

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „SVIRPLIUKAS“
DIREKTORĖS AUDRONĖS ŠILIAUSKIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-25 Nr. P36-74
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Klaipėdos lopšelio-darželio „Svirpliukas“ (toliau – Įstaiga) 2025 metų veiklos planą buvo siekiama užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir prieinamumą bei Įstaigos materialinės bazės gerinimą. Įstaiga įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir dvi neformaliojo vaikų švietimo programas. 2025-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyta 230 vaikų, iš jų 43 ugdytiniai – 3 lopšelio, 135 ugdytiniai - 8 ikimokyklinio, 51 ugdytinis – 3 priešmokyklinio ugdymo grupėse. Strateginio plano įgyvendinime dalyvavo 31 pedagoginis darbuotojas (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, 22 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 1 neformaliojo ugdymo mokytojas, 1 meninio ugdymo mokytojas, 3 mokinio padėjėjai ir 27 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, kiemsargis, valytojas, 3 darbininkai, 3 virėjai, 13 auklėtojų(mokytojų) padėjėjų. 17 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 82% pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 3 baigę magistrantūros studijas, 10 pedagogų atestuoti mokytojo metodininko, 8 – vyresniojo mokytojo kvalifikacinei kategorijai.

2025 m. Įstaigos veikla organizuota vadovaujantis 2025-2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė išsikėlė šias prioritėtines veiklos kryptis: veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą, sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui sudarymas, vykdam sporto, judumo ir sveikatos programas. Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, buvo teikiama savalaikė informacinė, konsultacinė, kvalifikacijos tobulinimo pagalba, didinanti švietimo veiksmingumą, sudarytos sąlygos kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimas. Tikslui pasiekti buvo įgyvendinami šie uždaviniai:

Sudaryti sąlygas ugdytis įvairių gebėjimų vaikams. Teikti kokybišką, reikalavimus atitinkantį ugdymą. Įgyvendinant šį uždavinį buvo vykdomos šios priemonės – gerinti Įstaigos veiklos efektyvumą ir ugdymo kokybę – siekiant sistemingai mokytis ir motyvuoti Įstaigos bendruomenę taikyti naujausias ugdymo metodikas, valdymo modelius, užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą, racionalų lėšų panaudojimą. Siekta, kad Įstaiga būtų aprūpinta šiuolaikinėmis priemonėmis. Atnaujinti 3 Įstaigos planavimo ir veiklos reglamentavimo dokumentai, atlikta mokytojų kvalifikacijos analizė. Pedagogai tikslingai tobulino kvalifikaciją integruoto bei įtraukiojo ugdymo klausimais, atsižvelgiant į Įstaigos tikslus, prioritetus ir asmeninį poreikį gilinti savo kompetencijas. Mokymai vyko tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu. Sudarytos galimybės dalyvauti ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose (Pedagogas. lt - 40 val., VŠĮ „Mokymosi mokykla“- 40 val., „Ugdymo meistrai“ – 72 val., išklausti 32 (2024 m. – 27) seminarai, dalyvauta 5 (2024 m.-4) konferencijose, 32 (2024 m. – 28) projektuose, vykdyta gerosios patirties sklaida. Įgyta naujų ir aukštesnių profesinių kompetencijų, taikant šiuolaikines ugdymo technologijas bei patyriminį ugdymą, gebėjimų STEAM veiklų organizavimo, vaikų, turinčių raidos sutrikimų integracijos gerinimo srityse. Ugdydami vaikus 95% pedagogų naudojo virtualias mokymosi aplinkas („Power Point“, „You Tube“, „Microsoft Teams“), internetines pateiktis ir užduotis, organizavo 8 (2024 m. -7) STEAM patyriminio ugdymo veiklas. 2 mokytojai dalinosi gerąja patirtimi „Įtraukiojo ugdymo praktika ir perspektyvos: nuo iššūkių iki sprendimų vizijų“. Parengta

ir pritaikyta 11 programų (2024 m.-10) specialiųjų ugdymo poreikių (toliau SUP) turintiems vaikams. 2025 m. teikta kokybiška specialioji (logopedo) pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje daugėja vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Konsultacijas pedagogams, tėvams teikė Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba (organizuotos 3 paskaitos grupių tėvams, pedagogams) 2025 m. į ugdymo procesą integruoti 12 vaikų, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, 8 vaikams skirtas mokinio padėjėjas (4,5 etato).

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – tobulinti ugdymo proceso organizavimą, taikant šiuolaikines ugdymo technologijas ir patyriminį ugdymą- grupėse buvo naudojamos interaktyvios lentos, planšetės, edukacinės bitutės robotai, šviesos stalai. Ugdytiniai naujų technologijų pagalba galėjo kurti bendrus projektus, rodyti vieni kitiems savo kūrybinius darbelius. Technologijos integruojamos taip, kad atlieptų vaikų amžiaus ypatumus, kad veikla būtų maksimaliai naudinga. 2025 m. dalyvauta 3 tarptautiniuose projektuose: Tarptautinėje Europos ankstyvojo muzikinio ugdymo praktikų ir tyrėjų tinklo projekte, konferencijoje „Muzikinis žaidimas vaikams ir su vaikais“; STEAM atviros prieigos centro tarptautinė konferencija „Ateities ugdymas: STEAM metodai klasėje“; Tarptautiniame priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo amžiaus vaikų ir pedagogų piešinių konkurse „Čiurlionio pasakos (remiantis M.K. Čiurlionio kūryba)“. Dalyvavo 72% pedagogų bei 86% ugdytinių. Respublikiniuose projektuose dalyvavo 90% mokytojų ir 92% ugdytinių. Mūsų Įstaigoje organizuoti 3 respublikiniai projektai: „Ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą vykdančių įstaigų kūrybinių darbų paroda „Nykštukų pasaka“; muzikinis projektas „Muzika ir sveikata“ bei virtuali kūrybinių darbų paroda „Pasakų taku“. Šiuose projektuose dalyvavo 32 Respublikos švietimo įstaigos.

Elektroninėje sistemoje „Mūsų darželis“ vykdytas nuolatinis vaiko patirtinių veiklų planavimas ir sistemingas jų įgyvendinimas visose 13 grupių (100%). Internetinėje Įstaigos svetainėje www.svirpliukas.lt atnaujinta informacinė medžiaga, užtikrintas informacijos įvairiais švietimo klausimais prieinamumas ir patikimumas. Įstaigoje patvirtintos ir toliau įgyvendinamos 2 neformaliojo vaikų švietimo programos: sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos sodelis“ (2024-03-24 d. direktoriaus įsakymas Nr.V-22), fizinio ugdymo programa (2024-08-27 d. direktoriaus įsakymas Nr.V-20). Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos nutarimu (2025-05-21 d. pažymėjimo Nr. SM-1199) Įstaiga pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla. Parengta ir patvirtinta sveikatos stiprinimo programa 2025-2030 metams (2025-03-24 d. įsakymas Nr. V-9). Šių programų taikymas skatino ugdytinius geriau tenkinti fizinio aktyvumo poreikius, plačiau susipažinti bei formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius. Vykdyta vaikų socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“ (2025-06-03 sutartis Nr.639/K2/ZD/2025) - dalyvavo 60 ugdytinių bei 8 pedagogai. Atsakingai vykdyta ugdytinių sveikatinimo veikla: organizuoti 22 įvairūs sporto renginiai, dalyvauta 5 respublikiniuose projektuose („Futboliukas“, „Mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“, „Žiemos žaidynės lauke“, „Judriausias darželis“). Organizuojant teigiamą patirčių sklaidą, siekėme mokytojų, vadovų informacijos sklaidą, darbų, projektų iniciavimu kokybiškai reprezentuoti įstaigą mieste ir už jo ribų. Teigiamai formuojamas įvaizdis leido Įstaigai patirti sėkmę, pritraukti daugiau paslaugų gavėjų, darė įtaką jos raidai ir plėtrai.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – siekti bendruomenės profesionalumo plėtojant lyderystę-stiprinta savivalda, lyderystė mokymuisi, skatintos bendruomenės iniciatyvos ir bendradarbiavimas, atnaujintos Įstaigos, Tėvų tarybų, Atestacijos komisijos sudėtys. Įstaigos savivaldoje dalyvavo 62% visų darbuotojų. Reguliariai vyko savivaldos institucijų bendradarbiavimas priimant svarbius Įstaigos veiklą reglamentuojančius sprendimus. Nuosekliai ir planingai vykdytas darbas su tėvais: organizuotos 28 bendros šventės šeimoms, seneliams (2024 m. – 27), organizuotos 3 paskaitos tėvams su Klaipėdos m. pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais (2024 m.- 3). Atsirado glaudesnis bendravimas ir bendradarbiavimas su miesto ir šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, siekiant perimti kitų lopšelių-darželių patirtį ir pritaikyti ją savo darbe.

Vykdamas Strateginio plano priemonę - kokybiško vaikų maitinimo organizavimas, buvo sudarytos sąlygos 230 vaikų teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, Įstaigoje pagamintą maistą.

Organizuotas 3 kartų per dieną maitinimas. Maisto gamyba buvo vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Įstaigoje įgyvendinamos vaisių ir daržovių, pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programos. 50% mokesčio už maitinimą lengvata buvo taikyta 28 vaikams. Visi priešmokyklinio amžiaus vaikai gavo nemokamus pietus. 4 Įstaigos ugdytiniams maitinimas organizuojamas pagal pritaikytą valgiaraštį. Įstaigoje atlikti rekonstrukcijos darbai, virtuvė suprojektuota ir aprūpinta naujausia įranga, atitinkančia visus saugumo, Higienos normos reikalavimus.

2025 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	828,5	820,9	99,1	Įskaičiuota: maitinimo paslaugų kompensavimo, mokinių iš mažas pajamas gaunančių šeimų nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimo lėšos. Nepanaudotos lėšos ligos pašalpai -3,10 tūkst. eurų, dėl nedidelio darbuotojų sergamumo, maitinimo kompensavimo lėšos 0,35 tūkst. eurų, dėl sumažėjusio vaikų lankomumo lapkričio, gruodžio mėnesiais
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	665,9	664,8	99,8	Nepanaudotos lėšos ligos pašalpai 0,51 tūkst. eurų, dėl nedidelio darbuotojų sergamumo, nemokamo maitinimo lėšos 0,32 tūkst. eurų, dėl sumažėjusio vaikų lankomumo lapkričio, gruodžio mėnesiais
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	161,4	140,8	87,24	Surinkta 160,75 tūkst. eurų pajamų dėl mažesnio vaikų lankomumo
Pajamų išlaidos (SP)	161,4	140,8	87,24	Esant mažesniai vaikų lankomumui už planinį panaudota 140,80 tūkst. eurų pajamų
Iš viso	1655,8	1626,5	98,2	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.			0,04 tūkst. eurų	Kreditinį įsiskolinimą sudaro gruodžio mėn. sąskaitos už ryšio paslaugas bei ŠGP atliekų sutvarkymą, gautos 2026m. sausio 2 d.

2025 m. įstaigoje atlikti 2 patikrinimai:

1. Klaipėdos miesto Visuomenės sveikatos biuras. 2025-04-04 atliktas patikrinimas. Patikrinimo aktas Nr. MP29. Pažeidimų nenustatyta.

2. Kontrolės įstaiga UAB „Inspectum“ 2025-02-21. Vaikų žaidimų aikštelės kontrolės ataskaita Nr.P4366-94225-1-2025. Pažeidimų nenustatyta.

Planuodama 2026 metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų:

1) kurti ir tobulinti įtraukiojo ugdymo(si) procesą, užtikrinant universalią mokymosi aplinką ir aukštą švietimo paslaugų kokybę;

2) stiprinti emocinę ir fizinę vaiko sveikatą šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis aprūpintose aplinkose.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti įvairių ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų sėkmingą įtrauktį, skatinant šeimos ir Įstaigos bendradarbiavimą	Įstaigoje plėtojama įtraukiojo ugdymo kultūra, nustatytos švietimo pagalbos kryptys, orientuotos į vaiko poreikių atpažinimą ir pagalbos teikimą	<p>1. Parengta veiksminga švietimo pagalbos, įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams sistema, suderinta su Įstaigos bendruomene bei Įstaigos savivaldos institucijomis (iki 2025-11-30).</p> <p>2. 60% mokytojų ir 80% mokinio padėjėjų dalyvavo kvalifikacijos tobulinime įtraukiojo ugdymo klausimais.</p> <p>3. Organizuoti 2 seminarai, mokymai visos įstaigos tėvams.</p> <p>4. Įsigytas 1 komplektas interaktyvių priemonių ugdymosi poreikių</p>	<p>1.1. Vykdyta nuolatinė įtraukiojo ugdymo veiklos analizė, vertinamas specialiųjų ugdymosi poreikių grupių nustatymo, skirstymo į lygius poreikis. Patvirtinta švietimo pagalbos teikimo sistema (2025-11-20 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-25). Supažindinta Įstaigos bendruomenė (2025-11-25 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V11-4).</p> <p>2.1. 17 mokytojų (85%) ir 4 mokinio padėjėjai (100 %) dalyvavo mokymuose, seminaruose įtraukiojo ugdymo klausimais. Mokymų medžiaga pristatyta mokytojams (mokytojų tarybos 2025-11-03 d. posėdyje posėdžio protokolas Nr. V3-4).</p> <p>3.1. Įstaigos tėvams organizuoti mokymai (dalyvavo 25% tėvų): V GK komisijos 2025-10-27 d. protokolas Nr. UG4-9, 2025-11-28 d. protokolas Nr. UG4-10).</p> <p>4.1. Įstaigoje įkurta erdvė, orientuota į vaikų, kuriems reikalinga pagalba, veiklą. 2025-04-02 d. įsigyta multisensorinė nusiramavimo erdvių priemonė.</p>

<p>1.2. Ugdyti Įstaigos bendruomenės sveikos gyvensenos stiprinimo nuostatas</p>	<p>Sukurta Įstaigos bendruomenės bendradarbiavimo kultūra, skatinanti sveikos gyvensenos, fizinio aktyvumo svarbą</p>	<p>turintiems vaikams (iki 2025-10-30) 5. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 įtraukiojo ugdymo jungtinės veiklos priemonės su socialiniais partneriais.</p> <p>1. Parengtas Įstaigos sveikos gyvensenos metų veiklos planas (iki 2025-09-05).</p> <p>2. Organizuotos ne mažiau kaip 2 veiklos įtraukiant 70% Įstaigos tėvų (iki 2025-11-30).</p> <p>3. Ne mažiau kaip 80% ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose.</p> <p>3. Organizuotos ne mažiau kaip 2 sveikatos stiprinimo savaitės (iki 2025-12-19)</p>	<p>5.1. Švietimo pagalbos specialistai parengė ir skaitė pranešimą, bei pristatė kūno kultūros renginį. Tarp socialinių partnerių vyko gerosios patirties sklaida (2025-03-05, 2025-11-21d.).</p> <p>5.2. Parengtas bendradarbiavimo su socialinių partnerių Įstaigų švietimo pagalbos specialistais perspektyvinis planas (mokytojų tarybos posėdžio 2025-11-03 d. protokolas Nr. V3-4).</p> <p>1.1. Parengta ir patvirtinta ilgalaikė sveikatos stiprinimo veiklos programa 2025-2030 metams (2025-03-24 direktoriaus įsakymas Nr. V- 9). Parengtas ir patvirtintas Įstaigos 2025 metų fizinės veiklos planas (2025-01-02 Nr. UG-1).</p> <p>2.1. Įgyvendinta 100% plane numatytų priemonių: organizuota 17 fizinio aktyvumo veiklų. Respublikinėse kūno kultūros asociacijose organizuotose veiklose dalyvavo 100% pedagogų, 86% vaikų, 35% tėvų. Informacija apie veiklas pateikta Įstaigos svetainėje www.svirpliukas.lt, el. dienyne „Mūsų darželis“.</p> <p>Kūno kultūros veiklai aktyvinti įsigyta 32 vnt. sportinio inventoriaus.</p> <p>3.1. 2025 m. lapkričio mėn. atlikta tėvų apklausa, siekiant įvertinti fizinio aktyvumo svarbą. Išdalintos 142 anketos. Grįžo 104. Apklausoje dalyvavo 57% tėvų.</p> <p>3.2. Inicijuotos ir sėkmingai įgyvendintos 2 sveikatos stiprinimo savaitės: (2025-03-25 d. direktoriaus įsakymas Nr. UG-8), (2025-09-17 d. direktoriaus įsakymas Nr. UG-33). Dalyvavo 80% pedagogų, 74% ugdytinių, 2 sveikatos priežiūros specialistai.</p> <p>Renginiai aptarti, apibendrinti 2025-11-03 d. mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. V3- 4).</p>
--	---	---	--

<p>1.3. Stiprinti bendruomenės narių įsitraukimą į saugios emocinės aplinkos kūrimą</p>	<p>Pagerėjusi emocinė aplinka Įstaigoje</p>	<p>1. Atliktas Įstaigos emocinės aplinkos vertinimas, kuriame dalyvavo ne mažiau 70% darbuotojų (iki 2025-10-05). 2. Sukurta darbo grupė saugios emocinės aplinkos gerinimo plano kryptims parengti (iki 2025-10-30). 3. Organizuoti ne mažiau kaip 1 mokymai emocinei būsenai gerinti (iki 2025-11-30). 4. Įvertinti Įstaigos bendruomenės emocinės būsenos pagerėjimą/pablogėjimą. Parengta ataskaita, pristatyta Įstaigos bendruomenei (iki 2025-12-20)</p>	<p>1.1.2025-04-01 – 2025-04-30 d. atliktas Įstaigos darbuotojų emocinės aplinkos vertinimas. Tyrime/apklausoje dalyvavo 89% darbuotojų. Apibendrinta vertinimo medžiaga pristatyta Įstaigos bendruomenei (2025-09-04 d, susirinkimo protokolas Nr.V11-3). 2.1.Sudaryta darbo grupė saugios emocinės aplinkos gerinimui parengti (direktoriaus 2025-03-31 d. įsakymas Nr. V-11). Pritarta siūlymui emocinės aplinkos vertinimą, apibendrinimą, lyginimą su ankstesniais rodikliais atlikti kartą metuose, numatant veiklos plano kryptis. Aptarta 2025-11-10 d. Įstaigos tarybos posėdyje (protokolo Nr. V2-3), 2025-12-09 d. mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr.V3-2). 3.1. Emocinei aplinkai gerinti 2025-04-04 ir 2025-12-04 organizuoti seminarai. Mokymuose dalyvavo 68% darbuotojų. 4.1. Atsižvelgiant į Įstaigos darbuotojų emocinės aplinkos vertinimą parengta ataskaita. Pristatyta Įstaigos bendruomenei (2025-12-12 protokolo Nr.V11-5)</p>
---	---	--	--

--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Organizuota 37 studentų praktika. Vykdyti Klaipėdos Universiteto socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 27 studentų praktiniai mokymai. 2025-09-04 d. sudarytos 64 sutartys.</p> <p>Organizuotos ir vykdytos KU Socialinių ir humanitarinių mokslų fakulteto 5 studentų praktinės veiklos. 2025-01-20 d. sutartys.</p> <p>Vykdyti Klaipėdos valstybinės kolegijos 6 studentų praktiniai mokymai. 2025-09-04 d. sutartys .</p> <p>Organizuota Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro 2 studentų praktinė veikla. 2025-03-18 d. sutartys.</p>	<p>Sudarytos sąlygos Įstaigos pedagogų mentorystės įgūdžiams plėtotis.</p> <p>Bendradarbiavimas su pedagogus rengiančiomis įstaigomis sudaro palankias sąlygas Įstaigos įvaizdžio gerinimui, daro teigiamą įtaką darbo kokybei. Atsiranda galimybė pritraukti jaunus specialistus. Tobulinamos mokytojų dalykinės ir profesinės kompetencijos, skleista geroji pedagoginė, vadybinė darbo patirtis.</p> <p>Įdarbintas 1 specialistas</p>
<p>3.2. Inicijuota Klaipėdos m. ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių akcija „Padėkime maitiečiams“</p>	<p>Gerumo akcija sužadino Įstaigos ugdytinių atjautą sunkiai besiverčiantiems žmonėms, suvokimą, kokie mes reikalingi, svarbūs. Į projektą įsitraukė 98% bendruomenės narių, 100% ugdytinių</p>
<p>3.3. Inicijuota ir vykdyta mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programa (40 val.) „Emocinis intelektas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų veikloje“</p>	<p>Plėtojami mokytojų bendruomenės socialiniai ir emociniai įgūdžiai, puoselėjamos pozityvios vertybės, bendruomeniškumas, efektyvinamas darbuotojų tarpasmeninis bendravimas bei gebėjimas sklandžiai prisitaikyti prie pokyčių</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai;

	4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio meistriškumo
7.2. Įtraukusis ugdymas Įstaigoje, bendradarbiavimas su tėvais

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti universalios mokymosi aplinkos ir kokybiškos švietimo pagalbos teikimą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams	Įstaigoje užtikrinama švietimo pagalbos, atliepančios specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, įgyvendinimą	1. 80% mokytojų, 90% mokinio padėjėjų dalyvauja kvalifikacijos tobulinime švietimo pagalbos teikimo specialiųjų ugdymosi poreikių klausimais. 2. Kartu su PPT specialistais Įstaigos tėvams organizuotos 2 paskaitos, mokymai. 80% tėvų palankiai vertina švietimo pagalbos teikimą, (iki 2026-11-30 atlikta tėvų anketinė apklausa). 3. Kartu su socialiniais partneriais įgyvendintos ne mažiau kaip 2 įtraukiojo ugdymo jungtinės veiklos (iki 2026-12-30). Gerąja darbo patirtimi dalinasi apie 80 % pedagogų.

		4. Švietimo pagalbos specialistų įtraukimas įveikiant ugdymosi sunkumus, aktyviai bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais. Organizuoti ne mažiau kaip 2 bendri renginiai. dalyvauja ne mažiau, kaip 80 % tėvų (iki 2026-11-27)
8.2. Stiprinti vaikų fizinės ir psichinės sveikatos ugdymą, tobulinti sveikos gyvensenos įgūdžius	Užtikrinamos ugdytinių judraus ugdymosi galimybės, formuojamas poreikis fiziniam aktyvumui. Įgyvendinamas nuoseklus ugdytinių emocijų suvokimo ir raiškos ugdymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įgyvendinamas tęstinis Įstaigos sveikos gyvensenos metų veiklos planas (iki 2026-12-30). 2. Organizuotos ne mažiau kaip 4 sportinės veiklos, įtraukiant 80 % Įstaigos tėvų (iki 2026-11-30). 3. Ne mažiau kaip 80 % pedagogų ir 90 % ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose. 4. Su socialiniais partneriais organizuotos ne mažiau kaip 2 sveikatos stiprinimo savaitės (iki 2026-12-30)
8.3. Aktyvinti tėvų įtrauktį į prevencines ir vaikų fizinio aktyvumo veiklas, formuoti bendruomeniškumo ir socialinės atsakomybės kultūrą	Užtikrinama sustiprinta tėvų įtrauktis į Įstaigos prevencines ir vaikų fizinio aktyvumo veiklas, sudarant prielaidas vaikų sveikos gyvensenos, bendruomeniškumo ir socialinės kultūros įgūdžių formavimui	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalyvaujama ne mažiau kaip 2 nacionaliniuose Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo renginiuose, dalijamasi gerąja patirtimi pedagogams, tėvams (iki 2026-12-05). 2. Organizuotas ugdytinių ir šeimų fizinio aktyvumo, bendruomeniškumo kompetencijų plėtojimo ugdymas netradicinėse aplinkose, (dalyvauta ne mažiau kaip 15 fizinį aktyvumą skatinančiose veiklose, kuriose dalyvauja 85% tėvų ir 95% ugdytinių). 3. Ne mažiau kaip 90% tėvų supažindinti su skaitmeninių technologijų neigiamo poveikio augančiam vaikui įtaką, prevencinių priemonių naudojimą (pravesti, pavišinti 3 informaciniai pranešimai). Kartu su pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais organizuota paskaita - diskusija „Kaip didinti vaikų emocinį atsparumą“ (iki 2026-12-20)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1.Nepalankus tėvų požiūris į įvairių ugdymosi poreikių turinčius vaikus
9.2.Nepakankamas aprūpinimas sveikai gyvensenai reikalingomis priemonėmis
9.3.Bendruomenės narių pasyvumas, didėjantis sergamumas, fizinio aktyvumo motyvacijos stoka

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2025 metų vadovo veikla vertinama puikiai.

Visos užduotys įvykdytos, vertinamos kaip viršijančios lūkesčius. Įvykdytos ir kitos Įstaigos veiklos rezultatams reikšmingos užduotys, kurios nebuvo planuotos, bet įvykdytos.

Vadovo veiklos ataskaita aptarta 2026-02-02 Įstaigos tarybos posėdyje (protokolo Nr.V2- 2)

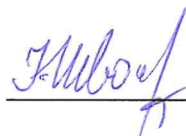
Įstaigos tarybos pirmininkė



Laima Guzienė

2026-02-02

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento direktorė



Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau
Direktorė



Audronė Šiliauskienė

2026-02-24

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyriausioji specialistė Marija Petrulienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO "SVIRPLIUKAS" DIREKTORĖS AUDRONĖS ŠILAUŠKIENĖS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-26 Nr. P36-74
Adresatas	–
Registratorius	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyriausioji specialistė Marija Petrulienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-02-26 10:45:20
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-02-26 atspausdino Švietimo skyriaus Vyriausioji specialistė Neringa Kundrotienė

Nuorašas tikras
Klaipėdos miesto savivaldybė
2026-02-26