



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
MERAS**

**POTVARKIS  
DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ MOKINIŲ  
SKATINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi:

1. Tvirtinu Klaipėdos miesto savivaldybės išskirtinių gabumų mokinių skatinimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažįstu netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. lapkričio 11 d. įsakymą Nr. ŠV1-252 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės gabių ir talentingų mokinių skatinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės mero  
2024 m. d. potvarkiu Nr.

## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) išskirtinių gabumų mokinių skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja išskirtinių gabumų mokinių skatinimo tikslus ir uždavinius, renginių, į kuriuos kviečiami išskirtinių gabumų mokiniai (toliau – renginiai), organizavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas, atsižvelgiant į Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-663 „Dėl Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų patvirtinimo“.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **akademinė veikla** – pasiekimai mokslo srityje, atskirų ugdymo sričių dalykuose;

3.2. **išskirtinių gabumų mokinys** – mokinys, galintis greitai, efektyviai įgyti žinių ir mokėjimų, juos pritaikyti naujoms problemoms spręsti, labai gerai mokytis iš prigimties, jo kūrybiškumo ir intelektinių gebėjimų lygis yra labai aukštas, mokinio pasiekimų lygis aukštesnysis; mokinys, turintis ypatingų gebėjimų, kurie pasireiškia vienos ar kelių meno ar mokslo sričių pasiekimais;

3.3. **laimėtojas** – šalies ar tarptautinės olimpiados, konkurso ir kitų renginių pirmosios, antrosios ar trečiosios vietos prizininkas, diplomantas, laureatas, nugalėtojas ir kt.;

3.4. **meninė veikla** – kultūrinis ir estetiškas ugdymas: muzika, dailė, choreografija, teatras, meninis (raiškūs) skaitymas, oratorinis menas ir kt.;

3.5. **piniginė premija** – piniginis apdovanojimas už išskirtinius akademinis pasiekimus;

3.6. **prizinė vieta** – pirmoji, antroji, trečioji vietos, didysis prizas (Grand Prix), laureato nominacija šalies / tarptautiniuose renginiuose (olimpiadose, konkursuose ir kituose renginiuose);

3.7. **šalies olimpiada** – tradiciškai šalyje susiklosčiusios lygiavertės, turinčios skirtingus pavadinimus renginių organizavimo formos, kuriomis siekiama patikrinti mokinių žinias, gebėjimus ir įgūdžius, nustatyti laimėtojus;

3.8. **tarptautinė olimpiada** – renginys, kuriame dalyvauja ne mažiau kaip dviejų šalių atstovai, ir mokinys su jais varžosi, siekiant patikrinti mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius, nustatyti laimėtoją;

3.9. **techninė kūryba** – tai veikla, kuri susijusi su konstravimu, modeliavimu, programavimu, gamtotyra, bandymais ir eksperimentais, elektronikos ir inžinerijos mokymu.

### II SKYRIUS IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ MOKINIŲ SKATINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Tikslas – įvertinti ir skatinti Savivaldybės bendrojo ugdymo ir formalųjį švietimą (muzikos, dailės) papildančio ugdymo mokyklose besimokančius mokinius ar lankančius neformaliojo švietimo įstaigas ir per mokslo metus pasiekusių puikių rezultatų akademinėje, meno, techninės kūrybos srityse.

5. Uždaviniai:

5.1. įvertinti mokslo metų mokinių pasiekimus:

5.1.1. užėmus prizines vietas šalies ir tarptautiniuose renginiuose (olimpiadose, konkursuose ir kt. renginiuose);

- 5.1.2. pasiekus puikių baigiamųjų klasių I trimestro / pusmečio akademinių rezultatų;
- 5.2. gavus valstybinių brandos egzaminų aukščiausią įvertinimą (100 balų), skatinti pinigėmis premijomis.

### **III SKYRIUS RENGINIAI IR JŲ DALYVIAI**

6. Organizuojami renginiai:

6.1. Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo priėmimas Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų ir konkursų Klaipėdos miesto etapo laureatams ir prizinininkams;

6.2. Savivaldybės mero priėmimas abiturientams, iš valstybinių brandos egzaminų gavusiems aukščiausius įvertinimus (100 balų);

6.3. Savivaldybės mero priėmimas išskirtinių gabumų mokiniams, užėmusiems prizines vietas šalies ir tarptautiniuose renginiuose. Renginio metu paskelbiamas tais metais pasiekimais labiausiai išskirtinių gabumų mokiniams;

6.4. Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo raštiški sveikinimai, siunčiami paštu labai gerai besimokančių baigiamųjų klasių mokinių tėvams.

7. Į renginius kviečiami:

7.1. mokiniai, tapę Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų ir konkursų Klaipėdos miesto etapo pirmųjų vietų laimėtojai; mokiniams, tapusiems antrų ir trečių vietų laimėtojai, padėkos raštai įteikiami mokyklose;

7.2. mokiniai, tapę šalies ir tarptautinių renginių pirmųjų vietų laimėtojai; mokinių, tapusių antrųjų ir trečiųjų vietų laimėtojai, sąrašas skelbiamas mokyklų internetinėse svetainėse;

7.3. abiturientai, gavę valstybinių brandos egzaminų aukščiausius įvertinimus (100 balų).

8. Renginius organizuoja Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras.

### **IV SKYRIUS RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS**

9. Mokyklų vadovai Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui kiekvienais metais pateikia:

9.1. iki gruodžio 1 d.:

9.1.1. mokinių, užėmusių pirmąsias vietas Lietuvos mokinių dalykinėse olimpiadose, konkursuose, šalies ir tarptautiniuose renginiuose sąrašus;

9.1.2. labai gerai besimokančių baigiamųjų klasių mokinių sąrašus, vadovaudamiesi Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą;

9.2. abiturientų, gavusių iš valstybinių brandos egzaminų aukščiausius įvertinimus (100 balų), sąrašus oficialiai paskelbus valstybinių brandos egzaminų rezultatus;

10. Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui pateikia Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Klaipėdos miesto etapo kandidatų sąrašus iki gegužės 1 d.

11. Už pateiktą sąrašų teisingumą atsako mokykla.

12. Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius gali prašyti patikslinti pateiktą informaciją ar pateikti papildomą informaciją bei išskirtinių gabumų mokinių pasiekimus įrodančių dokumentų kopijas.

### **V SKYRIUS IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ MOKINIŲ SKATINIMAS**

13. Abiturientai, gavę valstybinių brandos egzaminų aukščiausius įvertinimus (100 balų), apdovanojami:

13.1. Savivaldybės mero padėkos raštu;

13.2. pinigine premija, skiriama iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Mokinys, kuriam paskirta pinigine premija, Savivaldybės administracijai pateikia prašymą pervesti pinigine premiją į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą ir prie prašymo prideda sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo. Jei mokinys neturi 18 metų, prašymą pervesti pinigine premiją į vaiko atsiskaitomąją sąskaitą ir sutikimą dėl vaiko asmens duomenų tvarkymo pateikia jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

14. Mokiniai, šalies ir tarptautinių renginių prizinių vietų laimėtojai, apdovanojami Savivaldybės mero padėkos raštu.

15. Mokiniai, tapę Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų ir konkursų Klaipėdos miesto etapo laureatais ir prizininkais, apdovanojami Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo padėkos raštu.

16. Labai gerai besimokančių baigiamųjų klasių mokinių tėvams siunčiami asmeniniai Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo pasirašyti kalėdiniai sveikinimo atvirukai.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Aprašas gali būti keičiamas, pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės mero potvarkiu.

18. Informacija apie išskirtinių gabumų mokinių pagerbimo renginius skelbiama Savivaldybės internetinėje svetainėje [www.klaipeda.lt](http://www.klaipeda.lt) ir „Facebook“ paskyroje.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ MOKINIŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-05-29 Nr. M-612
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARVYDAS VAITKUS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-05-28 18:18:18 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-05-28 18:18:11 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-04-25 08:20:04 – 2025-04-24 08:20:04
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-05-29 08:34:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-05-29 08:34:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys