KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL KLAIPĖDOS MIESTO BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKINIŲ PIEŠINIŲ KONKURSO „AŠ ŽINAU, KAIP BŪTI SAUGIAM IR PADĖTI KITAM“ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO IR VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 13 straipsniu:

1. T v i r t i n u Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų mokinių piešinių konkurso „Aš žinau, kaip būti saugiam ir padėti kitam“ nuostatus (pridedama).

2. S u d a r a u Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo įstaigų mokinių piešinių konkurso „Aš žinau, kaip būti saugiam ir padėti kitam“ vertinimo komisiją:

Marius Poimanskis – Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus vedėjas (komisijos pirmininkas);

Rūta Baltrušaitienė – Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio vyriausioji specialistė;

Julius Kryževičius – Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriaus viršininkas;

Loreta Laurinavičienė – dailės studijos „Varsa“ mokytoja ekspertė;

Sigita Muravjova – Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė;

Mindaugas Petrulis – Savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros skyriaus vyriausiasis specialistas;

Žygintas Viršilas – Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio vedėjas;

Ingrida Zubienė – Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriaus vyriausioji specialistė.

3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės administracijos direktorius Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2023 m. d. įsakymu Nr.

KLAIPĖDOS MIESTO BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKINIŲ PIEŠINIŲ KONKURSO „AŠ ŽINAU, KAIP BŪTI SAUGIAM IR PADĖTI KITAM“ NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų piešinių konkurso „Aš žinau, kaip būti saugiam ir padėti kitam“ nuostatai reglamentuoja Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų piešinių konkurso „Aš žinau, kaip būti saugiam ir padėti kitam“ (toliau – Konkursas) tikslus, dalyvius, renginio organizavimą ir vertinimą.

2. Konkursas yra skirtas Tarptautinei vaikų gynimo dienai paminėti.

3. Konkurso organizatorė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija).

4. Konkurso atsakingi vykdytojai – Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio specialistai (toliau – Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio specialistai). Konkurso koordinatorė ir kontaktinis asmuo: Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio vyriausioji specialistė Rūta Baltrušaitienė, el. paštas: ruta.baltrusaitiene@klaipeda.lt (toliau – Koordinatorius).

II SKYRIUS
KONKURSO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Konkursas yra švietimo ugdymo renginys.

6. Konkurso tikslas – šviesti moksleivius ir kūrybiškai formuoti atsakingo ir saugaus žmogaus įgūdžius.

7. Konkurso uždaviniai:

7.1. propaguoti mokinių domėjimąsi civiline sauga, skatinti juos mokytis atpažinti galimus pavojus ir saugiai elgtis kasdieninėje aplinkoje bei nelaimių metu;

7.2. ugdyti vaikų gebėjimą greitai reaguoti ir priimti atsakingus sprendimus ekstremalių situacijų metu, būti pasiruošusiems galimiems veiksmams nelaimių atveju ir skatinti nelaimės atveju padėti kitiems;

7.3. gilinti supratimą apie civilinės saugos priemones ir savisaugos elementus;

7.4. ugdyti mokinių sąmoningumą, saviraišką ir kūrybiškumą.

III SKYRIUS
KONKURSO DALYVIAI

8. Konkurse dalyvauja Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų (toliau – Mokykla) 1–4 ir 5–8 klasių mokiniai.

9. Skiriamos šios Konkurso dalyvių grupės:

9.1. 1–4 klasių mokiniai;

9.2. 5–8 klasių mokiniai.

IV SKYRIUS
KONKURSO ORGANIZAVIMAS

10. Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyrio specialistai rengia Konkurso nuostatus ir skelbia juos Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje, o Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius informuoja Mokyklas apie organizuojamą Konkursą.

11. Konkursas organizuojamas dviem etapais:

11.1. pirmasis etapas – mokinių sukurtų darbų (piešinių) atranka Mokyklose. Mokiniai piešia darbus Konkurso tema ir juos pristato savo Mokyklos piešinių vertinimo komisijai (mokytojui). Kiekvienas Konkurso dalyvis vertinimui pateikia tik po vieną darbą. Mokykla atrenka po 3 geriausius darbus iš kiekvienos Konkurso dalyvių grupės ir iki gegužės 12 d. juos pateikia Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus Civilinės saugos ir mobilizacijos poskyriui, adresu: S. Daukanto g. 24, Klaipėda (1 kab.);

11.2. antrasis etapas – piešimo darbų vertinimas. Konkursui pristatytų piešinių vertinimą vykdo Savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta vertinimo komisija (toliau – Komisija).

12. Mokyklos, norinčios dalyvauti Konkurse, registruojasi iki balandžio 14 d. elektroniniu paštu ruta.baltrusaitiene@klaipeda.lt, nurodydamos Mokyklos pavadinimą, mokytojo vardą, pavardę, telefono numerį, elektroninį paštą.

V SKYRIUS
KONKURSINIŲ DARBŲ REIKALAVIMAI, VERTINIMAS IR ATRANKA

13. Piešiniai turi atitikti civilinės saugos tematiką. Darbuose turi būti pavaizduota, kaip reikėtų saugiai elgtis patiems ir padėti kitiems įvykus nelaimei.

14. Darbai gali būti atlikti įvairia technika (akvarele, guašu, pieštukais, flomasteriais, tušu, kreidelėmis ir kita technika), išskyrus kompiuterinę grafiką.

15. Piešinio formatas – A3 (297 x 420 mm).

16. Kitoje piešinio pusėje turi būti priklijuota dalyvio anketa su trumpu darbo aprašymu. Anketoje spausdintu tekstu turi būti nurodyta: autoriaus vardas, pavardė, klasė, piešinio pavadinimas, mokyklos pavadinimas, mokyklos elektroninis paštas, mokytojo vardas, pavardė ir kontaktinis telefonas (forma – priedas).

17. Piešiniai vertinami atsižvelgiant į temos atskleidimą, idėjos originalumą, išradingumą, jos įgyvendinimą ir meninę raišką.

18. Kiekvienos Konkurso dalyvių amžiaus grupės darbai vertinami atskirai.

19. Komisija vertina kiekvieną piešinį nuo 1 iki 5 balų. Įvertinusi visų Konkurso dalyvių amžiaus grupių darbus, iš kiekvienos grupės išrenka po 3 daugiausiai balų surinkusius piešinius ir paskelbia laimėtojus.

20. Komisija parengia savo darbo protokolą. Protokole įrašomi geriausiai įvertintų darbų autoriai ir rekomendacijos apdovanoti.

21. Darbai, neatitinkantys reikalavimų ar pavėluotai pateikti, nevertinami.

22. Geriausiai įvertintų darbų autoriai apdovanojami Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos diplomais ir atminimo dovanomis, juos rengę pedagogai – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos padėkos raštais.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Konkurso dalyvių darbai tampa Savivaldybės administracijos nuosavybe ir yra negrąžinami, jie yra saugomi Savivaldybės administracijoje.

24. Savivaldybės administracija pasilieka teisę naudoti darbus (nurodant darbo autorių ir pavadinimą) savo veikloje, įvairiuose Savivaldybės leidiniuose, Savivaldybės interneto svetainėje, socialiniame tinkle „Facebook“ ir kitose viešose erdvėse. Autorių sutikimas su šiomis sąlygomis

laikomas piešinio atsiuntimas į Konkursą. Savivaldybė pasilieka teisę darbus publikuoti ir reprodukuoti savo nuožiūra, eksponuoti juos parodose, dauginti ir spausdinti įvairiuose leidiniuose, neišmokėdama darbų autoriams honoraro.

25. Konkurso dalyvių atstovai pagal įstatymą sutinka, kad jų vaikų, įvaikių, globotinių ar rūpintinių ir kt. asmeniniai duomenys būtų naudojami tiek, kiek tai būtina šių Konkurso nuostatų reikalavimams vykdyti, kad nuotraukos ar vaizdo medžiaga su asmeniniu atvaizdu iš apdovanojimų ceremonijos ar kitų su konkursu susijusių renginių būtų publikuojamos viešai ir pateikia Koordinatoriui laisvos formos sutikimą.

_____

Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklų piešinių konkurso „Aš žinau, kaip būti saugiam ir padėti kitam“ nuostatų
priedas

(Dalyvio anketos forma)

DALYVIO ANKETA

Autoriaus vardas, pavardė, klasė	
Piešinio pavadinimas	
Mokyklos pavadinimas	
Kontaktinis telefonas, elektroninis paštas	
Mokytojo vardas, pavardė	
Kontaktinis telefonas, elektroninis paštas	
Trumpas darbo aprašymas	

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKINIŲ PIEŠINIŲ KONKURSO „AŠ ŽINAU, KAIP BŪTI SAUGIAM IR PADĖTI KITAM“ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO IR VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-29 Nr. AD1-421
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-29 12:56:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-29 12:56:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-29 13:03:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-29 13:03:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys