

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VOLUNGĖLĖ“  
DIREKTORĖS RENATOS VASILIAUSKIENĖS  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-40

Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Volungėlė“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Įstaigoje plėtojama etnokultūrinė kryptis. 2024-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdyti 185 vaikai (2023 m. – 190), iš jų 39 ugdytiniai – 3 lopšelio, 90 ugdytinių – 5 ikimokyklinio, 56 ugdytiniai – 3 priešmokyklinio ugdymo grupėse. Dirbo 54 darbuotojai, 52,5 etato (2023 m. – 53,75 etato), iš jų pedagoginių buvo 28 etatai (2023 m. – 28 etatai), nepedagoginių darbuotojų – 24,5 etatai (2023 m. – 25,75 etato).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė, vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. išsikėlė šią prioritetinę veiklos kryptį: pasirengimas atnaujinto ugdymo(si) turinio įgyvendinimui. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, laukiamam rezultatui pasiekti numatytos priemonės.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – buvo vykdomi 3 Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – pasirengti atnaujinti ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą – mokytojų taryboje analizuotos IU programos gairės (toliau – Gairės), Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašas, „Universalus dizaino mokymuisi gairės“. Aptarta, kaip turėtų keistis vertinimas, kas užtikrina ugdymo(si) kryptingumą, integralumą, veiksmingas ugdomasias sąveikas ir ugdymo(si) kokybę. Sudarytas ir 100 % įgyvendintas IU programos atnaujinimo 2024 m. planas. Organizuoti 6 pedagogų, tėvų tarybų ir tėvų komitetų užsiėmimai. Susitarta dėl esminių IU principų, etnokultūrinės Įstaigos IU programos krypties, aktualių vertybių, bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais galimybių. Įstaigos pedagogai tobulino kvalifikaciją IU turinio kūrimo bei atnaujinimo klausimais. Organizuotuose 4 bendruose seminaruose dalyvavo 100 % IU mokytojų ir vadovų, NŠA organizuojuose mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo gairėmis: mokymai programų rengėjams“ – 79 %. Pagal parengtą formą visi IU mokytojai atliko Įstaigos IU programos ir Gairių lyginamąją analizę. Mokytojų posėdyje pristatė ir aptarė nustatytus pagrindinius skirtumus ir naujoves – 5 ugdymo(si) sritis, ugdymo(si) kontekstus, pasikeitusias ir naujas pasiekimų sritis (gebėjimas žaisti ir skaitmeninis sumanumas), sutarė, kad IU remsis universalus dizaino ugdymuisi prieigoje. Suburtos 3 darbo grupės parengė 3 Įstaigos IU programos dalių projektus.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – stiprinti visapusiškos pagalbos teikimą kiekvienam vaikui – sėkmingai įvykdytos priemonės susijusios su pedagogų kvalifikacijos, ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo tobulinimu, efektyvesniu skaitmeninių priemonių ir technologijų naudojimu, švietimo paslaugų prieinamumo užtikrinimu, prielaidų kiekvieno vaiko pažangai sudarymu.

Per 2024 m. atestavosi 3 pedagogai, įgijo vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją, 1 mokytojas kolegijoje įgijo mokytojo kvalifikaciją, 5 pedagogai vertino besiatestuojančių mokytojų praktinę veiklą (2023 m. – 0, 1, 0). Įstaiga organizavo 7 psichologines paskaitas pedagogams (100 % dalyvavimo) ir 4 paskaitas tėvams (2023 m. – 5, 3), įgyvendinta „Tūkstantmečio darželis 24“ ilgalaikė programa (40 val.). Iš viso per metus pedagogai tobulino kvalifikaciją 2349 val., kiekvienas vidutiniškai 81 val. (2023 m. – 1991, 68). Metodinėje ir mokytojų tarybose pedagogai dalijosi savo išvalgomis ir patirtimi apie individualizuotų, diferencijuotų užduočių taikymą, skaitmeninių priemonių ir technologijų panaudojimą. Patobulintas ugdymo veiklos diferencijavimo ir individualizavimo fiksavimas internetinėje sistemoje „Mūsų

darželis“. Sukurtos ir metodinėje taryboje patvirtintos 25 skaitmeninės metodinės priemonės, pasidalintos per „Metodinės priemonės“ idėjų banką internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“. Portale [ikimokyklinis.lt](http://ikimokyklinis.lt) ir Įstaigos svetainėje publikuotas straipsnis „IKT pritaikymo galimybės priešmokyklinėje grupėje“, miesto IU įstaigų metodinėje dienoje pristatytas pranešimas „Informacinių technologijų taikymas ikimokykliniame amžiuje“.

2024 m. tikslingai organizuota pagalba vaikams, jų šeimoms, užtikrintas kokybiškas maitinimas. 100 % užtikrintas ugdymo prieinamumas ir veiksmingumas SUP turintiems vaikams (iš jų 5 vaikai didelių, 6 vidutinių, 1 nedidelių SUP), 1 užsienio piliečiui. Vykdytos koordinuotai teikiamos pagalbos priemonės 1 vaikui, atvejo analizės – 3 vaikams (2023 m. – 0, 0). Organizuota 12 Įstaigos vaiko gerovės komisijos posėdžių (2023 m. – 9), parengti ir įgyvendinti 56 individualūs ugdymo ir pagalbos planai (2023 m. – 40), 13 pritaikytų programų (2023 m. – 9). 4 vaikams buvo teikiama mokinio padėjėjo pagalba (1,5 etato) (2023 m. – 4 ir 2,75), 56 vaikams – logopedo pagalba (1,5 etato) (2023 m. – 40 ir 1). Padlet programa sukurti pratimai ir žaidimai kalbai ugdyti, pasidalinta jais per Įstaigos svetainę, suteikiant tėvams galimybę padėti vaikams lavintis namuose. 8 ugdytiniais pavyko visiškai įveikti kalbos sutrikimus, o 48 – iš dalies (2023 m. – 7, 33). Įstaigoje įgyvendinta vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programa. Dėl sveikatos sutrikimų, 3 vaikams organizuotas pritaikytas maitinimas, 50 % mokesčio už maitinimą lengvata buvo taikoma 30 vaikų, 100 % – 1 vaikui. 55 priešmokyklinio amžiaus vaikai gavo nemokamus pietus.

Visi vaikai buvo įtraukti į saviraišką skatinančias veiklas, atitinkančias jų gebėjimus: sėkmingai organizuoti ir vykdyti 41 Įstaigos, 7 miesto, 47 respublikiniai, 14 tarptautiniai renginiai (projektai, akcijos, išvykos ir kt.). 14 priešmokyklinio amžiaus ugdytinių dalyvavo matematikos olimpiadoje „Kengūra 2024“, 5 pateko į Lietuvos mokinių TOP-50. Praėjusiais metais įgyvendintos 4 neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ), 3 prevencinės programos, jose dalyvavo 100 % vaikų. Organizuotas NVŠ programų įgyvendinimo įsivertinimas, nustatytas veiklos kokybės įsivertinimo 3 lygis (labai gerai). Mokytojų tarybos posėdyje 3 kartus per metus buvo atlikta vaikų pasiekimų ir pažangos analizė, nustatyta, kad pagerėjo vaikų pasiekimai: ankstyvojo amžiaus numatytus ugdymosi rezultatus pasiekė 87 % vaikų, ikimokyklinio amžiaus – 82 %, priešmokyklinio – 80 % (2023 m. atitinkamai – 84 %, 79 %, 77 %).

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – skatinti fizinio aktyvumo veiklas ir ugdyti emocinį atsparumą, stiprinant bendruomeniškumą – tėvų komitetai, tėvų, mokytojų tarybos nagrinėjo vaikų fizinio aktyvumo ir emocinės sveikatos stiprinimo klausimus. Parengtas ir 100 % įgyvendintas bendradarbiavimo su ugdytinių šeimomis 2024 m. planas. Vykdytos Aktyvios mokyklos ir Sveikatos stiprinimo, 2 integruotos sportinio neformaliojo vaikų švietimo programos, 3 būreliai (krepšinio, futbolo, šokių), plokščiapėdystės profilaktikos projektas. Organizuoti 56 renginiai visai Įstaigos bendruomenei (bendros rytinės mankštos, sporto šventės, sveikos gyvensenos akcijos), vykdytos 34 tėvų inicijuotos veiklos, 8 – su socialiniais partneriais. Siekiant ugdyti bendruomenės emocinį atsparumą, vykdytos 4 iniciatyvos: „Pyragų diena“, kuri surinko 525 Eur paramos „Mamų unija“ fondui; socialinis projektas „Žalia šviesa gyvenimui“; 2 edukaciniai renginiai apie autizmo spektro sutrikimus. Klaipėdos miesto konkurse „Judriausias darželis“ laimėta III vieta ir prizas – krepšinio stovai. Įstaigos pedagogai dalinosi bendradarbiavimo stiprinimo patirtimi įvairiuose renginiuose, skaitė 9 pranešimus, publikavo 2 straipsnius, organizavo metodinę dieną „Ugdymo kokybės gerinimas, stiprinant darželio ugdytinių ir tėvų partnerystę“, kurioje dalyvavo 7 socialiniai partneriai. Parengta Aktyvios mokyklos veiklos ataskaita ir 2025–2029 m veiklos planas, pateikti Nacionalinio sveikatos stiprinančių mokyklų tinklo koordinavimo komisijai. Įstaigos aktyvios mokyklos statusas pratęstas iki 2029-12-17. 2024 m. atliktos 2 apklausos „Įstaigos bendruomenės ryšių stiprinimas, kuriant palankią ugdymui(si) aplinką“, kurios parodė teigiamą bendradarbiavimo pokytį: 16,3 % daugiau tėvų ir 15,4 % daugiau mokytojų vertino bendradarbiavimą labai gerai.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – tobulinti Įstaigos aplinkas, siekiant sėkmingo kiekvieno vaiko ugdymo(si) ir savirealizacijos – buvo vykdomi 2 Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – plėtoti bendruomenės aplinkosauginę kultūrą – buvo skatinamas atsakingas požiūris į gamtos išteklių tausojimą, aplinkosaugos temos integruotos į

ugdymo procesą per žaidimus, kūrybines veiklas ir projektus, įtraukiant tėvus ir socialinius partnerius. Įstaigoje organizuotas 41 renginys (augalų sodinimas, daiktų kūrimas iš antrinių žaliavų, viktorinos, STEAM veiklos, mainai, išvykos, respublikiniai projektai). Sukurtos 9 elektroninės knygos, pristatytos Įstaigos svetainėje. Parengta metodinė priemonė „Šiukšles rūšiuoju – gamtą tausuoju“, pasidalinta Klaipėdos miesto IU įstaigų metodinėje dienoje, patalpinta „Mūsų darželis“ idėjų banke. Įstaigoje vykdytos 2 bendruomenės talkos: 1) naudojant antrines žaliavas, sukurti 3 įrenginiai patirtiniam vaikų ugdymui(si), sutvarkyta aplinka už Įstaigos ribų, 2) pasodintos 67 tujos, iš jų 5 – prie gyventojų požeminių konteinerių aikštelės ir 62 – prie Įstaigos tvoros (sulaiko šakas ir maišus nuo šaligatvio, užstojo netvarkingų konteinerių vaizdą vaikams). Sukurta ir išdalinta 60 lankstinukų mikrorajono gyventojams apie atliekų rūšiavimą. Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) aplinkosauginių projektų konkurse Įstaigos projektas „Būkime gamtos bičiuliai“ laimėjo 2 vietą. Projekto lėšomis įsigyti 3 edukaciniai tentai, informacinis stendas, 39 priemonės patirtiniam ugdymui(si) lauke. Įstaigos pedagogų straipsnis apie aplinkosauginį projektą „Būkime gamtos bičiuliai“ buvo publikuotas portale Atvira Klaipėda, pristatyti 2 pranešimai miesto metodinėse dienose. Vykdytos Įstaigos iniciatyvos sulaukė didelio susidomėjimo ir įsitraukimo, įvairių renginių ir veiklų metu dalyvavo daugiau nei 80% bendruomenės vaikų ir jų šeimų. Vadovo iniciatyva Įstaiga prisijungė prie „Tvari mokykla 2030“ iniciatyvos, atliko Įstaigos įsivertinimą ir pateko į Nacionalinių mokyklų II pakopos vertinimą.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – gerinti Įstaigos ugdymo ir darbo sąlygas ir aplinką – tikslingai panaudojant savivaldybės, valstybės biudžeto ir tėvų paramos lėšas, už 7050 Eur atliktas 6 ugdymosi patalpų remontas, pagerintas apšvietimas, įrengtas darbuotojų poilsio kambarys su kompiuterizuota darbo vieta, už 1012 Eur įsigyta baldų, už 9000,00 Eur grupėse sumontuoti 8 oro kondicionieriai, už 2100,00 Eurų įsigyta skalbimo mašina, dulkių siurblys, vaikiška patalynė, darbo apranga. Ruošiantis atnaujinto IU turinio įgyvendinimui už 13096 Eur įsigyta 14 skaitmeninių priemonių ir technologijų (2 interaktyvūs ekranai, 6 kompiuteriai, 1 spalvotas spausdintuvas, 2 Robotai Foton EDU, 1 edukacinis kilimėlis, 2 mokymosi programų planai („Wordwall“, „ALPA Kids“), už 1500 Eur įsigyti lavinamieji žaislai ir knygos. Už 2000 Eur logopedo kabinetas ir grupės aprūpintos sensorinėmis priemonėmis. Per metus už 2100 Eur pagerintos lauko erdvės ir užtikrintas jų funkcionalumas: įsigyti 3 įrenginiai, smėlio žaislai ir daržo įrankiai, dėžės lauko žaislams, benzininė žoliapjovė, lapų pūstuvai, STREAM veiklai „Lauko klasėje“ sukurtas Lietuvos žemėlapis, kuriame vietovės pažymėtos QR kodais. Maitinimo kokybės užtikrinimui už 11900 Eurų įsigyta konvekcinių krosnis, šaldiklis, daržovių pjaustyklė. Patobulinta Įstaigos dokumentų valdymo sistema. 2024 m. sąskaitos registruotos ir lydraščiai siūsti per sistemą Avilys, viešųjų pirkimų procedūros pradėtos vykdyti per sistemą SABIS, užregistruotos Įstaigos pirkimų sąskaitos, kurių vertė didesnė nei 1000 Eur.

Bendradarbiaujant su policija, priešgaisrine gelbėjimo tarnyba, civilinės saugos specialistais, pagerėjo pasirengimas galimoms ekstremaliosioms situacijoms, organizuotos 4 pratybos vaikams ir visiems Įstaigos darbuotojams. Parengtas ir patvirtintas Įstaigos, kaip kolektyvinės apsaugos statinio, paruošimo evakuojamiems gyventojams priimti priemonių planas, atlikta plano analizė. Įgyvendinant Savivaldybės Mero pavedimą, užtikrintas informacijos prieinamumas asmenims su negalia: parengta medžiaga apie Įstaigą, išversta į gestų kalbą, patalpinta Įstaigos svetainėje, parengtas lengvai suprantamos kalbos tekstas, pateiktas tikrinti.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	767,2	756,9	98,7	Liko nepanaudota dalis lėšų dėl sumažėjusių SUP vaikų.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	492,6	489,2	99,3	Liko nepanaudota dalis lėšų dėl vaikų sergamumo.

Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				
Pajamų išlaidos (SP)	144,7	119,7	82,7	Nesurinkta dalis lėšų už vaikų maitinimą dėl padidėjusio vaikų sergamumo.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	1,1	1,1	100	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	2,2	0,9	40,9	Nepanaudotos lėšos bus naudojamos kitais metais
Iš viso	1407,8	1367,8	97,2	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025-01-01 – 0,3 tūkst. Eur				Nepanaudotos lėšos tiekėjams už maisto produktus ir ryšio paslaugas dėl sąskaitų, gautų paskutinėmis mėnesio dienomis

Įstaigoje 2024 m. buvo atlikti 5 patikrinimai. Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbuotojai atliko 2023 metų finansinio ir teisėtumo audito procedūras mitybos sąnaudų / išlaidų ir ilgalaikio materialaus turto (kitų statinių) audito srityse (neatitikimų ir pažeidimų nenustatyta). Savivaldybės Administracijos administravimo departamento Administracinės veiklos, kontrolės ir prevencijos skyrius patikrino Įstaigos interneto svetainę ir joje skelbiamus dokumentus, pastebėtos kalbos klaidos ištaisytos. Klaipėdos miesto Visuomenės sveikatos biuras atliko Įstaigos visuomenės sveikatos specialisto veiklos, susijusios su maitinimo organizavimu, priežiūra pagal kompetencijas, patikrinimą (esminių neatitikimų nenustatyta). UAB „INSPECTUM“ atliko vaikų žaidimų aikštelių lauko įrengimų patikrą (pažeidimų nenustatyta). UAB „Saugos projektai“ atliko kasmetinę statinio apžiūrą (rekomenduoti darbai defektams pašalinti).

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios išorės faktorių sąlygotos problemos: neįrengta išorinė lietaus vandens nuvedimo sistema, todėl kaupiasi gruntinis vanduo ir drėgmė rūšio patalpose, šilumos punkto vamzdžiai padengti asbestu, pasenę paskirstymo skydai ir juose esantys saugikliai, kirtikliai, magistraliniai kabeliai, montavimo reikalavimų neatitinka įvadinis kabelis rūsyje. Planuodama 2025 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokio veiklos prioriteto – atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti kokybiško ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) turinio atnaujinimo procesą Įstaigoje	Pasirengta kokybiškos IU programos atnaujinimui, užtikrinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio dermę	1. Organizuoti 2 mokytojų metodiniai renginiai, analizuojant ir aptariant IU programos turinio pokyčius, IU programos gaires	1.1. Organizuoti 4 mokytojų metodiniai renginiai (3 mokytojų tarybos posėdžiai 2024-01-29, 2024-02-14, 2024-03-21 protokolai Nr. V3-1, Nr. V3-2, Nr. V3-3 ir 1 metodinės tarybos posėdis 2024-02-12 protokolas Nr. V4-1): 1.1.1. analizuotos Gairės, ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašas,

		<p>(toliau – Gairės) iki 2024-03-29.</p> <p>2. 100 % IU mokytojų tobulino profesinę kvalifikaciją 3 renginiuose IU turinio kūrimo bei atnaujinimo klausimais iki 2024-12-30.</p>	<p>„Universalaus dizaino mokymuisi gairės“. Aptarta, kaip keistis vertinimas, kas užtikrina ugdymo(si) kryptingumą, integralumą, veiksmingas ugdomasias sąveikas ir ugdymo(si) kokybę;</p> <p>1.1.2. inicijuotos 2 apskritojo stalo diskusijos „Reikšmingiausi gairių aspektai, padedantys siekti Įstaigos IU kokybės“, „Visuminis, įtraukus, žaidimu ir patirtine veikla grindžiamas ugdymo(si) procesas“. Susitarta dėl esminių IU principų, kuriais bus grindžiama atnaujinama Įstaigos IU programa;</p> <p>1.1.3. pagal parengtą formą, visi IU mokytojai atliko Įstaigos IU programos ir Gairių lyginamąją analizę. Mokytojų posėdyje pristatė ir aptarė turinio pokyčius – 5 ugdymo(si) sritis, ugdymo(si) kontekstus, pasikeitusias ir naujas pasiekimų sritis (gebėjimas žaisti ir skaitmeninis sumanumas), sutarė, kad IU remsis universalaus dizaino ugdymuisi prieigoje.</p> <p>1.2. Sudarytas Įstaigos IU programos atnaujinimo 2024 m. planas, aptartas mokytojų taryboje (2024-01-29 protokolas Nr. V3-1), įgyvendintas 100 % (mokytojų tarybos 2024-12-10 protokolas Nr. V3-9).</p> <p>2.1. Siekiant sustiprinti IU mokytojų teorinį pasirengimą, mokytojų taryboje aptartos profesinio tobulinimosi kryptys dėl IU programos atnaujinimo (2024-01-29 protokolas Nr. V3-1).</p> <p>2.2. Organizuoti 4 mokymai, juose dalyvavo 100 % IU mokytojų ir 2 vadovai: „Ugdymo(si) turinio kūrimas ir modeliavimas šiuolaikinėje ugdymo įstaigoje“, „Ugdymo(si) turinio kūrimas taikant kontekstus ir UDM principus“, „Vaiko pasiekimų vertinimo ir veiklos planavimo sėkminga sąveika“, „IU pokyčiai: naujovės, kaita, pagalba“ (SVJC „Tikri mokymai“, Klaipėdos PŠKC, KU tęstinių studijų centro pažymėjimai).</p> <p>2.3. NŠA organizuojuose „IU programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis Gairėmis: mokymai programų</p>
--	--	--	--

		<p>3. Įtraukiant Įstaigos bendruomenę (50 % pedagogų ir 10 % ugdytinių tėvų), organizuotas IU programos atnaujinimo procesas, susitarta dėl IU programos bendrųjų nuostatų (ugdymą(si) grindžiančių vertybių, vaikų ir tėvų poreikių, Įstaigos savitumo ir regiono ypatumų), ikimokyklinio ugdymo principų (ne mažiau kaip 2 užsiėmimai) iki 2024-12-30.</p> <p>4. Įsigytos 5 skaitmeninės technologijos ir priemonės, padedančios ikimokyklinio amžiaus vaikams įgyti skaitmeninio raštingumo ir informatinio mąstymo pradmenis iki 2024-11-30.</p>	<p>rengėjams” mokymuose dalyvavo 13 IU mokytojų ir 2 vadovai (79 %) (NŠA pažymėjimai).</p> <p>3. Organizuoti 2 užsiėmimai, kuriuose dalyvavo 80 % Įstaigos pedagogų ir 15 % ugdytinių tėvų, kurių metu susitarta dėl: 1) IU programos bendrųjų nuostatų (ugdymą(si) grindžiančių vertybių, vaikų ir tėvų poreikių, Įstaigos savitumo ir regiono ypatumų), 2) IU principų, 3) uždavinių, 4) ugdymo(si) rezultatų. Įstaigos bendruomenė sutarė dėl atnaujintos IU programos etnokultūrinės krypties, Įstaigai aktualių vertybių, išsikėlė uždavinius, atitinkančius Įstaigą lankančių vaikų, jų šeimų poreikius ir ugdymo organizavimo modelį, buvo suformuoti lūkesčiai dėl vaikų ugdymo(si) tikslų ir rezultatų, susitarta koks turėtų būti kokybiškas ankstyvasis ugdymas (tėvų tarybos ir tėvų komitetų posėdžiai 2024-01-31, 2024-11-20 protokolai Nr. V6-1, Nr. V6-2).</p> <p>3.2. Inicijuota ir koordinuota 3 darbo grupių veikla, parengti 3 IU programos dalių projektai: bendrosios nuostatos; ikimokyklinio ugdymo principai; tikslas, uždaviniai, ugdymo(si) rezultatai. Parengta IV dalies (ugdymo(si) turinys, procesas ir aplinkos) lentelės forma. Rengiami IU programos dalių projektai aptarti 3 mokytojų tarybos posėdžiuose ir tėvų susirinkimuose (2024-03-21, 2024-10-16, 2024-12-10 protokolai Nr. V3-3, Nr. V3-7, Nr. V3-9).</p> <p>4. Įsigytos 8 skaitmeninės technologijos ir priemonės, padedančios ikimokyklinio amžiaus vaikams įgyti skaitmeninio raštingumo ir informatinio mąstymo pradmenis: 2 edukaciniai robotai „Photon“, 1 Sphero Mini veiklos rinkinys, edukacinis kilimėlis Photon Educational, SMART interaktyvus ekranas, interaktyvi lenta, „ALPA Kids“ elektroninės mokymosi programos planas, prieiga prie skaitmeninės mokymo priemonės „Wordwall“ lietuviškos versijos (2024-05-09, 2024-06-11, 2024-08-07, 2024-11-11, 2024-11-29 sąskaitos BMKN</p>
--	--	--	---

			Nr. 0121068, AŽU Nr. 01664, SPT Nr. 2024134, LNT Nr. 12023, AN Nr. 13056).
1.2. Stiprinti Įstaigos ir ugdytinių šeimų partnerystę	Sustiprėję Įstaigos ir šeimos ryšiai laiduoja palankesnę ugdymui(si) aplinką	<p>1. Inicijuota „Įstaigos bendruomenės ryšių stiprinimas, kuriant palankią ugdymui(si) aplinką“ apklausa, dalyvauja 50 % tėvų ir 100 % mokytojų. Teigiamai Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimą vertina 60 proc. respondentų iki 2024-02-29.</p> <p>2. Vadovaujantis apklausos rezultatais, numatytos bendradarbiavimo su tėvais kryptys, iki 2024-03-29 parengtas ir iki 2024-12-30 80 % įgyvendintas Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo 2024 m. planas.</p> <p>3. 20 % pedagogų dalinasi bendradarbiavimo</p>	<p>1.1. Vadovo inicijuota diskusija apie ugdytinių tėvų ir Įstaigos bendradarbiavimo galimybes (tėvų tarybos 2024-01-31 protokolas Nr. V6-1).</p> <p>1.2. Sudaryta mokytojų ir ugdytinių tėvų darbo grupė parengė anketą „Įstaigos bendruomenės ryšių stiprinimas, kuriant palankią ugdymui(si) aplinką“, kuri aptarta mokytojų tarybos posėdyje (direktoriaus 2024-02-01 įsakymas V-22, 2024-01-29 protokolas Nr. V3-1).</p> <p>1.3. Vasario mėn. atliktoje apklausoje dalyvavo 86 % tėvų ir 100 % pedagogų. 75,02 % tėvų ir 65,4 % mokytojų Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimą vertino labai gerai, dažnai bendradarbiavimui naudojo Facebook, elektroninį dienyną, bendradarbiavo atvedant ir pasiimant vaikus, bendruose tėvų ir vaikų renginiuose (apklausos suvestinė aptarta mokytojų tarybos posėdyje 2024-02-14 protokolas Nr. V3-2).</p> <p>2.1. Apklausos rezultatai parodė, kad šiuolaikinės technologijos palengvino bendradarbiavimą, išsiaiškinta, kurias bendradarbiavimo formas ir priemones reikėtų tobulinti, siekiant stiprinti Įstaigos ir ugdytinių šeimų partnerystę, sužinota, kad tėvai nori daugiau bendravimo, įsitraukiant į ugdomąsias veiklas. Atsižvelgus į apklausos rezultatus, parengtas Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo 2024 m. planas, patvirtintas direktoriaus 2024-02-15 įsakymu V-29, pristatytas tėvų susirinkimuose, mokytojų taryboje.</p> <p>2.2. Bendradarbiavimo su tėvais planas įgyvendintas 100 %. Įgyvendinimo ataskaita pristatyta savivaldos institucijoms (mokytojų tarybos 2024-11-26 protokolas Nr. V3-8, tėvų tarybos 2024-11-20 protokolas Nr. V6-2).</p> <p>3. 35,7 % (10 iš 28) Įstaigos pedagogų dalinasi bendradarbiavimo su</p>

		<p>su šeimomis gerą patirtimi įvairiais sklaidos būdais iki 2024-12-20.</p> <p>4. Antros apklausos duomenimis, palyginant su pirmąja apklausa, 10 % padidėjęs teigiamai bendradarbiavimą vertinančių respondentų skaičius (iki 2021-11-30).</p>	<p>šeimomis gerą patirtimi įvairiais sklaidos būdais:</p> <p>3.1. skaitė 8 pranešimus miesto ir šalies lygmeniu;</p> <p>3.2. publikavo 2 straipsnius („Tėvų, vaikų ir pedagogų bendradarbiavimas, įgyvendinant projektines veiklas“ <a href="https://www.volungele.lt/images/ADMINISTRACIJA_DARBUOTOJAI_DIPLOMAI/TV_VAIK_IR_PEDAGOG_BENDRADARBIAVIMAS_GYVENDINANT_PROJEKTINES_VEIKLAS.pdf">https://www.volungele.lt/images/ADMINISTRACIJA_DARBUOTOJAI_DIPLOMAI/TV_VAIK_IR_PEDAGOG_BENDRADARBIAVIMAS_GYVENDINANT_PROJEKTINES_VEIKLAS.pdf</a>, „Keliamųjų kirmėlytės knygelės“ <a href="https://www.volungele.lt/images/administracija_darbuotojai_diplomai/nuorodos/Keliamujoscirmelytesknygeles.pdf">https://www.volungele.lt/images/administracija_darbuotojai_diplomai/nuorodos/Keliamujoscirmelytesknygeles.pdf</a>);</p> <p>3.3. Įstaigos vadovas parengė kvalifikacijos tobulinimo programą ir organizavo metodinę dieną „Ugdymo kokybės gerinimas, stiprinant darželio ir ugdytinių tėvų partnerystę“, kurioje dalyvavo 7 socialiniai partneriai, pristatyta 11 pranešimų. Vadovas pristatė pranešimą „Bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais įgyvendinant aplinkosauginį projektą „Būkime gamtos bičiuliai“ (Klaipėdos PŠKC 2024-11-06 pažyma Nr. 1667).</p> <p>4.1. Lyginant pirmosios ir antrosios apklausos rezultatus, nustatytas reikšmingas teigiamas pokytis: 16,3 % daugiau tėvų ir 15,4 % daugiau mokytojų vertino bendradarbiavimą labai gerai. 70 % tėvų palaikė Įstaigos iniciatyvas, kartu su Įstaiga kūrė palankią ugdymo(si) aplinką, įsijungė į ugdomąsias veiklas ne kaip stebėtojai, o kaip dalyviai, teikė pagalbą organizuojant vaikų ugdymą Įstaigoje ir už jos ribų. Sustiprėję Įstaigos ir šeimos ryšiai laidavo palankesnę ugdymui(si) aplinką (mokytojų tarybos 2024-11-26 protokolas Nr. V3-8). Puoselėjant bendradarbiavimą, ugdytinių tėvams išvados pristatytos per internetinę sistemą „Mūsų darželis“ 2024-12-23.</p> <p>4.2. Vadovo iniciatyva organizuota Įstaigos tėvų komitetų ir pedagogų diskusija pasaulio kavinės metodu,</p>
--	--	---	--

			aptarti Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo 2024 m. plano rezultatai, numatytos bendradarbiavimo 2025 m plano gairės (2024-11-20 protokolai Nr. V6-2).
1.3. Stiprinti Įstaigos darbuotojų motyvaciją	Sukurta veiksminga Įstaigos darbuotojų skatinimo sistema	<p>1. Atlikta 80 % darbuotojų apklausa „Motyvai, skatinantys darbuotojų veiklą“, nustatyti veiksniai, skatinantys darbo efektyvumą, pasitenkinimo darbo sąlygomis ir procesais Įstaigoje lygį iki 2024-04-30.</p> <p>2. Vadovaujantis apklausos rezultatais, atnaujintas ir patvirtintas Įstaigos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas iki 2024-08-30.</p> <p>3. Finansinėmis ir nefinansinėmis skatinimo priemonėmis per metus naudojosi 60 % Įstaigos darbuotojų.</p>	<p>1.1. Organizuoti 3 svarstymai Įstaigos, metodinėje, mokytojų taryboje dėl Įstaigos darbuotojų motyvacijos stiprinimo (2024-02-01, 2024-02-12, 2024-02-14 protokolai Nr. V5-1, Nr. V4-1, Nr. V3-2).</p> <p>1.2. Kovo mėn. direktoriaus iniciatyva atlikta „Motyvai, skatinantys darbuotojų veiklą“ apklausa. Dalyvavo 89 % darbuotojų (100 % pedagogų (27 iš 27) ir 77 % nepedagoginio personalo (20 iš 26). Nustatyti 6 veiksniai, skatinantys darbo efektyvumą, pasitenkinimo darbo sąlygomis ir procesais Įstaigoje lygį (piniginės išmokos ir priemokos; padėkos ir nominacijos; kvalifikacijos kėlimo skatinimas; palankios darbo sąlygos (sudarytos sąlygos mokytis, darbo grafikų koregavimas, nuotolinio darbo galimybės); darbuotojų grupių įkūrimas (galimybė pritaikyti savo gebėjimus, pasireikšti kūrybingumui, įtraukimas į sprendimų priėmimą); išvykų organizavimas) (2024-03-21 protokolai Nr. V3-3).</p> <p>2. Atsižvelgus į apklausos rezultatus, darbuotojų atliktą veiksmų, skatinančių darbo efektyvumą, reitingavimą, parengtas Įstaigos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas, aptartas Įstaigos taryboje (2024-08-28 protokolai Nr. V5-2), atliktos informavimo, konsultavimo procedūras darbo taryboje (2024-08-28 protokolai Nr. V16-2), patvirtintas direktoriaus 2024-08-29 įsakymu V-62, pristatytas darbuotojų susirinkime (2024-08-29 protokolai Nr. V3-6).</p> <p>3.1. Per metus finansinėmis skatinimo priemonėmis (priemokomis, išmokomis) buvo paskatinta 100 % (54 iš 54) Įstaigos darbuotojų, atlikus Įstaigai svarbias užduotis pagal metinius tikslus ir uždavinius (direktoriaus 2024-08-30, 2024-10-30, 2024-11-26, 2024-12-19 įsakymai Nr.</p>

			<p>P1-98 ir P1-99, Nr. P1-125, Nr. P1-132, Nr. P1-145 ir Nr. P1-146).</p> <p>3.2. Nefinansinėmis skatinimo priemonėmis (padėkos raštais ir nominacijomis) buvo paskatinta 18 (33 %) darbuotojų, 3 pedagogai paskatinti kelti kvalifikacinę kategoriją (suteikta vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto); 6 darbuotojams (4 pedagogams ir 2 nepedagoginiams darbuotojams) sudarytos sąlygos studijuoti aukštosiose mokyklose; 21 darbuotojui prašant, koreguoti darbo grafikai; visiems Įstaigos administracijos darbuotojams, pedagogams (netiesioginio darbo su vaikais valandomis) leidžiama dirbti nuotoliniu būdu; sudaryta 13 darbo grupių: projektų, teminių savaitių, renginių organizavimui, ugdomosios ir Įstaigos veiklos planavimui; organizuota edukacinė išvyka „Kvapai ir emocijos“ (2024-10-04), Adventinė vakaronė (2024-12-20).</p>
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1.1. Vadovas inicijavo Įstaigos aplinkosauginio projekto „Būkime gamtos bičiuliai“ (toliau – Projektas) paraiškos teikimą Savivaldybės 2024 m. finansuojamų aplinkosauginių projektų konkursui. Projektas laimėjo 2 vietą ir gavo finansavimą jo įgyvendinimui.</p> <p>3.1.2. Projekto viešinimui vadovas:</p> <p>3.1.2.1. skaitė pranešimą „Bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, įgyvendinant aplinkosauginį projektą „Būkime gamtos bičiuliai“ miesto IU įstaigų metodinėje dienoje;</p> <p>3.1.2.2. parengė straipsnį „Aplinkosauginis projektas „Būkime gamtos bičiuliai“ ir publikavo portale Atvira Klaipėda (<a href="https://www.atviraklaipeda.lt/2024/11/14/aplinkos-uginis-projektas-bukime-gamtos-biciuliai/">https://www.atviraklaipeda.lt/2024/11/14/aplinkos-uginis-projektas-bukime-gamtos-biciuliai/</a>).</p> <p>3.1.3. Vadovo iniciatyva Įstaiga prisijungė prie „Tvari mokykla 2030“ iniciatyvos, atliko įstaigos įsivertinimą ir pateko į Nacionalinių mokyklų II pakopos vertinimą.</p>	<p>Įgyvendinant projektą buvo įtraukta visa Įstaigos bendruomenė, socialiniai partneriai, organizuotas 21 renginys šviečiamajai, ugdomajai veiklai įgyvendinti. Projekto lėšomis pagerintos Įstaigos lauko erdvės: įsigyti 3 edukaciniai tentai „Lietuvoje gyvenantys vabzdžiai“, „Žalioji abėcėlė“, „Lietuvos medžiai“, įrengtas informacinis stendas „Atliekų irimo laikas“, 36 priemonės patirtinio ugdymo veiklų vykdymui, atnaujintas Kneipo pojūčių takas.</p> <p>Įgyvendinta lyderystės, gerosios patirties sklaida, pristatyta Įstaigos geroji patirtis apie bendradarbiavimo ir aplinkosauginės kultūros plėtojimą. Palaikomas geras Įstaigos įvaizdis.</p>

<p>3.2. Organizuotas Įstaigos edukacinių erdvių ir teritorijos, esančios šalia Įstaigos, aplinkos tvarkymas:</p> <p>3.2.1. parengtas raštas Savivaldybei dėl papildomų lėšų skyrimo gyvatvorei įrengti (2024-04-03 Nr. ESI-16 „Dėl Klaipėdos lopšelio-darželio „Volungėlė“ lauko aplinkos gerinimo“);</p> <p>3.2.2. Įstaigoje organizuotos 2 bendruomenės talkos:</p> <p>3.2.2.1. 2024-04-29 aplinkos tvarkymo talka „Darom“, kurioje dalyvavo ugdytiniai, jų tėvai ir darbuotojai;</p> <p>3.2.2.2. 2024-09-26 talka tujų sodinimui (2024-09-19 tujų pirkimo sąskaita VDV-23).</p>	<p>Sutvarkyta šalia Įstaigos esanti aplinka: išvalyta aplinka prie gyventojų požeminių konteinerių, nugrandyti takai, surinktos šiukšlės, nupjauti žolynai. Pasodintos 5 tujos prie požeminių konteinerių aikštelės (sulaiko prikrautas šakas, maišus, kad neužtvirtų šaligatvio, kuriuo einama į Įstaigą) ir 62 tujos prie Įstaigos tvoros (užstojo netvarkingų konteinerių vaizdą vaikams). Ugdytinių tėvų ir Įstaigos darbuotojų iš antrinių žaliavų pagaminti 3 lauko įrenginiai praturtino patirtinį vaikų ugdymą(si).</p>
<p>3.3.1. Vadovas dalyvavo ir teikė pasiūlymus neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų, vykdomų IU įstaigose, įsivertinimo formos (toliau – Forma) rengimo darbo grupėje. Sukurta NVŠ programų įsivertinimo ataskaitos forma (Savivaldybės Švietimo skyriaus vedėjo 2024-02-15 įsakymas Nr. ŠV1-42 ).</p> <p>3.3.2. Skaityti pranešimai „NVŠ programų, vykdomų IU įstaigose, įsivertinimas“ Klaipėdos miesto IU įstaigų direktorių susirinkime ir pasitarime (2024-04-09, 2024-09-18).</p>	<p>Įgyvendinta lyderystės, gerosios patirties sklaida. Įstaigoje vadovaujantis parengta Forma, balandžio mėn. atliktas Įstaigos NVŠ programų įgyvendinimo įsivertinimas, įvertintas 3 lygiu (veiklos kokybė – labai gera). Parengta įsivertinimo ataskaita pristatyta Savivaldybės Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriui, aptarta Įstaigos Mokytojų taryboje (2024-05-03 raštas Nr. ESI-22, 2024-05-23 protokolas Nr. V3-5).</p>

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Procesų valdymo ir tobulinimo
------------------------------------

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. 2025 metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kokybišką atnaujintos IU programos įgyvendinimą	Pasirengta IU ugdymui pagal atnaujintą Įstaigos IU programą	1. Atnaujintas ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas iki 2025-08-31. 2. Atnaujintos Įstaigos IU programos pokyčiai pristatyti 80 % Įstaigos ikimokyklinio amžiaus ugdytinių tėvų grupių susirinkimuose iki 2025-11-30. 3. Ikimokyklinio amžiaus numatytus ugdymosi rezultatus pasiekė 3 % daugiau vaikų, lyginant su praėjusiais metais.
8.2. Koordinuoti sveikatos stiprinimo ir aktyvios mokyklos programų įgyvendinimą	Sudarytos sąlygos bendruomenės sveikos gyvensenos ugdymui	1. Įvykdyta 80 % sveikatos stiprinimo ir fizinio aktyvumo skatinimo 2025 m. plano priemonių iki 2025-12-30. Dalyvauja 100 % ugdytinių, įsitraukia 20 % tėvų, 60 % darbuotojų. 2. Inicijuoti ir įgyvendinti 3 fizinio aktyvumo ar sveikos gyvensenos projektai / veiklos miesto lygiu, įtraukiant 2 socialinius partnerius iki 2025-12-30.
8.3. Pagerinti įtraukties procesus Įstaigoje, užtikrinant veiksmingą švietimo pagalbą skirtingų poreikių vaikams	Bendruomenė įgyvendina įtraukiojo ugdymo nuostatas, sudarydama lygias ugdymosi galimybes įvairių ugdymosi	1. Atlikta 3 pritaikytų programų ir individualių pagalbos planų kokybės analizė iki 2025-08-31. 2. Atnaujinta Įstaigos švietimo pagalbos teikimo sistema universalaus dizaino ugdymuisi kontekste iki 2025-06-30.

	poreikių turintiems vaikams	3. 60 % tėvų dalyvauja priimant sprendimus, susijusius su teikiama pagalba jų vaikui, bei gerai ir labai gerai vertina teikiamas paslaugas Įstaigoje iki 2025-12-30.
--	-----------------------------	--

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Dėl objektyvių priežasčių (vaikų raidos ypatumų, ugdymosi motyvacijos) vaikų ugdymosi rezultatai gali būti nepakitę arba nežymiai sumažėję.
9.2. Dėl per didelio darbo krūvio užduotis gali būti įvykdyta ne pilna apimtimi.
9.3. Dėl nepakankamo tėvų aktyvumo rodiklis gali būti pasiektas iš dalies.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Įstaigos tarybos posėdyje (2025-01-31 protokolas Nr. V5-2) svarstyta direktorės Renatos Vasiliauskienės 2024 m. veiklos ataskaita. Įstaigos direktorė įgyvendino visas numatytas 2024 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios Įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Direktorės Renatos Vasiliauskienės veikla įvertinta kaip viršijanti lūkesčius.

Įstaigos tarybos pirmininkė



Vida Kuršaitienė

2025-01-31

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.  
Direktorė



Renata Vasiliauskienė

2025-02-28