

**KLAIPĖDOS HERMANO ZUDERMANO GIMNAZIJOS  
DIREKTORĖS JOLITOS ANDRIJAUSKIENĖS  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-91

Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Hermano Zudermano gimnazija (toliau – Gimnazija) įgyvendina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. 2024-09-01 duomenimis Gimnazijoje ugdyti 741 mokinys (2023 m. – 724), iš jų 266 mokiniai – 1–4 klasėse, 261 mokiniai – 5–8 klasėse, 214 mokinių – I–IV klasėse. 2024-09-01 dirbo 71 pedagogas, t. y. 81,87 etato (2023 m. – 81,89 etato), ir 26 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 28,85 etato (2023 m. – 24,68 etato).

Praėjusiais metais Gimnazija veikė, vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Gimnazijos bendruomenė 2024 m. išsikėlė tokias prioritetines kryptis – mokomųjų dalykų turinio integralumas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas; sąlygų ugdytis kiekvienam mokiniui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas; mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio pažangos matavimo sistemą.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo sukonkretinti tikslai, uždaviniai, numatytos veiksmingos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Gimnazijos veikla buvo orientuojama į mokinių kompetencijų ugdymą, stiprinant sąmoningą mokinių mokymąsi, atsakomybę ir bendruomeniškumą. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti aukštus mokinių pasiekimus – buvo įvykdytos priemonės, susijusios su mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimu, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų (toliau – PUPP), brandos egzaminų ir egzaminų tarptautiniams vokiečių kalbos pirmo ir antro laipsnio diplomams (DSD I ir DSD II) gauti organizavimu.

2024 m. pasiekti geri mokinių pažangos ir pasiekimų rezultatai: 1) 43 II klasių mokiniai (100 %) įgijo pagrindinį išsilavinimą. Šių mokinių PUPP įvertinimai buvo aukštesni nei mieste ir šalyje: lietuvių kalbos ir literatūros – 7,58 balo (miesto – 6,71, šalies – 6,74), matematikos – 6,91 balo (miesto – 5,6, šalies – 5,52), gimtosios (vokiečių) kalbos – 6,79; 2) 40 abiturientų (100 %) įgijo vidurinį išsilavinimą. Šių mokinių valstybinių brandos egzaminų bendras įvertinimų balais vidurkis buvo 55,02 (mieste – 48,75, šalyje – 48,26); 4 abiturientai gavo vieną 100 balų įvertinimą, 11 abiturientų išlaikė tarptautinį vokiečių kalbos II pakopos diplomo egzaminą (DSD II), kurio rezultatai, vadovaujantis teisės aktais, konvertuojami į 100 balų įvertinimus; 3) 27 4 klasių mokiniai išlaikė A1 lygio tarptautinį vokiečių kalbos egzaminą (2023 m. – 41), 43 septintokai išlaikė A2 lygio tarptautinį vokiečių kalbos egzaminą (2023 m. – 40) ir 35 II, IV klasių mokiniai gavo tarptautinių vokiečių kalbos egzaminų DSD I ir II diplomus (2023 m. – 30 mokinių);

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – vykdomose veiklose ugdyti Gimnazijos vertybes – sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su švietimo pagalbos teikimu ir mokinių saviraiškos poreikių tenkinimu, integruotu ugdymu.

Per metus mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ar stokojantiems motyvacijos, buvo organizuotos 267 individualios ir grupinės bendrojo ugdymo dalykų mokymo konsultacijos, finansuojamų valstybinio biudžeto lėšomis. 1 mokinys 2024 m. vidutiniškai praleido 72 pamokas (2023 m. – vidutiniškai 77 pamokas);

2024 m., toliau stiprinant tarpdalykinę biologijos, geografijos, istorijos ir vokiečių kalbos dalykų bei pasaulio pažinimo ir vokiečių kalbos dalykų pradinėse klasėse integraciją, tarptautinio projekto „IDUK“ veiklose dalyvavo 303 1–4, 7, 8, I klasių mokiniai ir 14 mokytojų. Šalies ir miesto dalykinėse olimpiadose, konkursuose pelnytos 305 prizinės vietos. Per metus sėkmingai vykdyti 6

tarptautiniai, 1 nacionalinis ir 3 miesto projektai, organizuotos 123 mokinių edukacinės išvykos, 48 renginiai, panaudojant Kultūros paso lėšas. Praėjusiais metais įgyvendintos 24 neformaliojo vaikų švietimo programos. Jose dalyvavo 55 % Gimnazijos mokinių.

Per metus tikslingai organizuota švietimo pagalba: 1) logopedo paslauga teikta 78 mokiniams, specialiojo pedagogo pagalba –34 mokiniams (2023 m. atitinkamai – 60; 62); 2) vykdytos 307 specialiojo pedagogo konsultacijos, iš jų 97 – tėvams, 273 – mokytojams (2023 m. – atitinkamai 109, 127); 3) organizuotos 755 (2023 m. – 738) socialinio pedagogo konsultacijos (316 mokiniams, 107 tėvams, 332 mokytojams); 4) teiktos 498 (2023 m. – 542) psichologinės konsultacijos mokiniams, mokytojams, tėvams;

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – stiprinti pedagogų darbo komandoje bei mokymosi drauge su kitais ir iš kitų kompetencijas – sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su Gimnazijos pedagogų kvalifikacijos tobulinimu ir kompetencijų stiprinimu bei Gimnazijos savivaldos institucijų sprendimais, gerinant Gimnazijos veiklą.

2024 m. kvalifikaciją kiekvienas pedagogas tobulino vidutiniškai 5,2 dienas. Visiems Gimnazijos pedagogams organizuotas seminaras „Medijų ir informacinio raštingumo kompetencija. Kodėl tai aktualu visiems?“. Per metus pedagogai parengė ir skaitė 11 pranešimų konferencijose ir seminaruose.

Daugiau kaip 80 % Gimnazijos savivaldos institucijų sprendimų / nutarimų buvo orientuoti į Gimnazijos veiklos gerinimą, mokinių poreikių tenkinimą.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Gimnazijos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomas vienas Veiklos plano uždavinys – kurti aplinką, palankią mokymosi sėkmei.

2024 m. buvo atnaujinti Gimnazijos bibliotekos fondai (įsigyti 33 vnt. grožinės literatūros už 217,0 Eur, 1216 vnt. vadovėlių už 18,9 tūkst. Eur iš mokymo lėšų ir 1447 vnt. vadovėlių už 22,3 tūkst. Eur iš Nacionalinės švietimo agentūros vykdomo projekto „Galimybių mokykla“ (Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos). Už Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšas (toliau – SB) 2024 m. pradėtas Gimnazijos pastato kapitalinis remontas (iš viso per du metus bus panaudota apie 3,0 mln. Eur). Taip pat iš SB lėšų per 2024 m. už 6,8 tūkst. Eur pakeista 13 kabinetų ir valgyklos durys, įrengta persirengimo patalpa valytojams, už 3,1 tūkst. Eur įsigytos 6 mokyklinės spintos, už 2,0 tūkst. Eur – 2 rašomieji stalai, už 9,1 tūkst. Eur – 7 technologijų kabineto darbataliai su 16 kėdžių, už 9,4 tūkst. Eur – 54 vienviečiai suolai su kėdėmis, 1 mokytojo stalas su kėde, už 14,2 tūkst. Eur – virtuvinis baldų komplektas technologijų kabinetui ir už 2,3 tūkst. Eur įmontuojama virtuvės technika (2 kaitlentės, 2 orkaitės, 2 gartraukiai, 1 indaplovė), už 4,7 tūkst. Eur – baldai naujai įrengiamam mokytojų kabinetui, už 4,9 tūkst. Eur – budėtojų posto baldai, už 15,2 tūkst. Eur nupirkta 16 stacionarių kompiuterių, 1 interaktyvus ekranas, 1 kopijavimo aparatas, 2 televizoriai.

2024 m. Gimnazijos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	528,3	526,7	99,7	Nepanaudota liko dalis lėšų: 1) nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimui dėl 1–4 klasių mokinių sergamumo; 2) ligos pašalpoms skirta dalis už 2 d. d., nes darbuotojų sergamumas buvo mažesnis nei 2023 m.; 3) mokytojų pritraukimui į mokyklas 2020–2024 m. programos vykdymui dėl mokytojų sergamumo lėšų poreikis buvo mažesnis

Specialioji tikslinė dotacija (VB)	2589,6	2588,2	99,9	Nepanaudota dalis maitinimui skirtų lėšų dėl mokinių sergamumo
Gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	52,7	45,8	86,9	–
Pajamų išlaidos (SP)	52,7	36,6	69,5	Negautos planuotos lėšos dėl Gimnazijos pastato kapitalinio remonto, nes paslaugų gavėjai atsisakė patalpų suteikimo paslaugų
Projektų finansavimas (ES, VB, SB)	9,6	2,3	23,9	Nepanaudota dalis lėšų dėl tęstinių projektų vykdymo
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	35,0	7,7	22	Gimnazijos bendruomenės sprendimu lėšos bus naudojamos kitais metais
Iš viso:	3215,2	3161,5	98,3	–
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d. – 0,053 tūkst. Eur				Paslaugų tiekėjų (UAB Lietuvos paštas, UAB „TEO LT“ ir UAB „Dezinf“) sąskaitos už gruodžio mėnesį pateiktos sausio mėnesį

Gimnazijoje 2024 m. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Klaipėdos priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Palangos tarnybos specialistai tikrino Gimnazijos pastato ir teritorijos atitiktį gaisrinės saugos taisyklėms (pažeidimų nenustatyta). Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus vyriausieji specialistai tikrino matematikos, informatikos, biologijos, lietuvių kalbos ir literatūros tarpinių patikrinimų vykdymą (pažeidimų nenustatyta).

2024 m. Gimnazijoje pradėtos spręsti vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) dėl daugėjančių su ugdymu nesusijusių funkcijų ir veiklų Gimnazijos administracijai įsteigta personalo specialisto pareigybė, atsisakant akompanatoriaus pareigybės; 2) iš SB atliktas Gimnazijos pastato kapitalinio remonto, kurį planuojama baigti 2025 m. vasarą, pirmasis etapas.

Planuodama 2025 m. veiklą, Gimnazijos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų ir tikslų: atnaujinto ugdymo turinio taikymas 2, 4, 8, II, IV klasėse ir veiksmingos švietimo pagalbos kiekvienam mokiniui teikimas.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai 2024 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti pagalbą specialiujų	Siekiama aukštesnės SUP mokinių	Ne mažiau kaip 20 % SUP mokinių	1. Vykdomas nuolatinis SUP mokinių ugdymosi rezultatų stebėjimas, aptariamoms efektyvesnės pagalbos

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
ugdymosi poreikių turintiems (toliau – SUP) mokiniam	mokymosi kokybės	pasiekė matematikos ir skaitymo patenkinamą lygį, lyginant mokymosi kokybės rezultatus du kartus per metus (sausis– gruodis), iki 2024-12-20.	<p>teikimo galimybės. 100 % (28 iš 28) SUP mokinių pasiekė matematikos ir skaitymo patenkinamą arba pagrindinį lygį, lyginant mokymosi kokybės rezultatus du kartus per 2024 m. (sausis–gruodis):</p> <p>vienas II klasės SUP mokinyt patenkinamu lygiu išlaikė matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros, gimtosios (vokiečių) kalbos PUPP, įgijo pagrindinį išsilavinimą; du IV klasės SUP mokiniai lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos brandos egzaminus išlaikė patenkinamu lygiu, užsienio (anglų) kalbos – pagrindiniu lygiu, įgijo vidurinį išsilavinimą.</p> <p>2. Pažangą padarė 18 % (5 iš 28) SUP mokinių, kurių mokymosi kokybė iš patenkinamo lygio pakilo į pagrindinį: dviejų 1–4 klasių mokinių iš lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, trijų 5–8 klasių mokinių iš lietuvių kalbos ir literatūros.</p> <p>3. Kiti teigiami pokyčiai:</p> <p>3.1. atnaujinta pritaikytų bendrųjų ugdymo programų forma, kurioje pateikiamos visos ugdymo rekomendacijos vaikui (vaiko gerovės komisijos 2024-08-27 protokolas Nr.14);</p> <p>3.2. pateikta paraiška ir Gimnazija atrinkta dalyvauti logopedinės platformos „SpeakTX“ pilotiniame projekte. Gimnazijos specialusis pedagogas dalyvavo mokymuose, kaip naudotis platforma. Projekto metu buvo stiprinamas Gimnazijos, mokinių ir tėvų bendradarbiavimas. Darbas vyko ir namuose, tėvai dirbo su savo vaikais platformoje kartu;</p> <p>3.3. atnaujinta mokymosi erdvė, kurioje vyko specialiosios pratybos SUP mokiniams: įrengtas sensorinis takelis, nusiramavimo kampelis, įsigyta priemonių, kurios palengvino ugdymosi procesą (skaičiavimo ir skaičių sandaros lentelės, skaitymo liniuotės ir piršteliai,</p>

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
			<p>skaitymo lakštas, rašymo priemonių laikikliai, atbuliniai laikrodžiai, smėlio laikrodžiai);</p> <p>3.4. sukurta pasiekimų stebėjimo forma, kurią pildė SUP mokiniai. Mokiniai žymėjo, kaip jiems pamokoje sekėsi, o tai leido suprasti, ar pamokos tema jiems buvo aiški (vaiko gerovės komisijos 2024-09-03 protokolas Nr. 15);</p> <p>3.5. SUP mokiniams, kurie mokėsi pagal pritaikytas programas parengti matematikos bei lietuvių kalbos ir literatūros taisyklių segtuvai.</p>
1.2. Stiprinti pedagogų mokymąsi ir atskaitomybę už kvalifikacijos tobulinimąsi	Siekiami kolegialios pedagogų lyderystės mokymuisi	15 % pedagogų tobulino savo profesines ir bendrąsias kompetencijas 6 dienas per metus iki 2024-12-30.	23 % (16 iš 71) pedagogų tobulino savo profesines ir bendrąsias kompetencijas 6–15 dienų per metus iki 2024-12-14.
1.3. Diegti mokinių pažangos stebėjimo skaitmeninius įrankius	Siekiami tobulinti mokinių kompetencijų vertinimo procesus	<p>1. Parengta ir išbandyta skaitmeninė pažangumo skaičiuoklė dešimtalių ir pasiekimo lygių vertinimo rezultatų apdorojimui. Kuriant skaičiuoklę, atsižvelgta į 20 % Gimnazijos darbuotojų siūlymus iki 2024-09-01.</p> <p>2. Įdiegus skaičiuoklę, 30 % 5–8 klasių mokinių apibendrinti pažangos rezultatai teikti</p>	<p>1.1. Iki 2024-08-29 parengta ir išbandyta skaitmeninė pažangumo skaičiuoklė dešimtalių ir pasiekimo lygių vertinimo rezultatų apdorojimui: sukelti visų klasių (1–8, I–IV) mokinių metų įvertinimų duomenys, kuriuos galima buvo lyginti (pažangos stebėjimas);</p> <p>1.2. Iki 2024-06-21 skaičiuoklės kūrime dalyvavę metodinių grupių deleguoti atstovai pateikė siūlymus, atsižvelgta į visus (100 %) pateiktus siūlymus (6 iš 6);</p> <p>1.3. Prie sistemos prisijungė 15 (21 %) mokytojų, padedančių Gimnazijos administracijai išsiaiškinti, ar tinkamai sistema veikia ir kas dar tobulintina.</p> <p>2.1. 34 % 5–8 klasių mokinių apibendrinti pažangos rezultatai teikti tėvams 2 kartus per pusmetį, iki 2024-12-07.</p>

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		tėvams 2 kartus per pusmetį, iki 2024-12-20.	

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavimas nacionalinės švietimo politikos formavime	Gimnazijos vadovas 2024 m. teikė siūlymus LR Švietimo mokslo, sporto ir mokslo ministerijai, Klaipėdos miesto savivaldybės ir kitų institucijų atstovams dėl Švietimo, Darbo apmokėjimo, Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymų pakeitimo, dėl mokinių lankomumo tvarkos atnaujinimo, biudžetinių įstaigų vadovų darbo santykių reguliavimo ir kitais klausimais (į siūlymus iš dalies atsižvelgta).
3.2. Plėtojimas tarptautinio bendradarbiavimo	Gimnazijos vadovas 2024 m. inicijavo Gimnazijos bendradarbiavimo kryptis tarptautiniu lygmeniu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– pradėtas įgyvendinti tarptautinis mainų projektas „Regioninis identitetas transeuropinės integracijos kontekste“ su Vokietijos Braunschweig gimnazija Ricarda-Huch-Schule ir Suomijos gimnazija Valkeakosken Tietotien lukio (Vokietijos dalyvavimas finansuotas projekto Erasmus lėšomis, Gimnazija – iš SB Gimnazijos veiklai skirtomis lėšomis). Gimnazijos mokiniai vyko į Suomiją, kur su kitų šalių mokiniais nagrinėjo aktualią temą „Klimato kaita. Kaip sumažinti savo anglies pėdsaką?“. Projektas bus tęsiamas 2025 m.;</li> <li>– bendradarbiaujant su Vokietijos nacionaline UNESCO komisija (Deutsche UNESCO-Kommission), 2024 m. savanorystės veiklas Gimnazijoje vienus metus vykdė dvi savanorės iš Vokietijos;</li> <li>– po 12 metų pertraukos Gimnazijoje pilnu krūviu įdarbintas gimtosios (vokiečių) kalbos mokytojas iš Vokietijos, Vokietijos užsienio reikalų tarnybos (Zentralstelle für das Auslandsschulwesen (ZfA)) ir Centrinės užsienio valdybos (Bundesamt für Auswärtige Angelegenheiten) leidimu (reikšmingas Gimnazijos vadovo indėlis).</li> </ul>
3.3. Inicijavimas užsienyje leistų vadovėlių įtraukimo į šalies vadovėlių duomenų bazę	Inicijuotas užsienyje leistų 9-ių vadovėlių, būtinų gimtajai (vokiečių) kalbai Gimnazijoje ir kitose šalies mokyklose mokytis, įtraukimas į nacionalinę vadovėlių duomenų bazę.

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
	Vadovaujantis teisės aktais, Europos Sąjungos šalyse parengti ir išleisti vadovėliai gimtosioms kalboms Lietuvos tautinių mažumų mokyklose mokytis turi atitikti šalyje nustatytus reikalavimus. Gimnazijos vadovas kartu su gimtosios (vokiečių) kalbos mokytojais parengė išsamų vadovėlių įvertinimo aprašą ir pateikė Nacionalinei švietimo agentūrai (sprendimas teigiamas).
3.4. Organizavimas ugdymo proceso kitų miesto mokyklų patalpose	Gimnazijos vadovas 2024 m. sėkmingai organizavo mokinių ugdymą Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos patalpose, užtikrino nenutrūkstamą ugdymo procesą ir maitinimą visų klasių mokiniams, sudarė tinkamas darbo sąlygas pedagogams ir nepedagoginiam personalui.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4X

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių planavimas ir valdymas

### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

#### 8. 2025 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti tarpdalykinę integraciją 5–8 ir I–IV klasėse	Siekiami tobulinti aktyviųjų ugdymo(si) metodų taikymą	1. Ne mažiau kaip 30 % 5–8, I–IV klasėse dirbančių mokytojų per metus organizavo po vieną integruotą pamoką, iki 2025-12-19. 2. Organizuotos 2 aktyviųjų ugdymo(si) metodų taikymo tarpdalykinėje integracijoje sklaidos priemonės miesto mokytojams, iki 2025-12-19.
8.2. Tobulinti pradinių klasių mokinių skaitmeninę kompetenciją	Siekiami aukštesnės mokinių mokymosi kokybės	1. Organizuotos ne mažiau kaip 3 veiklos, orientuotos į pradinių klasių mokinių skaitmeninės kompetencijos ugdymą, iki 2025-12-19. 2. Ne mažiau kaip 15 % 1–4 klasių mokinių pasiekė asmeninę mokymosi pažangą, lyginant 2024–2025 m. m. metinius rezultatus su 2025 m. signaliniais I pusmečio rezultatais, iki 2025-12-19.
8.3. Diegti mokinių pažangos stebėjimo skaitmeninius įrankius (tęstinis)	Siekiami tobulinti mokinių kompetencijų vertinimo procesus	1. Prie pažangos skaičiuoklės prijungta ne mažiau kaip 85 % pedagogų ir 50 % mokinių iki 2025-09-15. 2. Skaičiuoklė papildyta PUPP rezultatų duomenų analizės modulių, iki 2025-10-01.

#### 9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl objektyvių priežasčių (ekstremali situacija, mokytojų nedarbingumas ir kita) integruotas pamokas organizuos mažesnę mokytojų dalį

9.2. Dėl nepakankamos mokytojų motyvacijos taikyti skaitmeninius mokymo įrankius mokinių skaitmeninių kompetencijų tobulinimas gali daryti mažesnę poveikį mokinių asmeninei pažangai

9.3. Dėl per didelio darbo krūvio užduotys gali būti įvykdytos iš dalies

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Gimnazijos direktorės Jolitos Andrijauskienės veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius, nes įvykdytos visos užduotys ir viršyti visi vertinimo rodikliai, taip pat atliktos reikšmingos veiklos, kurios nebuvo planuotos ir direktorei nustatytos. Direktorė atsakingai organizavo ugdymą sudėtingomis gimnazijos pastato kapitalinio remonto sąlygomis, stengėsi, kad visi jos sprendimai palaikytų gerą mikroklimatą gimnazijoje, motyvavo bei teikė reikiamą pagalbą darbuotojams ir savalaikę informaciją bendruomenei.

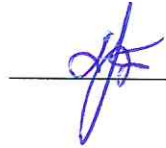
Gimnazijos tarybos pirmininkė



Gintana Butkuvienė

2025-02-05

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.  
Direktorė



Jolita Andrijauskienė

2025-02-28