

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „KLEVELIS“
DIREKTORĖS BIRUTĖS ŠAKALINIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-30

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Klevelis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, į kurias yra integruojamos neformaliojo ugdymo programos. 2024-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdyti 193 vaikai (2023 m. – 194), iš jų 40 vaikų – lopšelio grupėse, 115 vaikų – darželio grupėse, 38 vaikai – priešmokyklinio ugdymo grupėse. Patvirtinta didžiausias leistinas pareigybių skaičius 56,5 etato. Dirbo 29 pedagogai, t. y. 28 etatai (2023 m. – 28 etatai), ir 31 nepedagoginis darbuotojas, t. y. 28,5 etato (2023 m. – 28,5 etato).

2024 metais Įstaigos veikla organizuota vadovaujantis 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė išsikėlė šias prioritetines veiklos kryptis: sąlygų, ugdytis kiekvienam vaikui teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas ir ugdytinių pasiekimų gerinimas taikant vaiko pažangos matavimo sistemą.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai, uždaviniai, numatytos įgyvendinimo priemonės, laukiami rezultatai.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į veiksmingą švietimo pagalbą, sąlygų sudarymą ugdytis kiekvienam vaikui, ugdytinių pasiekimų gerinimą, vaiko pažangos matavimo sistemos taikymą. Tikslams pasiekti buvo vykdomi keturi Veiklos plano uždaviniai:

- įgyvendintas pirmasis uždavinys – tobulinti ugdymo procesą, kuriant saugią, sveiką bei šiuolaikinius poreikius atliepiančią aplinką.

Siekiant švietimo paslaugų prieinamumo, atsižvelgta į individualius ir specialiuosius vaikų gebėjimus, socialinę šeimų padėtį. 2024 metais mokesčio už maitinimą 50 % lengvata buvo taikoma 31 vaikui (2023 m. – 35 vaikams), sveikatą tausojantis maitinimas skirtas 9 vaikams (2023 m. – 7 vaikams).

Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams teikiama logopedo pagalba. 2024 metais ji buvo teikta 47 ugdytiniams (2023 m. – 49 ugdytiniams), kuriems nustatyti kalbos ir komunikacijos sutrikimai. 2024 metais parengta 47 individualios pagalbos planai ugdytiniams. Atsižvelgiant į Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT), rekomendacijas, 2024 metais parengta ir įgyvendinta 13 pritaikytų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų.

Individualias vaikų ugdymosi problemas padeda spręsti Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK). 2024 metais organizuoti 5 VGK posėdžiai. Tikslingai bendradarbiauta su PPT įgyvendinant įtraukiojo ugdymo principus: organizuotos 3 paskaitos mokytojams ir tėvams, 4 mokinio padėjėjos dalyvavo Pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – PŠKC) organizuotoje diskusijoje. Įstaigoje organizuotas „Atvejo analizės grupės vedimas“, 4 susitikimai, kuriuose su PPT psichologėmis konsultavosi 15 mokytojų (55 %). Į ugdymo procesą integruojama socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“, emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochi“. Įgyvendinant prevencines socialinio emocinio ugdymo programas, pagerėjo vaikų gebėjimai spręsti iškylančius sunkumus, sustiprėjo atjautos jausmas bei tarpusavio bendradarbiavimas.

Įstaiga 2024 metais ugdymo procesą vykdė 27 mokytojai: 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 18 ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 1 meninio ugdymo mokytojas, 3 neformaliojo ugdymo mokytojai, 1 logopedas. Įstaigoje dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai: 8 mokytojai metodininkai, 13 vyresniųjų mokytojų, 6 mokytojai (jauni specialistai).

2024 metais Įstaigoje buvo tęsiamas neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimas. Įgyvendinamos 4 neformaliojo ugdymo programos (dailės, STEAM, sveikatos stiprinimo ir fizinio aktyvumo ugdymo), kuriose dalyvauja visi įstaigą lankantys ugdytiniai: dailės (dalyvauta 8 miesto parodose, konkursuose, renginiuose), STEAM (dalyvauta 3 respublikiniuose projektuose), fizinio aktyvumo ir sveikatos stiprinimo (dalyvauta 36 miesto ir respublikiniuose renginiuose), parengtas 1 tarptautinės programos „eTwinning“ projektas „Judantis pasakų pasaulis“, prie kurio prisijungė 29 įstaigos: 17 įstaigų iš Lietuvos, 10 įstaigų iš Turkijos, 2 įstaigos iš Lenkijos. Dalyvauta 2 tarptautiniuose projektuose-iniciatyvose, Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (toliau – LTOK) programoje „Olimpinė karta“. Parengtas bei įgyvendintas projektas „Augantis olimpietis“ (2024 metais įstaiga tapo programos „Olimpinė karta“ nare).

Tęsdami sveikos gyvensenos idėjas ir siekdami pagerinti bendradarbiavimą su tėvais, įstaigos mokytojai (25 pedagogai), tėvai ir vaikai įgyvendino 11 sveikos gyvensenos projektų.

- įgyvendinant antrą uždavinį – stiprinti individualią vaiko ūgtį (pažangą), nuosekliai ir sistemingai vertinant jo pasiekimus – buvo užtikrinamas vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas, orientuotas į ugdymo(si) perspektyvą, o pedagogų stebėjimo rezultatai panaudoti vaiko pažangai ir pasiekimams gerinti. Siekiant gerinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą vertinant vaiko pasiekimus ir pažangą, atlikta tėvų anketinė apklausa. Nustatyta, kad 83 % tėvų informuoti ir žino, kaip ir kada įstaigoje yra vertinami ir fiksuojami vaikų pasiekimai, 73 % tėvų pritaria teiginiui, kad pakanka informacijos apie vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo procesą įstaigoje. 90 % teigia, kad vienokiu ar kitokiu būdu yra įtraukiami į pasiekimų ir pažangos vertinimo procesą, o vertinimas skatina vaiką siekti asmeninės pažangos, t. y. vaikas nuolat skatinamas, jam laiku teikiama parama ir pagalba, su juo aptariama, ką jis išmoko ir ką dar norėtų nuveikti (77 %).

Įstaigoje atliktas veiklos kokybės visuminis įsivertinimas. Įvertinus rezultatus trečiu lygiu iš trijų įvertintos ugdymo strategijos, bendradarbiavimas su vaikų šeimomis ir besimokančios organizacijos kultūra, antru lygiu – vaiko gerovė, ugdymasis, ugdymo(si) aplinka, pasiekimų vertinimas ir ugdymo planavimas.

Siekiant stiprinti individualią vaiko pažangą, sudarytos sąlygos vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimui. 2024 metams suplanuoti tradiciniai ir netradiciniai renginiai, pramogos, akcijos ir projektai įgyvendinti 97 %. Dalyvauta 3 tarptautiniuose „eTwinning“ projektuose. Mokytojai apdovanoti 6 Europos ir nacionaliniais kokybės ženkleliais. 2024 metais įstaigoje organizuotas 1 ilgalaikis respublikinis projektas „Klaipėdos krašto garsai“ (prisijungė 4 respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigos iš Telšių, Tauragės, Nidos ir Klaipėdos), organizuoti ir įgyvendinti 4 trumpalaikiai projektai, prie kurių prisijungė visa bendruomenė. Organizuota ir dalyvauta 5 miesto ir respublikos vaikų kūrybinių darbų parodose, 1 respublikiniame jaunųjų talentų festivalyje „Mažieji čiurlioniukai 2024“, įstaigoje organizuotos 3 akcijos, 8 pramogos, 5 teminės dienos.

Vykdytos priemonės vaikų sveikatos stiprinimui ir sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymui: dalyvauta respublikiniame socialinės atsakomybės projekte „Sveikatiada, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projekte „Sveikata visus metus“. Bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais dalyvauta Respublikinėje ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos (toliau - RIUKKPA) ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto (LTOK) 4 projektuose. Dalyvauta 1 masiniame Lietuvos futbolo asociacijos projekte, 1 LRT organizuojamoje tarptautinėje vaikų draugystės iniciatyvoje, 5 respublikiniuose renginiuose.

- įgyvendintas trečias uždavinys – skatinti bendruomenės narių atsakomybę už nuolatinį, kryptingą profesinį tobulėjimą. 2024 metais 100 % pedagogų (29) tobulino profesines kompetencijas kursuose ir seminaruose. Išklaudyta seminarų 1 934 val. per metus (2023 metais – 1 257 val.) arba 346 dienos (2023 metais – 285 dienos). Vienam mokytojui vidutiniškai tenka 12 dienų (2023 metais – 9,5 dienos) arba 66 val. per metus (2023 metais – 41,9 val.). Iš jų vadovams – 43 dienos arba 252 val. per metus. Pedagogai kursų, seminarų, mokymų medžiagą pristatė Mokytojų tarybos posėdžiuose bei metodiniuose susirinkimuose. Įstaigoje dirbančių pedagogų

kvalifikacijos kėlimas planingas, sistemingas, rezultatyvus, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo(si) strategija dera su įstaigos ir pedagogų poreikiais.

Pokytis įvyko 2024 metais dalijantis gerąja darbo patirtimi – 16 mokytojų (59 %), 2023 metais – 14 mokytojų (52 %) pristatė 27 pranešimus: nacionalinėje švietimo įstaigų projektu parodoje-mini mokymuose „Projektų mugė 2024“- 5, respublikinėje konferencijoje Lietuvos sporto universitete Kaune - 1, 9 metodinėse dienose miesto ikimokyklinėse įstaigose - 13. 2024 metais įstaigoje organizuotos 2 respublikinės metodinės dienos: „Meistriškumo pamokos. II dalis“ ir „Įtraukusis ugdymas – žingsnis po žingsnio“ (parengti ir pristatyti 4 pranešimai).

Pedagogai įsivertino savo veiklą: parengė mokytojų veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo anketas, įsivertinti meninio ugdymo, neformaliojo švietimo specialistų ugdymo pokyčiai bei grupių ugdomosios veiklos pokyčiai. Siekiant visų mokytojų tikslingo veiklos įsivertinimo, organizuojami individualūs vadovų pokalbiai su mokytojais, numatytos individualios veiklos tobulėjimo kryptys.

Plėtojant pedagogų mokymąsi vieniems iš kitų, siekiant ugdymo profesionalumo ir inovatyvumo stiprinta mokytojų kolegialaus mokymosi kompetencija. 4 mokytojai įsitraukė į mentorystės veiklas įstaigoje – teikė pagalbą naujai pradėjusiems dirbti kolegoms, dalijosi informacija, idėjomis, patirtimi, teikė profesinę paramą. Įstaigoje pedagoginę praktiką atliko 6 studentai iš Klaipėdos valstybinės kolegijos ir Klaipėdos universiteto Pedagogikos katedros.

Įstaigoje organizuoti 2 seminarai darbuotojams: „Įstaigos mikroklimatas ir jo valdymas“ ir „Kaip kurti asmeninę vertę ir sutarti su kitais“.

- įgyvendinant ketvirtą uždavinį – stiprinti vadovų, savivaldos ir socialinių partnerių bendradarbiavimą – palaikomi glaudūs ryšiai ir sėkmingai vykdomas tarpinstitucinis, edukacinis, metodinis, kūrybinis bendradarbiavimas su 5 miesto lopšeliais-darželiais - „Inkarėlis“, „Žiogelis“, „Traukinukas“, „Bangėlė“, „Aitvarėlis“ ir 5 respublikos lopšeliais-darželiais - Vilniaus m. „Delfinukas“, Kauno m. „Žara“, Rokiškio m. „Varpelis“, Šilutės m. „Gintarėlis“, Kėdainių m. „Aviliukas“, „Gilijos“ pradinė mokykla, „Sendvario“ progimnazija. Veiklų su socialiniais partneriais 2024 metais kryptys: 5 susitikimai sveikatinimo klausimais, 11 bendrų kultūrinių ir sportinių renginių su ugdytiniais, 4 kūrybinių darbų parodos, 2 susitikimai plėtojant įstaigos, šeimos ir mokyklos partnerystę, rengiant vaiką mokyklai ir atgalinio ryšio palaikymas aptariant buvusių ugdytinių pasiekimus.

2024 metais organizuota: 3 Metodinės tarybos pasitarimai, 4 Mokytojų tarybos posėdžiai, 4 Įstaigos tarybos, 3 Tėvų tarybos posėdžiai ir 16 tėvų susirinkimų grupėse. Aptarti aktualiausi įstaigos veiklos klausimai: savivaldos institucijų bendradarbiavimo galimybės, inovatyvių ugdymo metodų integravimas į ugdymo procesą šiuolaikinius vaiko poreikius atliepiančioje aplinkoje, vaiko pažangos matavimo sistemos taikymas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ ir kiti aktualūs klausimai.

Įgyvendinamos bendradarbiavimo sutartys ir palaikomi partnerystės ryšiai su Klaipėdos universiteto Pedagogikos fakulteto Vaikystės pedagogikos katedra, Klaipėdos valstybine kolegija, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centru, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutu, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, Visuomenės sveikatos biuru ir kt.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	787300,00	787085,00	99,97	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	444800,00	444572,00	99,95	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				

Pajamų išlaidos (SP)	137400,00	130715,00	95,13	Sumažėjus vaikų lankomumui vasaros laikotarpiu, nebuvo surinktos planuotos lėšos
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	5729,00	1295,00	22,60	Paramos lėšos kaupiamos sporto įrenginiams įsigyti įstaigos kieme
Iš viso	1375229,00	1363667,00	99,16	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025(m sausio 1 d.			1585,35	Paskutinis mokėjimas už maisto produktus atliktas gruodžio 23 d. (įsiskolinimas už 3 dienas)

2024 metais Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos vykdė 3 patikrinimus.

Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba 2023-11-20 – 2024-04-26 atliko 2023 m. finansinio ir teisėtumo audito procedūras: nematerialaus turto, ilgalaikio materialaus turto, trumpalaikio turto, finansavimo sumų, pajamų, sąnaudų/išlaidų, biudžeto tvirtinimo, darbo užmokesčio išlaidų, kitų nei darbo užmokesčio išlaidų, įskaitant viešųjų pirkimų vertinimą, turto valdymo. Audito išvadose rekomenduojama: „Atnaujinti (patikslinti) pareigybių aprašymus (direktoriaus pavaduotojų ir auklėtojo padėjėjo pareigybių) pagal galiojančius teisės aktus“. Pareigybių aprašymai atnaujinti 2024-05-03.

UAB „INSPEKTUM“ atliko įstaigoje vaikų žaidimų aikštelių įrangos ir dangos patikrinimą pagal galiojančius Higienos normos HN131:2023 ir Lietuvos standarto LST EN1176 reikalavimus (2024-08-27 aktas Nr. P4260-91152-1-2024). Įranga ir danga atitinka saugos reikalavimus.

2024 m. atliktas Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Priežiūros departamento Klaipėdos apygardos priežiūros skyriaus planinis patikrinimas (2024-11-11, patikrinimo aktas Nr. 37VMIP-491), kurio metu nustatyta, kad „veikla subjekte vykdoma nepažeidžiant patikrinimo akto prieduose nurodytų teisės aktų reikalavimų. Atliktas atitiktis higienos reikalavimams vertinimas, surinkta taškų suma: 100, tai sudaro 5 balus – higienos būklė puiki“.

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: naujų informacinių technologijų trūkumas, išylančios problemos po renovacijos (grindų danga kabinetuose ir koridoriuose, laiptai prie lopšelio grupių).

Planuodama 2025 m. veiklą Įstaigos bendruomenė susitarė dėl veiklos prioritetų: sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui gerinimas vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas bei veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti efektyvų ir kokybišką įstaigos veiklos planavimą ir valdymą	1. Parengti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai	1.1. Atnaujinti Įstaigos dokumentai: Vidaus darbo tvarkos taisyklės (iki 2024-09-01), Darbuotojų darbo	1.1.1. Atnaujinta ir/ar parengta 12 Įstaigos vidaus dokumentų: „Elektroninio dienyno tvarkymo nuostatų

		<p>apmokėjimo sistemos aprašas (iki 2024-09-01), Darbuotojų pareigybių aprašymai (iki 2024-09-01).</p>	<p>nauja redakcija“ (direktoriaus 2024-01-09 įsakymas Nr.V-4) „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“ (direktoriaus 2024-03-15 įsakymas Nr. V-45), „Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo nauja redakcija“ (direktoriaus 2024-04-04 įsakymas Nr. V-65), „Asmens duomenų tvarkymo taisyklės“ (direktoriaus 2024-04-12 įsakymas Nr. V-68), „Darbuotojų bendravimo elektroniniu paštu taisyklių nauja redakcija“ (direktoriaus 2024-05-08 įsakymas Nr. V-79), „Priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo nauja redakcija (direktoriaus 2024-10-10 įsakymas Nr. V-134), „Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašo nauja redakcija“ (direktoriaus 2024-10-15 įsakymas Nr. V-143), „Nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašas“ (direktoriaus 2024-10-24 įsakymas Nr. V-148), „Informacijos teikimo asmenims su negalia jų pasirinktais prieinamais</p>
--	--	--	--

	<p>2. Įstaigoje užtikrinama finansinė drausmė</p>	<p>1.2. Atliktas Rizikos veiksmų vertinimas (iki 2024-12-31).</p> <p>1.3. Parengtas naujas darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas (iki 2024-12-31).</p> <p>2.1. Gauti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus.</p> <p>2.2. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus įstaigos bendruomenė informuojama apie tikslingą lėšų įsisavinimą.</p> <p>2.3. Vykdoma Vidaus kontrolės politika</p>	<p>bendravimo būdais tvarkos aprašas“ (direktoriaus 2024-11-22 įsakymas Nr.V-159), Dokumentų teikimo apmokėjimui tvarkos aprašas (direktoriaus 2024-12-12 įsakymas Nr. V-169), Darbuotojų pareigybių aprašymai (direktoriaus 2024-12-23 įsakymas Nr. V-173). 1.2.2. Rizikos veiksmų vertinimas atliktas (direktoriaus 2024-03-01 įsakymas Nr. V-39). 1.3.3. Parengtas darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2024-12-12 įsakymas Nr. V- 154). B ir C kategorijos darbuotojai supažindinti su tvarkos aprašu 2024-12-16. 2.1.1. Biudžeto lėšos naudotos teisės aktų nustatyta tvarka. Pastabų dėl biudžeto lėšų įsisavinimo negauta. 2.2.1. Įstaigos bendruomenė apie tikslingą lėšų įsisavinimą informuota bendruomenės 3 pasitarimų metu 2024-05-14, 2024-08-30, 2024-12-09. 2.3.1. Įstaigoje atsakingai vykdoma vidaus kontrolė, paskirti atsakingi</p>
--	---	--	---

			darbuotojai už Finansų kontrolę, informavimą ir komunikaciją, materialiojo ir nematerialiojo turto apskaitą ir kt. Vidaus kontrolė užtikrina skaidrią įstaigos veiklą
1.2. Gerinti vaikų sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo įgūdžius	Pagerėję vaikų sveikos gyvensenos įgūdžiai, padidėjęs vaikų fizinis aktyvumas	<p>1. Suburta darbo grupė vaikų sveikos gyvensenos įgūdžių ir fizinio aktyvumo skatinimui (iki 2024-09-01).</p> <p>2. Ne mažiau kaip 60 % pedagogų ir 80 % ugdytinių (iki 2024 m. gruodžio 31 d.) dalyvavo 2 respublikiniuose ir ne mažiau kaip 3 miesto ar įstaigos projektuose (iki 2024-12-31).</p>	<p>1.1. Sudaryta darbo grupė vaikų sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo skatinimui (direktoriaus 2024-04-09 įsakymas Nr. V-62). Darbo grupė analizuoja situaciją įstaigoje, teikia pasiūlymus Įstaigos tarybai ir vadovams dėl inovatyvių, šiuolaikiškų, vaikams priimtinių sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo priemonių taikymo įstaigoje.</p> <p>2.1. 92 % pedagogų ir 86 % ugdytinių dalyvauta: 2 tarptautinės programos „eTwinning“ projektuose „Judantis pasakų pasaulis“ (direktoriaus įsakymas 2024-02-01 Nr. 21), „Bėgu Lietuvai 2024“ (direktoriaus įsakymas 2024-03-07 Nr. V-42); 7 respublikiniuose projektuose „Skaitmeninio metodo panaudojimo galimybės vaikų fizinėje veikloje“ (direktoriaus įsakymas 2024-01-08 Nr. V-2), „Sveikatiada“ ir</p>

		<p>3. Papildyta lauko erdvė fizinį aktyvumą skatinančiomis ugdymo priemonėmis (iki 2024-09-01).</p>	<p>„Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“ (direktoriaus 2024-01-25 įsakymas Nr. V-11, „Augantis olimpietis“ (direktoriaus 2024-05-14 įsakymas Nr. V-81, RIUKKPA projektas „Rieda ratai rateliukai“ (direktoriaus įsakymas 2024-09-13 Nr. V-116), RIUKKPA projektas „Mažoji mylia 2024“ (direktoriaus įsakymas 2024-10-02 Nr. V-126), „Sportuojantis koridorius“ (direktoriaus įsakymas 2024-11-05 Nr. V-154); 3 miesto ir įstaigos projektuose „Trikrepšio festivalis 2024“ (direktoriaus įsakymas 2024-02-23 Nr. V-33), „Atbėk prie olimpinio Klevelio švyturio“ (direktoriaus 2024-05-30 įsakymas Nr. V-92), „Futboliukas“ (direktoriaus įsakymas 2024-10-24 Nr. 146). 3.1. Lauko erdvė papildyta fizinį aktyvumą skatinančiomis priemonėmis: vaikiškos slidės (4 vnt.), bokso pirštinės (2 poros), krepšinio stovas (1 vnt.), sportinis inventorių: (krepšinio kamuoliai (5 vnt.), lankai (5 vnt.), mėtymo diskai</p>
--	--	---	---

		<p>4. Atlikta tėvų apklausa vaikų fiziniam aktyvumui įvertinti (iki 2024-12-31)</p>	<p>(2 vnt.), tinklinio kamuoliai (4 vnt.). 3.2. Įsigyta sportinė apranga vaikams (20 vnt.) (marškinėliai, sportinės kelnaitės, kojinės) ir mokytojams (4 vnt.). 4.1. Atlikta apklausa 2024-11-13 – 12-12. Apklausa parodė, jog 94 % mokytojų ir 82 % tėvų sutinka, kad vaikų žaidimų aikštelės, įranga pritaikytos visapusiškam vaikų fiziniam aktyvumui skatinti, tačiau pedagogai pageidautų, kad būtų įrengtos erdvės atsipalaidavimui ir ramybei, kuriose vaikai galėtų pabūti vieni ir pailsėti.</p>
<p>1.3. Stiprinti bendruomenės narių įsitraukimą į saugios emocinės aplinkos kūrimą</p>	<p>Pagerėjusi emocinė aplinka įstaigoje</p>	<p>1. Atliktas įstaigos emocinės aplinkos vertinimas (iki 2024-03-30), kuriame dalyvauja ne mažiau kaip 70 % Įstaigos darbuotojų.</p> <p>2. Sudaryta darbo grupė saugios emocinės</p>	<p>1.1. Atliktas emocinės aplinkos vertinimas 2024-04-01 – 04-15. Tyrime dalyvavo 89 % įstaigos darbuotojų. Emocinės aplinkos vertinimas parodė, kad 72 % darbuotojų įstaigoje jaučiasi svarbūs ir įvertinti, 80 % bendruomenės narių jaučia, kad įstaigoje yra gerbiami, jaučiasi esantys kolektyvo dalimi, 76 % darbuotojų teigia, kad tarpusavio santykiai grindžiami pasitikėjimu, kad įstaigoje vyrauja geras emocinis klimatas teigia 78 %.</p> <p>2.1. Sudaryta darbo grupė saugios</p>

		<p>aplinkos gerinimo kryptims parengti (iki 2024-03 30).</p> <p>3. Parengtos saugios emocinės aplinkos kryptys, aptartos savivaldos institucijose (iki 2024-05-30).</p> <p>4. Organizuota ne mažiau kaip 1 mokymai emocinei aplinkai gerinti (iki 2024-12-30).</p> <p>5. Ne mažiau kaip 10 % mokytojų įsitraukia į mentorystės veiklas įstaigoje (iki 2024-12-30).</p>	<p>emocinės aplinkos gerinimui parengti (direktorius įsakymas 2024-04-19 Nr. V-70)</p> <p>3.1. Saugios emocinės aplinkos tobulinimo kryptys aptartos Įstaigos tarybos posėdyje 2024-04-23 protokolo Nr. PP-13-(1.3.), Mokytojų tarybos posėdyje 2024-05-27 protokolo Nr. PP-18-(1.4.)</p> <p>4.1. Emocinei aplinkai gerinti organizuoti 2 mokymai „Įstaigos mikroklimatas ir jo valdymas“ (2024-02-08), „Kaip kurti asmeninę vertę ir sutarti su kitais“ (2024-12-04).</p> <p>5.1. Mokytojai metodininkai (15 %) konsultuoja, teikia profesinę pagalbą, dalinasi darbo patirtimi su jaunais, įstaigoje pradėjusiais dirbti specialistais</p>
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateikiau paraišką Olimpino projekto konkursui 2024. Parengiau projektą „Augantis olimpietis“	Laimėtas konkursas, gautas finansavimas. Parengtas projektas įgyvendintas 2024-06-03 – 2024-11-30. Pagerėjęs vaikų fizinis aktyvumas, padidėjęs tėvų dalyvavimas įstaigos ir miesto sportiniuose renginiuose, išigyta naujo sportinio inventoriaus, įstaiga reprezentuojama respublikos mastu
3.2. Organizavau 2 Respublikines metodines dienas: 3.2.1. Parengiau 2 pranešimus „Inovatyvios aplinkos kūrimo svarba įgyvendinant projektus ikimokyklinėje įstaigoje“ (PŠKC 2024-04-17	Plečiamas bendradarbiavimas su miesto ir šalies ikimokyklinėmis įstaigomis, tobulinama mokytojų kvalifikacija, dalinamasi gerąja darbo patirtimi

pažyma Nr. 576) ir „Mokytojų, tėvų ir specialistų bendradarbiavimas, ugdant individualius vaiko poreikius“ (PŠKC 2024-11-28 pažyma Nr. 2033); 3.2.2. Parengiau miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojams 1 pranešimą „Ugdymo proceso pokyčiai įtraukiojo ugdymo kontekste“ (PŠKC 2024-12-03 pažyma Nr. 2165)	
3.3. Inicijavau 11 studentų praktiką Įstaigoje (2024-01-09 sutartis Nr. SS8-53, 2024-02-06 sutartis Nr. 138, 2024-02-06 sutartis Nr. 141, 2024-02-06 sutartis Nr. 142, 2024-02-08 sutartis Nr. 201, 2024-03-26 sutartis Nr. 439, 2024-09-11 sutartis Nr. 748, 2024-10-28 sutartis Nr. PR-2184, 2024-11-29 sutartis Nr. SSO11-1033, 2024-12-01 sutartis Nr. SSO11-1060, 2024-12-04 sutartis Nr. SSO11-1077)	Ugdoma Įstaigos bendradarbiavimo kultūra, sudaromos sąlygos Įstaigos pedagogams skleisti gerąją darbo patirtį, tobulinti lyderystės gebėjimus, atsiranda galimybė pritraukti jaunus specialistus dirbti Įstaigoje
3.4. Dalyvavau KVK Ikimokyklinės ir priešmokyklinės studijų programos studentų baigiamųjų darbų vertinime (2024-06-07 paslaugų teikimo sutartis Nr. PV7-132)	Plėtojamas įstaigos bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, susipažįstama su naujovėmis ugdymo srityje ir praktiniu jų taikymu
3.5. Inicijavau Įstaigai papildomų lėšų pritraukimą: tėvų paramos - 1800,00 Eur., už projektą „Augantis olimpietis“ - 600,00 Eur.	Papildomos lėšos prisideda prie Įstaigos materialinės bazės gerinimo

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4x

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi (stiprinti bendruomenės nuostatą, kad kiekvienas mokinys gali pasiekti gerų mokymosi rezultatų; organizuoti mokinių pasiekimų, jų pažangos ir ugdymo proceso stebėseną, analizuoti rezultatus ir tobulinti ugdymo procesą bei švietimo įstaigos veiklą ir kt.);

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programos turinį pagal Ikimokyklinio ugdymo programos gaires	1. Atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa. 2. Plėtojama pedagogų patirties sklaida.	1.1. Sudaryta darbo grupė atnaujintai Ikimokyklinio ugdymo programai parengti (iki 2025-01-31). 1.2. Atliktas tyrimas bendruomenės lūkesčiams nustatyti (iki 2025-03-01). 1.3. Vykdyti konsultacijas įstaigoje atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo klausimais (iki 2025-12-31). 2.1. Ne mažiau kaip 80 % pedagogų dalyvauja mokymuose (iki 2025-05-01). 2.2. Organizuota kolegiali, planinga gerųjų patirčių pasidalinimo ir reflektavimo sklaida (ne mažiau kaip 3) įstaigoje (iki 2025-12-31). 2.3. Organizuoti ne mažiau kaip 2 susitikimai su tėvais supažindinant su atnaujinta

		Ikmokyklinio ugdymo programa (iki 2025-12-31).
8.2. Formuoti tvarų sveiką gyvenimo būdą ir fizinį aktyvumą (tęstinis)	1. Tenkinamas tvarus vaikų poreikis judėti, formuojamas sveikas gyvenimo būdas	1.1. Parengtas ir patvirtintas fizinio aktyvumo planas iki 2025-01-31. 1.2. Įgyvendinta ne mažiau kaip 75 % plane numatytų priemonių iki 2025-12-31. 1.3. Dalyvauta 3 sportiniuose projektuose ar kitose fizinio aktyvumo veiklose mieste, respublikoje, įtraukiant tėvus, socialinius partnerius iki 2025-12-31. 1.4. Parengta tvaraus fizinio aktyvumo ir sveiko gyvenimo būdo veiklos ataskaita, išvados ir rekomendacijos (pristatyta Mokytojų tarybos posėdyje iki 2025-12-31)
8.3. Optimizuoti Įstaigos vidaus dokumentų valdymą, diegiant atnaujintas dokumentų valdymo sistemas (toliau - DVS)	1. Užtikrinamas efektyvesnis dokumentų valdymas, mažinamas popierinių dokumentų skaičius	1.1. Atnaujinta DVS naudojimo tvarka iki 2025-05-01. 1.2. Inicijuoti ir organizuoti DVS mokymai („Avilys“) Įstaigos darbuotojams iki 2025-06-30. 1.3. Ne mažiau kaip 80 % darbuotojų suteikta prieiga prie DVS sistemos „Avilys“ (iki 2025-08-30). 1.4. Atlikta darbuotojų apklausa (iki 2025-10-30) dėl pokyčių dokumentų valdyme įstaigoje

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl pedagogų motyvacijos stokos
9.2. Dėl laiko, resursų ar kitų nenumatytų aplinkybių
9.3. Dėl darbuotojų kompiuterinio raštingumo trūkumo

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2024 m. Vadovo veiklos ataskaita vertinama kaip viršijanti lūkesius. Vadovas atsakingai ir nuosekliai įgyvendino visas 2024 metais numatytas užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarbios Įstaigos veiklai užduotys, kurios nebuvo 2024 metais suplanuotos. Vadovo veiklos ataskaitai pritarta Įstaigos tarybos 2025 m. sausio 31 d. posėdyje protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. PP-6-(1.6.).

Įstaigos tarybos pirmininkas



Vaida Sandovienė

2025-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.
Direktorė



Birutė Šakalinienė

2025-02-28