



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
MERAS**

**POTVARKIS  
DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS METINIŲ  
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo Savivaldybės merui“ 1.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Biudžetinės įstaigos Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazijos metinių ataskaitų rinkinį: metinę veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės mero  
2026 m. d. potvarkiu Nr.

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS METINIŲ  
ATASKAITŲ RINKINYS**

## KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazija (toliau – Progimnazija) įgyvendina pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies ugdymo programas. 2025 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, Progimnazijoje veikė 22 klasių komplektai, kuriuose mokėsi 524 mokiniai, iš jų: 10 komplektų 1–4 klasėse (ugdyti 216 mokinių) ir 12 – 5–8 klasėse (ugdyti 308 mokiniai). Progimnazijoje mokosi 148 mokiniai atvykę iš užsienio, iš jų – 136 mokiniai iš Ukrainos, 12 mokinių iš kitų šalių. Progimnazijoje dirba 56 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, logopedas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas / karjeros specialistas, 3 pailgintos dienos grupės mokytojai, 46 įvairių mokomųjų dalykų mokytojai) ir 29 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, bibliotekininkas, dokumentų koordinavimo ir planavimo specialistas, raštinės administratorius, kiemsargis, informacinių komunikacinių technologijų specialistas, elektrikas, 9 valytojai, 2 darbininkai, 11 mokinio padėjėjų). 34 pedagoginių darbuotojų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. Iš 56 pedagoginių darbuotojų 95 proc. yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, 6 pedagogai baigę magistrantūros studijas, 3 mokosi Klaipėdos universitete. 21 pedagogas atestuotas vyresniojo mokytojo, 22 – mokytojo metodininko, 3 – eksperto, 10 – mokytojo kvalifikacinei kategorijai.

2025 m. Progimnazija veikė, vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Progimnazijos bendruomenė išsikėlė prioritetinę veiklos kryptį – veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą; mokinių pasiekimų gerinimas, ugdant mokinių dalykines ir asmenines kompetencijas. Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti. Siekiant Strateginio plano pirmo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Progimnazijos veikla buvo orientuota į ugdymo(si) proceso tobulinimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį Strateginio plano uždavinį – sudarytos sąlygos ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę, buvo orientuotasi į ugdymo proceso organizavimą ir užtikrinimą tikslingai gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų skirtų Progimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, prekėms įsigyti. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui ir atestacijos vykdymui, skatinama bendruomenės narių lyderystė, iniciatyvumas, kurie skatina tiesioginį poveikį pedagogų profesinių ir asmeninių kompetencijų augimui.

Išanalizavus 2024–2025 m. nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) kokybę pastebėta, pagerėjo 4-ose klasėse mokinių mokymosi rezultatai: matematikos surinktų taškų vidurkis 71,4 proc. (2023–2024 m. m. – 57,2 proc.), gimtosios kalbos (rusų) skaitymo – 88,6 (2024 m. – 51,7.) 8 klasių mokinių NMPP rezultatas pagerėjo tik gimtosios kalbos (rusų) skaitymo, kuris siekė 88,6 proc. (2024 m. – 75,3 proc), lietuvių kalbos skaitymo ir rašymo bei matematikos testo rezultatai buvo žemesni nei ankstesniais metais. Tačiau 2024–2025 m. m. 1–4 klasėse labai gerais pažymiais mokslo metus baigė 13,6 proc. mokinių (2023–2024 m. m. – 15 proc.), gerais – 37,2 proc. mokinių (2023–2024 m. m. – 40,2 proc.); 5–8 klasėse labai gerais pažymiais mokslo metus baigė 7 proc. mokinių (2023 – 2024 m. m. – 7 proc.), gerais – 35 proc. mokinių (2023–2024 m. m. – 35,1 proc.), bendras metinis 5–8 klasių pažymių vidurkis – 8,0 proc. (2023–2024 m. m. – 7,8 proc.).

2024–2025 m. m. 100 proc. 1–8 klasių mokinių sėkmingai baigė pradinio, pagrindinio ugdymo I dalies programas bei įgijo mokymosi pasiekimų pažymėjimus.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas. Progimnazijos mokiniams buvo sudarytos sąlygos teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagaminamą maistą. Maitinimo lengvata 2025 m. taikyta 118 socialiai remtiniams mokiniams.

Įgyvendinant mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimo priemonę, buvo sudarytos tinkamos sąlygos mokinių užimtumui, veiklų įvairovei įgyvendinamos neformaliojo vaikų švietimo programos: 1–4 klasėse – 13 programų, 5–8 klasėse – 12; socialinių emocinių ir gyvenimo įgūdžių programos („Antras žingsnis“, „Paauglystės kryžkelės“, „Tiltai“). Antrųjų klasių mokinių plaukimo programa sėkmingai integruota į fizinio ugdymo pamokas. Mokėsi plaukti 49 antrųjų klasių mokiniai.

1–8 klasių mokiniams organizuotos pamokos kitose Progimnazijos aplinkoje (lauko klasė, biblioteka, relaksacinis kabinetas, aktų salė). Organizuotos 5 patyriminio ugdymo dienos, pravestos integruotos pamokos su skirtingų dalykų mokytojais. 2025 m. suorganizuotos 75 Kultūros paso edukacijos mokiniams. Organizuota pilietiškumą skatinančių veiklos, savanorystės, aplinkos tvarkymo akcijos.

Siekiant Strateginio plano antro tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką, buvo vykdomi du uždaviniai – gerinti Progimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką, pritaikyti aplinkas švietimo reikmėms. Savivaldybės biudžeto ir Valstybės biudžeto (toliau – SB ir VB) lėšomis, nuosekliai gerinta ugdymosi aplinka: suremontuoti 4 kabinetai (15,0 tūkst. Eur), koridorius I-me aukšte, įrengtas interaktyvus ekranas, pakeisti budėtojų baldai (5,2 tūkst. Eur), papildomai įrengtos 25 vaizdo stebėjimo kameros (11,0 tūkst. Eur), tualetuose ir sporto salės persirengimo patalpose įrengti elektroninių cigarečių detektoriai (10,4 tūkst. Eur.), atnaujinta praėjimo į Progimnaziją kontrolės durų sistema (6,0 tūkst. Eur.), pakeistos 170 vnt. apšvietimo lempos (0,6 tūkst. Eur.). Taip pat nupirkti baldai metodiniam kabinetui (1,9 tūkst. Eur), mokykliniai baldai (2,6 tūkst. Eur.), bibliotekoje knygų lentynos (0,9 tūkst. Eur.), 4 interaktyvūs ekranai (9,9 tūkst. Eur.), spausdintuvas (0,4 tūkst. Eur.). Iš Europos Sąjungos fondo lėšų ir VB įsigyta mokyklinių vadovėlių.

Įgyvendintas Veiklos plano pirmas uždavinys – stiprinti mokinių mokymą(si), naudojant inovatyvius mokymo būdus, skatinančius mokinių motyvaciją. Progimnazijos ne mažiau kaip 40 proc. mokinių dalyvavo įvairiuose miesto, šalies ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose, projektuose: 1–4 klasių ugdytiniai aktyviai dalyvavo 12 miesto (dalyvavo 188 mokiniai), 23 šalies (dalyvavo 253 mokiniai) bei 5 tarptautiniuose (dalyvavo 62 mokiniai) konkursuose, olimpiadose. Respublikiniame pradinių klasių tautinių mažumų gimtosios kalbos dailiraščio konkurse laimėtos dvi I vietos, Klaipėdos m. 1–4 klasių šachmatų varžybose – III vieta, gauta Metro taurė (III vieta) tinklinio varžybose. Klaipėdos m. tautinių mažumų ugdomąją kalba besimokančių mokyklų: skaitovų konkurse „Kai Žemė prabilo“, viktorinoje–konkurse „Moki žodį – žinai kelią“; 4 klasių rusų kalbos ir literatūros olimpiadoje laimėtos I vietos, pradinių klasių mokinių gimtosios rusų kalbos ir literatūros olimpiadoje – šešios III vietos, 5–8 klasių mokinių gimtosios rusų kalbos ir literatūros olimpiadoje, užsienio (anglų) kalbos konkursuose „Language Matters“, „Check Your English“, raiškiojo skaitymo konkurse „Lietuva mažųjų širdyse“ ir t.t. laimėtos keturios II ir šešios III prizinės vietos. Klaipėdos m. vaikų ir jaunimo kūrybiniame festivalyje – konkurse „Art – Format Debiutas“ Progimnazijos gitaristų studija „Aukštinė styga“ užėmė II vietą.

Įgyvendintas antras uždavinys – teikti mokymosi pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui ugdyti savo dalykines ir asmenines kompetencijas. Progimnazijoje 2025 m. švietimo pagalba teikta 44 specialiuosius ugdymosi poreikius (toliau – SUP) turintiems mokiniams (2024 m. – 40). Siekiant užtikrinti savalaikę švietimo pagalbą ir kokybišką ugdymąsi bei įgyvendinant Progimnazijoje įtraukiojo ugdymo principus 2024–2025 m. m. buvo teikiama specialioji pagalba 44 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems (toliau – SUP) mokiniams (2023–2024 m. m. teikta 40 mokiniams). SUP mokiniams teikta įvairiapusė švietimo pagalba: psichologas suteikė 335 individualias ir 12 grupinių konsultacijų, specialusis pedagogas – 40 individualių konsultacijų, socialinis pedagogas – 463 individualias ir 42 grupines konsultacijas, logopedinė pagalba teikta 50 mokinių. Progimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri 2024–2025 m. m. suorganizavo 10 posėdžių, kuriuose buvo analizuojami SUP mokinių ugdymas, atlikti pirminiai, pakartotiniai vertinimai, sudaryti individualūs ugdymo ir pagalbos planai, teikta pagalba

elgesio ir emocijų problemų turintiems mokiniams, aptariami minimalios priežiūros priemonių planai mokyklos lygmeniu, prevenciniai renginiai.

Gabiesiems mokiniams per savaitę skiriama 3 lietuvių kalbos ir literatūros, 4 gimtosios (rusų) kalbos, 2 anglų kalbos, 5 matematikos ilgalaikės konsultacijos, 2 fizikos laboratorijų, 1 gamtos tyrimų, 2 ekologinės kultūros modulių Mokiniams, kuriems reikalinga mokymosi pagalba, per savaitę skiriamos 5 lietuvių kalbos, 3 gimtosios (rusų) kalbos, 4 anglų kalbos, 7 matematikos ilgalaikės konsultacijos. Užsieniečių vaikų lietuvių kalbos mokymui buvo sudaryti išlyginamieji moduliai: 1–4 klasėse skirtos 3 val. per savaitę, 5–8 klasėse – 3 val.

Įgyvendintas trečias uždavinys – stiprinti mokytojų profesinį tobulėjimą, lyderystę, diegiant atnaujintas ugdymo programas, teikiant prasmingą kolegialų grįžtamąjį ryšį. 2025 m. kiekvienas Progimnazijos pedagoginis darbuotojas kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 5 dienas. 98 proc. Progimnazijos pedagoginių darbuotojų dalyvavo seminaruose, mokymuose: įtraukiojo ugdymo, smurto ir patyčių prevencijos klausimais. Dalykų mokytojai profesines kompetencijas stiprino atnaujinto ugdymo turinio, įtraukiojo ugdyme kontekste. Taip pat Progimnazijoje vykdomos profesinio tobulėjimo veiklos „Kolega-kolegai“, dalijimasis patirtimis sugrįžus iš seminarų konferencijų Bendradarbiaujant su Klaipėdos „Santarvės“ ir „Aitvaro“ progimnazijomis 7 mokytojai įsitraukė į Tūkstantmečio mokyklų projekto vykdomas veiklas ir mokymus, kurių metu stiprino pedagogines profesines kompetencijas, ugdant mokinių kūrybiškumą, STEAM veiklas, kultūrinio ugdymo galimybes, organizavo kryptingas veiklas progimnazijoje.

2025 m. Progimnazijai skirtos lėšos valdytos racionaliai ir tikslingai teisės aktų nustatyta tvarka. Turtas naudotas ir juo disponuota rūpestingai, siekta maksimaliai tenkinti bendruomenės poreikius.

Asignavimų panaudojimas 2025 m.:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	621,9	618,1	99,3	Dėl sumažėjusio mokinių skaičiaus (31) gaunančių nemokamą maitinimą
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	2262,1	2253,3	99,6	Dėl padidėjusių sergančių mokinių skaičiaus liko nepanaudotos nemokamo maitinimo lėšos
Gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	38,1	28,3	74,3	Pajamų planas neįvykdytas dėl pailgintos dienos grupės sutarčių nutraukimo metų bėgyje. Sumažėjo mokinių skaičius pailgintos dienos grupėje. VŠĮ „Futbolo mokykla“ dėl padidėjusių įkainių sutrumpino užsiėmimų laiką
Pajamų išlaidos (SP)	38,1	25,7	67,4	Nesurinkta pajamų už pailgintos dienos grupę, nes metų bėgyje dalis sutarčių buvo nutraukta. Gauta mažiau lėšų už sporto salės suteikimo paslaugas. Pastarosios lėšos liko nepanaudotos
NŠA Projektų finansavimas vadovėliams (ES, VB)	17,9	17,9	100,0	
NŠA projektų finansavimas	3,2	3,2	100	

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	2,7	0,7	25,9	Bendruomenės sutarimu lėšos bus panaudotos 2026 m.
Iš viso:	2945,9	2923,4	99,2	
Kreditinis išsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.			Kreditinį išsiskolinimą sudarė mokesčiai už komunikacijos ir kitas paslaugas, kadangi sąskaitos už paslaugas išrašytos 2025-12-31	

Progimnazijoje 2025 m. buvo atlikti patikrinimai:

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – KMSA) direktoriaus 2025-05-09 įsakymu Nr. AD1-375 vykdyta ekonomikos ir verslumo, KMSA direktoriaus 2025-05-14 įsakymu Nr. AD1-393 – rusų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūra. Pažeidimų nenustatyta.

2025-10-15 Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos centro biuro atstovai vykdė valgyklos patikrinimą. Pateiktame akte Nr. M-113 nustatyti trūkumai: ne visi patiekalai atitiko nurodytus valgiaraštyje; šaltų užkandžių sąrašas nepateiktas matomoje vietoje ir nenurodyti, Progimnazijos internetinėje svetainėje paskelbtas valgiaraštis nesunumeruotais lapais ir kt. Trūkumai pašalinti, po pakartotinio patikrinimo pažeidimų nenustatyta (patikrinimo 2025-11-12 d. aktas Nr. 117).

2025 m. liko neišspręstos tokios Progimnazijos problemos: reikalinga pakeisti visas pamatines konstrukcijas, grindų ir sienų dangą, atlikti aktų, sporto salių, kabinetų remontus, nepakankamas šilumos kiekis valgykloje, sporto, aktų salėse, reikalingas stogo remontas, inžinerinių tinklų ir elektros instaliacijos remontas. Būtina pastato renovacija.

Planuodama 2026 m. veiklą, Progimnazijos bendruomenė 2026–2028 m. strateginiame plane numatė prioritetus: užtikrinti kokybišką ugdymo(si) proceso organizavimą, stiprinant mokinių pasiekimų gerinimą, jų emocinę savijautą, sveikatos stiprinimą, fizinį aktyvumą bei atsakomybę; užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
vykdanti įstaigos vadovo funkcijas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Sigutė Piekienė

**Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)**

190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Pastabos Nr.</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
A.	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		327 264,66	347 947,42
I.	Nematerialusis turtas	1		1 006,94
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			1 006,94
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	327 264,66	346 940,48
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		285 658,51	270 545,37
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai		6 564,08	6 688,04
II.5.	Mašinos ir įrenginiai			
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		35 042,07	69 707,07
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
C.	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		211 515,47	130 989,92
I.	Atsargos	3		
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	5 581,67	2 974,23
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	203 597,89	124 837,39
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			

III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		256,00	412,90
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		203 341,89	124 424,49
III.6.	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	2 335,91	3 178,30
	IŠ VISO TURTO:		538 780,13	478 937,34
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	333 945,79	352 220,85
I.	Iš valstybės biudžeto		19 675,49	37 291,74
II.	Iš savivaldybės biudžeto		303 616,76	285 160,28
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7 871,52	25 093,67
IV.	Iš kitų šaltinių		2 782,02	4 675,16
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	8	198 216,54	121 624,78
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	9	198 216,54	121 624,78
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		40,40	62,38
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		36,12	164,14
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		197 491,72	120 897,96
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		648,30	500,30
F.	GRYNASIS TURTAS		6 617,80	5 091,71
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		6 617,80	5 091,71
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1 526,09	4 841,11
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		5 091,71	250,60
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		538 780,13	478 937,34

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti  
įstaigos vadovo funkcijas

Sigutė Piekienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos  
vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Zykė  
(vardas ir pavardė)

## Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3 104 393,41	2 734 678,28
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		3 084 878,41	2 715 292,78
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2 337 352,00	2 056 984,78
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		701 884,44	625 946,87
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		38 279,40	22 633,12
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		7 362,57	9 728,01
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	10	19 515,00	19 385,50
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		19 515,00	19 385,50
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	11	3 111 543,14	2 736 413,42
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	12	2 762 438,11	2 392 588,20
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		48 299,38	64 011,59
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		71 037,06	73 024,06
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		3 169,42	
V.	TRANSPORTO			4 518,99
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		3 904,80	5 642,82
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		20 305,47	45 551,36
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		80,00	84,60
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		97 990,71	64 614,96
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		59 636,25	55 413,33
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		31 478,85	27 074,07
XIV.	KITOS	13	13 203,09	3 889,44
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(7 149,73)	(1 735,14)
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		8 675,82	6 576,25
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	14	8 675,82	6 576,25

II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1 526,09	4 841,11
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	15	1 526,09	4 841,11
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti  
įstaigos vadovo funkcijas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas  
administracijos vadovas)

(parašas)

Sigutė Piekienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-842,39</b>	<b>0,00</b>	<b>-842,39</b>	<b>-1.600,50</b>	<b>1.415,50</b>	<b>-185,00</b>
I	Iplaukos		2.762.951,52	194.533,37	2.957.484,89	2.484.303,28	169.800,99	2.654.104,27
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.715.119,55	180.525,96	2.895.645,51	2.434.937,84	160.939,41	2.595.877,25
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2.165.558,53	96.332,84	2.261.891,37	1.970.386,05	87.374,00	2.057.760,05
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		528.442,87	84.193,12	612.635,99	462.856,18	73.565,41	536.421,59
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		21.057,25	0,00	21.057,25			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		60,90	0,00	60,90	1.695,61	0,00	1.695,61
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		29.357,72	0,00	29.357,72	25.796,25	0,00	25.796,25
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		11.717,51	14.007,41	25.724,92	15.900,76	8.861,58	24.762,34
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		6.756,74	0,00	6.756,74	7.668,43	0,00	7.668,43
II	Pervestos lėšos		-54.846,75	-97,16	-54.943,91	-82.603,68	0,00	-82.603,68
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-47.192,51	-97,16	-47.289,67	-74.180,50	0,00	-74.180,50
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-6.512,24	0,00	-6.512,24	-8.380,18	0,00	-8.380,18
II.6	Kitiems subjektams		-1.142,00	0,00	-1.142,00	-43,00	0,00	-43,00
III	Išmokos	P02	-2.708.947,16	-194.436,21	-2.903.383,37	-2.403.300,10	-168.385,49	-2.571.685,59
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.628.486,68	0,00	-2.628.486,68	-2.352.650,29	0,00	-2.352.650,29
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-309,98	-1.078,88	-1.388,86		-1.391,57	-1.391,57
III.3	Komandiruočių		-3.122,42	-47,00	-3.169,42			
III.4	Transporto					-2.698,62	-1.778,53	-4.477,15
III.5	Kvalifikacijos kėlimo			-3.904,80	-3.904,80	-5,00	-5.637,82	-5.642,82
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo			-21.592,96	-21.592,96		-39.349,99	-39.349,99
III.7	Atsargų įsigijimo		-18.593,68	-3.289,08	-21.882,76	-21.744,86	-36.584,25	-58.329,11
III.8	Socialinių išmokų		-57.965,39	-62.834,09	-120.799,48	-25.790,45	-55.413,33	-81.203,78
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-469,01	-82.688,15	-83.157,16	-410,88	-14.386,29	-14.797,17
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos			-19.001,25	-19.001,25		-13.843,71	-13.843,71

( tęsinys kitame puslapyje )

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>			<b>-15.899,99</b>	<b>-15.899,99</b>		<b>-9.413,50</b>	<b>-9.413,50</b>
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-15.899,99	-15.899,99		-9.413,50	-9.413,50
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>			<b>15.899,99</b>	<b>15.899,99</b>		<b>7.998,00</b>	<b>7.998,00</b>
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti			15.899,99	15.899,99		7.998,00	7.998,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto			9.899,99	9.899,99		7.998,00	7.998,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			6.000,00	6.000,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
<b>I</b>	<b>Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)</b>			<b>-842,39</b>	<b>0,00</b>	<b>-842,39</b>	<b>-1.600,50</b>	<b>0,00</b>
<b>II</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>			<b>3.178,30</b>		<b>3.178,30</b>	<b>4.778,80</b>	<b>4.778,80</b>
<b>III</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>			<b>2.335,91</b>		<b>2.335,91</b>	<b>3.178,30</b>	<b>3.178,30</b>

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti vadovo funkcijas  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Sigutė Piekienė  
(vardas ir pavardė)

Eglė Zykė  
(vardas ir pavardė)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						250,60	250,60	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		4.841,11	4.841,11	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						5.091,71	5.091,71	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		1.526,09	1.526,09	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						6.617,80	6.617,80	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči vadovo funkcijas  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sigitė Piekienė  
(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja  
(vviausiasis buhalteris (buhalteris), ieieju orivaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Eglė Zykė  
(vardas ir pavardė)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979  
D/L: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-3.111.543,14		-3.111.543,14
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.762.438,11		-2.762.438,11
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-48.299,38		-48.299,38
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-71.037,06		-71.037,06
1.4	Komandiruočių									-3.169,42		-3.169,42
1.5	Transporto									0,00		0,00
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-3.904,80		-3.904,80
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-20.305,47		-20.305,47
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-80,00		-80,00
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-97.990,71		-97.990,71
1.10	Socialinių išmokų									-59.636,25		-59.636,25
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-31.478,85		-31.478,85
1.14	Kitos									-13.203,09		-13.203,09
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-2.903.383,37		-2.903.383,37
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.628.486,68		-2.628.486,68
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-1.388,86		-1.388,86
3.1.3	Komandiruočių									-3.169,42		-3.169,42
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-3.904,80		-3.904,80
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-21.592,96		-21.592,96
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-21.882,76		-21.882,76
3.1.8	Socialinių išmokų									-120.799,48		-120.799,48
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-83.157,16		-83.157,16
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos									-19.001,25		-19.001,25

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.445,18							3.445,18
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		3.445,18							3.445,18
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		3.445,18							3.445,18
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-2.438,24		X		X	X		-2.438,24
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.006,94		X		X	X		-1.006,94
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-3.445,18		X		X	X		-3.445,18
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

**P3 Nematerialusis turtas**

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		1.006,94							1.006,94
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

Nematerialiojo turto grupėms taikomi  
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki  
didžiausio (metais):

<b>Nematerialiojo turto grupės</b>	<b>Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	729.374,24		7.442,26	4.744,02		314.817,00		1.056.377,52
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						15.899,99	19.860,94	35.760,93
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						15.899,99		15.899,99
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina							19.860,94	19.860,94
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)	19.860,94				-2.059,26	-57.003,98	-19.860,94	-59.063,24
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	749.235,18		7.442,26	2.684,76		273.713,01	0,00	1.033.075,21
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				2.684,76		203.632,14		206.316,90
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-458.828,87		-754,22	-4.744,02		-245.109,93	X	-709.437,04
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-4.747,80		-123,96			-42.420,68	X	-47.292,44
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergrupavimai (+/-)					2.059,26	48.859,67	X	50.918,93
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-463.576,67		-878,18	-2.684,76		-238.670,94	X	-705.810,55
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	285.658,51		6.564,08	0,00		35.042,07	0,00	327.264,66
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė	12.678,35				X	X	X	12.678,35
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	270.545,37		6.688,04	0,00		69.707,07		346.940,48
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979  
D/L: --

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė	4.697,36			X	X	X	X	4.697,36

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms  
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo  
mažiausio iki didžiausio (metais):

<b>Ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Pastatai	100	100
Kiti statiniai	15	15
Mašinos ir įrenginiai	10	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	10

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL  
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUTARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Laikotarpis</b>	<b>Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Per vienerius metus	
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	467,40
3	Po penkerių metų	
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>	<b>467,40</b>

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		89.770,17						89.770,17
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		84.361,63						84.361,63
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		5.408,54						5.408,54
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-97.914,48						-97.914,48
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-97.914,48						-97.914,48
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		8.144,31						8.144,31
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	5.581,67	2.974,23
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	479,70	
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	5.101,97	2.974,23
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	5.581,67	2.974,23

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	203.787,69	203.341,89		124.947,19	124.424,49	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	445,80			522,70		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	445,80			522,70		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	203.341,89	203.341,89		124.424,49	124.424,49	
1.5.1	Iš biudžeto	203.341,89	203.341,89		124.424,49	124.424,49	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-189,80			-109,80	0,00	
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	203.597,89	203.341,89		124.837,39	124.424,49	

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	2,10		0,58	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	2,10		0,58	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.333,81		3.177,72	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.333,81		3.177,72	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2.335,91		3.178,30	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P12 Finansavimo sumos**

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>37.291,74</b>	<b>2.271.791,36</b>					<b>-2.271.014,38</b>
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	34.364,25	30.283,89					-50.024,41
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.927,49	2.241.507,47					-2.220.989,97
<b>2</b>	<b>Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>285.160,28</b>	<b>691.826,17</b>		<b>19.860,94</b>			<b>-692.650,41</b>
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	285.112,96	37.086,17		19.860,94			-38.876,06
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	47,32	654.740,00					-653.774,35
<b>3</b>	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)</b>	<b>25.093,67</b>	<b>21.057,25</b>					<b>-38.279,40</b>
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	25.093,67						-17.224,25
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		21.057,25					-21.055,15
<b>4</b>	<b>Iš kitų šaltinių</b>	<b>4.675,16</b>	<b>60,90</b>	<b>0,00</b>	<b>5.408,53</b>			<b>-7.362,57</b>
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.009,86		-1,17	5.408,53			-6.652,67
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.665,30	60,90	1,17				-709,90
<b>5</b>	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>352.220,85</b>	<b>2.984.735,68</b>	<b>0,00</b>	<b>25.269,47</b>			<b>-3.009.306,76</b>

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P12 Finansavimo sumos**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-18.393,23			19.675,49
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					14.623,73
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-18.393,23			5.051,76
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-580,22			303.616,76
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-97,16			303.086,85
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-483,06			529,91
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					7.871,52
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					7.869,42
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2,10
4	Iš kitų šaltinių					2.782,02
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					764,55
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.017,47
5	Iš viso finansavimo sumų		-18.973,45			333.945,79

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		37.291,74	37.291,74		19.675,49	19.675,49
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		285.160,28	285.160,28		303.616,76	303.616,76
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		25.093,67	25.093,67		7.871,52	7.871,52
4	Iš kitų šaltinių		4.675,16	4.675,16		2.782,02	2.782,02
5	<b>Iš viso</b>		<b>352.220,85</b>	<b>352.220,85</b>		<b>333.945,79</b>	<b>333.945,79</b>

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	2.666,47			-649,00				2.017,47
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>2.666,47</b>			<b>-649,00</b>				<b>2.017,47</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**Finansinė nuoma**

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamečiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	<b>Iš viso</b>		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	<b>Iš viso</b>		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	<b>Iš viso</b>		

**Veiklos nuoma**

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	<b>Iš viso</b>		

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

**Panauda**

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas	815,35	815,35
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos	815,35	815,35
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	564.014,58	574.424,92
2.1	Žemė	557.328,55	557.328,55
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	6.686,03	17.096,37
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos	6.160,30	
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	6.160,30	
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	<b>Iš viso</b>	<b>570.990,23</b>	<b>575.240,27</b>

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

Sudarytu panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
ED3-36	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
ED3-22	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
13SUN-42-(14.13.56.)	Ilgalaikės sutartys	70	Nenumatyta

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos**

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	36,12	36,12		164,14	32,81	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	40,40			62,38		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	197.491,72			120.897,96		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	197.491,72			120.897,96		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	648,30			500,30		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	448,30			300,30		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	200,00			200,00		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	198.216,54	36,12		121.624,78	32,81	

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>19.515,00</b>	<b>19.385,50</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	19.515,00	19.385,50
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>19.515,00</b>	<b>19.385,50</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>8.675,82</b>	<b>6.576,25</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	68,32	10,00
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	8.607,50	6.566,25
1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>8.675,82</b>	<b>6.576,25</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį**

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsnio pavadinimas</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>1</b>	<b>Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos</b>	<b>-13.203,09</b>	<b>-3.889,44</b>
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-13.203,09	-3.889,44

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979  
D/L: --

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	92	-2.337.182,96	-340.866,96		-84.388,19	85	-2.195.047,54	-129.539,29			-68.001,37	
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	3,0	-107.831,83	-27.620,36			3,0	-126.560,96	-22.790,87			-2.578,04	
5.2	kiti darbuotojai	89,0	-2.229.351,13	-313.246,60		-84.388,19	82,0	-2.068.486,58	-106.748,42			-65.423,33	
6	Kiti												
7	Iš viso:	92	-2.337.182,96	-340.866,96		-84.388,19	85	-2.195.047,54	-129.539,29			-68.001,37	
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-36.098,58	-5.923,62		-2.838,35	X	-35.382,19	-1.921,52			-1.268,24	

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350979

D/L: --

**P24** Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais	121.624,78	198.216,54
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>	<b>121.624,78</b>	<b>198.216,54</b>

# KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJA

## 2025 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazija (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190451139, adresas Laukininkų g. 28, Klaipėda.

Įstaigos pagrindinė veikla – pagrindinis ugdymas. Mokymo forma - dieninė.

Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas bankuose. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais bei įstaigos nuostatais.

Įstaiga neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų; filialų ar kitų struktūrinių vienetų.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimų ir esminių klaidų taisymų nebuvo. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį 92.

### II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2. Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau - VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

3. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadove (toliau - Apskaitos vadove) pateikta apskaitos politika taikoma taip, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija būtų svarbi vartotojų sprendimams priimti; patikima, nes teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus bei parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą; nešališka, netendencinga; apdairiai pateikta (atsargumo principas) ir visais reikšmingais atvejais išsami.

4. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

5. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

#### **Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės**

6. Tvarkant Įstaigos apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas, vadovaujamosi VSAFAS.

7. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos

bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

8. Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarkoma Įstaigos apskaita, sudaromi ir teikiami atskiri finansinių ataskaitų rinkiniai. Balansinėse sąskaitose registruojamas tik jos nuosavas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pvz., pagal panaudos ar nuomos sutartį), registruojamas apskaitoje nebalansinėse sąskaitose.

9. Įstaigai leidžiamas vykdyti ūkines operacijas nustato teisės aktai. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą apskaitoje ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, neatsižvelgiant į tai, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti leidžia teisės aktai.

10. Visos ūkinės operacijos registruojami sąskaitų plano registravimo sąskaitose taikant Apskaitos vadovą, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles), atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

11. Ūkinės operacijos apskaitoje registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius: lėšų šaltinį, programą, valstybės funkciją, valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį, padalinį, kitą viešojo sektoriaus subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

12. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus. Reikšmingumo kriterijus 1 procentas BĮ praėjusių metų finansinės būklės ataskaitos viso turto vertės.

14. Toliau pateikiama taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas ir jų apskaitos procedūras.

## **Nematerialusis turtas**

15. Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

17. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

18. Išlaidos, patirtos po piršto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

19. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

20. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas (pvz., plėtros darbai, literatūros, mokslo ir meno kūriniai), tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

21. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Nematerialiojo turto vieneto

amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai nematerialusis turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to nematerialiojo turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti nematerialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovujamasi patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

24. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

25. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

26. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

27. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jeigu reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

28. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

29. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes (kilnojamasias, nekilnojamasias), kitas vertybes ir žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros ir kitos vertybės bei žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikrąja vertė.

30. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine vertė, kai ilgalaikis materialusis turtas perleidžiamas, nurašomas, perkeliamas į atsargas arba kai apskaičiuojama ir užregistruojama to turto vieneto nuvertėjimo suma lygi skirtumui tarp jo likutinės vertės ir likvidacinės vertės

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovujamasi patvirtintais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvais.

32. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

### **Biologinis turtas**

34. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas“.

35. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

36. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius).

37. Išankstiniai apmokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

38. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir, jei yra, vertės pasikeitimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

### **Atsargos**

39. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

40. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

41. Atsargos nukainojamos iki gryniosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

42. Apskaičiuojant sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

43. Kai atsargos parduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kurį pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamas ūkinis inventorių, kurio balansinė vertė prieš jį nurašant į sąnaudas buvo didesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, kiekine ir vertine išraiška registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

45. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

46. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

47. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama investicijos į nuosavybės vertybinius popierius bei

po vienu metų gautinos sumos.

48. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama per vienus metus gautinos sumos bei pinigai ir pinigų ekvivalentai.

### **Gautinos sumos**

49. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

50. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienu metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

51. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma, galiojusi gautinos sumos pirminio pripažinimo momentu, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu.

### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

52. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir bankų sąskaitose.

53. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

### **Išankstiniai apmokėjimai**

54. Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Turto nuvertėjimas**

55. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

56. Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t.y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

57. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Kai yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

58. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

59. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Finansinio turto nuvertėjimo sumos neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

60. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinta

turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

61. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

62. Įstaigos apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas: ilgalaikio materialiojo turto, ilgalaikio nematerialiojo turto, biologinio turto, kurio tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, todėl šis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus to turto nuvertėjimą, po vienu metų gautinų sumų, per vienus metus gautinų sumų, išankstinių apmokėjimų, atsargų, pinigų ir pinigų ekvivalentų.

### **Finansavimo sumos**

63. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

64. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

65. Finansavimo sumos – iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos ar iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti, paramos būdu gautą turtą.

66. Lėšos, kurias Įstaiga pervedė į biudžetą ir gavo (ar turi teisę atgauti) iš biudžeto atgal (pvz., uždirbtos pajamos, pervestos į biudžetą) nėra laikomos finansavimo sumomis.

67. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

68. Užregistruotos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas ilgalaikiam turtui įsigyti, finansavimo sumas biologiniam turtui įsigyti, finansavimo sumas atsargoms įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

69. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti.

70. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

71. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunami pinigai (finansavimo sumos).

72. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant finansavimo sumas (perduotas).

73. Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

74. Finansavimo sąnaudomis VSS perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kiti VSS finansuojami savo uždirtomis lėšomis.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

75. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

76. Visi įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

77. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

78. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

79. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta, arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu, gautų paskolų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

### **Atidėjiniai**

80. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą, yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

81. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam vertinimui.

### **Nuoma ir finansinė nuoma (lizingas)**

82. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

83. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

84. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos lemia) bent viena iš šių sąlygų:

84.1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;

84.2. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

84.3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

84.4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

84.5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiama ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik nuomininkas.

85. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

86. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomos laikotarpį.

## **Pajamos**

87. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

88. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

89. Pajamų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas atsiskaitymo laikotarpis yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka gautą arba gautiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, buvusių pajamų pripažinimo momentu.

90. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus PVM, jei Įstaiga yra PVM mokėtoja ir vykdo veiklą, kuriai yra įsiregistravusi kaip PVM mokėtoja, ir suteiktas nuolaidas.

91. Kai Įstaiga privalo pervesti surinktas lėšas į biudžetą ir neturi teisės gauti jų iš biudžeto atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

92. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, gautų iš Europos Sąjungos (finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

93. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

## **Sąnaudos**

94. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

95. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios

išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

96. Finansavimo sąnaudos apskaitoje pripažįstamos tuomet, kai iš pajamų suteikiamos finansavimo sumos kitiems subjektams.

97. Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas mokėjimo terminas yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka sumokėtą arba mokėtiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, galiojusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

98. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

99. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

100. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje taikant sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio ir nacionalinės valiutos kursą. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą valiutos kursą.

101. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

102. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

103. Įstaigos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

104. Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 proc. ir mažesnė nei 50 proc.), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 proc.) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

105. Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 proc. ir mažesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 proc.), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labai tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 proc.), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

106. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

### **Poataskaitiniai įvykiai**

107. Po ataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

108. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

### **Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija**

109. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

110. Apskaitoje atliekamos šios tarpusavio užskaitos: ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas pelnas arba nuostolis iš turto pardavimo, finansinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas tik sandorio rezultatas.

111. Finansinėse ataskaitose turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

112. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

113. Segmentas – Įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

114. Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautus.

115. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią veiklos dalį sudarančiam segmentui.

116. Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija: pagrindinės veiklos sąnaudos, pagrindinės veiklos išmokos.

### **Apskaitos politikos keitimas**

117. Apskaitos politikos keitimo atvejai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

118. Apskaitos politika pasirenkama ir taikoma remiantis nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

119. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to

reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

120. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

121. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

122. Apskaitoje gali būti registruojami tokie įverčiai: ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas; ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija; turto nuvertėjimo nuostoliai; sukauptos gautinos sumos; sukauptos pajamos; sukauptos sąnaudos; sukauptos mokėtinos sumos; amortizuotos savikainos pasikeitimas; atidėjiniai.

123. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

124. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

125. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

126. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

127. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis viršija reikšmingumo kriterijų - 1 procentą BĮ praėjusių metų finansinės būklės ataskaitos viso turto vertės.

128. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

128.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

128.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija

pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

### III. PASTABOS

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto straipsnyje nurodyta nematerialiojo turto balansinė vertė. Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo VSAFAS 1 priedo „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ formoje.

2. Ilgalaikio materialiojo turto straipsnyje nurodyta ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė. Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, išnuomoto turto balansinė vertė pagal turto grupes bei kita informacija pateikiama 12-ojo VSAFAS 1 priedo „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys 12-ajame VSAFAS nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, buvo pergrupuoti laikantis 12-ojo VSAFAS reikalavimų.

3. Balansinė atsargų vertė pagal atsargų grupes pateikiama 8-ojo VSAFAS 1 priedo formoje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-ojo VSAFAS 6 priedo formoje.

5. Informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priedo „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ formoje.

Gautinų sumų nuvertėjimas pripažintas dėl pradelsto mokėjimo termino.

6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

7. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 priedų formose. Finansavimo sumų straipsnyje nurodyti gauto finansavimo likučiai.

Informacija apie panaudotą paramą pateikiama 6-ojo VSAFAS 8 priedo formoje. Informacija apie pagal panaudos sutartis gauto turto vertę pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pateikta aiškinamojo rašto priede. Panaudos sutarčių sąrašas su panaudos laikotarpiu ir informacija apie galimybę jas pratęsti pateiktas aiškinamojo rašto priede.

8. Informacija apie finansinių įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis, įskaitant mokėtinas sumas, pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priedo „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“ formoje.

9. Informacija apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priedo „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ formoje.

10. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10-ojo VSAFAS 1 priedo „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ formoje. Kitos pajamos gautos už pailgintos dienos grupę švietimo įstaigoje.

11. Pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS 1 priedo „Segmentai“ formoje.

12. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 24-ojo VSAFAS priedo formoje.

13. Informacija apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 11-ojo VSAFAS priedo “Informacijos apie kitas pagrindines veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimas žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ formoje.

14. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 10-ojo VSAFAS 2 priedo “Kitos veiklos pajamas ir sąnaudos” formoje. Kitos veiklos pajamos gautos už turto nuomą ir patalpų suteikimo paslaugas.

Informacija apie būsimąsias pagrindinės nuomos įmokas, kurias numatoma gauti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartis pagal laikotarpius pateikiama 19-asis VSAFAS 8 priedo formoje.

Veiklos nuomos laikotarpis iki 2028 m. birželio 30 d.

15. Grynasis perviršis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 1526,09 Eur.

Direktoriaus pavaduoja ugdymui,  
laikiniai vykdančiai įstaigos vadovo funkcijas

Sigitė Piekienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos  
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	KLAIPĖDOS "PAJŪRIO" PROGIMNAZIJOS 2025-12-31 METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-02-27 Nr. FA-4-(3.1)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Eglė Zykė, Skyriaus vedėja, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	EGLĖ ZYKĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-02-27 11:25:28 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-02-27 11:25:34 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-01-07 10:52:27 – 2029-01-06 10:52:27
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sigutė Piekienė, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vykdanči įstaigos vadovo funkcijas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SIGUTĖ PIEKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-02-27 12:18:52 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-02-27 12:19:10 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-02-28 16:51:04 – 2030-02-28 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.89.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-27 12:27:46)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-02-27 12:27:46 Dokumentų valdymo sistema Avilys

**KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJA**  
**2025 METŲ GRUODŽIO 31 D.**  
**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/685

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos/Savivaldybės			6
		Departamento			
		Įstaigos			190451139
		Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio					321
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	10 000,00	10 000,00	8 607,41	8 607,41
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 000,00	10 000,00	8 607,41	8 607,41
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 000,00	10 000,00	8 607,41	8 607,41
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 000,00	10 000,00	8 607,41	8 607,41
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 000,00	10 000,00	8 607,41	8 607,41
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6 800,00	6 800,00	5 892,96	5 892,96
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3 200,00	3 200,00	2 714,45	2 714,45
	IŠ VISO	336	10 000,00	10 000,00	8 607,41	8 607,41

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/684

(data)

Mokinių iš mažas pajamas gaunančių šeimų nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimas

(programos pavadinimas)

							Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės	6
						Departamento	
						Įstaigos	190451139
						Programos	12.020103000
						Finansavimo šaltinio	151
						Valstybės funkcijos	10 04 01 40
							(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25
2 8	Kitos išlaidos	126	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25
2 8 1	Kitos išlaidos	127	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25
	IŠ VISO	336	17 700,00	17 700,00	14 901,25	14 901,25

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/683

(data)

Pedagogų pritraukimas ir išlaikymas Klaipėdos biudžetinėse švietimo įstaigose

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės		6
				Departamento		
				Įstaigos		190451139
				Programos		10.030205
		Finansavimo šaltinio				151
		Valstybės funkcijos	09	02	01	01
						(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	16 300,00	16 300,00	16 255,44	16 255,44
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	12 200,00	12 200,00	12 155,44	12 155,44
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	12 200,00	12 200,00	12 155,44	12 155,44
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	12 200,00	12 200,00	12 155,44	12 155,44
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	12 200,00	12 200,00	12 155,44	12 155,44
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	12 200,00	12 200,00	12 155,44	12 155,44
2 8	Kitos išlaidos	126	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
2 8 1	Kitos išlaidos	127	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	4 100,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
	IŠ VISO	336	16 300,00	16 300,00	16 255,44	16 255,44

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/682

(data)

Mokinio padėjėjų etatų skaičiaus užtikrinimas

(programos pavadinimas)

						Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės		6
					Departamento		
					Įstaigos		190451139
					Programos		10.020308
Finansavimo šaltinio							151
Valstybės funkcijos		09	02	01			01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	14 600,00	14 600,00	14 600,00	14 600,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	14 600,00	14 600,00	14 600,00	14 600,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	14 300,00	14 300,00	14 300,00	14 300,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	14 300,00	14 300,00	14 300,00	14 300,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	14 300,00	14 300,00	14 300,00	14 300,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	14 300,00	14 300,00	14 300,00	14 300,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	300,00	300,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	300,00	300,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	300,00	300,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	300,00	300,00
	IŠ VISO	336	14 600,00	14 600,00	14 600,00	14 600,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos  
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/681

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

					Kodas		
				Ministerijos/Savivaldybės	6		
				Departamento			
				Įstaigos	190451139		
				Programos	10.02030100		
			Finansavimo šaltinio		151		
			Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	545 800,00	545 800,00	544 874,96	544 874,96
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	488 100,00	488 100,00	487 895,26	487 895,26
2 1 1	Darbo užmokestis	3	478 600,00	478 600,00	478 600,00	478 600,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	478 600,00	478 600,00	478 600,00	478 600,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	478 600,00	478 600,00	478 600,00	478 600,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	478 600,00	478 600,00	478 600,00	478 600,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	9 500,00	9 500,00	9 295,26	9 295,26
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	9 500,00	9 500,00	9 295,26	9 295,26
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	9 500,00	9 500,00	9 295,26	9 295,26
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	9 500,00	9 500,00	9 295,26	9 295,26
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	41 300,00	41 300,00	40 952,14	40 952,14
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	41 300,00	41 300,00	40 952,14	40 952,14
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	41 300,00	41 300,00	40 952,14	40 952,14
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	41 300,00	41 300,00	40 952,14	40 952,14
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 300,00	1 300,00	1 292,55	1 292,55
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	200,00	200,00	102,99	102,99
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	400,00	400,00	351,06	351,06
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	47,00	47,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15 700,00	15 700,00	15 700,00	15 700,00

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190451139
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	800,00	713,90	713,90
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1 000,00	1 000,00	975,89	975,89
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	400,00	400,00	399,86	399,86
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	20 100,00	20 100,00	20 068,89	20 068,89
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	16 400,00	16 400,00	16 027,56	16 027,56
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	16 400,00	16 400,00	16 027,56	16 027,56
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	16 400,00	16 400,00	16 027,56	16 027,56
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	16 400,00	16 400,00	16 027,56	16 027,56
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	16 400,00	16 400,00	16 027,56	16 027,56
	IŠ VISO	336	545 800,00	545 800,00	544 874,96	544 874,96

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/679

(data)

Mokinių pavėžėjimo užtikrinimas mokiniams, kuriems taikomos pavėžėjimo lengvatos

(programos pavadinimas)

									Kodas			
								Ministerijos/Savivaldybės		6		
								Departamento				
								Įstaigos		190451139		
								Programos		10.01080700		
								Finansavimo šaltinio		151		
								Valstybės funkcijos	09	06	01	01
									(eurais, ct)			

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	100,00	100,00	31,25	31,25
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	100,00	100,00	31,25	31,25
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	100,00	100,00	31,25	31,25
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	100,00	100,00	31,25	31,25
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	100,00	100,00	31,25	31,25
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	100,00	100,00	31,25	31,25
	IŠ VISO	336	100,00	100,00	31,25	31,25

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/678

(data)

Elektroninių cigarečių detektorių įrengimas bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

									Kodas			
								Ministerijos/Savivaldybės		6		
								Departamento				
								Įstaigos		190451139		
								Programos		10.010623		
								Finansavimo šaltinio		151		
								Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
	IŠ VISO	336	10 400,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/677

(data)

Elektroninio mokinio pažymėjimo diegimas ir naudojimo užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose, neformaliojo švietimo ir sporto įstaigose

(programos pavadinimas)

						Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės			6
				Departamento			
				Įstaigos		190451139	
				Programos		10.010104	
Finansavimo šaltinio							151
Valstybės funkcijos	09	02	01	01			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
	IŠ VISO	336	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/116

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190451139
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio				141
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 152 000,00	2 152 000,00	2 151 511,17	2 151 511,17
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 100 000,00	2 100 000,00	2 099 802,04	2 099 802,04
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00	2 067 100,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	32 900,00	32 900,00	32 702,04	32 702,04
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	32 900,00	32 900,00	32 702,04	32 702,04
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	32 900,00	32 900,00	32 702,04	32 702,04
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	32 900,00	32 900,00	32 702,04	32 702,04
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	36 700,00	36 700,00	36 699,90	36 699,90
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	36 700,00	36 700,00	36 699,90	36 699,90
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	36 700,00	36 700,00	36 699,90	36 699,90
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	36 700,00	36 700,00	36 699,90	36 699,90
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 191,00	3 191,00	3 190,90	3 190,90
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	22 509,00	22 509,00	22 509,00	22 509,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	15 300,00	15 300,00	15 009,23	15 009,23
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	15 300,00	15 300,00	15 009,23	15 009,23
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	15 300,00	15 300,00	15 009,23	15 009,23

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190451139
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio	141			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	15 300,00	15 300,00	15 009,23	15 009,23
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	15 300,00	15 300,00	15 009,23	15 009,23
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮŠIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	9 900,00	9 900,00	9 899,99	9 899,99
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	9 900,00	9 900,00	9 899,99	9 899,99
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	9 900,00	9 900,00	9 899,99	9 899,99
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9 900,00	9 900,00	9 899,99	9 899,99
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	9 900,00	9 900,00	9 899,99	9 899,99
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	9 900,00	9 900,00	9 899,99	9 899,99
	IŠ VISO	336	2 161 900,00	2 161 900,00	2 161 411,16	2 161 411,16

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 1413/4

(data)

Pedagogų pritraukimas ir išlaikymas Klaipėdos biudžetinėse švietimo įstaigose

(programos pavadinimas)

										Kodas	
										Ministerijos/Savivaldybės	6
										Departamento	
										Įstaigos	190451139
										Programos	10.030205
										Finansavimo šaltinio	1413
										Valstybės funkcijos	09 02 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21
	IŠ VISO	336	17 978,00	17 978,00	17 915,21	17 915,21

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 142170/4

(data)

Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas

(programos pavadinimas)

								Kodas		
							Ministerijos/Savivaldybės		6	
							Departamento			
							Įstaigos		190451139	
							Programos		12.02010701	
						Finansavimo šaltinio			142170	
						Valstybės funkcijos	10	04	01	40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00
	IŠ VISO	336	17 193,80	17 193,80	16 865,00	16 865,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 14153/4

(data)

Profesinio orientavimo užtikrinimas bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

					Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės			6
		Departamento			
		Įstaigos			190451139
		Programos			10.02030119
Finansavimo šaltinio					14153
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	12 977,00	12 977,00	12 072,84	12 072,84
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	12 977,00	12 977,00	12 072,84	12 072,84
2 1 1	Darbo užmokestis	3	12 801,00	12 801,00	11 900,27	11 900,27
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	12 801,00	12 801,00	11 900,27	11 900,27
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	12 801,00	12 801,00	11 900,27	11 900,27
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	12 801,00	12 801,00	11 900,27	11 900,27
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	176,00	176,00	172,57	172,57
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	176,00	176,00	172,57	172,57
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	176,00	176,00	172,57	172,57
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	176,00	176,00	172,57	172,57
	IŠ VISO	336	12 977,00	12 977,00	12 072,84	12 072,84

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/688

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

							Kodas	
							Ministerijos/Savivaldybės	6
							Departamento	
							Įstaigos	190451139
							Programos	10.02030100
							Finansavimo šaltinio	334
							Valstybės funkcijos	09 02 01 01
								(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	IŠ VISO	336	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/687

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190451139
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio				332
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	24 400,00	24 400,00	13 417,51	13 417,51
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	22 500,00	22 500,00	11 661,72	11 661,72
2 1 1	Darbo užmokestis	3	21 800,00	21 800,00	11 019,14	11 019,14
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	21 800,00	21 800,00	11 019,14	11 019,14
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	21 800,00	21 800,00	11 019,14	11 019,14
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	21 800,00	21 800,00	11 019,14	11 019,14
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	700,00	700,00	642,58	642,58
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	700,00	700,00	642,58	642,58
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	700,00	700,00	642,58	642,58
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	700,00	700,00	642,58	642,58
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	200,00	200,00	55,79	55,79
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	200,00	200,00	55,79	55,79
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	200,00	200,00	55,79	55,79
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	200,00	200,00	55,79	55,79
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	200,00	200,00	55,79	55,79

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190451139
	Programos			10.02030100
Finansavimo šaltinio	332			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	IŠ VISO	336	24 400,00	24 400,00	13 417,51	13 417,51

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/686

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

							Kodas			
						Ministerijos/Savivaldybės		6		
						Departamento				
						Įstaigos		190451139		
						Programos		10.02030100		
						Finansavimo šaltinio		323		
						Valstybės funkcijos	09	02	01	01
										(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
	IŠ VISO	336	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių  
rengimo taisyklių  
2 priedas

**(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo  
rašto forma)**

## **KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJA**

### **2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-12-31 Nr. 4

#### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Klaipėdos „Pajūrio“ progimnazija (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190451139, adresas Laukininkų g. 28, Klaipėda.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto sandaros įstatymu ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.1K-63.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje pateikiami išlaidų sąmatos vykdymo duomenys ir kita biudžeto vykdymo informacija. Įstaigos apskaita tvarkoma centralizuotai, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Klaipėdos miesto savivaldybės administracija.

#### **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

Ataskaitų rinkinys sudarytas taikant pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo ir piniginio mato principus.

#### **III SKYRIUS PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Informacija apie įstaigos pajamų plano vykdymą pateikta formoje Nr. 1 (pridedama).

#### **IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

2025 metų patvirtintas biudžeto asignavimų planas – 2919,6 tūkst. eurų. Per 2025 metus gauti asignavimai sudaro 2894,8 tūkst. eurų, panaudota 2894,8 tūkst. eurų. 2025 metų įstaigos biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 99,2 proc. planuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 24,8 tūkst. eurų planuotų asignavimų darbo užmokesčiui, prekių, paslaugų ir turto įsigijimui.

#### **V SKYRIUS KITA INFORMACIJA**

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs.

Biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2025 m. sausio 1 d. – 0,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur

Informacija apie 2024 m. gruodžio 31 d. pervestų ir nepanaudotų pajamų likutį, kuris perkeltas į 2025 metus bei kita informacija apie įstaigos pajamas pateikta formoje Nr. 1 (pridedama).

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
laikiniai vykdanti įstaigos vadovo funkcijas

Sigutė Piekienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos  
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija, 190451139, Laukininkų g. 28, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

2025 m. gruodžio 31 d.

Nr. 2025-12

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

190451139

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	3 864,87	38 100,00	28 316,22	25 724,92	25 724,92	6 456,17	0,00	6 456,17
1.1. Finansavimo šaltinis 311	85,36	0,00	0,00	0,00	0,00	85,36	0,00	85,36
1.2. Finansavimo šaltinis 312	0,00	0,00	68,32	0,00	0,00	68,32	0,00	68,32
1.3. Finansavimo šaltinis 321	0,00	10 000,00	8 607,50	8 607,41	8 607,41	0,09	0,00	0,09
1.4. Finansavimo šaltinis 323	1 609,29	1 600,00	0,00	1 600,00	1 600,00	9,29	0,00	9,29
1.5. Finansavimo šaltinis 332	0,00	24 400,00	19 640,40	13 417,51	13 417,51	6 222,89	0,00	6 222,89
1.6. Finansavimo šaltinis 334	2 170,22	2 100,00	0,00	2 100,00	2 100,00	70,22	0,00	70,22

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči įstaigos vadovo funkcijas

---

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

---

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

---

(parašas)

---

(parašas)

Sigutė Piekienė

---

(vardas ir pavardė)

Eglė Zyke

---

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS 2025-12-31 BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-01-22 Nr. FA-3-(3.1)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Eglė Zykė, Skyriaus vedėja, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	EGLĖ ZYKĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-01-21 16:53:49 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-01-21 16:54:00 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-01-07 10:52:27 – 2029-01-06 10:52:27
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sigutė Piekienė, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, vykdanči įstaigos vadovo funkcijas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SIGUTĖ PIEKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-01-22 07:41:35 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-01-22 07:41:56 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-02-28 16:51:04 – 2030-02-28 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-22 08:51:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-01-22 08:51:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 111100775, Klaipėda, Liepų g.11
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS „PAJŪRIO“ PROGIMNAZIJOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-04-14 Nr. M-562
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARVYDAS VAITKUS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-04-13 18:45:29 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žyme nurodytas laikas</b>	2026-04-13 18:45:30 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	4
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.89.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-14 08:57:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-04-14 08:57:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys