

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „AITVARELIS“  
DIREKTORĖS AUŠROS JABLONSKIENĖS  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-63

Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Klaipėdos lopšelio-darželio „Aitvarėlis“ (toliau – Įstaiga) 2024 metų veiklos planą buvo siekiama užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir prieinamumą bei Įstaigos materialinės bazės gerinimą. Įstaiga įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas bei 3 neformaliojo vaikų švietimo programas: ikimokyklinio ir priešmokyklinio Sveikos ir saugios gyvensenos ugdymo, Fizinio aktyvumo optimizavimo bei Pojūčių, tyrinėjimų ir sensorinio ugdymo. 2024-09-01 duomenimis Įstaigoje buvo 174 ugdytiniai, iš jų 5 vaikai, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai. Suformuotos 3 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Vaikų skaičius grupėse atitiko higienos normų reikalavimus. 2024 m. Įstaigoje dirbo 27 pedagogai, t. y. 27,5 etato, ir 28 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 25 etatai.

Įstaigos 2024–2026 metų strateginio plano (toliau – strateginis planas) tikslai ir uždaviniai orientuoti į švietimo paslaugų kokybės gerinimą ir saugios, sveikos bei šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios aplinkos kūrimą. Strateginio plano tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą. Įgyvendinant strateginį planą ir 2024 m. veiklos planą (toliau – Veiklos planas), buvo užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė. 2024 m. pasirinkti prioritetai – kokybiškos ugdymo paslaugos teikimas, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbą įvairių gebėjimų vaikams bei sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios aplinkos kūrimas.

Strateginiam tikslui pasiekti pasirinkti šie uždaviniai: 1) bendruomenės lyderystės ir atsakomybės už savo profesinį tobulėjimą skatinimas; 2) individualios vaiko asmenybės pažangos stiprinimas, nuosekliai ir sistemingai vertinant jo pasiekimus; 3) vaikų sveikatos stiprinimo nuostatų plėtojimas, telkiant bendruomenę aktyviam bendradarbiavimui.

Siekiant strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kompetencijų kokybės gerinimą, darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, įgyjant naujų kompetencijų. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį Veiklos plano uždavinį – bendruomenės lyderystės ir atsakomybės už savo profesinį tobulėjimą skatinimas – 2024 m. visi Įstaigos pedagogai tikslingai gilino savo kompetencijas, tobulino kvalifikaciją vidutiniškai po 8 dienas per metus. Mokymai vyko kontaktiniu ir nuotoliniu būdu. 17 mokytojų dalyvavo ilgalaikėse mokymo programose (40 val.), parengta 1 seminaro programa, organizuotos ir moderuotos Klaipėdos priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinės dienos. Įstaigos pedagogai skleidė gerą patirtį: 4 pedagogai respublikoje, 5 pedagogai mieste, 19 mokytojų dalyvavo 8 tarptautiniuose projektuose: „Įtraukusis ugdymas ir kūrybinė raiška STEAM veiklose“, „Mano Lietuva - iš daug darbelių“, „Kuriu ir žaidžiu“. 4 mokytojai siekė aukštojo išsilavinimo, 2 mokytojai apsigynė magistro laipsnį, 2 mokinio padėjėjai baigė ilgalaikius 40 valandų mokymus, 9 mokytojai vadovavo studentų praktikai. Skatinant bendruomenės lyderystę stiprinama Įstaigos savivalda, bendruomenės iniciatyvos ir bendradarbiavimas. Organizuoti Darbo tarybos rinkimai, atnaujintos Įstaigos, tėvų, metodinės tarybos ir kūrybinių grupių sudėtys. Įstaigos savivaldoje dalyvavo 53 proc. visų darbuotojų. Nuolat vykdomas savivaldos institucijų bendradarbiavimas priimant įvairius Įstaigos veiklą

reglamentuojančius sprendimus. Kolegialiai priimti sprendimai skatina visų darbuotojų atsakomybę už savo darbą.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – individualios vaiko asmenybės pažangos stiprinimas, nuosekliai ir sistemingai vertinant jo pasiekimus, pagrindinis dėmesys skirtas ugdymo integralumui, įtraukiojo ugdymo strategijų, STEAM metodikos taikymui, stebėsenos nuoseklumui. Naudojant inovatyvius metodus, priemones, kuriant naujas ir atnaujinant esamas ugdymo(si) aplinkas, užtikrintas kiekvieno vaiko individualizuotas ugdymas(is). Sudarytos sąlygos veiksmingam ugdymui(si) specialiųjų poreikių turintiems vaikams (11 pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų), tinkamai organizuotas pagalbos vaikui (49 individualios pagalbos planai) ir šeimai teikimas (1 priešmokyklinis ugdymas šeimoje, 1 koordinuotai teikiama pagalba šeimai). Sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas, ilgalaikius tęstinius respublikinius projektus, tarptautinę ankstyvosios prevencijos programą „Zipio draugai“, socialinio emocinio ugdymo programą „Kimochi“. Įstaigoje organizuota 18 projektų, dalyvauta 21 respublikiniame projekte ir 8 tarptautiniuose projektuose. Organizuoti 115 pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių, kuriuose dalyvavo 170 Įstaigos ugdytinių. Tai sudarė galimybę skirtingais būdais vaikams pademonstruoti pasiekimus bei daromą pažangą, visapusiškai ir individualiai vertinti ugdytinius. Vykdyta pasiekimų ir pažangos vertinimo stebėseną, teikti pasiūlymai sistemos tobulinimui. 100 proc. ugdytinių parengti pasiekimų aplankai ir aprašai, pažanga fiksuojama el. dienyne „Mūsų darželis“. 2 kartus per metus atlikta vaikų vertinimo analizė aptarta kartu su tėvais individualiuose pokalbiuose.

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – vaikų sveikatos stiprinimo nuostatų plėtojimas, telkiant bendruomenę aktyviam bendradarbiavimui – daug dėmesio skirta kokybiško vaikų maitinimo organizavimui. Įstaigos vaikams tiekiamas sveikatai palankus, tausojantis, šviežias, vietoje pagamintas maistas. Maisto gamyba buvo vykdoma Lietuvos HN75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir Geros higienos praktikos taisyklės atitinkančioje virtuvėje. Visi vaikai 3 kartus per dieną maitinami kokybišku, subalansuotu maistu. Pritaikytas maitinimas organizuotas 4 vaikams. Vykdytos Europos Sąjungos lėšomis finansuojamos programos: „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. 28 vaikams taikyta 50 procentų ir 1 vaikui 100 procentų atlyginimo už maitinimo paslaugą lengvata. Tikrinimų metu pažeidimų nenustatyta, vaikų maitinimo organizavimas įvertintas labai gerai („5 puodeliai“). Teikta kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 47 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Sutrikimus įveikė 12 vaikų. Vaikų sveikatos stiprinimui organizuotas 21 sporto ir sveikatingumo renginys: sveikatingumo-grūdinimosi savaitė, Europos judumo savaitė, pramoga su tėvais „Sportuoja visi-dideli ir maži“ ir kt. Įstaiga aktyvi nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narė. Dalyvauja projektuose „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“.

Pedagogų lyderystė, glaudus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir šeimomis užtikrino ugdymo(si) proceso organizavimo, ugdymo turinio plėtos ir vaikų pasiekimų lygio kilimą.

Siekiant strateginio plano antrojo tikslo – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuota į tikslingą, skaidrų ir taupų, materialinių ir finansinių išteklių panaudojimą, sprendimus derinant su Įstaigos bendruomene. Panaudojant valstybės, savivaldybės ir paramos lėšas, įsigyta edukacinių lauko įrenginių, atnaujinta patalpų būklė, įsigyta inventoriaus ir šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – aplinkos renovavimas – buvo atlikta darbų už 9,5 tūkst. eurų. Suremontuotos dviejų grupių miegamųjų patalpos, maisto sandėlis, atlikti elektros ir santechnikos darbai;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas – atnaujinta ugdymosi aplinka grupėse: nupirktos 45 lovytės lopšelio grupėms (6,3 tūkst. eurų.), 4 supami sensoriniai krėslai, tyrinėjimo ratas (0,4 tūkst. eurų), 8 grupėse įrengti nusiramino kampeliai (1,962 tūkst. eurų), 2 grupėse pritaikytos erdvės Kimochi programos įgyvendinimui, įsigytos kėdės muzikos salei (1,654 tūkst. eurų), akustinė muzikos salės sienų danga (2,975 tūkst. eurų), patalynė 2 grupėms, vaikiška sportinė apranga, apranga darbuotojams. Savivaldybės lėšomis atnaujinta kiemo takų danga, įrengta saugaus eisimo mokymo zona, atnaujintas Kneipo sveikatingumo takas. Už 18,315 tūkst. eurų įrengta minkštos dangos lauko žaidimų aikštelė. Darželio kieme įrengta STEAM erdvė (pakeltos lysvės 0,164 tūkst. eurų, lauko virtuvėlės 0,408 tūkst. eurų), kartu su tėvais įrengta muzikos sala. Nupirkta lauko žaislų, dėžių lauko žaislams sudėti.

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – naujų technologijų ir priemonių įsigijimas – buvo siekiama atnaujinti edukacines priemones atitinkančias šiuolaikinius reikalavimus. Atnaujinta kompiuterinė, vaizdo, spausdinimo įranga: įsigytas 1 interaktyvus ekranas (2,80 tūkst. eur.), 2 kompiuteriai, 1 spausdintuvas, 1 laminavimo aparatas, garso įranga muzikos salėje (1,784 tūkst. eur.). Įsigyta žaislų, edukacinių priemonių, sporto inventorių už 3,5 tūkst. eurų.

#### Finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	803,9	803,4	99,9	Nepanaudotos išėitinės išmokos
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	435,5	435,5	100	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	132,7	119,8	90,3	Dėl mažo vaikų lankomumo nesurinktos planuotos lėšos
Pajamų išlaidos (SP)	132,7	119,8	90,3	Dėl mažo vaikų lankomumo nesurinktos planuotos lėšos
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	6,0	5,1	85	Lėšos kaupiamos lauko edukacinėms erdvėms atnaujinti
Iš viso	1378,1	1363,8	99,0	Ryšio paslaugos – 0,07 (L-11)- sąskaita išrašyta sausio mėn.

Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.		Ryšio paslaugos – 0,07 (L-151)- sąskaita išrašyta sausio mėn.
--	--	---

Kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė, rekomendacijos įvykdytos. Įstaiga turi higienos pasą. Maisto ruošimas įstaigoje įvertintas aukščiausiu penkių puodelių įvertinimu.

Atliktas Įstaigos veiklos kokybės teminis įsivertinimas. Vertintos dvi sritys: ugdymo(si) aplinka ir besimokančių organizacijų kultūra. Įsivertinimo išvados: ugdymosi aplinka įvertinta 2 lygyje (gerai), besimokančios organizacijos kultūra įvertinta 2 lygyje (gerai). Nutarta parengti mokyklos veiklos kokybės ugdymo(si) aplinkų ir besimokančios organizacijos kultūros sričių tobulinimo planą. Taip pat išryškėjo šios vidaus ir išorės faktorių nulemtos problemos: būtina tobulinti universalaus dizaino prieigą, spręsti vaikų nelankymo problemą. Problemų kelia skylančios ir krentančios pastato išorės plokštės, avarinės situacijos išoriniai laiptai, būtina keisti elektros instaliaciją.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šio prioriteto: sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas, siekiant ugdyti aktyvų, sveiką ir kūrybingą vaiką.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. 1. Stiprinti įtraukiojo ugdymo veiksmingumą	Sudarytos lygios galimybės įvairių poreikių vaikams	1. Atnaujinti mažiausiai 2 Įstaigos dokumentai susiję su specialiųjų poreikių vaikų ugdymu (iki 2024-09-31).  2. 70 proc. mokytojų ir mokytojų padėjėjų tobulina kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.	1.1. Paruošta ir atnaujinta 11 pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų. 1.2. Parengti dokumentai 5 vaikų poreikių vertinimui. 2.1. 100 proc. mokytojų ir mokinio padėjėjų patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo klausimais (iki 2024-12-30 pažymėjimai). 2.2. Sudaryta sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas LT“ ( sutartis 2023-09-18 Nr.56 ir pratęsta 2024-10-09 Nr. 113 ) kur pedagogai jiems patogiu laiku ir pagal kiekvieno poreikius tobulina savo kompetencijas.

		<p>3. Organizuotose paskaitose, diskusijose apie įtraukiojo ugdymo principų taikymą dalyvauja 60 proc. Įstaigos ugdytinių tėvų.</p>	<p>Išklausyti 6 seminarai (100 proc. mokytojų) įtraukiojo ugdymo klausimais.  2.3. 2 mokinio padėjėjos baigė 40 val. lopšelio-darželio mokinio padėjėjų rengimo programą.  2.4. Organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais  „Įtraukusis ugdymas: nuo teorijos iki praktikos“, patirtimi dalinosi 5 Įstaigos pedagogai.  2.5. Kolegialiam mokymesi patirtimi dalinosi 70 proc. pedagogų.  2.6. Dalintasi patirtimi (8 pedagogai) su socialiniais partneriais Klaipėdos lopšeliai-darželiai „Rūta“, „Klevelis“, Slengių mokykla-daugiafunkcinis centras.  3.1. Paskaita 2-jų grupių tėvams (71,3 proc. nuo grupių tėvų skaičiaus) „3-4 m. vaikų vystymosi raida“ ( 2024-09-12 tėvų susirinkimo protokolas).  3.2. Parodyta filmuota atvira veikla „Liežuvėlio pasaka“ (81 proc. grupės tėvų) (2024-09-16 tėvų susirinkimo protokolas).  3.3. Vaiko gerovės komisija organizavo</p>
--	--	---	--

			<p>11 posėdžių su tėvais įtraukiojo ugdymo klausimais (protokolai).</p> <p>4.1. Tėvams pristatyta „Pozityvios tėvystės įgūdžių programa“ (2024-04-11 Nr. UP3-5).</p>
<p>1.2. Tobulinti visų bendruomenės narių įsitraukimą į saugios emocinės aplinkos užtikrinimo procesus</p>	<p>Įstaigoje užtikrinama saugi, emociškai palanki aplinka</p>	<p>1. Dalyvaujant 50 proc. savivaldos institucijų, parengtas saugios emocinės aplinkos įgyvendinimo planas (iki 2024-12-01).</p> <p>2. Parengtas kolegialaus mokymosi planas apjungiantis ne mažiau, kaip 60 proc. pedagogų.</p>	<p>1.1. Paruošta „Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika“ (2024-02-14 Nr. V-21).</p> <p>1.2. Įrengta „Skundų, klausimų, pasiūlymų“ dėžutė.</p> <p>1.3. Atnaujinta vaiko gerovės komisija (2024-02-13 Nr. V-19).</p> <p>1.4. Atnaujintos „Darbo tvarkos taisyklės“ (rengė visos (100 proc.) savivaldos institucijos).</p> <p>1.5. Paskaita „Streso įveikos technikos“ (2024-10-14 PPT).</p> <p>1.6. Organizuota 10 renginių bendruomenės stiprinimui (2024-12-19 Mokyklos tarybos protokolas Nr. 4).</p> <p>2.1. Parengtas kolegialaus mokymosi planas (2024-02-13 Nr. V-20).</p> <p>2.2. Kolegialiai patirtimi dalinosi 80 proc. pedagogų.</p>

		<p>3. Ne mažiau kaip 60 proc. tėvų teigiamai vertina prevencinių programų ir priemonių įgyvendinimo veiksmingumą. (iki 2024-12-30)</p>	<p>3.1. Organizuoti papildomi mokymai 4 pedagogams socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ (3 grupės) ir 2 pedagogams tarptautinė emocijų ir elgesio problemų prevencinės programos „Zipio draugai“ (2 grupės) įgyvendinimui.</p> <p>3.2. Apklausoje dalyvavo 81 respondentas. Iš jų 70,3 proc. tėvų teigiamai vertina prevencinių programų įgyvendinimą ir veiksmingumą. 3 proc. nurodė, kad turi per mažai informacijos, arba dar nepastebėjo poveikio vaikui.</p>
<p>1.3. Atnaujinti ir modernizuoti edukacines aplinkas</p>	<p>Pagerinta ugdymo(si) kokybė naudojant modernizuotas ir pagal amžiaus tarpsnius pritaikytas saugias edukacines aplinkas.</p>	<p>1. Atnaujintos ne mažiau kaip 2 edukacinės erdvės.</p> <p>2. Įrengtos pažinimo ir eksperimentavimo erdvė lauke, 20 proc. STEM veiklų vykdoma lauke. (iki 2024-08-30).</p>	<p>1.1. Įrengtos 8 edukacinės erdvės (nusiramino kampeliai) skirtingų ugdymosi poreikių vaikams.</p> <p>1.2. Atnaujintas sensorinis kambarys.</p> <p>1.3. 3 grupių aplinka pritaikyta „Kimochi“ programai.</p> <p>2.1. Įrengtos pakeliamos lysvės vaikų eksperimentams su augalais.</p> <p>2.2. Įsigyta kompostavimo dėžė.</p> <p>2.3. Lauke, kartu su tėvais, įrengta erdvė „Muzikos sala“.</p>

		<p>3. Organizuotos 2 bendros veiklos su socialiniais partneriais gerosios patirties sklaidai (iki 2024-11-30)</p>	<p>2.3. Įsigytos lauko virtuvėlės, kitos priemonės eksperimentams.  2.4. Įrengta saugaus eismo mokymo erdvė lauke.  2.5. Sumontuota 104 kv. m. minkštos dangos lauko žaidimams.  3.1. Respublikinė metodinė-praktinė diena „Lauko edukacinių erdvių įvairovė, idėjos ir ugdymo galimybės siekiant kiekvieno vaiko sėkmės“, skaitytas pranešimas „Klaipėdos lopšelio-darželio „Aitvarėlis“ priešmokyklinukų ugdymo(si) ir mokymo(si) lauke patirtys“ (2024-10-26).  3.2. Organizuota metodinė diena su socialiniais partneriais „Įtraukusis ugdymas: nuo teorijos iki praktikos“ (2024-11-19).  3.3. Dalyvavimas respublikinėje ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinėje dienoje „Meistriškumo pamokos“. 2 pranešimai: „Aš noriu pažinti“, „Žaismė ir atradimai vaikų akimis“ (2024-04-16).  3.4. Olimpinių vertybių puoselėjimo ir fizinio aktyvumo</p>
--	--	---	---

			<p>renginys su socialiniais partneriais „Olimpinė dvasia mūsų mažose širdyse“ (2024-09-26).</p> <p>3.5. Dalyvavimas renginyje su respublikinio projekto partneriais „Sportuojų prie vandens“ (2024-03/04).</p> <p>3.6. Socialinių partnerių renginys „Vyturio“ progimnazijoje „Te šviečia Lietuva mūsų širdyse“ (2024-02-15).</p> <p>3.7. Socialinių partnerių renginys „Mes ir esam Lietuva“ (2024-02-14).</p> <p>3.8. Kultūrinis-educacinis skaitovų renginys „Su tėčiu po skėčiu“ (2024-05-29).</p> <p>3.9. Organizuotas švyturių statymas prie jūros „Švyturys kviečia draugystei“ (2024-05-20).</p>
--	--	--	--

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas ir organizuotas Įstaigos nepedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimas: 2 mokinio padėjėjai 40 val. (120,0 eurų), 3 virėjai (96,0 eurų).	Išklausyti mokymai padeda Įstaigai kokybiškai atlikti visas funkcijas, skatina darbuotojų profesionalumą.

3.1. Sudarytos sąlygos moksleiviams atlikti socialinę pilietinę veiklą. 5 moksleiviai iš „Vyturio“ progimnazijos atliko socialinę-pilietinę veiklą.	Moksleiviai prisidėjo prie edukacinių aplinkų tvarkymo, vaikų ugdymo renginių organizavimo.
3.2. Pasirašytos 6 sutartys su Klaipėdos Valstybine kolegija, 1 sutartis su Klaipėdos universitetu, 1 sutartis su E. Galvanausko profesinio mokymo centru ir 1 sutartis su Vilniaus universiteto Šiaulių akademija dėl studentų praktinės veiklos atlikimo.	Sudariau sąlygas Įstaigos pedagogams mentorystės, lyderystės įgūdžiams plėtoti. Galimybė pritraukti jaunos specialistus dirbti Įstaigoje.
3.4. Inicijuotas papildomų lėšų pritraukimas ugdymosi kokybei gerinti. Už patalpų nuomą gautos lėšos (1,07 tūkst. eurų) panaudotos edukacinių patalpų atnaujinimui. Už rėmėjų lėšas (5,0 tūkst. eurų) atnaujintos edukacinės aplinkos.	Atnaujintos edukacinės aplinkos padeda siekti kokybiško vaikų ugdymo(si).

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos partnerystė ir bendradarbiavimas
7.2. Bendruomenės telkimas lyderystei

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

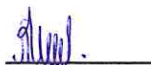
### 8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Telkti bendruomenę ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui (toliau - IU)	Atnaujintas ikimokyklinio ugdymo turinys skatins kiekvieno vaiko aktualių poreikių tenkinimą	1. Suburta darbo grupė IU programos atnaujinimui. 2. Iki 2025-05-30 parengta IU programa. 3. Vaikų pasiekimų vertinimas atliekamas pagal naujas pasiekimų sritis ( 2 k. metuose, tarpiniai aptarimai su tėvais). 4. Tėvų supažindinimas su IU programa iki 2025-09-30.
8.2. Paruošti darbuotojų pritraukimo, išsaugojimo ir motyvavimo (skatinimo) strategija.	Įstaigoje netrūksta išsilavinusių, kvalifikuotų darbuotojų	1.Parengti dokumentai darbuotojų pritraukimui ir skatinimui iki 2025-09-01. 2.Atnaujintas Įstaigos elektroninis puslapis teigiamo įvaizdžio sukūrimui. 3.Sudarytos ne mažiau kaip 2 sutartys su studentų mokymo Įstaigomis.
8.3. Plėtoti sveikos gyvensenos įgūdžius kompleksinėmis sveikatinimo priemonėmis.	Sudarytos galimybės visiems ugdytiniams įvairiomis priemonėmis ir būdais stiprinti sveikatą, įgyti sveikos gyvensenos įgūdžių	1.Parengtas lauko pedagogikos elementų diegimo į ugdymo turinį planas iki 2025-03-31. 2.Organizuotas fizinio aktyvumo skatinimo veiklos įsivertinimas ir paruoštos rekomendacijos. 3.Atnaujintos ir pritaikytos lauko edukacinės erdvės vaikų

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**


**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2024 m. vadovo veikla vertinama viršijanti lūkesčius, vadovas įgyvendino visas numatytas 2024 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos įstaigos veiklos rezultatams reikšmingos užduotys, kurios nebuvo planuotos ir numatytos. Vadovo veiklos ataskaita aptarta Įstaigos tarybos posėdyje (Įstaigos tarybos posėdžio 2025-01-30 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.1).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Alma Kaniavaitė-Kubilienė 2025-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.  
Direktorė



Aušra Jablonskienė

2025-02-28