

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

ŠVIETIMO TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2025 m. sausio 13 d. Nr. ADM-13

Posėdis įvyko 2025-01-13, 15.00–15.34 val. nuotoliniu („Microsoft Teams“ susitikimas).

Posėdžio pirmininkė – Vilija Prižgintienė, Klaipėdos „Ąžuolino“ gimnazijos direktorė.

Posėdžio sekretorė – Simona Šliogerienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – KMSA) Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus patarėja.

Dalyvavo: Aiva Dabašinskienė – Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro atstovė; Aušra Dragašienė – KMSA Švietimo ir sveikatos departamento Sveikatos ir šeimos skyriaus vyriausioji specialistė; Laima Juknienė – Lietuvos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos Klaipėdos miesto susivienijimo pirmininkė; Ramūnas Kaubrys – Klaipėdos Karalienės Luizės jaunimo centro direktorius; Edmundas Kvederis – Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Kultūros, švietimo ir sporto komiteto narys; Edita Kučinskienė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Sveikatos ir šeimos skyriaus Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore (patarėja); Aušra Milvydienė – Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovų asociacijos Klaipėdos skyriaus atstovė; Alvyda Obrikenė – Vakarų Lietuvos tėvų forumo atstovė; Asta Šlepetienė – Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento atstovė; Aistė Valadkienė – KMSA Jaunimo reikalų koordinatore (patarėja).

DARBOTVARKĖ. Dėl Priėmimo į Klaipėdos miesto savivaldybės mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas 2025–2026 metais tvarkos aprašo projekto, parengto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo tvirtinimui.

SVARSTYTA. Priėmimo į Klaipėdos miesto savivaldybės mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas 2025–2026 metais tvarkos aprašo projekto (toliau – projektas) svarstymas.

V. Bubliauskienė pristatė projektą ir atkreipė dėmesį į pagrindinius pakeitimus, pakomentavo esamos ir būsimos tvarkų skirtumus. V. Prižgintienė prašė plačiau pakomentuoti numatytą galimą ugdymo proceso organizavimą dvejose pamainose. A. Šlepetienė klausė, kokia yra riba, kad būtų pradėtos formuoti klasės antrajai (toliau – II) pamainai. R. Kaubrys taip pat pritarė, kad neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms būtina žinoti, kurių bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams yra tikslinga siūlyti užsiėmimus ryte, taip pat klausimas aktualus formuojant mokytojų darbo krūvį ir rengiant tvarkaraščius. V. Bubliauskienė atsakė, kad projekte II pamainos formavimas numatytas kaip teorinė galimybė pagal valstybės dokumentą ir ji būtų įgyvendinama išimtiniu atveju, atsižvelgiant į realią situaciją, įvykus pagrindiniam mokinių priėmimui. Akcentuota, kad tokiu atveju, jei pagrindinio priėmimo metu netalpinami mokiniai į jų teritorijos mokyklas, būtų rekomenduojama kita arčiausiai gyvenamosios vietos esanti mokykla, kurioje mokiniai galėtų mokytis pirmoje pamainoje. II pamainos formavimas svarstytinas, jei būtų pernelyg didelė gausa pageidaujančių mokytis būtent teritorinėje mokykloje. Siekiant geriausių sprendimų, būtinas dialogas su tėvais. E. Kučinskienė pasvarstė dėl globėjų sąvokų vartojimo. A. Obrikenė išskėlė klausimus – ar pedagogai bus pajėgūs dirbti dvejose pamainose; sumažinus pasirinkimą iki 2 mokyklų, didinama konkurencija. V. Bubliauskienė atkreipė dėmesį, kad projekte yra naudojamos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintame dokumente pateiktos formuluotės, kurių negalima nepaisyti. L. Juknienė išreiškė pageidavimą, kad posėdžius planuoti pirmadieniais 15 val., taip pat prašė pakomentuoti priėmimo tvarką, susijusią su mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, priėmimu. V. Bubliauskienė įvardijo, kad šie mokiniai savo gyvenamoje teritorijoje yra prioritetiniai.

Švietimo tarybos nariai balsavo „Teams“ platformos pokalbių lauke įrašais „pritariu / nepritariu“.

Balsavimas: „už“ – 12; „prieš“ – 0; susilaikė – 0.

NUTARTA.

Pritarti projektui.

Posėdžio pirmininkė

Vilija Prižgintienė

Posėdžio sekretorė

Simona Šliogerienė