

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Posėdis įvyko 2026 m. gegužės 28 d. 10 val., el. paštu.

Posėdžio pirmininkė – Regina Baguckienė, Klaipėdos bendruomenių asociacijos vadovė.

Posėdžio sekretorė – Emilija Andrėkutė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – KMSA) Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus vyriausioji specialistė.

Dalyvavo: Daiva Dragūnienė, Vakarų Lietuvos nefrologinių ligonių draugijos „Klaipėdos „Gyvastis““ pirmininkė, Augustas Reikertas, Klaipėdos jaunimo organizacijų asociacijos „Apskritasis stalas“ pirmininkas, Kristina Rutienė, Dvasinė pagalbos jaunimui centro vadovė, Jolanta Skrabulienė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narė, Raimondas Tamošauskas, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narys, Ričardas Zulcas, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros, sporto ir turizmo departamento direktorius.

Nedalyvavo: Aistė Bubliskaitė, KMSA Kultūros, sporto ir turizmo departamento Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyriaus patarėja, Deividas Petrolevičius KMSA Administravimo departamento Licencijų ir leidimų skyriaus vedėjas, Janina Žemaičiūnienė, Lietuvos Pensininkų Sąjungos „Bočiai“ Klaipėdos pajūrio bendrijos valdybos pirmininkė.

DARBOTVARKĖ.

1) Dėl centralizuotos registracijos į dalinai finansuojamas vaikų vasaros poilsio stovyklas.

SVARSTYTA. Centralizuota registracija į dalinai finansuojamas vaikų vasaros poilsio stovyklas.

Posėdžio metu buvo nurodyta, kad skubos tvarka planuojama teikti raštą, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai dėl centralizuotos registracijos į dalinai finansuojamas vaikų vasaros poilsio stovyklas, nuo Klaipėdos miesto NVO tarybos.

Buvo paprašyta balsuoti už arba prieš rašto siuntimą savivaldybės administracijai.

Balsavo už 6 Klaipėdos miesto NVO tarybos nariai (D. Dragūnienė, R. Baguckienė, K. Rutienė, J. Skrabulienė, R. Tamošauskas, R. Zulcas).

Balsavo prieš 1 tarybos narys (A. Reikertas).

NUTARTA. Siųsti raštą dėl centralizuotos registracijos į dalinai finansuojamas vaikų vasaros poilsio stovyklas savivaldybės administracijai.

PRIDEDAMA:

Dėl centralizuotos registracijos į dalinai finansuojamas vaikų vasaros poilsio stovyklas.

Posėdžio pirmininkė

Regina Baguckienė

Posėdžio sekretorė

Emilija Andrėkutė

KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai,

2026-05-28 Nr. 7

El. p. info@klaipeda.lt

DĖL CENTRALIZUOTOS REGISTRACIJOS Į DALINAI FINANSUOJAMAS VAIKŲ VASAROS POILSIO STOVYKLAS

Klaipėdos miesto savivaldybės nevyriausybinių organizacijų taryba (toliau – NVO taryba) kreipiasi dėl Savivaldybės interneto svetainėje paskelbtos informacijos, kad vaikų registracija į dalinai finansuojamas vaikų vasaros poilsio stovyklas vyks centralizuotai per informacinę registracijos sistemą / tėvų elektroninės valdžios vartus.

NVO tarybai kyla klausimų dėl šios tvarkos taikymo jau finansavimą gavusioms programoms, nes stovyklų teikėjai paraiškas rengė pagal konkretų veiklos modelį, numatytą tikslinę grupę, vaikų skaičių, registracijos organizavimą, komunikaciją su tėvais / globėjais ir programos įgyvendinimo grafiką.

Dalis nevyriausybinių organizacijų organizuoja stovyklas konkrečioms tikslinėms grupėms, pavyzdžiui, pažeidžiamiems vaikams, socialinę riziką patiriantiems vaikams, vaikams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais ar kitoms paraiškoje nurodytoms grupėms. Tokiose stovyklose vaiko tinkamumo dalyvauti įvertinimas nėra formalumas – tai būtina programos įgyvendinimo sąlyga.

Centralizuota registracija, jeigu joje nėra tikslinių grupių filtrų, dalyvavimo sąlygų, dubliavimo kontrolės, laukiančiųjų sąrašų ir atsakomybių paskirstymo, gali sukelti šias problemas:

1. į tikslinės grupės stovyklą užsiregistruoja vaikas, neatitinkantis stovyklos paskirties;
2. tas pats vaikas užregistruojamas į kelias stovyklas;
3. registracijos pateikiamos formaliai, tačiau vaikai neatvyksta;
4. pateikiami netikslūs kontaktiniai duomenys;
5. stovyklos vietos sistemoje laikomos užimtomis, nors realūs dalyviai nėra patvirtinti;
6. teikėjas priverstas papildomai tikrinti registracijas, skambinti tėvams, aiškinti atsisakymus, pildyti laisvas vietas ir administruoti laukiančiųjų sąrašus;
7. dėl registracijos nesklandumų teikėjas gali nesurinkti paraiškoje numatyto vaikų skaičiaus ir neįvykdyti prisiimtų įsipareigojimų.

Atsižvelgdama į tai, NVO taryba siūlo atidėti centralizuotos registracijos sistemos taikymą, kol bus įvykdytos šios sąlygos:

1. teikėjams raštu pateiktas centralizuotos registracijos teisinis pagrindas;
2. teikėjams raštu pateikta galutinė registracijos tvarka;
3. teikėjams pateikta techninė instrukcija, kaip sistema veiks;

4. sistemoje įdiegti filtrai pagal stovyklos tikslinę grupę, vaikų amžių, dalyvavimo sąlygas ir apribojimus;
5. sistemoje įdiegta kontrolė, ribojanti to paties vaiko registravimą į kelias stovyklas;
6. nustatyta, kas tikrina vaiko atitiktį stovyklos sąlygoms;
7. nustatyta, kas informuoja tėvus / globėjus, jeigu vaikas negali būti priimtas į konkrečią stovyklą;
8. nustatyta, kas administruoja laukiančiųjų sąrašus;
9. nustatyta, kas keičia neatvykusius vaikus;
10. nustatyta, kas atsako už netikslas, nepatvirtintas ar fiktyvias registracijas;
11. nustatyta, kokios funkcijos tenka Savivaldybei ir kokios – stovyklų teikėjams;
12. teikėjams surengtas informacinis pristatymas ir atsakyta į praktinius klausimus.

Iki šių sąlygų įvykdymo siūlome leisti stovyklų teikėjams vykdyti registraciją pagal paraiškose numatytą modelį – dalyvių sąrašo pateikimą.

Prašome raštu atsakyti:

1. Kokių konkrečių dokumentų nustatyta, kad centralizuota registracija yra privaloma jau finansavimą gavusiems stovyklų teikėjams?
2. Ar Savivaldybė sutinka atidėti centralizuotos registracijos taikymą, kol bus įvykdytos šiame rašte nurodytos sąlygos?
3. Jeigu nesutinka, prašome nurodyti, kaip nuo registracijos pradžios bus sprendžiamos šios situacijos:
 - 3.1. į tikslinės grupės stovyklą užsiregistruoja vaikas, neatitinkantis stovyklos sąlygų;
 - 3.2. tas pats vaikas registruojamas į kelias stovyklas;
 - 3.3. užregistruotas vaikas neatvyksta;
 - 3.4. pateikti kontaktiniai duomenys netikslūs;
 - 3.5. stovyklos grupė neužsipildo dėl nepatvirtintų registracijų;
 - 3.6. tėvams / globėjams reikia paaiškinti, kodėl vaikas nepriimamas į konkrečią stovyklą.
4. Kas konkrečiai atsakingas už kiekvieną iš šių veiksnių: Savivaldybė ar stovyklos teikėjas?
5. Kada teikėjams bus pateikta galutinė rašytinė tvarka, techninė instrukcija ir atsakomybių lentelė?

Prašome atsakymą pateikti iki centralizuotos registracijos pradžios.

Klaipėdos NVO tarybos pirmininkė

Regina Baguckienė

Ruošė

Klaipėdos NVO tarybos narė

Kristina Rutienė tel. +370 662 54671

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-15 Nr. TAR1-82
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Emilija Andrėkutė, Vyriausioji specialistė, Sporto, jaunimo ir bendruomeninių reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	EMILIJA ANDRĖKUTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-15 11:14:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-15 11:14:48 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-22 19:21:04 – 2027-05-21 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	REGINA,BAGUCKIENĖ
Sertifikatas išduotas	REGINA BAGUCKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-15 11:39:48 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-15 11:40:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-25 13:16:11 – 2029-03-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-06-15 14:09:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-15 14:09:16 Dokumentų valdymo sistema Avilys