

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“
DIREKTORĖS AUŠROS MILVYDIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-46

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Bitutė“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Į šias programas integruojamos 3 neformaliojo vaikų švietimo programos (sveikos gyvensenos ugdymo, dailės ugdymo, vaidybos ugdymo) ir tarptautinė ankstyvojo vokiečių kalbos mokymo programa „Vokiečių kalba su kiškiu Hans Hase“. 2024-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyta 177 vaikai (2023 m. – 190), iš jų 137 pagal ikimokyklinio ir 40 pagal priešmokyklinio ugdymo programas. Dirbo 25 pedagoginiai darbuotojai, t. y. 25,5 etato, ir 25 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 24,25 etato. Nuo 2024 metų rugsėjo mėnesio sumažinta 0,5 mokinio padėjėjo etato, dėl sumažėjusio pagalbos poreikio.

2024 metais Įstaiga veikė, vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. numatė šią prioritetinę veiklos kryptį – bendruomenės narių sveikos gyvensenos ugdymas, kuriant sveikatai palankią aplinką.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo turinio individualizavimą ir diferencijavimą, sudarant galimybes kiekvienam vaikui siekti individualios pažangos, kryptingą bendruomenės pasirengimą įgyvendinti įtraukujį ugdymą ir sveikatai palankios aplinkos kūrimą. Tikslams pasiekti buvo vykdomi keturi Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – parengti Įstaigos sveikatos stiprinimo programą – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su Įstaigos bendruomenės pasirengimu tapti sveikata stiprinančia mokykla, sveikatos stiprinimo programos ir prevencinių programų įgyvendinimu, Įstaigoje organizuotos sveikatinančios veiklos įsivertinimu, bendruomenės kompetencijų tobulinimu.

Bendruomenėje buvo susitarta siekti sveikata stiprinančios mokyklos statuso. Mokytojų ir metodinėje tarybose buvo analizuojamos sveikatos ugdymo galimybės, įsivertinta fizinė ir psichosocialinė aplinka, numatyti žmogiškieji išteklių. Programą parengė darbo grupė, sudaryta iš bendruomenės narių ir socialinių partnerių. Nacionalinio sveikata stiprinančių mokyklų ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos sprendimu Įstaigai suteiktas sveikata stiprinančios mokyklos statusas. Sveikatos stiprinimo programos veiklos buvo sėkmingai integruotos į Įstaigos veiklos planus ir į ugdymo turinį. 2024 metais organizuotos 3 sporto šventės, dalyvauta 3 respublikiniuose sveikatinimo projektuose, vyko 9 sveikos gyvensenos ugdymo edukacinės veiklos ir praktinės pamokėlės, įgyvendinti 2 eTwinning sveikatinimo projektai, 2 projektai su socialiniais partneriais. 3 grupėse į ugdymo procesą integruotos socializacijos, prevencinės programos „Zipio draugai“ ir „Kimochois“. 100 proc. ugdytinių, dalyvavusių šiose programose, įgijo numatytus pasiekimus ir kompetencijas savireguliacijos, savikontrolės, santykių su bendraamžiais, emocijų suvokimo ir raiškos srityse.

Lyginant su 2023 metais stebimas reikšmingai išaugęs Įstaigos bendruomenės narių aktyvumas tobulinant kvalifikaciją sveikatos, fizinio aktyvumo ugdymo temomis. 100 proc. mokytojų ir mokytojų (auklėtojų) padėjėjų dalyvavo teorinių ir praktinių paskaitų programoje „Vaikų žaidiminė joga“, seminaruose „Vaiko emocinės sveikatos stiprinimas“, „Sveikas vaikas – sveiki įpročiai“, 50 proc. ugdytinių tėvų dalyvavo besimokančių darželių tinklo organizuotose paskaitose sveikatos ugdymo klausimais.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – kurti sveikata stiprinančią aplinką skirtingų poreikių turintiems vaikams – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su fizinį aktyvumą skatinančių

lauko ir vidaus aplinkų, netradicinių ugdomųjų erdvių grupėse kūrimu, fizinės veiklos efektyvumu, sensorinių kampelių panaudojimu specialiujų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.

2024 metais sudarytos palankios sąlygos vaikų užimtumui lauke, veiklos įvairovei, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui. Darželio teritorijoje įrengtas sportinių žaidimų kompleksas, kliūčių ruožas, balansiniai spyruokliukai, laipiojimo tiltelis, atnaujinta krepšinio aikštelės danga. Atnaujintos ir naujai sukurtos aplinkos paskatino efektyvesnę fizinę veiklą. Organizuotos 4 sportinės pramogos (2023 metais – 2), 2 sporto šventės (2023 metais – 1), 6 sportinių žaidimų popietės su šeima, įgyvendinti 6 Įstaigos fizinio aktyvumo projektai, tęsiamas dalyvavimas respublikiniuose projektuose „Mažųjų žaidynės“, „Sveikatiada“. Į sveikatinančių veiklų organizavimą aktyviai įsitraukė sveikos gyvensenos kūrybinė grupė. Inicijavo projektus, teikė siūlymus dėl aplinkų gerinimo, rūpinosi fizinių veiklų viešinimu Įstaigos erdvėse, elektroniniame dienyne, interneto svetainėje.

Modernizuota priešmokyklinės grupės aplinka įrengiant patrauklias edukacines erdves skirtingų poreikių vaikams. 4 grupėse įkurti nusiramino kampeliai, įsigytos mobilios sensorinės priemonės, kurios aktyviai naudojamos vaikų relaksacijai, poilsiui. Logopedo kabinete įrengtas sensorinis kampelis, skirtas specialiujų ugdymosi poreikių turinčių vaikų veiklai.

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – stiprinti projektinę veiklą Įstaigoje, skatinant bendruomenės narius eksperimentuoti, tobulėti ir pasiekti bendrus tikslus – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su projektinės veiklos stiprinimu, dalyvavimu tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose, jungtinės veiklos vykdymu su socialiniais partneriais, įgyvendinančiais sveikatos stiprinimo programas, gerosios patirties sklaidą.

Padaryta pažanga vykdant projektinę veiklą Įstaigoje. 2024 metais įgyvendinta 4 tarptautiniai (2023 m. – 2) ir 9 respublikiniai (2023 metais – 7) projektai. Parengta ir įgyvendinta 10 ilgalaikių grupių sveikos gyvensenos projektų (2023 metais – 7). 100 procentų mokytojų parengė ir pristatė bendruomenei projektų įgyvendinimo ataskaitas.

2024 metais stiprintas bendradarbiavimas su miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narėmis (lopšeliais-darželiais „Atžalynas“, „Eglutė“, „Vyturėlis“, „Rūta“). Įvykdyta daugiau ir įvairesnių jungtinės veiklos priemonių: 2 metodinės dienos, 3 parodos, 2 projektai, 3 atviros veiklos, 2 nuotolinės paskaitos, 2 viktorinos. Bendradarbiaujant su Kauno VŠĮ „Jogos studija“ įgyvendinamas projektas „Joga vaikams“, kuriame dalyvauja 70 proc. ugdytinių.

Pasiektas projektinės veiklos rezultatas – pagerėjo vaikų pasiekimų ūgtis fizinio aktyvumo, emocijų suvokimo ir raiškos, kasdienio gyvenimo įgūdžių pasiekimų srityse. Aktyvesnis bendruomenės dalyvavimas projektinėje veikloje sudarė sąlygas mokytojams tobulinti profesines ir asmenines kompetencijas, dalintis gerąja darbo patirtimi Įstaigoje, mieste ir šalyje. 100 proc. pedagoginių darbuotojų vykdė sklaidą metodinėse dienose, Mokytojų, Metodinės tarybos susirinkimuose, Įstaigos stenduose, miesto metodinių būrelių organizuojuose renginiuose. 80 proc. mokytojų taikė inovatyvias gerosios patirties sklaidos priemones ir savo veiklą pristatė elektroniniame dienyne, Įstaigos internetiniame puslapyje, socialinėse medijose.

– įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – pritaikyti ugdomąją veiklą siekiant suderinamumo su individualiais vaiko poreikiais – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės susijusios su sąlygų sudarymu individualizuotam vaikų ugdymui, švietimo pagalbos teikimu, mokinio padėjėjų veiklos stebėseną.

2024 metais sudarytos palankesnės sąlygos individualizuotam ir diferencijuotam vaikų ugdymui. 3 grupėse (2023 m. – 2) aktyviai taikomi STEAM metodikos elementai, 4 grupėse (2023 m. – 2) ugdomojoje veikloje naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, robotikos elementai (planšetiniai kompiuteriai, interaktyvūs ekranai, interaktyvios grindys, programuojami robotukai „Bee-bot“.). Padaugėjo organizuotų veiklų netradicinėse aplinkose. 8 grupės (2023 m. – 6) dalyvavo edukacijose muziejuose, bibliotekose, Etnokultūros centre, miesto parkuose, prie jūros. Vaikams patraukliausios patyriminės veiklos vyko Klaipėdos miesto vaikų laisvalaikio centro klube „Liepsnelė“, teatro studijoje „Linksmasis lagaminas“, VŠĮ sporto klube „Startukas“.

Padaryta pažanga teikiant švietimo pagalbą Įstaigoje. Parengta ir suderinta su savivaldos institucijomis Įstaigos švietimo pagalbos sistema, planinga ir kryptinga vaiko gerovės komisijos veikla (toliau – V GK) užtikrino savalaikę švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams. Organizuota 18 V GK posėdžių (2023 m. – 13), kurių metu vykdytos konsultacijos, metodinės priemonės ugdytinių tėvams,

teiktos rekomendacijos 9 vaikų raidos vertinimui Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (toliau – PPT). Sistemingai organizuoti individualūs ir grupiniai logopediniai užsiėmimai 30 vaikų, iš jų pilnai ištaisyta kalba 9 vaikams (2023 metais – 4). Logopedas įgyvendino 1 tarptautinį, 4 respublikinius projektus, parengė 2 pranešimus Įstaigos ir miesto pedagogams, lankstinuką ugdytinių tėvams ir mokytojams, sukūrė 5 metodines priemones. Vykdyti 3 kalbinių gebėjimų ugdymo(si) projektai grupėse. Veikloje naudoti planšetiniai kompiuteriai, interaktyvūs rašikliai, taikytos skaitmeninės programos Genially, Canva, EduSensus.

2024 metais Įstaigoje dirbo 3 mokinio padėjėjai. Sistemingai vykdant jų veiklos stebėseną, nustatytas poreikis tobulinti profesines kompetencijas. Atsižvelgiant į stebėsenos rezultatus, sudarytos sąlygos darbuotojų dalyvavimui kvalifikaciniuose renginiuose, parengtos rekomendacijos efektyvesnei pagalbai teikti, organizuoti praktiniai mokymai Įstaigoje.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo sąlygų gerinimą, edukacinių aplinkų kūrimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą, aplinkų įtraukiamam ugdymui pritaikymą, lauko įrengimų, inventoriaus atnaujinimą. Tikslui pasiekti tikslingai įsisavintos valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšos pagal vykdomas programas ir ekonominės klasifikacijos straipsnius. Reikšmingi Įstaigos veiklos pokyčiai – sudarytos sąlygos aktyviai vaikų veiklai lauke ir modernizuota priešmokyklinio ugdymo grupės infrastruktūra. Darželio kieme įrengtas sportinis kompleksas, kliūčių ruožas, pavėsinės, smėlio dėžės, atnaujinta krepšinio aikštelės danga (36,0 tūkst. eurų). Priešmokyklinėje grupėje įsigyti nauji reguliuojamo aukščio baldai, poilsio ir nusiraminto erdvės, interaktyvus ekranas, edukacinės priemonės, žaliuzės (7,5 tūkst. eurų). Atnaujintos 9 grupių aplinkos, įsigyta edukacinių priemonių, knygų ir žaislų (2,0 tūkst. eurų), sensorinių priemonių (0,8 tūkst. eurų), kilimų (2,3 tūkst. eurų), STEAM priemonių (0,7 tūkst. eurų), 11 nešiojamų garso kolonėlių (0,5 tūkst. eurų). Darbo ir ugdymo sąlygų gerinimui įsigyti 7 kondicionieriai (9,0 tūkst. eurų), atnaujintas darbuotojų poilsio kambarys, logopedo kabinetas (2,3 tūkst. eurų). IKT diegimui įsigyti 2 nešiojami kompiuteriai (2,0 tūkst. eurų), projektorius (2,0 tūkst. eurų), 12 planšetinių kompiuterių (5,6 tūkst. eurų). Higienos normų reikalavimų vykdymui įsigytas šaldymo stalas su plautuve (2,2 tūkst. eurų), smulki virtuvės įranga, indai (2,2 tūkst. Eurų).

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	733,6	733,3	100	
Mokinių iš mažas pajamas gaunančių šeimų nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimas (SB)	3,9	3,8	97,44	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	473,9	473,7	100	
Socialinė parama mokiniams (VB)	15,5	15,1	97,42	
Dotacija pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygoms gerinti (VB)	2,8	2,8	100	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				
Pajamų išlaidos (SP)	136,2	118,6	87,08	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	1,5	1,5	100	
Iš viso	1367,4	1348,8	99,00	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.				Ryšių paslaugos – 0,009 Eur (SB) (gruodžio mėn. sąskaitos)

2024 m. Įstaigoje patikrinimus vykdė Nacionalinis visuomenės sveikatos centras, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyrius, Kontrolės įstaiga Inspectum. Pažeidimų nenustatyta.

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) didėjantis vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų, skaičius grupėse kelia kitų ugdytinių tėvų nepasitenkinimą; trūksta

logopedinės ir psichologinės pagalbos Įstaigoje; lauko ir vidaus fizinės aplinkos nepakankamai pritaikytos skirtingų poreikių vaikų ugdymuisi; 2) prasta pastato šilumos izoliacija, nesandarus pamatas; susidėvėjęs patalpų šildymo ir vandentiekio sistemos vamzdynas; nesaugūs užlipimo į palėpę laiptai; susidėvėjusi asfalto danga.

Planuodama 2025 metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioriteto – vaikų pasiekimų ir pažangos gerinimas sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal poreikius

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti ikimokyklinio ugdymo programos (toliau – IUP) atnaujinimo procesą, įtraukiant Įstaigos bendruomenę (tęstinė)	Bendruomenėje susitarta dėl IUP kūrimo ir atnaujinimo kryptių	1. Sudaryta darbo grupė ir parengtas IUP turinio atnaujinimo veiksmų planas iki 2024-11-30. 2. Organizuoti ne mažiau kaip 4 Įstaigos savivaldos institucijų posėdžiai IUP atnaujinimo procesui aptarti iki 2024-11-31. 3. Ne mažiau kaip 80 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų tobulino profesinę kvalifikaciją atnaujintos IUP rengimo klausimais iki 2024-11-31.	1.1. Sudaryta darbo grupė IUP turinio atnaujinimui (Įstaigos direktoriaus 2024-05-22 įsakymas Nr. V-21). 1.2. Parengtas IUP turinio atnaujinimo veiksmų planas iki 2024-11-30, suderintas su Mokytojų taryba (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-09-13 protokolas Nr. D1-19). 2.1. Organizuotas Įstaigos tarybos posėdis IUP turinio atnaujinimo veiksmų planui aptarti (Įstaigos tarybos posėdžio 2024-11-14 protokolas Nr. D1-27). 2.2. IUP turinio atnaujinimo darbo grupės parengtų namų darbų pristatymas Mokytojų taryboje (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-09-13 protokolas Nr. D1-19). 2.3. Vykdyti atnaujinamos IUP rengimo svarstymai Metodinėje taryboje (Metodinės tarybos posėdžio 2024-11-29 protokolas Nr. D1-33). 2.4. IUP turinio atnaujinimo gairių pristatymas Tėvų tarybos posėdyje (Tėvų tarybos posėdžio 2024-11-28 protokolas Nr. D1-32). 3. 90 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų tobulino profesinę kvalifikaciją atnaujintos IUP rengimo klausimais iki 2024-11-31: 3.1. Nacionalinės švietimo agentūros projektas „Ikimokyklinio ugdymo turinio

		<p>4. Organizuota ne mažiau kaip 2 sklaidos priemonės bendruomenei IUP atnaujinimo klausimais iki 2024-11-31</p>	<p>kaita“ (2024 m. gegužės – birželio mėn.);</p> <p>3.2. 3 nuotolinės konsultacijos su projekto lektoriais „Ugdymo turinio išdėstymo formos“;</p> <p>3.3. seminaras „Kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio organizavimas“ (24 val.)</p> <p>4. Organizuotos 4 sklaidos priemonės bendruomenei IUP atnaujinimo klausimais iki 2024-11-31:</p> <p>4.1. IUP turinio atnaujinimo darbo grupės parengtų namų darbų (3 programos dalys) pristatymas bendruomenės susirinkime 2024-08-30;</p> <p>4.2. IUP turinio atnaujinimo darbo grupės parengtų programos dalių pristatymas elektroniniame dienynė „Mūsų darželis“;</p> <p>4.3. IUP turinio atnaujinimo proceso viešinimas interneto svetainėje;</p> <p>4.4. IUP turinio gairių aptarimas 8 grupių tėvų susirinkimuose 2024 m. rugsėjo mėn. (grupių tėvų susirinkimų protokolai)</p>
<p>1.2. Stiprinti bendruomenės narių sveikos gyvensenos kultūrą, kuriant sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką</p>	<p>Įstaiga taps nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo nare</p>	<p>1. Inicijuotas Įstaigos įsitraukimas į nacionalinį sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.</p> <p>2. Parengta 5 metų sveikatos stiprinimo programa, suderinta su Mokyklos taryba iki 2024-03-31.</p> <p>3. Sukurtos ne mažiau kaip 2, fizinę aktyvumą skatinančios, erdvės Įstaigos</p>	<p>1.1. Sudaryta darbo grupė sveikatos stiprinimo programai parengti (Įstaigos direktoriaus 2024-03-18 įsakymas Nr. V-18).</p> <p>1.2. Atliktas įstaigos aplinkų įsivertinimas sveikatos stiprinimo programai rengti. Išvados pristatytos Mokytojų taryboje (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-02-09 Nr. D1-7).</p> <p>2.1. Parengta 2024-2028 metų sveikatos stiprinimo programa, suderinta su Mokyklos taryba iki 2024-03-31 (Mokyklos tarybos 2024-03-15 protokolas Nr. D1-8).</p> <p>2.2. Įstaiga pripažinta sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo nare (2024-05-16 Pažymėjimas Nr. SM-1103).</p> <p>3. Sukurtos 4 fizinę aktyvumą skatinančios erdvės Įstaigos teritorijoje iki 2024-10-31:</p>

	<p>teritorijoje iki 2024-10-31.</p> <p>4. Ne mažiau kaip 50 proc. ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose.</p> <p>5. Organizuoti ne mažiau kaip 3 bendri renginiai su sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narėmis iki 2024-12-01</p>	<p>3.1. įrengtas kliūčių ruožas darželio kieme;</p> <p>3.2. atnaujinta krepšinio aikštelė, įrengiant saugią gumos granulių dangą;</p> <p>3.3. įrengtas sportinis kompleksas vyresniojo ikimokyklinio amžiaus vaikams;</p> <p>3.4. įrengta aktyvių žaidimų aikštelė;</p> <p>3.5. įsigyta sporto priemonių veiklai organizuoti lauke kilimėliai, estafečių rinkiniai, kamuoliai, lygsvaros takeliai).</p> <p>4. 100 proc. ugdytinių dalyvauja sveikatą stiprinančiose veiklose:</p> <p>4.1. įgyvendinama neformaliojo (papildomojo) sveikos gyvensenos ugdymo programa, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2022-12-15 įsakymu Nr. V-54;</p> <p>4.2. įgyvendinama 2024-2028 metų sveikatos stiprinimo programa „Dūzgia bitutės sveikatos avily“, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2024-03-19 įsakymu Nr. V-19;</p> <p>4.3. įgyvendinta 10 grupių sveikos gyvensenos projektų. Rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje (Mokytojų tarybos posėdžio 2024-11-19 protokolas Nr. D1-29).</p> <p>4.4. organizuota 12 praktinių sveikatos stiprinimo užsiėmimų (Klaipėdos visuomenės sveikatos biuras).</p> <p>5. Organizuoti 5 bendri renginiai su sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narėmis iki 2024-12-01:</p> <p>5.1. įgyvendinamas Kauno VŠĮ jogos studijos projektas „Joga vaikams“ (2024 m. spalio - 2025 m. birželis) kartu su l.-d. „Traukinukas“ (Nacionalinės sporto agentūros pažymėjimas Nr. NSA-FA-NFA-2024-0133);</p> <p>5.2. dalyvauta l.-d. „Rūta“ organizuotoje respublikinėje konferencijoje „Noriu būti sveikas“ (padėka);</p>
--	--	--

			<p>5.3. organizuojamas bendras fizinio aktyvumo projektas Olimpiada“ su l.-d. „Atžalynas“;</p> <p>5.4. dalyvauta l.-d. „Eglutė“ organizuotoje sveikatinimo savaitėje 2024-10-21;</p> <p>5.5. organizuota diskusija su l.-d. „Vyturėlis“ sveikos gyvensenos darbo grupe (Metodinės tarybos posėdžio 2024-11-29 protokolas Nr. D1-33)</p>
<p>1.3. Užtikrinti įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų sėkmingą įtrauktį, skatinant šeimos ir Įstaigos bendradarbiavimą</p>	<p>Įstaigoje plėtojama įtraukiojo ugdymo kultūra, susitarta dėl švietimo pagalbos krypčių</p>	<p>1. Parengta veiksminga švietimo pagalbos, įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams, sistema, suderinta su Įstaigos savivaldos institucijomis iki 2024-11-30.</p> <p>2. 50 proc. auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, mokytojų padėjėjų dalyvavo kvalifikacijos tobulinime įtraukties tema iki 2024-11-30.</p> <p>3. Vaiko gerovės komisija organizavo ne mažiau kaip 4 metodines priemones ugdytinių tėvams iki 2024-12-01.</p>	<p>1.1. Parengta švietimo pagalbos sistema, suderinta su Įstaigos taryba, Mokytojų taryba, Metodine taryba (Įstaigos tarybos posėdžio 2024-03-15 protokolas Nr. D1-8, Mokytojų tarybos posėdžio 2024-05-21 protokolas Nr. D1-17, Metodinės tarybos posėdžio 2024-04-14 protokolas D1-16).</p> <p>1.2. Švietimo pagalbos sistema paviešinta Įstaigos interneto svetainėje www.bitutedarzelis.lt</p> <p>2. 90 proc. auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, mokinio padėjėjų dalyvavo kvalifikacijos renginiuose įtraukties temomis iki 2024-11-30:</p> <p>2.1. ilgalaikė mokymų programa „Besimokančių darželių tinklas 2024 m.“ (pažymėjimai);</p> <p>2.2. 40 val. mokymai platformoje pedagogas.lt (pažymėjimai);</p> <p>2.3. miesto metodinių dienų renginiai „Aukime kartu“ Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centre.</p> <p>3. Vaiko gerovės komisija (toliau –VGK) organizavo 6 metodines priemones ugdytinių tėvams iki 2024-12-01:</p> <p>3.1. Įstaigos švietimo pagalbos algoritmo pristatymas (VGK 2024-03-19 posėdžio protokolas Nr. D1-9);</p> <p>3.2. Organizuotos socialinės akcijos bendruomenei („Tolerancijos diena“ 2024 m. lapkritis, „Savaitė be patyčių“ 2024 m. kovas);</p>

		<p>4. Įgyvendintos ne mažiau kaip 3 įtraukiojo ugdymo jungtinės veiklos priemonės su socialiniais partneriais iki 2024-11-30.</p>	<p>3.3. organizuotas VGK atnaujinto reglamento aptarimas su ugdytinių tėvais (VGK 2024-09-23 posėdžio protokolas Nr. D1-22); 3.4. parengtos rekomendacijos dėl vaiko raidos stebėjimo ir vertinimo (VGK 2024-10-16 posėdžio protokolas Nr. D1-30); 3.5. pristatytas lankstinukas „Kalbos raidos etapai“ grupių tėvų susirinkimuose (grupių tėvų susirinkimų protokolai); 3.6. teiktos rekomendacijos 9 vaikų raidos vertinimui (VGK protokolai). 4. Įgyvendintos 6 įtraukiojo ugdymo jungtinės veiklos priemonės su socialiniais partneriais iki 2024-11-30: 4.1. tarptautinė akcija „Šalia mūsų, ne už sienos“ (pasaulinei autizmo supratimo dienai paminėti) su Vitės progimnazija 2024-04-02; 4.2. tarptautinė socialinė akcija „Spalvotos kojinės“ (pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti) su l.-d. „Atžalynas“ 2024-03-21; 4.3. pranešimas Įstaigos ir l.-d. „Vyturėlis“ pedagogams „Girdimojo dėmesio ir atminties bei foneminio suvokimo įgūdžių ugdymas veiklų metu“ 2024-11-12; 4.4. pranešimas Klaipėdos miesto specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio metodinėje dienoje „Priemonių ugdytiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, kūrimas ir jų individualizavimas naudojant programą „Canva“ 2024-11-28; 4.5. bendradarbiaujant su PPT įgyvendinta torinių ir praktinių paskaitų programa „Į vaiką orientuota kompleksinė pagalba, paremta tarpinstituciniu bendradarbiavimu“ 2024 m. gegužė – spalvis; 4.6. standinis pranešimas „Lauko erdvių pritaikymas skirtingų poreikių vaikams“ metodinėje dienoje l.-d. „Rūta“ (pažymėjimas 2024-09-26 Nr.10520</p>
--	--	---	---

		5. Gerosios patirtys įtraukties tema pristatytos Įstaigos stenduose, interneto svetainėje, elektroniniame dienyne iki 2024-12-20	5.1. Vaikų veiklos pėdsakai Įstaigos stenduose ir elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ iki 2024-12-20. 5.2. Logopedo ir mokytojų bendrų projektų pristatymas įtraukties temomis Įstaigos stenduose, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ iki 2024-10-31. 5.3. Atvirų veiklų pristatymas ugdytinių tėvams socialinėse medijose iki 2024-11-30. 5.4. V GK veiklos ataskaita už 2024 m. pristatyta Įstaigos interneto svetainėje www.bitutedarzelis.lt
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau Įstaigos darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo parengimą pagal atnaujintus teisės aktus	Reglamentuota Įstaigos darbuotojų veiklos vertinimo tvarka
3.2. Koordinavau Įstaigos vaiko gerovės komisijos darbo reglamento atnaujinimą	Reglamentuoti komisijos veiklos principai, sudarymas, funkcijos ir darbo organizavimas
3.3. Inicijavau Pedagogų etikos kodekso parengimą	Nustatyti pagrindiniai pedagoginių darbuotojų profesinės etikos reikalavimai ir įsipareigojimai, siekiant etiško ir profesionalaus bendradarbiavimo
3.4. Užtikrintas įstaigos dalyvavimas Kauno VŠĮ „Jogos studija“ projekte „Joga vaikams“	Dalyvaudami projekte vaikai išbandė žaidiminę jogą, ugdėsi teigiamą požiūrį į sveiką gyvenseną. Dalyvavimas projekte sudarė galimybę mokytojams įgyti naujų aktyvios fizinės veiklos organizavimo kompetencijų
3.5. Teikiau siūlymus darbo grupėje dėl dokumentų valdymo sistemų diegimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-01-03 įsakymas Nr. AD1-287)	Įstaigoje pagerėjo elektroninių dokumentų valdymo procesai, vidinė ir išorinė komunikacija (DVS Avilys, EcoCost, Personalo valdymo sistema)
3.6. Teikiau pasiūlymus ir priėmiau sprendimus darbo grupėje dėl įtraukiojo ugdymo strategijos parengimo Klaipėdos mieste (Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2023-09-19 potvarkis Nr. M-536)	Parengtas Įtraukiojo ugdymo strategijos Klaipėdos mieste įgyvendinimo 2024-2027 metais priemonių planas, patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2024-08-30 potvarkiu Nr. M-1013, įgyvendinamas Įstaigoje
3.7. Dalyvavau sprendimų priėmimo Klaipėdos miesto savivaldybės komisijoje dėl mokytojo padėjėjų etatų skyrimo (Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2023-09-18 potvarkis Nr. M-533)	Dalyvavimas komisijos veikloje daro įtaką Įstaigos veiklos procesams, taikant įgytas žinias ir patirtį

3.8. Esu Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo tarybos narė (pirmininko pavaduotoja) (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023-06-22 sprendimas Nr. T2-164)	Dalyvavimas svarstant aktualius miesto švietimo bendruomenei klausimus sudaro galimybę įgyti naujų kompetencijų, patirties, žinių ir jas pritaikyti efektyvinant įstaigos veiklą
--	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 x

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|---|
| 7.1. Gebėjimas organizuoti efektyvią komunikaciją ir valdyti viešuosius ryšius; |
| 7.2. Gebėjimas inicijuoti organizacinius pokyčius ir atsakingai juos valdyti |

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Didinti švietimo pagalbos prieinamumą vykdant tinklaveiką su išorinėmis institucijomis	Sudarytos lygios galimybės ugdytis skirtingų poreikių vaikams, plėtojant bendradarbiavimo kultūrą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicijuotas bendradarbiavimas su išorinėmis, pagalbą vaikui ir šeimai teikiančiomis, institucijomis iki 2025-08-31. 2. Organizuota švietimo pagalbos sklaida bendruomenei iki 2025-11-30. 3. Atlikta 2 pritaikytų programų ir individualių pagalbos planų kokybės analizė iki 2025-08-31. 4. Vykdyta tinklaveika su ne mažiau 3 ikimokyklinio ugdymo įstaigomis švietimo pagalbos srityje iki 2025-11-30
8.2. Užtikrinti visų bendruomenės narių kryptingą įsitraukimą į įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos (toliau – IUP) atnaujinimą	Susitarta dėl atnaujinto IUP ugdymo(si) turinio įgyvendinimo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendruomenės nariai dalyvaus ne mažiau kaip 2 renginiuose, skirtuose IUP atnaujinimui. 2. Organizuoti IUP projekto svarstymai savivaldos institucijose iki 2025-03-31. 3. Programa pateikta derinimui ir patvirtinta iki 2025-07-31. 4. Atnaujinta vaikų pasiekimų dokumentavimo ir stebėsenos sistema iki 2025-11-30
8.3. Stiprinti bendruomenės narių įsitraukimą į palankių fizinių aplinkų kūrimo ir užtikrinimo procesus	Įstaigoje užtikrinama palanki fizinė aplinka visiems bendruomenės nariams	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudaryta darbo grupė aplinkos gerinimo strategijai parengti iki 2025-03-31. 2. Parengtas grupių fizinių aplinkų gerinimo planas, aptartas savivaldos institucijose iki 2025-08-31. 3. Ne mažiau 10 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja universalaus dizaino ugdymui(si) taikymo mokymuose. 4. Sukurtos ne mažiau kaip 2 fizinės aplinkos skirtingų poreikių vaikams

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

- | |
|--|
| 9.1. Dėl skirtingų švietimo pagalbos būdų išorinės institucijos nesutiks bendradarbiauti ir užduotis gali būti įgyvendinta iš dalies |
| 9.2. Įstaigos atnaujinta IUP nebus patvirtinta iki 2025-07-31 |
| 9.3. Dalis bendruomenės narių neįsitrauks į fizinės aplinkos gerinimą |

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos direktorės Aušros Milvydienės 2024 metų veiklą siūloma vertinti kaip viršijančią lūkesčius, nes visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos papildomos, Įstaigos veiklos rezultatams reikšmingos, užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Įstaigos tarybos 2025-01-31 posėdžio protokolas Nr. D1-5.

Įstaigos tarybos pirmininkė



Inga Zakarienė

2025-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugele

2025-02-28

Susipažinau.
Direktorė



Aušra Milvydienė

2025-02-28