

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“  
DIREKTORĖS RIMOS RUPŠIENĖS  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-55

Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Vyturėlis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2024-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdyti 183 vaikai (2023 m. – 188), iš jų 148 ikimokyklinio ir 40 priešmokyklinio amžiaus. Dirbo 29 pedagogai, t. y. 27,5 etato (2023 m. – 27,5 etato) ir 25 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 26,0 etatai (2023 m. – 26,0 etato).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024 – 2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas).

2024 metais numatytas prioritetas – bendruomenės sveikos gyvensenos ugdymas kuriant fizinę aplinką skirtingų poreikių vaikams.

2024 – 2026 metų strateginiai tikslai – kokybiško ugdymo paslaugos teikimas, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų vaikams; sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimas. Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo numatyti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – kokybiško ugdymo paslaugos teikimas, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų vaikams – Įstaigos veikla buvo orientuojama į bendruomenės pastangomis kuriamą sveikatos stiprinimo sistemą bei sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką.

Tikslui pasiekti buvo vykdomi keturi Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – įsitraukti į sveikatą stiprinančių ir aktyvių mokyklų tinklą, suburta bendruomenės narių ir socialinių partnerių iniciatyvinė grupė, kuri prisiimtų atsakomybę už programos parengimą ir veiklos inicijavimą. Rengiant sveikatos stiprinimo ir ugdymo 2024 – 2028 metų programą, numatyti kriterijai, kurie orientuoti į sveikatos stiprinimo procesų ir rezultatų vertinimo sistemą, galimybes dalyvauti programos vykdyme visiems bendruomenės nariams, priemonės, kurios apima psichosocialinės, fizinės aplinkos, sveikatos ugdymo sritis. Įstaigos vertinimą dėl pripažinimo sveikatą stiprinančia mokykla atliko Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro sudaryta Mokyklų pripažinimo SSM komisija, kuri programą įvertino 43 balais iš 51. Siekiant kokybiško ir sistemingo sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimo, Įstaigos sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė metų pabaigoje, pagal sveikatą stiprinančių mokyklų veiklos vertinimo sričių rodiklius atliko Programos įgyvendinimo įsivertinimą už 2024 metus. Inicijuotas bendruomenei seminarų ciklas, skirtas gerosios įtraukiojo ugdymo praktikos užtikrinimui, taisytinios praktikos atpažinimui ir tinkamų sprendimų modeliavimui „Procesinė įtraukiojo ugdymo tvarka - pagalba mokyklai ir mokytojui“ (74 val.), kuriame dalyvavo 96% mokytojų ir 1 mokinio padėjėjas. Organizuojant veiklas ir iniciatyvas, skatinančias įgyti sveikos gyvensenos sampratą, sveikatai naudingus gebėjimus, įpročius bei nuostatas, išsiugdyti fizinio aktyvumo pagrindus, dalyvauta 3 tarptautiniuose eTwinning projektuose (6 mokytojai, 58 vaikai), 19 respublikinių (16 mokytojų, 130 vaikų) projektų. Socialinių emocinių įgūdžių ugdymui taikytos tarptautinės programos „Zipio draugai“ (2 grupės), „Kimochis“ (1 grupė), 4 grupės dalyvavo respublikinėje socialinio emocinio ugdymo olimpiadoje „Dramblys“. Informacija apie sveikatos stiprinimo bei fizinio aktyvumo veiklas, rezultatus nuolat skelbiama ir atnaujinama Įstaigos internetinėje svetainėje [www.darzelisvyturelis.lt](http://www.darzelisvyturelis.lt), socialiniame tinklapyje „Facebook“, informaciniuose stenduose, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – plėtoti ryšius su šeima ir socialiniais partneriais, sprendžiant sveikos gyvensenos klausimus, kartu su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba

(toliau – PPT) organizuoti 2 renginiai tėvams, 2 seminarai mokytojams. Užtikrinant švietimo pagalbos teikimą, prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko ugdymo(si) aplinkos kūrimą, priemonės įgyvendino Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK). Organizuota 16 posėdžių ir 8 konsultacijos su PPT psichologais. Logopedo inicijuotuose bei periodiškai organizuotuose individualiuose pokalbiuose dalyvavo 31 ugdytinio, kuriems teikta specialioji švietimo pagalba, tėvai. Suteikta 17 konsultacijų suinteresuotiems tėvams, parengta, aptarta su tėvais ir įgyvendinama 20 individualių pagalbos planų. Vykdamas PPT rekomendacijas, suteikta informacija šeimai ir nukreiptas surdopedgogo konsultacijai 1 vaikas, turintis žymų klausos sutrikimą. Parengtos ir įgyvendinamos 6 pritaikytos ikimokyklinio ir 5 priešmokyklinio ugdymo programos. Dalyvauta 7-iuose Klaipėdos Šeimos ir vaiko gerovės centro organizuotuose atvejo vadybos posėdžiuose, apie vaikus informacija teikta 14 kartų. Vaikų sveikatos priežiūrą ir prevencinius sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius, švietimo pagalbą sveikatos stiprinimo klausimais tėvams ir pedagogams teikė Klaipėdos visuomenės sveikatos biuro specialistas. Organizuoti 3 fizinio aktyvumo renginiai Įstaigos bendruomenei.

2024 m. Įstaiga, kaip socialinis partneris, pakviesta dalyvauti Klaipėdos valstybinės kolegijos Verslo fakulteto Pedagogikos katedros inicijuotame renginyje „Aukštai virš debesų“, 2 vaikų grupės dalyvavo socialinės integracijos skatinimo renginyje „Aš neabejingas, o tu?“, kurios metu akcentuojama Tarptautinės žmonių su negalia supratimo dienos svarba. Dalyvauta Klaipėdos „Vyturio“ progimnazijos inicijuotuose renginiuose pasaulinei Dauno sindromo dienai, tarptautinei tolerancijos dienai „Permainų vėjas“ paminėti. Sveikos gyvensenos renginius Įstaigoje organizavo ir savirefleksijos išvalgomis dalinosi 4 tarptautinės mainų programos Erasmus ir 2 Klaipėdos valstybinės kolegijos Verslo fakulteto Pedagogikos katedros studentai.

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – kūrybiškai pritaikyti sporto ir žaidimų erdves, kad jos būtų prieinamos skirtingų poreikių vaikams, mokytojai dalyvavo respublikinėje konferencijoje „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų lauko ugdomosios erdvės ir veiklos jose“, metodinėje dienoje „Lauko edukacinių erdvių įvairovė, idėjos ir ugdymo galimybės siekiant kiekvieno vaiko sėkmės“. Pristatytas standinis pranešimas „Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymo galimybės lauko erdvėse“. Sudaryta kūrybinė grupė lauko erdvių įgalinimo plano projektui parengti. Atlikta lauko erdvių naudojimo ugdymo procese analizė, parengtas ir Mokytojų tarybos posėdyje pristatytas planas, numatytos priemonės, paskirti atsakingi asmenys.

Įgyvendinant pagrindinius įtraukiojo ugdymo principus, grupėse įkurti ramybės kampeliai, įsigytos priemonės sensoriniame kambaryje, grupėse. Atsižvelgiant į tėvų ir vaikų poreikius, sudarytos sąlygos neformaliojo vaikų švietimo veikloms, įgyvendinamos 2 neformaliojo švietimo programos. Vaikai turi galimybę lankyti fizinį aktyvumą skatinančias papildomojo ugdymo(si) būrelius: krepšinio, sportinių šokių.

– įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – skatinti bendruomenės įtrauktį ir paramą saugios fizinės aplinkos kūrimo procesuose, 95 proc. mokytojų dalyvavo 40 val. mokymų programoje „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ ir įgijo žinių, kaip modeliuoti ikimokyklinio ugdymo turinį, grindžiamą universalus dizaino mokymuisi prieiga, veikiant kolegialiai, bendradarbiaujant. Siekiant diegti saugų informacinių komunikacinių technologijų taikymą ugdymo procese, 3 mokytojai ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui tobulino skaitmenines kompetencijas Europos pedagogų skaitmeninių kompetencijų sistemos DigCompEdu B2 lygio mokymų programoje. Kuriant draugišką ir saugią aplinką, Įstaigoje veiklą organizuoja kūrybinė grupė. Dalyvauta respublikiniuose projektuose „Mes rūšiuojam“, „Gyvenu sveikai“, atliekų tvarkymo organizacijos „Žalioji taškas“ organizuotose dirbtuvėse. Ankstyvojo amžiaus vaikų saugios aplinkos kūrimo ilgalaikis projektas pristatytas Nacionalinėje švietimo įstaigų projektų parodoje „Projektų mugė 2024“.

Užtikrinant saugią aplinką, atitinkančią visus vaiko poreikius, vykdomi teisės aktų reikalavimai. Visuomenės sveikatos biuro specialistas rengia Visuomenės sveikatos priežiūros veiklos planą, kuriame atliekama vaikų sveikatos ir gyvensenos rodiklių pokyčių analizė. 2024 metais Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba Įstaigos higienos būklę įvertino 5 balais (puikiai).

2024 m. Įstaigoje atliktas visuminis Įstaigos veiklos kokybės įšivertinimas, kuriame dalyvavo Įstaigos mokytojai (90 proc.) ir 63 tėvai (36 proc.). Nustatyti stiprieji Įstaigos veiklos aspektai: ugdymo strategijos, palaikančios žaidimą, kaip pagrindinę vaiko veiklą, mokytojo sąveika su vaikais, nuolatinis profesinis tobulėjimas. Nustatyti tobulintini Įstaigos veiklos aspektai: mokyklos savivalda ir fizinė aplinka. Įšivertinimo rezultatai ir veiklos tobulinimo planas pavišintas Įstaigos internetinėje svetainėje [www.darzelisviturelis.lt](http://www.darzelisviturelis.lt)

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo sąlygų ir aplinkos gerinimą, Įstaigos aplinkos pritaikymą švietimo reikmėms. 2024 m. tikslingai įšisavintos valstybės, savivaldybės, tėvų (globėjų) įmokų už paslaugas ir paramos lėšos pagal vykdomas programas ir ekonominės klasifikacijos straipsnius. Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje, vykdant kontroliuojančių institucijų nurodymus, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos lėšomis pakeista 1010 kv. metrų kiemo dangos, pradėtas vykdyti lauko priešgaisrinių evakuacinių laiptų remontas. Pakeista 7 vnt. šviestuvų sporto salėje ir 100 vnt. grupėse už 1,5 tūkst. Eur. Atliktas einamasis remontas 2 grupėse už 9,2 tūkst. Eur. 2024 m. Įstaiga savivaldybės lėšomis sensorinį kambarį papildė priemonėmis už 6,0 tūkst. Eur, grupėse įšigyta priemonių įtraukiamam ugdymui už 1,0 tūkst. Eur, įrengti nusiramino kampeliai už 2,5 tūkst. Eur. Įšigyti kondicionieriai (8 vnt.) už 9,0 tūkst. Eur, kompiuteriai (2 vnt.) už 2,0 tūkst. Eur.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	704,1	700,5	99,5	Nepanaudotos lėšos, planuotos išėitinėms kompensacijoms
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	501,9	501,3	99,9	Nepanaudotos ligos pašalų lėšos
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				
Pajamų išlaidos (SP)	140,8 (331) 2,0 (321)	115,8 (331) 1,9 (321)	82,2 (331) 95,0 (321)	Ugdytinių lankymas buvo mažesnis nei planuojamas
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	0	0	0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	0,4	0,4	100	
Iš viso	1349,2	1319,9	97,8	
Kreditinis įšiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			0,0	

2024 m. patikrinimą atliko Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba. Pažeidimų nenustatyta, veikla vykdoma pagal teisės aktų reikalavimus.

Neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: neigiamos tėvų nuostatos į įtraukų ugdymą, trūksta lėšų skirtingiems poreikiams pritaikyti fizinei aplinkai, nepakanka lėšų kapitaliniam šildymo, elektros instaliacijos sistemų remontui, prastos būklės pastato stogas. Apie šias problemas yra informuota Klaipėdos miesto savivaldybės administracija.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioriteto: vaikų pasiekimų gerinimas, sudarant sąlygas kiekvienam ugdytis ir siekti pažangos pagal individualias galimybes

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti veiksmingą įtraukįjį ugdymą (tęstinė)	Tenkinamas reikiamos pagalbos vaikui poreikis	<p>1. Vykdyta įtraukiojo ugdymo stebėseną, atliktame teikiamos švietimo pagalbos įsivertinime dalyvauja 60 proc. mokytojų ir 30 proc. tėvų iki 2024-11-30.</p> <p>2. 50 proc. auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, mokytojų padėjėjų dalyvauja kvalifikacijos tobulinime įtraukties tema iki 2024-11-30.</p> <p>3. Įstaigoje sukurtas pagalbos skirtingų poreikių vaikams teikimo algoritmas, atsižvelgus į įtraukįjį ugdymą reglamentuojančius</p>	<p>1.1. Vykdyta įtraukiojo ugdymo stebėseną, kurioje dalyvavo 90 proc. mokytojų ir 36 proc. tėvų. Rezultatai pristatyti Įstaigos tarybai (Įstaigos tarybos posėdžio 2024-11-11 protokolas Nr.V2-39).</p> <p>1.2. Parengta 2024 metų Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veiklos ataskaita pristatyta savivaldos institucijose (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-11-05 protokolas Nr. V2-37, Tėvų tarybos posėdžio 2024-11-05 posėdžio protokolas Nr. V2-38).</p> <p>1.3. Įsivertinimo ataskaita ir tobulinimo planas paviėšinti Įstaigos internetinėje svetainėje <a href="http://www.darzelisvyturelis.lt">www.darzelisvyturelis.lt</a>.</p> <p>2.1. 70 proc. auklėtojų (mokytojų) padėjėjų dalyvavo seminaruose įtraukiojo ugdymo klausimais ir įgijo žinių apie bendruomenės – bendradarbiavimo svarbą, kliūčių įveiką įtraukiajame ugdyme iki 2024-11-30 (pažymėjimai).</p> <p>2.2. 100 proc. mokinio padėjėjų dalyvavo 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programoje ir patobulino ugdytinių skirtybių ir galimybių pažinimo, profesinės komunikacijos kompetencijas iki 2024-11-30 (pažymėjimai).</p> <p>3.1. Parengtas pagalbos skirtingų poreikių vaikams teikimo algoritmas suderintas su Įstaigos ir Mokytojų taryba iki 2024-08-31 (Įstaigos tarybos posėdžio 2024-05-14 protokolas Nr.V2-15, Mokytojų tarybos posėdžio</p>

		<p>teisės aktus iki 2024-08-31.</p> <p>4. 50 proc. tėvų (nuolatinių globėjų, rūpintojų), kurių vaikams teikiama pagalba, dalyvauja priimant sprendimus, susijusius su pagalba vaikui</p>	<p>2024-04-11 protokolas Nr. V2-13).</p> <p>3.2. Pagalbos skirtingų poreikių vaikams teikimo algoritmas pavišintas Įstaigos internetinėje svetainėje <a href="http://www.darzelisvyturelis.lt">www.darzelisvyturelis.lt</a> skiltyje „Įtraukusis ugdymas“.</p> <p>4. 100 proc. tėvų (nuolatinių globėjų, rūpintojų) dalyvavo priimant sprendimus, susijusius su pagalba vaikui:</p> <p>4.1. vykdytos konsultacijos, aptariant vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo sutrikimų / sunkumų, pasiekimus ir pažangą (el. dienynas „Mūsų darželis“);</p> <p>4.2. dalyvavimas rengiant vaikų, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius pagalbos ir ugdymo planus (el. dienynas „Mūsų darželis“);</p> <p>4.3. dalyvavimas VGK posėdžiuose dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo ir pagalbos teikimo (2024 m. VGK 8 posėdžių protokolai)</p>
<p>1.2. Koordinuoti pasirengimą atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos (toliau – IUP) įgyvendinimui (tęstinė)</p>	<p>Pasirengta IUP turinio atnaujinimui</p>	<p>1. Parengtas IUP turinio atnaujinimo veiksmų planas, įgyvendinta 80 proc. suplanuotų priemonių iki 2024-11-30.</p> <p>2. Ne mažiau kaip 80 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų tobulina profesinę kvalifikaciją</p>	<p>1.1. Sudaryta darbo grupė IUP turinio atnaujinimui rengti (Įstaigos direktoriaus 2024-03-26 įsakymas Nr. V1-41).</p> <p>1.2. Parengtas IUP turinio atnaujinimo veiksmų planas, suderintas Mokytojų tarybos posėdžio 2024-04-11 protokoliniu nutarimu (protokolo Nr.V2-13).</p> <p>1.3. IUP turinio atnaujinimo veiksmų planas patalpintas Įstaigos internetinėje svetainėje <a href="http://www.darzelisvyturelis.lt">www.darzelisvyturelis.lt</a></p> <p>1.4. Įgyvendinta 100 proc. suplanuotų priemonių pagal numatytus terminus. Ataskaita pristatyta Mokytojų taryboje (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-11-05 protokolas Nr. V2-37).</p> <p>2. 95 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų tobulino profesinę kvalifikaciją atnaujintos IUP įgyvendinimo klausimais iki 2024-11-31:</p>

	<p>atnaujintos IUP įgyvendinimo klausimais iki 2024-11-31.</p> <p>3. Įvertintas mokytojų pasirengimas dirbti pagal atnaujintą IUP iki 2024-11-30.</p> <p>4. Organizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai bendruomenei IUP atnaujinimo klausimais, kuriuose dalyvauja 80 proc. mokytojų ir 50 proc. tėvų iki 2024-11-31</p>	<p>2.1. Nacionalinės švietimo agentūros akredituota mokymų programa „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ (40 val.);</p> <p>2.2. konsultacijos su mokymų lektorais atliekant IUP rengimo praktines užduotis;</p> <p>2.3. kvalifikacinis renginys „Kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio organizavimas“ (24 val.).</p> <p>3.1. Organizuoti vidiniai mokymai nedalyvavusiems mokytojams (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-09-05 protokolas Nr. V2-15).</p> <p>3.2. Ikimokyklinės ugdymo programos atnaujinimo praktinės patirtys aptartos Metodinėse grupėse (Metodinių grupių posėdžių protokolai).</p> <p>3.3. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programos turinio fragmentai, dalintasi įgyta patirtimi metodinėse grupėse (Metodinių grupių posėdžių protokolai).</p> <p>4. Organizuoti 3 renginiai bendruomenei IUP atnaujinimo klausimais, kuriuose dalyvavo 95 proc. mokytojų ir 50 proc. tėvų iki 2024-11-31:</p> <p>4.1.organizuotos 2 diskusijos mokytojams ir tėvams apie ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimą;</p> <p>4.2. organizuoti 3 mokytojų susirinkimai, kurių metu atlikta Gairių ir Įstaigos programos lyginamoji analizė, pristatyta Įstaigos tarybai (Įstaigos tarybos posėdžio 2024-11-11 protokolas Nr. V2-39).</p> <p>4.3. organizuoti 2 nuotoliniai susitikimai su Klaipėdos l.-d. „Rūta“, „Bitutė“ bendruomenėmis</p>
--	--	--

<p>3.3. Stiprinti bendruomenės narių sveikos gyvensenos kultūrą</p>	<p>Įstaiga įsitraukė į nacionalinį sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą</p>	<p>1. Parengta sveikatos stiprinimo programa ir pateikta Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos vertinimui iki 2024-04-01.</p> <p>2. Sukurtos ne mažiau kaip 2 fizinį aktyvumą skatinančios erdvės Įstaigos teritorijoje.</p> <p>3. Ne mažiau 50 proc. ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose iki 2024-11-30.</p> <p>4. Dalyvauta ne mažiau kaip 3 miesto</p>	<p>1.1. Sudaryta sveikatos stiprinimo veiklą organizuojanti grupė (Įstaigos direktoriaus 2023-11-17 įsakymas Nr. V1-98).</p> <p>1.2. Atlikta situacijos analizė, nustatytos sveikatos stiprinimo stipriosios ir tobulintinos veiklos sritys.</p> <p>1.3. Parengta Įstaigos 2024–2028 m. sveikatos stiprinimo programa, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2024 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V1-38.</p> <p>1.4. Įstaiga pripažinta sveikatą stiprinančia mokykla (Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos 2024-05-16 pažymėjimas Nr. SM-1107).</p> <p>2. Įrengtos 2 edukacinės aplinkos lauke:</p> <p>2.1. įrengta sporto aikštelė, pritaikyta žaisti tinkliniui;</p> <p>2.2. atnaujinta universali sporto aikštelė, pritaikyta žaisti futbolą, kitus sportinius žaidimus.</p> <p>3. 100 proc. ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose iki 2024-11-30:</p> <p>3.1. įgyvendinamos neformaliojo vaikų švietimo fizinio ir sveikos gyvensenos ugdymo programos, patvirtintos Įstaigos direktoriaus 2022-12-29 įsakymais Nr. V1-97 ir Nr. V1-98;</p> <p>3.2. įgyvendinama 2024–2028 m. sveikatos stiprinimo programa, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2024 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V1-38;</p> <p>3.3. inicijuoti ir organizuoti 3 tarptautiniai, dalyvauta 11 respublikinių ir miesto sporto projektų;</p> <p>3.4. inicijuoti 2 respublikiniai sveikos gyvensenos projektai;</p> <p>3.5. organizuota 12 praktinių sveikatos stiprinimo užsiėmimų.</p> <p>4.1. Organizuotos veiklos su socialiniais partneriais:</p>
---	---	--	---

		<p>sveikos gyvensenos renginiuose iki 2024-11-30</p>	<p>4.1.1. diskusija su l.-d. „Bitutė“ sveikos gyvensenos darbo grupe (Metodinės tarybos posėdžio 2024-11-14 protokolas Nr.V2-40);</p> <p>4.1.2. l.-d. „Rūta“ organizuota respublikinė konferencija „Noriu būti sveikas“ (padėka).</p> <p>4.2. Dalyvauta 5 miesto sveikos gyvensenos renginiuose iki 2024-11-30:</p> <p>4.2.1. Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų sportinis renginys „Futbolo žiemos festivalis 2024“;</p> <p>4.2.2. tradicinė ikimokyklinių įstaigų sveikatos ir sporto šventė „Su vaikyste ant bangos“;</p> <p>4.2.3. valstybinių institucijų, socialiai atsakingo verslo įmonių ir nevyriausybinių organizacijų bendras projektas „Sveikatiada“;</p> <p>4.2.4. Lietuvos tautinio olimpinio komiteto ir Respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos (RIUKKPA) organizuojamas projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės“;</p> <p>4.2.5. tarptautinis fizinį aktyvumą skatinantis projektas- iniciatyva „Nykštukų bėgynės 2024. Pagauk Kalėdas“</p>
--	--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau Įstaigos darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo parengimą pagal atnaujintus teisės aktus	Reglamentuota Įstaigos darbuotojų veiklos vertinimo tvarka
3.2. Koordinavau Įstaigos vaiko gerovės komisijos darbo reglamento atnaujinimą	Reglamentuoti komisijos veiklos principai, sudarymas, funkcijos ir darbo organizavimas
3.3. Inicijavau Pedagogų etikos kodekso parengimą	Nustatyti pagrindiniai pedagoginių darbuotojų profesinės etikos reikalavimai ir įsipareigojimai, siekiant etiško ir profesionalaus bendradarbiavimo
3.4. Teikiau siūlymus darbo grupėje dėl dokumentų valdymo sistemų diegimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose (Klaipėdos miesto savivaldybės)	Įstaigoje pagerėjo elektroninių dokumentų valdymo procesai, vidinė ir

administracijos direktoriaus 2023-01-03 įsakymas Nr. AD1-287)	išorinė komunikacija (DVS Avilys, EcoCost, Personalo valdymo sistema)
3.5. Teikiau pasiūlymus ir priėmiau sprendimus darbo grupėje dėl įtraukiojo ugdymo strategijos parengimo Klaipėdos mieste (Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2023-09-19 potvarkis Nr. M-536)	Parengtas Įtraukiojo ugdymo strategijos Klaipėdos mieste įgyvendinimo 2024-2027 metais priemonių planas, patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024-08-30 potvarkiu Nr. M-1013, įgyvendinamas Įstaigoje
3.6. Dalyvavau Klaipėdos valstybinės kolegijos studijų programos „Ikimokyklinė ir priešmokyklinė pedagogika“ baigiamųjų darbų kvalifikavimo komisijoje ir vertinau baigiamuosius darbus	Plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su socialiniais partneriais, sėkmingai įgyvendintas veiklos planas. Baigiamųjų darbų tyrimų duomenys panaudoti Įstaigos veiklos tobulinimui
3.7. Siūliau sprendimus Mokesčio kompensavimo nevalstybinėse švietimo įstaigose komisijoje Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-02-06 įsakymas Nr. AD1-177)	Užtikrinama Įstaigos veiklos atitiktis reglamentuojantiems dokumentams, teisės aktams

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4x

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Gebėjimas inicijuoti organizacinius pokyčius ir atsakingai juos valdyti
7.2. Gebėjimas organizuoti efektyvią komunikaciją, turėti žinių ir gebėjimų valdyti viešuosius ryšius

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Užtikrinti įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų sėkmingą įtrauktį, skatinant šeimos ir Įstaigos bendradarbiavimą	Įstaigoje plėtojama įtraukiojo ugdymo kultūra, susitarta dėl švietimo pagalbos krypčių	1. Parengta švietimo pagalbos teikimo įvairių ugdymosi poreikių vaikams sistema, suderinta su savivaldos institucijomis iki 2025-10-30. 2. Įgyvendintos ne mažiau kaip 3 įtraukiojo ugdymo priemonės su išorės partneriais iki 2025-12-15. 3. Gerosios patirtys apie įtrauktį pristatytos Įstaigos internetinėje svetainėje, elektroniniame dienyne, standuose iki 2025-12-20
8.2. Užtikrinti visų ugdymo(si) proceso dalyvių kryptingą įsitraukimą į Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos (toliau – IUP) atnaujinimą	Susitarta dėl atnaujinto IUP ugdymo(si) turinio įgyvendinimo	1. Vadovai ir ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvaus ne mažiau kaip 2 renginiuose, skirtuose IUP atnaujinimui. 2. Organizuoti IUP projekto svarstymai savivaldos institucijose iki 2025-03-31. 3. Organizuotos ne mažiau kaip 2 metodinės priemonės atnaujintos IUP pristatymui
8.3. Stiprinti bendruomenės įsitraukimą į palankios fizinės aplinkos kūrimo ir užtikrinimo procesus	Įstaigoje užtikrinama palanki fizinė aplinka visiems bendruomenės nariams	1. Parengtos fizinės aplinkos gerinimo rekomendacijos, aptartos savivaldos institucijose iki 2025-08-31. 2. Ne mažiau 10 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja universalaus dizaino ugdymui(si) taikymo mokymuose. 3. Sukurtos ne mažiau kaip 2 fizinės aplinkos skirtingų poreikių vaikams

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Gali būti nesusitarta dėl įtraukiojo ugdymo sistemos taikymo įstaigoje
9.2. Įstaigos atnaujinta IUP nebus patvirtinta
9.3. Dalis bendruomenės narių neįsitrauks į fizinės aplinkos gerinimą

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Įstaigos direktorės Rimos Rupšienės 2024 metų veiklą siūlome vertinti kaip viršijančią lūkesčius, nes visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos papildomos įstaigos veiklai ir rezultatams reikšmingos užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Vadovo veiklos ataskaita aptarta 2025-01-31 Įstaigos tarybos posėdyje (protokolas Nr. V2-5).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Jurgita Astrauskaitė

2025-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.  
Direktore



Rima Rupšienė

2025-04-28