



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ATVIRAM JAUNIMO CENTRUI PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu ir Savivaldybės valdomų įmonių ir viešųjų įstaigų strateginio planavimo, įgyvendinimo, tikslų pasiekimo vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2023 m. rugsėjo 1 d. potvarkiu Nr. M-461 „Dėl Savivaldybės valdomų įmonių ir viešųjų įstaigų strateginio planavimo, įgyvendinimo, tikslų pasiekimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis:

1. T v i r t i n u Lūkesčių raštą viešajai įstaigai Klaipėdos miesto savivaldybės atviram jaunimo centrui (toliau – Įstaiga) (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad Įstaigos 2025 metais ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą Lūkesčių raštą.
3. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės mero

2025 m.

d. potvarkiu Nr.

LŪKESČIŲ RAŠTAS VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ATVIRAM JAUNIMO CENTRUI

Šiuo raštu dėl lūkesčių viešajai įstaigai Klaipėdos miesto savivaldybės atviram jaunimo centru (toliau – Raštas) pateikiami Klaipėdos miesto savivaldybės, kaip savininko (dalininko) teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos, lūkesčiai dėl viešosios įstaigos Klaipėdos miesto savivaldybės atviro jaunimo centro (toliau – Įstaiga) veiklos kryptių, tikslų ir principų.

Lūkesčių raštas turi būti pagrindas rengiant ir peržiūrint Įstaigos strategiją ir tapti integralia Įstaigos strateginio plano dalimi. Raštas nėra teisinis įpareigojimas ir yra skirtas skatinti bendradarbiavimą tarp Įstaigos ir Klaipėdos miesto savivaldybės. Raštu Klaipėdos miesto savivaldybė nesiekia apriboti ar be reikalo išplėsti Įstaigos teisių ar pareigų. Įstaiga visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įstaigos įstatais, gerąja valdysenos praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus bei užtikrinti įmonės efektyvią veiklą. Savininko lūkesčiai nustatomi 4 metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį lūkesčių raštas gali būti atnaujinamas.

Įgyvendindama Raštu išsakytus Klaipėdos miesto savivaldybės lūkesčius, Įstaiga privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

Įstaigos paskirtis ir veiklos kryptys

Įstaigos paskirtis – padėti įgyvendinti valstybės politiką socialinės apsaugos srityje, užtikrinant atvirą darbą su jaunimu įtraukiant į socialiai reikšmingą veiklą, užtikrinant, kad Įstaigos organizuojama veikla atitiktų jaunų žmonių poreikius ir prisidėtų prie jauno žmogaus asmenybės tobulinimo, asmeninių ir socialinių kompetencijų ugdymo. Įgyvendinti darbą su jaunimu gatvėje, jaunimo praktinių įgūdžių ugdymą, jaunimo informavimą ir konsultavimą.

Įstaigos veikla, atitinkanti Savivaldybės interesą, – teikti atvirą ir jaunimui prieinamą erdvę, kurioje bus vykdomas atviras darbas su jaunimu, ypač su neaktyviais, nedirbančiais ar nesimokančiais jaunuoliais. Skatinti jaunimo saviraišką, savanorystę, socialinę integraciją ir bendradarbiavimą su bendruomene, verslu bei valdžios atstovais. Teikti informaciją ir konsultacijas apie švietimo, savirealizacijos ir dalyvavimo galimybes. Organizuoti turiningą laisvalaikį, profesinį orientavimą, prevencines veiklas bei dalyvauti neformaliojo ugdymo veiklose.

Subalansuotas įstaigos biudžetas. Įstaiga turi planuoti savo veiklą ir investicijas taip, kad užsitikrintų pakankamas pajamas iš skirtingų finansavimo šaltinių (savivaldybės ir valstybės biudžetų, ES struktūrinių fondų ir rėmėjų lėšų) infrastruktūros ir projektų valdymui, o Įstaigos veikla nebūtų nuostolinga.

Inovacija ir lyderystė. Įstaiga turėtų investuoti į naujas technologijas ir modernius darbo bei vadybos metodus.

Tvari veikla. Organizuodama renginius ir vykdydama veiklą, Įstaiga turi imtis iniciatyvos mažinti neigiamą veiklos poveikį aplinkai. Skatinti Įstaigos partnerius profesionaliai žvelgti į tvarumo idėjas.

Skaidrumas ir prevencija. Įstaigoje turi būti įdiegtos pažangiausios korupcijos prevencijos ir rizikų valdymo priemonės.

Socialinė atsakomybė ir rūpinimasis darbuotojais. Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Didinti darbuotojų įsitraukimą, darbuotojų motyvaciją, užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir motyvuojančios darbo aplinkos kūrimą. Valstybėje kilus ekstremalioms situacijoms ar kitoms nenumatytoms aplinkybėms, darančioms reikšmingą poveikį

visuomenės gerovei ir saugumui, Įstaiga turi siekti būti socialiai atsakinga ir ieškoti galimybių prisidėti kovojant su šių situacijų ir aplinkybių padariniais.

Lūkesčiai turi tapti integralia Įstaigos strateginio veiklos plano dalimi. Krypčių įgyvendinimo siektini rodikliai ir reikšmės turi būti nustatyti Įstaigos strateginiame veiklos plane, užtikrinant kasmetinį veiklos rodiklių gerėjimą.

Įstaigos vadovas turėtų vieną kartą per metus pristatyti Klaipėdos miesto savivaldybės vadovybei atnaujintą strateginį veiklos planą, metinį biudžetą ir veiklos rezultatus.

Lūkesčiai dėl veiklos principų

Įstaigos galutiniai savininkai yra Lietuvos piliečiai, tad Įstaigos vadovas privalo dėti visas pastangas, kad Įstaiga būtų valdoma atsižvelgiant į Lietuvos gyventojų interesus.

Įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus.

Įstaiga savo veikloje turi vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika.

Įstaiga turi veikti nepriklausomai, tačiau Klaipėdos miesto savivaldybė tikisi, kad Įstaiga iš anksto informuos apie esminius sprendimus. Esminiais sprendimais laikomi šie sprendimai: potencialūs interesų konfliktai; potencialūs teisiniai ginčai; galimas Įstaigos darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimas; esminiai pokyčiai Įstaigos veikloje; didesnio masto darbuotojų atleidimai; stambūs įsigijimai ar pardavimai; galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui; spaudos pranešimai, kurie gali reikalauti Klaipėdos miesto savivaldybės atstovų komentarų; bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija; kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Įstaigos veiklos tęstinumui.

Įstaiga turi vadovautis protingumo principu ir informuoti apie kitus potencialiai su Klaipėdos miesto savivaldybės interesais susijusius svarbius sprendimus.

Lūkesčiai dėl veiklos tikslų

Įstaiga turi siekti bendrųjų veiklos rodiklių, atitinkančių Įstaigos veiklos strategiją ir prisidedančių prie Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiuose planavimo dokumentuose numatytų tikslų pasiekimo.

Nefinansiniai lūkesčiai (tikslai):

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės			
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
I.	UŽTIKRINTI VEIKLOS KRYPTINGUMĄ IR KOKYBĘ					
1.	Atlikti jaunimo sveikos gyvensenos įpročių analizę	Jaunuolių skaičius	≥ 60	≥ 60	≥ 70	≥ 70
2.	Užtikrinti turiningą laisvalaikį pagal jaunimo poreikius organizuojant sportines, kūrybines, edukacines, karjeros planavimo, įgūdžių lavinimo ir kitas veiklas.	Jaunuolių skaičius	≥ 500	≥ 700	≥ 750	≥ 750
		Sportinių veiklų skaičius	50	90	90	90
		Kūrybinių veiklų skaičius	25	50	75	100
		Įgūdžių lavinimo veiklų skaičius	20	45	45	45

		Edukacinių veiklų skaičius	20	45	45	45
3.	Užtikrinti jaunuolių, atliekančių jaunimo savanorišką tarnybą, savanorystę Atvirame jaunimo centre	Savanorių skaičius	1	3	4	4
4.	Vykdyti sportines programas, skirtas suinteresuotiems, nemotyvuotiems, mažiau galimybių turintiems jaunuoliams	Renginių skaičius	20	25	30	30
5.	Teikti informavimo ir konsultavimo paslaugas jaunimui	Konsultacijų skaičius	50	100	120	120
6.	Parengti projektų paraiškas, susijusias su atviru darbu, jaunimo įgalinimu, veiklų sklaida	Projektų skaičius	2	2	3	3
7.	Organizuoti susitikimus su partneriais (Lietuvos policija, Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, priklausomybės centrais, Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba, Užimtumo tarnyba, Jaunimo ir su jaunimu dirbančiomis organizacijomis) dėl bendrai vykdomų veiklų siekiant užtikrinti kokybišką darbą su jaunimu	Susitikimų skaičius	5	10	10	10
8.	Užtikrinti prevencines veiklas jaunimui	Veiklų skaičius	3	4	4	4
II. LANKYTOJŲ UŽTIKRINIMAS						
1.	Unikalių lankytojų įstaigoje skaičius	Jaunuolių skaičius	700	1000	1000	1000
2.	Bendras lankytojų įstaigoje skaičius	Jaunuolių skaičius	3500	5000	5000	5000
3.	Sportinėse veiklose dalyvaujančių jaunuolių skaičius	Jaunuolių skaičius	1500	2500	2500	2500
3.	Socialiai pažeidžiamų, socialinę riziką (atskirtį) patiriančių asmenų, gavusių konsultacijas, teigiamai vertinančių paslaugas proc. dalis nuo visų lankytojų	Proc.	60	60	60	60
4.	Jaunuolių, grįžusių į švietimo sistemą, darbo rinką, pradėjusių savanoriauti ar įsitraukusių į kitas aktyvias veiklas skaičius – ne mažiau 20	Jaunuolių skaičius	≥10	≥20	≥25	≥25
5.	Suteiktų individualių konsultacijų jaunimui skaičius	Jaunimui skaičius	≥40	≥60	≥65	≥65

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ATVIRAM JAUNIMO CENTRUI PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-10 Nr. M-754
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-06-10 00:32:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-06-10 00:32:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-06-10 08:09:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-06-10 08:09:17 Dokumentų valdymo sistema Avilys