|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės |
| tarybos 2015 m. liepos 30 d. |
| sprendimu Nr. T2-181 |

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS KONTROLĖS KOMITETO**

**2015 METŲ II PUSMEČIO VEIKLOS PROGRAMA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Darbų pavadinimas** | **Atsakingi asmenys** | **Terminas** |
| 1. | Parengti Kontrolės komiteto 2016 metų veiklos programą ir teikti sprendimo projektą dėl šios programos patvirtinimo savivaldybės tarybai | Kontrolės komiteto nariai | Gruodžio mėn. |
| 2. | Nagrinėti gyventojų pareiškimus, skundus ir siūlymus. Teikti pasiūlymus Savivaldybės administracijai ir savivaldybės tarybai | Kontrolės komiteto nariai | Nuolat |
| 3. | Svarstyti, kaip vykdomas Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklos planas | Savivaldybės kontrolierius, Kontrolės komiteto nariai | Kartą per ketvirtį |
| 4. | Išklausyti institucijų, įstaigų ir įmonių vadovus dėl savivaldybės kontrolieriaus atlikto finansinio ir veiklos audito metu nustatytų trūkumų ar teisės aktų pažeidimų pašalinimo, prireikus kreiptis į Savivaldybės administracijos direktorių arba savivaldybės tarybą dėl savivaldybės kontrolieriaus reikalavimų įvykdymo | Savivaldybės kontrolierius,  įstaigų vadovai,  Kontrolės komiteto nariai | Esant poreikiui |
| 5. | Svarstyti savivaldybės kontrolieriaus 2016 metų veiklos plano projektą, teikti pasiūlymus dėl plano papildymo ar pakeitimo Reglamento nustatyta tvarka ir iki einamųjų metų lapkričio 5 dienos grąžinti plano projektą savivaldybės kontrolieriui tvirtinti | Savivaldybės kontrolierius, Kontrolės komiteto nariai | Rugsėjo, spalio mėn. |
| 6. | Įvertinti Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos ateinančių metų veiklos planui vykdyti reikalingus asignavimus | Kontrolės komiteto nariai | Rugsėjo, spalio mėn. |
| 7. | Pateikti išvadas dėl Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos ateinančių metų veiklos planui vykdyti reikalingų asignavimų savivaldybės tarybai | Kontrolės komiteto pirmininkas | Lapkričio mėn. |
| 8. | Siūlyti savivaldybės tarybai atlikti nepriklausomą savivaldybės turto ir lėšų naudojimo bei savivaldybės veiklos auditą, teikti išvadas dėl audito rezultatų | Kontrolės komiteto nariai | Esant poreikiui |
| 9. | Svarstyti savivaldybės kontrolieriaus pateiktą savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio | Savivaldybės kontrolierius, Kontrolės komiteto nariai | Iki rugsėjo 15 d. |
| 10. | Svarstyti savivaldybės kontrolieriaus teikiamas savivaldybės tarybai išvadas ir Kontrolės komiteto prašymu savivaldybės kontrolieriaus pateiktą kitą informaciją pagal savo kompetenciją | Savivaldybės kontrolierius, Kontrolės komiteto nariai | Esant poreikiui |
| 11. | Pateikti Savivaldybės administracijos Centralizuotam vidaus audito skyriui raštišką prašymą dėl atliktų vidaus auditų ataskaitų pateikimo | Kontrolės komiteto pirmininkas | Kas pusmetį |
| 12. | Nagrinėti raštiškai užprašytas Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus atliktas vidaus auditų ataskaitas | Kontrolės komiteto nariai | Kas pusmetį |
| 13. | Svarstyti savivaldybės biudžeto įvykdymo ataskaitas | Savivaldybės administracijos  Finansų ir turto departamentas, Kontrolės komiteto nariai | Kas pusmetį |
| 14. | Rengti pasiūlymus svarstant savivaldybės 2016 metų biudžeto projektą | Kontrolės komiteto nariai | Gruodžio mėn. |
| 15. | Atsiskaityti už Kontrolės komiteto veiklą savivaldybės tarybai | Kontrolės komiteto pirmininkas | Gruodžio mėn. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_