



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖS
METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, 11 straipsnio 1 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo savivaldybės merui“ 1.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Viešosios įstaigos Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. metinių ataskaitų rinkinį: metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinę veiklos ataskaitą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2024 m. d. potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖS 2023 M.
METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

kodas 190469137, adresas K. Donelaičio g. 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2024 01 18 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio
A.	ILGALAIKIS TURTAS	1	1711157,76	1749826,74
I.	Nematerialusis turtas	11		
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas	11		
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	12	1711157,76	1749826,74
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai	1202	1563192,14	1586325,02
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai	1205	46648,57	54894,3
II.6	Transporto priemonės	1206	5067,04	6966,88
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	1208,1209	96250,01	101640,54
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS	2	883500,42	755842,28
I.	Atsargos	20	23924,22	25933,37
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	200		
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	201,202	23924,22	25933,37
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	21	2860,95	2656,3
III.	Per vienus metus gautinos sumos	22	305954,35	204122,37
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos	222		
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą.	226	305954,35	204122,37
III.5	Sukauptos gautinos sumos	228		
III.6	Kitos gautinos sumos	229		
IV.	Trumpalaikės investicijos	232		
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	241	550760,9	523130,24
	IŠ VISO TURTO:		2594658,18	2505669,02
D.	FINANSAVIMO SUMOS	4	1689744,79	1755551,67
I.	Iš valstybės biudžeto	424	122601,02	128625,14
II.	Iš savivaldybės biudžeto	425	1232523,43	1250924,61
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	423	294949,85	333523,72
IV.	Iš kitų šaltinių	426	39670,49	42478,2
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	6	440514,17	287287,5
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	6	440514,17	287287,5
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			

II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	691	32482,34	30438,05
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	692,693		
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	6951,6952	406643,35	255487,9
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	694	1388,48	1361,55
F.	GRYNASIS TURTAS	3	464399,22	462829,85
I.	Dalininkų kapitalas	33	12388,5	12388,5
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	31	452010,72	450441,35
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	3101	1569,37	1682,37
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	3102	450441,35	448758,98
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2594658,18	2505669,02

L.e.vyriausiojo gydytojo pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo
arba jo įgalioto administracijos vadovo
pareigų pavadinimas)
Vyriausioji buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Algimantas Liutkus
(vardas ir pavardė)

Vaidilutė Svaibodienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus teismus bei mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
kodas 190469137, adresas: K.Donelaičio g. 15, Klaipėda
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

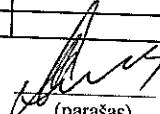
2024 01 18 Nr. 2
(data)


Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS			
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	7	3524865,85	2587617,39
I.1.	Iš valstybės biudžeto	70	72374,43	99916,65
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų	7014	6024,12	7072,32
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	7025	18401,18	18406,7
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių	7013	38573,87	66639,4
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS	7026	9375,26	7798,23
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	74	3452491,42	2487700,74
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	74	3452491,42	2487700,74
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS			
I.	DARBO UZMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	87	3523405,92	2586017,74
II.	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS	8701,8702	2967608,42	2091099,6
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ	8703	76978,92	72584,97
IV.	KOMANDIRUOČIŲ	8704	62947,32	73222,12
V.	TRANSPORTO	8705	30	15
VI.	KVALIFIKACIJOS KELIMO	8706	15961,49	9801,34
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO	8707	4475,4	2068,65
VIII.	NUVERTEJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ	8708	4795,22	2162,68
IX.	SUNAUDOJTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ	8710	101491,24	88083,2
XI.	NUOMOS	8713		
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV.	KITOS	8712	281552,12	235771,72
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS	8713	7565,79	11208,46
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	3101	1459,93	1599,65
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	3101	135,2	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS	772	135,2	
III.	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	761	-25,76	82,72
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA	31	1569,37	1682,37
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS	31	1569,37	1682,37
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAZUMOS DALIAI			

L.e.vyriausiojo gydytojo pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas) Algimantas Liutkus
(vardas ir pavardė)


(parašas) Vaidilutė Svaibodienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

kodas 190469137, adresas: K.Donelaičio g. 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

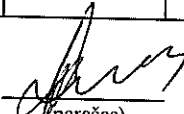
2024 01 20 Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai	Netiesioginiai	Iš viso	Tiesioginiai	Netiesioginiai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		65385,5		65385,5	63074,26		63074,26
I.	Iplaukos		3354391,27		3354391,27	2528689,62		2528689,60
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3569,7		3569,7	48615,45		48615,45
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto					28387,18		28387,18
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					15281,17		15281,17
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		3569,7		3569,7	4947,1		4947,1
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		3350686,37		3350686,37	2479934,17		2479934,17
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		135,2		135,2	140		140
II.	Pervestos lėšos		4981,41		4981,41	8908,27		8908,27
II.1.	Iš valstybės biudžeta							
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		4981,41		4981,41	8908,27		8908,27
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		3284024,36		3284024,36	2456707,09		2456707,09
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		2816479,02		2816479,02	2057824,32		2057824,32
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		67159,06		67159,06	72147,53		72147,53
III.3.	Komandiruočių		30		30	15		15
III.4.	Transporto		15201,4		15201,4	8943,95		8943,95
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		4425,4		4425,4	2118,65		2118,65
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		4795,22		4795,22	2162,68		2162,68
III.7.	Atsargų įsigijimo		96413,63		96413,63	92778,24		92778,24
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		276936,54		276936,54	218300,25		218300,25
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos		2584,09		2484,09	2416,47		2416,47
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		37754,84		37754,84	13444,21		13444,21
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		37754,84		37754,84	13444,21		13444,21
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							

C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I.	Iplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:						
IV.1	Iš valstybės biudžeto						
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI.	Gauti dalininko įnašai						
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
D.	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI						
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		27630,66		27630,66	49630,05	49630,05
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		523130,24		523130,24	473500,19	473500,19
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		550760,9		550760,9	523130,24	523130,24

L.e.vyr.gydytojo pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Algimantas Liutkus
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Vaidilutė Svaibodienė
(vardas ir pavardė)

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“
I priedas

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)
VSĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
kodas 190469137, adresas: K. Donelaičio g. 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

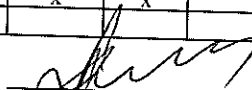
2024 01 18 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.		12388,5				448758,98	461147,48	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito		X		X				X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio		X		X				X
4.	Kitos rezervų padidėjimo		X						X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo			X	X				X
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas		X	X	X				
9.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.		12388,5				1682,37	1682,37	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		450441,35	462829,85	
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio		X		X				X
12.	Kitos rezervų padidėjimo		X						X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo			X	X				X
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas		X	X	X				
17.	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.		12388,5				1569,37	1569,37	
							452010,72	464399,22	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

L. e. vyr. gydytojo pareigas
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens
pareigų pavadinimas)


(parašas)

Algimantas Liutkus
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu
privaloma pagal teisės aktus)


(parašas)

Vaidilutė Svaibodienė
(vardas ir pavardė)

Viešosios įstaigos KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖS

2023 metų aiškinamasis raštas

2024 m. sausio 27 d.

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Klaipėdos medicininės slaugos ligoninė pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme nustatytą nomenklatūrą yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Klaipėdos miesto savivaldybės turto ir lėšų įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kt. įstatymais bei teisės aktais, o taip pat įstatais. Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas banke. Įstaigos buveinė yra K. Donelaičio g.15, Klaipėda. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievoles atsako savo turtu. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais. Įstaigos veikla neterminuota. Įstaigos identifikavimo kodas 190469137, įregistruota 1993 m. gegužės 31 dieną.

Įstaiga turi sąskaitas šiuose bankuose:

LT767300010000261558 AB SWEDBANK;

LT537300010002325162 AB SWEDBANK;

LT377300010130562813 AB SWEDBANK;

LT134010042300739559 AB LUMINOR (DNB) banke;

LT574010042300801720 AB LUMINOR (DNB) banke;

LT712140030002695066 AB LUMINOR (NORDFA) banke.

Vidutinis sąrašinis 2023 metais dirbančiųjų skaičius buvo 90 darbuotojų, iš jų 7 gydytojai, slaugytojų - 32, personalo, teikiančio asmens sveikatos priežiūros paslaugas - 4 ir kito personalo - 47.

Pagrindinis įstaigos tikslas (veikla) - teikti specializuotas bei kvalifikuotas pirminio lygio stacionarines sveikatos priežiūros ir paliatyviosios pagalbos paslaugas.

Ataskaitiniu laikotarpiu už įstaigos veiklą buvo atsakingi vyriausioji gydytoja Danguolė Drungilienė ir vyriausioji finansininkė Vaidilutė Svaibodienė.

Vadovaujantis 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X-1212 nuo 2010 metų sausio 1 d. įstaiga finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

2023 metų pabaigoje įstaigos turtas sudarė 2 594 658,18 Eur, t. sk. ilgalaikis turtas - 1 711 157,76 Eur, trumpalaikis turtas - 883 500,42 Eur. Nuosavybė sudarė 2 594 658,18 Eur : dalininkų nuosavybė - 12 388,50 Eur, finansavimas - 1 689 744,79 Eur, o skolinta nuosavybė - 440 514,17 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį Dalininkų kapitalo dydis nesikeitė.

Įstaiga per 2023 metus uždirbo 1 569,37 Eur grynojo pelno.

2023 m. įstaigos bendrasis pelningumo rodiklis sudarė - 0,00045 (bendrasis pelnas : pardavimų pajamos).

Ataskaitinis laikotarpis nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Vsi Klaipėdos medicininės slaugos ligoninė 2023 m. finansinę apskaitą vedė vadovaujantis Bendraisiais apskaitos principais, 2001 m. lapkričio 6 d. Lietuvos Respublikos Buhalterinės apskaitos įstatymo Nr. IX-574, 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo Nr. X-1212, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau VSAFAS), 2009 m. gruodžio 29 d. Nr.33 Įstaigos vyr. gydytojo patvirtinta apskaitos politika bei kitų galiojančių teisės aktų reikalavimais.

2. Įstaigoje buhalterinė apskaita vedama kompiuterizuotai naudojant „Prorūnos“ buhalterinę programą.

3.2023 m. finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

4.Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo atliktas apskaitos įverčių keitimas.

5.Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nustatyta klaidų, kurios buvo padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

6.Įstaigoje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir Bendraisiais apskaitos principais (toliau BAP). Vadovaujantis 2015 m. sausio 2 d. vyr. gydytojo įsakymu Nr. 1 minimali ilgalaikio materialaus turto vertė turi būti ne mažesnė nei 500 Eur. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainos pridėdant arba iš jos atimant visas ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, ilgalaikio turto vieneto metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$$N = (V_1 - V_2) / T, \text{ kur}$$

N – metinė nusidėvėjimo suma;

V_1 – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas (metais).

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti 2009 m. gruodžio 23 d. vyr. gydytojo įsakymu Nr. 29.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Mašinos ir įrenginiai – nuo 3 iki 5 metų;

Transporto priemonės – nuo 5 iki 6 metų;

Baldai ir biuro įranga – nuo 3 iki 6 metų;

Kitas ilgalaikis materialusis turtas – nuo 2 iki 5 metų.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais keista nebuvo.

7.Nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 13-u VSAFAS ir BAP. Nematerialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo verte, o ataskaitose rodomas balansine verte. Nematerialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie nematerialiojo turto įsigijimo ar pagaminimo savikainos pridėdant arba iš jos atimant visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą amortizacijos sumą. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal šią formulę:

$$N = (V_1 - V_2) / T, \text{ kur}$$

N – metinė amortizacijos suma;

V_1 – nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina;

V_2 – nematerialiojo turto likvidacinė vertė (likvidacinės vertės sąvoka pateikta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“;

T – naudingo tarnavimo laikas metais.

Nematerialaus turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti 2009 m. gruodžio 23 d. vyr. gydytojo įsakymu Nr. 29.

Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Programinė įranga ir jos licencijos – 3 metai;

Patentai, išradimai, licencijos – 5 metai;

Kitas nematerialusis turtas – 5 metai.

Nematerialiojo turto apskaitos politika ataskaitiniais metais keista nebuvo.

Nematerialusis turtas įstaigoje laikomas materialios substancijos neturintis turtas, kurio vertė ne mažesnė nei 500 Eur.

8.Įstaigoje tyrimo ir plėtros išlaidos apskaitomos vadovaujantis 13-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Tyrimo išlaidos įstaigoje yra priskiriamos prie ataskaitinio laikotarpio sąnaudų. Plėtros išlaidos yra priskiriamos prie nematerialaus turto, jeigu atitinka šiuos kriterijus:

- yra techninių galimybių užbaigti šio turto kūrimą taip, kad jį būtų galima parduoti arba naudoti savo veikloje, ir įstaiga ketina užbaigti kurti šį turtą;
 - įstaiga ketina ir gali šį turtą naudoti arba parduoti arba gali įrodyti, kad turtas teiks bekonominę naudą, jeigu bus naudojamas viduje, ir kaip jos teiks;
 - egzistuoja naudojant šį turtą gaminamų produktų ar teikiamų paslaugų arba paties nematerialiojo turto rinka;
 - įstaiga turi tinkamų finansinių ir kitų išteklių, reikalingų plėtrai užbaigti ir turtui naudoti arba parduoti;
 - įstaiga gali plėtros etape patikimai įvertinti su jo kūrimu susijusias išlaidas. Plėtros darbai amortizuojami kaip ir kitas nematerialus turtas.
9. Įstaigoje finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Įstaigoje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį atsižvelgiant į turto realizavimo laikotarpį. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus atsižvelgiant į jų apmokėjimo laikotarpį. Įstaiga vykdydama veiklą taiko šiuos metodus, siekdama valdyti ir mažinti finansines rizikas:
- palūkanų normos rizika valdoma vykdant viešųjų pirkimų procedūras, sutartyse nustatant, kad palūkanos nesikeistų per kredito galiojimo laikotarpį ir atitiktų rinkos kainą;
 - likvidumo rizika, t. y. rizika, kad įstaiga negalės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų valdoma nuolat kontroliuojant kreditorių dydį, įvedant griežtą išlaidų kontrolę;
 - kredito rizika, t. y. rizika, kai kita sandorio šalis gali tapti nepajėgi vykdyti savo įsipareigojimus, ir dėl to įstaiga galėtų patirti nuostolių vykdant viešųjų pirkimų procedūras bei vykdant apmokėjimų tiekėjams už suteiktas prekes ir paslaugas apskaitos politiką;
 - įstaiga neturi sukaupusi valiutinių lėšų, todėl valiutos kurso rizika yra nereikšminga.
10. Įstaigoje statyba ir ilgalaikės sutartys apskaitomos vadovaujantis 12-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
11. Įstaigoje atsargos apskaitomos vadovaujantis 8-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Atsargos į sąnaudas nurašomos naudojant FIFO būdą. Atsargos į sąnaudas nurašomos pagal nurašymo aktus. Medikamentai ir med. priemonės į sąnaudas nurašomi pagal nurašymo aktus. Medikamentų ir med. priemonių nurašymo aktai sudaromi atsižvelgiant į tai, kiek medikamentų išduota į skyrius. Ūkinės medžiagos nurašomos jas išdavus į skyrius pagal nurašymo aktus. Kanceliarinės ir kitos medžiagos nurašomos į sąnaudas jas įsigijus, surašant nurašymo aktus.
12. Įstaigoje gautinas, gautas bei panaudotas finansavimas apskaitomas vadovaujantis 20-o VSAFAS nuostatomis ir BAP. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais parodomas sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos.
13. Įstaigoje atidėjiniai apskaitomi vadovaujantis 18-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
14. Įstaigoje nuoma, finansinė nuoma (lizingas) apskaitomi vadovaujantis 19-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
15. Įstaigoje apskaita grupuojama pagal segmentus, kaip nustato 25-asis VSAFAS „Segmentai“.
16. Įstaigoje kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis 10-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
17. Įstaigoje sąnaudos apskaitomos vadovaujantis 11-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
18. Įstaigoje užsienio valiuta apskaitoma 21-o VSAFAS nuostatomis ir BAP.
19. Įstaigoje per ataskaitinį laikotarpį tarpusavio užskaitos nebuvo atliktos.
20. Įstaigoje finansinė rizika valdoma vykdant buhalterinės apskaitos kontrolės procedūras, kurios nustatytos apskaitos politikoje.
21. Įstaigoje finansinę kontrolę atlieka vadovybė, vyr. buhalteris, materialiai atsakingi asmenys.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Nematerialusis turtas (toliau NT)

- 1.1. Informacija apie NT balansinės vertės pagal NT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 13-o standarto 1 priede nustatytą formą pateikta aiškinamojo rašto priede Nr.1.
- 1.2. Įstaigos veikloje naudojamas šis NT:

- NT, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje – tai buhalterinė programinė įranga ir personalo apskaitos programinė įranga;
- NT, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, įstaiga neturi;
- NT, kuris yra užstatytas kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi;
- NT, kuris nepanaudojamas veikloje, įstaiga neturi;
- NT, kuris naudojamas veikloje, įstaiga neturi;
- per ataskaitinį laikotarpį įstaiga patikėjimo teise kitiems subjektams NT neperdavė.

1.3. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga tyrimų neturėjo.

2. Ilgalaikis materialusis turtas (toliau IMT)

- 2.1. Informacija apie IMT balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12-o standarto 1 priede nustatytą formą pateikta aiškinamojo rašto priede Nr.2.
- 2.2. IMT, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina – 417 998,82 Eur. Aiškinamojo rašto priedas Nr.3.
- 2.3. IMT, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, įstaiga neturi.
- 2.4. IMT, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.
- 2.5. IMT, kuris nepanaudojamas veikloje, įstaiga neturi.
- 2.6. IMT, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, įstaiga neturi.
- 2.7. Įstaiga pagal veiklos nuomos sutartį naudoja IMT, kurio veiklos nuomos sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs – transporto priemonė, kurios sutarties suma – 40 550 Eur. Šis turtas įstaigoje apskaitomas kaip trečiųjų asmenų turtas.
- 2.8. Įstaiga paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturėjo sutarčių, pasirašytų dėl IMT įsigijimo ateityje.
- 2.9. Įstaiga per ataskaitinį laikotarpį turto pergrupavimo neturėjo.
- 2.10. Įstaiga neturi žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių.
- 2.11. Įstaiga 2020 m. iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos gavo ilgalaikį turtą pagal turto patikėjimo sutartį, kuri registruota 2020 m. lapkričio 19 d. Nr. J9-3117. Turtas perduotas neatlygintinai 20 metų laikotarpiui iki 2040 m. lapkričio 1 d. pagal sąrašą: Pastatai įsigijimo verte 1 843 583,77 Eur, sukaupto nusidėvėjimo – 2 126,35 Eur, kiti statiniai, t. y. metalinis garažas įsigijimo verte – 1 269,11 Eur, sukaupto nusidėvėjimo – 1 269,11 Eur ir automobilis Mercedes-Benz, kurio įsigijimo vertė 34 739,05 Eur ir sukauptas nusidėvėjimas 34 739,05 Eur. 2022 metų sausio 27 d. ši sutartis papildyta susitarimu Nr. J9-3117, pagal kurį perduotas IMT – medicininė įranga, kurios pradinė vertė – 29 950,98 Eur, sukauptas nusidėvėjimas – 21 393,60 Eur.
- ## **3. Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius, po vienu metų gautinos sumos, kitas finansinis turtas ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos**
- 3.1. Įstaiga neturi išvestinių finansinių priemonių.
- 3.2. Įstaiga neturi iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto.
- 3.3. Įstaiga neturi finansinio turto, išreikšto užsienio valiutomis.
- 3.4. Įstaiga pateikia informaciją apie išankstinius apmokėjimus naudodama formą, pateiktą 6-o standarto 6 priede, aiškinamojo rašto priedas Nr.4.
- 3.5. Įstaiga pateikia informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodo tą pačią informaciją apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų ir kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų naudodama formą, pateiktą 17-o standarto 7 priede, aiškinamojo rašto priedas Nr.5.
- 3.6. Įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.
- 3.7. Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių.
- 3.8. Įstaiga turi pinigų. Ši informacija pateikiama pagal 17-o standarto 8 priede nurodytą formą, aiškinamojo rašto priedas Nr.6.
- 3.9. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi biudžeto asignavimų likučių.
- 3.10. Įstaiga neturi finansinio turto, išskyrus pinigus.

3.11. Įstaiga pateikia informaciją apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, atskirai nurodant tą pačią informaciją apie mokėtinus sumas viešojo sektoriaus subjektams ir kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams naudodama formą, pateiktą 17-o standarto 12 priede, aiškinamojo rašto priedas Nr.7. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis pagal 17-ojo VSAFAS 13 priedą pateikta aiškinamojo rašto priede Nr. 8.

4. Atsargos

4.1. Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes pateikta pagal 8-o standarto 1 priede pateiktą formą, aiškinamojo rašto priedas Nr.9.

4.2. Ataskaitiniais metais atsargų vertė sumažinta nebuvo.

4.3. Ataskaitiniais metais atsargų vertė atkurta nebuvo.

4.4. Įstaiga trečiųjų asmenų laikomų atsargų neturi.

4.5. Per ataskaitinį laikotarpį atsargose nebuvo apskaitomas ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti.

5. Finansavimo sumos

5.1. Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-o standarto 4 ir 5 prieduose pateiktas formas, aiškinamojo rašto priedai Nr.10 ir Nr.11.

Per 2023 metus iš VMI gauta 1,2% GPM parama yra 3 142,05 Eur. Iš Klaipėdos Universiteto gautas finansavimas už vadovavimą praktikai 427,65 Eur. Iš UAB „Armila“ gauta gripo vakcina už 202,13 Eur. Informacija apie gautą ir panaudotą paramą pateikta pagal 6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedus aiškinamojo rašto prieduose Nr. 12 ir Nr. 13. Iš UAB „Aconitum“ gauta medikamentų už 147,16 Eur ir iš užsienio MAP Internacional Washing - med.priemonių už 2 648,56 Eur.

Gauta parama panaudota įstaigos veiklai.

6. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

6.1. Atidėjinių ataskaitiniais metais įstaiga neturėjo.

7. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

7.1. Ataskaitiniais metais finansinės nuomos būdu naudojamo turto įstaiga neturėjo.

7.2. Per ataskaitinius metus įstaiga nuomojosi transporto priemonę:

- veiklos nuomos sutartis pasirašyta 2023 m. rugsėjo 22 d. Būsimų pagrindinių nuomos įmokų pagal pasirašytą nuomos sutartį suma, kurią numatoma sumokėti per vienerius metus, po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus, ir po penkerių metų detalizuojama pagal 19-o standarto 7 priede nustatytą formą, aiškinamojo rašto priedas Nr.14,

- per ataskaitinį laikotarpį įstaiga priskaičiavo 5 785,90 Eur nuomos sąnaudų.

7.3. Pagal panaudos sutartį iš savivaldybės gautas turtas buvo perduotas 2020 m. lapkričio mėn. pagal patikėjimo teisės sutartį.

8. Grynasis turtas

8.1. Ataskaitiniais metais Dalininkų kapitalas sudarė 12 388,50 Eur, kuris buvo perduotas 1997 m. steigiant viešąją įstaigą.

8.2. Ankstesnių metų perviršis sudarė 1 682,37 Eur.

8.3. Einamųjų metų perviršis 1 569,37 Eur.

9. Kitos pagrindinės veiklos pajamos

9.1. Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga parodo visas medicinines veiklos pajamas, kurios parodomos bendrąja verte.

9.2. Per ataskaitinius metus turto ir paslaugų pardavimo pajamų sumą sudarė:

- pajamos už suteiktas medicinines paslaugas, kurias apmoka Klaipėdos teritorinė ligonių kasa – 3 351 338,69 Eur, t.sk. už paliatyviąją pagalbą – 479 117,86 Eur ir slaugą – 2 872 220,83 Eur;

- pajamos už suteiktas medicinines paslaugas, kurias apmoka įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys – 101 152,73 Eur.

9.3. Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas pagal 10-o standarto 2 ir 3 prieduose pateiktą formą, aiškinamojo rašto priedas Nr.15 ir Nr.16.

9.4. Pateikiama informacija apie finansinės veiklos pajamas ir sąnaudas 6-o standarto 4 priede, aiškinamojo rašto priedas Nr.17.

10.Segmentai

10.1. Pateikiamos šio ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpių ataskaitos pagal 25-o standarto priede nustatytą formą, aiškinamojo rašto priedai Nr.18 ir Nr.19.

10.2. Įstaigoje ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo pajamos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento.

11.Finansinės būklės ataskaita

11.1. Vadovaujantis informacijos reikšmingumo kriterijumi, detalizuojame šias finansinės būklės ataskaitoje pateiktas sumas:

- ilgalaikio turto minimali vertė nuo 2015 m. sausio 1 d. – 500 Eur;
- ūkinio inventoriaus minimali vertė – 100 Eur. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita tvarkoma ne balansinėse sąskaitose.

12.Veiklos rezultatų ataskaita

12.1. Vadovaujantis informacijos reikšmingumo kriterijumi, detalizuojame šias veiklos rezultatų ataskaitoje pateiktas sumas:

- ataskaitiniais metais įstaiga teikė slaugos ir palaikomojo gydymo bei paliatyviosios pagalbos paslaugas. Iš šios veiklos įstaiga uždirbo 3 452 491,42 Eur pajamų.
- finansavimo pajamų įstaiga gavo iš Europos Sąjungos paramos fondų, valstybės biudžeto bei kitų šaltinių.
- įstaigos sąnaudos – tai pagrindinės veiklos sąnaudos – 3 523 405,92 Eur;
- ataskaitinių metų įstaigos grynasis perviršis – 1 569,37 Eur.

13.Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas

13.1. Ataskaitiniu laikotarpiu įstaigoje nebuvo pakeista apskaitos politika.

13.2. Kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos, naudojami apskaitiniai įverčiai. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitiniai įverčiai keisti nebuvo.

13.3. Ataskaitiniais metais finansinėse ataskaitose esminių apskaitos klaidų taisyta nebuvo.

14.Sąnaudos

14.1. Ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudų apskaitos politika keista nebuvo, sąnaudos apskaitomos vadovaujantis VSAFAS ir BAP.

14.2. Ataskaitiniais metais:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams sudaro 2 767 828,97 Eur ir 48 624,00 Eur, iš viso 2 816 452,97 Eur.
- atostoginių kaupimų ir jų soc. draudimo sąnaudos sudaro – 136 301,74 Eur ir – 2 412,51 Eur;
- sukauptos mokėtinos sumos pensijinio amžiaus darbuotojams sudaro – 12 224,83 Eur ir 216,37 Eur;
- medikamentų sąnaudos sudaro 69 702,94 Eur;
- tyrimų už įstaigos ribų sąnaudos sudaro 2 843,04 Eur;
- maitinimo sąnaudos sudaro 256 665,01 Eur;
- ūkinio ir minkšto inventoriaus sąnaudos sudaro 10 450,22 Eur;
- atsargų sąnaudos sudaro 21 338,08 Eur;
- draudimo sąnaudos sudaro 469,83 Eur;
- žalos atlyginimo mokestis VLK 4 981,41 Eur;
- socialinių išmokų nebuvo.

Informacija apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto priede Nr. 20.

15.Sandoriai užsienio valiuta

15.1. Ataskaitiniais metais įstaiga neturėjo sandorių užsienio valiuta.

16.Turto nuvertėjimas

16.1. Ataskaitiniu laikotarpiu nematerialiajam turtui ir ilgalaikiam materialiajam turtui nuvertėjimo priskaičiuota bei nuvertėjimo panaikinimo ar sumažinimo nebuvo.

16.2. Ataskaitiniu laikotarpiu turto nuvertėjimo nuostolių apskaitoje pripažinta nebuvo.

17. Su darbo santykiais susijusios išmokos

17.1. Vidutinis per ataskaitinį laikotarpį darbuotojų skaičius – 90, praėjusį ataskaitinį laikotarpį – 87 darbuotojai.

17.2. Asmenų, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę, kaip nustatyta 24-ame standarte, nebuvo.

17.3. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto priede Nr.21.

L. e. vyriausiojo gydytojo pareigas



Algimantas Liutkus

Vyriausioji finansininkė



Vaidilutė Svaibodienė

22.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6 – 13 – 21)	1563192,14		0	46648,57	5067,04	96250,01		171157,76
22.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5.	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								
23.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 – 7 – 14)	1586325,02		0	54894,3	6966,89	101648,54		1749826,74
23.1.	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis požymius atitinkantis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2.	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3.	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4.	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5.	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6.	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė								

Pastabos:

1. N pažymėti laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupto turto modifikavimo arba nuvertėjimo suma iki perdevimo.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONONĖ

NAUDOJAMAS NUSIDĖVĖJĘS ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Turto grupės pavadinimas	Isigijimo savikaina (Eur)
Pastatai	Iš viso: 754,17
032055 Ūkinis pastatas	754,17
Kiti statiniai	Iš viso: 1 269,11
030029 Garažas metalinis	1269,11
Mašinos ir įrenginiai	Iš viso: 181 597,81
123130 Defibriliatorius	1998,38
123131 Šlapimo analizatorius	1998,38
123269 Oksigeno koncentratorius	1694,28
123282 Fizioterapijos aparatas	1172,96
123284 Portatyvūs cilindrai	1243,77
120547 Automatinė skalbimo mašina	15520,30
123295 Portatyvus spirometras	2478,42
123299 Atsiurbėjas Aspimed	766,33
123303 Elepsinis treniruoklis	651,36
123346 Svarstyklės elektroninės	521,32
123347 Mikro pompa	851,48
123348 Mikro pompa	851,48
123349 Kardiodefibriliatorius	2172,15
123354 Paciento monitorius	3734,36
123357 Mikro pompa	851,48
123371 Deguonies koncentratorius	1106,93
120501 Elektrokardiografas	1444,51
120551 Hematologinis analizatorius	9391,80
120560 Monitoravimo sistema	26016,68
120561 Infuzomatas	3854,84
120503 Plovimo dezinfekavimo mašina	5786,61
120505 Dušo vežimėlis	535,80
120506 Dušo vežimėlis	535,80
120507 Dušo vežimėlis	535,80
120508 Dušo vežimėlis	535,80
120509 Dušo vežimėlis	535,80
120510 Dušo vežimėlis	535,80
120511 Dušo vežimėlis	535,80
120512 Dušo vežimėlis	535,80

120513 Dušo vežimėlis	535,80
120514 Dušo vežimėlis	535,80
120515 Ligonijų keltuvas	5502,78
120516 Ligonijų keltuvas	5502,78
120517 Ligonijų keltuvas	5502,78
120518 Mobilus ligonijų keltuvas	1679,80
120519 Mobilus ligonijų keltuvas	1679,80
120520 Persislinkimo lenta	347,54
120521 Persislinkimo lenta	347,54
120522 Persislinkimo lenta	347,54
120523 Persislinkimo lenta	347,54
120524 Persislinkimo lenta	347,54
120525 Persislinkimo lenta	347,54
120526 Persislinkimo lenta	347,54
120527 Persislinkimo lenta	347,54
120528 Persislinkimo lenta	347,54
120529 Perkėlimo lenta	347,54
120530 Perkėlimo lenta	347,54
120531 Perkėlimo lenta	347,54
120532 Perkėlimo lenta	347,54
120533 Perkėlimo lenta	347,54
120534 Perkėlimo neštuvai	318,58
120535 Perkėlimo neštuvai	318,58
120536 Perkėlimo neštuvai	318,58
120537 Perkėlimo neštuvai	318,58
120538 Perkėlimo neštuvai	318,58
120539 Perkėlimo neštuvai	318,58
120540 Perkėlimo neštuvai	1091,87
120541 Perkėlimo neštuvai	1091,87
120542 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1158,48
120543 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1158,48
120544 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1158,48
120545 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1158,48
120546 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1158,48
120552 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1149,44
120553 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1149,44
120554 Mobilus vežimėlis tvarsliavai	1149,44
120555 Dušo vežimėlis	543,18
120556 Dušo vežimėlis	543,18
120557 Dušo vežimėlis	543,18
120558 Dušo vežimėlis	543,18
120559 Dezinfekcinė kamera	6307,92
120562 Plovimo dezinfekavimo mašina	5763,34
120563 Mobilus ligonijų keltuvas	1026,12
120564 Mobilus keltuvas	2241,37
120565 Perkėlimo lenta	420,82
120566 Perkėlimo lenta	420,82

120567 Perkėlimo lenta	420,82
120568 Perkėlimo lenta	420,82
120569 Stacionarus ligonių keltuvas	4659,99
120570 Funkcinis vežimėlis	1454,33
120571 Gleivių atsiurbėjas	2046,57
120572 Gleivių atsiurbėjas	2046,57
120573 Gleivių atsiurbėjas	2046,57
120574 Gleivių atsiurbėjas	2046,57
120579 Deguonies koncentratorius	2109,65
120580 Deguonies koncentratorius	2109,65
120581 Deguonies koncentratorius	2109,65
120582 Deguonies koncentratorius	2109,65
120583 Deguonies koncentratorius	2109,65
120584 Deguonies koncentratorius	2109,65
120585 Deguonies koncentratorius	2109,65
120586 Deguonies koncentratorius	2109,65
120587 DPV VentilologicLS	3690,00
Transporto priemonės	Iš viso: 34 739,05
002154 Automobilis Mercedes-Benz	34739,05
Baldai, biuro įranga ir kitas turtas	Iš viso: 199 638,68
123233 Spinta biuro	584,16
123234 Stalas	527,11
123257 Biuro sekcija	630,29
120927 Kompiuteris su monitorium Komparsa	810,70
123274 5 dalių biuro sekcija	944,95
123275 Biuro stalas su spintelėm	539,97
123288 Spausdintuvas HP LJ1320	326,98
120928 Kompiuteris su monitorium Komparsa	922,02
120929 Kompiuteris Magnum	853,05
120931 Nešiojamas kompiuteris	1544,00
123318 3 dalių minkštas kampas	984,71
120852 Receptija	714,78
123320 3 dalių minkštas kampas	1013,67
123326 Sekcija	2667,52
123312 Spausdintuvas HP LJ P2015	333,64
120801 Kompiuteris Dell	868,57
120853 Receptija	714,78
120854 Spinta medicininė	396,20
120804 Kompiuteris Dell	897,53
120805 Kompiuteris Dell	897,53
120806 Kompiuteris Dell	897,53
120807 Kompiuteris Dell	897,53
123359 Biuro spinta kampinė	666,13
120808 Funkcinė lova	1737,72
120809 Funkcinė lova	1737,72
120810 Funkcinė lova	1737,72
120811 Funkcinė lova	1737,72

120812 Funkcinė lova	1737,72
120813 Funkcinė lova	1737,72
120814 Funkcinė lova	1737,72
120815 Funkcinė lova	1737,72
120816 Funkcinė lova	1737,72
120817 Funkcinė lova	1737,72
120818 Funkcinė lova	1737,72
120819 Funkcinė lova	1737,72
120820 Funkcinė lova	1737,72
120821 Funkcinė lova	1737,72
120822 Funkcinė lova	1737,72
120823 Funkcinė lova	1737,72
120824 Funkcinė lova	1737,72
120825 Funkcinė lova	1737,72
120826 Funkcinė lova	1737,72
120827 Funkcinė lova	1737,72
120828 Funkcinė lova	1737,72
120829 Funkcinė lova	1737,72
120830 Funkcinė lova	1737,72
120831 Funkcinė lova	1737,72
120832 Funkcinė lova	1737,72
120833 Funkcinė lova	1737,72
120834 Funkcinė lova	1737,72
120835 Funkcinė lova	1737,72
120836 Funkcinė lova	1737,72
120837 Funkcinė lova	1737,72
120838 Funkcinė lova	1737,72
120839 Funkcinė lova	1737,72
120840 Funkcinė lova	1737,72
120841 Funkcinė lova	1737,72
120842 Funkcinė lova	1737,72
120843 Funkcinė lova	1737,72
120844 Funkcinė lova	1737,72
120845 Funkcinė lova	1737,72
120846 Funkcinė lova	1737,72
120847 Funkcinė lova	1737,72
120848 Spinta	543,04
120851 Spintų komplektas	671,92
120855 Spinta medicininė	396,20
120856 Spinta po laiptais	375,93
120857 Rūbų spinta	329,59
120858 Funkcinė lova elektrinė	3171,48
120859 Funkcinė lova elektrinė	3171,48
120860 Funkcinė lova elektrinė	3171,48
120861 Elektra valdoma lova	1065,34
120862 Elektra valdoma lova	1065,34
120863 Elektra valdoma lova	1065,34

120864 Elektra valdoma lova	1065,34
120865 Elektra valdoma lova	1065,34
120866 Elektra valdoma lova	1065,34
120867 Elektra valdoma lova	1065,34
120871 Spinta	370,13
120872 Spinta rūbų	1509,50
120873 Darbo stalas	305,26
120874 Spinta biuro	444,57
120875 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120876 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120877 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120878 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120879 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120880 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120881 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120882 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120883 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120884 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120885 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120886 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120887 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120888 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120889 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120890 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120891 Medicininė lova su čiužiniu	1795,64
120892 Minkštas kampas	492,35
120893 Minkštas kampas	521,32
120895 Medicininė lova	2100
120896 Medicininė lova	2100
120897 Medicininė lova	2100
120898 Medicininė lova	2100
120899 Medicininė lova	2100
120900 Medicininė lova	2100
120902 Medicininė lova	2100
120915 Medicininė lova	2100
120916 Medicininė lova	2100
120917 Medicininė lova	2100
120918 Medicininė lova	2100
120919 Medicininė lova	2100
120920 Medicininė lova	2100
120921 Medicininė lova	2100
120922 Medicininė lova	2100
120923 Medicininė lova	2100
120901 Kilnojamas pandusas	806,50
120903 Džiovintuvas skalbinių	317,75
120924 Paciento vežimėlis	535,80
120925 Paciento vežimėlis	535,80

120926 Paciento vežimėlis	535,80	
120930 Lova su čiužiniu	756,25	
120932 Posėdžių stalas	600	
120933 Posėdžių stalas	600	
120911 Kelio užtvara	1364,11	
120914 Pantusas	544,50	
123315 Apsauginės žaliuzės	344,09	
123316 Apsauginės žaliuzės	344,09	
123317 Apsauginės žaliuzės	344,09	
120905 Kavos aparatas DELONGHI	876,13	
120913 Kavos aparatas DELONGHI	361,74	
123377 Apsauginės žaliuzės	300,59	
123778 Apsauginės žaliuzės	297,49	
120941 Kompiuteris su monitorium Lenovo	1153,13	
120942 Nešiojamas kompiuteris	2364,34	
120943 Nešiojamas kompiuteris	2364,34	
120945 Nešiojamas kompiuteris Lenovo	1218,47	
120946 Nešiojamas kompiuteris Lenovo	1218,47	
120947 Nešiojamas kompiuteris Lenovo	978,89	
120948 Nešiojamas kompiuteris Lenovo	978,89	
120949 Nešiojamas kompiuteris Lenovo	978,89	
120950 Nešiojamas kompiuteris Lenovo	978,89	
120944 Televizorius Samsung	968	
120983 Kavos aparatas Delonghi	771,98	
	Iš viso:	417 998,82

Aiškinamojo rašto priedas Nr.4

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų išigijimo savikaina	2860,95	2656,3
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	1164,85	987
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančiu laikotarpiu sanaudos ne viešojo sektoriaus subjektu pavedimams		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpiu sanaudos	1696,1	1669,3
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2860,95	2656,3

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš	tarp jų iš	iš viso	tarp jų iš	tarp jų iš
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	305954,35	305954,35		204122,37	204122,37	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	305954,35	305954,35		204122,37	204122,37	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	305954,35	305954,35		204122,37	204122,37	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	305954,35	305954,35		204122,37	204122,37	

Aiškinamojo rašto priedas Nr.6

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto	iš viso	biudžeto
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5+1.6)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	550760,9		523130,24	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	550760,9		523130,24	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	550760,9		523130,24	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	į viešojo sektoriaus subjektams	kontroluojamiems ir asocijuotiesiems subjektams	iš viso	į viešojo sektoriaus subjektams	kontroluojamiems ir asocijuotiesiems subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3.	Tiekėjams mokėtinos sumos	32482,34					
4.	Sukauptos mokėtinos sumos	406643,35			30438,05	26,54	
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos				255487,9		
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	394202,15					
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos	12441,2			255487,9		
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1388,48			1361,55		
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	1388,48			1361,55		
5.3.	Kitos mokėtinos sumos						
6.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	440514,17			287287,5	26,54	

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS
(LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurais	287287,5	440514,17
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	287287,5	440514,17

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	laikotarpio pradžioje		25933,37						25933,37
2.	(2.1+2.2)		100252,88						100252,88
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		96839,04						96839,04
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		3413,84						3413,84
3.	laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		102262,03						102262,03
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		102262,03						102262,03
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		23924,22						23924,22
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio		23924,22						23924,22
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio		25933,37						25933,37

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinaamojo rašo tekste.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALITINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų pasikeitimas	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			
1	2	3	4	5	6	6	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus nepiniginiam turtui įsigyti)	28625,14						6024,12				122601,02		
1.1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus nepiniginiam turtui įsigyti)	28625,14						6024,12				122601,02		
1.2.	Kitoms išlaidoms kompensuoti													
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1250924,61						18401,18				1232523,43		
2.1.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	1250924,61						18401,18				1232523,43		
2.2.	Kitoms išlaidoms kompensuoti													
3.	Iš kitų šaltinių	353523,72						38573,87				294949,85		
3.1.	Iš kitų šaltinių	42478,2	0	2997,85				38573,87				294949,85		
3.2.	Kitoms išlaidoms kompensuoti	20402,01	6815	2997,85				9375,26				39670,49		
4.1.	Iš kitų šaltinių	22376,19	-6815					7636,23				22278,63		
4.2.	Kitoms išlaidoms kompensuoti	175551,67	0	2997,85				1739,03				17391,86		
5.	Iš viso finansavimo sumų	353523,72	0	2997,85				72374,43				1689744,79		

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valutes kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo VSAFAS „Fondit apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“ 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį,		128625,14	128625,14		122601,02	122601,02
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1250924,61	1250924,61		1232523,43	1232523,43
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		333523,72	333523,72		294949,85	294949,85
4.	Iš kitų šaltinių		42478,2	42478,2		39670,49	39670,49
5.	Iš viso		175551,67	175551,67		1689744,79	1689744,79

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas				Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteiklusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**			
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys			147,16			147,16		
1.1.	UAB Aconitum			147,16			147,16		
1.2.									
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys			2648,56			2648,56		
2.1.	MAP Internacional Washington			2648,56			2648,56		
2.2.								
3.	Fiziniai asmenys*	X							
4.	Gyventojai, skyvę gyventojų pajamų mokesčio daly	X	3142,05	X	X	X	4370,11		
5.	Anonimiškai	X							
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto								
6.1.								
6.2.								
7.	Iš viso	X	3142,05	2795,72			5937,77		

* Fizinų asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

• nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

• kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudotos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

• likinis inventorius, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės ataskaitų apskaitos standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupavę kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pinigais	22376,19	3142,05	-6815	1311,38			
2.	Turtu, išskyrus pinigus	16085,25	2795,72	6815	7377,34			17391,86
3.	Paslaugomis							18318,64
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso	38461,45	5937,77	0	8688,72			35710,5

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų atškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų su.m.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, KURIAS NUMATOMA SUMOKĖTI
PAGAL PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS, PAGAL LAIKOTARPIUS**

Laikotarpis	Mokėtinios pagrindinės nuomos įmokos
1	2
Per vienerius metus	6468,84
Nuo vienerių iki penkerių metų	24258,15
Po penkerių metų	
Iš viso	30726,99

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR
AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ
ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	3452491,42	2487700,74
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų		
1.3.	Suteiktų paslaugų pajamos**	3452491,42	2487700,74
1.4.	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	3452491,42	2487700,74

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių at

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME
RAŠTE*

Eil. 1	Straipsnio pavadinimas 2	Ataskaitinis 3	Praėjęs 4
1.	Kitos veiklos pajamos	135.2	
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	135.2	
2.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3.	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4.	Kitos veiklos rezultatas	135.2	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuotos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR ŠAUNDAUS

eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		140
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		140
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	25,76	57,28
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	25,76	57,28
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-25,76	82,72

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
2023 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Vičioji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekono-mika	Aplinkos apsauga	Bastas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNUDGS							3523405,92				3523405,92
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							2967608,42				2967608,42
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							76978,92				76978,92
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							62947,32				62947,32
1.4.	Komandiruočių							30				30
1.5.	Transporto							15961,49				15961,49
1.6.	Kvalifikacijos kelimo							4475,4				4475,4
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							4795,22				4795,22
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina											
1.10.	Socialinių išmokų							101451,24				101451,24
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų											
1.14.	Kitos							281552,12				281552,12
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA							7565,79				7565,79
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI											
3.1.	Išmokos:											
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							3284024,36				3284024,36
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							2816479,02				2816479,02
3.1.3.	Komandiruočių							67159,06				67159,06
3.1.4.	Transporto							30				30
3.1.5.	Kvalifikacijos kelimo							15201,4				15201,4
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo							4425,4				4425,4
3.1.7.	Atsargų įsigijimo							4795,23				4795,23
3.1.8.	Socialinių išmokų							96413,63				96413,63
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos							276936,54				276936,54
3.1.12.	Kitos išmokos							2584,09				2584,09

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
2022 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai											Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybės ir visuomenės apsauga	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDGOS							2586017,74				2586017,74	
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							2091099,6				2091099,6	
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							72584,97				72584,97	
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							73222,12				73222,12	
1.4.	Komandiruočių							15				15	
1.5.	Transporto							9801,34				9801,34	
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo							2068,65				2068,65	
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							2162,68				2162,68	
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų												
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina												
1.10.	Socialinių išmokų							88083,2				88083,2	
1.11.	Nuomos												
1.12.	Finansavimo												
1.13.	Kitų paslaugų												
1.14.	Kitos												
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA							235771,72				235771,72	
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							11208,46				11208,46	
3.1.	Išmokos:												
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							2456707,09				2456707,09	
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							2057824,32				2057824,32	
3.1.3.	Komandiruočių							72147,53				72147,53	
3.1.4.	Transporto							15				15	
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo							8943,95				8943,95	
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							2118,65				2118,65	
3.1.7.	Atsargų įsigijimo							2162,68				2162,68	
3.1.8.	Socialinių išmokų							92778,24				92778,24	
3.1.9.	Nuomos												
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo												
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos							218300,25				218300,25	
3.1.12.	Kitos išmokos							2416,47				2416,47	

Aiškinamojo rašto priedas Nr.20

11-ojo viešojo sektoriaus apskaitos
ir
finansinės atskaitomybės standarto
priedas

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ
PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos*		
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms	7565,79	11208,46
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	4981,41	2337,82
1.6	Kitos	2584,38	8870,64

* Reikšmingos sumos paaiškinamos žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastabose.

VŠĮ KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ
INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SANAUDAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Prėjęs ataskaitinis laikotarpis										
		Vidutinis darbuotojų skaičius*		Darbo užmokesčio sąnaudos		Vidutinis darbuotojų skaičius*		Darbo užmokesčio sąnaudos		Vidutinis darbuotojų skaičius*		Darbo užmokesčio sąnaudos						
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13					
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵																	
2.	Teisėjai																	
3.	Valstybės tarnautojai ⁶																	
3.1.	einantis vadovaujamas pareigas																	
3.2.	patarėjai																	
3.3.	specialistai																	
4.	Kariniai																	
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	90	2423137,77	320475,37			223995,28	87	1723495,9	261320,66								106283,04
5.1.	einantis vadovaujamas pareigas	4	178830,29	60824,5			65589,44	4	134405,13	61300,11								38473,97
5.2.	kiti darbuotojai	86	2244307,48	259650,87			58395,84	83	1589090,77	200020,55								67809,07
6.	Kiti																	
7.	Iš viso:	90	2423137,77	320475,37			223995,28	87	1723495,9	261320,66								106283,04
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos		42143,6	5573,76			906,64		29975,31	4544,93								1825,4

* Apskaičiuojant vidutinių darbuotojų skaičių ecomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo

¹ Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos

² Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos

³ Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos

⁴ Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos

⁵ Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose

⁶ Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ VEIKLOS ATASKAITOS FORMA

VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės

2023 m. METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO ŽODIS

Vadovo žodis skirtas pagrindiniams ataskaitinio laikotarpio veiklos pasiekimams, svarbiausiems įvykiams, problemoms ir iššūkiams, su kuriais susidūrė spręsdamas iškilusias problemas.

Veiklos ataskaita parengta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų įstatymuose ir LR Vyriausybės 2019-02-13 nutarime Nr. 135 "Dėl Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo" bei Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 15 d. įsakyme Nr. AD1-468 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybės taryba) veiklos ataskaitos formos ir rekomendacijų savivaldybės valdomų įmonių ir organizacijų metinio pranešimo / metinės veiklos ataskaitos struktūrai ir turiniui patvirtinimo“ nustatytais reikalavimais.

2023 metai buvo kupini iššūkių visai Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai. Specialistai paskaičiavo, kad LR Sveikatos apsaugos ministerija praktiškai vienu metu vykdė sveikatos sistemos reformą net šešiomis kryptimis. Dalis šių krypčių, kaip antai ambulatorinių palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugų plėtra, stacionarinių palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugų pertvarka, greitosios medicinos pagalbos struktūrinė pertvarka, Klaipėdos ligoninių jungimas, savivaldybės sveikatos centro įkūrimas, betarpiškai palietė ir mūsų ligoninės veiklą. Pravartu būtų trumpam apsistoti ties kiekviena sveikatos sistemos reformos kryptimi, turėjusia įtakos mūsų ligoninės veiklai.

Viena iš sveikatos reformos krypčių – ambulatorinių palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugų plėtra. Ja siekiama plėsti šių paslaugų teikimą pacientų namuose, nuosekliai mažinant stacionarinių paslaugų apimtį. Formuojasi bendra tendencija, kad vis daugiau lengvesnes būklės pacientų, kuriems reikalingos palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugos, gydomi pacientų namuose, o į stacionarines paslaugas teikiančias sveikatos priežiūros įstaigas patenka vis sunkesnės būklės pacientai, kurių gydymui reikalingi didesni žmogiškieji bei finansiniai išteklių. Be to ambulatorinių paslaugų plėtra, šalia kitų veiksmų (konkurencinės aplinkos kaita), prisideda prie stacionarinių paslaugų poreikio mažėjimo tendencijos.

Kita sveikatos sistemos reformos kryptis, turinti tiesioginės įtakos ligoninės veiklai, - tai stacionariųjų palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugų pertvarka. LR SAM 2022 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. V-1495 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. gegužės 4 d. įsakymo Nr. V-393 „Dėl palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – Tvarkos aprašas), buvo iš esmės pakeista palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugų teikimo tvarka – nustatyti nauji reikalavimai palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugoms, paslaugos suskirstytos į atskiras jų rūšis (bendroji slauga, demencija sergančių pacientų slauga ir palaikomasis gydymas, vegetacinės būklės pacientų slauga ir palaikomasis gydymas), nustatytas maksimalus pacientų skaičius, tenkantis vienam sveikatos priežiūros specialistui (tai sukėlė poreikį papildomai priimti į darbą bendrosios praktikos slaugytojų bei slaugytojų padėjėjų, taip pat naujų profilių gydytojų (psichiatras), medicinos psichologų), nustatyta, kad demencija sergančių pacientų slauga turi būti vykdoma specialiai įrengtuose atskiruose nedideliuose iki 12 lovų skyriuose, ne didesnėse nei dvivietėse palatose. Minėtų reikalavimų įgyvendinimui prireikė ne tik žmogiškųjų išteklių pritraukimo, bet ir infrastruktūrinių pertvarkų: įsigyta papildomos medicininės slaugos įrangos, pertvarkytas vienas ligoninės korpusas, pritaikant jį demencija sergančių pacientų slaugai (langų stiklai apklijuoti smūgiams atsparia plėvelė), skyriuose įdiegta automatinė lauko durų kontrolė, bendras patvirtintų lovų skaičius nuo 163 sumažintas iki 137 (iš jų 37 lovos skirtos paliatyviai pagalbai), dviejuose skyriuose atnaujinti pacientų poilsio kambariai, dalyje palatų įrengti televizoriai, pagerintos darbuotojų darbo ir poilsio sąlygos.

2022 m. spalio 4 d. pakeistas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. sausio 11 d. įsakymas Nr. V-14 „Dėl Stacionariųjų paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo, Ambulatorinių paliatyviosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašo ir Paliatyviosios pagalbos teikimo pagrindų mokymo programos reikalavimų aprašo patvirtinimo“ kuriame nustatyti nauji reikalavimai paliatyviosios pagalbos paslaugoms – jas leista teikti ne didesnėse negu dvivietėse palatose, nustatytas rekomenduojamas pacientų skaičius, tenkantis vienam sveikatos priežiūros specialistui.

Nuo 2023 m. liepos 1 d. visos Lietuvos nacionalinei sveikatai priklausančios įstaigos, teikusios greitosios medicinos pagalbos paslaugas, reorganizavimo bei veiklos perdavimo būdais buvo sujungtos į vieną įstaigą VšĮ Greitosios medicinos pagalbos tarnyba. Kadangi ligoninė iki šios reorganizacijos turėjo gan glaudžius dalykinius santykius su Klaipėdos GMP stotimi, po reorganizacijos šiuos santykius turėjo atnaujinti su naujai įsteigta įstaiga. Kol kas esminių tiek neigiamų, tiek teigiamų pokyčių dėl minėtos reorganizacijos ligoninė nepatyrė.

Apie 70 proc. visų hospitalizuojamų pacientų į mūsų ligoninę atvyksta Klaipėdos miesto stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų siuntimu. Atidžiai stebėjome VšĮ Klaipėdos universitetinės ligoninės ir VšĮ Jūrininkų ligoninės reorganizavimo procesą, nes būtent šios įstaigos yra mūsų ligoninės pagrindiniai partneriai, kurių pacientams po intensyvaus gydymo toliau palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugos teikiamos mūsų ligoninėje. Nežiūrint sudėtingo reorganizavimo proceso, buvo užtikrintas įstaigų bendradarbiavimo bei sklandaus darbo tęstinumas.

Net 35 Klaipėdos mieste veikiančių asmens sveikatos priežiūros įstaigų pastangų dėka, tarpininkaujant Klaipėdos miesto savivaldybei, funkcinių pagrindu buvo įkurtas Klaipėdos miesto savivaldybės sveikatos centras, kurio pagrindinis tikslas – asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo gerinimas ir teikimo koordinavimas bendradarbiaujant tarpusavyje, siekiant savivaldybės gyventojams gerinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę.

Sveikatos apsauga yra sritis, kur mokymasis yra nuolatinis ir nepertraukiamas procesas. Ligoninė skiria didelį dėmesį personalo profesinės kvalifikacijos kėlimui bei savišvietos skatinimui. Daugelį metų ligoninė yra Klaipėdos universiteto slaugos specialistų praktinio rengimo bazė. Ligoninėje yra visos sąlygos įgyti įgūdžių, taikyti šiuolaikinius gydymo ir slaugos metodus. Kasmet čia atlieka praktiką Klaipėdos universiteto Slaugos specialybės studentai. Slaugos specialistai savo darbo vietose moko studentus, atliekančius praktiką. Ligoninės darbuotojai yra Klaipėdos universiteto dėstytojai. Ligoninė taip pat glaudžiai bendradarbiauja su Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio rengimo centru, mokykla, rengiančia slaugytojų padėjėjus. Ne vienas šios ugdymo įstaigos absolventas atliko praktiką mūsų ligoninėje bei, baigęs mokslus, pradėjo savo darbinę veiklą pagal įgytą profesiją.

Nemažas iššūkis 2023 m. buvo suvaldyti ligoninės finansinius srautus, nes dėl nuolat augančios infliacijos ženkliai padidėjo ligoninės išlaidos elektros energijos, šildymo, bei komunalinių paslaugų įsigijimui, augo sąnaudos pacientų maitinimui. Taip pat dėl įvykdytų paslaugų teikimo pertvarkų, ligoninei kilo poreikis priimti bendrosios praktikos slaugytojų bei slaugytojų padėjėjų. Siekiant pritraukti naujus darbuotojus reikėjo kelti darbuotojų darbo užmokestį, gerinti darbuotojų darbo ir poilsio sąlygas, pasiūlyti darbuotojams patrauklų socialinį paketą. Nežiūrint minėtų iššūkių, ligoninė finansinius metus baigė sėkmingai su teigiamu finansiniu rezultatu.

Apibendrinant, 2023 m. ligoninei nebuvo lengvi, tačiau įgijome naujų patirčių, ieškodami geresnių sprendimų, aktyviai bendravome su kolegomis, pagal galimybes didinome darbo užmokestį darbuotojams, plėtėme paslaugų spektrą, diegėme naujus technologinius sprendimus, prisitaikėme prie naujų reikalavimų, pagerinome sąlygas pacientams ir darbuotojams, numatėme ir pasitvirtinome projektinius sprendimus energetinių išteklių taupymui, pastiprinome savo komandą naujais nariais, vykdėme darbuotojų mokymus, ugdėme organizacinę kultūrą ir su šviesiu optimizmu žvelgiame į 2024 metus.

I SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA

Įstaigos juridinis adresas: K. Donelaičio g. 15, Klaipėda, Klaipėdos m. sav. 92141.

Tel.: +370 46 410071,

el. paštas: kmsligonine@gmail.com,

internetinis adresas: <https://www.kmslig.lt/>

Vadovas: Algimantas Liutkus

Įstaigos veiklos pobūdis – Klaipėdos medicininės slaugos ligoninė yra Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausanti iš Klaipėdos miesto savivaldybės lėšų ir turto įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti kvalifikuotas pirmo lygio stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugas suaugusiems Klaipėdos miesto gyventojams.

Palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugos teikiamos dviejuose ligoninės korpusuose: K. Donelaičio g. 15 ir 15A. Bendras (planinis) patvirtintas lovų skaičius 2023 m. buvo 137 lovos, iš jų 85 bendrosios slaugos lovos, 12 lovų demencija sergančių pacientų slaugai, 3 lovos vegetacinės būklės pacientų slaugai ir 37 lovos paliatyvios pagalbos pacientų slaugai.

Misija - teikti Klaipėdos miesto savivaldybės gyventojams mokslu bei pažangiomis technologijomis grįstas, aukštos kokybės, kvalifikuotas, saugias, atitinkančias pacientų ir jų artimųjų poreikius palaikomojo gydymo, slaugos bei paliatyviosios pagalbos paslaugas, užtikrinti pacientų privatumą, pagarbą ir orumą.

Vizija - tapti lydere Klaipėdos mieste, teikiant palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyviosios pagalbos paslaugas, atitinkančia šio profilio gydymo įstaigai keliamus reikalavimus, tenkinančia pacientų, darbuotojų ir kitų suinteresuotų asmenų poreikius ir lūkesčius.

Pagrindinis veiklos tikslas - slaugyti ir gydyti pacientus mokslu ir pažangiomis technologijomis grįstais metodais. Tenkinti pacientų poreikius, lūkesčius ir interesus, organizuoti ir teikti kvalifikuotas pirmines stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas pacientams.

Kokybės vadybos sistemos tikslas - nuolat tobulinti ligoninės kokybės politiką, siekiant optimizuoti ligoninės struktūrą bei paslaugų teikimo procesus, taip užtikrinant aukščiausią pacientų pasitenkinimą gaunamomis paslaugomis, užtikrinant teikiamų paslaugų, funkcijų ir atsakomybių aiškų reglamentavimą.

II SKYRIUS VEIKLOS REZULTATAI

2.1. Pagrindinių veiklos rodiklių pasiekimai

Ligoninė teikia pirmo lygio stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvios pagalbos paslaugas. Teikiamų paslaugų rezultatų vertinimui naudojami universalūs lovų funkcionavimo rodikliai. Paslaugų teikimo pokyčių dinamika geriausiai atspindima lyginant praėjusių metų objektyvius statistinius duomenis su ataskaitinių metų duomenimis. Pirmoje lentelėje „Pagrindiniai veiklos rodikliai“ pateikiami palyginant 2023 m. duomenis su 2022 metų duomenimis.

1 lentelė*. Pagrindiniai veiklos rodikliai.

RODIKLIS	2022 m. (praeiti metai)	2023 m. (ataskaitiniai metai)	Pokytis	
			Vnt.	Proc.
Lovų skaičius (metų pabaigoje)	163	137	-26	-16
Bendras lovadienių skaičius	46101	46947	846	1,8
Lovų funkcionavimo rodiklis	336,5	342,6	6,1	2
Vidutinė gulėjimo trukmė	58,3	63,4	5,1	8
Stacionare gydytų pacientų skaičius	792	869	77	9
Mirusių pacientų skaičius	259	249	-10	-3,9
Išvykusių ir perkeltų į kitas ASPĮ pacientų skaičius	533	491	-42	-7,9
Pacientų, kuriems buvo teikiama paliatyvioji pagalba skaičius	81	113	22	27,2
Mirusių pacientų, kuriems buvo teikiama paliatyvioji pagalba skaičius	42	62	20	32,3
Išvykusių ir perkeltų į kitas ASPĮ pacientų, kuriems buvo teikiama paliatyvioji pagalba skaičius	18	22	4	18,2

*lentelė pildoma pagal įstaigos veiklos pobūdį, papildant ir kitais rodikliais.

2023 m., lyginant su 2022 m., ligoninėje net 16 proc. buvo sumažintas patvirtintų lovų skaičius. Sprendimą mažinti lovų skaičių lėmė siekis gerinti teikiamų paslaugų kokybę, bei Tvarkos aprašo nustatyti ypač aukšti reikalavimai patalpoms bei personalui. Nežiūrint to, pastebėta, kad lovų skaičiaus sumažinimas, neturi tiesioginės koreliacijos su kitais lovų funkcionavimo rodikliais. Pavyzdžiui, bendras lovadienių skaičius išaugo dviem proc.; 2023 m. bendras stacionare gydytų pacientų skaičius buvo 9 proc. didesnis nei 2022 m.; mirusiųjų pacientų skaičius 2023 m. sumažėjo 3,9 proc. lyginant su 2022 m.; vidutinė gulėjimo trukmė išaugo 8 proc., lovų funkcionavimo rodiklis taip pat padidėjo 2 proc. Panašios tendencijos stebimos ir paliatyvosios pagalbos paslaugų teikimo statistiniuose duomenyse – 27,2 proc. išaugo pacientų, kuriems buvo suteikta paslauga skaičius. Pateikiami duomenys leidžia daryti išvadą, kad 2023 m. turimi resursai (šiuo atveju lovos) buvo išnaudojami efektyviau, lyginant su 2022m.

2.2. Programų vykdymas

Kadangi ligoninė neteikia ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų, profilaktinės programos ligoninėje nėra vykdomos.

2.3. Visuomenės švietimas ir informavimas

Renginių (akcijų, mokymų, paskaitų ir kt.) organizavimas

2023 metais didelis dėmesys buvo skirtas darbuotojų mokymams darbų saugos, civilinės saugos, smurto prevencijos, streso valdymo ir emocinės sveikatos stiprinimo klausimais. Įvykdytos civilinės saugos funkcinės pratybos, kurių tikslai buvo: 1) parengti įstaigos darbuotojus veiksams gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai (kilus gaisrui); 2) patikrinti veiksų kilus gaisrui

ekstremaliųjų situacijų valdymo plano veiksmingumą. Pratybose dalyvavo ligoninės ekstremaliųjų situacijų valdymo grupės nariai ir skyrių vadovai. Pagal pareigybes, tai vyriausiasis – gydytojas, vyriausiojo gydytojo pavaduotojas, vyriausioji slaugos administratorė, vyresniosios slaugytojos, vyriausioji buhalterė, personalo vadovė, ūkvedys. Iš viso 11 darbuotojų. Profesionalus psichologas ligoninės darbuotojams pravedė mokymus smurto prevencijos tema (3 akademinės valandos), didelį dėmesį skirdamas smurto atpažinimo, smurto rūšims, smurto atpažinimo bei smurto išvengimo aktualijoms. Ypač didelio susidomėjimo susilaukė darbuotojų mokymai streso valdymo ir emocinės sveikatos stiprinimo tema. Šiuose mokymuose (dvi grupės po 3 akademinės valandas) dalyvavo 56 darbuotojai (58 proc. visų ligoninės darbuotojų). Birželio 12 d. Tarptautinės slaugytojų dienos proga buvo organizuota darbuotojų išvyka į Pakruojo dvarą.

Metų pabaigoje prieš Kalėdas ligoninėje vyko jau tradiciniu tampa renginys skirtas praeinančių metų rezultatų aptarimui, ateinančių metų pagrindinių tikslų iškėlimui bei laukiančių iššūkių įvardijimui. Be abejo Kalėdų senelis buvo labiausiai laukiamas renginio svečias. O kur Kalėdų senelis, ten – žaidimai, linksmi pasakojimai, dainos, šokiai ir be abejo dovanos.

Informacinės medžiagos platinimas gyventojams

2023 m. ir toliau buvo platinamos Ligoninės paruoštos 4 praktinės metodinės priemonės sveikatos priežiūros specialistams, šeimos nariams, savanoriams, o taip pat slaugytojams.

2023 metais Ligoninė tęsė aktyvią savo veiklos viešinimo, kitos aktualios informacijos, susijusios su asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimu, projekto vykdymu sklaidą.

Ligoninės internetinėje svetainėje bei socialiniuose tinkluose nuolat platinama su ligoninės ir sveikatinimo veikla susijusi informacinė medžiaga.

Ligoninės skyriuose yra informaciniai stendai pacientams (jų atstovams), kuriuose pateikiama pacientams bei jų artimiesiems aktuali informacija taip pat informaciją apie ligoninės veiklą, mokamų ir nemokamų paslaugų nomenklatūra bei informacija korupcijos prevencijos tematika. Ligoninės Priėmimo skyriuje bei I aukšto koridoriuje įrengti informaciniai videoterminalai, kuriuose ne tik viešinama įstaigos veikla, bet ir pateikiama kita informacija apie sveiką gyvenimo būdą, mitybą, infekcinių ligų užsikrėtimo riziką.

Nuolat leidžiami paruošti informaciniai filmukai apie paliatyviąją pagalbą ir teikiamas paslaugas ligoninėje ir 2 reklaminiai filmukai apie ligoninę.

Informacinių straipsnių sveikatos temomis publikavimas žiniasklaidos priemonėse

2023 metų Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės veiklos viešinimas vyko socialiniame tinkle „Facebook“ ligoninės svetainėje www.kmslig.lt. Šiose informacinėse priemonėse per metus skelbta informacija - padėka paramą ligoninei teikiantiems asmenis, apie pagerintas pacientų ir jų artimųjų poilsio sąlygas ligoninėje, informacija asmenims su negalia apie įrengtą parkavimo vietą kiemelyje, informacija apie ligoninės paramą Ukrainai, straipsnis apie slaugą, skirtas Pasaulinės hospisų ir paliatyviosios pagalbos dienai, straipsnis apie miesto savivaldybės skelbtą sveikatos darbuotojų konkursą, kuriame viena iš nominacijų atiteko ligoninės vyr. gydytojais, straipsnis – esė apie slaugytojų pašaukimą. „Facebook“ paskyroje publikuojamos padėkos ligoninės darbuotojams,

skelbiama kita svarbi informacija (pavyzdžiui, dėl pacientų lankymo sąlygų, ieškomų darbuotojų, renginiai ligoninėje ir kt.), taip pat skelbiama aktuali savivaldybės informacija: mero proginiai sveikinimai, svarbios miesto šventės (pvz. Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100 metų sukaktis).

2023 metais miesto spaudoje ligoninė neskelbė straipsnių dėl pernelyg didelių kainų už straipsnio paskelbimą žiniasklaidos leidiniuose, ketindamas šias lėšas nukreipti trūkstamų darbuotojų paieškai bei darbuotojų darbo sąlygų gerinimui. 2023 m. gruodį naujienų portalas „Atvira Klaipėda“ paskelbė straipsnį apie vyr. gydytojos D. Drungilienės atsistatydinimą iš pareigų.

2023 m. atnaujinta ligoninės svetainė, ligoninė turi ir „Youtube“ paskyrą, kurioje yra patalpinti filmukai, reklamuojantys ligoninės teikiamas paslaugas.

Vadovaujantis Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo patvirtinimo“ nuolat vyksta ligoninės interneto svetainės (www.kmslig.lt) atnaujinimo darbai: siekiant supaprastinti informacijos prieinamumą, keičiama svetainės struktūra, atnaujinama su ligoninės veikla susijusi informacija - interneto svetainė pritaikoma suinteresuotų asmenų poreikiams.

2.4. Pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis

Pacientų apklausa.

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministras 2023 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-628 patvirtino Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių sąrašą (toliau – siektinų reikšmių sąrašas). Siektinų reikšmių sąrašo II skyriaus pirmame punkte (Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes) panaikinta siektina reikšmė visų lygių Lietuvos nacionalinei sveikatos sistemai priklausančių ASPI. Be abejo mums nėra žinomo šio pakeitimo priežastys, galime tik daryti įžvalgas, kad tai buvo padaryta įvertinus, kad aptariamo rodiklio rezultatai gaunami apdorojant subjektyvius duomenis, kuriais galima manipuliuoti ir kurių neįmanoma verifikuoti. Taigi, ligoninė, vadovaudamasi minėtu teisės aktu, 2023 m. nevykdė pacientų pasitenkinimo ligoninės teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygio nustatymo, tačiau apklausos buvo vykdomos. Tuo tikslu ligoninėje yra įrengtos 4 pašto dėžutės (vietose, kuriose yra užtikrinamas respondento anonimiškumas), kuriose pacientas ar jo artimasis gali visiškai anonimiškai palikti savo atsiliepimus apie ligoninėje teikiamų paslaugų kokybę, galimas korupcijos apraiškas, galimai pasireiškiantį fizinių

ir (ar) psichologinį smurtą ir pan. Dėžutėje paliktus pacientų pastebėjimus, nusiskundimus ligoninės administracijos darbuotojai atsakingai analizuoja ir vertina, bei išvadas panaudoja numatydami priemones, sudarančias galimybę paslaugų kokybei gerinti.

Padėkos

Ligoninėje nuolat gaunamos padėkos medicinos personalui už savalaikes, profesionalias ir kokybiškai suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Gautos padėkos viešinamos ligoninės interneto svetainėje bei socialiniame tinkle „Facebook“.

Skundai (gauti, pagrįsti)

2023 m. gautas 1 paciento atstovo skundas dėl įstaigoje teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės, tačiau skundas buvo nepagrįstas.

2.5. Kokybės vadybos sistemos tobulinimas

Įvestos kokybės vadybos procedūros, standartai

Vidaus medicininio auditoriaus pagrindinis tikslas – vertinti ir padėti gerinti ligoninės veiklą ir teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę. Ligoninės kokybės valdymas nuolat tobulinamas, įgyvendinant teisės aktų nustatytus reikalavimus, Sveikatos apsaugos ministerijos suformuluotus uždavinius, bei ligoninės keliamus tikslus sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimo srityje.

Įstaigoje vykstantys procesai aprašyti kokybės vadybos dokumentuose, procedūrose, darbo instrukcijose, reglamentuose, protokoluose, metodikose, tvarkos aprašuose. Kokybės vadybos sistema ligoninėje užtikrina kokybiškas gydymo ir slaugos paslaugas, pacientų aptarnavimą, paremtą profesine darbuotojų kvalifikacija ir etika, taip pat tinkamą medicinos įrangos naudojimą.

Ligoninės vidaus auditorius nuolat peržiūri kokybės vadybos sistemos procedūras, standartus, juos atnaujina pagal poreikį ir rengia naujus. Parengti nauji stacionariųjų palaikomojo gydymo ir slaugos bei paliatyvos pagalbos paslaugų teikimo tvarkos aprašai.

Parengti Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės vyr. gydytojo įsakymai, susiję su LR teisės aktuose nustatytais reikalavimais ekstremalių situacijų metu ir įgyvendinant vidaus kontrolės politiką. Siekiant užtikrinti vidaus kontrolės kokybę, atliktas vidaus kontrolės procedūrų įvertinimas, atlikta veiklos ir rezultatų peržiūra. Atliktas vykdomos veiklos rizikos vertinimas, nustatyti rizikos veiksniai, kurie gali turėti neigiamą poveikį rengiamų finansinių ataskaitų straipsniams.

Atlikti vidinio medicininio audito tyrimai

Vidaus medicininio audito 2023 metų veikla vykdyta vadovaujantis Vidaus medicininio audito planu, patvirtintu vyriausiojo gydytojo 2023-01-23 įsakymu Nr. V-01.27/1. Pagal patvirtintą planą atlikti 5 vidaus medicininiai auditai: Slaugos istorijų pildymo kokybės vertinimas (1 ketv.), Gydymo stacionare ligos istorijų (forma Nr.003/a) pildymo kokybė (2 ketv.), Pacientų maitinimo ligoninėje atitikimas geros higienos praktikos taisyklėms (2 ketv.), Rankų higienos atlikimo kokybė

(3 ketv.) ir Infekcijų kontrolės reikalavimų laikymasis ligoninės skyriuose (4 ketv.). Atliktų vidaus medicininių auditų metu nustatyta, kad vertintos sritys atitinka teisės aktų bei ligoninės vidaus dokumentų nustatytus reikalavimus.

2023 metais paciento skundo pagrindu buvo atliktas vienas neplaninis vidaus medicininis auditas, kurio metu nustatyta, kad suteiktos paslaugos atitiko teisės aktų nustatytus reikalavimus.

Siekiant užtikrinti slaugymo kokybę besigydantiems pacientams visuose Ligoninės stacionaro skyriuose pildomos slaugos istorijos.

Kontroliuojančių institucijų patikrinimai, atlikti auditai

Išorinės kontroliuojančios institucijos 2023 m. ligoninę 3 kartus auditavo arba atliko kitus kontrolės veiksmus.

Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko ligoninės 2022 m. konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, kurį sudaro konsoliduotųjų finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai ir savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo jais teisėtumo pasirinktose srityse auditą. Audito metu trūkumų nustatyta nebuvo, į pateiktas rekomendacijas buvo atsižvelgta, priimant atitinkamus korekcinius veiksmus.

Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyrius atliko neplaninį ligoninės veiklos patikrinimą, siekiant įvertinti higienos normų reikalavimų laikymąsi. Patikrinimo metu nustatyti nereikšmingi trūkumai. Patikrinimo akte nustatyti trūkumai pašalinti nurodyme nustatytais terminais.

Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremalių sveikatai situacijų centras atliko ligoninės planinį kompleksinį patikrinimą parengties ekstremaliosioms situacijoms įvertinimui. Vertinimo išvados: VšĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės turi galimybių pagal kompetenciją užtikrinti paslaugų teikimą krizių ir ekstremaliųjų situacijų atvejais, periodiškai tobulinamas įstaigos pasirengimas ekstremaliosioms situacijoms. ESVP išsamus ir didžiąja dalimi atitinka Asmens sveikatos priežiūros įstaigos pasirengimo veiklai ir veiklos ekstremaliosiomis situacijomis plano rengimo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos veiklos krizių ir ekstremalių situacijų atvejais tobulinimo“. Reikšmingų ESVP trūkumų nenustatyta. Būtina ir toliau tobulinti įstaigos pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms bei reguliariai peržiūrėti ir prireikus atnaujinti ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

Vidaus ir išorinės kontrolės veiksmai leido per 2023 metus užtikrinti savalaikę neatitiktųjų prevenciją, tobulinti ligoninės kokybės politiką bei jos įgyvendinimo priemones, tuo būdu didinant pacientų pasitenkinimą gautomis paslaugomis, bei gerinant ligoninės įvaizdį.

Išvadų įvykdymo priemonės

Kontroliuojančių institucijų atliktų patikrinimų bei auditų metu nustatytos smulkios nereikšmingos neatitiktys, kurios nedelsiant buvo pašalintos, atliekant atitinkamus korekcinius veiksmus. Įstaigai, dėl nustatytų neatitiktųjų poveikio, priemonės nebuvo taikytos.

III SKYRIUS PERSONALAS IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

3 lentelė*. Informacija apie įstaigos darbuotojus.

Personalas	2023 m. (etatai/fiz.as m.)	2022 m. (etatai/fiz.as m.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz. asmeniui), Eur			
			2023 m.	2022 m.	Pokytis	
					Eur	Proc.
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	95,5/97	90,0/89	2504,87	1887,36	617,51	33
gydytojų	5,75/7	5,0/6	4249,69	3184,75	1064,94	33
slaugytojų	38,0/36	33,75/32	2670,07	2112,86	557,21	26
kitų sveikatos priežiūros specialistų	35,25/34	33,25/32	1815,87	1276,38	539,49	42
personalo, nedalyvaujančio teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	18,5/20	18,0/19	2696,57	2006,81	689,76	34

*skaidoma ir pildoma pagal įstaigos poreikį

Pagrindinės veiklos pajamos 2023 m. augo 36 proc., tuo tarpu vidutinis darbo užmokestis 2023 m. išaugo 33 proc. Taigi vidutinio darbo užmokesčio augimas iš esmės atitinka pagrindinių veiklos pajamų augimo lygį. Pagrindinių veiklos pajamų augimo prielaidos detalčiau aptariamoms Veiklos ataskaitos 5.1. punkte.

Ženkliam darbo užmokesčio augimui reikšminga prielaida buvo gautos papildomos pajamos už pacientams suteiktas paslaugas (PSDF biudžeto lėšos bei pajamos už suteiktas mokamas paslaugas) bei poreikis pritraukti naujų darbuotojų, ypač slaugytojų ir slaugytojų padėjėjų.

Darbo užmokesčio augimas pagal atskiras darbuotojų grupes pasiskirstė sekančiai:

1) labiausiai didėjo slaugytojų padėjėjų vidutinis darbo užmokestis (42 proc.). Vienas iš prioritetinių tikslų darbo užmokesčio srityje buvo mažinti darbo užmokesčio „žirkles“ tarp slaugytojų ir slaugytojų padėjėjų. Jeigu 2022 m. slaugytojų padėjėjų vidutinis darbo užmokestis sudarė 60 proc. nuo slaugytojų darbo užmokesčio, tai 2023 m. šis santykis buvo 68 proc.

2) mažiausiai didėjo slaugytojų vidutinis darbo užmokestis (26 proc.)

3) kitų darbuotojų grupių (gydytojų bei darbuotojų, nedalyvaujančių teikiant sveikatos priežiūros paslaugas) vidutinis darbo užmokesčio augimas iš esmės atitiko bendrą įstaigos darbuotojų vidutinio darbo užmokesčio augimą.

4 lentelė. Įstaigos darbuotojų kaita 2023 m.

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Gydytojai	1	-
Slaugos personalas	11	7
Kiti sveikatos priežiūros specialistai	2	-
Personalas, nedalyvaujantis teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	5	3

2023 m. gruodžio mėnesio duomenimis ligoninėje dirbo 7 gydytojai, 1 medicinos psichologas, 36 bendrosios praktikos slaugytojos, 27 slaugytojų padėjėjos, 2 kineziterapeutai, 1 socialinis darbuotojas, 2 skalbėjos, 2 maisto išdavėjos, 1 dietistas, 19 ūkio bei administracijos darbuotojų. Ligoninėje užimti visi darbuotojų etatai, 2023 m. paslaugų teikimui užtikrintas pakankamas personalo kiekis.

Gydytojai ir slaugos specialistai kasmet kartoja ir atnaujina žinias bei lavina įgūdžius. 2023 metais kvalifikacijos kėlimo renginiuose dalyvavo visi gydytojai, 24 slaugytojos, 5 kito personalo. Ligoninės personalas dalyvavo tiek laisvai pasirenkamuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, tiek privalomuose pagal veiklos specifiką, pvz. skubios medicininės pagalbos teikimo kursuose dalyvavo visi gydytojai, bendrosios praktikos slaugytojos, kineziterapeutai. Daugelis kvalifikacijos kėlimo renginių (išskyrus skubios medicininės pagalbos kursai) organizuoti nuotoliniu būdu.

IV SKYRIUS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ IR INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA

4.1. Informacinių technologijų vystymas

Ligoninėje didelis dėmesys skiriamas naujų technologijų diegimui. Nuolat investuojama į informacinių technologijų atnaujinimą, naujų ir įstaigos veiklai palankių informacinių priemonių, padedančių gerinti dokumentų valdymą bei sveikatos duomenų apdorojimą, įsigijimą.

Ligoninėje nuolat tobulinamas informacinių technologijų vystymo procesas, atnaujinamos ir kompiuterizuojamos darbo vietos tiek medicinos, tiek kitam personalui. Įstaigoje kompiuterizuotos visos gydytojų, vyresniųjų skyrių slaugytojų darbo vietos. Vyksta paruošiamieji bendrosios praktikos slaugytojų darbo vietų kompiuterizavimai darbai. Kiekvienais metais pagal galimybes atnaujinama įranga - kompiuteriai, spausdintuvai, tinklas. Visose darbo vietose, kuriuose būtinas kompiuteris, yra internete ryšys, spausdintuvas, skeneris ir kita įranga, sujungta į bendrą Ligoninės vidinį tinklą.

Įstaigos naudojamos informacinės sistemos yra pilnai integruotos su Valstybinės ligonių kasos IS SVEIDRA bei SODROS IS. Sistemoje SVEIDRA registruojamos suteiktos asmens sveikatos priežiūros paslaugos. Naudojama ir šios programos stacionariųjų paslaugų apskaitos posistemė, kurios pagalba registruojamas į gydymo įstaigą atvykęs pacientas, formuojama jo gydymo stacionare ligos istorija, tikrinamas asmens draustumas, tikslinama deklaruota gyvenamoji vieta, šeimos gydytojo duomenys. Elektroninėje sveikatos informacinėje sistemoje (toliau – ESPBI IS) formuojamos pažymos apie gydymosi laikotarpį, epikrizės, išrašomi kompensuojamųjų vaistų

receptai, elektroniniai siuntimai į kitas įstaigas. Įgyvendintas klinikinės laboratorijos tyrimų siuntimas elektroniniu būdu. Priėmimo skyriuje ligos istorijos pildomos elektroniniu būdu.

Pacientų medicininės sveikatos istorijos duomenys kaupiami, saugojami ir perduodami į ESPI informacinę sistemą. Šiuo metu rengiamasi ligoninėje įdiegti naują Sveikatos priežiūros Įstaigos Informacinę sistemą (SPI IS).

Darbuotojų darbo krūvio apskaitą vykdo skyrių/padalinių vadovai bei ligoninės buhalterija - kontroliuojamas darbo ir poilsio laiko režimai pagal nustatytą teisinį reguliavimą.

Įstaigos interneto svetainėje www.kmslig.lt skelbiama aktualiausia informacija pacientams apie teikiamas paslaugas - mokamas ir nemokamas, gydytojų bei padalinių telefonai konsultacijai ir registracijai, bei kita informacija. Ligoninės interneto svetainėje pateikiama visa informacija, kurios turinys numatytas teisės aktuose, ši informacija nuolat atnaujinama. Ligoninės interneto svetainėje nuolat skelbiamos naujienos, finansinės atskaitos ir kita informacija, kurią Ligoninė privalo skelbti pagal LR teisės aktus. Lietuvos Valstybės ir savivaldybių institucijų interneto svetainių atitikimą Lietuvos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 patvirtintiems reikalavimams nuolat kontroliuoja Valstybės ir Savivaldybių atsakingos struktūros. 2022 m. į pateiktas pastabas atsižvelgta, svetainė pertvarkoma.

4.2. Infrastruktūros ir medicininės įrangos atnaujinimas

Ligoninėje 2023 m. buvo įsigyta įvairios medicinos įrangos už 19617,57 Eur, baldų už 14042,00 Eur, skalbinių džiovinimo mašina už 6050,00 Eur, maisto išdalavimo įranga (marmitai) už 2340,14 Eur, kompiuterinė įranga už 2438,98 Eur, automatinės durų kontrolės sistemos už 3195,72 Eur, architektūrinio projektavimo, pastatų sertifikavimo, inžinierinių konstrukcijų techninės inspekcijos, bei kitos su pastatų priežiūra susijusios paslaugos už 22408,5 Eur.

4.3. Investicinių projektų įgyvendinimas

Investicinių projektų ligoninė 2023 m. nevykdė. Tačiau buvo vykdomi paruošiamieji darbai galimiems investiciniams projektams, pvz.: parengta Saulės fotovoltinės elektrinės įrengimo projekto įgyvendinimo galimybių studija, atliktas valdomų pastatų energetinis vertinimas (suteiktas energetinio naudingumo sertifikatas), atliktas pastato, esančio K. Donelaičio g. 15, Klaipėda Nekilnojamosios kultūros vertybės vertinimas, atlikti statinių, esančių K. Donelaičio g. 15 ir 15A, Klaipėda, apžiūrų aktai, atlikta stogų, ant kurių bus įrengiami saulės elektrinės moduliai, techninė ekspertizė. Taip pat sudaryta sutartis dėl Ligoninės pastato kapitalinio remonto techninio darbo projekto parengimo.

V SKYRIUS
FINANSINĖ INFORMACIJA

5.1. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis

5 lentelė. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis.

Straipsniai	2023 m.		2022 m.		Pokytis (proc.)
	Suma	Proc.	Suma	Proc.	
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	3525001	100,00	2587757	100,00	36
Finansavimo pajamos:	72374	2,05	99916	3,86	-28
Iš valstybės biudžeto	6024	0,17	7072	0,27	-15
Iš savivaldybių biudžetų	18401	0,52	18407	0,71	0
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	38574	1,09	66639	2,58	-42
Iš kitų finansavimo šaltinių	9375	0,27	7798	0,30	20
Pajamos už suteiktas paslaugas	3452492	97,94	2487701	96,13	39
Kitos veiklos pajamos	135	0,01	140	0,01	0
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	3523432	100,00	2586075	100,00	36
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	2967608	84,22	2091100	80,08	42
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	76979	2,18	72585	2,81	6
Komunalinių paslaugų ir ryšių	62947	1,79	73222	2,83	-14
Komandiruočių	30	0	15	0,00	100
Transporto	15961	0,45	9801	0,38	63
Kvalifikacijos kėlimo	4475	0,13	2069	0,08	116
Patalpų remonto ir eksploatavimo	4795	0,14	2163	0,08	122
Sunaudotų atsargų	101491	2,88	88083	3,41	15
Kitų paslaugų	289120	8,21	246980	9,55	17
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	26	0	57	0,00	-54
VEIKLOS REZULTATAS	1569	x	1682	x	x

Pagrindinių pajamų struktūra, pokyčiai, juos nulėmusios priežastys

Pagrindinės veiklos pajamos 2023 m. buvo 937 244 eurais (36 proc.) didesnės nei 2022 m. Pagrindinės veiklos pajamos augo dėl išaugusių pajamų už suteiktas paslaugas, kurios net 964 791 euru (39 proc.) buvo didesnės už 2022 m. pajamas. Pajamų augimą lėmė keletas faktorių, iš kurių pagrindinis buvo tas, kad išaugo ligoninės pajamos už suteiktas paslaugas, apmokamas privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis. Nuo 2023 m. vasario 25 d. ligoninė pradėjo teikti palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas pagal LR SAM 2022 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. V-1495 patvirtinto naujos redakcijos Palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugos teikimo reikalavimų aprašo nustatytus reikalavimus. Tvarkos apraše nustatyti kur kas aukštesni reikalavimai paslaugų kokybei, taip pat numatytas ir didesnis paslaugų įkainis. Mokamų paslaugų įkainis 2023 m. nebuvo didinamas, todėl pajamos gautos už suteiktas mokamas paslaugas iš esmės nekito.

Kitas faktorius, turėjęs įtakos pajamų už gautas paslaugas augimui, buvo 2022 m. spalio 4 d. pakeistas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. sausio 11 d. įsakymas Nr. V-14, kuriuo buvo pakeistas Stacionarinių paliatyvosios pagalbos paslaugų suaugusiesiems ir vaikams teikimo reikalavimų aprašas. Kaip ir palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugų teikimo atveju, taip ir paliatyvosios pagalbos atveju, išaugo reikalavimai paslaugų kokybei, taip pat numatytas ir didesnis paslaugų įkainis.

Kitos veiklos pajamos kito nežymiai ir tai neturėjo reikšmingesnės įtakos bendrai pajamų struktūrai.

2023 m. 95,1 proc. (2022 m. 93,8 proc.) visų gautų pajamų sudaro pajamos gautos už paslaugas apmokamas privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis. 2,8 proc. pajamų sudarė pajamos gautos už mokamas paslaugas. 2,1 proc. pajamų sudarė pajamos, gautos iš kitų finansavimo šaltinių.

Pagrindinių veiklos sąnaudų struktūra, pokyčiai, juos nulėmusios priežastys

Didžiausios sąnaudos tenka darbo užmokesčiui bei socialinio draudimo įmokoms. 2023 m. darbo užmokestis sudarė 84,22 % visų sąnaudų ir buvo 2 967 608 Eur. Darbo užmokesčio augimas 2023 m. buvo 33% didesnis, lyginant su 2022 m. Išlaidų darbo užmokesčio augimui įtakos turėjo šie veiksniai: 1) dėl išaugusių reikalavimų paslaugų kokybei buvo būtina priimti į darbą aukštesnės kvalifikacijos specialistus (gydytojas psichiatras, psichologas), 2) Vadovaujantis šakos kolektyvine sutartimi buvo didinamas pagrindinis darbo užmokestis, 3) padidinta kintamoji darbo užmokesčio dalis, siekiant padidinti įstaigos patrauklumą ir privilioti į darbą labiau motyvuotus ir geresnius darbo įgūdžius turinčius specialistus (slaugytojus, slaugytojų padėjėjus, darbų ir civilinės saugos specialistus, gydytojus psichiatrus, psichologus ir pan.), 4) išlaidos padidėjo dar ir dėl to, kad buvo išmokėta kompensacijos išeinantiems iš darbo ilgamečiams darbuotojams.

Antra pagal sąnaudų dydį išlaidų grupė yra „Kitos paslaugos“. Į šią grupę įeina išlaidos pacientų maitinimui. 2023 m. pacientų maitinimui buvo išleista 256665 Eur. Lyginant su 2022 m. šioje grupėje išlaidos išaugo 37 370 Eur. (14,5 proc.). Išlaidų pacientų maitinimui didėjimas susijęs

su bendru lovadienių skaičiaus išaugimu (1,8 proc.) ir su maitinimo paslaugų įkainio augimu (dėl išaugusių maisto produktų, energetinių resursų kainų bei augančio darbo užmokesčio).

Šiek tiek sumažėjo išlaidos komunalinėms paslaugoms. Nors komunalinių paslaugų kainos rinkoje augo, ligoninei pavyko sumažinti sąnaudas efektyviau naudojant turimus resursus. Didėjant elektros energijos įkainiams, sąnaudos elektros energijai sumažėjo. Tai pavyko pasiekti pakeitus daugiau elektros energijos naudojančias apšvietimo sistemas LED technologijos sistemomis.

Kitose išlaidų grupėse pokyčiai buvo nežymūs arba neturintys reikšmingesnės įtakos bendram finansiniam rezultatui.

Bendras ligoninės veiklos rezultatas 2023 m. buvo teigiamas ir sudarė 1569 Eur.

5.2. Informacija apie įstaigos turta

6 lentelė. Ilgalaikis turto įsigijimas pagal turto grupes ir įsigijimo šaltinius 20....–20.... m.

Laikotarpis	2023 m.			2022 m.			Pokytis (proc.)
	Iš PSDF	Iš kitų finansavimo lėšų	Iš viso	Iš PSDF	Iš kitų finansavimo lėšų	Iš viso	
Išgytas ilgalaikis turtas, iš jo:	31495	6815	38310	13444	33127	46571	-18
Nematerialus turtas	-	-	-	-	-	-	-
Medicinos įranga	10878	-	10878	-	33127	33127	-67
Kompiuterinė įranga	2191	-	2191	1344	-	1344	63
Baldai ir biuro įranga	14909	6815	21724	12100	-	12100	80
Kitas ilgalaikis turtas	3517	-	3517	-	-	-	100

7 lentelė. Naudojamos patalpos 2023 m.

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
Gydymo paskirties pastatas (unikalus Nr. 2190-0006-5015) K. Donelaičio g. 15, Klaipėda	2623 m ²	Patikėjimo teise. Patikėtojas Klaipėdos miesto savivaldybė	Nepakito
Gydymo paskirties pastatas (unikalus Nr. 4400-2687-8435) K. Donelaičio g. 15 A, Klaipėda	208,78m ²	Patikėjimo teise. Patikėtojas Klaipėdos miesto savivaldybė	Nepakito
Ūkinės paskirties pastatas (unikalus Nr. 2191-0002-9011) K. Donelaičio g. 15 A, Klaipėda	94,67m ²	Patikėjimo teise. Patikėtojas Klaipėdos miesto savivaldybė	Nepakito

5.3. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus ir ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius^[1]

^[1] Ši dalis pildoma, jei įstaiga atitinka bent 2 LR viešųjų įstaigų įstatymo 11 straipsnio 6 dalyje nustatytas sąlygas:

8 lentelė. Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
1.	Vyr. gydytojas	46744	-	9349	-	36654	92747
2.	Vyr. gyd. pavaduotojas	29377	500	30658	-	-	60535
3.	Vyr. buhalteris	37800	500	25451	-	-	63751

Lentelėje, vadovaujantis LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatomis, pateikiama informacija apie kiekvieno vadovaujamas pareigas einančio asmens atlyginimą per ataskaitinius metus (atskirai nurodant premijas, priemokas ir kitokias išmokas).

Vadovaujantis ligoninės Apskaitos politikos 1.3. skyriaus 1.3.2. papunkčiu, reikšmingu sandoriu laikomas sandoris, kurio vertė viršija 0,5 proc. pajamų arba sąnaudų. 10 lentelės duomenimis, ligoninės veiklos sąnaudos 2023 m. sudarė 3523432 Eur. 0,5 proc. nuo šios sumos yra 17617,16 Eur. 9 lentelėje pateikiami 2023 m. sandoriai, kurių vertė viršija 17617,16 Eur.

9 lentelė. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma (Eur.)
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Klaipėdos teritorinė ligonių kasa	188783981	Juridinių asmenų registras	Pievų tako 38, Klaipėda	PSDF	3502733,00
2.	UAB „Airbolt“	302698959	Juridinių asmenų registras	Didlaukio g. 80-96, Vilnius	Funkcinės lovos	23152,50
3.	UAB „Enefit“	300649187	Juridinių asmenų registras	V.Gerulaičio g. 10-101, Vilnius	Elektros energija	85024,27
4.	UAB „Swedbank Lizingas“	111568069	Juridinių asmenų registras	Konstitucijos per. 20 A, Vilnius	Automobilio veiklos nuoma	32444,21

Lentelėje, vadovaujantis LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatomis, pateikiama informacija apie kiekvieną reikšmingą sandorį ir sandorius susijusiomis šalimis, sudarytus per ataskaitinius metus.

1) viešoji įstaiga pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriama prie viešojo sektoriaus subjektų ir jos veikla ne mažiau kaip 50 procentų finansuojama iš valstybės ir (arba) savivaldybės (savivaldybių) biudžeto (biudžetų);

2) paskutinę finansinių metų dieną finansinės būklės ataskaitoje nurodyto turto vertė viršija 1 800 000 eurų;

3) pajamos per ataskaitinius finansinius metus viršija 3 500 000 eurų.

Jei įstaiga neatitinka aukščiau minimų sąlygų, ši dalis iš ataskaitos išimama.

5.4. Duomenys apie įstaigos dalininkus, jų įnašų vertę ir įstaigos išlaidos su dalininku susijusiems asmenims

Įnašų vertė finansinių metų pradžioje 12388,5 Eur ir 12388,5 Eur pabaigoje, dalininkų kapitalo dydis finansinių metų pradžioje 12388,5 Eur ir pabaigoje 12388,5 Eur.

5.5. Įstaigos valdymo išlaidos

10 lentelė. Įstaigos valdymo išlaidos.

Sąnaudos	2023 m.		2022 m.		Pokytis	
	Eur	Proc.	Eur	Proc.	Eur	Proc.
Visos sąnaudos	3523432	100	2586075	100	937357	36
Visos su valdymu susijusios sąnaudos	245856	6,98	159524	6,17	86332	0,81
Darbo užmokestis	217033	6,16	150650	5,83	66383	0,83
Socialinis draudimas	3842	0,11	2660	0,1	1182	0,01
Atostogų atidėjiniai	24035	0,68	5134	0,2	18901	0,48
Socialinis draudimas	425	0,01	91	0	334	0,01
Komandiruočių sąnaudos	30	0	15	0	15	0
Ryšio sąnaudos	296	0,01	495	0,02	-199	-0,01

Įstaigos vadovo darbo užmokesčio suma 2023 m. – 56093 Eur. Vadovui nutraukus darbo sutartį išmokėta 36655 Eur išeitinė išmoka bei kompensacija už nepanaudotas kasmetines atostogas. Vadovui išmokėtos premijos 0,00 Eur.

VI SKYRIUS

ATEINANČIAIS METAIS PLANUOJAMOS VEIKLOS GAIRĖS

Įstaigos strateginio veiklos plano (SVP) 2023 m. metų įgyvendinimo apžvalga

Ligoninėje 2023 m. 12 palatų atlikti einamojo remonto darbai, įsigyta 29 vnt. medicininės ir slaugos įrangos, paruoštas investicinis projektas „Saulės fotovoltinės elektrinės įrengimo galimybių studija“, baigtos kompiuterizuoti darbo vietos, pasirašyta sutartis su VĮ Registrų centru dėl e-sveikatos sistemos modulių naudojimo ligoninei teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas, taip pat pasirašyta sutartis su UAB „Varutis“ dėl sveikatos priežiūros įstaigų informacinės sistemos (SPI IS) įdiegimo ligoninėje, atnaujintos 7 gydymo ir diagnostikos metodikos, parengti 4 slaugos protokolai, parengta 1 metodinė rekomendacija gydytojams, slaugytojoms, socialiniams darbuotojams, dirbantiems paliatyvos pagalbos komandoje, 6 gydytojai, 25 slaugytojos, 4 darbuotojai neteikiantys sveikatos priežiūros paslaugų dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose, suorganizuotos 5 vietiniai darbuotojų kvalifikacijos kėlimo kursai, parengta ar atnaujinta 10 vidaus kokybės vadybos sistemos dokumentai, atlikti 5 vidaus medicininiai auditai ir vienas finansinis

auditas, perskaitytos 3 paskaitos darbuotojams įvairiomis temomis bei suorganizuoti 2 šventiniai renginiai.

Suteikta mokamų paslaugų už 101 153 eurus, suteikta paslaugų, už kurias apmokama PSDF biudžeto lėšomis už 3 351 339 eurus, papildomai pritraukta finansavimo iš kitų fizinių ir juridinių asmenų už 72 509 Eur.

Pagrindinės veiklos gairės 2024 m.

1. Paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas:

1.1. Ligoninė 2023 m. pasiekė bendrą lovadienių skaičių 46947. Vienos lovos užimtumas vidutiniškai per metus buvo 342,67 lovadieniai. Gerinant lovų panaudojimo efektyvumą, yra galimybė pasiekti vienos lovos užimtumą vidutiniškai iki 350 lovadienių per metus. Tai leistų padidinti bendrą lovadienių skaičių per metus iki 47947. Šios priemonės pagerintų paslaugų prieinamumą – paslauga būtų suteikta septyniolikai unikalių pacientų daugiau, nei 2023 m.

1.2. Paslaugų kokybės gerinimas priklauso nuo personalo kvalifikacijos ir motyvacijos. Tikslinga investuoti į darbuotojų kvalifikacijos kėlimą, neapsiribojant vien tik privalomų valandų rinkimu, būtinų licencijos atnaujinimui.

1.3. Sukurti darbuotojų motyvavimo sistemą, orientuotą į rezultatą. Paslaugų teikimo srityje būtina taikyti naujus gydymo bei slaugos metodus, technologijas, įrangą bei medicinos pagalbos priemones. Tai leistų efektyviau išnaudoti turimus resursus bei pasiekti geresnių gydymo rezultatų, pagerintų pacientų gyvenimo kokybę bei trukmę.

1.4. Saugios darbo aplinkos kūrimas, įskaitant ir smurto prevencijos bei streso darbe mažinimo priemonių taikymą.

1.5. Operatyvus neatitikčių bei nepageidaujamų įvykių valdymas, numatyti prevencijos priemonės jiems šalinti.

1.6. Baigti diegti sveikatos priežiūros įstaigos informacinę sistemą (SPI IS) su visais ligoninės veiklai būtiniais moduliais.

2. Ligoninės infrastruktūros stiprinimas:

2.1. Ligoninės pastatai yra kultūros paveldo apsaugos zonoje. Pagrindinis pastatas, adresu K. Donelaičio g. 15, turi vertingųjų saugotinių vertybių. Dėl to pastatų renovacijos metu susiduriama su kur kas ilgesnėmis procedūromis, nes sprendinius tenka derinti su Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos. Artimiausiu laikotarpiu numatoma įrengti 49 kW saulės fotovoltinę elektrinę ant dviejų pastatų stogų. Tai leis apie 50 proc. sumažinti sąnaudas elektros energijos įsigijimui. Numatoma atlikti pastato kapitalinį remontą įrengiant papildomą lifto sustojimą kiemo pagrindo lygyje. Tai išspręs judėjimo negalią turinčių pacientų patekimo į ligoninę problemą. Būtina atlikti pastato K. Donelaičio g. 15 (senasis korpusas) pietvakarinės dalies fasado šiltinimo darbus. Šios priemonės dėka bus sumažintos šilumos energijos įsigijimo išlaidos.

2.2. Ligoninėje būtina nuolat atnaujinti medicininę įrangą. Sena, morališkai bei fiziškai pasenusi įranga turi būti keičiama nauja, pažangesne įranga. Kiekvienais metais pagal poreikį ir galimybes būtina atnaujinti kompiuterinę įrangą. Visose darbo vietose, kuriuose būtinas kompiuteris,

turi būti įrengtas interneto ryšys, spausdintuvas, skeneris ir kita įranga, sujungta į bendrą Ligoninės vidinį tinklą.

2.3. Siektina, kad ligoninė kasmet infrastruktūros stiprinimui skirtų bent 5 proc. nuo pagrindinių veiklos pajamų, tai sudarytų vidutiniškai apie 200 000 eurų per metus (apie 1 mln. eurų per 5 metus). Galimi finansavimo šaltiniai – PSDF biudžeto lėšos pagal ligoninės sutartis su teritorinėmis ligonių kasomis; įstaigos dalininko skirtos lėšos; valstybės biudžeto tiksliniai asignavimai; lėšos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų, valstybės investicinių programų lėšos; lėšos, gautos iš fizinių ir juridinių asmenų pagal sutartis už suteiktas mokamas paslaugas; lėšos, gaunamos kaip parama; kitos teisėtai įgytos lėšos.

2.4. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas, užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

3. Teikti efektyvias, saugias, veiksmingas, pacientų lūkesčius atitinkančias sveikatos priežiūros paslaugas:

3.1. Siekiant efektyvinti paslaugų teikimą, glaudžiai bendradarbiauti su naujai įsteigtu Klaipėdos miesto sveikatos centru. Tai padėtų racionaliau paskirstyti pacientų srautus bei sudarytų galimybes efektyviau išnaudoti kiekvienos sveikatos centro darbe dalyvaujančios įstaigos resursus. Didesnioji dalis pacientų į ligoninę patenka stacionarinių antro lygio paslaugas teikiančių įstaigų siuntimu (apie 70 proc.), kurios nedalyvauja sveikatos centro veikloje, todėl būtina stiprinti koordinacinius ryšius tarp ligoninės ir minėtų asmens sveikatos priežiūros įstaigų.

3.2. Nuolat vykdyti pacientų ir (ar) jų artimųjų apklausas teikiamų paslaugų kokybės klausimais, analizuoti pateiktus atsakymus bei nustatytus nepageidaujamus rezultatus, imtis reikiamų korekcinų veiksmų. Vykdyti neatitiktį, nepageidaujamų įvykių prevenciją, puoselėti profesinių klaidų pripažinimo kultūrą.

3.3. Vykdyti vidaus medicininius ir finansinius auditus;

3.4. Nuolat atnaujinti gydymo ir slaugos procedūras, pareiginius nuostatus, atsižvelgiant į darbuotojo darbo funkcijas bei įstaigos organizacinę struktūrą.

3.5. Paslaugų kokybės gerinimo tikslu bendradarbiauti su universitetais bei kitomis ugdymo įstaigomis, ruošiančiomis sveikatos priežiūros specialistus, kitomis slaugos bei palaikomojo gydymo paslaugas teikiančiomis asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, dalintis gerąją praktika, mokslo naujovėmis, kelti savo darbuotojų profesinę kvalifikaciją, motyvuoti juos gilinti savo profesines žinias.

4. Esamų finansavimo šaltinių išlaikymo bei alternatyvių finansavimo šaltinių paieška:

4.1. 2023 m. 94,5 proc. visų gautų pajamų sudarė pajamos gautos už paslaugas apmokamas privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis; 3,4 proc. pajamų sudarė pajamos gautos už mokamas paslaugas; 2,1 proc. pajamų sudarė pajamos, gautos iš kitų finansavimo šaltinių.

4.2. 2024 m. prognozuojamas reikšmingas pajamų iš PSDF biudžeto padidėjimas. Augimas gali sudaryti net 838 000 eurų. Bendros prognozuojamos pajamos iš PSDF biudžeto sudarys 4 291 000 eurų. Tiksliniai Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto asignavimai ligoninės infrastruktūros gerinimui (pastatų kapitalinis remontas, saulės elektrinės įrengimas ir kt.) sudarys apie 260 000 eurų. Pajamos iš kitų finansavimo šaltinių reikšmingai keistis neturėtų. Bendroje pajamų struktūroje prognozuotina, kad 2024 m. 93 proc. visų gautų pajamų sudarys pajamos gautos už paslaugas apmokamas privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis; 2 proc. pajamų sudarys

pajamos gautos už mokamas paslaugas. 4 proc. pajamų sudarys tiksliniai savivaldybės asignavimai; 1 proc. sudarys pajamos gautos iš kitų finansavimo šaltinių.

5. Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimas:

5.1. Ligoninėje 2021 m. birželio 30 d. vyriausiojo gydytojo įsakymu Nr. V-06.30/2 patvirtinta Korupcijos prevencijos 2021 – 2025 metų programa. Programoje numatyti trys tikslai: 1) kryptingas ir pastovus korupcijos prevencijos politikos vykdymas, skaidrios, ir veiksmingos ligoninės darbuotojų veiklos užtikrinimas; 2) Skaidraus ir racionalaus prekių, paslaugų ir darbų pirkimo bei ligoninės lėšų panaudojimo užtikrinimas; 3) pacientų teisių gynimas.

5.2. Šių tikslų įgyvendinimui numatyti sekantys uždaviniai.

5.3. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimui numatytas korupcijos prevencijos priemonių planas. Būtina reguliariai atnaujinti korupcijos prevencijos priemonių planą, atsižvelgiant į nūdienos aktualijas bei siekti, kad šis planas būtų įgyvendintas visa apimtimi.

6. Vidaus kontrolės ir kokybės vadybos sistemų stiprinimas:

6.1. Teisės aktų nustatytais reikalavimais tobulinti bei koreguoti ligoninės vidaus kontrolės politiką, atsižvelgiant į ligoninės veiklos pobūdį bei ypatumus, veiklos riziką, organizacinę struktūrą, personalo išteklius, apskaitos ir informacinę sistemą, turto apsaugos sistemą, kitus veiklos kontrolės poreikius.

6.2. Nuosekliai laikytis vidaus kontrolės politikos principų – tinkamumo, efektyvumo, rezultatyvumo, optimalumo, dinamiškumo, nenutrūkstamo funkcionavimo.

6.3. Užtikrinti išankstinę, einamąją ir paskesniąją finansų kontrolę.

6.4. Nuolat stiprinti ligoninės vidaus medicininio audito veikla. Tobulinti vidaus medicininio audito grupės veiklą. Užtikrinti pacientų pasitenkinimo gautomis paslaugomis analizę, medicininės dokumentacijos pildymo kokybės kontrolę, neatitikčių ir nepageidaujamų įvykių registravimą, sveikatos priežiūros paslaugų kokybės rodiklių stebėseną, personalo kvalifikacijos kėlimą, atitinkanti asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo reikalavimus. Nuolat atnaujinti vidaus medicininio audito veiklą reglamentuojančius vidaus dokumentus (procedūras, reglamentus, protokolus, metodikas, tvarkos aprašus), tobulinti kokybės vadybos sistemos procedūras.

7. Gydytojų ir slaugos specialistų profesionalumo ir kvalifikacijos tobulinimas:

7.1. Skirti didelį dėmesį personalo profesinės kvalifikacijos kėlimui bei savišvietos skatinimui. Bendradarbiauti su aukštosiomis mokyklomis, rengiančiomis sveikatos priežiūros specialistus, taip pat su Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio rengimo centru, rengiančiu slaugytojų padėjėjus.

7.2. Kiekvienais metais ne mažiau kaip 0,15 proc. ligoninės darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų, skirti ligoninės sveikatos priežiūros specialistų profesinės kvalifikacijos tobulinimui.

8. Asmens duomenų apsaugos užtikrinimas:

8.1. Nuolat naujinti ir parengti trūkstamus asmens duomenų apsaugos vidaus teisės aktus, įsigyti reikiamą įrangą.

8.2. Diegti kibernetinio saugumo priemonės bei programas. Duomenų mainų metu naudotis tik saugiais ryšio kanalais.

PRIDEDAMA:

1. Įstaigos stebėtojų tarybos posėdžio protokolas dėl pritarimo veiklos ataskaitai.
2. LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita.

Įstaigos vadovas

(parašas)

Algimantas Liutkus

(vardas, pavardė)

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
VIEŠOJI ĮSTAIGA
KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖ

**STEBĖTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIO
PROTOKOLAS**

2024 m. kovo 21 d. Nr. 24-01
Klaipėda

Susirinkimas įvyko 2024 m. kovo 21 d. 8.30 – 10.45 val. nuotoliniu būdu Microsoft Teams platformoje.

Posėdžiui pirmininkauja - Vaida Raugelė, Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė.
Posėdžiui sekretoriauja – Renata Darginavičienė, Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės vyriausioji slaugos administratorė.

POSĖDŽIO DALYVIAI:

Stebėtojų tarybos nariai: Rožė Perminienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Sveikatos skyriaus vedėja; Vaida Raugelė, Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė; Sonata Jakienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus Socialinių paslaugų poskyrio vedėja; Ingrida Urbonavičienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Planavimo ir analizės skyriaus vyriausioji specialistė.

Kiti nariai: Algimantas Liutkus, laikinai einantis Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės vadovo pareigas.

POSĖDŽIO DARBOTVARKĖ:

1. Stebėtojų tarybos darbo reglamento svarstymas ir tvirtinimas.
2. VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. Stebėtojų tarybos veiklos ataskaitos svarstymas ir tvirtinimas.
3. VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2024 m. Stebėtojų tarybos veiklos plano svarstymas ir tvirtinimas.
4. VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės Strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2023 m. rezultatų svarstymas.
5. VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. finansinės veiklos ataskaita.
6. VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. veiklos ataskaita.
7. Dėl lėšų, skiriamų darbo užmokesčiui ir medikamentams normatyvo tvirtinimo 2024 m.

1. SVARSTYTA. Stebėtojų tarybos darbo reglamento svarstymas ir tvirtinimas.

Ligoninės vadovas A.Liutkus pristatė Klaipėdos savivaldybės administracijos paruoštą ir patvirtintą pavyzdinį įstaigų Stebėtojų tarybos darbo reglamentą ir pasiūlė jį patvirtinti. Stebėtojų taryba pastabų neturėjo ir vienbalsiai pritarė šiam siūlymui.

NUTARTA: Patvirtinti Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės Stebėtojų tarybos darbo reglamentą.

2. SVARSTYTA. VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. Stebėtojų tarybos veiklos ataskaitos svarstymas ir tvirtinimas.

Ligoninės vadovas A.Liutkus pristatė įstaigos Stebėtojų tarybos veiklos ataskaitą už 2023 metus. ST pirmininkė V.Raugelė pastebėjo, kad ši ataskaita turi būti adresuojama ne Klaipėdos

miesto savivaldybės administracijos direktoriui, o Klaipėdos miesto merui. Taip pat pažymėjo, kad reiktų papildyti Stebėtojų tarybos sudėtį, nurodant ir senąją 2023 m. veikusią Stebėtojų tarybą ir pažymėti nuo kada pradėjo veiklą naujai išrinkta Stebėtojų taryba. Išanalizavus Stebėtojų tarybos nario savo veiklos vertinimo formas, pastebėta nepakankama kompetencija finansų srityje, todėl ST pirmininkė V.Raugelė pasiūlė, kad tikslinga būtų Stebėtojų tarybos nariams organizuoti finansinio raštingumo mokymus. Stebėtojų taryba daugiau pastabų neturėjo ir pirmininkė pasiūlė pritarti šiai ataskaitai, pakoregavus atsižvelgiant į išsakytas pastabas. Stebėtojų tarybos nariai vienbalsiai pritarė šiam siūlymui.

NUTARTA.

1. Pritarti Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. Stebėtojų tarybos veiklos ataskaitai ir tvirtinti ją pakoregavus atsižvelgiant į išsakytas pastabas.
2. Kreiptis į Klaipėdos miesto savivaldybės administraciją dėl finansinio raštingumo mokymų organizavimo Stebėtojų tarybos nariams.

3. **SVARSTYTA.** VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2024 m. Stebėtojų tarybos veiklos plano svarstymas ir tvirtinimas.

VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2024 m. Stebėtojų tarybos veiklos planą pristatė įstaigos vadovas A.Liutkus. R.Perminienė pasiūlė įtraukti prie kiekvieno ketvirčio suplanuotų svarstomų klausimų ir punktą "Einamieji klausimai" bei taip pat įtraukti į IV ketvirčio planą dėl lėšų, skiriamų darbo užmokesčiui ir medikamentams normatyvo tvirtinimo 2025 metams. R.Perminienė siūlė atsisakyti grafos "Atsakingi asmenys". Taip pat V. Raugelė pasiūlė integruoti į darbo planą kiekviename ketvirtyje informacijos apie įstaigos viešumą, apie įstaigos vadovo organizuojamus konkursus padalinių ar filialų vadovams rinkti svarstymus bei prie tarpinių strateginių veiklos rezultatų svarstymo papildyti tarpinių finansinių rezultatų svarstymu. Stebėtojų taryba daugiau pastabų neturėjo ir pirmininkė pasiūlė pritarti šiam planui, pakoregavus atsižvelgiant į išsakytas pastabas. Stebėtojų tarybos nariai vienbalsiai pritarė šiam siūlymui.

NUTARTA. Pritarti Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2024 m. Stebėtojų tarybos planui ir tvirtinti jį pakoregavus atsižvelgiant į išsakytas pastabas.

4. **SVARSTYTA.** VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės Strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2023 m. rezultatų svarstymas.

Ligoninės Strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2023 m. rezultatų ataskaitą pristatė vadovas A.Liutkus. Strateginiame veiklos plane iškelti tikslai ir uždaviniai 2023 m. įgyvendinti 100%. Stebėtojų taryba pastabų neturėjo ir vienbalsiai pritarė rezultatų ataskaitai.

NUTARTA. Pritarti VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės SVP įgyvendinimo 2023 m. rezultatų ataskaitai.

5. **SVARSTYTA.** VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. finansinės veiklos ataskaita.

Ligoninės 2023 m. finansinės veiklos ataskaitą pristatė vadovas A.Liutkus. 2023 m. ligoninės pajamos sudarė 3524865,85 Eur, sąnaudos sudarė 3523405,92 Eur. Finansinis rezultatas 1569,37 Eur pelno. Stebėtojų taryba pastabų neturėjo ir vienbalsiai pritarė finansinės veiklos ataskaitai.

NUTARTA. Pritarti VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. finansinės veiklos ataskaitai.

6. **SVARSTYTA.** VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. veiklos ataskaita.

Ligoninės 2023 m. veiklos ataskaitą pristatė vadovas A.Liutkus. Stebėtojų tarybos nariai, išklausę ligoninės veiklos ataskaitos pristatymą, pastabų neturėjo ir ST pirmininkė V.Raugelė pasiūlė pritarti veiklos ataskaitai.

NUTARTA. Pritarti VŠĮ Klaipėdos medicininės slaugos ligoninės 2023 m. veiklos ataskaitai.

7. SVARSTYTA. Dėl lėšų skiriamų darbo užmokesčiui ir medikamentams normatyvo tvirtinimo 2024 metams.

A.Liutkus pasiūlė 2024 metais, kaip ir praėjusiais metais, darbo užmokesčiui skirti iki 85% metinių ligoninės pajamų, o medikamentams – iki 5% metinių pajamų. Išlaidų normatyvą medikamentams tikslinga mažinti dėl ilgametės praktikos metu stebėtų išlaidų medikamentams, kurios faktiškai sudaro apie 3-4%. Stebėtojų taryba pasiūlymui vienbalsiai pritarė.

NUTARTA:

3. Nustatyti darbo užmokesčio normatyvą – iki 85% metinių ligoninės pajamų.
4. Nustatyti medikamentams normatyvą – iki 5% metinių ligoninės pajamų.

Posėdžio pirmininkė

Posėdžio sekretorė

Vaida Raugelė

Renata Darginavičienė

VŠĮ. Klaipėdos medicininės slaugos ligoninė

LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai	Siektina reikšmė (SAM 2023 m. gegužės 30 d. įsakymas Nr. V-628)	Rodiklių įvykdymas	Vertinimas (balai)
1.	Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai			
1.1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Finansinis rezultatas 1569 Eur.	
1.2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Nenustatoma	-	
1.3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPI sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 6,71 proc. nuo visų ASPI sąnaudų	Valdymo išlaidos 6,98 proc.	
1.4.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	0,12	
1.5.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą (Pastaba: ASPI per pastaruosius 3 m. pasirašytos sutartys dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą, turi galioti 2023 m. Projektas, iš kurio ASPI gauna papildomą finansavimą, privalo būti skirtas asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybei ir prieinamumui, ASPI veiklos efektyvumui gerinti ir (arba) mokslinei veiklai vykdyti.)	2 sutartys	
2.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai			
2.1.	Pacientų patenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	-	

2.2.	Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	Nenustatoma	-	
2.3.	Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	-	
2.4.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Įstaiga įtraukta į skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	
2.5.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	70 proc. ASPI registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama IPR IS	Įstaiga ambulatorinių paslaugų neteikia	
2.6.	Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	-	
2.7.	Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	-	
2.8.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus	Nenustatoma	-	
2.9.	Vidutinė hospitalizuotų pacientų gydymo trukmė įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	-	-	
2.10	Lovos užimtumo rodiklis įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	-	-	
2.11	Įstaigoje iš PSDF lėšų apmokėtų brangiųjų tyrimų ir procedūrų, kurių stebėseną atliekama, skaičius, medicinos priemonių, kuriomis atlikti brangieji tyrimai ir procedūros, panaudojimo efektyvumas (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	-	-	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MEDICININĖS SLAUGOS LIGONINĖS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-11 Nr. M-413
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Kačalinas, Skyriaus vedėjas, Teisės skyrius
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS KAČALINAS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-10 13:48:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-25 09:29:16 – 2027-07-24 09:29:16
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-10 18:51:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-10 18:51:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 08:20:04 – 2025-04-24 08:20:04
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-11 08:00:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-11 08:00:17 Dokumentų valdymo sistema Avilys