

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAKALNUTĖS“
DIREKTORĖS JELENOS ČIUPALOVOS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

20250305 Nr. P36-111
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Pakalnūtė“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, kalbinio ugdymo ir dvi neformaliojo vaikų švietimo programas. 2024-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyti 130 ugdytinių (2023 m. – 143). Buvo suformuotos dvi priešmokyklinio ugdymo grupės, septynios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų dvi ankstyvojo amžiaus. Dirbo 25 pedagogai, t. y. 24,59 etato (2023 m. – 25,09 etato), ir 24 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 24,75 etato (2023 m. – 23,00 etato).

2024 metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. išsikėlė šią prioritetinę veiklos kryptį: ugdomųjų veiklų turinio vientisumas, ugdant vaikų dalykines ir asmenines kompetencijas.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į sąlygų patirtiniam ugdymui sudarymą, inovatyvių metodų taikymą, pedagogų kvalifikacijos tobulinimą, sistemingos pagalbos skirtingų poreikių vaikams teikimą, vaiko dalykinių ir asmeninių kompetencijų ugdymą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti ugdymo turinio integralumą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko raidos ypatumus, plėtojant jo ugdymo(si) sritis ir asmenines kompetencijas – Įstaigos veikla buvo orientuojama į informacinių kompiuterinių technologijų (toliau – IKT) bei virtualių platformų naudojimą ugdymo procese, visų ugdomųjų veiklų tarpusavio sąveiką, skatinant individualią vaiko pažangą per patirtinę veiklą. Buvo užtikrinta ugdymo turinio įvairovė, įsigyta kokybiškų priemonių, atitinkančių vaikų raidos galimybes ir šiuolaikinius vaiko poreikius. Ugdomoji veikla Įstaigoje organizuota įvairiose edukacinėse erdvėse: grupėse, muzikos, ir sporto salėse, sensoriniame kambaryje, logopedo kabinete, Įstaigos lauko teritorijoje bei edukacinėse erdvėse už Įstaigos ribų.

Mokytojai kryptingai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose: 15 pedagogų dalyvavo 40 valandų Nacionalinės švietimo agentūros organizuojuose mokymuose apie ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimą; išklusė seminarus apie įtraukįjį, patirtinį ugdymą, socialinio-emocinio raštingumo svarbą vaiko ugdyme, lietuvių kalbos mokymą ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje. Įgytas žinias pedagogai pritaikė kurdami netradicines aplinkas, plėtodami aktyvų patirtinį ugdymą.

Siekdami kuo įdomiau pateikti informaciją vaikams ugdymo procese, pedagogai naudojo šias virtualias platformas: www.learningApps.org, www.storyjumper.com, Padlet, Canva, TPT (www.teacherspayteachers.com), www.wordwall.net. Ugdomojoje veikloje taikyti aktyvūs metodai, naudotasi metodine medžiaga „Žaismė ir atradimai“ ir „Patirčių erdvės“, STEAM ir kitomis ugdymo inovacijomis, buvo parengti ir įgyvendinti projektai. Mokytojai vertino ugdytinių pasiekimus ir pažangą, atsižvelgdami į individualias kiekvieno ugdytinio galias.

Siekiant plėsti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinį bei stiprinti vaikų sveikatą ir skatinti fizinį aktyvumą, į ugdomąjį procesą yra sėkmingai įtrauktos Įstaigos neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo programa ir neformaliojo vaikų švietimo socialinio-emocinio ugdymo programa bei socialinių ir emocinių kompetencijų lavinimo programa „Kimochis“. Šiose programose dalyvavo 130 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, iš jų 46 vaikai iš Ukrainos. Tęsimas dalyvavimas ilgalaikiuose projektuose: tarptautiniuose „eTwinning“

(įgyvendintos 5 veiklos); „Code week“ (įgyvendintos 8 veiklos); respublikiniuose „Sveikatiada“ (įgyvendintos 4 veiklos); „Lietuvos mažųjų žaidynės“ (įgyvendintos 8 veiklos). 2024 m. lapkričio 12 d. nuotoliniu būdu vykusioje ES programavimo savaitės rezultatų pristatymo konferencijoje Įstaigos priešmokyklinio ugdymo mokytoja gavo 3-ios vietos apdovanojimą. Taip pat už EU Code week projekto įgyvendinimą Įstaiga gavo EU Code Week sertifikata.

Įstaigoje įgyvendinama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 30 straipsnio nuostata ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse rusų kalba ne mažiau kaip po 5 valandas per savaitę skirti ugdymui lietuvių kalba. Užtikrinant šios įstatymo nuostatos įgyvendinimą, 10 mokytojų išklausė seminarą „Lietuvių kalbos mokymas ikimokykliniame amžiuje“ ir 3 mokytojai išklausė seminarą „Valstybinės lietuvių kalbos mokymas priešmokykliniame amžiuje“.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį, Įstaigos pedagogai turėjo galimybę atrasti naujas ugdymo formas, pagilinti įtraukiojo bei patirtinio ugdymo taikymo žinias, plėsti ugdymo turinį, į ugdomąjį procesą įtraukiant neformaliojo vaikų švietimo programas, dalyvavimą įvairiuose tarptautiniuose bei respublikiniuose projektuose ir programose. Kasdienėje ugdomojoje veikloje taikyti inovatyvūs ir aktyvūs ugdymo metodai padėjo užtikrinti ugdymo turinio integralumą, buvo atsižvelgiama į kiekvieno vaiko raidos ypatumus, plėtojamos jo ugdymo(si) sritys ir asmeninės kompetencijos, stiprinama vaiko ugdymo(si) motyvacija ir mokėjimas mokytis.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – tobulinti Įstaigos bendruomenės veiksmingą bendradarbiavimo sistemą, siekiant kiekvieno vaiko pažangos – buvo orientuojamasi į ugdymo(si) proceso kokybės gerinimą, bendruomenės narių bendradarbiavimo stiprinimą, aktyvaus, savimi ir savo gebėjimais pasitikinčio vaiko ugdymą.

Skatinant aktyvų Įstaigos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą suburtos ir sėkmingai savo veiklą plėtojo 5 darbo grupės. Įstaigos pedagogai iniciavo ir organizavo Respublikinę ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų kūrybinių darbų virtualią parodą „Švyturys Lietuvos vaikų akimis“, kurioje dalyvavo 42 mokytojai iš visos Lietuvos. Įstaigos pedagogai tarpusavyje dalinosi savo darbo gerąja patirtimi: rodė atviras veiklas (stebėtos 8 atviros veiklos), rengė ir pristatė pranešimus (pristatyti 2 pranešimai).

Plėtojant Įstaigos bendradarbiavimą, organizuoti 3 renginiai kartu su socialiniais partneriais: renginys, skirtas Tarptautinei šeimos dienai „Kamuolių diena“ (su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Rūta“), įgyvendinant socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programą „Kimochi“ lauke vesta edukacinė veikla „Draugystė“ (su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Rūta“). Neformaliojo švietimo mokytoja kartu su priešmokyklinio ugdymo grupių pedagogėmis bei ugdytiniais dalyvavo tarptautiniame fizinį aktyvumą skatinančiame projekte-iniciatyvoje „Nykštukų bėgynės 2024. Pagauk Kalėdas“ (su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Žemuogėlė“).

Gerinant Įstaigos ir šeimų bendradarbiavimą, didinamas tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) įtraukimas į Įstaigos veiklas. Parengtas bendradarbiavimo su tėvais modelis, kuriame orientuojamasi į pedagoginę šeimos kultūrą, tėvų siekius, interesus, tėvų švietimo nuostatas, bendradarbiaujant su ikimokyklinio ugdymo įstaigos bendruomene.

Sėkmingai vykdytas nuoseklus mokymosi pagalbos teikimas įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams pagerino ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), pasiekimų rezultatus. Logopedo pagalba teikta 40 vaikų (2023 m. – 40). Kalbos ir kalbėjimo sutrikimai pašalinti 24 vaikams, sutrikimas dalinai įveiktas – 16 vaikų. Parengta 12 pritaikytų ikimokyklinio ugdymo programų, 1 individualios pagalbos planas, 39 pagalbos planai vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimus. Buvo organizuoti 6 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose aptartos įvairios poveikio priemonės, skirtos ugdytiniais. Įstaigoje teikiamos individualios konsultacijos pedagogams, dalinamasi informacija apie vaikų ugdymosi pažangą ir pasiekimus, vaikų kalbos ugdymą; teikiamos individualios konsultacijos tėvams bei skiriamos logopedinės užduotys vaikams namuose. Vaikams, turintiems SUP, buvo parengtos individualios pritaikytos ugdymo programos, 7 vaikams skirta mokinio padėjėjo pagalba. Individualių pokalbių bei susitikimų su tėvais metu pedagogai bei mokinio padėjėjas aptarė vaiko pasiekimus bei tolimesnės pagalbos teikimo kryptis ir metodus.

Įstaigos bendruomenė, skatindama tėvus aktyviau dalyvauti ugdymo procese, organizavo 12 tradicinių ir 7 netradicinius renginius, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai. Stiprinant vaikams sveikos gyvensenos įgūdžius ir jų fizinį aktyvumą, skatinome dalyvauti 5 vaikų ir tėvų sportinėse pramogose bei 2 projektuose. Įstaigos teritorijoje organizavome integruotą pramogą vaikams ir tėvams, skirtą paminėti Švyturių metus „Aš – mažasis Švyturio šalies gyventojas“.

2024 m. pedagogai su vaikais ir jų tėvais dalyvavo: 21 tarptautiniame, 51 respublikiniame bei 2 miesto projektuose; 4 respublikinėse bei 1 miesto akcijoje; 32 respublikinėse bei 1 miesto parodoje; 1 respublikiniame ir 1 miesto konkurse; 1 respublikiniame iššūkyje. Priešmokyklinės grupės „Gudručiai“ mokytoja, dalyvaudama eTwinning projekte „When I grow up“ („Kai aš užaugsiu“), įtraukė ugdytinių tėvus į projekto veiklas – tėvai vedė 6 edukacinius užsiėmimus apie profesijas.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį, Įstaigos pedagogai turėjo galimybę glaudžiau bendrauti ir bendradarbiauti tarpusavyje, dalintis gerąja darbo patirtimi su socialiniais partneriais, atrasti naujas bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formas bei būdus. Kasdienėje ugdymojoje veikloje taikyti netradiciniai ugdymo metodai, aktyvus dalyvavimas projektuose skatino tėvus aktyviau dalyvauti ugdymo procese. Sėkmingai vykdytas nuoseklus mokymosi pagalbos teikimas įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams akivaizdžiai pagerino ugdytinių, turinčių SUP, pasiekimų rezultatus.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas vienas Veiklos plano uždavinys:

– gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką bei pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo planingai vykdyti materialinės bazės gerinimo darbai. Siekiant sudaryti tinkamas sąlygas maisto ruošimui, valgyklos plovykloje įrengta moderni ventiliacijos sistema (822,80 Eur iš SB lėšų). Įstaigoje atlikti vandentiekio ir kanalizacijos vamzdyno keitimo bei remonto darbai. Vaikų žaidimų aikštelėje įrengta nauja tvorelė (523,80 Eur iš VB lėšų ir 1309,50 Eur iš SB lėšų). Trijose darželio grupėse sumontuotos naujos PVC durys su apsaugine plėvele nuo dūžio (1800,00 Eur iš SB lėšų). Apsaugos nuo saulės spindulių užtikrinimui 1 grupėje pakeistos ritininės užuolaidos (670,00 Eur iš SB lėšų). Atnaujinta vaikiška patalynė (60 komplektų, 988,00 iš SB lėšų). Vaikų saugumo užtikrinimui bei vykdamas higienos normų reikalavimus 2 lopšelio grupėse pagamintos ir sumontuotos papildomos laiptų turėklų apsauginės uždangos (650,00 iš SB lėšų), sumontuotos papildomos radiatorių apsauginės uždangos ir naujos lentynos žaislams (1300,00 Eur iš SB lėšų). 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse, 3 darželio grupėse, muzikos ir sporto salėse sumontuoti kondicionieriai (iš viso 7 vnt., 8852,90 Eur iš SB tikslinių lėšų) užtikrina patalpų temperatūros atitiktį higienos normoms bei sukuria tinkamas sąlygas vaikų ugdymui ir poilsiui. 3 grupės aprūpintos naujais kompiuteriais (1846,19 Eur iš SB tikslinių lėšų). Sensoriniam kambariui įsigyta interaktyvių edukacinių priemonių (7 vnt., 2500,00 Eur iš SB tikslinių lėšų), stimuliuojančių įvairius pojūčius, padedančių vaikams nusiraminti, atsipalaiduoti, susikaupti, nupirkta priemonių šešėlių teatro veiklai organizuoti (162,97 Eur iš SB lėšų). Įstaigoje sukurta ir nuolat atnaujinama ugdymo aplinka: įsigytos 26 metodinės priemonės grupėms (720,61 Eur iš VB lėšų), 5 priemonės STEAM ugdymui (1579,00 Eur iš VB lėšų).

Atlikti materialinės bazės gerinimo darbai užtikrino sveiką, saugią ir patrauklią ugdymo(si) aplinką, patobulino vaikų ugdymo(si) procesą, padidino Įstaigos patrauklumą, pagerino jos įvaizdį mieste.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	667,8	665,5	99,7 %	Apie 0,3 % liko nepanaudotų lėšų iš ligos pašalpų (mažesnis darbuotojų sergamumas)

Specialioji tikslinė dotacija (VB)	407,3	407,3	100%	–
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	91,2	90,8	99,56 %	Dėl vaikų sergamumo panaudota mažiau lėšų nei planuota; daugiau vaikų nei planuota kompensuotos maitinimo išlaidos; sumažėjo lankančių įstaigą vaikų skaičius.
Pajamų išlaidos (SP)	91,2	90,8	99,56 %	Dėl vaikų sergamumo panaudota mažiau lėšų nei planuota; daugiau vaikų nei planuota kompensuotos maitinimo išlaidos; sumažėjo lankančių įstaigą vaikų skaičius
Dotacija vaikų, atvykusių dėl karinių Rusijos Federacijos veiksmų Ukrainoje, ugdymui ir pavėžėjimui	20,58	20,58	100%	–
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	–	–	–	–
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	0,003	0,003	100%	–
Iš viso	1186,883	1184,783	99,77 %	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			0,6	Iš jų: mitybos išlaidos 0,59; ryšio paslaugų išlaidos 0,01.

UAB „Privacy Partners“ 2024 m. vasario 29 d. pateikė metinę duomenų apsaugos pareigūno ataskaitą. Į pateiktas pastabas reaguota, visi trūkumai pašalinti. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos tikrino Įstaigos atitiktį Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimams, 2024 m. balandžio 24 d. patikrinimo akte Nr. (3-12 15.3.2 Mr) PA-1096 nurodyti pažeidimai pašalinti. Planinį patikrinimą atliko Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Priežiūros departamento Klaipėdos apygardos priežiūros skyrius, 2024 m. balandžio 30 d. patikrinimo akte Nr. 37VMIP-107 nurodyti trūkumai pašalinti. Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2024 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ŠV1-88, nuo 2024-04-10 iki 2024-04-30 vykdytas neformaliojo vaikų švietimo programų, vykdomų Įstaigoje, įsivertinimas, kurio metu nustatytas 2,71 veiklos kokybės lygis.

2025 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: nenumatytas kiemų ir privažiuojamųjų kelių prie Įstaigos dangos remontas, reikalingas dviejų grupių remontas, baldų grupėse atnaujinimas, papildomas finansavimas universalus sporto aikštyno su liejama gumine danga įrengimui bei edukacinėms erdvėms lauke; trūksta lėšų įsigyti lauko žaidimo įrengimų, IKT.

Planuodama 2025 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių veiklos prioritetų:

1. Kokybiško ugdymo paslaugų teikimas, užtikrinant įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą bei veiksmingą pagalbą įvairių gebėjimų vaikams.
2. Vaikų sveikatos stiprinimas, įgyvendinant sporto, judumo ir sveikatos programas bei projektus.
3. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos gerinimas, užtikrinant pedagogų ir tėvų veiklos dermę (tęstinis).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti Įstaigos ir šeimos bendradarbiavimą	1. Didinamas tėvų įtraukimas į Įstaigos veiklą	1.1. Atlikta apklausa „Šeimos dalyvavimas Įstaigos veikloje“ (iki 2024-03-31). Atlikus antrą apklausą teigiamas pokytis, lyginant su pirma apklausa, – 2 proc. (iki 2024-12-01).	1.1. 2024 m. kovo mėnesį atlikta tėvų apklausa „Šeimos dalyvavimas Įstaigos veikloje“, apklausoje dalyvavo 70 respondentų (54 proc., nuo visų išdalintų anketų skaičiaus). 2024 m. lapkričio mėnesį buvo atlikta pakartotinė tėvų apklausa, kurioje dalyvavo 101 respondentas (78 proc. nuo visų išdalintų anketų skaičiaus). Apklauskos parodė, kad: 1.1.1. pirmosios apklausos metu vaiko gerovę Įstaigoje teigiamai vertino 70 proc. apklaustųjų, pakartotinės apklausos metu – 77 proc. apklaustųjų. Teigiamas pokytis – 7 proc.; 1.1.2. pirmosios apklausos metu ugdymo(si) aplinką Įstaigoje teigiamai vertino 67 proc. apklaustųjų, pakartotinės apklausos metu – 74 proc. apklaustųjų. Teigiamas pokytis – 7 proc.; 1.1.3. pirmosios apklausos metu bendravimą su pedagogais Įstaigoje teigiamai vertino 53 proc. apklaustųjų, pakartotinės apklausos metu – 78 proc. apklaustųjų. Teigiamas pokytis – 25 proc.; 1.1.4. pirmosios apklausos metu Įstaigos veiklos vadybą teigiamai vertino 37 proc. apklaustųjų, pakartotinės apklausos metu – 66 proc. apklaustųjų; Teigiamas pokytis – 29 proc.;

		<p>1.2. Parengtas ir įgyvendinamas Įstaigos ir šeimos bendradarbiavimo modelis (iki 2024-04-30).</p> <p>1.3. 60 proc. tėvų dalyvauja Įstaigos renginiuose, grupių projektų veiklose (iki 2024-12-30).</p>	<p>1.1.5. pirmosios apklausos metu bendrą Įstaigos veiklos kokybę teigiamai vertino 55 proc. apklaustųjų, pakartotinės apklausos metu – 73 proc. apklaustųjų. Teigiamas pokytis išaugo 18 proc.</p> <p>1.2. Atsižvelgiant į 2024 m. kovo mėnesį atliktos tėvų apklausos „Šeimos dalyvavimas Įstaigos veikloje“ rezultatus bei išvadas, buvo parengtas Įstaigos ir šeimos bendradarbiavimo modelis, patvirtintas metodinėje taryboje 2024-04-18 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-05). 2024 m. lapkričio mėnesį atliktos pakartotinės tėvų apklausos rezultatai parodė, kad modelis įgyvendintas sėkmingai, nes teigiamas Įstaigos vertinimas išaugo 18 proc.</p> <p>1.3. 2024 metais 85 (65 proc.) tėvai dalyvavo Įstaigos renginiuose, grupių projektų veiklose:</p> <p>1.3.1. 60 tėvų kartu su pedagogais ir vaikais dalyvavo 18 tarptautinių, respublikinių, miesto projektų bei parodų;</p> <p>1.3.2. 60 tėvų dalyvavo sportinėse pramogose: integruotoje sportinėje veikloje „Tėvelis, mama, aš – sportinė šeima“, sveikatos ir sporto šventėje „Su vaikyste ant bangos“, renginyje „Futbolo žiemos festivalis 2025“, pilietinėje akcijoje „Bėgu Lietuvai 2024“; projektuose: „Sportuojantys gamtoje“, „Sportuoju aš, sportuoji tu, sportuojame visi kartu“;</p> <p>1.3.3. 80 tėvų dalyvavo integruotoje pramogoje, skirtoje paminėti Švyturių</p>
--	--	---	--

			<p>metus „Aš – mažasis Švyturio šalies gyventojas“;</p> <p>1.3.4. 70 tėvų dalyvavo Įstaigos organizuotoje „Švyturių parodoje“;</p> <p>1.3.5. 80 tėvų dalyvavo parodoje „Sveikinimo atvirukas Klaipėdos lopšelių-darželių „Pakalnutė“ gimimo dienos proga“;</p> <p>1.3.6. 20 tėvų iš grupių tėvų komitetų prisidėjo prie Įstaigos bendruomenei naudingos veiklos: darė dekoracijas valstybinėms šventėms, padėjo organizuoti ekskursijas, įvairias šventes vaikams, priešmokyklinės grupės išleistuvių proga pastatė trumpą vaidinimą vaikams, teikė visokeriopą pagalbą organizuojant Įstaigos 45 metų sukakties renginį;</p> <p>1.3.7. priešmokyklinės grupės „Gudručiai“ mokytoja įtraukė ugdytinių tėvus į eTwinning projektą „When I grow up“ („Kai aš užaugsiu“), supažindino ugdytinius su įvairiomis profesijomis (tėvai vedė 6 edukacines valandėles vaikams);</p> <p>1.3.8. ikimokyklinės grupės „Nykštukai“ (4–5 m. amžiaus) mokytojos įgyvendindamos projektą „Mama – auklėtoja“ įtraukė 15 mamų į įvairias ugdomasias veiklas (ugdytinių mamos vedė 15 edukacinių valandėlių vaikams).</p>
1.2. ugdymo kokybę	Tobulinti proceso	1. Užtikrinamas kokybiškesnis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas	<p>1.1. 90 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinio kaitos klausimais (2024-12-30).</p> <p>1.1. 91 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinio kaitos klausimais:</p> <p>1.1.1. 12 mokytojų dalyvavo seminare „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo</p>

		<p>1.2. 80 proc. pedagogų ugdomojoje veikloje taiko STEAM ir kitus novatoriškus ugdymo metodus (iki 2024-11-30).</p>	<p>programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ (2024-05-07 – 2024-07-18);</p> <p>1.1.2. 1 mokytojas dalyvavo „Priešmokyklinio ugdymo programos mokymuose“ (2024-10-15 – 2024-11-14);</p> <p>1.1.3. 2 mokytojai dalyvavo mokslinėje konferencijoje „Ugdymo(si) proceso įgyvendinimas taikant efektyvius ugdymo(si) metodus“ (2024-10-25);</p> <p>1.1.4. 2 vadovai ir 21 mokytojas dalyvavo seminare „Įtraukties principo įgyvendinimo gairės darželyje: darbas su vaikais ir su tėvais“ (2024-11-19);</p> <p>1.1.5. 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo seminare „Kaip dirbti su priemonių komplektu „Patirčių erdvė“?“ (2024-12-03).</p> <p>1.2.1 20 (80 proc.) pedagogų ugdomojoje veikloje taiko STEAM ir kitus novatoriškus ugdymo metodus:</p> <p>1.2.1.2. įgyvendinta 19 tarptautinių ir respublikinių STEAM projektų, dalyvauta 4 respublikinėse STEAM parodose, vestos 4 edukacinės STEAM pamokėlės;</p> <p>1.2.1.3. į ugdymo veiklas įtraukiamas patirtinis ir pažintinis ugdymas: organizuotos 3 ekskursijos (Kretingos žiemos sodas, Klaipėdos Minizoo ir Palangos gintaro muziejus); 13 edukacijų, kurių metu vaikai gamino muilą, kepė sausainius, pažino gintaro savybes, susipažino su krepšinio ir futbolo sporto šakomis bei joga, mokėsi saugaus eismo taisyklių, dantukų priežiūros ir</p>
--	--	--	--

		<p>1.3. Parengti ir pristatyti 2 pranešimai metodinėse dienose mieste (iki 2024-12-01).</p>	<p>informatikos kodavimo paslapčių;</p> <p>1.2.1.4. tęsiamas projektinis mokymas: aktyviai dalyvauta tarptautiniame eTwinning projekte, per 2024 metus įgyvendinti 7 eTwinning projektai, vykdyti EU Code week tarptautinis projektas (įgyvendinti 2 projektai); dalyvauta Pasaulio kosmoso savaitėje (pravestos 5 veiklos).</p> <p>1.2.2. kokybiškesniam ir patrauklesniam veiklų organizavimui 2024 m. rugsėjo mėnesį įsigytos 5 STEAM metodinės priemonės (1579,00 Eur iš VB lėšų).</p> <p>1.3.1. 2 pedagogai konferencijoje pristatė pranešimą apie Įstaigoje vykdyto projekto „Vaiko kelias į gražią kalbą. Laimingas vaikas“ rezultatus respublikos pedagogams Palangoje (2024-04-05);</p> <p>1.3.2. 2 pedagogai respublikinėje metodinėje konferencijoje pristatė pranešimą „eTwinning projektų įgyvendinimas ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme: vaikų kūrybiškumą bei atradimo džiaugsmą skatinančios projektinės veiklos“ respublikos pedagogams Dubingiuose (2024-10-25).</p> <p>1.3.3. 1 pedagogė Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro metodinėje dienoje pristatė pranešimą „eTwinning projektų įgyvendinimas priešmokykliniame ugdyme: vaikų kūrybiškumą bei atradimo džiaugsmą skatinančios projektinės veiklos“ miesto pedagogams Klaipėdoje (2024-10-28).</p>
--	--	---	--

		1.4. Sukurta ir taikoma priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema (iki 2024-08-30), su vertinimo kriterijais supažindinti priešmokyklinukų tėvai (iki 2024-09-30).	1.4.1. Sukurta priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema (2024-08-29 įsakymas Nr. V-25); 1.4.2. Priešmokyklinių grupių tėvai supažindinti su vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijais tėvų susirinkimuose (8 gr. – 2024-09-11 protokolas Nr. 1; 9 gr. – 2024-09-12 protokolas Nr. 1).
1.3. Padidinti Įstaigos veiklos efektyvumą	1. Patobulintas Įstaigos veiklos vidaus procesų valdymas.	1.1. Įstaigoje veikiančios savivaldos institucijos įtrauktos į vykdomus planavimo procesus. Įgyvendintos 2 savivaldos institucijų pasiūlytos priemonės (iki 2024-12-31). 2. 60 proc. Įstaigos rengiamų dokumentų yra elektroniniai (iki 2024-12-31).	1.1. 2024 metais įgyvendintos 2 savivaldos institucijų pasiūlytos priemonės: 1.1.1. Įstaigos taryba pasiūlė organizuoti Įstaigos 45 metų sukaktį. Pritarta 2024-03-21 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-04); 1.1.2. 2024-03-25 buvo sudaryta darbo grupė Įstaigos jubiliejaus organizavimui (2024-03-25 įsakymas Nr. V-16); 1.1.3. 2024-12-18 vyko Įstaigos gimimo dienos šventė, skirta Įstaigos vaikams; 2024-12-19 vyko oficialus Įstaigos 45 metų sukakties renginys, kuriame dalyvavo Įstaigos steigėjo atstovas bei socialiniai partneriai; 1.1.4. mokytojų taryba pasiūlė atnaujinti relaksacijos kabinetą ir įrengti sensorinį kambarį. Pritarta 2024-05-31 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-06). 1.1.5. 2024 m. lapkričio mėnesį atnaujintas Relaksacijos kabinetas ir pervadintas į Sensorinį kambarį, kambariui atnaujinti įsigytos 7 priemonės (2024-11-18, 2500,00 Eur iš SB tikslinių lėšų). 2.1. 60 proc. Įstaigos rengiamų dokumentų yra elektroniniai. Dokumentų tvarkymui naudojamos šios

			<p>programos: Dokumentų valdymo sistema „@vilys“, personalo dokumentų valdymo sistema „Personas WEB“, elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, SODROS informacinė sistema, viešųjų pirkimų valdymo platforma „EcoCost“, sąskaitų faktūrų administravimo bendroji informacinė sistema „SABIS“, centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema „CVP IS“, Mokinių registras. Dokumentų tvarkymo ypatybės nurodytos Įstaigos 2024 metų dokumentacijos plane, suderintame su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Administravimo Bendroju departamentu skyriumi.</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Komisijos narė, socialinio partnerio atstovė Klaipėdos lopšelio-darželio „Žiburėlis“ vadovo atrankos konkurse (2024-04-04).	Įgyta patirtis taikoma organizuojant Įstaigos darbuotojų atranką. Stiprinamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, socialinė partnerystė.
3.2. Inicijuota socialinė-pilietinė praktika 8 Klaipėdos „Aitvaro“ gimnazijos moksleiviams Įstaigoje (nuo 2024-11-15 iki 2024-11-30).	Papuoštos Įstaigos erdvės Kalėdų švenčių proga, pagaminti papuošimai bei dekoracijos Įstaigos jubiliejaus oficialiam renginiui. Mokiniai įsitraukė į ugdymo procesą, susipažino su ikimokyklinio ugdymo įstaigos mokytojo profesine veikla. Plėtojama socialinė partnerystė, bendradarbiavimo kultūra.
3.3. Inicijuota studentų praktika Įstaigoje. Sudaryta 1 praktinio mokymo trišalė sutartis su Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centru.	Plėtojama socialinė partnerystė, bendradarbiavimo kultūra. Sudaromos Įstaigos darbuotojams galimybės dalintis gerąja darbo patirtimi. Atsiranda galimybės pritraukti naujų darbuotojų į Įstaigą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3X	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3X	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4X

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandos vystymo ir valdymo
7.2. Vadovavimo ir lyderystės, pokyčių valdymo

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą	1. Diegiamas atnaujintas ugdymo turinys	1. Į IU programos atnaujinimą įtraukta ne mažiau kaip 65 proc. IU pedagogų (iki 2024-06-30). 2. Organizuoti ne mažiau kaip 2 metodiniai renginiai pedagogams,

		<p>atnaujintos IU programos įgyvendinimo temomis (iki 2025-11-30).</p> <p>3. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų stebėsenos ir vertinimo sistemos kūrimo dalyvauja ne mažiau kaip 70 proc. IU pedagogų (iki 2025-08-30).</p> <p>1. Įrengta 1 nauja edukacinė erdvė (iki 2025-12-01).</p> <p>2. Ne mažiau kaip 30 proc. ugdomųjų veiklų, susijusių su patirtiniu ugdymu, organizuojama naujoje edukacinėje erdvėje (iki 2025-12-01).</p>
8.2. Efektyvinti savalaikės švietimo pagalbos teikimą skirtingų poreikių vaikams	2. Ugdymo procesas pajvairintas aktyviaisiais metodais	<p>Užtikrinta veiksminga švietimo pagalba siekiant sklandaus vaiko įsitraukimo į ugdymo procesą</p> <p>1. Atnaujintas švietimo pagalbos teikimo modelis, veiksmų planas (iki 2025-08-31).</p> <p>2. Atliktos 2 pedagogų ir tėvų apklausos įtraukiojo ugdymo tema (iki 2025-03-31, iki 2025-12-01). Atlikus antrą apklausą teigiamas pokytis, lyginant su pirma apklausa, – 5 proc.</p> <p>3. Ne mažiau kaip 60 proc. pedagogų, mokinio padėjėjų, auklėtojo (mokytojo) padėjėjų patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje (iki 2025-12-01).</p>
8.3. Gerinti darbuotojų bendradarbiavimo kultūrą ir komunikaciją	Sukurta kolegialiu mokymusi paremta bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra	<p>1. Atlikta apklausa „Vidinės komunikacijos reikšmė ugdymo įstaigos sėkmei“ (iki 2025-03-31). Atlikus antrą apklausą teigiamas pokytis, lyginant su pirma apklausa, – 5 proc. (iki 2025-12-01).</p> <p>2. Parengtas ir įgyvendinamas Įstaigos vidinės komunikacijos gerinimo veiksmų planas, kurį rengia 20 proc. pedagogų (iki 2025-06-30).</p> <p>3. Ne mažiau 80 proc. darbuotojų tobulina asmenines ir profesines kompetencijas tarpusavio bendravimo bei bendradarbiavimo klausimais (iki 2025-12-31).</p>

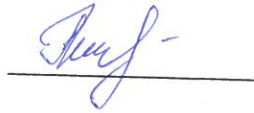
9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl nepakankamo finansavimo (padidėję kaštai veiksams atlikti, kiti finansiniai pasikeitimai)
9.2. Dėl žmogiškųjų išteklių trūkumo
9.3. Dėl darbuotojų motyvacijos, kvalifikacijos stokos

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovas įgyvendino visas numatytas 2024 m. veiklos užduotis ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių. Įvykdytos ir kitos svarbios Įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Įstaigos taryba pritaria ataskaitai ir 2024 m. vadovo veiklą vertina kaip viršijusią lūkesčius Įstaigos tarybos posėdžio 2025-01-30 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-04).

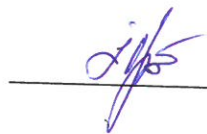
Įstaigos tarybos pirmininkė



Irina Grinčenko

2025-01-30

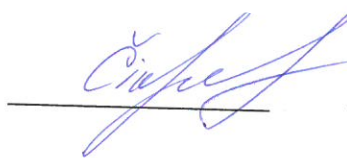
Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

20250305

Susipažinau.
Direktorė



Jelena Čiupalova

20250305