

## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

### KLAIPĖDOS KULTŪROS IR MENO POLITIKOS FORMAVIMO DARBO GRUPĖS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

Nr.

Posėdžio data – 2024 m. vasario 20 d. 14 – 15 val.

Posėdžio vieta – Liepų g. 11, Klaipėda (Tarybos posėdžių salė).

Posėdžio pirmininkė – Lina Šukytė-Korsakė – Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė.

Posėdžio sekretorė – Roberta Dumšaitytė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė.

#### **Posėdžio dalyviai (16 dalyvavo iš 16):**

1. Lina Šukytė-Korsakė – Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė (grupės vadovė);
2. Mindaugas Gudelis – viešosios įstaigos „Kurianti partnerystė“ vadovas;
3. Loreta Jonavičienė – Lietuvos muzikos ir teatro akademijos Klaipėdos fakulteto dekanė;
4. Laura Juchnevič – Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešosios bibliotekos direktorė;
5. Tomas Juočys – Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Kultūros, švietimo ir sporto komiteto narys;
6. Daiva Kšanienė – Klaipėdos kultūros magistrė, profesorė, muzikologė;
7. Bartas Markevičius – viešosios įstaigos „Lietuvos marinistinės kultūros išsaugojimo centras“ direktorius;
8. Germinta Patašiūtė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė, atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas;
9. Dmitrij Popov – viešosios įstaigos „Tendance“ vadovas;
10. Neringa Poškutė-Jukumienė – Lietuvos dailininkų sąjungos Klaipėdos skyriaus pirmininkė;
11. Ugnius Radvila – Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos narys;
12. Vasilijus Safronovas – profesorius, Klaipėdos universiteto Baltijos regiono istorijos ir archeologijos instituto direktorius;
13. Arūnas Sakalauskas – Vilniaus dailės akademijos Klaipėdos fakulteto profesorius;
14. Nijolė Sliužinskienė – Klaipėdos miesto savivaldybės etnokultūros centro direktorė;
15. Laima Vilimienė – Klaipėdos valstybinio muzikinio teatro vadovė;
16. Olga Žalienė – Lietuvos jūrų muziejaus direktorė.

#### **Kiti posėdžio dalyviai:**

1. Mantas Macikas – Klaipėdos miesto savivaldybės mero patarėjas;
2. Raimonda Mažonienė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė;
3. Roberta Dumšaitytė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė;
4. Naujienų portalo „Atvira Klaipėda“ žurnalistas Martynas Vainorius.

#### **DARBOTVARKĖ:**

1. Klaipėdos miesto savivaldybės mero informacija dėl kultūrinės situacijos Klaipėdos mieste.
2. Kultūros ir meno politikos formavimo darbo grupės darbo plano aptarimas.
3. Kiti klausimai.

## **1. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės mero informacija dėl kultūrinės situacijos Klaipėdos mieste.**

Klaipėdos miesto savivaldybės meras Arvydas Vaitkus pasveikino Klaipėdos kultūros ir meno politikos formavimo darbo grupę (toliau – Darbo grupė) susirinkus į pirmąjį posėdį. Meras informavo, kad pastaruoju metu vyko sutikimai su įvairių kultūros sričių atstovais, buvo pristatoma organizacijų ir įstaigų veikla, vyko diskusijos. Aptarė esamą situaciją dėl Šviesų festivalio: siekiant tikslingai panaudoti turimas lėšas ir miestiečiams pristatyti kokybišką ir patrauklų produktą, buvo pasiūlyta šiais metais festivalio neorganizuoti, sutelkti jėgas į koncepcijos paruošimą ir gerųjų pavyzdžių paiešką. Informavo, kad šiuo metu Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atlieka 2023 m. metų iš dalies finansuotų kultūros projektų finansinį auditą.

VŠĮ „Kurianti partnerytės“ vadovas Mindaugas Gudelis teiravosi, ar bus laukiama audito rezultatų priimant sprendimus, dėl šių metų dalinio finansavimo paraiškų svarstymo.

Meras A. Vaitkus atsakė, kad tikisi, jog tokių atvejų nepasitaikys, o esant tokiai situacijai – bus nagrinėjama individualiai.

### **1. NUTARTA. Informacija išklaudyta.**

## **2. SVARSTYTA. Kultūros ir meno politikos formavimo darbo grupės darbo plano aptarimas.**

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė, atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas, Germinta Patašiūtė informavo, kad šiuo metu vyksta kultūros ir meno projektų dalinio finansavimo konkurso procedūros. Konkursui yra pateiktos 144 paraiškos.

Kultūros skyrius atlieka administracinį sričių konkursui pateiktų paraiškų vertinimą, kurį planuojama baigti per tvarkos apraše numatytą terminą (30 d. d., pabaiga numatoma kovo 15 d.).

Paskelbus administracinio vertinimo rezultatus, kitas etapas – paraiškų turinio vertinimas, kurį atliks mero potvarkiu sudaryta komisija, kurios sudėtis yra skelbiama ([www.klaipeda.lt](http://www.klaipeda.lt)) ir visiems viešai prieinama.

Paraiškų turinio vertinimas susideda iš dviejų dalių:

- paskirti vertintojai projektų paraiškas vertins individualiai,
- vėliau – grupėse po tris.

Po to, kai paraiškos bus įvertintos individualiai, Darbo grupė, atsižvelgusi į individualaus vertinimo rezultatus, teiks rekomendacijas dėl kvotų nustatymo.

Mero potvarkiu patvirtinus nustatytas kvotas bus grįžtama projektų paraiškas vertinti paskirtų vertintojų grupėse.

Pasibaigus paraiškų turinio vertinimo etapui Darbo grupei bus pristatomi konsoliduoti vertintojų siūlymai dėl projektų finansavimo.

Darbo grupė dėl projektų finansavimo teiks rekomendacijas merui, kuris priims galutinį sprendimą.

Klaipėdos kultūros magistrė, profesorė, muzikologė Daiva Kšanienė teiravosi, ar Darbo grupės nariai turės galimybę patys susipažinti su paraiškomis.

Kultūros skyrius informavo, kad bus sudaryta galimybė Darbo grupės nariams susipažinti su paraiškomis individualiai iki posėdžio.

### **2. NUTARTA. Išklaudyta informacija.**

## **3. SVARSTYTA. Kiti klausimai.**

Posėdžio metu Lietuvos muzikos ir teatro akademijos Klaipėdos fakulteto dekanė Loreta Jonavičienė išdėstė nuomonę, kad darbo grupė turėtų peržiūrėti Klaipėdos savivaldybės 2017-2030 metų kultūros strategiją, siekiant išsiaiškinti ar ji dar atitinka šių dienų aktualijas. Klaipėdos

valstybinio muzikinio teatro vadovė Laima Vilimienė pritarė, kad strategijai peržiūrėti yra tinkamas momentas, nes šiuo metu yra svarstomas Kultūros politikos pagrindų įstatymo projektas.

Klaipėdos universiteto Baltijos regiono istorijos ir archeologijos instituto direktorius Vasilijus Safronovas priminė, kad jau buvo kilusi idėja ją peržiūrėti, dėl to pernai buvo vykdomi pasitarimai, pasiūlymai, dėl tobulinimo, tačiau yra nežinomas galutinis rezultatas.

Tomas Juočys atkreipė dėmesį, kad dar vienas darbo grupės laukiantis darbas – peržiūrėti finansavimo sąlygas naujam kultūros ir meno projektų dalinio finansavimo konkursui.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausioji specialistė, atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas, Germinta Patašiūtė, informavo, kad 2023 m. buvo vykdomos focus grupės, kuriose dalyvavo kultūros lauke dirbantys asmenys (NVO atstovai, biudžetinių įstaigų darbuotojai ir vadovai), šiuo metu yra paruoštas strategijos projektas, kurį pateiks susipažinti darbo grupei. Taip pat kvietė Kultūros skyriaus vyriausiajai specialistei Robertai Dumšaitytei el. paštu roberta.dumsaityte@klaipeda.lt iki 2024 m. kovo 1 d. atsiųsti pasiūlymus/ pageidavimus dėl svarstytinų klausimų ir darbo grupės darbo plano sudarymo.

**3. NUTARTA.** Kultūros skyriaus vyriausiajai specialistei Robertai Dumšaitytei el. paštu roberta.dumsaityte@klaipeda.lt iki 2024 m. kovo 1 d. atsiųsti pasiūlymus/ pageidavimus dėl svarstytinų klausimų ir darbo grupės darbo plano sudarymo.

Posėdžio pirmininkas

Lina Šukytė-Korskė

Posėdžio sekretorė

Roberta Dumšaitytė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	KLAIPĖDOS KULTŪROS IR MENO POLITIKOS FORMAVIMO DARBO GRUPĖS POSĖDŽIO PROTOKOLAS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-03-07 Nr. TAR1-33
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Lina Šukytė-Korsakė, Vicemerė, Vicemerai
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LINA ŠUKYTĖ-KORSAKĖ, Klaipėdos miesto savivaldybė LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-03-07 11:10:31 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žyme nurodytas laikas</b>	2024-03-07 11:10:44 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-27 09:26:27 – 2026-04-26 09:26:27
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-07 15:44:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-03-07 15:44:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys