

PATVIRTINTA

VšĮ Klaipėdos krašto buriavimo sporto mokyklos „Žiemys“
2025-10-02 visuotiniame dalininkų susirinkime
Protokolo Nr. D-06

LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KLAIPĖDOS KRAŠTO BURIAVIMO SPORTO MOKYKLAI „ŽIEMYS“ 2026-2028 METŲ LAIKOTARPIUI

Šiuo raštu dėl lūkesčių viešajai įstaigai Klaipėdos krašto buriavimo sporto mokyklai „Žiemys“ (toliau – Raštas) pateikiami Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono, Palangos miesto savivaldybių kaip savininkų (dalininkų) teises ir pareigas įgyvendinančių institucijų, lūkesčiai dėl viešosios įstaigos Klaipėdos krašto buriavimo sporto mokyklos „Žiemys“ (toliau – Įstaiga) veiklos kryptių, tikslų ir principų 2026-2028 metų laikotarpiui.

Raštas turėtų būti pagrindas rengiant ir peržiūrint Įstaigos strategiją ir tapti integralia Įstaigos strateginio plano dalimi. Raštas yra skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Įstaigos ir savininkų (dalininkų) Klaipėdos miesto savivaldybės, Klaipėdos rajono savivaldybės, Palangos miesto savivaldybės. Suformuoti lūkesčiai trijų metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį gali būti atnaujinami. Raštu savininkai (dalininkai) nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Įstaigos teisių ar pareigų. Įstaiga visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, gerąją valdysenos praktiką ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus, įmonės veiklos efektyvumą ir rezultatus.

Įgyvendindama Raštu išsakytus Klaipėdos miesto savivaldybės, Klaipėdos rajono savivaldybės, Palangos miesto savivaldybės lūkesčius, Įstaiga privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

SAVIVALDYBIŲ (DALININKŲ) TIKSLAI DĖL ĮSTAIGOS IR VEIKLOS KRYPTYS

Įstaigos paskirtis – buriavimo sporto šakos plėtra Klaipėdos regione, sportuojančių vaikų masiškumas.

Įstaigos veikla, atitinkanti savivaldybių interesus – buriavimo mokymas, suteikiant neformaliojo ir aukšto sportinio meistriškumo ugdymo paslaugas Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono, Palangos miesto savivaldybėse (toliau – Savivaldybės).

Įstaiga užtikrins viešųjų paslaugų prieinamumą, kokybę ir teikimo nepertraukiamumą.

Įstaiga vykdys savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus.

Savivaldybės tikisi, jog Įstaiga veiklą vystys šiomis kryptimis:

Buriavimo treniruočių prieinamumas ir kokybė. Įstaiga turėtų plėsti buriavimo mokymo paslaugų prieinamumą ir užtikrinti rinkos poreikius atitinkančius kokybinius paslaugų parametrus.

Didinti moksleivių įsitraukimą į buriavimo sporto šakos veiklas, suteikiant geriausias savirealizacijos galimybes.

Skatinti sportuojančius moksleivius siekti aukštų pasiekimų buriavimo sporto šakoje.

LŪKESČIAI DĖL ĮSTAIGOS VEIKLOS PRINCIPŲ

Inovacija ir lyderystė. Įstaiga rodys iniciatyvą, ieškos galimybių ir inovatyvių idėjų bei sprendimų. Įstaiga turėtų investuoti į naujas technologijas, taikyti modernius darbo bei vadybos metodus bei tapti veikliu, drąsiu, prisiimančiu atsakomybę žmonių organizacija, švietimo bendruomenės partnere.

Tvari veikla. Įstaiga turi planuoti savo veiklą ir investicijas taip, kad užsitikrintų pakankamas pajamas infrastruktūros valdymui, o Įstaigos veikla būtų nenuostolinga. Įstaiga užtikrins naujai sukurtos infrastruktūros ir įrangos priežiūrą.

Skaitmenizacija. Įstaiga stengsis diegti ir naudotis šiuolaikinėmis technologijomis, skleis informaciją apie veiklą interneto platformose, socialiniuose tinkluose.

Ekonomiškumas ir tvarumas. Įstaiga racionaliai naudos savivaldybių ir kitų rėmėjų skirtas lėšas, užtikrins ilgalaikį veiklos tęstinumą bei sieks finansinio stabilumo.

Skaidrumas ir prevencija. Įstaigoje turi būti įdiegtos pažangiausios korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės. Įstaiga turėtų laikytis aukščiausių skaidrumo ir atskaitomybės standartų, veiklą orientuojant į klientą, kuriant solidų įvaizdį bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia įstaiga. Ypatingas dėmesys bus skirtas viešųjų pirkimų skaidrumui, tvariems pirkimams.

Savivaldybių lūkesčiai turėtų tapti integralia Įstaigos strateginio veiklos plano dalimi. Krypčių įgyvendinimo siektini rodikliai ir reikšmės turėtų būti nustatyti Įstaigos strateginiame veiklos plane, užtikrinant kasmetinį veiklos rodiklių gerėjimą.

Įstaiga turėtų veikti nepriklausomai, tačiau Savivaldybės tikisi, kad Įstaiga iš anksto informuos apie esminius sprendimus. Esminiais sprendimais laikomi šie sprendimai: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisminiai ginčai; galimas Įstaigos darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; didesnio masto darbuotojų atleidimai; stambūs įsigijimai ar pardavimai; galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Savivaldybės atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija; kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

Įstaiga turėtų vadovautis protingumo principu ir informuoti apie kitus potencialiai su Savivaldybių interesais susijusius svarbius sprendimus.

Darbuotojų įsitraukimas. Įstaigoje sukurti įsitraukimo kultūrą, kuri maksimaliai panaudotų kiekvieno darbuotojo potencialą. Sukurti psichologinį klimatą, kuris remtųsi organizacijos vertybėmis, siekiant aukštos darbuotojų motyvacijos, produktyvumo, užtikrintų mažą darbuotojų kaitą.

Kurti aplinką, kurioje darbuotojai matytų prasmę savo darbe, jaustų kuriamą vertę ir jaustųsi vertinami.

FINANSINIAI LŪKESČIAI

Įstaiga turi siekti bendrųjų veiklos rodiklių, atitinkančių Įmonės veiklos strategiją ir prisidedančių prie pateikiamų Savivaldybių strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų pasiekimo bei užtikrinti racionalų ir efektyvų išteklių naudojimą.

Finansiniai lūkesčiai (tikslai), siekiant užtikrinti stabilią Įstaigos finansinę būklę:

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Grynasis perviršis*	Eur	≥ 0	≥ 0	≥ 0

* į grynąjį perviršį neįtraukiami nuostoliai, atsiradę dėl dalininkų kapitalo didinimo.

Nefinansiniai lūkesčiai – siektini rodikliai:

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės		
			2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Nuolat sportuojančiųjų skaičius	vnt.	≥25	≥25	≥25
2.	Supažindintų su buriavimo sporto šaka (ir suteikta praktinių žinių) vaikų skaičius	vnt.	≥125	≥125	≥125
3.	Įgyvendintų renginių visuomenei skaičius (buriavimo pristatymas)	vnt.	≥7	≥7	≥7

	mokyklose, atvirų durų dienos, stovyklos ir kt.)				
4.	Sportinio meistriskumo lygio kėlimas, užtikrinant mokinių, esančių tarp 10 geriausių sportininkų Lietuvoje skaičių	vnt.	≥3	≥3	≥3
5.	Sudalyvautų Lietuvos ir užsienio varžybų, skaičius	vnt.	≥15	≥15	≥15
6.	Atnaujinto Inventoriaus (laser ir optimist laivelį komplektai, transporto priemonės, kateriai) skaičius	vnt.	≥2	≥2	≥2
7.	Įsitraukimo į dalininkų renginius skaičius	vnt.	≥2	≥2	≥2
8.	Pateikta paraiškų naujiems Įstaigos projektams	vnt.	≥1	≥1	≥1
9.	Dalyvauta kompetencijos kėlimo mokymuose, seminaruose, konferencijose, kartai per metus	vnt.	≥2	≥2	≥2
10.	Rėmėjų pritraukimas	Eur	≥ 15 000	≥ 15 000	≥ 15 000

ATSKAITOMYBĖ

Įstaigos vadovas kasmet Savivaldybėms dalininkėms turėtų pateikti, esant poreikiui pristatyti, atnaujinto Įstaigos strateginio veiklos plano projektą.

Įstaigos vadovas kasmet iki balandžio 1 d. turi raštu pateikti dalininkams metinę veiklos ataskaitą, kurioje turi būti įvertintas Įstaigos veiklos ekonominis, socialinis ir pagal Įstaigos veiklos tikslus kitoks poveikis, metinių finansinių ataskaitų rinkinį, informaciją apie metinių Rašte ir strateginiame veiklos plane nustatytų tikslų įgyvendinimą, kartu su Įstaigos valdybos vertinimu, atsiliepimais bei pasiūlymais dėl jų.

Galutinį sprendimą dėl Rašte ir strateginiame veiklos plane nustatytų metinių tikslų pasiekimo įvertinimo priima Įstaigos visuotinis dalininkų susirinkimas.

Informaciją apie Rašte ir strateginiame veiklos plane nustatytų tikslų įgyvendinimą kartu su Įstaigos valdybos vertinimu, atsiliepimais bei pasiūlymais dėl jų dalininkams Įstaiga pateikia šiais terminais:

1. kovo 31 d. duomenimis – iki birželio 1 d.;
2. birželio 30 d. duomenimis – iki rugsėjo 1 d.;
3. rugsėjo 30 duomenimis – iki gruodžio 1 d.;
4. gruodžio 31 d. duomenimis – iki balandžio 1 d.

Įstaigos valdyba, kasmet, bet ne vėliau kaip iki Įstaigos eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo Įstaigos dalininkams turi pateikti, esant poreikiui pristatyti, valdybos metinę veiklos ataskaitą, savęs vertinimo ataskaitą ir valdybos veiklos planą.

Kita informacija apie Įstaigos veiklą teikiama Įstaigos dalininkams jų prašymu ir nustatytais terminais.