

**KLAIPĖDOS VYDŪNO GIMNAZIJOS
DIREKTORIAUS ARVYDO GIRDZIJAUSKO
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28

Nr. P36-107

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos Vydūno gimnazija (toliau – Gimnazija) įgyvendina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, taiko Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus. 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis Gimnazijoje ugdyti 853 mokiniai (2023 m. – 852), iš jų 280 mokinių – 1–4 klasėse, 353 mokiniai – 5–8 klasėse, 220 mokinių – I–IV klasėse. Dirbo 73 pedagogai, t. y. 61,78 etato (2023 m. – 58,51 etato), ir 29 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 26,25 etato (2023 m. – 26,75 etato).

2024 m. Gimnazija veikė, vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Gimnazijos bendruomenė 2024 m. veiklos plane išsikėlė šią prioritetinę kryptį – įgyvendinti kultūrinio ugdymo menine veikla sampratą bendradarbiaujant ir grindžiant meninio ugdymo principais visą ugdymo procesą; uždavinius: 1) įgyvendinti atnaujintas ugdymo programas stiprinant mokinių savivaldaus mokymosi įgūdžius ir taikant įvairias vertinimo formas; 2) stiprinti komunikaciją kritiškai reflektuojant ugdymo procesą, problemas ir rezultatus; 3) ugdyti mokinių kompetencijas, papildant ugdymo procesą turtingomis užduotimis; 4) stiprinti mokyklos materialinę bazę, gerinant ugdymo aplinkas, aprūpinant jas ugdymo priemonėmis. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos pamatuotos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – ugdyti mokinius pagal bendrojo ugdymo programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus – Gimnazijos veikla buvo orientuota į mokytojų dalyvavimą įgyvendinant kultūrinio ugdymo programas ir mokinių kompetencijų ugdymą bei vertinimą, taikant turtingas užduotis ir įvairius vertinimo metodus, skatinant mokytojus bendradarbiauti ir vertinti ugdymo procesą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Strateginio plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdyti vaikus pagal bendrojo ugdymo programas ir savitos pedagoginės sistemos elementus – buvo siekta, kad 94 % mokytojų, dalyvautų kultūrinio ir meninio ugdymo programos įgyvendinimo procese. Vertinant metodinių grupių ataskaitas, nustatyta, kad kultūrinio ir meninio ugdymo programos įgyvendinime dalyvavo 95 % Gimnazijos mokytojų. 2024 m. kvalifikacines kategorijas apsigynė 3 mokytojai, kaip ir buvo planuota;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui – buvo rūpinamasi mokinių, turinčių specialių poreikių ar socialiai remtinų, pilnaverčiu įtraukimu į ugdymo procesą. 2024 m. planuota iki Gimnazijos pavėžėti 3 mokinius, tačiau, išaugus poreikiui, ši paslauga suteikta 4 mokiniams. Taip pat 2024 m. sausio–birželio mėn. planuota 100 % mokesčio už maitinimą lengvatą taikyti 149 mokiniams (143 iš jų – pirmos ir antros klasės mokiniams ir 6 socialiai remtini mokiniai), nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. ši lengvata taikyta 154 mokiniams (144 iš jų – pirmos ir antros klasės mokiniams bei 10 socialiai remtinų mokinių).

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – gerinti įstaigos materialinę bazę ir užtikrinti saugią ugdymo aplinką – pasirūpinta Gimnazijos pastato priežiūra, edukacinių erdvių kūrimu ir plėtojimu. Tikslams pasiekti buvo vykdomi šie du Strateginio plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti mokomųjų erdvių atitikimą higienos normų reikalavimams – atnaujinti Gimnazijos 2 klasių mokyklinių baldų komplektai. Taip pat buvo numatyta atnaujinti 1000 kv. m. pastato vidaus sienų dažų dangą. Atnaujinta 1100 kv. m. sienų dažų dangos. Pagal mokyklos poreikį skirta savivaldybės biudžeto (SB) lėšų įrengti kondicionavimo sistemai trečiojo aukšto mokomuosiuose kabinetuose (18 tūkst. Eurų), gamtos mokslų laboratorijai (84,9 tūkst. Eurų), stiklinei pertvarai bibliotekos patalpoms (16,1 tūkst. Eurų), laiptinių turėklams pakeisti (15 tūkst. Eurų).

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – užtikrinti įstaigos teritorijos atitikimą ugdymo poreikiams – įgyvendintos Gimnazijos teritorijos vystymo priemonės. Atnaujinta ir išdažyta sporto aikštelių asfalto danga, kaip buvo nurodyta patikrinimų reikalavimuose; iš mokyklos teritorijos pašalinti medžiai, kurie kėlė grėsmę mokinių saugumui; mokyklos teritorijos aptvėrimas įtrauktas į Klaipėdos miesto savivaldybės ūkio skyriaus planus.

Siekiant metiniame veiklos plane užsibrėžtų tikslų, buvo siekiama kokybiško mokinių kultūros ugdymo menine veikla. Paminėtini tarptautiniai Gimnazijos mokinių meninės veiklos įvertinimai: laimėjimai tarptautinėje muzikos olimpiadoje, tarptautiniame vertimų konkurse „Juvenes translatore“, Europos jaunimo muzikos festivalyje – konkurse, tarptautiniame chorų konkurse „Kaunas cantat“, visoje eilėje pradinių klasių dailės tarptautinių konkursų. Taip pat buvo siekiama kokybiško mokinių kompetencijų ugdymo bei vertinimo, kritinio mąstymo ugdymo, mokytojų bendradarbiavimo bei ugdymo proceso reflektavimo.

2024 m. Gimnazijos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	861	848	98	Nepanaudotos ligos ir išeitinės išmokos.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	2156	2154	100	Panaudotos visos lėšos.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	209	194	93	Surinktų pajamų suma paaiškėjo tik 2025 m. sausio mėn. Likutis bus realizuotas 2025 m. I ketvirtį.
Pajamų išlaidos (SP)	–	–	–	–
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	12	10	83	Nepanaudota projekto „ERASMUS+“ Nr. 101103634-TEAM lėšos, nes projektas prasidėjo 2023-07-31 d., veiklos numatytos iki 2026 metų.
Kitos lėšos (parama 2 % GM ir kt.)	17	410	59	–
Iš viso	3255	3216	99	–
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			71,39 Eur	Kreditinį įsiskolinimą sudarė ryšio paslaugos. Sąskaitos išrašytos 2024m. gruodžio 31d. data.

2024 m. Gimnazijoje atlikti patikrinimai, auditai ir tikrinusių institucijų išvados:

1. Gimnazija Nacionalinio sveikatos centro vertinta dėl sporto aikštynų atitikimo higienos normų reikalavimams. Reikalavimų pažeidimų nenustatyta.

2. Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko 2023 metų finansinio ir teisėtumo auditą. Audito išvadose nustatyta, kad vienai darbuotojai buvo nustatytas netinkamas tarnybinio atlyginimo koeficientas. Koeficientas buvo pakoreguotas ir apmokėtas susidaręs atlyginimo skirtumas. Buvo rekomenduota vadovo įsakymuose aiškiau nurodyti darbuotojams skiriamų premijų ir priemonių pagrindą – konkrečius darbus, už kuriuos skiriamos premijos. Priemonių ir premijų įsakymai formuluojami tiksliau. Taip pat audito išvadose buvo nustatyta rizika dėl gimnazijoje dirbančių direktoriui artimų žmonių – sutuoktinės ir dukters – įtakos viešųjų ir privačių interesų derinimui. Direktorius nusišalino nuo sprendimų priėmimo, susijusio su jam artimais asmenimis (mero potvarkiu).

3. Švietimo skyriaus specialistai stebėjo brandos egzaminų ir pasiekimų patikrinimų vykdymą. Pažeidimų nebuvo nustatyta.

Problemos (sąlygotos vidaus ir išorės faktorių):

1. būtina aptverti mokyklos teritoriją dėl ugdymo proceso saugumo ir psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos.

2. Reikia spręsti mokyklos patalpų klausimą. Šiuo metu Gimnazijos patalpos maksimaliai užpildytos. 2025-2026 mokslo metais susiformavus trims III gimnazijos klasėms, kaip įvyko praėjusiais mokslo metais, Gimnazija susidurs su patalpų trūkumu.

2025 metams Gimnazijos bendruomenė numatė tokį veiklos prioritetą – įgyvendinti kultūrinio ugdymo menine veikla sampratą bendradarbiaujant, komunikuojant ir reflektuojant bei grindžiant meninio ugdymo principais visą ugdymo procesą.

Tikslai:

1. Tobulinti formuojamojo vertinimo įgūdžius, vertinant mokinių mokymąsi ir kompetencijų ugdymąsi;

2. Gerinti ugdymo kokybę, ugdant mokinių kompetencijas ir savivaldaus mokymosi įgūdžius, taikant ugdymo individualizavimo ir personalizavimo principus;

3. Siekti tapatumo su gimnazija jausmo, ugdant Gimnazijos kultūrą ir gerinant bendruomenės narių savijautą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti mokinių kompetencijų ugdymą įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį.	Gimnazijos mokytojai ugdymo procese taiko ugdymo ir vertinimo metodus, nukreiptus į kompetencijų ugdymą.	1. 50 % visų Gimnazijos mokytojų taiko ugdyme „turingas užduotis“, susietas su gyvenimo realybe. 2. 70% mokytojų ugdymo procese taiko vieną arba kelis kompetencijų vertinimo metodus.	1. Gimnazijoje organizuotos atvirų pamokų stebėjimo savaitės metu bei pedagoginės priežiūros ir jos aptarimo metu nustatyta, kad dauguma gimnazijos pedagogų (80%) taiko turingas užduotis, susietas su gyvenimo realybe. 2. Sėkmingiausiai Gimnazijoje taikytas mokinių kompetencijų aplanko kaupimo ir jo vertinimo metodas, ieškota efektyvių vertinimo formų. Sukurti mokinių aplankai virtualioj

			aplinkoj, vertinti Classroom platformoje. Mokinių kompetencijų aplankus vertino mokytojai dalykininkai ir klasių vadovai, apie 63% pedagogų. Formuojamąjį vertinimą taikė 28% pedagogų. Iš viso kompetencijų vertinimo metodus taikė virš 80% pedagogų.
1.2. Skatinti mokytojus ugdyti mokinių kritinio mąstymo, savivaldaus mokymosi įgūdžius.	Sustiprintas mokinių kritinio mąstymo ir savęs įsivertinimo gebėjimų ugdymas	1. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų naudoja probleminio mokymo metodus pamokose, skatinančius visų klasių mokinių kritinį mąstymą. 2. Mokiniai su mokytojais aptaria mokinių mokymosi tikslus, apimančius dalyko ir kompetencijų ugdymo pažangą. numato žingsnius jiems pasiekti. Mokiniam vykdoma ugdymo kokybės apklausa, kurios rezultatas aukštesnis nei 2,5 balo.	1. Pedagoginės priežiūros ir atvirų pamokų stebėjimo aptarimo duomenimis, dauguma Gimnazijos mokytojų (apie 85%) naudoja probleminio mokymo metodus, skatina mokinių kritinį mąstymą. 2. Gimnazijoje atliktas ugdymo kokybės tyrimas 2025 metų sausio mėnesį atskleidė, kad mokiniai vertina ugdymo tikslų kėlimą, kompetencijų ugdymo pažangą ir pagalbą šios pažangos siekiant 2,7 balo.
1.3. Stiprinti Gimnazijos kaip organizacijos kultūrą skatinant mokytojų dialogą ir bendradarbiavimą.	Kritiškai analizuojama ugdymo procesas tarpdalykiniu lygmeniu, stiprėja mokytojų bendradarbiavimas vertinimo srityje.	1. Organizuojami tarpdalykiniai klasių ugdymo ir vertinimo aptarimai du kartus per pusmetį.	1. Gimnazijoje buvo surengti tarpdalykiniai ugdymo ir vertinimo aptarimai: analizuojant Gimnazijos kultūros tyrimą 2024 m. sausį, apibendrinant patirtinio mokymo savaitę 2024 m. birželį, aptariant penktokų adaptaciją 2024 metų spalį, nagrinėjant pradinių klasių vadovių ir menų mokytojų bendradarbiavimą 2024 m. gruodį, 2024 metų keltų tikslų įgyvendinimą 2024 m. gruodį ir kiti.

		2. Organizuojami stiprinantys mokytojų bendradarbiavimą komandos formavimo renginiai du kartus per metus.	2. Mokytojų bendradarbiavimą ir komandą stiprinantys renginiai organizuoti su specialistais pradinių klasių mokytojams „Komandos formavimo įgūdžiai“ 2024 m. sausio mėnesį, ir visiems Gimnazijos pedagogams „Bendruomeniškumo etika“ 2024 m. gruodį. Taip pat gimnazijos kolektyvą stiprina organizuojamos mokytojų kultūrinės ir pažintinės išvykos ne mažiau kaip tris kartus metuose.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nebuvo.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vedžiau mokymus Lietuvos mokyklų vadovams atnaujinto ugdymo turinio diegimo klausimais.	Mokymų turinys padeda permąstyti asmeninę vadybinę veiklą, pasidalinta patirtimi su kolegomis – Klaipėdos mokyklų vadovais – leidžia matyti plačią Lietuvos švietimo aktualijų panoramą ir į ją atsižvelgti vadybinėje veikloje, tobulinant Gimnazijos veiklą.
3.2. Kartu su keliais švietimo ekspertais dalyvauju „Mokytojų santaros“ judėjime ir organizuoju renginius švietimo aktualijų klausimais.	„Mokytojų santaros“ judėjimo iniciatyvos, skirtos konstruktyvaus dialogo tarp mokyklos ir visuomenės paieškoms. Dalyvavimas šiame judėjime darė teigiamą poveikį Gimnazijos ir jos aplinkos dialogui bei tarpusavio supratimui, vertinama kaip veiksminga alternatyva streikams ir protestams.
3.3. Vedu mokymus tūkstantmečio mokyklų vadovams ir pedagogams kultūrinio ugdymo klausimais.	Pasidalinimas Kultūrinio ugdymo menine veikla sampratos įgyvendinimo praktika praturtina Gimnazijos ugdymo procesą, stiprina mokyklų tinklaveiką, mokytojų metodinius ryšius.
3.4. Dalyvavau kuriant Klaipėdos miesto įtraukiojo ugdymo strategijos įgyvendinimo planą.	Sustiprino įtraukiojo ugdymo supratimą Vydūno gimnazijos bendruomenėje.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nebuvo			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Žmogiškųjų išteklių valdymo
7.2. Informacijos valdymo

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Skatinti mokytojų formuojamojo vertinimo įgūdžius, skatinant mokinių motyvaciją mokytis.	Patobulinti mokytojų formuojamojo vertinimo įgūdžius taikant veiklos stebėsenos koučingo principus.	Per mėnesį aptarti ne mažiau kaip trijų mokytojų formuojamojo vertinimo principų raidą naudojant veiklos stebėsenos koučingo principus.

8.2. Diegti 5-8 ir I-IV klasių mokinių kompetencijų ir savivaldaus mokymosi įgūdžių ugdymą.	Organizuoti kryptingą pedagoginę priežiūrą, skirtą mokinių kompetencijų ir savivaldaus mokymosi įgūdžių ugdymui.	1) Daugiau kaip 70 % mokytojų taiko užduotis, skirtas ugdyti savivaldaus mokymosi įgūdžius. 2) Daugiau kaip du trečdaliai mokinių galvoja, kad turi savivaldaus mokymosi įgūdžių.
8.3. Skatinti tapatumo su gimnazija jausmo stiprinimą, ugdant Gimnazijos kultūrą ir gerinant bendruomenės narių savijautą.	Inicijuoti Gimnazijos kultūros tyrimą ir jo refleksiją bent du kartus metuose.	1) Mokinių kultūros tyrimas atskleidžia, kad daugiau, nei 66% mokinių jaučiasi priklausantys mokyklai. 2) Daugiau kaip 70% klasių vadovų planuoja ir įgyvendina priemones mokinių tapatumui su Gimnazija stiprinti. 3) Ne mažiau kaip 2 kartus metuose inicijuoti Gimnazijos kultūros tyrimą ir jo aptarimą su bendruomenės nariais (mokytojais, mokiniais).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos

9.1. Didelė švietimo dokumentų kaita gali sukurti nepalankias aplinkybes.
9.2. Gali būti nepasiekta aukštesnė ugdymo kokybė dėl pedagogų trūkumo ar kaitos.
9.3. Dėl mokytojų nepasiruošimo ar kitų žmogiškųjų faktorių gali būti taikoma mažiau užduočių, skirtų ugdyti savivaldaus mokymosi įgūdžius.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gimnazijos taryba direktoriaus veiklą įvertino kaip viršijančią lūkesčius, nes visos užduotys buvo pilnai įvykdytos ir inicijuota papildomų prasmingų veiklų.


Gimnazijos tarybos pirmininkė



Vaida Janavičienė

2025-01-21

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė

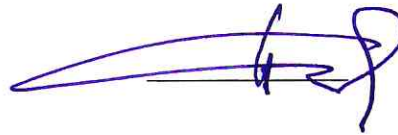


Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.

Direktorius



Arvydas Girdzijauskas

2025-02-28