

# KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

## ŠVIETIMO TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2024-03-01 Nr. ADM-104

Posėdis įvyko 2024-02-27 13.00–13.50 val., nuotoliniu būdu („Microsoft Teams“ susitikimas).

Posėdžio pirmininkė – Vilija Prižgintienė, Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazijos direktorė, Švietimo tarybos (toliau – Taryba) pirmininkė.

Posėdžio sekretorė – Simona Šliogerienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – KMSA) Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė, Tarybos narė.

Dalyvavo: Tarybos nariai: Ramūnas Kaubrys, Klaipėdos Karalienės Luizės jaunimo centro direktorius; Edmundas Kvederis, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Kultūros, švietimo ir sporto komiteto narys; Edita Kučinskienė, KMSA Tarpinstitucinio koordinavimo grupės vadovė; Aušra Milvydienė, Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovų asociacijos Klaipėdos skyriaus atstovė; Alvyda Obrikiienė – Vakarų Lietuvos tėvų forumo atstovė; Asta Šlepetienė, Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento atstovė.

Nedalyvavo: Laima Juknienė, Lietuvos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos Klaipėdos miesto susivienijimo pirmininkė; Rožė Perminienė, KMSA Sveikatos skyriaus vedėja; Neringa Radajevaitė, Lietuvos moksleivių sąjungos Klaipėdos padalinio pirmininkė; Rasa Rumšienė, KMSA Sporto skyriaus vedėja; Aistė Valadkienė, KMSA Jaunimo ir bendruomenės reikalų koordinavimo grupės vadovė.

Kiti dalyviai: Vida Bubliauskiene, KMSA Švietimo skyriaus patarėja; Ramunė Grubliauskiene, KMSA Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė.

### DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų atrankos ir dalinio finansavimo tvarkos aprašo svarstymo.

2. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo projekto „Dėl priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių savivaldybės švietimo įstaigose 2024–2025 mokslo metams nustatymo“ svarstymo.

3. Dėl Tarybos veiklos plano.

1. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės vaikų vasaros poilsio programų atrankos ir dalinio finansavimo tvarkos aprašo svarstymas.

V. Bubliauskiene supažindino su darbo grupės Vaikų vasaros poilsio programų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašui (toliau – Aprašas) parengti sudėtimi; pristatė Aprašo projekte numatytus pakeitimus –papildytus / pakeistus punktus.

Posėdžio dalyviai diskutavo dėl vaikų vasaros poilsio programų pradinio dalį programos lėšų, pasirašius sutartį.

E. Kvederis pakomentavo, kad reikėtų atkreipti dėmesį, ar lėšos bus tikslingai panaudotos.

V. Prižgintienė išskėlė klausimą, ar teikėjams bus pakankamai lėšų įgyvendinti programą.

R. Kaubrys komentavo, kad teikėjams turėtų būti išaiškinta apmokėjimo tvarka.

A. Obrikiene atkreipė dėmesį į paraiškos tikslą, metodus.

Posėdžio dalyviai diskutavo dėl programos tikslo ir metodų formuluočių.

V. Prižgintienė pasiūlė skelbti gimnazijų mokinių konkursą teikti KMSA idėjas, kaip būtų galima formalizuoti paraiškų registravimą e-sistemoje.

Balsavimas: „už“ – 8; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

NUTARTA. Pritarti Aprašo projektui.

2. SVARSTYTA. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo projekto „Dėl priešmokyklinio ugdymo grupių skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių savivaldybės švietimo įstaigose 2024–2025 mokslo metams nustatymo“ svarstymas.

R. Grubliauskiene pristatė Savivaldybės tarybos sprendimo projekto tikslą – užtikrinti privalomą Klaipėdos miesto savivaldybės priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymąsi pagal

priešmokyklinio ugdymo programą bei akcentavom, kad bus nustatytas priešmokyklinio ugdymo grupių skaičius ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modeliai švietimo įstaigose 2024–2025 mokslo metams.

Balsavimas: „už“ – 8; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

NUTARTA. Pritarti tarybos sprendimo projektui.

3. SVARSTYTA. Tarybos veiklos plano aptarimas.

V. Prižgintienė pristatė Tarybos 2024 m. veiklos planą, kurį sudaro narių pateikti posėdžių temų siūlymai. Pasiūlyta suorganizuoti posėdį, kuriame S. Šliogerienė pristatys Klaipėdos miesto pedagogų rengimo, kvalifikacijos plėtojimo, profesinių kompetencijų tobulinimo ir mokytojų pritraukimo į mokyklas 2020–2024 metų programos vykdymą.

Balsavimas: „už“ – 8; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

NUTARTA. Siūlymui pritarti.

Posėdžio pirmininkė

Vilija Prižgintienė

Posėdžio sekretorė

Simona Šliogerienė