

**KLAIPĖDOS VYDŪNO GIMNAZIJOS  
DIREKTORIAUS ARVYDO GIRDZIJAUSKO  
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-24 Nr. P36-23

Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Vydūno gimnazija (toliau – Gimnazija) įgyvendina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, taiko Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus. 2025 metų rugsėjo 1 d. duomenimis Gimnazijoje ugdyti 853 mokiniai (2024 metais – 853), iš jų 284 mokinių – 1–4 klasėse, 352 mokiniai – 5–8 klasėse, 217 mokinių – I–IV klasėse. Dirbo 77 pedagogai, t. y. 64,81 etato (2023 metais – 61,78 etato), ir 31 nepedagoginis darbuotojas, t. y. 26,5 etato (2024 metais – 26,25 etato).

2025 metais Gimnazija veikė, vadovaudamasi 2025–2027 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 metų veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Gimnazijos bendruomenė 2025 m. veiklos plane išsikėlė šią prioritetinės kryptį – įgyvendinti kultūrinio ugdymo menine veikla sampratą bendradarbiaujant ir grindžiant meninio ugdymo principais visą ugdymo procesą; uždavinius: 1) tobulinti formuojamojo vertinimo įgūdžius, vertinant mokinių mokymąsi ir kompetencijų ugdymą; 2) gerinti ugdymo kokybę, ugdant mokinių kompetencijas ir savivaldaus mokymosi įgūdžius, taikant ugdymo individualizavimo ir personalizavimo principus; 3) siekti tapatumo su gimnazija jausmo, ugdant Gimnazijos kultūrą ir gerinant bendruomenės narių savijautą; 4) stiprinti mokyklos materialinę bazę, gerinant ugdymo aplinkas, aprūpinant jas ugdymo priemonėmis.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – ugdyti mokinius pagal bendrojo ugdymo programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus – Gimnazijos veikla buvo orientuota į mokytojų dalyvavimą įgyvendinant kultūrinio ugdymo programas ir mokinių kompetencijų ugdymą bei vertinimą, taikant turtingas užduotis ir formuojamojo vertinimo metodus, skatinant mokytojus bendradarbiauti ir vertinti ugdymo procesą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Strateginio plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdyti vaikus pagal bendrojo ugdymo programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus – buvo siekta, kad mokytojai dalyvautų kultūrinio ir meninio ugdymo programos įgyvendinimo procese. Vertinant metodinių grupių ataskaitas, nustatyta, kad kultūrinio ir meninio ugdymo programos įgyvendinime dalyvavo 95 % Gimnazijos mokytojų.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui – buvo rūpinamasi mokinių, turinčių specialiųjų poreikių ar socialiai remtinų, pilnaverčiu įtraukimu į ugdymo procesą. 2025 metais planuota iki Gimnazijos pavėžėti 5 mokinius, tačiau, pasikeitus poreikiui, ši paslauga suteikta 4 mokiniams. Taip pat 2025 m. sausio–birželio mėn. planuota 100 % mokesčio už maitinimą lengvatą taikyti 150 mokinių, nuo 2025 metų rugsėjo 1 d. ši lengvata taikyta 151 mokiniui (141 iš jų – pirmos ir antros klasės mokiniams bei 10 socialiai remtinų mokinių).

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – gerinti įstaigos materialinę bazę ir užtikrinti saugią ugdymo aplinką – pasirūpinta Gimnazijos pastato priežiūra, edukacinių erdvių kūrimu ir plėtojimu. Tikslams pasiekti buvo vykdomi šie du Strateginio plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti mokomųjų erdvių atitikimą higienos normų reikalavimams – atnaujinti Gimnazijos 2 klasių mokyklinių baldų komplektai. Taip pat buvo numatyta atnaujinti 1000 kv. m. pastato vidaus sienų dažų dangą. Atnaujinta 1000 m<sup>2</sup>. sienų dažų dangos. Pagal mokyklos poreikį skirta 30 tūkstančių Eurų savivaldybės biudžeto (SB) lėšų įrengti sensorinį kambarį,

67,7 tūkstančių Eurų įrengti trūkstamas mokomąsias erdves ir 41,3 tūkstančio Eurų suremontuoti nuogaisro nukentėjusias patalpas, 27 tūkstančiai Eurų praejimo kontrolės įrengimui ir durų pakeitimui. Remonto darbai sėkmingai atlikti, nupirktą reikalingą įrangą ugdymo procesą užtikrinti. Taip pat skirtos lėšos kamerų mokyklos koridoriuose įrengimui (6,6 tūkstančiai Eurų) ir dūmų sensorių sumontavimui tualetuose. Įranga sėkmingai sumontuota ir padeda užtikrinti saugų ugdymo procesą.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – užtikrinti įstaigos teritorijos atitikimą ugdymo poreikiams – įgyvendintos Gimnazijos teritorijos vystymo priemonės. Sutvarkyta sporto aikštelių asfalto danga, tačiau dangos atnaujinimas, kaip nurodyta patikrinimų reikalavimuose, keliasi į ateinančius metus; iš mokyklos teritorijos pašalinti medžiai, kurie kėlė grėsmę mokinių saugumui; mokyklos teritorijos aptvėrimas įtrauktas į Klaipėdos miesto savivaldybės ūkio skyriaus planus.

Siekiant metiniame veiklos plane užsibrėžtų tikslų, buvo tobulinamas mokinių kultūros ugdymas menine veikla. Paminėtini tarptautiniai Gimnazijos mokinių meninės veiklos įvertinimai: laimėjimai tarptautinėje muzikos olimpiadoje, tarptautiniame vertimų konkurse „Juvenes translatores“, tarptautiniame chorų konkurse „World of Choirs“ Italijoje pelnytas Grand Prix, pelnyti apdovanojimai pradinių klasių dailės tarptautiniuose konkursuose. Taip pat buvo siekiama kokybiško mokinių kompetencijų ugdymo bei vertinimo, naudojant formuojamojo vertinimo metodus, savivaldaus mokymosi ugdymo, mokytojų bendradarbiavimo bei ugdymo proceso reflektavimo.

2025 m. Gimnazijos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	937	930	99	Nepanaudota ligos ir išeitinės išmokos
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	2576	2573	100	Panaudotos visos lėšos
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP)	304	270	89	Surinktų lėšų suma paaiškėjo tik 2026 metų sausio mėn. Likutis bus realizuotas 2026 metų I ir II-ą ketvirtį
Projektų finansavimas (ES;VB;SB)	44	37	84	Nepanaudota projekto „ERASMUS+Nr.101103634-TEAM lėšos, nes projektas prasidėjo 2023 metų liepos 31d. Veikla numatyta iki 2026 metų
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	9	6	67	
Iš viso	3870	3816	99	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 metų sausio 1 d.			363,26 Eur	Iš SB lėšų-kreditorinį įsiskolinimą sudarė ryšio paslaugos, sveikatos tikrinimas ir kilimėlių valymas. Iš valstybės lėšų Gimnazijos informacijos perdavimo mokiniams ir tėvams skaitmeninė platformos priežiūra ir interneto ryšio paslaugos.

	Sąskaitos išrašytos 2025 metų gruodžio 31 d. data
--	---

2025 metais Gimnazijoje atlikti patikrinimai, auditai ir tikrinusių institucijų išvados:

1. Gimnazija 2025 metų kovo mėnesį Viešųjų pirkimų tarnybos vertinta dėl pirkimo sutarčių valdysenos. Pagal tikrinimo rekomendacijas parengtas Gimnazijos Viešųjų pirkimų sutarčių vykdymo ir kontrolės vidinės tvarkos aprašas.

2. Gimnazija 2025 metų rugsėjo mėnesį Viešųjų pirkimų tarnyba vertino Gimnazijos ir UAB „Vilartina“ maitinimo paslaugų sutarties įgyvendinimą. Pagal vertinimo įpareigojimus iš paslaugų tiekėjo pareikalauta ištaisyti nustatytus trūkumus, paslaugų tiekėjui paskirta bauda. Nurodyti trūkumai buvo operatyviai ištaisyti.

3. Švietimo skyriaus specialistai stebėjo brandos egzaminų ir pasiekimų patikrinimų vykdymą. Pažeidimų nebuvo nustatyta.

Problemos (sąlygotos vidaus ir išorės faktorių):

1. būtina aptverti mokyklos teritoriją dėl ugdymo proceso saugumo ir psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos.

2. Reikia spręsti mokyklos patalpų klausimą. Šiuo metu Gimnazijos patalpos maksimaliai užpildytos. 2026–2027 mokslo metais susiformavus trims III gimnazijos klasėms, kaip įvyko praėjusiais ir užpraeitais mokslo metais, Gimnazija susidurs su patalpų trūkumu.

2026 metams Gimnazijos bendruomenė numatė tokį veiklos prioritetą – įgyvendinti kultūrinio ugdymo menine veikla sampratą bendradarbiaujant ir grindžiant meninio ugdymo principais visą ugdymo procesą;

Tikslą Nr. 1: gerinti mokinių pasiekimus ir siekti bendruomeniškumo, ugdant humanistinėmis vertybėmis grindžiamą elgesio kultūrą.

Uždavinius:

1) tobulinti formuojamojo vertinimo įgūdžius, vertinant mokinių mokymąsi ir kompetencijų ugdymą;

2) gerinti mokinių pasiekimus, ugdant savivaldų mokymąsi, stiprinant planavimo įgūdžius ir atsakomybę;

3) siekti tapatumo su gimnazija jausmo, ugdant mokinių elgesio kultūrą, aktyviau bendradarbiaujant su mokinių tėvais ugdymo procese.

Tikslą Nr. 2: stiprinti mokyklos materialinę bazę, gerinant ugdymo aplinkas, aprūpinant jas ugdymo priemonėmis.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Skatinti mokytojų formuojamojo vertinimo įgūdžius, skatinant mokinių motyvaciją mokytis.	Patobulinti mokytojų formuojamojo vertinimo įgūdžius taikant veiklos stebėsenos koučingo principus.	1. Per mėnesį aptarti ne mažiau kaip trijų mokytojų formuojamojo vertinimo principų raidą naudojant veiklos stebėsenos koučingo principus.	1. Stebėtos 24 mokytojų pamokos, aptartas formuojamojo vertinimo taikymas naudojant koučingo metodus, stebėti ir aptarta vertinimo principų raida. Organizuotas Irenos Laužadienės seminaras „Formuojamojo vertinimo metodai“, formuojamasis vertinimas aptartas su 100% mokytojų

			metodinėje dienoje 2025 metų rugsėjo 26 dieną.
2. Diegti 5–8 ir I–IV klasių mokinių kompetencijų ir savivaldaus mokymosi įgūdžių ugdymą.	Organizuoti kryptingą pedagoginę priežiūrą, skirtą mokinių kompetencijų ir savivaldaus mokymosi įgūdžių ugdymui.	1. Daugiau kaip 70% mokytojų taiko užduotis, skirtas ugdyti savivaldaus mokymosi įgūdžius.  2. Daugiau kaip du trečdaliai mokinių galvoja, kad turi savivaldaus mokymosi įgūdžių.	1. 2025 metų gruodžio mėnesį atlikta apklausa. 96% apklausoje dalyvavusių mokytojų pritaria, jog ugdo mokinių savivaldaus mokymosi įgūdžius, vertindami mokinių atliktas užduotis, kitus darbus, paaiškina, kas pavyko, skatina ir pataria, kaip mokiniai galėtų pagerinti mokymosi rezultatus, motyvuoja tobulėti. 2. 2025 metų gruodžio mėnesį atlikta apklausa parodė, kad 73% mokinių vertina savo savivaldaus mokymosi įgūdžius, geba planuoti savo darbus ir/ ar atlikimo būdus, mokymosi žingsnius, laiką.
8.3. Skatinti tapatumo su gimnazija jausmo stiprinimą, ugdant Gimnazijos kultūrą ir gerinant bendruomenės narių savijautą.	Inicijuoti Gimnazijos kultūros tyrimą ir jo refleksiją bent du kartus metuose.	1. Mokinių kultūros tyrimas atskleidžia, kad daugiau, nei 66% mokinių jaučiasi priklausantys mokyklai. 2. Daugiau kaip 70% klasių vadovų planuoja ir įgyvendina priemones mokinių tapatumui su Gimnazija stiprinti. 3. Ne mažiau kaip 2 kartus metuose inicijuoti Gimnazijos kultūros tyrimą ir jo aptarimą su bendruomenės nariais (mokytojais, mokiniais).	1. 2025 metų gruodžio mėnesį atlikta apklausa atskleidė, kad "Vydūniškos" bendruomenės dalimi save laiko 80% mokinių.  2. 91% mokytojų skiria dėmesį ir pastangas stiprinti mokinių tapatumo su gimnazija jausmą.  3. Gimnazijos kultūros tyrimas atliktas 2025 metų gegužės mėnesį ir tą pačių metų gruodžio mėnesį. Atskleista, kad lyderystės skatinimas ir bendradarbiavimo įgūdžių ugdymas šiuo metu mokinių vertinamas palankiau. Nustatyta, kad mokinių tapatumo su gimnazija jausmas labiausiai priklauso no dalyvavimo renginiuose, leidimo būti mokiniams labiau savarankiškiems, kūrybiškiems.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nebuvo	–

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kartu su keliais švietimo ekspertais dalyvauju „Mokytojų santaros“ judėjime ir organizuoju renginius švietimo aktualijų klausimais	„Mokytojų santaros“ judėjimo iniciatyvos, skirtos konstruktyvaus dialogo tarp mokyklos ir visuomenės paieškoms. Dalyvavimas šiame judėjime darė teigiamą poveikį Gimnazijos ir jos aplinkos dialogui bei tarpusavio supratimui, vertinama kaip veiksminga alternatyva streikams ir protestams

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai
4.1. Nebuvo	–	–	–

**III SKYRIUS****GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis:
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3X 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X

**IV SKYRIUS****PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Žmogiškųjų išteklių valdymo
7.2. Informacijos valdymo

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Gimnazijoje organizuojama veikla, reikšminga mikrorajono kultūrai	Gimnazija tampa mikrorajono kultūros centru, gerėja Gimnazijos įvaizdis	1. Per metus organizuojami du gimnazijos meno kolektyvų koncertai, į kuriuos kviečiami mikrorajono gyventojai 2026 metų birželio 3 ir gruodžio 16 dienomis 2. Organizuojama labdaros akcija paremti Ukrainos Odesos miesto mokykloms, į kurią įtraukiami bent socialiniai partneriai Klaipėdos Eduardo Balsio mokykla, Stasio Šimkaus konservatorija 2026 metų gegužės 29 dieną
8.2. Mokinių, mokytojų ir tėvų emocinės gerovės stiprinimas efektyviai įtraukiant mokinių tėvus į bendradarbiavimo veiklas	Efektyvus mokinių tėvų įsitraukimas į bendradarbiavimą su Gimnazija stiprina bendruomenės emocinę gerovę ir ugdymo efektyvumą	1. Atlikti du Gimnazijos psichologinio mikroklimato tyrimai, kurių rezultatai rodo ne mažesnę kaip 5 proc. tėvų įsitraukimo teigiamą pokytį 2. Inicijuota socialinė akcija Gimnazijoje „Tėvai – mokymosi partneriai“ tėvų įsitraukimui į ugdymą stiprinti iki 2026 metų gegužės 1 dienos
8.3. Kurti universalią mokymosi aplinką, stiprinant pagalbą mokiniams siekti pažangos	Universalios mokymosi aplinkos principų taikymas pamokose sudarys palankesnes sąlygas kiekvieno mokinio mokymuisi pagal jo gebėjimus	1. Organizuoti ne mažiau kaip du seminarus universalios mokymosi aplinkos kūrimo tema iki 2026 metų gruodžio 15 dienos 2. Organizuoti metodinę dieną formuojamajam vertinimui tobulinti iki 2026 metų lapkričio 30 dienos
8.4. Gerinti mokinių pasiekimus, stiprinant pažangos planavimo įgūdžius ir atsakomybę už išsikeltų individualių tikslų įgyvendinimą	Ne mažiau kaip 80 % 5–8 klasių mokinių jaučia atsakomybę už išsikeltų tikslų įgyvendinimo planavimą	1. Aptarti mokinių išsikeltus individualius tikslus ir jų vykdymą 5 klasėse kultūrinio ugdymo užsiėmimų metu 2. Inicijuoti Gimnazijoje tyrimą mokymosi pažangos planavimui, planų įgyvendinimui ir elgesio kultūrai iširti 2026 metų gegužės ir gruodžio mėnesiais

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

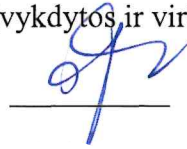
9.1. Didelė švietimo dokumentų kaita gali sukurti nepalankias aplinkybes.

9.2. Gali būti nepasiekta aukštesnė ugdymo kokybė dėl matematikos pedagogų trūkumo ar pedagogų kaitos.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Siūloma vertinti veiklą kaip viršijančią lūkesčius, nes numatytos užduotys įvykdytos ir viršytos, atlikta reikšmingų nenumatytų darbų.

Gimnazijos tarybos pirmininkė



Vaida Janavičienė

2026-01-29

Klaipėdos miesto savivaldybės

Švietimo ir sveikatos departamento direktorė

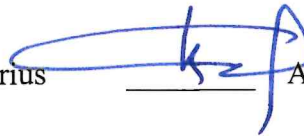


Ingrida Urbonavičienė

2026 02 24

Susipažinau.

Klaipėdos Vydūno gimnazijos direktorius



Arvydas Girdzijauskas

2026 02 24

---