

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA
KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS

Nr.

Posėdis įvyko 2026 m. sausio 8 d. 16 val., Liepų g. 11.

Posėdžio pirmininkė – Regina Baguckienė, Klaipėdos bendruomenių asociacijos vadovė.

Posėdžio sekretorė – Emilija Andrėkutė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – KMSA) Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus vyriausioji specialistė.

Dalyvavo: Aistė Bubliskaitė, KMSA Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus patarėja, Daiva Dragūnienė, Vakarų Lietuvos nefrologinių ligonių draugijos „Klaipėdos „Gyvastis““ pirmininkė, Deividas Petrolevičius KMSA Administravimo departamento Licencijų ir leidimų skyriaus vedėjas, Augustas Reikertas, Klaipėdos jaunimo organizacijų asociacijos „Apskritasis stalas“ pirmininkas, Kristina Rutienė, Dvasinė pagalbos jaunimui centro vadovė, Jolanta Skrabulienė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narė, Raimondas Tamošauskas, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narys, Ričardas Zulcas, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros, sporto ir turizmo departamento direktorius, Janina Žemaičiūnienė, Lietuvos Pensininkų Sąjungos „Bočiai“ Klaipėdos pajūrio bendrijos valdybos pirmininkė.

DARBOTVARKĖ:

- 1) Dėl NVO tarybos darbotvarkės pristatymo ir tvirtinimo.
- 2) Dėl NVO tarybos pirmininko rinkimo ir patvirtinimo.
- 3) Dėl NVO tarybos pirmininko pavaduotojo rinkimo ir patvirtinimo.
- 4) Kiti klausimai

1. SVARSTYTA. Darbotvarkės pristatymas ir tvirtinimas.

E. Andrėkutė pristatė posėdžio darbotvarkę, buvo paprašyta pritarti darbotvarkei jei nėra pastabų.

NUTARTA. Darbotvarkei pritarta bendru sutarimu.

2. SVARSTYTA. NVO tarybos pirmininko rinkimas ir patvirtinimas.

Tarybos posėdyje iš 10 Nevyriausybinė organizacijų tarybos (toliau – NVO) narių dalyvavo visi 10 narių. Pagal NVO tarybos nuostatus posėdis laikomas teisėtu.

E. Andrėkutė nurodė, kad NVO tarybos nuostatuose numatyta, kad per pirmąjį tarybos posėdį slaptu balsavimu renkamas tarybos pirmininkas ir pavaduotojas. Tarybos pirmininkas renkamas iš NVO atstovų, pavaduotojas – iš savivaldybės atstovų.

R. Tamošauskas pasiūlė aptarti kas galėtų būti NVO tarybos pirmininku.

Buvo pasiūlyta R. Baguckienės kandidatūra. Išklaustas kandidatės pasisakymas. Vyko slaptas balsavimas.

NUTARTA. Vienbalsiai NVO tarybos pirmininke išrinkta Regina Baguckienė.

3. SVARSTYTA. NVO tarybos pirmininko pavaduotojo rinkimas ir patvirtinimas.

Pasiūlyta Jolantos Skrabulienės kandidatūra į tarybos pirmininkės pavaduotojus. Išklaustyta kandidatės pasisakymas.

NUTARTA. Vienbalsiai NVO tarybos pirmininkės pavaduotoja išrinkta Jolanta Skrabulienė.

4. SVARSTYTA. Kiti klausimai.

Visi NVO tarybos nariai aptarė kokie galėtų pirmieji tarybos darbai. Buvo sutarta, kad yra reikalingas metinis veiklos planas.

R. Baguckienė pasiūlė sekančiam posėdžiui pasižiūrėti Klaipėdos miesto savivaldybės 2025–2027 metų strateginį veiklos planą. Taip pat nurodė, kad yra reikalinga peržiūrėti kiek, kokių ir aktyvių nevyriausybinių organizacijų yra Klaipėdos mieste.

Buvo aptarta tai, jog yra reikalinga išsiaiškinti kokios problemos, poreikiai yra Klaipėdos miesto NVO. Buvo pasiūlyta išsiųsti pranešimą el. paštu apie naujai sudarytą Klaipėdos miesto NVO tarybą Klaipėdos miesto nevyriausybiniams organizacijoms. Taip pat buvo siūloma daryti anketinę apklausą poreikiams, problemoms išsiaiškinti.

K. Rutienė pasiūlė daryti gyvus susitikimus su nevyriausybiniams organizacijomis, nes tokiu būdu galima daugiau sužinoti apie esamas problemas, poreikius nei atliekant apklausą.

Buvo iškeltas klausimas dėl NVO paskyros socialiniame tinkle „Facebook“, aptarta, kad paskyra šiuo metu yra neaktyvi.

NUTARTA:

1. Kitas tarybos posėdis planuojamas 2026 m. vasario 12 d.
2. Sekančiam posėdžiui tarybos nariai turi pasižiūrėti Klaipėdos miesto savivaldybės 2025–2027 metų strateginį veiklos planą.
3. Sutvarkyti socialiniame tinkle „Facebook“ esančią NVO paskyrą, pakeisti paskyros administratorių.
4. El. paštu išsiųsti laiškus Klaipėdos miesto nevyriausybiniams organizacijoms su informacija apie naujai sudarytą Klaipėdos miesto NVO tarybą.

Posėdžio pirmininkė

Regina Baguckienė

Posėdžio sekretorė

Emilija Andrėkutė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-12 Nr. TAR1-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Emilija Andrėkutė, Vyriausioji specialistė, Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	EMILIJA ANDRĖKUTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-12 08:43:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-12 08:43:18 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-22 19:21:04 – 2027-05-21 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	REGINA,BAGUCKIENĖ
Sertifikatas išduotas	REGINA BAGUCKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-12 09:40:11 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-12 09:40:35 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-25 13:16:11 – 2029-03-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-12 09:47:43)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-12 09:47:43 Dokumentų valdymo sistema Avilys