|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos |
| direktoriaus 2014 m. rugpjūčio 4 d. |
| įsakymu Nr. AD1-2328 |

**1 c forma**

**(Savivaldybės ugdymo įstaigų strateginio plano forma)**

PATVIRTINTA

Klaipėdos ................ mokyklos direktoriaus 2012 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ugdymo įstaigos pavadinimas ir kodas)

**(*n*–*n* + 2)-ųjų METŲ STRATEGINIS PLANAS**

1. **VEIKLOS KONTEKSTAS**

(Veiklos kontekste nurodomas įstaigos pavadinimas, veiklos pradžia, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, adresas, pokyčiai nuo steigimo, pvz., pavadinimo keitimas, buveinės keitimas, struktūros pokyčiai; pažymima, kad 2013–2015 metų strateginis planas parengtas atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir mokyklos bendruomenės poreikius; taip pat pateikiamas ugdytinių skaičius, socialiai remtinų vaikų skaičius, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius, klasių ir (ar) grupių skaičius pagal Mokinių registro 2012 m. rugsėjo 1 d. duomenis, dirbančių pedagoginių darbuotojų skaičius ir jų pasiskirstymas pagal kategorijas, specialistų, kitų darbuotojų skaičius, vykdomos programos arba aprašomos pagrindinės veiklos rūšys, sritys. Veiklos konteksto aprašymas neturėtų viršyti 1–2 psl.).

1. **PAGRINDINIAI MOKYKLOS VEIKLOS REZULTATAI**

(Pateikiami dvejų metų pagrindinių, vidurinių ir gimnazijų mokinių išsilavinimo įsigijimo, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai, taip pat paliktų kursą kartoti mokinių skaičius ir dalis, keltų su neigiamais įvertinimais į aukštesnę klasę mokinių skaičius ir dalis. Pateikiama, koks neformaliojo švietimo paslaugų spektras teikiamas mokykloje. Pabrėžiama, kaip mokiniai dalyvavo regiono ir šalies olimpiadose, sporto varžybose ir konkursuose, kokie jų pasiekimai, mokyklos išorės vertinimo, veiklos kokybės įsivertinimo pagrindinės išvados ir kt. Ikimokyklinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo įstaigos, Pedagogų švietimo ir kultūros centras, Pedagoginė psichologinė tarnyba veiklos rezultatus gali vertinti pagal ankstesniais metais iškeltus įstaigos tikslus, veiklos rodiklius ar kt.).

1. **MOKYKLOS MATERIALINIS APRŪPINIMAS**

(Nurodyti, kokį mokykla valdo perduotą patikėjimo teise Klaipėdos miesto savivaldybės turtą (pastatą, nurodant plotą); aptariama pastato būklė, atlikti darbai (remonto ar renovacijos); įvertinama baldų, inventoriaus būklė, aprūpinimo informacinėmis technologijomis situacija; pateikiamos pagrindinės kontroliuojančių institucijų aktų išvados ir nurodymai).

1. **STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ**

(lentelėje formuluojamos ne daugiau kaip 3–4 stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės)

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprybės** | **Silpnybės** |
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| **Galimybės** | **Grėsmės** |
| 1. | 1. |
| 2 | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |

1. **VIZIJA IR MISIJA**

 (Formuluojama mokyklos vizija (siekis) ir misija (paskirtis).

1. **VEIKLOS STRATEGIJA**

(Nurodomi, siekiant mokyklos vizijos, suformuluoti švietimo įstaigos veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės. Jie pateikiami atskirame priede (žr. priedą). Taip pat nurodoma, kad tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal 1 lentelėje pateikiamus rezultato kriterijus).

1 lentelė

**Tikslo pažangos matavimo rezultato kriterijai**

| **Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas** | **2012 m. rezultatas** | **Numatomi rezultatai** |
| --- | --- | --- |
| **2013 m.** | **2014 m.**  | **2015 m.**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 (Nurodoma, kad lėšų poreikis numatytoms priemonėms įgyvendinti pateikiamas 2 lentelėje).

2 lentelė

**Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupės** | **Asigna-vimai 2012-iesiems metams** | **Lėšų poreikis 2013-iesiems metams** | **2013-ųjų maksi-malių asigna-vimų planas** | **Projektas 2014-iesiems metams** | **Projektas 2015-iesiems metams** |
|
|
|
| **1. LĖŠŲ POREIKIS, IŠ VISO:** |  |  |  |  |  |
| **1.1. išlaidoms** |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui |  |  |  |  |  |
| **1.2. turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti** |  |  |  |  |  |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI:** |  |  |  |  |  |
| **2.1. SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:** |  |  |  |  |  |
| **2.1.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos **SB** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.2. Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.3. Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SPN)** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.4. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.5. Valstybės ir savivaldybės biudžeto tarpusavio atsiskaitymų lėšos **MK(K)** |  |  |  |  |  |
| 2.1.1.6. Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių už atvykusius mokinius **SB(MK)** |  |  |  |  |  |
| **2.2. KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:** |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. Kiti finansavimo šaltiniai **Kt.** |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_