

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Posėdis įvyko 2026 m. balandžio 15 d. 15 val., Liepų g. 11.

Posėdžio pirmininkė – Regina Baguckienė, Klaipėdos bendruomenių asociacijos vadovė.

Posėdžio sekretorė – Emilija Andrėkutė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – KMSA) Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus vyriausioji specialistė.

Dalyvavo: Kristina Rutienė, Dvasinė pagalbos jaunimui centro vadovė, Jolanta Skrabulienė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narė, Raimondas Tamošauskas, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narys, Janina Žemaičiūnienė, Lietuvos Pensininkų Sąjungos „Bočiai“ Klaipėdos pajūrio bendrijos valdybos pirmininkė.

Nedalyvavo: Aistė Bubliskaitė, KMSA Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus patarėja, Daiva Dragūnienė, Vakarų Lietuvos nefrologinių ligonių draugijos „Klaipėdos „Gyvastis““ pirmininkė, Deividas Petrolevičius KMSA Administravimo departamento Licencijų ir leidimų skyriaus vedėjas, Augustas Reikertas, Klaipėdos jaunimo organizacijų asociacijos „Apskritasis stalas“ pirmininkas, Ričardas Zulcas, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros, sporto ir turizmo departamento direktorius.

Svečiai: Vytautas Beitas, KMSA Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus vedėjas, Indrė Butenienė, KMSA Strateginio planavimo skyriaus vedėja, Artūras Česnelis, Draugystės bendruomenė, Sonata Jakienė, KMSA Socialinės gerovės departamento Socialinių paslaugų skyriaus vedėja, Asta Krivickienė, Socialinės gerovės departamento vyriausioji specialistė, Simona Šliogerienė, KMSA Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus patarėja, Asta Trušaitė, KMSA Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė, Gina Vilimaitienė, KMSA Socialinės gerovės departamento direktorė.

DARBOTVARKĖ:

- 1) Klaipėdos miesto strateginio veiklos plano atskirų dalių, susijusių su nevyriausybinėmis organizacijomis, aptarimas su savivaldybės administracijos atstovais.
- 2) Informacijos apie NVO kontaktų vakarą pateikimas.
- 3) Savivaldybių NVO tarybų pirmininkų pusryčiai Klaipėdos regione. Gerosios patirties iš kitų savivaldybių ir informacijos pasidalijimas.
- 4) Kiti klausimai.

SVARSTYTA. Darbotvarkės pristatymas ir tvirtinimas.

R. Baguckienė pristatė posėdžio darbotvarkę, buvo paprašyta pritarti darbotvarkei jei nėra pastabų.

NUTARTA. Darbotvarkei pritarta bendru sutarimu.

1.SVARSTYTA.Klaipėdos miesto strateginio veiklos plano atskirų dalių, susijusių su nevyriausybinėmis organizacijomis, aptarimas su savivaldybės administracijos atstovais.

A. Trušaitė pristatė neformaliojo vaikų švietimo programą, kuri yra finansuojama iš valstybės biudžeto. 2026 metams šiai programai skirta 1 756 000 EUR. Lėšos savivaldybei yra pervedamos kas ketvirtį ir Švietimo skyrius paskirsto neformaliojo vaikų švietimo (toliau -NVŠ) teikėjams. Šios lėšos skiriamos dalinai NVŠ teikėjams, labiau skiriamos yra tėvams, dalinai apmokėti NVŠ programos, kurias lanko vaikai. NVŠ programos vykdo viešosios įstaigos, laisvieji mokytojai, asociacijos – visa tai vykdoma pagal tvarkos aprašą, patvirtintą Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Yra numatyti 2 laikotarpiai, kada gali teikti programos. Minėtu įsakymu patvirtinta NVŠ programos atitikties reikalavimams paraiškos forma, kurias NVŠ programos teikėjai užregistruoja Neformaliojo švietimo programų registre (NŠPR) ir teikia jas akreditavimui. Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta vertinimo komisija vertina du kartus per metus programos. Jos galioja pagal paskutinį tvarkos aprašą neribotą laiką, kol vykdoma. Ir vėliau, pagal tai kiek mokinių registre yra registruota vaikų, kiek yra sudaryta sutarčių su vaikų tėvais yra skiriamas finansavimas. Konkrečiai NVŠ krepšelis, patvirtintas tvarkos aprašu yra nuo 15 EUR iki 25 EUR, savivaldybės nusistato maždaug savo vidurkį, tai Klaipėdos miesto savivaldybės NVŠ krepšelis yra 20 EUR. Pagal tvarkos aprašo nuostatas, dvigubas krepšelis yra skiriamas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo poreikių, kurie yra pažymėti mokinių registre. O mokinių registre šiuos požymius pažymi pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai. Šiuos pažymėtus poreikius sistemoje mato NVŠ teikėjai, savivaldybės administracijos darbuotojai, kurie administruoja programą. Yra išskirtos nacionaliniu lygmeniu prioritėtinės programos – 9-12 klasių mokiniai, kurie lanko programos, jiems yra skirtas didesnis finansavimas (25 EUR) ir atitinkamai mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, - dvigubas krepšelis (50 EUR). Ir programos orientuotos į STEAM (techninės kūrybos, gamtos ir ekologijos, informacinių technologijų, medijų krypties NVŠ programos), kurių krepšelis 25 EUR. Kiekvieno mėnesio paskutinę dieną mokinių registre fiksuojamas lankančių mokinių skaičius. Pagal tą skaičių ruošiami ir lydraščiai ir NVŠ teikėjams kas mėnesį pervedamos lėšos.

2026 metais 234 NVŠ programos vykdo 96 teikėjai, iš kurių 9 yra laisvieji mokytojai Didžiąją dalį sudaro sporto programos, choreografijos programos.

Vaikų vasaros poilsio programos yra finansuojamos iš savivaldybės biudžeto. Šiomet programai skirta 500 tūkst. EUR.

R. Tamošauskas paklausė kur NVŠ programoje kur yra mažiausias užimtumas, kokios yra mažiausiai populiarios programos.

A. Trušaitė atsakė, kad mažiausias skaičius vaikų yra kalbų programose.

R. Tamošauskas paklausė dėl vaikų vasaros stovyklų – pasitiksli ar nėra ribojamas mokinio dalyvavimas keliose stovyklose.

A. Trušaitė nurodė, kad nėra ribojamas dalyvavimas.

R. Tamošauskas pasidomėjo, ar Švietimo skyrius turi statistiką apie tai, kiek individualių mokinių pasinaudoja vasaros stovyklų programomis.

S. Šliogerienė nurodė, kad tokios statistikos nedaro.

K. Rutienė paklausė ar yra ribojama kiek NVŠ gali dalyvauti, kiek vienas mokinys gali lankyti programų.

A. Trušaitė nurodė, kad gali lankyti neribotai, bet krepšelis yra skiriamas vienai programai.

K. Rutienė paklausė ar Švietimo skyrius turi duomenis, kiek NVŠ programose dalyvauja nevyriausybinė organizacijų.

A. Trušaitė nurodė, kad 96 teikėjų yra viešosios ir asociacijos, 9 yra laisvieji mokytojai, tai visos yra nevyriausybinės organizacijos.

K. Rutienė taip pat pasiteiravo kiek nevyriausybinė organizacijų dalyvauja vaikų vasaros poilsio programoje.

A. Trušaitė nurodė, kad yra panašus skaičius kaip ir NVŠ.

S. Jakienė pristatė socialinės sritys finansavimą nevyriausybinėms organizacijoms. Nurodė, kad 2026 metams nevyriausybinėms organizacijoms, kurios teikia socialines paslaugas yra numatyta 17 mln. EUR.

R. Tamošauskas paklausė koks yra finansavimo šaltinis.

S. Jakienė atsakė, kad 10 300 000 EUR yra iš savivaldybės biudžeto lėšų ir beveik 7 mln. EUR iš valstybės biudžeto lėšų. Taip pat nurodė, kad nuo visoms paslaugoms skiriamo finansavimo nevyriausybinėms organizacijoms tenka 20 proc., bet čia skaičiuojama tik savivaldybės biudžeto lėšos. Strateginiame plane yra 25 priemonės, skirtos įvairių paslaugų teikimui, kurias teikia NVO sektorius. Skiriamos kelios sritys – viena iš jų yra nevyriausybinių organizacijų socialinių projektų finansavimas, yra skelbiamas konkursas kiekvienais metais, sausio mėnesį. Sudaryta komisija vertina paraiškas ir skiriamos lėšos.

Kita sritis nevyriausybinėms organizacijoms yra socialinių projektų infrastruktūrai gerinti. Skirtas konkursas nevyriausybinėms organizacijoms, kurios teikia socialinės globos paslaugas, žmonėms sunkiausios būklės. Šiais konkursais galima gauti finansavimą ir pasigerinti pastatų, aplinkos būklę, įsigyti ilgalaikį turtą (pvz. transportą) ir pan. Kiekvienais metais yra finansuojamos maždaug trys nevyriausybines organizacijos.

Toliau yra nevyriausybines organizacijos, kurios teikia socialinės globos paslaugas – paslaugos sunkiausios būklės asmenims. Šios paslaugos yra licencijuojamos. Jas licencijuoja Socialinės apsaugos ir darbo ministerija. Jeigu organizacija yra licencijuota tam tikromis paslaugomis ir jeigu organizacija nori gauti finansavimą iš savivaldybės ir asmenys pasirenka jas kaip paslaugų teikėjus, tuomet savivaldybė sudaro paslaugų teikimo ir finansavimo sutartis. Paslaugos dotuojamos valstybės, bet jeigu lengvesnis atvejis dotuoja savivaldybė.

Tuomet yra nevyriausybines organizacijos, kurios teikia socialinę priežiūrą. Tai yra paslaugos, kurios orientuotos į šiek tiek savarankiškesnį žmogų, teikiamos paslaugos yra lengvesnės. Šios paslaugos yra akredituojamos, jas akredituoja savivaldybė. Jeigu organizacija yra akreditavusi tam tikras paslaugas ir nori gauti finansavimą iš savivaldybės ir yra asmenų, kurie pasirenka organizaciją kaip paslaugų teikėją, tuomet su savivaldybe yra sudaroma sutartis paslaugų teikimo ir finansavimo. Savivaldybė moka lėšas už faktą. Finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų.

Kitas skiriamas finansavimas yra toks, kad negalima sudaryti tiesiogiai finansavimo sutarčių, o perkama yra viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Yra dvi paslaugos – maitinimas, mažiau pajamų turintiems asmenims, kita paslauga – smurto prevencijos mokymai.

Ir dar viena sritis kur nevyriausybines organizacijos patenka į savivaldybės finansavimą – kai savivaldybė kartu su nevyriausybines organizacijomis teikia paraiškas dalyvauti ES projektuose. Nevyriausybines organizacijos sėkmingai dalyvauja ir gauna tam tikrą finansavimą. Klaipėdos mieste yra finansuojamos 40 organizacijų, kurios teikia paslaugas Klaipėdos mieste ir finansuojami yra globos namai, kurie teikia paslaugas visoje Lietuvoje, šių organizacijų yra apie 20.

K. Rutienė paklausė dėl infrastruktūros gerinimo projektų, kodėl yra skiriama tik globą teikiančioms organizacijoms, o ne visas socialines paslaugas teikiančioms organizacijoms.

S. Jakienė atsakė, kad pasirinkta todėl, kad paslaugos yra skirtos pačios sunkiausios būklės žmonėms.

R. Tamošauskas pasitiksino, ar yra centrai sunkesnės būklės žmonėms.

S. Jakienė nurodė, kad yra dienos centrai – suaugusiems yra keturi: BĮ socialinių paslaugų centras „Klaipėdos lakštutė“, BĮ Klaipėdos socialinių paslaugų centras „Danė“, VšĮ „Klaipėdos specialioji mokykla-daugiafunkcis centras „Svetliaciok“, VšĮ „Mažojo princo akademija“. Dienos centrai yra skirti asmenims su sunkia negalia, kai reikalinga priežiūra. Tokiu būdu suteikiama pagalba artimiesiems, kad jie galėtų išeiti į darbą.

I. Butenienė papildė, kad nevyriausybinėms organizacijoms gauti finansavimą Klaipėdos mieste yra daug galimybių, bet visos jos yra sritinės – socialinė, švietimo ir t.t. NVO, bendruomenės norėtų ir kitokio finansavimo – instituciniam išlaikymui arba bendruomenių projektams, bet kol kas to nėra. Tačiau daugelį metų savivaldybės pozicija yra ta, kad nevyriausybinių organizacijų veikia pagal sritis ir gali dalyvauti nuo kultūros iki švietimo ir t.t. Ir tokia praktika yra taikoma daugelyje Lietuvos savivaldybių. Bendruomenių finansavimas vykdomas tada, kaip pavyzdžiui buvo Tauragėje - nutolusiose kaimeliuose, bendruomenė perėmė žolės šienavimą, nes niekas nenuvažiuodavo sutvarkyti, tai pati bendruomenė perėmė tvarkyti aplinką ir tuomet savivaldybė papildomai finansavo. Tai dažniausiai būna finansavimas už paslaugą bendruomenei, o ne instituciškai išlaikyti. Papildomas finansavimas labai priklauso nuo vietovių.

NUTARTA. Informacija išklaudyta.

2.SVARSTYTA. Informacijos apie NVO kontaktų vakarą pateikimas.

R. Baguckienė ir K. Rutienė nurodė, kad yra organizuojamas NVO kontaktų vakaras gegužės 5 d. 16 val. Kultūros fabrike. Renginys organizuojamas kartu su Klaipėdos jaunimo organizacijų asociacija „Apskritasis stalas“.

R. Baguckienė nurodė, kad yra jau paskelbta registracija

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeR4sBGzZnZWn4bR_agwutp04yuSi8k3Fsr8lgtDLCF7Sm6rA/viewform

Jau užsiregistravo 29 nevyriausybinių organizacijos.

Renginio pradžioje dalyvių laukia paskaita su Kotryna Stankute – networking (liet. „ryšių užmezgimas“) įgūdžių mentore, turinčia daugiau nei 15 metų profesinės ir visuomeninės veiklos patirties Lietuvoje ir užsienyje. Teorinėje dalyje ji dalinsis įžvalgomis apie tai, kaip kurti ryšius sąmoningai, autentiškai ir tikslingai – ne tik „rinkti kontaktus“, bet kurti prasmingus, ilgalaikius santykius. Kita renginio dalis – renginio dalyviai bus kviečiami ne tik tęsti pažintis, bet ir įsitraukti į diskusiją apie aktualias NVO sektoriaus problemas Klaipėdoje.

NUTARTA. Informacija išklaudyta.

3.SVARSTYTA. Savivaldybių NVO tarybų pirmininkų pusryčiai Klaipėdos regione. Gerosios patirties iš kitų savivaldybių ir informacijos pasidalijimas.

R. Baguckienė papasakojo gerą patirtį iš Savivaldybių NVO tarybų pirmininkų pusryčių Klaipėdos regione. Nurodė, kad keliose Lietuvos savivaldybėse yra skiriamas finansavimas NVO tarybai, kurie naudojami NVO tarybos veikloje – atstovavimui, renginiams ir pan. Kai kuriose rajonų savivaldybėse yra finansuojami komunaliniai mokesčiai nevyriausybinių organizacijoms.

R. Tamošauskas pasiūlė išsigrnynti kam būtų konkrečiai naudojamas gautas finansavimas NVO tarybai.

V. Beitas pritarė, kad klausimas gali būti svarstomas, tačiau yra svarbu numatyti kam tiksliai pinigai būtų naudojami.

R. Baguckienė paminėjo tai, kad Savivaldybių NVO tarybų pirmininkų pusryčių metu buvo kalbėta apie tai, kad dauguma savivaldybių susiduria su kontaktų problema – nepavyksta susisiekti su nevyriausybinėmis organizacijomis.

NUTARTA. Klaipėdos miesto NVO taryba turi nuspręsti kam tiksliai naudotų skirtus pinigus.

4.SVARSTYTA. Kiti klausimai.

Klaipėdos miesto NVO taryba aptarė patalpų klausimą - yra reikalingos patalpos bendruomenėms, organizacijoms susirinkti, kadangi dažnu atveju bendruomenės, organizacijos neturi vietos kur daryti susitikimus.

Kalbėta tai, jog galbūt būtų galimybė bendruomenėms, nevyriausybinėms organizacijoms naudotis jau esama infrastruktūra – mokyklų salėmis, bibliotekomis ir kt. neatlygintinai.

NUTARTA. Kreiptis raštu į savivaldybę dėl galimybės bendruomenėms, nevyriausybinėms organizacijoms naudotis miesto infrastruktūra neatlygintinai.

Posėdžio pirmininkė

Regina Baguckienė

Posėdžio sekretorė

Emilija Andrėkutė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-20 Nr. TAR1-52
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Emilija Andrėkutė, Vyriausioji specialistė, Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	EMILIJA ANDRĖKUTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-17 14:12:25 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-17 14:12:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-22 19:21:04 – 2027-05-21 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	REGINA,BAGUCKIENĖ
Sertifikatas išduotas	REGINA BAGUCKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-17 14:57:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-17 14:57:43 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-25 13:16:11 – 2029-03-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.89.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-20 09:10:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-20 09:10:49 Dokumentų valdymo sistema Avilys