Projektas

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL DAUGIABUČIAMS GYVENAMIESIEMS NAMAMS PRIKLAUSANČIŲ FAKTIŠKAI NAUDOJAMŲ TERITORIJŲ RIBŲ IR PLOTŲ NUSTATYMO TVARKOS

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklėmis, patvirtintomis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. :

1. N u s t a t a u šią daugiabučių namų tvarkomų faktiškai naudojamų teritorijų ribų ir plotų nustatymo tvarką:

1. **jeigu pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastato ar jų grupės suplanuotas žemės sklypas, bet neįregistruotas Nekilnojamojo turto registre:**

1.1. tvarkomos faktiškai naudojamos teritorijos ribos ir plotas nustatomi pagal teritorijų planavimo dokumentus - detaliuosius planus;

1.2. detaliuosius planus bendrojo naudojimo objekto valdytojas (tvarkytojas) randa savivaldybės tinklalapyje adresu www.klaipeda.lt arba užsako savivaldybės administracijos Urbanistinės plėtros departamente;

1.3. bendrojo naudojimo objekto valdytojas (tvarkytojas), vadovaudamasis planavimo dokumentais ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių 6 punktu, apskaičiuoja daugiabučiui gyvenamajam namui priklausantį faktiškai naudojamą teritorijos plotą ir jį įrašo į namo bendrojo naudojimo objektų aprašą.

2. **jeigu pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastato ar jų grupės nesuplanuotas žemės sklypas:**

2.1. tvarkomos faktiškai naudojamos teritorijos ribos ir plotas nustatomi vadovaujantis Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių 3.3. punkto apibrėžimu: bendrojo naudojimo objekto valdytojas (tvarkytojas) nustato teritoriją iki gretimo įstatymų nustatyta tvarka priskirto sklypo ar faktiškai naudojamos teritorijos, bet ne daugiau kaip 50 metrų nuo pastatų išorinių atitvarų. Jeigu tarp kelių pastatų yra mažesnis ar didesnis atstumas, faktiškai naudojama teritorija dalinama proporcingai lygiomis dalimis kiekvienam pastatui arba ribos sutapatinamos su aiškiai matomais natūraliais ar dirbtinais elementais (takais, pravažiavimais, vaikų žaidimo aikštelėmis ir pan.);

2.2. bendrojo naudojimo objekto valdytojas (tvarkytojas) namui priklausantį faktiškai naudojamą teritorijos plotą įrašo į namo bendrojo naudojimo objektų aprašą;

2.3. esant ginčui dėl tvarkomų faktiškai naudojamų teritorijų ribų ir plotų nustatymo, bendrojo naudojimo objekto valdytojas (tvarkytojas) kreipiasi raštu į Savivaldybės administraciją. Savivaldybės administracijos padaliniai atlieka tvarkomų faktiškai naudojamų teritorijų ribų ir plotų nustatymo procedūras:

2.3.1. Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus specialistai surašo vietos apžiūros aktą, kurio pagrindu nustatomos faktiškai naudojamos teritorijos ribos. Vietos apžiūros aktą pasirašo Savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento tarnautojas ir bendrojo naudojimo objekto valdytojas (tvarkytojas);

2.3.2. Savivaldybės administracijos Urbanistinės plėtros departamento tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį pateikia teritorijos planą Klaipėdos miesto topografinių duomenų pagrindu, masteliu 1:500–1:2000 ir patvirtina parašu;

2.3.3. teritorijos ribos sutapatinamos su aiškiai matomais natūraliais ar dirbtinais elementais. Jei tai neįmanoma, tuomet teritorijos ribos nustatomos metrais nuo teritorijoje esančio statinio, o kai statinių nėra – nuo kiemo įrengimų. Visais atvejais ribos turi būti racionalios.

3. P a v e d u:

3.1. Urbanistinės plėtros departamentui:

3.1.1. gavus bendrojo naudojimo objekto valdytojo (tvarkytojo) prašymą dėl teritorijų planavimo dokumentų išdavimo, pateikti juos per 20 darbo dienų;

3.1.2. gavus tvarkomų faktiškai naudojamų teritorijų ribų nustatymo aktą, parengti teritorijos planą ir apskaičiuoti tvarkomus plotus per 20 darbo dienų.

3.2. Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriui:

3.1.1. gavus bendrojo naudojimo objekto valdytojo (tvarkytojo) paklausimą dėl tvarkomos faktiškai naudojamos teritorijos, kuriai pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastato ar jų grupės nesuplanuotas žemės sklypas, ribų ir plotų paskaičiavimų, atlikti 2.3. punkte nustatytas procedūras per 20 darbo dienų;

3.2. Miesto ūkio departamento direktoriui ir Urbanistinės plėtros departamento direktoriui kontroliuoti šio įsakymo vykdymą.

4. Į p a r e i g o j u Viešųjų ryšių skyrių skelbti apie šį įsakymą vietinėje spaudoje ir visą įsakymo tekstą – Savivaldybės interneto tinklalapyje.

Savivaldybės administracijos direktorius Saulius Budinas

I. Nachčiunova, tel. 39 60 89
2015-07-08

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos 2014 m. vasario 27 d.
sprendimu Nr. T2-40

KLAIPĖDOS MIESTO TVARKYMO IR ŠVAROS TAISYKLĖS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja priskirtų žemės sklypų, faktiškai naudojamų ir viešųjų teritorijų tvarkymo ir švaros ir kitus reikalavimus Klaipėdos mieste.

2. Taisyklės privalomos visiems fiziniams ir juridiniams asmenims (toliau – asmenys).

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Bendrojo naudojimo objekto valdytojas** – butų savininkai (iki bus įsteigta bendrija ar paskirtas bendrojo naudojimo objektų administratorius); gyvenamojo namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos; jungtinės veiklos sutartimi įgaliotas asmuo; bendrojo naudojimo objektų administratorius.

3.2. **Eismo zonos** – keliai, kiemai, gatvės, sankryžos, tiltai, viadukai, estakados, pėsčiųjų, dviračių takai, aikštės, skverai ir parkai.

~~3.3. **Faktiškai naudojama teritorija** – pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastato ar jų grupės suplanuotas žemės sklypas, bet neįregistruotas Nekilnojamojo turto registre, arba pastato ar jų grupės valdytojų faktiškai naudojama teritorija, už kurios švarą ir tvarką yra atsakinga Klaipėdos miesto savivaldybė.~~

3.3. Faktiškai naudojama teritorija – pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastato ar jų grupės suplanuotas žemės sklypas, bet neįregistruotas Nekilnojamojo turto registre arba, jeigu pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastato ar jų grupės nesuplanuotas žemės sklypas, teritorija iki gretimo įstatymų nustatyta tvarka suformuoto sklypo ar faktiškai naudojamos teritorijos, bet ne daugiau kaip 50 metrų nuo pastatų išorinių atitvarų, arba kitu teisėtu pagrindu faktiškai naudojama teritorija.

3.4. **Pagrindinės miesto gatvės** – gatvės, kuriomis nukreipti pagrindiniai miesto transporto srautai. Šių gatvių sąrašą tvirtina Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius.

3.5. **Privalomieji reikalavimai** – įstatymuose, valstybės ir savivaldybių institucijų teisės aktuose nustatyti gaisrinės saugos, higienos, sveikatos ir aplinkos apsaugos privalomieji reikalavimai.

3.6. **Techninės eismo reguliavimo priemonės** – kelio ženklai, šviesoforai, aptvarai, atitvarai, užtvarai, užraktai, įrenginiai, eismo saugumo salelės, greičio mažinimo kalneliai, informaciniai ar kitokie stovai, kelių ženklinimas ir kt.

3.7. Teritorija (tvarkoma teritorija) – žemės sklypas ar faktiškai naudojama teritorija.

3.8. Teritorijos tvarkytojas – butų savininkai (iki bus įsteigta bendrija ar paskirtas bendrojo naudojimo objektų administratorius), gyvenamojo namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrija, jungtinės veiklos sutartimi įgaliotas asmuo, bendrojo naudojimo objektų administratorius, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija arba šių asmenų sutarčių pagrindu pasirinkti teritorijos tvarkymo paslaugų teikėjai.

3.7. **Tvarkymas** – želdinių priežiūra (žolės pjovimas, medžių, krūmų sodinimas, genėjimas ir kirtimas, gėlynų sodinimas), vykdant teisės aktuose nustatytus privalomuosius reikalavimus.

3.8. **Valymas** – kietųjų dangų, žvyruotų dangų, žaliųjų plotų šlavimas, šiukšlių nurinkimas, sniego valymas, ledo šalinimas, smėlio barstymas.

3.9. **Viešoji teritorija** – gatvės, šaligatviai, aikštės, parkai, skverai ir kitos visuomenės naudojamos vietos, už kurių švarą ir tvarką yra atsakinga Klaipėdos miesto savivaldybė.

~~3.10. **Priskirtas žemės sklypas** – teritorijos dalis, turinti nustatytas ribas, kadastro duomenis ir įregistruota Nekilnojamojo turto registre.~~

3.13. Žemės sklypas – teritorijos dalis, turinti nustatytas ribas, kadastro duomenis ir įregistruota Nekilnojamojo turto registre.

3.11. **Žemės naudotojas** – žemės savininkas arba kitas fizinis ar juridinis asmuo, užsienio organizacija, juridinio asmens ar užsienio organizacijos filialas, kurie naudoja žemę įstatymų, administracinių aktų, teismo sprendimų, sandorių ar kitu teisiniu pagrindu.

4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose ar teisės aktuose.

II SKYRIUS
~~PRISKIRTŲ ŽEMĖS SKLYPŲ TVARKYMO IR ŠVAROS REIKALAVIMAI~~
II. TERITORIJŲ TVARKYMO IR ŠVAROS REIKALAVIMAI

~~5. Asmenys privalo užtikrinti švarą ir tvarką priskirtuose žemės sklypuose patys arba sudarydami sutartis su kitais asmenimis dėl tokių darbų atlikimo.~~

~~6. Bendrojo naudojimo objektų valdytojai užtikrina švarą ir tvarką daugiabučiams namams ir kitos paskirties pastatams, administruojamiems bendrojo naudojimo objektų valdytojų, priskirtuose žemės sklypuose.~~

5. Asmenys privalo užtikrinti švarą ir tvarką tvarkomose teritorijose veikdami patys arba sudarydami teritorijos tvarkymo paslaugų sutartis, arba per bendrojo naudojimo objektų valdytojus. Sprendimą dėl švaros ir tvarkos tvarkomose teritorijose užtikrinimo būdo asmenys turi priimti per 3 mėnesius nuo šių Taisyklių patvirtinimo dienos. Per šį terminą nesudarius teritorijų tvarkymo paslaugų sutarčių ar nepriėmus sprendimo valyti patiems, švaros ir tvarkos užtikrinimo prievolė pereina bendrojo naudojimo objekto valdytojams.

6. Bendrojo naudojimo objekto valdytojas, vadovaudamasis taisyklių 3.3. punkto apibrėžimu, taisyklių 7 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės direktoriaus patvirtinta daugiabučiams namams priklausančių tvarkomų faktiškai naudojamų teritorijų ribų ir plotų nustatymo tvarka, apskaičiuoja daugiabučiui gyvenamajam namui priklausantį faktiškai naudojamą teritorijos plotą ir jį įrašo į namo bendrojo naudojimo objektų aprašą.

7. Faktiškai naudojamos teritorijos ploto dalis atskiram namui, esančiam pagal teritorijų planavimo dokumentą prie pastatų grupės suplanuotame žemės sklype, apskaičiuojama pagal šią formulę: Sn=C(Ss:B), kai Ss – suplanuoto žemės sklypo plotas, kv.m; B - namų esančių sklype naudingas plotas, kv.m; C – namo naudingas plotas, kv.m.

7. Privaloma atlikti šiuos darbus:

7.1. tvarkyti ir valyti ~~priskirtus žemės sklypus~~ **teritorijas;**

7.2. genėti ir kirsti medžius, vadovaujantis Klaipėdos miesto želdynų ir želdinių apsaugos taisyklėmis;

7.3. valyti ~~priskirtuose žemės sklypuose~~ **teritorijose** esančių atliekų konteinerių stovėjimo vietas ar aikšteles;

7.4. pjauti ~~priskirtų žemės sklypų~~ **teritorijų** žolę, periodiškumas – ne rečiau kaip 3 kartai per vasaros sezoną;

7.5. tvarkyti ~~priskirtų žemės sklypų~~ **teritorijų** tvarkymo ir valymo atliekas teisės aktų nustatyta tvarka;

7.6. pasnigus valyti sniegą, užtikrinant saugų pėsčiųjų eismą, specialiojo transporto priemonių privažiavimą prie priskirtame žemės sklype esančių bendrojo naudojimo objektų (atliekų surinkimo konteinerių, įėjimų į pastatus);

7.7. susikaupusį sniegą kraunant ant šaligatvio krašto jį dėti ne arčiau kaip 1 m atstumu nuo medžių, apšvietimo atramų, priešgaisrinių įrenginių, lietaus kanalizacijos šulinių ir įvažiavimo kelių ir taip, kad netrukdytų transporto priemonių ir pėsčiųjų eismui;

7.8. susikaupusį sniegą, esant būtinybei, vežti į Klaipėdos miesto savivaldybės nustatytas sniego laikymo aikšteles;

7.9. šalinti ledą ir valyti sniegą nuo lietaus kanalizacijos šulinių grotelių;

7.10. valant sniegą ir šalinant ledą nuo gyvenamųjų namų, pastatų stogų, lietaus vamzdžių ir balkonų, laikytis darbo saugos reikalavimų, aptverti pavojingą teritoriją, nesugadinti komunikacijos ryšių ir elektros tinklų, apsaugos įrangos, laidų, šviestuvų, radijo ir televizijos antenų, želdinių, statinių fasadų.

8. ~~Priskirti žemės sklypai~~ **teritorijos** tvarkomi ir valomi nuo 6 iki 22 valandos, netrikdant viešosios rimties, negadinant dangų.

9. Žemės ūkio paskirties sklypuose žolė nupjaunama iki einamųjų metų liepos 1 d.

III SKYRIUS
VIEŠŲJŲ TERITORIJŲ ~~IR FAKTIŠKAI NAUDOJAMŲ TERITORIJŲ~~ TVARKYMO IR ŠVAROS REIKALAVIMAI

10. Viešųjų teritorijų ~~ir faktiškai naudojamų teritorijų~~ tvarkymą ir valymą organizuoja ir koordinuoja Klaipėdos miesto savivaldybė.

11. Viešosios teritorijos ~~ir faktiškai naudojamos teritorijos~~ tvarkomos ir valomos nuo 6 iki 22 valandos, netrikdant viešosios rimties.

12. Valant negali būti gadinamos dangos.

13. Išrenkamos šiukšlės ir įvairios atliekos iš žaliųjų plotų, krūmų, griovių.

14. Tvarkomi viešojoje teritorijoje esantys želdiniai (medžiai, krūmai, veja, gėlynai).

15. Valomos šiukšliadėžės, atliekų konteinerių stovėjimo vietos ir aikštelės.

16. Vasaros sezono metu (nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d. įskaitytinai) atliekami šie darbai:

16.1. senamiesčio, centrinės miesto dalies, miesto aikščių, skverų, parkų pagrindiniai praėjimo takai, laiptai, požeminės perėjos, automobilių stovėjimo aikštelės, viešojo transporto stotelės, važiuojamojoje dalyje esančios pėsčiųjų salelės nuvalomos iki 8 val.; kitas viešąsias ir faktiškai naudojamas teritorijas asmenys privalo nuvalyti ir sutvarkyti iki 12 val.;

16.2. esant sausam orui (+21° C ir daugiau temperatūros ir 3 paras be kritulių) ar gavus pranešimą apie kietųjų dalelių ribinių kiekių viršijimą miesto aplinkos ore, vykdomas pagrindinių gatvių mechanizuotas laistymas, valymas ar plovimas;

16.3. nelyjant masinių renginių ir miesto švenčių laikotarpiu organizuojamas renginio vietovės (gatvių, atvirų kiemų, kilnojamųjų tualetų ir atliekų konteinerių laikymo aikštelių) plovimas vandeniu arba laistymas; darbai atliekami pagal atskirą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus (toliau – Miesto tvarkymo skyrius) nurodymą;

16.4. viešosiose teritorijose nušluojamos šiukšlės, žemės, panaikinama dygstanti žolė nuo gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių, pėsčiųjų ir dviračių takų, įvažiavimo į kiemus kelių;

~~16.5. faktiškai naudojamose teritorijose surenkamos šiukšlės, panaikinama dygstanti žolė nuo šaligatvių, takų, laiptų, asfaltbetonio dangų ir žvyruotų dangų;~~

16.6. nupjaunama žaliųjų plotų žolė, nupjauta žolė bei medžių lapai sugrėbiami ir surenkami bei tvarkomi vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis;

16.7. užtikrinama, kad viešosiose teritorijose žaliųjų plotų žolės aukštis būtų ne didesnis kaip 10 cm;

~~16.8. faktiškai naudojamose teritorijose pjaunama žolė ne rečiau kaip 3 kartus per vasaros sezoną;~~

16.9. valomi vandens telkiniai ir jų apsaugos zonos;

16.10. prieš žiemos sezoną nupjaunama žaliųjų plotų žolė, nuo lietaus kanalizacijos grotelių nuvalomos sąnašos ir lapai.

17. Žiemos sezono metu (nuo lapkričio 1 d. iki kovo 31 d. įskaitytinai) atliekami šie darbai:

17.1. nuo senamiesčio, centrinės miesto dalies, miesto aikščių, skverų, parkų pagrindinių praėjimo takų, laiptų, požeminių perėjų, automobilių stovėjimo aikštelių, viešojo transporto stotelių, važiuojamojoje dalyje esančių pėsčiųjų salelių, užtikrinant saugų perėjimą, nuvalomas sniegas iki 8 val.; kitas viešąsias ir faktiškai naudojamas teritorijas asmenys privalo nuvalyti ir sutvarkyti iki 12 val.;

17.2. laiku valomas sniegas, šalinamas ledas nuo šaligatvių ir gatvių, barstomas smėlis bei kitos sniegą ir ledą tirpdančios priemonės, užtikrinant saugų transporto ir pėsčiųjų eismą; prasidėjus plikšalai, bet kuriuo paros metu pagrindinės miesto gatvės turi būti mechanizuotai nuvalytos ir pabarstytos per 4 valandas;

17.3. šalinamas ledas ir valomas sniegas nuo lietaus kanalizacijos šulinių grotelių;

17.4. susikaupusį sniegą kraunant ant šaligatvio krašto jį dėti ne arčiau kaip 1 m atstumu nuo medžių, apšvietimo atramų, priešgaisrinių įrenginių, lietaus kanalizacijos šulinių ir įvažiavimo kelių ir taip, kad netrukdytų transporto priemonių ir pėsčiųjų eismui;

17.5. barstyti skirtos medžiagos laikomos tam skirtose talpyklose;

17.6. negalima kaupti sniego važiuojamojoje gatvės dalyje;

17.7. sukauptas sniegas iš miesto pagrindinių gatvių ir aikščių bei viešojo transporto stotelių išvežamas pagal atskirą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus nurodymą ir į tam skirtas vietas;

17.8. po žiemos nutirpus sniegui ir ledui, surenkamos ir išvežamos gatvių valymo sąšlavos.

18. Kiekvienais metais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius skelbia švaros mėnesį, kviesdamas gyventojus ir organizacijas į pavasarines miesto švarinimo ir tvarkymo talkas tvarkyti miesto viešųjų teritorijų. Talkų organizatoriai derina valomas teritorijas, talkų laiką ir atliekų išvežimo tvarką su Miesto tvarkymo skyriumi.

IV SKYRIUS
KITI REIKALAVIMAI

19. Prie gyvenamųjų namų, visuomeninės paskirties pastatų tvirtinami nustatytos formos namų numeriai ir laikikliai vėliavoms. Numerius užsako, tvirtina bei atnaujina pastatų savininkai arba bendrojo naudojimo objektų valdytojai. Gatvių pavadinimų lentelių įrengimą organizuoja Klaipėdos miesto savivaldybės administracija.

20. Asmenys privalo prižiūrėti statinio fasadą, cokolį taip, kad būtų užtikrinta estetiškai tvarkinga jų išvaizda.

21. Prekybos, paslaugų ir viešojo maitinimo (kavinių, restoranų, barų, klubų, greitojo maisto paviljonų ir pan.) įmonių vadovai ir asmenys, vykdantys veiklą pagal verslo liudijimus, privalo užtikrinti, kad jų įstaigos prieigose būtų tvarkinga ir švaru ir ne toliau kaip 3 metrų nuo pagrindinių durų atstumu būtų įrengta, valoma ir prižiūrima šiukšlių dėžė su pelenine.

22. Iškėlęs nesudėtingą statinį ar įrenginį (metalinį garažą, kioską ar kitą), jo savininkas ar teisėtas valdytojas, naudotojas privalo išvežti atliekas, šiukšles ir per 5 dienas sutvarkyti aplinką bei žemės sklypą, kuriame stovėjo laikinas statinys, o esant sugadintai dangai privalo ją atkurti ne vėliau kaip per 30 dienų.

23. Netvarkomų, apleistų, nenaudojamų, griūvančių ar turinčių avarinės būklės požymių statinių ir įrenginių savininkai ar naudotojai privalo užtikrinti tvarką priskirtuose žemės sklypuose, viešojoje ar faktiškai naudojamoje teritorijoje, jeigu nešvaros ir netvarkos priežastis yra tokių statinių ir įrenginių atliekos, susidariusios dėl statinių ir įrenginių nusidėvėjimo.

24. Organizacijos, vykdančios statybos ar remonto darbus, visą statybos laikotarpį privalo prižiūrėti statybos aikšteles, kelius ir greta statybos objektų esančias gatves ir šaligatvius, žaliuosius plotus. Transportas turi būti eksploatuojamas taip, kad nebūtų teršiama už statybvietės esanti aplinka: gatvės, šaligatviai, žalieji plotai. Užbaigus statybos darbus, statybos rangovas ar užsakovas

(statytojas) privalo per suderintą su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija terminą sutvarkyti aplinką, o esant sugadintai dangai atkurti ją ir apie aplinkos sutvarkymo darbus pranešti Miesto tvarkymo skyriui.

25. Žemės kasimo ir aptvėrimo darbai vykdomi vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintais Vietinės rinkliavos už leidimo atlikti žemės kasinėjimo darbus savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje nuostatais.

26. Gyvūnai laikomi pagal galiojantį Lietuvos Respublikos gyvūnų gerovės ir apsaugos įstatymą, Gyvūnų laikymo savivaldybių teritorijų gyvenamosiose vietovėse tvarkos aprašą ir Gyvūnų auginimo ir laikymo Klaipėdos mieste taisykles.

27. Turgavietės tvarkomos pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintas Geros higienos praktikos taisykles maisto produktų turgavietėms ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintas Savivaldybės ir jos kontroliuojamų įmonių administruojamų turgaviečių prekybos ir paslaugų teikimo taisykles.

28. Komunalinės atliekos tvarkomos vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklėmis.

29. Miesto kapinės tvarkomos ir eksploatuojamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintomis Kapinių tvarkymo taisyklėmis ir Klaipėdos miesto kapinių tvarkymo taisyklėmis.

30. Saugios gyvenamosios aplinkos ir ligų prevencijos reikalavimus miesto teritorijai ir statinių tinkamai priežiūrai reglamentuoja Klaipėdos miesto sanitarijos ir higienos taisyklės.

31. Renginiai viešosiose teritorijose organizuojami vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos patvirtintomis Renginių organizavimo viešojo naudojimo teritorijose taisyklėmis.

V SKYRIUS
DRAUDIMAI

32. Klaipėdos miesto teritorijoje, išskyrus tam skirtas vietas, draudžiama:

32.1. sandėliuoti statybines ir teršiančias aplinką medžiagas;

32.2. mėtyti nuorūkas, popierius, prekių pakuotes, atliekas ar kitaip šiukšlinti;

32.3. užsiimti bet kokia veikla, kurios metu gali būti užteršta aplinka ir (ar) skatinamas parazitų ar graužikų veisimasis;

32.4. laikyti neeksploatuojamas, techniškai netvarkingas, paliktas be priežiūros transporto priemones, kitą techniką, įrenginius ar jų dalis bei stambiagabaričius daiktus;

32.5. plauti motorines transporto priemones, traktorius, savaeiges mašinas, eismui ne keliais skirtas transporto priemones ir priekabas;

32.6. važinėti žaliuosiuose plotuose, statyti automobilius vejose, mindžioti gėlynus, skinti bei rauti gėles, ardyti veją ir sodinti daržoves tam tikslui nepritaikytose vietose;

32.7. rašinėti, braižyti ar kitaip teplioti pastatus, tvoras ir kitus statinius, įrenginius;

32.8. statyti laikinus statinius ir įrenginius be leidimo;

32.9. kartu su kelio ženklais įrengti papildomą informaciją, kurios įrengimo nenumato Kelių eismo taisyklės ir kiti teisės aktai;

32.10. rūkyti viešojo transporto stotelių paviljonuose, vaikų žaidimo aikštelėse;

32.11. susikaupusį sniegą mesti, krauti, sustumti iš savo sklypo į kito asmens sklypą;

32.12. tvirtinti skelbimus ant medžių, krūmų, kelio ženklų, šviesoforų, informacinių nuorodų, skulptūrų, paminklų, atminimo lentų ir su jais susijusių įrenginių, stulpų, atramų, pastatų ir statinių bei kitose šiam tikslui nenumatytose vietose. Asmuo, atsakingas už skelbime nurodytą veiklą, privalo užtikrinti, kad skelbimai nebūtų platinami šiam tikslui nenumatytose vietose;

32.13. asmenims važinėti transporto priemonėmis tam tikslui neskirtomis vietomis, įvažiuoti į kelią, gatvę vikšriniam ar kelią, gatvę teršiančiam transportui;

32.14. ant vejos, žolės, gėlynuose, žaliuosiuose plotuose, savavališkai įrengtose ar atsiradusiose automobilių stovėjimo vietose, išvažinėtose (sugadintose) vejose, žolynuose ir panašiose vietose kloti plyteles, trinkeles ar kitą dangą, ant tokiu būdu savavališkai įrengtos dangos sustoti, statyti ir laikyti motorines transporto priemones, traktorius, savaeiges mašinas, eismui ne keliais skirtas transporto priemones ir priekabas;

32.15. eismo zonose be leidimo įrengti, eksploatuoti ar naudoti technines eismo reguliavimo priemones;

32.16. kūrenti laužus; Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius įsakymu gali leisti rengti renginius, kurių metu kūrenami laužai;

32.17. deginti medžių šakas, lapus, žolę ir kitas atliekas;

~~32.18. viešose teritorijose prašyti išmaldos ar ją duoti. Draudimas netaikomas religinėms apeigoms, taip pat specialiuose, tam tikslui skirtuose renginiuose, kuriems išduotas leidimas (pažymėjimas) dėl suderintos renginio (susirinkimo) vietos, laiko ir formos;~~

35.18. Duoti išmaldą pinigais. Draudimas netaikomas religinėms apeigoms, taip pat specialiuose, tam tikslui skirtuose renginiuose, kuriems išduotas leidimas (pažymėjimas) dėl suderintos renginio (susirinkimo) vietos, laiko ir formos;

35.19. Senamiestyje elgetauti;

VI SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ IR KONTROLĖ

33. Už šių Taisyklių pažeidimus taikoma atsakomybė pagal Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 161 straipsnį.

34. Šių Taisyklių laikymąsi kontroliuoja Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys. Taip pat šių Taisyklių laikymosi kontrolę užtikrina ir policijos pareigūnai.

_____