčio					
IV	Turinio rodiklių grupė:						
1.	ASPI slaugytojų ir gydytojų etatų santykis	ASPI vienam gydytojo etatui tenka 1,5 slaugytojo etato					
2.	ASPI šeimos gydytojo ir komandos etatų santykis	ASPI vienam šeimos gydytojo etatui tenka 2,6 komandos etato					
3.	Bendras išvengiamų hospitalizacijų skaičius, tenkantis 1000 prie pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – PASPI) prisirašiusių gyventojų	Išvengiamų hospitalizacijų skaičius neviršija 7,5 atvejų, tenkančių 1000 prie PASPI prisirašiusių gyventojų					

4.	Vyresnių nei 65 metų asmenų skiepijimas gripo vakcina	Prirašytų prie PAASP įstaigos asmenų, vyresnių nei 65 metų, dalis, kurią sudaro asmenys, per ataskaitinį laikotarpį paskiepyti gripo vakcina, ne mažesnė nei 40 proc.					
8.	Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planų įgyvendinimas	Ne mažiau kaip 50 proc.					
9.	Nepageidaujamų įvykių ASPĮ registravimas	ASPĮ registruoja nepageidaujamus įvykius					
V	Kiti rodikliai:						
1.	Duomenų teikimas Išankstinėje pacientų registracijos informacinėje sistemoje (toliau – IPR IS)	80 proc. ASPĮ registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms ir pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama per IPR IS					
2.	Laboratorinių tyrimų užsakymų ir atsakymų teikimas į Elektroninę sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (toliau – ESPBI IS)	ASPĮ teikia laboratorinių tyrimų duomenis ESPBI IS					
3.	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga IPR IS iki einamojo mėnesio 25 dienos skelbia ne mažiau kaip keturių mėnesių paslaugų teikimo vizitų laikus	Taip					

Vyriausiasis gydytojas

Saulius Dabravalskis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-30 Nr. M-1141
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-29 17:04:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-29 17:04:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-09-30 09:33:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-09-30 09:33:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys