|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės |
| tarybos 2014 m. gruodžio 2 d. |
| sprendimu Nr. T1-340 |

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS**

**VALDYMO PROGRAMOS (Nr. 03) APRAŠYMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Biudžetiniai metai** | 2015-ieji metai |
| **Asignavimų valdytojai, kodai** | Savivaldybės administracija, 1Investicijų ir ekonomikos departamentas, 5 |
| **Programos pavadinimas** | **Savivaldybės valdymo programa** | Kodas | **03** |
| **Programos parengimo argumentai** | Programa orientuota į savivaldybės institucijų funkcionavimo užtikrinimą, administracinių paslaugų teikimą ir tobulinimą, savivaldybės veiklos viešumo užtikrinimą, reprezentacinių priemonių vykdymą.Programoje numatyti siekiai gerinti gyventojų aptarnavimą, formuoti teigiamą savivaldybės institucijų įvaizdį |
| **Ilgalaikis prioritetas (pagal KSP)** | Miesto konkurencingumo didinimas | **Kodas** | **III** |
| **Šia programa įgyvendinamas savivaldybės strateginis tikslas** | Didinti miesto konkurencingumą, kryptingai vystant infrastruktūrą ir sudarant palankias sąlygas verslui | Kodas | **01** |
| **Programos tikslas** | Kurti savivaldybės valdymo sistemą, patogią verslui ir gyventojams | Kodas | **01** |
| **Tikslo įgyvendinimo aprašymas:****01 uždavinys.** **Organizuoti savivaldybės veiklos bendrųjų funkcijų vykdymą.***Savivaldybės administracijos veiklos užtikrinimas*. Savivaldybės administracijoje dirbantys darbuotojai organizuoja Vietos savivaldos įstatyme numatytų savarankiškųjų ir valstybinių (perduotų savivaldybėms) savivaldybių funkcijų įgyvendinimą. Savivaldybės administracijos veiklos organizavimo išlaidas sudaro valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, darbo užmokesčio fondas, komandiruočių ir kvalifikacijos kėlimo, ryšių paslaugų, Savivaldybės administracijos reikmėms naudojamų pastatų ir automobilių išlaikymo ir priežiūros, kanceliarinių bei ūkinių prekių įsigijimo ir kitos išlaidos.*Savivaldybės tarybos ir Savivaldybės tarybos sekretoriato finansinio, ūkinio bei materialinio aptarnavimo užtikrinimas.* Vadovaudamasi Vietos savivaldos įstatymu Savivaldybės administracija turi užtikrinti atstovaujamosios institucijos – savivaldybės tarybos bei ją aptarnaujančio Savivaldybės tarybos sekretoriato finansinį, ūkinį ir materialinį aprūpinimą. Savivaldybės tarybos išlaikymo išlaidas sudaro mero ir jo pavaduotojų darbo užmokesčio fondas, komandiruočių, automobilio išlaikymo ir priežiūros, ryšių, patalpų išlaikymo ir kitos išlaidos, išmokos savivaldybės tarybos nariams, skirtos paslaugoms, susijusioms su tarybos nario veikla, apmokėti ir pan. Savivaldybės tarybos sekretoriato išlaikymo išlaidas sudaro savivaldybės tarybos sekretoriaus ir sekretoriato darbuotojų darbo užmokesčio fondas, komandiruočių, ryšių išlaidos, kanceliarinės prekės ir t. t.*Mero reprezentacinių priemonių vykdymas (Mero fondo naudojimas).* Vietos savivaldos įstatyme nustatyta, kad mero atstovavimo Lietuvoje ir užsienyje išlaidoms finansuoti sudaromas Mero fondas, kurio dydis tokio dydžio savivaldybėje, kaip Klaipėdos miesto, gali sudaryti iki dviejų Lietuvos statistikos departamento paskutiniojo paskelbto Lietuvos ūkio vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio dydžių sumą.*Dalyvavimas tarptautinių ir vietinių organizacijų veikloje.* Siekdama, kad Klaipėdos miesto savivaldybės interesai būtų atstovaujami šalies ir tarptautiniu mastu, plėtoti tarptautinius ryšius, stiprinti miesto rinkodaros veiklą, bendradarbiauti su kitais Europos ir pasaulio miestais įvairiose srityse, miesto savivaldybė yra įstojusi į vietines ir tarptautines organizacijas *(Lietuvos savivaldybių asociacija, Cruise Baltic – CB, EUROCITIES, Union of the Baltic Cities – UBC, Baltic Sail, European Cities Against Drugs – ECAD, World Health Organization – WHO, Kommunnes Internasjonale Miljøorganisasjon – KIMO).* 2015 m. numatoma dalyvauti miesto partnerio Manheimo (Vokietija) filmų festivalyje „Bermudas Shorts“. Lėšos planuojamos kelionės išlaidoms ir filmo kūrimo ir subtitravimo daliniam finansavimui.*Paskolų grąžinimas ir palūkanų mokėjimas*. Šios priemonės išlaidas sudaro paskolų grąžinimo, palūkanų už paskolas mokėjimo, komisinių mokesčių bei kitų išlaidų, susijusių su paskolų aptarnavimu, mokėjimas. Savivaldybės skolinimosi poreikis planuojamas ir finansuojamas laikantis teisės aktuose nustatytų savivaldybių skolinimosi limitų. Lėšų poreikis paskolų grąžinimo ir aptarnavimo išlaidoms suplanuotas pagal pasirašytas paskolų sutartis bei įvertinus numatomą papildomą skolinimąsi 2015–2017 metų laikotarpiu. *Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ir patikėjimo teise valdomo turto valdymas, naudojimas ir disponavimas*. Įgyvendinant šią priemonę, planuojama vykdyti įvairių statinių, inžinerinių tinklų (šilumos, vandentiekio, buitinių bei lietaus nuotekų), gatvių ir kitų miesto kelių teisinę registraciją. Klaipėdos miesto savivaldybės taryba 2007-10-31 sprendimu Nr. T2-356 pavedė Savivaldybės administracijos direktoriui organizuoti vandentiekio, buitinių nuotekų ir šilumos tinklų kadastrinius matavimus, teisinę registraciją ir siūlyti atitinkamų bendrovių akcininkams didinti bendrovių įstatinį kapitalą inžineriniais tinklais – turtiniais įnašais (2015 m. iš esančių ~47 km inžinerinių tinklų planuojama įregistruoti likusius ~38 km). Klaipėdos miesto savivaldybės taryba 2013-06-27 sprendimu Nr. T2-150 patvirtino miesto gatvių bei kelių sąrašą, kuriuo remiantis vykdomi gatvių bei kelių kadastriniai matavimai ir teisinė registracija. Iš savivaldybei priskirtinų ~440 gatvių liko įregistruoti ~24 gatves (pagal patvirtintą gatvių bei kelių sąrašą nėra registruojami žvyrkeliai). Šiuo metu vykdomi ~1040 vnt. arba ~144 km įvairių kelių kadastriniai matavimai, kurių darbus planuojama baigti iki 2017 m.Siekiant tinkamai valdyti savivaldybės turtą bei išsaugoti turto esamą būklę, bus organizuojami vieši turto nuomos konkursai, tačiau neišnuomojus patalpų reikia užtikrinti neišnuomoto savivaldybės turto apsaugą bei eksploatacinių išlaidų apmokėjimą. Taip pat planuojama apmokėti už pastato bendro naudojimo objektų, kuriuose yra savivaldybei priklausančios patalpos, remonto darbų atlikimą. Pagal „Švyturio“ arenos koncesijos sutartį Klaipėdos miesto savivaldybė įsipareigojo apmokėti išlaidas už aikštelės prie arenos apšvietimui sunaudotą elektros energiją, taip pat kompensuoti energetinių išteklių pabrangimą. Privatizuojant savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą (akcijas, negyvenamąsias patalpas) rengiami privatizavimo objektų sąrašai, įvertinami objektai, rengiamos objektų privatizavimo programos, informaciniai dokumentai, organizuojama objektų reklama, pasirašomi privatizavimo sandoriai, kontroliuojamas jų vykdymas. Patalpos, kurios nereikalingos savivaldybės funkcijų vykdymui, yra išnuomojamos, todėl skelbiami turto nuomos konkursai arba atnaujinamos pasibaigusios nuomos sutartys. Taip pat programoje numatytos lėšos savivaldybei priklausančių statinių esamos techninės būklės įvertinimo paslaugoms įsigyti ir nenaudojamų (neeksploatuojamų) statinių ir jų inžinerinių tinklų techninei būklei palaikyti. **02 uždavinys. Diegti Savivaldybės administracijoje modernias informacines sistemas ir plėsti elektroninių paslaugų spektrą.** Įgyvendinant šį uždavinį numatoma atlikti veiklas, susijusias su informacinių technologijų tobulinimu ir naudojimu, kompiuterių ir programinės įrangos priežiūra, administravimu ir plėtra, kompiuterių tinklo valdymu ir plėtojimu. Bus užtikrinamas interneto ryšio palaikymas, eksploatacinių medžiagų įsigijimas, sugedusių spausdintuvų, biuro įrangos remontas ir priežiūra, programinės įrangos licencijų nuoma, turimos programinės įrangos atnaujinimas, priežiūra ir konsultavimas.Teikiant administracines paslaugas – skaičiuojant žemės nuomos mokesčius – būtina įsigyti atnaujintą programos MASIS versiją, nes senoji nebeatitinka laikmečio reikalavimų. Be kitų techninių patobulinimų, naujoje versijoje bus galimybė formuoti elektronines sąskaitas (bus taupomas popierius bei išlaidos, skirtos mokėjimų pranešimų siuntimui (mokėtojo asmeninės svetainės modulis); nauja programos versija – internetinė, t. y. sistemos vartotojams nereikės diegti sistemos, reikės tik interneto ryšio, taigi prie programos galima bus prisijungti iš nutolusių kompiuterių. Visi minėti patobulinimai leis tiek paslaugos teikėjui, tiek gavėjui patogiau ir skaidriau naudotis žemės nuomos mokesčių skaičiavimo paslaugomis.Įdiegus papildomą programinę įrangą (VMI duomenų gavimas, CRM sistema, išankstinis asmenų registravimas) yra sumažinta administracinė našta paslaugos gavėjui (klientui nebereikia gaišti eilėje nenustatytą laiką, iš anksto užsiregistravęs konsultacijai klientas gana tiksliai žino savo atvykimo bei konsultacijos ir dokumentų priėmimo trukmę). Tai mažina sumaištį ir klientų nepasitenkinimą, tačiau atitinkamai padidėja turimos programinės įrangos administravimo kaštai, paslaugų valdymo sistemos (PVS) ir eilių valdymo sistemos (EVS) priežiūros paslaugos.2015 m. bus užbaigtas įgyvendinti projektas „Interaktyvių elektroninių paslaugų plėtra ir prieinamumas“, kuris yra finansuojamas iš ES lėšų pagal 2007–2013 m. Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programą *Come Closer*. Projekto tikslas – plėtoti elektronines paslaugas Ventspilyje ir Klaipėdoje, siekiant pagerinti paslaugų prieinamumą ir konkurencingumą pasienio regionuose. Įgyvendinus projektą numatoma įrengti 3lauko skaitmeninius e. kioskus ir 1 ekraną: piliavietės teritorijoje, prie Kultūros fabriko, prie Pilies tilto. E. kioskuose bus pateikiama miesto gyventojams ir turistams naudinga informacija, pvz., lankytini objektai, kultūros renginiai, įgyvendinami investiciniai projektai mieste, tikslinėje teritorijoje, praktinė informacija apie viešąjį transportą ir viešąsias paslaugas Klaipėdos mieste. Taip pat numatoma atlikti teikiamų elektroninių paslaugų ir paslaugų, kurios gali būti transformuojamos į elektronines paslaugas, tyrimą. 2013 m. iš 235 teikiamų administracinių paslaugų 64 elektroninės paslaugos buvo teikiamos 3 brandos lygiu, per 2014 metus elektroninių paslaugų skaičius išaugo iki 90. Palaipsniui planuojama perkelti visų administracinių paslaugų teikimą į elektroninę erdvę ir pasiekti 4 brandos lygį (kur tai įmanoma).**03 uždavinys.** **Tobulinti savivaldybės administracinių paslaugų teikimą, taikant pažangius vadybos principus.** 2015 m. bus vykdomas projektas ,,Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos darbuotojų ir savivaldybės tarybos narių kvalifikacijos tobulinimas, II etapas“, šio projekto tikslas – tobulinti Klaipėdos mieto savivaldybės darbuotojų (valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, savivaldybės tarybos narių) administracinius gebėjimus, jų kvalifikacijas ir kompetencijas bei didinti viešojo administravimo efektyvumą. Projekto metu planuojama apmokyti iki 220 asmenų. Projekto metu bus organizuojami mokymai šiomis temomis: teisės srities, ekonomikos / finansų / vadybos srities, psichologijos srities, viešojo ir privataus sektoriaus bendradarbiavimo ir filologijos srities mokymų temomis.**04 uždavinys. Gerinti gyventojų aptarnavimo ir darbuotojų darbo sąlygas Savivaldybės administracijoje.***Savivaldybės administracijos reikmėms naudojamų pastatų ir patalpų einamasis remontas.*Persikėlus BĮ Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejui į naujai įrengtas patalpas pastate Didžioji Vandens g. 4, buvo atlaisvintos savivaldybei priklausančio pastato Liepų g. 7 patalpos. 2015 m. bus tęsiamas pastato Liepų g. 7 I aukšto ir rūsio remontas, pritaikant patalpas administracinei veiklai, o rūsį – Archyvo dokumentų laikymui. 2015 m. taip pat bus remontuojami pastatų Liepų g. 11 ir Laukininkų g. 19A fasadai bei užbaigtas Liepų g. 11 stogo remontas. Planuojama atlikti pastatų Liepų g. 11 ir Kanto g. 11 (Vaiko teisių apsaugos tarnybos) patalpų einamąjį remontą (atnaujinti parketą, laminuotą grindų dangą, kabinetus, modernizuoti elektros instaliaciją) |
| **01 tikslo rezultato vertinimo kriterijai** |
| Kriterijaus pavadinimas, mato vnt. | Savivaldybės padalinys, atsakingas už rodiklio reikšmių pateikimą | Kriterijaus reikšmė, metai |
| 2014 (faktas) | 2015 | 2016 | 2017 |
| Teisiškai neįregistruoto turto skaičius nuo viso turto skaičiaus, proc. | Turto skyrius | 19,6 | 17,1 | 16 | 14,9 |
| Teisiškai įregistruotų gatvių skaičius nuo faktiškai esančio gatvių skaičiaus, proc. | Turto skyrius | 59 | 95 | 99 | 100 |
| Nenaudojamo veikloje nekilnojamojo turto dalis, palyginti su visu savivaldybės nekilnojamuoju turtu, proc. (skaičiuojama pagal nekilnojamojo turto objektus) | Turto skyrius | 0,66 | 0,5 | 0,35 | 0,29 |
| Savivaldybės kontroliuojamų įmonių rentabilumas (proc.) | Turto skyrius | 70 | 90 | 100 | 100 |
| Savivaldybės administracijos darbuotojų kaita, proc. | Personalo skyrius | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Perkeltų į elektroninę erdvę paslaugų kiekis | Informavimo ir e. paslaugų skyrius | 90 | 100 | 120 | 120 |
| **Numatomas programos įgyvendinimo rezultatas:**Įgyvendinus šią programą, savivaldybės institucijoms bus sudarytos sąlygos atlikti įstatymų priskirtas funkcijas, gerinti administracinių gebėjimų bei viešųjų paslaugų teikimo kokybę |
| **Galimi programos vykdymo ir finansavimo variantai:**Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetas, Savivaldybės privatizavimo fondas, valstybės biudžetas, Europos Sąjungos paramos lėšos |
| **Klaipėdos miesto savivaldybės 2013–2020 metų strateginio plėtros plano dalys, susijusios su vykdoma programa:**3.4.1 uždavinys. Didinti viešųjų paslaugų efektyvumą.3.4.2 uždavinys. Skatinti bendruomenės dalyvavimą priimant sprendimus.3.4.3 uždavinys. Tobulinti Savivaldybės administracijos veiklos valdymą |
| **Susiję Lietuvos Respublikos ir savivaldybės teisės aktai:** Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymas, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas, Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo pakeitimo įstatymas, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymas, Klaipėdos miesto savivaldybės 2013–2020 m. strateginis plėtros planas |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_