

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUMPURĖLIS“
DIREKTORĖS ASTOS LEVANIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-26 Nr. P36-68

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Pumpurėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Įstaigoje ugdomi 146 vaikai (2024 m. – 162), iš kurių 9 turi specialiųjų ugdymosi poreikių. Suformuotos 3 priešmokyklinio (39 vaikai), 8 ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo grupės (107vaikai). 30 vaikų teikiama logopedo pagalba (poreikis – 45). Dirba 55 darbuotojai (53 pareigybės), iš jų 29 – pedagoginiai darbuotojai (28 pareigybės).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2025 m. pasirinko šias prioritетines veiklos kryptis: 1) veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus; 2) sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui sudarymas ir gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas; 3) vaikų pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą. Įstaiga užtikrino stabilų ugdymo proceso organizavimą, sudarydama sąlygas ugdytis įvairių poreikių vaikams ir efektyviai valdydama žmogiškuosius išteklius. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, laukiamam rezultatui pasiekti numatytos priemonės. Strateginiams tikslams įgyvendinti buvo numatyti ir vykdyti 3 Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant Strateginio plano pirmąjį tikslą – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla, atsižvelgiant švietimo sistemos pokyčius, orientuota į ugdymo turinio atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo metodų taikymą ir individualių vaikų poreikių atliepimą. Įgyvendinant Veiklos plano uždavinį – tobulinti ugdymo proceso organizavimą, siekiant inovatyvaus ir kokybiško ugdymo, atnaujinti ugdymo metodai, nuosekliai įgyvendintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos, į jas integruotos 3 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo visi ugdytiniai. Įstaigos veikla buvo kryptinga, nuosekli ir grindžiama strateginiu planavimu bei veiklos įsivertinimo rezultatais.

Turtinant ugdymo aplinkas, plėstos STEAM edukacinės erdvės: lauko virtuvėlė, muzikinė STEAM sienelė, atnaujinta daržo zona. Įstaiga yra Lietuvos STEAM mokyklų tinklo narė. 2025 metais organizuoti 2 tarptautiniai, 2 respublikiniai ir 8 Įstaigos projektai, dalyvauta 31 respublikiniame ir 14 tarptautinių projektų, organizuotos 26 edukacinės išvykos. Vaikų pasiekimų vertinimo rezultatai rodo teigiamą pažangą pažinimo, tyrinėjimo ir problemų sprendimo srityse.

Kryptingai formuojant vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius, įgyvendintos programos „Noriu būti sveikas“ priemonės. Įstaigai prateštas *Sveikatą stiprinančios mokyklos* statusas, suteiktas *Aktyvios mokyklos* statusas. Dalyvauta respublikinėse ir tarptautinėse sveikatinimo bei socialinio-emocinio ugdymo programose ir projektuose. Už projektų įgyvendinimą Įstaiga buvo apdovanota Nacionaliniais ir Europos kokybės ženkleliais. Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro organizuotame konkurse „Judriausias darželis 2025“ pelnyta antroji vieta. Organizuoti bendruomenės fizinį aktyvumą skatinantys renginiai. Pedagogai aktyviai dalijosi gerąja patirtimi sveikatos stiprinimo srityje, prisidedami prie sveikos gyvensenos kultūros formavimo Įstaigoje. Sveikatinimo veiklos nuosekliai integruotos į ugdymo procesą ir prisidėjo prie vaikų fizinės, emocinės ir socialinės gerovės stiprinimo.

Siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatai 2 kartus per metus analizuoti mokytojų metodinėje taryboje. Pedagogai aktyviai tobulino profesines kompetencijas – vidutiniškai po 126 val. per metus, dalyvavo nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokymuose, stiprino skaitmenines, tvarumo ir socialinio-emocinio ugdymo kompetencijas. 100

proc. pedagogų atliko veiklos savianalizę. Sistemingas pedagogų profesinis tobulėjimas sudarė prielaidas ugdymo kokybės gerinimui ir inovatyvių ugdymo metodų taikymui.

Igyvendinant antrąjį Veiklos plano uždavinį – skatinti mokytojų ir visos ugdymo Įstaigos bendruomenės bendradarbiavimą, siekiant ugdymo kokybės gerinimo – stiprintas kolegialus pedagogų bendradarbiavimas, gerosios patirties sklaida Įstaigoje ir šalies mastu, tėvų įtrauktis. Užtikrinta grupių ir neformaliojo ugdymo planavimo dėmė, sudaranti sąlygas integruotam ir vientisam ugdymo turinio įgyvendinimui. Organizuoti bendruomenės renginiai, aktyviai bendradarbiauta su socialiniais partneriais. Tėvai įtraukti į vaikų pažangos stebėseną, ugdomąsias veiklas ir ugdymo aplinkų kūrimą. Bendradarbiavimu grįsta veikla stiprina bendruomenės narių tarpusavio ryšius ir prisidėjo prie ugdymo proceso kokybės.

Igyvendinant Strateginio plano antrąjį tikslą – užtikrinti saugią, sveiką ir šiuolaikišką ugdymosi aplinką – tikslingai panaudotos savivaldybės, valstybės ir paramos lėšos. Atnaujintos ugdymo patalpos, įrengtos naujos lauko ir sensorinės erdvės, atnaujinta įranga, pagerintos higienos sąlygos ir sudarytos palankios sąlygos įtraukiamam ugdymui. Racionaliai ir tikslingai panaudojus lėšas buvo atnaujinti 4 kabinetai (2565 Eur), 1 grupės ir rūbinės lubos (1627 Eur), 2 grupių grindų danga (4800 Eur). Gerinant sąlygas įtraukiojo ugdymo plėtrai, Įstaigoje esanti edukacinė poilsio erdvė vaikų emocinei gerovei puoselėti praturtinta moderniomis sensorinėmis priemonėmis (5362 Eur). Pastatyta didelė pavėsinė-lauko klasė edukacinėms veikloms ir bendruomenės renginiams organizuoti (7200 eur). Iš Įstaigai skirtų tikslinių lėšų sukurtos 3 naujos lauko erdvės (18000 Eur), atnaujinta virtuvės įranga (2000 Eur). Įsigyta kompiuterinė įranga ir inovatyvios ugdymo priemonės (1454 Eur) STEAM, kūrybiškumo ir kitoms kompetencijoms ugdyti sudarė sąlygas taikyti inovatyvius ugdymo(si) metodus. Higieninėms sąlygoms gerinti 4 grupėse pakeisti įmontuojami baldai (1810 Eur), įrengtos vėdinimo ir kondicionavimo sistemos (5000 Eur). Igyvendintos priemonės pagerino ugdymo aplinkų kokybę, saugumą ir funkcionalumą, užtikrindamos sklandų Įstaigos funkcionavimą.

2025 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	761,000	757,167	99,50	Liko nepanaudotos ligos pašalpos lėšos ir išiešiotų išmokų lėšos.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	496,900	495,143	99,65	Liko nepanaudotos ligos pašalpos lėšos.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	122,000	110,278	90,39	L-331 pajamų planas neįvykdytas dėl sumažėjusio vaikų skaičiaus.
Pajamų išlaidos (SP)	122,000	98,059	80,38	1. Dėl mažesnio nei planuota vaikų lankomumo vidurkio sutaupyta lėšų mitybos išlaidų straipsnyje. 2. Palankesnėmis kainomis buvo sudarytos sutartys su produktų tiekėjais.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	0,0	0,0	0,0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	0,310	0,308		
Iš viso	1502,210	1460,955		

Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.	32,21 Eur	Liko neapmokėta 2025 m. gruodžio mėn. UAB „Bitė Lietuva“ sąskaita
--	-----------	---

2025 m. Įstaigoje atlikti planiniai kontroliuojančių įstaigų patikrinimai: 1) UAB „Saugaus darbo garantas statinio apžiūros 2025-05-17 akte Nr. KL 25-20 nustatyti rekomenduojami darbai defektams pašalinti: atlikti pastato atnaujinimo (modernizavimo) darbus, apšiltinant išorines sienas, stogą ir pamatus; pakeisti visą nepakeistą vamzdyną; atlikti šildymo sistemos renovaciją; 2) kontrolės įstaigos UAB „Inspectum“ vaikų žaidimų aikštelių saugumo kontrolės metinė patikra Nr. P5228-94240-1-2025. Nustatyta neatitiktis pašalinta per nurodytą terminą; 3) Klaipėdos miesto savivaldybės Švietimo ir sveikatos departamento švietimo skyriaus atliktas vaikų ir mokinių nelaimingų atsitikimų fiksavimo, tyrimo ir prevencinių priemonių taikymo atitikties teisės aktams vertinimas. 2025-09-18 raštu Nr. ŠV1-187 įvardinta, kad procedūros vykdomos tinkamai ir atitinka teisės aktų reikalavimus.

2025 m. Įstaigoje liko neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) bloga Įstaigos pastato sistemų, išorės, kiemo takelių būklė; 2) lauko erdvėse trūksta sporto ir žaidimų įrenginių vaikams.

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl 2 veiklos prioritetų: 1) ugdytinių sveikatos stiprinimas, vykdant fizinį aktyvumą skatinančias sveikatinimo programas; 2) universalios mokymosi aplinkos ir kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, įgyvendinant įtraukųjį ugdymą (tęstinis).

Išsikeltas metų tikslas – užtikrinti ugdymo kokybę, kuriant sveiką, saugią ir įtraukųjį ugdymo aplinką, plėtojant inovatyvias pedagogines praktikas, bendruomenės įsitraukimą ir tvarų augimą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą	Diegiamas atnaujintas ugdymo turinys	1. Programos atnaujinime dalyvauja ne mažiau kaip 60 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų iki 2025-07-31. 2. Atnaujintai programai įgyvendinti ne mažiau kaip 60 proc. IU mokytojų tobulina profesines kompetencijas iki 2025-12-30. 3. Organizuota Įstaigos mokytojų metodinė veikla, orientuota į atnaujinto ugdymo turinio	1.1. 90 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo programos atnaujinime. 1.2. Patvirtinta atnaujinta IU programa (direktoriaus 2025- 07-21 įsakymas Nr. V- 24). 2. 100 proc. mokytojų tobulino profesines kompetencijas atnaujintai programai įgyvendinti (Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA), „DI akademija mokytojams“ pažymėjimai). 3. Organizuota 18 mokytojų metodinių renginių: 3.1. 2 metodiniai susirinkimai (mokytojų metodinių pasitarimų protokolai: 2025-

		diegimą (ne mažiau kaip 2 renginiai) iki 2025-11-30.	09-04 Nr. V3-14; 2025-11-14 Nr. V6-13); 3.2. 2 metodinės dienos su socialiniais partneriais (Pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – PŠKC) pažymos 2025-03-26 Nr. 457; 2025-10-01, Nr. 1575); 3.3. 14 kolegialių veiklų (mokytojų metodinio pasitarimo 2025-11-14 protokolas Nr. V6-13).
1.2. Stiprinti bendruomenės narių sveikos gyvensenos vertybines nuostatas	Formuojama sveikos gyvensenos kultūra Įstaigoje	1. Įgyvendintos ne mažiau kaip 6 vaikų sveikatą ir gerovę užtikrinančios bendros veiklos su tėvais iki 2025-12-30. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 3 bendri vaikų fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną skatinantys renginiai su sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narėmis iki 2025-11-30. 3. Sukurta 1 nauja vaikų poreikius atitinkanti fizinį aktyvumą skatinanti erdvė Įstaigos teritorijoje iki 2025-12-30.	1. Įgyvendintos 7 vaikų sveikatą ir gerovę užtikrinančios bendros veiklos su tėvais (mėnesio planai, informacija internetinėje svetainėje www.pumpurelis.lt). 2. Organizuoti 8 vaikų fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną skatinantys renginiai su Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narėmis (programos „Augu sveikas“ 2025 m. veiklos analizė Įstaigos internetinėje svetainėje https://www.pumpurelis.lt/pragramos-augu-sveikas-2025-m-veiklos-analize/ mokytojų tarybos susirinkimo 2025-12-04 protokolas Nr. V-25). 3. Sukurtos 4 naujos vaikų poreikius atitinkančios fizinį aktyvumą skatinančios erdvės Įstaigos teritorijoje (bėgimo takas, 1 balansinių sūpynių ir 2 judesių koordinavimo erdvės).
1.3. Skatinti ekologinį atsakingumą, aplinkos tvarumą, ugdymą(si) per patirtinę veiklą	Diegiamos atsakingo vartojimo nuostatos	1. Užmegzti ryšiai su ne mažiau kaip 2 kitomis įstaigomis, veikiančiomis tvarumo srityje, ir kartu organizuoti ne mažiau kaip 2 bendri renginiai iki 2025-12-30.	1. Plėtojant tvarumą bendradarbiauta su 4 ikimokyklinėmis įstaigomis: 1.1. lopšeliu-darželiu (toliau l.-d.) „Pušaitė“ tvarumo projekte „Šokių šėlsmas“ (direktoriaus 2025-04-30 įsakymas Nr. UP7-57); 1.2. l.-d. „Eglutė“ tvarumo renginyje „Šoku kaip moku“ (direktoriaus 2025-05-07 įsakymas Nr. UP7-58);

		2. Organizuotos ne mažiau kaip 3 edukacinės veiklos vaikams, tėvams ir darbuotojams apie tvarumą, aplinkosaugą ir atsakingą vartojimą iki 2025-12-30.	1.3. 1.-d. „Volungėlė“ apskritojo stalo diskusijoje „Tvarumas darželyje: patirtys, idėjos, įkvėpimas“ (PŠKC 2025-11-05 pažyma Nr. 13742); 1.4. 1.-d. „Dobiliukas“ socialinio tvarumo renginyje-konferencijoje „Mano jausmai – mano pasaulis“, (direktorius 2025-12-16 įsakymas Nr. UP7-110). 2. Organizuota 15 renginių ir veiklų apie tvarumą, aplinkosaugą ir atsakingą vartojimą, papildomai dalyvauta 7 renginiuose už įstaigos ribų: 2.1. 3 edukacijos su atliekų tvarkymo organizacijos „Žaliasis taškas“ edukatoriais „Rūšiuok teisingai“ priešmokyklinių grupių ugdytiniams (direktorius 2025-01-29 įsakymas Nr. UP7-13); 2.2. 2 grupių projektas „Nuo daigelio iki kšnelio“ (mėnesio planas 2025-04); 2.3. 3 grupių tėvų įtraukimas į respublikinį socialinio tvarumo projektą „Kartu perskaitykime knygėlę“ (direktorius 2025-02-27 įsakymas Nr. UP7-26); 2.4. edukacinė išvyka darbuotojams „Pažintis su kultūros ir gamtos paveldu Varnių regioniniame parke“ (PŠKC 2025-06-07 pažyma Nr. 8727); 2.5. Socialinio atsakingumo akcija-išvyka į gyvūnų globos namus VŠĮ „Linksmosios pėdutės“ (direktorius 2025-11-26 įsakymas Nr. UP7-100); 2.6. 5 grupėse vestos edukacijos-dirbtuvės ugdytiniams ir tėvams diegiant tvarumo idėjas
--	--	--	---

			„Kalėdinis žaisliukas“ (mėnesio planas 2025-12); 2.7. dalyvauta 7 veiklose už Įstaigos ribų (direktorius įsakymai: 2025-03-10 įsakymas Nr. UP7-30, 2025-10-22 įsakymas Nr. UP7-91, 2025-11-26 įsakymas Nr. UP7-100, 2025-11-25 įsakymas Nr. UP7-98, 2025-11-25 įsakymas Nr. UP7-99, 2025-12-03 įsakymas Nr. UP7-106; LINEŠA pažyma 2025-05-16).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Inicijuotas Įstaigos ištraukimas į ilgalaikį Europos socialinio fondo agentūros (toliau – ESFA) projektą „Ikimokyklinio ugdymo gerinimas – I etapas“ (ESFA 2025-12-04 pažyma Nr. 10-015-P-0001).	Dalyvavimas ESFA finansuojamame projekte sudaro sąlygas kryptingam įvairių šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigų bendradarbiavimui ir dalijimuisi gera praktika. Projektas prisideda prie Įstaigos ugdymo aplinkų tobulinimo, ugdymo proceso kokybės gerinimo ir pedagogų esminių profesinių kompetencijų stiprinimo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

.Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3X 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3X 4□

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4X

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandos formavimo ir įgalinimo
7.2. Lyderystės mokymui ir mokymuisi

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti ugdymo proceso kokybę, orientuojantis į vaikų pažangą	Sustiprėjusi ugdymo proceso kokybė, pasireiškianti nuoseklia vaikų pažanga ir ugdymo turinio pritaikymu individualiems poreikiams	1. Organizuoti 2 metodiniai renginiai pedagogams, orientuoti į atnaujinto ugdymo turinio diegimą – planavimą, kontekstų kūrimą, refleksiją (iki 2026-06-01). 3. 100 proc. pedagogų, planuodami ugdymo turinį, taiko universalaus dizaino principus. Vaikų ugdymosi pažangos aptarimuose (gegužės ir spalio mėn.) dalyvauja 90 proc. tėvų (iki 2026-11-30). 2. Vykdyta ugdymo turinio pritaikymo individualiems poreikiams stebėseną, parengtos rekomendacijos pedagogams (iki 2026-11-01).

8.2. Puoselėti Įstaigos organizacinę kultūrą, stiprinant kolegialų bendradarbiavimą ir bendruomenės įsitraukimą	Sustiprinta tvari bendradarbiavimo kultūra, pasireiškianti padidėjusiu darbuotojų ir tėvų pasitenkinimu Įstaigos veikla	1. Organizuoti ir įgyvendinti 3 renginiai su ugdytinių tėvais, kuriuose dalyvavo ne mažiau kaip 70 proc. tėvų (iki 2026-12-30). 2. Atlikta pirminė ugdytinių tėvų ir darbuotojų apklausa dėl pasitenkinimo Įstaigos veikla. Apklausoje dalyvavusių 70 proc. tėvų ir 80 proc. darbuotojų Įstaigos veiklą vertina gerai arba labai gerai (iki 2026-06-01).
8.3. Puoselėti bendruomenės sveikos gyvensenos vertybines nuostatas (tęstinė)	Padidėjęs bendruomenės narių įsitraukimas į sveikos gyvensenos veiklas	1. Organizuotos ir įgyvendintos ne mažiau kaip 2 tėvų inicijuotos edukacinės / praktinės sveikatinimo veiklos vaikams (iki 2026-12-30). 2. Atlikta tėvų apklausa apie įsitraukimą į sveikos gyvensenos veiklas (iki 2026-12-01). Pasiiektas teigiamas 5 proc. pokytis (palyginus su 2025 m. apklausa).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

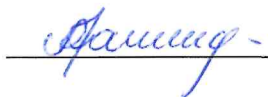
9.1. Dėl skirtingo pedagogų pasirengimo ir objektyvių tėvų dalyvavimą ribojančių aplinkybių rodiklis gali būti pasiektas iš dalies.
9.2. Dėl žmogiškųjų faktorių (laiko, resursų ir / ar motyvacijos stokos, kitų aplinkybių) gali neįvykti kai kurie numatyti renginiai ir veiklos.
9.3. Dėl nepakankamo tėvų įsitraukimo rezultatų rodikliai gali būti įvykdyti mažesne apimtimi nei planuota.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorė Asta Levanienė įgyvendino visas numatytas 2025 m. veiklos užduotis ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos neplanuotos užduotys, reikšmingos Įstaigos veiklos tobulinimui. Įstaigos tarybos posėdžio 2026-01-29 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-7) siūloma 2025 m. A. Levanienės veiklą vertinti kaip viršijančią lūkesčius.

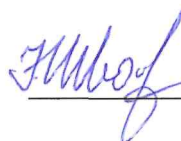
Įstaigos tarybos pirmininkė



Raimonda Aušrienė

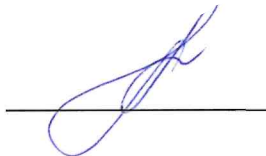
2026-01-29

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento direktorė



Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau.
Direktorė



Asta Levanienė

2026-02-24