

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖTRUNGĖLĖ“
DIREKTORĖS LAUROS ŠESKES
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

225-02-28 Nr. P36-23

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Vėtrungėlė“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Įstaigoje veikia 2 struktūriniai padaliniai: Klaipėdos lopšelis-darželis „Vėtrungėlė“ (toliau – Padalinys), kuriame ugdymas vyksta lietuvių kalba, ir lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ skyrius (toliau – Skyrius), kuriame ugdymas vyksta rusų kalba. Įstaigoje veikia 12 grupių: 3 ankstyvojo amžiaus, 7 ikimokyklinio amžiaus, 2 priešmokyklinio. 2024 m. rusėjo 1 d. duomenimis Įstaigoje ugdyti 179 vaikai, 92 iš jų ugdomi lietuvių kalba, 87 – rusų kalba. Įstaigoje yra patvirtinti 61,3 etato: 32,06 etato skirta pedagoginiams, 34 – nepedagoginiams darbuotojams. Įstaigoje dirba 30 pedagogų, iš kurių 7 yra įgiję mokytojo, 9 vyresniojo mokytojo, 13 – mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas, vienas studijuoja ikimokyklinio mokytojo kvalifikacijai gauti.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2021-2030 metų strateginiu plėtros planu ir Klaipėdos miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginių veiklos planu Klaipėdos lopšelyje-darželyje „Vėtrungėlė“ (Taikos pr. 23a) nuo 2024 m. birželio 1 d. vykdomi renovacijos darbai. Dvi ikimokyklinio ugdymo grupės ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė buvo perkeltos į Klaipėdos vaikų globos namus „Rytas“ (Taikos pr. 68), kitos dvi ikimokyklinio ugdymo grupės ir viena lopšelio grupė perkeltos į Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ skyriaus (Sausio 15-osios g. 13a) kieme esančius modulinius pastatus.

2024 m. Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas).

Įstaigos bendruomenė 2024 m. numatė prioritetinę veiklos kryptį – sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į inovatyvaus ugdymo plėtojimą, švietimo pagalbos stiprinimą, tėvų informavimo ir bendradarbiavimo sistemos stiprinimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – vykdytos priešmokyklinio, ikimokyklinio, neformalaus ugdymo programos. Buvo sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (179 ugdytiniai), ikimokyklinio, priešmokyklinio ir neformalaus ugdymo programų įgyvendinimo. Sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams vidutiniškai 12 dienų per metus (72 val.) tobulinti kvalifikaciją ir 2 pedagogams atestuotis, vadovaujantis Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2024–2026 metų programa. Vykdomos 2 neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programos: Padalinyje etnokultūros ir Skyriuje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo fizinio aktyvumo, kuriose dalyvavo 179 vaikai (100 %). Ikimokyklinio ugdymo programą ir neformaliojo švietimo programas įgyvendino 30 pedagogų.

Skatinant vaikus dalyvauti įvairiose veiklose už Įstaigos ribų, plečiant įvairiapusį pažinimą turtinant vaikų patirtį dalyvauta 54 Įstaigos, miesto, šalies edukacinėse veiklose, išvykose, kuriose dalyvavo 140 vaikų (proc.), 24 pedagogai (proc.). Tenkinant vaikų saviraiškos poreikius Įstaigoje buvo rengiamos vaikų piešinių ir vaikų, tėvų kūrybinių darbų parodos, dalyvauta šalies, tarptautinėse vaikų kūrybinių darbų parodose.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas – buvo sudarytos sąlygos vaikams kokybiškai maitintis. Ugdytiniai Įstaigoje maitinami 3 kartus per dieną, taikant atnaujintus valgiaraščius. Įstaiga pagal pritaikytus valgiaraščius maitina 10 alergiškų vaikų, tai yra

40 proc. mažiau negu praeitais metais. 27 vaikų šeimoms taikyta 50 %, 2-jų vaikų šeimoms 100 % atlyginimo už maitinimo paslaugas lengvata. Įstaiga dalyvavo Europos Sąjungos lėšomis finansuojamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“.

Įstaigoje parengtas 2024 m. įtraukiojo ugdymo pasirengimo etapo veiksmų ir priemonių planas. Specialiąją pedagoginę pagalbą logopedas (2 etatai) teikė 54 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Kalbos sutrikimas pašalintas 35 proc., iš dalies pašalintas 56 proc. vaikų, nepakito kalbos lygmuo 20 proc. ugdytinių. 5 vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, skirta mokytojo padėjėjo pagalba. Stiprinant specialiąją pagalbą, siekta ugdymosi tęstinumo: organizuotos diskusijos, parengti 2 lankstinukai: „Įtraukusis ugdymas“, „Specialiųjų poreikių grupės ir specialieji ugdymosi poreikiai (SUP)“. Taip pat buvo parengta ir tėvams pristatyta atmintinė - kalendorius su rekomendacijomis mokytojoms ir tėvams „Mes kalbėsime gražiau...“. 11-ai Įstaigos vaikų buvo pritaikytas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos. Įstaigoje įsteigti 5 mokytojų padėjėjų etatai. Mokytojų padėjėjai padeda mokytojams dirbti su vaikais turinčiais didelių ir vidutinių specialiųjų poreikių. Skyriuje ugdomi 22 vaikai tėvų, atvykusių iš Ukrainos. Tėvams suteikiama informacija apie ugdymą ir galimybes konsultuotis pas įvairius specialistus. Į ugdymo turinį integruotos tarptautinės socialinių ir emocinių įgūdžių programos: „Zipio draugai“ – priešmokyklinio ugdymo grupėse, „Kimochis“ – ikimokyklinio ugdymo grupėse. Vykdamas šias programas, buvo siekiama, kad vaikai išsiugdytų gebėjimą susivaldyti, jaustų skirtingas emocines būsenas bei problemas, gebėtų drauge rasti išeitį iš sudėtingų situacijų.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo įgyvendinimo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo sąlygų gerinimą. Šiais metais išskirtinis dėmesys skirtas Skyriuje esančių lauko erdvių tvarkymui. Panaikintos netvarkingai po Įstaigos teritoriją išsiplėtusios gyvatvorės, jų vietose įrengtos 3 smėlio dėžės, po pavėsinę įrengta trinkelė, kad išvengtų padidėjusio dulketumo vaikams žaidžiant pavėsinėje (680 Eur). Įsigyti tentai smėlio dėžėms 6 vnt. (440 Eur), įsigyta pavėsinė (6050 Eur), 5 vnt. lauko žaidimo įrenginių kompleksų (24200 Eur). Paruošiant grupes, į kurias renovacijos metu buvo perkelti vaikai, įsigyti termo indai, dėžės (2080 Eur), indaplovės 3 vnt. (1245 Eur), 2 vnt. vežimėlių 3 lentynų (200 Eur). Užtikrinta estetiška, saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai kabinetuose, dažytos sienos. Atlikus šiuos darbus, pagerėjo Įstaigą lankančių vaikų ugdymo, darbuotojų darbo sąlygos. Skyriuje suplanuoti ir tęsiami lauko erdvių įrengimo darbai, planuojamas gyvatvorės atsodinimas.

– Įgyvendinant antrąjį uždavinį – pagerinti ugdymo paslaugų teikimą ir įstaigos patrauklumą, atnaujinus įstaigos erdves – finansiniai ir materialiniai ištekliai buvo naudojami taupiai ir tikslingai, sprendimai derinti su Įstaigos bendruomene. Įstaigoje į visas grupes, aktų salę įsigyti kondicionieriai (15000 Eur), atnaujinta kompiuterinė technika: 2 nešiojami ir vienas stacionarus kompiuteriai (2000 Eur), vaikų ugdymui ir kūrybiškumui lavinti edukacinės erdvės papildytos žaislais, ugdymo priemonėmis (1200 Eur). Įsigyta priemonių aplinkų kūrimui grupėse įtraukiamam ugdymui stiprinti: interaktyvus akvariumas, šviesos stulpai (1000 Eur). Įsigyta priemonių muzikinei veiklai gerinti (garso sistema, kolonėlės, muzikiniai žaidimai) (700 Eur). Gerinant vaikų ugdymo erdvių kokybę įsigyta baldų grupėse, miegamojo inventoriaus, naktipuodžių, spintelių, ranšluostinių (3000 Eur). Įsigytos kėdės aktų salei (720 Eur).

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	1036,5	1031,1	99,48	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	507,7	507,3	99,92	
Įstaigos gautos	148,5	133,2	89,70	Dėl mažesnio vaikų

pajamos (surinkta pajamų SP)				lankomumo nei planuota pajamų planas nebuvo įvykdytas 10,3 proc.
Pajamų išlaidos (SP)	148,5	124,8	84,04	Dėl mažesnio vaikų lankomumo išlaidos mitybai buvo mažesnės nei planuotos, tai įtakojo išlaidų plano neįvykdymą 15,96 proc.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	7,0	2,0	28,57	Surinktos paramos lėšos bus panaudotos 2025 m ugdymo priemonėms įsigyti.
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			0,075	Kreditinis įsiskolinimas už mitybą, ryšių paslaugas.

2024 m. patikrinimą atliko Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba. Pažeidimų nenustatyta, veikla vykdoma pagal teisės aktų reikalavimus.

Vykdomą Padalinio (Taikos pr. 23A) renovaciją, kitos dvi ikimokyklinio ugdymo grupės ir viena lopšelio grupė perkeltos į Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ skyriaus (Sausio 15-osios g. 13a) kieme esančius modulinius darželius. Renovuotose patalpose ugdymą pradėti vykdyti planuojama rugsėjo 1 d. Tuo pačiu siekiame, kad Klaipėdos miesto strateginiame plane suplanuotas Įstaigoje asfalto ir trinkelėlių keitimas, pavėsinių stogų rekonstrukcija būtų įvykdyti iki rugsėjo 1d.

Įstaigos Skyriuje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: prastėjanti pastato išorės būklė, žiemą įstaigos vidaus temperatūra mažesnė negu numatyta higienos normose, susidėvėjusi Įstaigos vidaus grindų danga. 2024 m. pradėtas Įstaigos skyriaus (adresas Sausio 15-osios 13A) renovacijos projekto atlikimas. 2025 m. planuojama tęsti lauko erdvių atnaujinimą, planuojamas gyvatvorių atsodinimas, aikštelės pavėsinėje įrengimas.

Planuodama 2025 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šios prioritetinės veiklos krypties: veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Projektinės veiklos vykdymas, įgyvendinant bendruomenės projektą „Šviečia Baltas švyturys“	Įgyvendintas įstaigos projektas, skirtas Švyturio metams paminėti, pagilintos vaikų žinios apie šio krašto istoriją, tradicijas	1. Parengtas projektas skirtas Švyturio metams paminėti „Šviečia Baltas švyturys“. Projekto rengime dalyvauja 8 pedagogai, įgyvendinime ne mažiau 60 % vaikų ir 90 %	1. Sudaryta darbo grupė projektui „Švyturėli, tu esi mūsų laivų kelrodėlis“ įgyvendinti (Metodinės tarybos posėdis 2024-01-11 Nr. V9-1). Projekto rengime dalyvavo 18 pedagogų, įgyvendinime – 85% vaikų ir 95 % įstaigos pedagogų.

		<p>įstaigos pedagogų</p> <p>2. Projekte integruojami ikimokyklinis, priešmokyklinis, meninis, neformalus ugdymas (iki 2024-12-15)</p> <p>3. Projekto metu Įstaiga bendradarbiauja su Klaipėdos Jūrų muziejumi. Numatytos ne mažiau kaip 2 bendros veikos (iki 2024-10-31)</p> <p>4. Abu Įstaigos struktūriniai padaliniai bendradarbiauja, įgyvendintos ne mažiau kaip 4 bendros veiklos</p> <p>5. Įstaigos tėvai įsijungia į projektines veiklas ne mažiau 30 %</p>	<p>2. Projekto metu buvo integruojami ikimokyklinis, priešmokyklinis, neformalus ugdymas. Papildomai organizuota integruota fizinio aktyvumo neformali programa organizuojant vaikų varžybas tarp Skyriaus ir Padalinio. Metodinės tarybos posėdis 2024-12-04 Nr. V9-1 (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-12-12 protokolas Nr. V3-4)</p> <p>3. Projekto metu Įstaiga bendradarbiavo ir bendravo su Jūrų muziejumi, bendradarbiavo abu Įstaigos struktūriniai padaliniai tarpusavyje. Įgyvendintos 2 išvykos į Jūrų muziejų dalyvaujant mokytojams, tėvams ir vaikams, prarastos 2 paskaitos. (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-06-23 protokolas Nr. V3-4)</p> <p>4. Įstaigos struktūriniai padaliniai aktyviai bendradarbiavo, prarastos 6 bendros veiklos. (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-06-23 protokolas Nr. V3-4)</p> <p>5. Tėvai įsijungė į projektines veiklas (apie 80 proc.) Dalyvavo Įstaigos Šeimos dienai ir Klaipėdos krašto prijungimo 100 metų paminėjimui skirtame projekte „Klaipėdos senamiesčio grindinio istorijos“, kartu su vaikais ir mokytojais dalyvavo 10 įvairių respublikinių projektų. Įstaigoje buvo organizuoti 8 etnokultūriniai edukaciniai renginiai. (mokytojų tarybos 2024-11-28 posėdžio protokolas Nr. V3-4.</p>
1.2 Stiprinti tėvų informavimo ir bendradarbiavimo sistemą	Teikiama tikslinga, informatyvi informacija	1. Įvertintos Įstaigoje taikomos tėvų informavimo ir bendradarbiavimo	1. Įvertintos Įstaigoje taikomos tėvų informavimo ir bendradarbiavimo priemonės, jų struktūra, turinys, reglamentavimas (Mokytojų

	Įstaigą lankančių mokinių tėvams	<p>priemonės, jų struktūra, turinys, reglamentavimas (iki 2024-05-31)</p> <p>2. Susitarta dėl informavimo ir bendradarbiavimo tobulinimo kryptių, parengtas Informacijos teikimo ir bendradarbiavimo tobulinimo planas (iki 2024-06-30)</p> <p>3. Tėvų informavimo ir bendradarbiavimo kokybė Įstaigoje pagerėjo 5%. Parengta ir apibendrinta tėvų apklausos rezultatų suvestinė (iki 2024-12-30)</p>	<p>tarybos 2024-05-07 posėdžio protokolas Nr. V4-2)</p> <p>2. Parengtas 2024 m. tėvų informavimo ir bendradarbiavimo tobulinimo planas Mokytojų taryboje (Mokytojų tarybos 2024-01-22 posėdžio protokolas Nr. V4-1). Susitarta dėl informavimo ir bendradarbiavimo tobulinimo kryptių, skatinat sėkmingą renovacijos darbų organizavimo procesą perkeliant ugdymą į kitas patalpas, tėvų įsitraukimą į įstaigos veiklas, tėvų mokymąsi siūlant BMT mokymus (Mokytojų tarybos 2024-05-07 posėdžio protokolas Nr. V4-2)</p> <p>3. Tėvų informavimo ir bendradarbiavimo kokybė Įstaigoje pagerėjo 10 %. Parengta ir apibendrinta tėvų apklausos rezultatų suvestinė, siekiant įvertinti sėkmingą renovacijos darbų organizavimo procesą perkeliant ugdymą į kitas patalpas, tėvų įsitraukimą į Įstaigos veiklas, tėvų mokymąsi BMT mokymuose (Mokytojų tarybos 2024-12-04 posėdžio protokolas Nr. V4-4)</p>
1.3 Tobulinti ir stiprinti įtraukiojo ugdymo veiksmingumą	Įtraukiojo ugdymo kontekste sukurta saugi aplinka, nustatyti sunkumai, numatytos priemonės mokinio individualiai pažangai Pagilintos mokytojų kompetencijos apie įtraukiojo ugdymo organizavimą, įtraukios aplinkos kūrimą,	<p>1. 90 % mokytojų tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais (iki 2023-12-20)</p> <p>2. Įstaigos Vaiko gerovės komisija organizavo ne mažiau kaip 4 renginius bendruomenei švietimo pagalbos klausimais</p>	<p>1. 100 % mokytojų tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais (Mokytojų tarybos 2024-12-04 posėdžio protokolas Nr. V4-4)</p> <p>2. Įstaigos VGK organizavo 6 paskaitas tėvams, kurių metu buvo pristatytos logopedės V. Jonkienės parengtos informacinės priemonės, paskaitose dalyvavo psichologai iš PPT, padėdami atsakyti tėvams į iškilusius klausimus apie psichologinius vaikų raidos ypatumus. (Mokytojų tarybos 2024-12-04 posėdžio protokolas Nr. V4-4)</p> <p>3. Parengtos ir pristatytos 3</p>

	<p>vaiko poreikių atpažinimą ir pagalbos teikimą</p>	<p>3. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 informacinės priemonės (lankstinukai tėvams, rekomendacijos pedagogams) logopedinei pagalbai teikti (iki 2023-12-01)</p> <p>4. Ugdytiniams, kuriems išskyla ugdyimo(si) sunkumų pritaikytos ne mažiau kaip 2 aplinkos įtraukiamam ugdymui</p> <p>5. Vaikams (90 %) pagal poreikį sudarytos individualios ugdyimo(si) programos, pildomi asmeninių pasiekimų ir pažangos vertinimo aplankai, su kurių turiniu supažindinami vaiko tėvai</p>	<p>informacinės priemonės: lankstinukai („Įtraukusis ugdymas“ ir „Specialiųjų poreikių grupės ir specialieji ugdymosi poreikiai (SUP)“), atmintinė - kalendorius su rekomendacijomis mokytojoms ir tėvams „Mes kalbėsime gražiau...“ (Mokytojų tarybos 2024-09-05 posėdžio protokolas Nr. V4-3)</p> <p>4. Ugdytiniams, kuriems išskyla ugdyimo(si) sunkumai, pritaikyti grupės kampeliai, įsigyjant relaksacijos priemonių: šviesos stulpai, akvariumai, palapinė. Grupės turinčios specialiųjų poreikių mokinių, naudoja šias priemones. (Mokytojų tarybos 2024-12-04 posėdžio protokolas Nr. V4-4)</p> <p>5. Vaikams (100 %) pagal poreikį sudarytos individualios ugdyimo(si) programos, pildomi asmeninių pasiekimų ir pažangos vertinimo aplankai, su kurių turiniu supažindinami vaiko tėvai (Mokytojų tarybos 2024-12-04 posėdžio protokolas Nr. V4-4)</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1 Padalinyje (Taikos pr. 23a) 2024 m. birželio mėnesį pradėti renovacijos darbai. Projektas parengtas prieš penkerius metus, todėl kai kurie dalykai pasikeitę ir kartu su bendruomene ir specialistais nustatėme papildomus trūkumus, organizavome, kad papildomi darbai būtų įtraukti į projektą.</p>	<p>1. Virtuvėje būtina įrengti priverstinį oro padavinimą šiai patalpai.</p> <p>2. Maisto sandėlyje trūksta ištraukimo ventiliacijos. Yra įrengta natūrali trauka, bet ji neveikia (nes techniškai neteisingai sumontuota, o sumontuoti teisingai nėra galimybių). Todėl būtina įrengti ištraukimo vėdinimą, bei patalpos atšaldymui kondicionierių.</p> <p>3. Įstaiga įsigijo 5 kondicionierius su montavimo darbais. Juos reikia įtraukti į projektą dėl jų sumontavimo vietos parinkimo.</p>

	<p>4. Dėl rūšio išspręsti problemą, nes po lietaus rūsyje renkasi vanduo.</p> <p>5. Įstaiga šiuo metu įsigyja indaploves. Prašome pakeisti kriauklės virtuvėlėse iš dvigubų į viengubas su galimybe šalia prijungti indaplovę.</p> <p>6. Prašome įrengti kriauklę visuomenės sveikatos priežiūros specialisto ir logopedo kabinetuose. Jos ten reikalingos, kad atitiktų Higienos normų reikalavimus. Taip pat prašome įrengti maisto sandėlyje kriauklę su plienine spintele, nes sandėlininkui dirbant su maistu reikalinga plauti rankas.</p> <p>7. Į projektą neįtrauktas kai kurių durų pakeitimas. Prašome pakeisti 13 durų (po 2 grupėse ir vienos į virtuvę), nes kai buvo daromas projektas durys buvo sąlyginai (prieš 5 metus) neseniai pakeistos. Šiai dienai nuo to pakeitimo praėjo 10 metų. Durys buvo prastos kokybės, todėl yra apdaužytos, įtrūkusios, presuotas kartonas išsiplėtęs.</p> <p>8. Dviejuose grupėse yra nekokybiški sanitariniai mazgai, nepanaikintos papildomos sienos tarp kurių įmontuotos nekokybiškos pusvonės, per kurias liejasi vanduo. Grindų plytelės netinkamos kokybės. Numatyti šių sanitarinių mazgų kapitalinį remontą.</p>
3.2. Organizuota veikla dėl užsieniečių vaikų integravimo, pasitraukusių iš Ukrainos dėl karinių veiksnių	Užtikrintas sklandus ukrainiečių vaikų integravimas (sudaryta 22 mokymo sutartys) Organizuota psichologinė pagalba vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pateiktos rekomendacijos tėvams, pedagogams. Teiktos konsultacijos visais rūpimais klausimais
3.3. Organizuoti Klaipėdos universiteto (KU) studentų praktiniai ir profesiniai mokymai. Pravesti vaikų stebėjimai. Palaikomas nuolatinis bendradarbiavimo ir metodinės pagalbos ryšys. Sudarytos 5 praktinio mokymo sutartys	Glaudžiai bendradarbiaujama su aukštųjų mokyklų praktikų vadovais, įstaigoje praktiką atliko 3 ikimokyklinio ugdymo pedagogikos studentės. Įstaigos darbuotojai motyvuoti mokytis: 2 darbuotojos sėkmingai tęsia studijas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Gebėjimas sudaryti palankias ir saugias mokymosi sąlygas visiems mokiniams
7.2. Laiko vadyba

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Tobulinti ir stiprinti įtraukiojo ugdymo veiksmingumą (tęstinis)	Tenkinamas reikiamos pagalbos vaikui poreikis	1. Vykdyta įtraukiojo ugdymo stebėseną, atliktame teikiamos švietimo pagalbos įsivertinime dalyvauja 60 proc. mokytojų ir 30 proc. tėvų iki 2025- 11-30. 2. Įstaigoje sukurtas pagalbos skirtingų

		<p>poreikių vaikams teikimo algoritmas, atsižvelgus į įtraukujį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus iki 2025-08-31.</p> <p>3. 50 proc. tėvų (nuolatinių globėjų, rūpintojų), kurių vaikams teikiama pagalba, dalyvauja priimant sprendimus, susijusius su pagalba vaikui</p> <p>4. 50 proc. auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, mokytojų padėjėjų dalyvauja kvalifikacijos tobulinime įtraukties tema iki 2025-11-30</p>
8.2. Koordinuoti pasirengimą atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos (toliau - IUP) įgyvendinimui	Pasirengta IUP turinio atnaujinimui	<p>1. Parengtas IUP turinio atnaujinimo veiksmų planas, įgyvendinta 80 proc. suplanuotų priemonių iki 2025-03-30.</p> <p>2. Ne mažiau kaip 80 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų tobulina profesinę kvalifikaciją atnaujintos IUP įgyvendinimo klausimais iki 2025-05-01.</p> <p>3. Įvertintas mokytojų pasirengimas dirbti pagal atnaujintą IUP iki 2025-05-01.</p> <p>4. Organizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai bendruomenei IU tema</p>
8.3. Stiprinti bendruomenės narių sveikos gyvensenos kultūrą	Įstaiga vykde sveikos gyvensenos stiprinimo veiklas dalyvaudama įstaigos, miesto, respublikiniuose renginiuose	<p>1. Sukurtos ne mažiau kaip 2 fizinį aktyvumą skatinančios erdvės Įstaigos teritorijoje.</p> <p>2. Mokytojų dalyvauta ne mažiau kaip 2-uose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose sveikos gyvensenos stiprinimo tema.</p> <p>3. Ne mažiau 50 proc. ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose iki 2025-11-30.</p> <p>3. Dalyvauta ne mažiau kaip 3 miesto sveikos gyvensenos renginiuose iki 2025-11-30</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, nedarbingumas)

9.2. Įstaigos tėvų neigiamas požiūris, išankstinė neigiama nuostata apie įtraukujį ugdymą

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2024 m. veiklos ataskaitai pritarta įstaigos tarybos 2025 m. sausio 31 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-1) Vadovo ataskaitą siūloma vertinti labai gerai. Visi uždaviniai įvykdyti. Dauguma rodiklių įvykdant metines užduotis viršyti.

Įstaigos tarybos pirmininkė  Andžela Petrauskienė 2025-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė  Vaida Raugelė 2025-02-28

Susipažinau.
Direktorė  Laura Šeske 2025-02-28