



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO
2022 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. spalio 26 d. sprendimo Nr. T2-241 „Dėl savivaldybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“ 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“ ir atsižvelgdamas į nepriklausomo auditoriaus 2023 m. kovo 27 d. išvadą bei viešosios įstaigos Klaipėdos turizmo informacijos centro valdybos 2023 m. balandžio 4 d. protokolą Nr. 2023/V/02:

1. T v i r t i n u pridedamą viešosios įstaigos Klaipėdos turizmo informacijos centro 2022 m. finansinių ataskaitų rinkinį (Finansinės būklės ataskaita, Veiklos rezultatų ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita, Pinigų srautų ataskaita, Aiškinamasis raštas).

2. N u s t a t a u, kad viešosios įstaigos Klaipėdos turizmo informacijos centro 2022 m. finansinių ataskaitų rinkinys skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2023 m. d. įsakymu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO 2022 M.
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VŠĮ "Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras" steigėjui

Išvada dėl finansinių ataskaitų rinkinio audito

Nuomonė

Mes atlikome VŠĮ "Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras" įmonės (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS).

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kitą informaciją

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsispręsti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis ir
- Įstaigos metinė veiklos ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę ir verslo apskaitos



standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti. Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingų iškraipymų, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė
Vida Stalmokienė

Auditoriaus licencija nr.000260
Danės g. 21 Klaipėda
2023.03.17

AUDITO ATASKAITA

2023 m. kovo 17 d.

VŠĮ "KLAIPĖDOS TURIZMO IR KULTŪROS INFORMACIJOS CENTRAS"

Akcininkams, Vadovybei

1. ĮŽANGINĖ DALIS
2. NEPRIKLAUSOMUMAS
3. AUDITO APIMTIS
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI
8. VIDAUS KONTROLĖ
9. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI
10. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Įžanginė dalis

Ši audito ataskaita teikiama vadovaujantis Lietuvos Auditorių Rūmų prezidiumo 2018 m. gruodžio 4 d. nutarimu patvirtintais Finansinių ataskaitų audito ataskaitos reikalavimais.

Mes atlikome VŠĮ "Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras" (toliau – Įstaiga) 2022 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą ir viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus audituojamos įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl paprastai šio audito metu nėra nustatomi visi tokie dalykai.

2. Nepriklausomumas

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatytą auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatytą auditą, yra nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje, ir laikosi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.



3. Audito apimtis

Metinių finansinių ataskaitų auditą mes atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu bei Tarptautiniais audito standartais. Šie standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės etikos standartų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog metinėse finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų.

Mūsų atliekamo finansinių ataskaitų audito tikslai buvo:

- 1) nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atvejais tikrai ir teisingai parodo audituojamos įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus pagal VSAFAS reikalavimus;
- 2) nustatyti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal VSAFAS ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius pilno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės viešųjų juridinių asmenų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą;
- 3) nustatyti, ar vadovo parengtoje veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Įstaigos finansinių ataskaitų auditas nesuteikia užtikrinimo dėl įstaigos veiklos tęstinumo ateityje ar užtikrinimo dėl to, kaip veiksmingai audituojamos įstaigos vadovas ar kolegialus valdymo organas tvarkė ar tvarkys įstaigos reikalus.

4. Audito ataskaitos naudojimo apribojimas

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai VSĮ "Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras" naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Žemaitijos auditas“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

5. Audito atlikimo metodika, apimtis ir laikas

Auditą mes atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šiuose Standartuose reikalaujama, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Atlikdami metinių ataskaitų auditą, mes gavome vadovybės pasirašytą tvirtinimo laišką, kuriame patvirtinama, kad kitų reikšmingų, finansinėse ataskaitose neatspindėtų, teisių ir įsipareigojimų įstaiga neturi.

Audito metu buvo peržiūrėtos metinių ataskaitų parengimo procedūros bei dokumentai, patvirtinantys informaciją ir sumas, pateiktas metinėse ataskaitose; kad galima būtų gauti turto ir nuosavybės buvimo bei įvertinimo įrodymų. Darbo metu buvo įvertinti naudojami apskaitos principai bei vadovybės padaryti įvertinimai.

Mes nustatėme, ar įsiskolinimai ir kiti įstaigos įsipareigojimai, apie kuriuos mums žinoma, yra tinkamai atspindėti metinėse ataskaitose, įskaitant išlaidų, garantijų bei kitų nebalansinių įsipareigojimų pateikimą. Taip pat mes patikrinome ar ruošiant metines finansines ataskaitas buvo atsižvelgta į svarbius pobalansinius įvykius.

Patikrinimas buvo paremtas užfiksuotų ūkinių operacijų atranka, todėl išliko neišvengiama rizika, kad klaidos ir netikslumai jeigu tokie egzistuoja, galėjo būti neatskleisti. Mes tikime, kad patikrinimo metu gavome pakankamą, bet ne absoliučią garantiją, kad finansinėse ataskaitose nėra esminių klaidų ir netikslumų.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Mes ištyrėme mums pateiktas 2022 m. finansines ataskaitas, kuriose nurodytas 2,04 tūkst. Eur grynasis perviršis (2021 m. 5,46 tūkst. Eur) grynasis perviršis, 85,7 tūkst. Eur bendra turto suma (2021 m. 84,18 tūkst. Eur) ir 45,6 tūkst. Eur (2021 m. 43,82 tūkst. Eur) grynasis turtas.



6. Auditoriaus išvados modifikavimo priežasčių aprašymas

Auditoriaus išvada pareikšta, vadovaujantis tarptautiniais audito standartais, kurie nustato reikalavimus auditoriaus išvados turiniui ir formai. Atlikus įstaigos metinių finansinių ataskaitų auditą, mes pateikėme nemodifikuotą (teigiama) audito išvadą. Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie įstaigos 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS).

7. Finansinės ataskaitos ir pasiūlymai jų tobulinimui

Įstaigos pateiktos finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius apskaitos principus, kurie įteisinti įmonių finansinės atskaitomybės ir Būhalterinės apskaitos įstatymuose, pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų būhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklėse bei kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose finansinės apskaitos vedimą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Viešojo įstaiga tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau - VSAFAS). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, todėl auditui pateikė šias 2022 m. finansines ataskaitas:

- finansinės būklės ataskaitą;
- veiklos rezultatų ataskaitą;
- grynojo turto pokyčių ataskaitą;
- pinigų srautų ataskaitą;
- finansinių ataskaitų aiškinamąjį raštą su priedais.

Minėtos metinės ataskaitos apima visus privalomus finansinius elementus, finansinių ataskaitų duomenys yra palyginami.

Mes nenustatėme VSAFAS taikymo trūkumų, rengdama metines finansines ataskaitas įstaiga laikosi teisės akto, reglamentuojančių būhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Taikoma apskaitos politika iš esmės atitinka finansinių ataskaitų sudarymo tvarką, nustatytą Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartuose (VSAFAS). Tvarkydama būhalterinę apskaitą bei sudarydama metines finansines ataskaitas įstaiga vadovaujasi pasitvirtinta apskaitos politika.

Esminių pasiūlymų finansinių ataskaitų sudarymui ir tobulinimui neturime.

Ilgalaikis turtas

Per ataskaitinius metus įstaiga ilgalaikio nematerialaus turto neįsigijo. Materialaus turto įsigyta 1,36 tūkst. eur. Nurašytas materialus ilgalaikis turtas, kurio įsigijimo vertė 0,75 tūkst. Eur., o likutinė vertė 3,62 tūkst. Eur.



Nusidėvėjimo sąnaudų 2022 m. viso priskaičiuota 3,06 tūkst. Eur. Likutinė ilgalaikio materialaus ir nematerialaus turto vertė metų pabaigoje sudarė 4,92 tūkst. Eur. Nebaigtos statybos ar panašių sukauptų išlaidų metų pabaigoje įstaigoje nebuvo.

Eil. Nr.	Stripsniai	Nematerialios turtas	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	Iš viso
1	2	3			5
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	11454	25155	6245	42854
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	207	1359		1566
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)			-752	-752
3.1.					
4.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	11661	26514	5493	43668
5.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-9180	-22347	-4833	-36360
6.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-1174	-994	-966	-3134
7.	Sukaupta perduoto, parduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)			752	752
8.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7-8-9+/-10)	-10354	23341	-5047	-38742
9.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)	1307	3173	446	4926

Per ataskaitinį laikotarpį VŠĮ KTIC INT įsigijo už 206 eurus. Pasikeitimui įtakos turėjo apskaičiuota amortizacijos suma 1.173 eurai. 2022 metais buvo nurašytas visiškai nusidėvėjęs INT, kuris nebebuvo naudojamas veikloje. Nurašyto turto įsigijimo savikaina 6.611,57 eurų. VŠĮ KTIC INT sudaro programinė įranga bei kitas ilgalaikis nematerialusis turtas, kurio likutinė vertė 1306 eurai.

Per ataskaitinį laikotarpį VŠĮ KTIC įsigijo IMT už 1359 eurus. VŠĮ KTIC nemokamai negavo IMT ir neperdavė IMT. Per 2022 metų apskaičiuotas nusidėvėjimas 1.960 eurų. 2022 metais buvo nurašytas visiškai nusidėvėjęs IMT, kuris nebebuvo naudojamas veikloje. Nurašyto turto įsigijimo savikaina 752 eurai. Veikloje naudojamo visiškai nusidėvėjusio turto įsigijimo savikaina 25.725,86 eurų, kuris apskaitoje apskaitomas 0,29 eurų likutine verte. IMT balansinė vertė 3619 eurai. VŠĮ KTIC nebe naudoja veikloje IMT neturi. VŠĮ KTIC neturi įkeisto IMT. Išankstinių mokėjimų už IMT neturi.

2019-03-27 įstaiga pasitvirtino naujus IT normatyvus, kurie apima didesnę IT grupių negu buvo prieš tai. Šių IT grupių: Baldai, Kompiuterinė įranga ir kitas IT, nusidėvėjimo normatyvai liko nepasikeitę. Ištyrę ilgalaikio turto likučių sąrašus, dėl ilgalaikio turto straipsnių vertės pastabų neturime.

VŠĮ KTIC savo veikloje naudoja turtą, kurį valdo pagal panaudos sutartis. Tokio turto apskaitai yra naudojamos užbalansinės sąskaitos.

- Pagal panaudos sutartį Nr. J9-2352, sudarytą 2021 m. rugsėjo 22 d., įstaiga iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos gavo tris elektroninius interaktyvius stendus; jų programinę įrangą ir jos licencijas. Ši sutartis sudaryta penkeriems metams.
- 2021 m. rugsėjo 7 d. VŠĮ KTIC su Nacionaline žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos pasirašė valstybinės žemės panaudos sutartį Nr. 13SUN-21-(14.13.56.), pagal kurią iki 2024 m. vasario 17 d. pagal panaudą naudoja žemės sklypą, esančią Turgaus g. 5, Klaipėdos mieste.



- Pagal savivaldybės panaudos sutartį Nr. J9-3168, sudarytą 2021-12-14, įstaiga iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos došimčiai (10) metų gavo laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis patikėjimo teise valdomą, savivaldybei nuosavybės teise priklausančią kempingo Šlaito g. 3, Klaipėda, nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą poilsio, poilsiautojų laikino apgyvendinimo veiklai vykdyti.

Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai mokėjimai finansinių metų pabaigai sudaro 3,27 tūkst. Eur (2021 m. pabaigai 4,34 tūkst. eur)

Ateinančių laikotarpių sąnaudos sudaro 16,10 tūkst. eur (2021 m. 3,15 tūkst. eur). Ateinančių laikotarpių sąnaudos padidėjo dėl apmokėjimo dalyvauti tarptautinėse parodose, kurios įvyks 2023 m.

Atsargos finansinių metų pabaigai sudaro 3,52 tūkst. Eur (2021 m. pabaigai 4,83 tūkst. eur). Atsargos metų pabaigai inventorizuotos, nukrypimų nerasta.

Per vienerius metus gautinos skolos

Per ataskaitinius metus gautinos skolos sudaro 1,92 tūkst. Eur. Skolų registruose apskaitomos nereikšmingos skolos (UAB LIŪTOMERA 92,65 eur; UAB Senamiesčio gidas 8,80 eur), kurios neatgaunamos daugiau negu metai. Bendrovė apskaitoje fiksuoja 280 eur gautinų skolų, kurios laikomos beviltiškomis. Šios skolos turi būti nurašytos į sąnaudas.

P pinigai

Apskaityti pinigų likučiai banko sąskaitose atitiko pateiktus banko išrašus iš sąskaitų. Finansinių metų pabaigai įstaigos banko sąskaitose apskaitoma 55,78 tūkst. Eur. Pinigai banko sąskaitose apskaitomi pagal finansavimo paskirtį. Iš viso banko sąskaitose esančių lėšų 9,98 tūkst. Eur sudaro lėšos skirtos specialioms programoms vykdyti.

Grynųjų pinigų likutis kasoje sudaro 0,12 tūkst. eur. Likutis inventorizuotas 2022-12-31 datai. Nukrypimų nenustatyta.

Finansavimo sumos ir jų panaudojimas

Finansavimo sumos pripažįstamos buhalterinėje apskaitoje bei pateikiamos finansinėse ataskaitose prisilaikant norminių dokumentų nuostatų. Įstaiga turi paramos gavėjo statusą, tai pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra steigėjo bei privačių rėmėjų skiriamos lėšos renginių finansavimui. Gautų finansavimo lėšų apskaitai bei jų panaudojimui pastatų neturime. Pateikiame finansavimo lėšų panaudojimo ataskaitą:



FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ									
Eil. No.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrąžavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Finansavimo sumų panaudojimas dėl įgyvendinamųjų veiklų	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (grąžinų) po likvidacijos	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	II valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1 363,36	9 744,23	0,00	0,00	-10 133,99	0,00	0,00	861,54
1.1.	neplanuojamam turtui įgyti	1 363,36				-101,78			861,54
1.2.	kitoms (išskyrus kompensacijas)	0,00	9 744,23			-9 766,23			0,00
2.	II savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	0,00	307 999,93	0,00	0,00	-226 702,20	-81 217,73	0,00	0,00
2.1.	neplanuojamam turtui įgyti								0,00
2.2.	kitoms (išskyrus kompensacijas)		307 999,93			-226 702,20	-81 217,73		0,00
3.	II kitų šaltinių:	10 724,98	249,71	0,00	0,00	-499,24	0,00	0,00	10 474,79
3.1.	neplanuojamam turtui įgyti	1 606,19				-499,24			586,25
3.2.	kitoms (išskyrus kompensacijas)	9 118,79	249,71						9 968,50
4.	II viso finansavimo suma	12 078,28	317 993,87	0,00	0,00	-237 318,13	-81 217,73	0,00	11 336,29

Mokėtinos sumos tiekėjams

2022 m. gruodžio 31 įstaigos skolos tiekėjams sudarė 6,52 tūkst. Eur. Tarpusavio įsiskolinimų suderinimo aktais patvirtintos 100 % įsiskolinimų tiekėjams. Tiekėjų skolos vedamos tvarkingai, skolos nuolat sutikrinamos. Įmonėje vedama sintetinė ir analitinė kreditorinio įsiskolinimo apskaita. Analitinės apskaitos likučiai atitinka sintetinės apskaitos duomenis.

GMP, atlyginimai ir socialinis draudimas

Darbo laiko apskaita registruojama darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose. Patikrinus 2022 metų darbo laiko registracijos teisingumą, trūkumų nenustatyta. Darbo užmokesčio apskaita kompiuterizuota. Darbo užmokesčio priskaitymai atitinka Sodros finansinėje ataskaitoje deklaruojamas sumas. Skolų Sodrai buhalterinės apskaitos duomenys atitinka deklaruotas sumas. Finansinių metų pabaigai įstaiga įsipareigojimai susiję su darbo užmokesčiu sudarė 19,35 tūkst. Eur, t.t. 18,7 tūkst. Eur sukauptos nepanaudotos atostogos.

Palamos/sanaudos

Pajamų rūšys	2022 metai	2021 metai
Finansavimo pajamos	237518	210 912
Pagrindinės veiklos kitos pajamos	138878	26 592
Pagrindinės veiklos sąnaudos	-374085	-244 395
Kitos veiklos rezultatas	1059	12 647
Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas	-1330	
Finansinis rezultatas	2040	5 755



8. Vidaus kontrolės sistemos būklė

Finansinės atskaitomybės audito tikslas yra leisti auditoriui pareikšti nuomonę, kad Įstaigos metinė atskaitomybė visais reikšmingais atžvilgiais atitinka pripažintus apskaitos principus ir Įstaigos įstatus ir, kad ataskaitos tikrai ir teisingai atspindi Įstaigos turtą ir įsipareigojimus bei finansinę būklę ir rezultatus.

Vadovybė yra atsakinga už šios finansinės atskaitomybės parengimą ir teisingą pateikimą pagal Verslo apskaitos standartus. Vadovybės atsakomybė yra: sukurti, įdiegti ir palaikyti vidaus kontrolę, kuri yra svarbi tam, kad finansinė atskaitomybė būtų parengta ir teisingai pateikta be reikšmingų informacijos iškraipymų, galinčių atsirasti tiek dėl apgaulės, tiek dėl klaidos. Vadovybė taip pat atsakinga už tinkamos apskaitos politikos parinkimą ir taikymą bei apskaitinių įvertinimų, kurie yra pagrįsti tomis aplinkybėmis, atlikimą. Audito metu buvo atliekamos procedūros, siekiant surinkti audito įrodymus apie sumas ir atskleidimus finansinėje atskaitomybėje. Savo profesiniu sprendimu pasirinkome tokias vidaus kontrolės vertinimo procedūras, įskaitant finansinės atskaitomybės reikšmingo iškraipymo rizikos tiek dėl apgaulės, tiek dėl klaidos, vertinimą, kurių pagalba galėtume įvertinti finansinės informacijos iškraipymo riziką dėl vidaus kontrolės trūkumų. Atlikdami rizikos vertinimą, atsižvelgėme į vidaus kontrolę tiek, kiek ji yra svarbi įmonės finansinės atskaitomybės parengimui ir teisingam jos pateikimui ir tam, kad galėtume parengti tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštume nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės efektyvumą. Vidaus kontrolės efektyvumo ir tinkamumo pilnas įvertinimas galėtų būti atliktas tik atlikus specialų veiklos auditą. Audito metu taip pat buvo vertintas taikytos apskaitos politikos.

9. Pastebėjimai dėl specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, laikymosi

Įstaiga savo veiklą vykdo vadovaudamasi bendrais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais, teisės aktais. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2015 m. liepos 28 d. įsakymo Nr. 1K-254 3 p., pasirašytas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 31 str. 1 d. nuostatas finansines ataskaitas ir kitus Juridinių asmenų registrai teikiamus dokumentus turi teikti per VSAKIS. Šiuose teisės aktuose nėra nustatytų kokių nors specifinių, tik šiai Įstaigai būdingų, reikalavimų dėl buhalterinės apskaitos vedimo, mokesčių valstybei apskaičiavimų ir finansinės atskaitomybės ruošimo bei pateikimo.

10. Kiti valdymui svarbūs dalykai.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 2 straipsnio 10⁵ dalį, Klaipėdos miesto savivaldybė daro lemiamą poveikį Įstaigos veiklai - įgyvendina VšĮ Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centre savininko teises ir pareigas. Atsižvelgiant į aukščiau išdėstytą ir vadovaujantis įstatymo 2 straipsnio 22 dalies 4 punktu, VšĮ Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras nuo 2019 m. sausio 1 d. yra priskiriamas prie viešojo sektoriaus subjektų. Buhalterinė apskaita nuo 2019 m. sausio 1 d. tvarkoma pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartus (VSAFAS). Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų, kurie turėtų neigiamą poveikį Įstaigos veiklai, nepastebėjome.

11. Baigiamosios nuostatos.

Audito ataskaita parengta pagal Lietuvos Auditorių Rūmų patvirtintus reikalavimus, taikomus audito ataskaitoms, teikiamoms kartu su auditoriaus išvada.

Audito ataskaita sudaryta trimis egzemplioriais. Pirmi du ataskaitos egzemplioriai skiriami Įstaigos vadovybei, trečias lieka audito įmonei. Audito metu auditoriaus parengti darbo dokumentai ir įmonės specialistų parengti ir auditoriui pateikti dokumentai bei kita medžiaga ir informacija, kurią auditorius gavo atlikdamas auditą, yra laikoma audito darbo dokumentais ir yra auditoriaus nuosavybė. Darbo dokumentai yra konfidencialūs, juos saugo audito įmonė pagal LR įstatymų reikalavimus nustatytą politiką ir procedūras, tačiau jie gali būti atskleisti taikytinų įstatymų numatytais atvejais.

Auditorė Vida Stalmokienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000260
UAB „Žemaitijos auditas“
Audito įm. pažymėjimo Nr. 001216
Danės 21, Klaipėda
2023 03 17



Viešoji įstaiga Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras, Turgojų g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. patalpatų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2047378700
D/L: -

FINANSINIS BŪKLĖS ATASKAITAS
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Patalpatų valiuta ir tikslumas: eurai

EB. Nr.	Aprašymas	Patalpa Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė pradžios ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		4,918,66	6,493,17
I	Neimaterialusis turtas	P03	1,306,53	2,273,60
I.1	Pienės darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		143,87	0,58
I.3	Kitas neimaterialusis turtas		1,162,66	2,273,02
I.4	Nebaigti projektai ir skaitmeniniai mastojimai			
I.5	Patentai			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3,619,03	4,219,57
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		3,619,03	4,219,57
II.8	Kapitonas ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir skaitmeniniai mastojimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Materialiniai šiekčiai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		89,643,47	77,691,09
I	Atsargos	P06	3,519,05	4,833,61
I.1	Struktūrinės ir reikišamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir kitas inventorius			0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtas vykdyti sutartis			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skintos paruoštos (perduoti)		3,519,05	4,833,61
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skintos paruoštos			
II	Skaitmeniniai mastojimai	P09	17,638,09	7,488,77
III	Per vieną metą gaunamos sumos	P10	3,713,95	16,857,89
III.1	Gautinos trumpalaikės gaunamosios sumos			
III.2	Gautinos mokymai ir mokymai mokymai			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotus prekes, turto, paslaugas	P10	1,758,78	415,70
III.5	Sukauptos gaunamosios sumos			
III.6	Kitos gaunamosios sumos		1,954,17	16,442,19
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pirigai ir pinigų ekvivalentai	P11	55,790,78	48,510,80
	IS VISO TURTO:		85,569,02	84,184,26

Aprašyti kitose pastraipsniuose:

Viešaji įteigai Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras, Turizmo g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINIS BUDŽETAS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Ed. Nr.	Sąrašpunktai	Postelės Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio suma	Predmetinė pradžios ataskaitinio laikotarpio suma
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	11,336.39	12,078.28
I	I valstybės biudžeto		861.54	1,351.30
II	II savivaldybės biudžeto		0.00	0.00
III	III Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	IV kitų šaltinių		10,474.75	10,726.98
E	ISIPAREIGOJIMAI		28,655.64	28,548.73
I	I ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	I.1 ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	I.2 ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	II trumpalaikiai įsipareigojimai		28,655.64	28,548.73
II.1	II.1 ilgalaikių skolos įsipareigojimų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	II.2 ilgalaikių įsipareigojimų finansinių metų dalis			
II.3	II.3 trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	II.4 mokėtinos sąskaitos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	II.5 mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžetų			
II.6	II.6 mokėtinos sumos iš valstybės ir savivaldybės			
II.6.1	II.6.1 grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	II.6.2 kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	II.7 mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	II.8 grąžintinos mokėjimai, įmokos ir išmokos			
II.9	II.9 įmokojamos mokėtinos sumos	P17	6,520.44	7,564.04
II.10	II.10 su darbu susijusių skolos įsipareigojimai		330.14	
II.11	II.11 skolos mokėtinos sumos			
II.12	II.12 kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P19	21,804.46	21,003.77
F	GRYNAISIS TURTAS	P18	45,577.10	43,637.28
I	I daiktinių turtų		16,700.00	16,700.00
II	II nematerialiojo			
II.1	II.1 finansiniai turtai			
II.2	II.2 kiti turtai			
III	III nuosavybės metodu įdėti			
IV	IV sukaupusis pervertis ar deficitas		26,877.10	26,837.28
IV.1	IV.1 finansinių metų pervertis ar deficitas		2,034.83	2,294.18
IV.2	IV.2 nefinansinių metų pervertis ar deficitas		26,837.25	24,542.87
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		85,569.03	84,184.26

Užsakiusi
Rimona Savickienė

(visuomenės informacijos skyriaus vadovo arba jo įgaliojoto administracijos vadovo parašas)

Vyriausioji buhalterė
Daina Drungaitė

(ataskaitos parengimo sistemos parengimo metodas)

(vntas ir paviršius)

(vntas ir paviršius)

Viešoji įstaiga Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centras, Turgaus g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. paslaugų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2143378700

D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Paslaugos valstybės ir viešosios: eurais

Eil. Nr.	Stripsoriai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		376,396,91	257,503,55
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		237,518,13	210,911,84
I.1	Iš valstybės biudžeto		19,225,99	13,941,76
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		226,762,20	196,387,81
I.3	Iš RS, uždėtos valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš lėšų finansavimo šaltinių		499,94	582,27
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		138,671,56	26,591,71
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	138,671,56	26,591,71
III.2	Pervestos į biudžetą pagrindinės veiklos lėšų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P91	-374,884,50	-344,385,30
C	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-183,979,66	-120,332,34
II	NUSIDEVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-3,133,15	-8,553,25
III	ROMUNALINIŲ PASTATŲ (IR RYŠIŲ)		-35,168,84	-6,099,90
IV	ROMANDIRUOJIMŲ		-21,142	-15,00
V	TRANSPORTO		-846,72	-826,21
VI	KVAI ĮTRAKUOS REJIMO		-876,60	-406,68
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-11,826,29
VIII	NUVĖRYJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-0,58	-1,16
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSAUGŲ SAVYKAINA		-10,299,21	-5,317,09
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-26,531,92	+10,007,38
XIV	KITOS		-114,057,40	-83,607,90
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2,511,41	-6,881,75
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		1,868,08	12,667,23
E	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	1,456,69	12,844,79
II	PERVESTINOS Į BILIJETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-307,64	-197,57
K	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-1,330,61	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR EXMINŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESČIŲ			-387,57
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBES METODO ĮTAKĄ		2,039,85	5,467,70
I	NUOSAVYBES METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2,039,85	5,467,70
J	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
Rimantas Štorkšnas

(viešosios įstaigos valdybos vadovas arba jo įgaliotas administracinio valdovo)

Vyrininkas buhalteris

(vyrininkas buhalteris (buhalteris))

Jovita Drungiliūtė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vardas ir pavardė)

Visiškai įsigaliosis šio dokumento turinio ir kitiems informacijai suteikti, Turpinant: 7. Kitą pildoma, kildėjimo m. m.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. patvirtintą metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visuomenės atviri, jėgose įrašyti 12019)

FINANSINIŲ ATASKAITŲ ATASKAITŲ
PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst. eurų)

eil. Nr.	Sąlyginiai	Dok. Nr.	Ataskaitos dalys		Pradžia ataskaitos laikotarpio		Kit. vnt.
			Tiesioginiai įnašai	Netiesioginiai įnašai	Tiesioginiai įnašai	Netiesioginiai įnašai	
1	2	3	4	5	6	7	8
B	INVESTICIJŲ VERTĖS PINGŲ SRAUTAI		-4,566,42	0,00	-1,548,12	-1,704,74	-4,785,74
I	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo		-4,566,42	0,00	-1,548,12	-1,704,74	-1,704,74
II	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
III	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
IV	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
V	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
VI	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
VII	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
C	FINANSINIS VERTĖS PINGŲ SRAUTAI						
I	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
II	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
III	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
IV	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
IV.1	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
IV.2	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
IV.3	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
IV.4	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
V	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
VI	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
VII	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
D	VALDYMŲ KURSORIŲ PASIRINKIMO ĮTAKA PINGŲ IR PINGŲ						
I	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
II	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
III	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						
III	Įsigijimo m. m. įsigijimo (finansų) ir kitoje m. m. įsigijimo						

Dirigentas
Rimantas Štupelis

Vykauzėji buhalterė
Daiva Drungilaitė

(sumos ir procentai)

(sumos ir procentai)

Viedoji (stalo) Klaipėdos mėsos ir kultūros informacijos centras, Turpinas g. 7, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pataliginių sąmų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurai, jei nesužymėta kitaip)

ID: -2143298700
 0/1: —

332 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų išlaidos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų suvaidinimas dėl jų pateiktas ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų įrašymai pajamoms	XIII priedai	
1	2	3	4	5	6	7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užskaito valstybių ir tarptautinių organizacijų)					861,54
1.1	Nepatvirtintam turui įsigyti					861,54
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užskaito valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-81.237,73			0,00
2.1	Nepatvirtintam turui įsigyti					0,00
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-81.237,73			0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užskaito valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų, gautas kurdami ir finansuojant Europos Sąjungos, užskaito finansavimo sumų ir valstybių ar savivaldybės biudžetų iš projektams finansuoti)					
3.1	Nepatvirtintam turui įsigyti					
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					10.424,75
4	Iš kitų šaltinių					506,25
4.1	Nepatvirtintam turui įsigyti					506,25
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					506,25
5	Iš viso finansavimo sumų		-81.237,73			13.336,25

Vasojit įrašę Klupėdės turizmo ir kultūros informacijose esančias, Turgaus g. 7, Klupėdės m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147378100
DWL: -

FINANSAVIMO SUMŲ LERČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžiaje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gruodis)	Finansavimo sumos (gruodis)	(iš viso)	Finansavimo sumos (gruodis)	Finansavimo sumos (gruodis)	(iš viso)
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto, (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užskaita valstybės ir turtavalių organizacijų)	-2.303,22	3.656,52	1.353,30	-2.303,22	3.164,76	881,54
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užskaita valstybės ir turtavalių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užskaita valstybės ir turtavalių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gautas iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų, iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių		10.724,08	10.724,08		10.474,75	10.474,75
5	(iš viso)	-2.303,22	14.381,50	12.078,28	-2.303,22	13.639,51	11.336,29

Vytautas J. buhalteris
Daiva D. Drungė



Klaipėdos
turizmo
informacijos
centras

VIEŠOJI ĮSTAIGA KLAIPĖDOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS
ĮST. K. 142110116, TURGAUS G. 7, KLAIPĖDA

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. vasario 10 d.

Klaipėda

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Klaipėdos turizmo informacijos centras, Turgaus g. 7, LT 91247 Klaipėda, reg. Nr. VŠ02-15, įmonės kodas 142110116, PVM mokėtojo kodas LT100000952417, telefonas (8 46) 412186, el. paštas tic@klaipedainfo.lt, internetinis adresas www.klaipedatravel.lt.

VšĮ Klaipėdos turizmo informacijos centras (toliau - VšĮ KTIC) – yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą turizmo skatinimo srityse ir viešai teikiant šios srities paslaugas visuomenės nariams. Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais bei norminiais aktais, o taip pat įstaigos įstatais. Viešosios įstaigos steigėjas - Klaipėdos miesto savivaldybės taryba (2002 m. lapkričio 8 d. , patvirtinta Klaipėdos m. savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 239). Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 5 d. įsakymu Nr. AD1-1235 "Dėl viešosios įstaigos Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centro pavadinimo pakeitimo ir įstatų patvirtinimo" buvo pakeistas įstaigos pavadinimas.

Pagrindinės įstaigos veiklos sritys: informacijos apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius, viešąją turizmo ir poilsio infrastruktūrą rengimas ir sklaida; Klaipėdos miesto žinomumo ir patrauklumo didinimas su tikslu didinti miesto svečių skaičių ir turizmo sektoriaus generuojamas pajamas miestui.

Pagrindiniai įstaigos veiklos uždaviniai:

- ♦ veiklą vykdyti vadovaujantis Klaipėdos miesto strateginiu plėtros planu, kitais Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiais planavimo dokumentais, savininko suformuotais lūkesčių raštais bei Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategija ir įgyvendinimo veiksmų planu iki 2030 metų (toliau – KEPS2030);
- ♦ pagal šiuose įstatuose numatytas kompetencijas įgyvendinti miesto turizmo politiką, suderinus su Savivaldybe atstovauti Klaipėdos miesto turizmo interesams;
- ♦ teikti pasiūlymus Savivaldybei dėl turizmo aplinkos gerinimo, produktų ir paslaugų kūrimo mieste;
- ♦ teikti pasiūlymus dėl turizmo infrastruktūros plėtros, mokesčių, nekilnojamo turto politikos;
- ♦ bendradarbiaujant su Savivaldybe ir partneriais įgyvendinti ir kuruoti projektus pagal šiuose įstatuose numatytas kompetencijas;
- ♦ rinkti, kaupti ir nemokamai teikti informaciją miesto svečiams apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius bei viešąją turizmo ir poilsio infrastruktūrą;

- rinkti, kaupti ir nemokamai teikti informaciją suinteresuotoms šalims apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius bei viešąjį turizmo ir poilsio infrastruktūrą su tikslu paskatinti investicijas į turizmo sektorių;

- teikti duomenis ir tyrimus tarptautiniams miestų reitingams, nacionalinėms agentūroms / institucijoms ir kitoms suinteresuotoms šalims;

- numatyti ir kartu su privačiais ar viešais partneriais įgyvendinti priemones, mažinančias turizmo sezoniskumą Klaipėdos mieste;

- kaupti ir analizuoti Klaipėdos miesto ir regiono turizmo duomenis;

- kaupti, analizuoti ir administruoti nuolat atnaujinamą duomenų bazę apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius, viešąjį turizmo ir poilsio infrastruktūrą, turizmo sektoriaus verslo subjektus ir kitus duomenis siekiant šiuose įstatuose numatytų tikslų ir uždavinių;

- užtikrinti efektyvią „Pajūrio kempingas“ veiklą ir didinti jo generuojamas pajamas miestui;

- rengti paraiškas ir įgyvendinti projektus, finansuojamus Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų finansuojamų programų lėšomis;

- vykdyti kitas funkcijas pagal šiuose įstatuose numatytas kompetencijas.

Viešoji įstaiga, siekdama pagrindinių savo tikslų, verčiasi ūkine veikla, tiesiogiai susijusia su viešosios įstaigos tikslų įgyvendinimu.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 2021 m. gruodžio 14 d. Savivaldybės panaudos sutartimi Nr. J9-3168 dešimčiai (10) metų perdavė VšĮ KTIC laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos patikėjimo teise valdomą, savivaldybei nuoseviybės teise priklausančią kempingo Šlaito g. 3, Klaipėda, nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą poilsio, poilsiautojų laikino apgyvendinimo veiklai vykdyti.

VšĮ KTIC pagal Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 4 straipsnio nuostatas priskiriama prie labai mažų įmonių grupės.

VšĮ KTIC nefinansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto.

VšĮ KTIC yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą ir atsiskaitomąsias sąskaitas AB SEB banke bei AB LUMINOR banke. Sudaro ir teikia atskirą žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį. Už VšĮ KTIC veiklą atsakingas VšĮ KTIC direktorius.

Finansinių ataskaitų rinkinys yra sudarytas pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 10. Įstaigos darbuotojų skaičius 2022 m. sausio 1 d. - 8 darbuotojai, 2022 m. ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 8 darbuotojai. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė 182.979,66 eurų, iš jų 41.419,40 eurų kempingo darbuotojų darbo užmokesčio sąnaudos.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

II. APSKAITOS POLITIKA

VšĮ KTIC finansinė atskaitomybė parengta pagal apskaitos politiką, kuri buvo parengta perkeltant likučius pagal VSAFAS. Parengta finansinė atskaitomybė visais atžvilgiais atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

VšĮ KTIC finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos politika patvirtinta VšĮ KTIC direktoriaus 2019 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. BUH/A/2019/01. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Ši patvirtinta apskaitos politika taikoma nuo 2019 m. sausio 1 d.

Finansinė atskaitomybė parengta pagal žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, atitinkamas ataskaitų priedų formas.

VšĮ KTIC tapo viešojo sektoriaus subjektu nuo 2019 metų sausio 1 d.

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

VšĮ KTIC finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais:

- 1) viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- 2) Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- 3) Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- 4) kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

VšĮ KTIC rengia žemesnio lygio finansinių ataskaitų rinkinį, remiantis keliamais šio lygio ataskaitų reikalavimais. Finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Siekiant, kad finansinėse ataskaitose būtų teisingai rodomas turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos VšĮ KTIC pasirinko apskaitos politiką, kuri atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

VšĮ KTIC apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

VšĮ KTIC, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto;
2. Veiklos tęstinumo;
3. Periodiškumo;
4. Pastovumo;
5. Piniginio mato;
6. Kaupimo;
7. Palyginimo;
8. Atsargumo;
9. Neutralumo;
10. Turinio viršenybės prie formą.

VšĮ KTIC apskaitoje operacijos registruojamos taikant dvejybinių įrašą.

Finansinių ataskaitų valiuta

VšĮ KTIC apskaitą tvarko ir šiose finansinėse ataskaitose visos sumos pateikiamos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, eurai.

Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai

Pajamos VšĮ KTIC pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“. Nematerialusis turtas: licencijos, programinė įranga, kitas nematerialus turtas VšĮ KTIC apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose pateikiamas likutine verte. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą. Nematerialiuoju turtu laikomas turtas, kuris neturi materialios formos, nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kurį naudojant numatoma gauti tiesioginės ar netiesioginės naudos.

VšĮ KTIC nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eilės Nr.	Nematerialiojo ilgalaikio turto grupės	Turto naudingo tarnavimo laikas, metais
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	4

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas – materialusis turtas, skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti, prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus, daugiau nei vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (500 eurų be PVM). VšĮ KTIC apskaitoje ilgalaikis materialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina be PVM, o finansinėse ataskaitose rodomas likutine verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

VšĮ KTIC ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į lentelėje pateiktas grupes ir jam patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

Eilės Nr.	Materialiojo ilgalaikio turto grupės	Turto naudingo tarnavimo laikas, metais
1.	Pastatai (sienos – iki 2.5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako betono, šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	100
2.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	20
3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai:	
3.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	100
3.2.	Metaliniai	25
3.3.	Mediniai	15
3.4.	Kiti statiniai	15
4.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
5.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga, medicinos įranga	15
6.	Kitos mašinos ir įrengimai	25

7.	Lengvieji automobiliai	9
8.	Kitos transporto priemonės	14
9.	Baldai	6
10.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
11.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo technika	4
12.	Kita biuro įranga	5
13.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
14.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	4

Šie ilgalaikio nematerialaus turto amortizacijos ir materialaus turto nusidėvėjimo normatyvai taikomi VŠĮ KTIC neprieštarauja nustatytiems pagal VSAFAS nusidėvėjimo normatyvams.

Nematerialusis ir materialusis ilgalaikis turtas nurašomas iš apskaitos jį perleidus ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažinus nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Atsargos

Atsargos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 8 VSAFAS „Atsargos“. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, o sudarant metines finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina.

Atsargomis laikomas turtas, kurį VŠĮ KTIC per vienerius metus sunaudoja paslaugoms teikti, taip pat ūkinis inventorių, ūkinis inventorių – materialus turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Apskaičiuojant sunaudotų atsargų savikainą, taikomas FIFO atsargų įkainojimo būdas, tai yra daroma prielaida, kad atsargos, kurios buvo įsigytos pirmiausia, bus sunaudotos pirmiausia. Kai atsargos sunaudojamos VŠĮ KTIC reikmėms, jų balansinė vertė pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kurio pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos paslaugos. Atiduoto naudoti VŠĮ KTIC veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Atsargų - prekių, skirtų parduoti sunaudojimas (pardavimas) apskaitoje registruojamas taikant periodiškai apskaitomų atsargų būdą, kai atsargų likučių savikaina ir parduotų prekių savikaina buhalterinės apskaitos sąskaitose užregistruojama ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atlikus prekių, skirtų parduoti likučių inventurizaciją. VŠĮ KTIC turimų prekių, skirtų parduoti inventurizacija atliekama pagal finansinių metų lapkričio 30 d. duomenis.

Finansinis turtas

VšĮ KTIC finansinis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 17-ame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Ataskaitiniais metais įstaiga finansinio turto neturėjo.

Pinigai – pinigai, esantys VšĮ KTIC bankinėse sąskaitose, kasoje.

Finansiniai įsipareigojimai VšĮ KTIC apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikiais finansiniais įsipareigojimais laikomi įsipareigojimai, kurie privalomi įvykdyti po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Trumpalaikiai įsipareigojimai: skolos tiekėjams, su darbo santykiais susijusios skolos darbuotojams (gyventojų pajamų mokestis, įmokos į garantinį fondą, mokėtini atlyginimai, sukaupti atostoginiai, mokėtinas socialinis draudimas, mokėtinos sumos pagal vykdomuosius raštus), mokėtini mokesčiai, gauti išankstiniai apmokėjimai ir kitos mokėtinos sumos. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus juos pagrindžiančius dokumentus. Įsipareigojimai apskaitomi nuo atsiradimo ar priskaitymo momento. Vieną kartą metuose įsipareigojimai inventorizuojami.

Finansavimo sumos

VšĮ KTIC finansavimo sumos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – tai iš valstybės, kitų išteklių, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautas arba gautinas pinigų ir kaip paramą gautą turtą, įskaitant įsigytą už simbolinį atlyginimą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Finansavimo pajamos

VšĮ KTIC finansavimo pajamos pripažįstamos ir apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patirtos sąnaudos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu momentu, kaip ir sąnaudos.

Finansavimo pajamos mažinamos, kai: registruojamas nurašyto ilgalaikio materialiojo turto išmontuotų dalių pajamavimas į atsargas ir kita.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos

VšĮ KTIC pagrindinės veiklos pajamos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 10 VSAFAS „Kitos pajamos“. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos

pajamos, gautos vykdant įstaigos įstatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš kitos veiklos, kuri pagal įstatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos turizmo paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad VšĮ KTIC gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai galima patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačio VšĮ KTIC gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra VšĮ KTIC gaunama ekonominė nauda.

Sąnaudos

VšĮ KTIC sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, tai yra kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11 VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesnių ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos pardavimų sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, patirtos įgyvendinant įstatuose nurodytą veiklą. Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamos kitos, įprastinei veiklai nepriskirtos, sąnaudos. Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudų ir delspinigių, kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Turto nuvertėjimas

VšĮ KTIC turto nuvertėjimas nustatomas ir apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 8 VSAFAS „Atsargos“, 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22 VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Jvykliai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Jvykliai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie VŠĮ KTIC finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys jvykliai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys jvykliai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

VŠĮ KTIC pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia VŠĮ KTIC finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas talkant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra:

- finansavimo sumoms: didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų;
- turtui: didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų;
- pajamoms: didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų pajamų;
- sąnaudoms: didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus patirtų sąnaudų.

III. PASTABOS

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto (INT) balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie INT balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateiktas pagal 13-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

Per ataskaitinį laikotarpį VŠĮ KTIC INT įsigijo už 206 eurus. Pasikeitimui įtakos turėjo apskaičiuota amortizacijos suma 1.173 eurai. 2022 metais buvo nurašytas visiškai nusidėvėjęs INT, kuris nebebuvo naudojamas veikloje. Nurašyto turto įsigijimo savikaina 6.611,57 eurų. VŠĮ KTIC INT sudaro programinė įranga bei kitas ilgalaikis nematerialus turtas, kurio likutinė vertė 1.307 eurai (P01 pastaba).

VšĮ KTIC veikloje naudoja dalį visiškai amortizuoto INT, kuris apskaitoje apskaitomas 0,29 eurų likutine verte. Šio jau amortizuoto, bet dar naudojamo ir nenurašyto turto įsigijimo savikaina yra 400 eurų.

VšĮ KTIC nebenaudojamo veikloje INT neturi.

2. Ilgalaikio materialiojo turto (IMT) balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie IMT balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

Per ataskaitinį laikotarpį VšĮ KTIC įsigijo IMT už 1.359 eurus. VšĮ KTIC nemokamai negavo IMT ir neperdavė IMT. Per 2022 metų apskaičiuotas nusidėvėjimas 1.960 eurų. 2022 metais buvo nurašytas visiškai nusidėvėjęs IMT, kuris nebebuvo naudojamas veikloje. Nurašyto turto įsigijimo savikaina 752,49 eurai. Veikloje naudojamo visiškai nusidėvėjusio turto įsigijimo savikaina 25.725,86 eurų, kuris apskaitoje apskaitomas 0,29 eurų likutine verte. IMT balansinė vertė 3.173 eurai (P02 pastaba).

VšĮ KTIC nebenaudojamo veikloje IMT neturi.

VšĮ KTIC neturi įkeisto IMT.

Išankstinių mokėjimų už IMT neturi.

3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie atsargų balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 8-ojo VSAFAS 1 priedo nustatytą formą. Per 2022 metus VšĮ KTIC įsigijo atsargų (prekių ir suvenyrų, skirtų parduoti) už 6.6863 eurus. Laikotarpio pabaigoje liko atsargų už 3.519 eurų sumą (P03 pastaba), kurią sudaro prekės ir suvenyrai, skirti parduoti.

4. Išankstiniai apmokėjimai

VšĮ KTIC išankstinių apmokėjimų likutis ketvirčio pabaigoje buvo 19.403 eurai (P04 pastaba), iš jų: ateinančių laikotarpių sąnaudos (išankstiniai apmokėjimai už 2023 m. paslaugas, įmonės turto draudimo sąnaudos; atliekų tvarkymo sąnaudos; kempingo draudimo sąnaudos; domeno, internetinės svetainės, elektroninio pašto naudojimosi sąnaudos; automobilių laikymo verslo leidimo sąnaudos).

5. Per vienerius metus gautinos sumos

VšĮ KTIC per vienerius metus gautinų sumų likutis ketvirčio pabaigoje buvo 1.941 euras (P05 pastaba), iš jų: pirkėjų įsiskolinimas už suteiktas paslaugas 1.760 eurų.

6. Pinigai

Finansinės būklės ataskaitoje parodytą pinigų likutį 55.781 euras sudaro (P06 pastaba): pinigai atsiskaitomosiose sąskaitose AB SEB banke – 27.292 eurai, iš jų: įstatinio kapitalo formavimo lėšos 3.813 eurų, projekto TourInfoNet likutis 238 eurai, projekto Tall Ships likutis 5.904 eurai, ūkio subjektų paramos likutis 725 eurai; AB LUMINOR banke – 28.371 euras, iš jų: "Pajūrio kempingas" uždirbtų apyvartinių lėšų likutis 16.781 euras; grynieji pinigai kasoje – 117 eurų.

7. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20-ojo VSAFAS 4 priedo nustatytą formą

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 11.336 eurais (P07 pastaba), iš jų: nepanaudotos valstybės biudžeto lėšos: Lietuvos kultūros tarybos projekto lėšos (ilgalaikio turto įsigijimo vertė) 862 eurais.

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos finansavimo sumos iš kitų šaltinių 10.475 eurais - tai ilgalaikio turto, įsigyto iš dotacijų, likutinė vertė, tame skaičiuje: ilgalaikio turto gidų metodinio kabineto įrengimui 2 eurais, Kruizų ir vandens turizmo programos 1 euras, Didžiųjų burlaivių "The Tall Ships Races Baltic" 2 eurais; projekto Turizmo informacijos sistema (TourInfoNet) 2 eurais; ilgalaikio turto, pirktas iš paramos lėšų 506 eurais; 5.904 eurais nepanaudota miesto įmonių parama 2011 metų didžiųjų burlaivių regatos metu, 238 eurais nepanaudoti tiksliniai įnašai vykdant tarptautinį projektą Turizmo informacijos sistema (TourInfoNet), 725 eurais - tai nepanaudotas gautos paramos likutis. Finansavimo sumos bus naudojamos 2023 metais, vykdant VšĮ KTIC veiklas.

8. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai

Finansinius įsipareigojimus laikotarpio pabaigoje nebuvo.

9. Trumpalaikiai įsipareigojimai

VšĮ KTIC įsipareigojimų sumą sudaro 28.656 eurais (P08 pastaba), iš jų: įsipareigojimai už paslaugas bei įsigytas prekes pardavimui 6.520 eurų; sukauptų atostoginių rezervas 18.687 eurais, mokėtinas pridėtinės vertės mokestis 325 eurais; kitos mokėtinės sumos 2.505 eurais.

10. Darbo užmokestis

Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota darbo užmokesčio 179.365 eurais, darbdavio socialinio draudimo įmokų 3.615 eurų (P13 pastaba).

11. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Per ataskaitinį laikotarpį VšĮ KTIC finansinės ir investicinės veiklos rezultatas 1.331 eurų nuostolis, kuris susidarė dėl neigiamo valiutos kurso pasikeitimo (P15 pastaba).

12. Pajamos ir sąnaudos

2022 metų ataskaitinio laikotarpio VšĮ KTIC pagrindinės veiklos kitos pajamos 138.878 eurais (P11 pastaba) sudarė pajamos iš kempingo veiklos organizavimo, ekskursijų organizavimo, suvenyrų pardavimo.

2022 metais per ataskaitinį laikotarpį VšĮ KTIC užregistravo 237.518 eurų panaudotų finansavimo sumų pajamų (P10 pastaba), iš jų: savivaldybės biudžeto gautų ir panaudotų finansavimo sumų pajamos 226.782 eurais; valstybės biudžeto gautų ir panaudotų finansavimo sumų pajamos 10.236 eurais; kitų finansavimo šaltinių (parama) gautų ir panaudotų finansavimo sumų pajamos 500 eurų.

2022 metų ataskaitinio laikotarpio VšĮ KTIC veiklos sąnaudos 374.084 eurais (P12 pastaba). Veiklos sąnaudoms priskiriamos pardavimų sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, patirtos įgyvendinant įstatuose nurodytą veiklą. 2022 m. KTIC sąnaudos padidėjo 53 %. Šį pokytį lėmė pradėta vykdyti kempingo veikla.

13. Grynasis turtas

2022 metų ataskaitinio laikotarpio VŠĮ KTIC veiklos rezultatas (pelnas) + 2.040 eurų (P16 pastaba). Bendras grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 28.877 eurai (P09 pastaba).

IV. Užbalansinės sąskaitos

VŠĮ KTIC savo veikloje naudoja turtą, kurį valdo pagal panaudos sutartis. Tokio turto apskaitai yra naudojamos užbalansinės sąskaitos.

Su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija buvo sudaryta panaudos sutartis Turgaus g. 5, 7, Klaipėdoje patalpoms iki 2024-02-17, kurių vertė 114.045,24 eurų.

Pagal panaudos sutartį Nr. J9-2352, sudarytą 2021 m. rugsėjo 22 d., įstaiga iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos gavo tris elektroninius interaktyvius standus už 13.892,58 eurų bei jų programinę įrangą ir jos licencijas. Ši sutartis sudaryta penkeriems metams.

2021 m. rugsėjo 7 d. VŠĮ KTIC su Nacionaline žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos pasirašė valstybinės žemės panaudos sutartį Nr. 13SUN-21-(14.13.56.), pagal kurią iki 2024 m. vasario 17 d. pagal panaudą naudojami žemės sklypu, esančių Turgaus g. 5, Klaipėdos mieste. Žemės sklypo vertė 18.849,10 eurų.

Pagal savivaldybės panaudos sutartį Nr. J9-3168, sudarytą 2021-12-14, įstaiga iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos dešimčiai (10) metų gavo laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis patikėjimo teise valdomą, savivaldybei nuosavybės teise priklausančią kempingo Šlaito g. 3, Klaipėda, nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą poilsio, poilsiautojų laikino apgyvendinimo veiklai vykdyti. Šio turto vertė: nekilnojamo turto vertė 1.452.419,89 eurų; kilnojamojo turto vertė 98.687,88 eurų.

Užbalansinėse sąskaitose kontrolės tikslais yra apskaitomos prekės, skirtos parduoti, kurios yra gautos pagal konsignacijos sutartis bei VŠĮ KTIC gidų metodologinio skyriaus bibliotekos sąrašė esančios knygos. 2022 m. ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaigos užbalansinėse sąskaitose buvo apskaitomas šis turtas:

- ilgalaikis materialus turtas 1.700.211,65 eurų;
- prekės skirtos parduoti 4.456,96 eurų;
- ūkinis inventorių, naudojamas įstaigos veikloje 5.313,57 eurų;
- gidų metodologinio skyriaus bibliotekos sąrašė esančios knygos 463 eurai.

V. Atlikti patikrinimai, audita. Tikrinusių institucijų išvados

2022 m. VŠĮ KTIC gavo tikrinusių institucijų išvadas - UAB "Žemaitijos auditas" audito atskaitą ir nepriklausomos auditoriaus išvadą dėl VŠĮ Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centro 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio. UAB "Žemaitijos auditas" - nepriklausomas auditorius pateikė **besąlyginę** audito išvadą dėl KTIC 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio.

Direktorė

Romona Savickienė

Vyriausioji buhalterė

Daiva Drungilaitė

Forma patvirtinta
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021-04-15
įsakymu Nr. AD1-468

VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ METINĖS VEIKLOS ATASKAITOS FORMA¹

VšĮ Klaipėdos turizmo informacijos centras, Įst.k. 142110116
(įstaigos pavadinimas, kodas)

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
(metai, už kuriuos atsiskaitoma)

ĮSTAIGOS VADOVO ŽODIS

Prioritetinis Klaipėdos turizmo informacijos centro (toliau – KTIC) veiklos uždavinys – skatinti atvykstantąjį ir vietinį turizmą, kurio augimas sudarytų galimybę turizmo verslo plėtrai, turizmo sektoriaus pajamų augimui, biudžeto įplaukų didėjimui bei didintų Klaipėdos miesto, kaip patrauklios turistinės vietovės įvaizdį. Iki 2019 m. į Klaipėdos miestą, remiantis Lietuvos statistikos departamento duomenimis, atvykdavo 50 % vietinių, šalies, turistų ir 50 % svečių iš užsienio. Tačiau COVID-19 sukelta pandemijos krizė, kurios poveikį pajuto apgyvendinimo sektorius, aviacija, laivyba bei visas turizmo sektorius įnešė svorių pasikeitimų. Sumažėjus atvykstančiojo turizmo srautams, reikšmingai augo vietinis turizmas. 2022 m. buvo sunkiai prognozuojami, nes planuojamas sektoriaus atsigavimas po pandemijos buvo sustabdytas Ukrainoje prasidėjusio karo. Nežiūrint esamos geopolitinės situacijos, 2022 m. augo ne tik vietinis, bet ir atvykstantis turizmas. Į Klaipėdos uostą sugrįžo kruizinė laivyba. Daugiau mieste sulaukėme ir grupėmis atvykstančių svečių. Pasaulyje ir Europoje vėl buvo organizuojamos tarptautinės turizmo parodos, konferencijos, miestų šventės, kuriose galėjome pristatyti Klaipėdos turizmo potencialą. Keitėsi ir turistai – šlandieniniai keliautojai neapsiriboja tik tradiciniais lankomais objektais ar vietomis, jie ieško naujų, unikalių patirčių ir įspūdžių, todėl siūlomiems turizmo produktams būtina sukurti pridėtinę vertę ir paversti juos turizmo, krašto, miesto pažinimo ar gastronomine patirtimi.

I SKYRIUS

BENDROJI INFORMACIJA

Įstaigos kodas 142110116, PVM mokėtojo kodas LT100000952417

adresas: Turgaus g. 7, Klaipėda, 91247, regist. Nr. VŠ02-15

Tel.: (8 46) 412186, el. paštas: tic@klaipedainfo.lt, internetinis adresas: www.klaipedatravel.lt

Įstaigos vadovė Romona Savickienė

1 lentelė. Informacija apie įstaigos dalininkus ir kiekvieno jų įnašų vertę finansinių m. pabaigoje ir praėjusių finansinių m. pabaigoje.

Eil. Nr.	Įstaigos dalininko pavadinimas	Įstaigos dalininko įnašų vertė finansinių m. pabaigoje, Eur
----------	--------------------------------	---

¹ Forma taikoma viešosioms įstaigoms, kurių savininkė yra Klaipėdos miesto savivaldybė (toliau – Savivaldybė) arba jose Savivaldybė turi 50 % ir daugiau balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, išskyrus sveikatos priežiūros srities viešąsias įstaigas



		2021 m. (praeiti m.)	2022 m. (ataskaitiniai m.)
1.	Klaipėdos miesto savivaldybė	16.700,00	16.700,00

Jstaigos veiklos pobūdis, paskirtis, pagrindinės veiklos sritys

KTIC – ne pelno siekianti organizacija, veikianti turizmo, švietimo, mokslo, kultūros srityse ir viešai teikianti šių sričių informaciją ir paslaugas. Savo veikloje įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais bei norminiais aktais, o taip pat įstaigos įstatais. Viešosios įstaigos steigėjas - Klaipėdos miesto savivaldybės taryba (2002 m. lapkričio 8 d., patvirtinta Klaipėdos m. savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 239).

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 5 d. įsakymu Nr. AD1-1235 "Dėl viešosios įstaigos Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centro pavadinimo pakeitimo ir įstatų patvirtinimo" buvo pakeistas įstaigos pavadinimas.

KTIC 2022 m. veiklos ataskaita parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos 1996 m. liepos 3 d. Viešųjų įstaigų įstatymo Nr. I-1428, 2007 m. birželio 26 d. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo Nr. X-1212, 2021 m. balandžio 15 d. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. AD1-468 nuostatomis.

Pagrindinės įstaigos veiklos sritys: informacijos apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius, viešąjį turizmą ir poilsio infrastruktūrą rengimas ir sklaida; Klaipėdos miesto žinomumo ir patrauklumo didinimas su tikslu didinti miesto svečių skaičių ir turizmo sektoriaus generuojamas pajamas miestui.

Pagrindiniai įstaigos veiklos uždaviniai:

- veiklą vykdyti vadovaujantis Klaipėdos miesto strateginiu plėtros planu, kitais Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiais planavimo dokumentais, savininko suformuotais lūkesčių raštais bei Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategija ir įgyvendinimo veiksmų planu iki 2030 m. (toliau – KEPS2030);
- pagal šiuose įstatuose numatytas kompetencijas įgyvendinti miesto turizmo politiką, suderinus su Savivaldybe atstovauti Klaipėdos miesto turizmo interesams;
- teikti pasiūlymus Savivaldybei dėl turizmo aplinkos gerinimo, produktų ir paslaugų kūrimo mieste;
- teikti pasiūlymus dėl turizmo infrastruktūros plėtros, mokesčių, nekilnojamo turto politikos;
- bendradarbiaujant su Savivaldybe ir partneriais įgyvendinti ir kuruoti projektus pagal šiuose įstatuose numatytas kompetencijas;
- rinkti, kaupti ir nemokamai teikti informaciją miesto svečiams apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius bei viešąjį turizmą ir poilsio infrastruktūrą;
- rinkti, kaupti ir nemokamai teikti informaciją suinteresuotoms šalims apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius bei viešąjį turizmą ir poilsio infrastruktūrą su tikslu paskatinti investicijas į turizmo sektorių;
- teikti duomenis ir tyrimus tarptautiniams miestų reitingams, nacionalinėms agentūroms / institucijoms ir kitiems suinteresuotoms šalims;
- numatyti ir kartu su privačiais ar viešais partneriais įgyvendinti priemones, mažinančias turizmo sezoniskumą Klaipėdos mieste;
- kaupti ir analizuoti Klaipėdos miesto ir regiono turizmo duomenis;
- kaupti, analizuoti ir administruoti nuolat atnaujinamą duomenų bazę apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius, viešąjį turizmą ir poilsio infrastruktūrą, turizmo sektoriaus verslo subjektus ir kitus duomenis siekiant šiuose įstatuose numatytų tikslų ir uždavinių;
- užtikrinti efektyvią „Pajūrio kempingas“ veiklą ir didinti jo generuojamas pajamas miestui;

- ♦ rengti paraiškas ir įgyvendinti projektus, finansuojamus Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų finansuojamų programų lėšomis;
 - ♦ vykdyti kitas funkcijas pagal šiuose įstatuose numatytas kompetencijas.
- Viešojo įstaiga, siekdama pagrindinių savo tikslų, verčiasi ūkine veikla, tiesiogiai susijusia su viešosios įstaigos tikslų įgyvendinimu.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 2021 m. gruodžio 14 d. Savivaldybės panaudos sutartimi Nr. J9-3168 dešimčiai (10) m. perdavė VšĮ KTIC laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos patikėjimo teise valdomą, savivaldybei nuosavybės teise priklausančią kempingo Šlaito g. 3, Klaipėda, nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą poilsio, poilsiautojų laikino apgyvendinimo veiklai vykdyti.

KTIC misija - kurti Klaipėdos, kaip patrauklaus miesto, atitinkančio aukštus standartus, įvaizdį, siekiant didinti miesto žinomumą, konkurencingumą ir mažinant sezoniskumo įtaką, koordinuotai vykdyti rinkodaros ir komunikacijos veiksmus.

KTIC vizija - tapti regiono turizmo ašimi, prioretizuojant darnaus pakrančių bei jūrinio turizmo vystymą.



II SKYRIUS VEIKLOS REZULTATAI

2.1. Pasiekimai įgyvendinant įstaigos strateginį veiklos planą (SVP)

2 lentelė. Informacija apie rezultatus pasiekus įgyvendinant įstaigos SVP.

Eil. Nr.	SVP elemento pavadinimas	Kriterijaus pavadinimas	Mato vienetas	Informacija apie vertinimo kriterijus			Paaiškinimas
				Planuota kriterijaus reikšmė	Pasiekta kriterijaus reikšmė		
1.	1. Užtikrinti informacijos teikimą turistams Klaipėdos mieste	1.1. Vystyti informacijos teikimo priemonių tinklą	mėn.	1.1.1. Turistams skirtų informacinių priemonių (elektroninių interaktyvių stendų, informacinių dežių, informacinių ženklų, dviračių takų ženklų) priežiūra, 12 mėn./metus, būklės stebėseną bei tvarkymo ir plėtros poreikio pasitvarkymo pateikimas Savivaldybės administracijai, 1/1metus	Vykdoma techninių procesų stebėseną (12 mėn.), sutrikimų šalinimas, apsaugos lygio gerinimo darbai.		
			vnt.	1.1.2. Parngti ir išleisti informacinius ir kartografiniai leidiniai apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius ir turizmo paslaugas, skaičius – 250 000 vnt./metus (įskaitant 7/24 priemonę)	Šios priemonės vykdymui buvo renkama, kaupiama, sisteminama, atnaujinama informacija, vykdomi viešieji pirkimai, sudaromos sutartys su dizainerio, leidėjos įmonėmis. 2022 m. buvo išleista 40 000 vnt. informacinių leidinių apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius (2r. 2.2. dalies aprašymą).	Nepanaudotos lėšos grąžintos Klaipėdos m. savivaldybės biudžetą	
			karšai	1.1.3. Suteikta ekskursijų paslaugų pasitelkiant specializuotą įrangą, 30 /metus	Naudojant ekskursijų įrangą praveistos 34 ekskursijos. 2022 m. suorganizuota 201 ekskursija.		
			mėn.	1.1.4. Efektyviausiu būdu teikta informacija turistams apie Klaipėdos miesto bei regiono turizmo išteklius, 12 mėn.	Per metus turizmo informacijos centre ir kruizinių laivų terminale buvo aptamauti 59235 miesto svečiai. Nuolat vykdomos turizmo informacijos teikimo, viešinio ir atvykstamojo turizmo Klaipėdos		

					mieste ir regione viešinimo, turizmo rinkodaros politikos formavimo ir įgyvendinimo paslaugos (žr. 2.2. dalies aprašymą).	
			mėn.	1.1.5. Vystant a. rinkodarą nuolat atnaujinta ir papildyta interneto svetainė www.klaipeditravet.lt , socialinių tinklų pasyros, elektroninių interaktyvių stendų turinys	Įvairiose e. rinkodaros kanaluose buvo paskelbta daugiau nei 200 informacinių pranešimų apie Klaipėdos turizmo išteklius (žr. 2.2. dalies aprašymą).	
			kartai	1.2.1. Organizuoti kursai, mokymai turizmo sektoriaus specialistams bei gidams dėl paslaugų teikimo žmonėms su spec. poreikiais, skaičius – 1/metus	Priemonė vykdyta 2021 m. Planuojama mokymus pakartoti 2023 m.	
		1.2. Tobulinti turizmo sektoriuje dirbančių specialistų kompetenciją	kartai	1.2.2. Organizuoti gidų kursai, 1 kartas/metus	2022 m. rugsėjo mėn. atnaujinta ir VVTAT patvirtinta "Gidų kursų rengimo programa". Programoje numatyta 251 akademinė valanda praktinių ir teorinių užsiėmimų. Surinkta grupė (15 žmonių) į 2022-2023 m. gidų kursus (žr. 2.2. dalies aprašymą).	
			kartai	1.2.3. Organizuoti gidų kvalifikacijos kėlimo kursai, ne mažiau nei 1 kartą/metus	2022 m. du kartus organizuoti gidų kvalifikacijos kėlimo kursai Klaipėdos apskrities gidų gildijos nariams (žr. 2.2. dalies aprašymą).	
			kartai	2.1.1. Sukurta ir nuolat atnaujinama duomenų bazė pagal naudojamus turizmo rodiklius, 4 kartai/ metus	Nuolat atnaujinama duomenų bazė (DB) pagal naudojamus turizmo rodiklius: kontaktų pardavimams, maitinimo, apgyvendinimo, konferencijų paslaugų tiekėjų, kultūrinių įstaigų, ekskursijų dalyvių ir kila. DB naudojama įstaigos vidiniams poreikiams vykdančioms įstaigos funkcijoms bei pagal poreikį yra dalinamasi su išorės vartotojais. Iš viso sukurta 18 teminių DB.	
2.	2. Vykdyti turistų srautų Klaipėdos mieste analizę	2.1. Rinkti ir taikyti statistinę informaciją apie turizmą Klaipėdos mieste	kartai		VšĮ "Keliauk Lietuvoje" sukūrė bendrą bei vienodą turizmo išteklių DB, į kurią 2022 m. buvo pateikta daugiau kaip 700 įrašų.	
			vnt.	2.1.2. Bendradarbiaujant su profesionaliais įvykdysiais turistų pasitenkinimo apklausa, 1	2022 m. buvo vykdoma turistų apklausa. Anketa sudaryta pasitelkus Klaipėdos miesto švietimo įstaigų, kurių mokymo programose yra turizmo	



			vnt./metus	specialybė, atskovus.	
		vnt.	2.1.3. Bendradarbiaujant su profesionaliais atlikta turizmo paslaugų ir produktų analizė, skaičius, 1/metus	Parengtas ir tarp Klaipėdos miesto konferencinių erdvių savininkų/nuomotojų renginių organizatorių išplatinas klausimynas apie 2018-2020 m. vykusius ir organizuotus renginius. Informacija panaudota rengiant ir tvirtinant konferencinio turizmo paskatą Klaipėdos miesto savivaldybės taryboje.	
		kartai	2.1.4. Suteikta statistinė informacija Savivaldybės administracijai, turizmo verslo bei kitoms institucijoms pagal poreikį, bet ne mažiau kaip 1 kartą/metus	Informacijos apie turizmo paslaugas teikiančius subjektus surinkimas, susistemėjimas, apibendrinimas sudarant vieningus visos Lietuvos lankomų vietų maršrutus ir žemėlapius	Nepanaudotas lešos gražintos Klaipėdos m. savivaldybės biudžetą
3.	3.1. Vystyti konferencinį turizmą Klaipėdoje	kartai	3.1.1. Atlikta analizė dėl skrydžių poreikio į ir iš Palangos oro uosto, 1 vnt.	KMSA sprendimu šios priemonės įgyvendinimas nebeplanuojamas įstaigos įstatuose.	
		vnt.	3.1.2. Pritaikyta konferencijų į Klaipėdą, kurių bendras dalyvių skaičius – nuo 100 iki 500, 5 vnt./ 3 metus	Vykdyta konferencijų pritraukimo, viešinimo, skatinimo veikla	Nepanaudotas lešos gražintos Klaipėdos m. savivaldybės biudžetą
		vnt.	3.1.3. Pritaikyta konferencijų į Klaipėdą, kurių bendras dalyvių skaičius – nuo 50 iki 100, 5 vnt./ metus	Vykdyta konferencijų pritraukimo, viešinimo, skatinimo veikla	Nepanaudotas lešos gražintos Klaipėdos m. savivaldybės biudžetą
		kartai	3.1.4. Pritaikyta suformuotų pasiūlymų organizuoti konferencijas Klaipėdoje, skaičius (lietuvių ir kt. kalbomis) – ne mažiau nei 10/metus	Organizuotas nuotolinis renginys "MICE turizmas Klaipėdoje. Pletra ir perspektyvos", kurio metu pristatyta Savivaldybės konferencinio turizmo paskata. (žr. 2.2. dalies aprašymą).	Nepanaudotas lešos gražintos Klaipėdos m. savivaldybės biudžetą
	3.2. Plėtoti vandens ir sveikatingumo turizmą	vnt.	3.2.1. Surengtos rinkodaros kampanijos, skirtos viešinti Klaipėdą kaip geriausią vietą vandens ir sveikatingumo turizmui,	Parengta daugiau nei 50 informacinių pranešimų ir/ar straipsnių nacionalinėje žiniasklaidoje, socialiniuose tinkluose apie Klaipėdos miesto vandens bei sveikatingumo turizmo galimybes (žr.	

	Klaipėdoje		1/metus	2.2. dalies aprašymą).	
		vnt.	3.2.2. Parengti specializuoti vandens turizmo ir sveikatinimo turizmo maršrutai, skaičius, po 1/metus	Kartu su kompanija "Trankuras" parengti 2 solo maršrutai Smiltynėje. Maršrutai patalpinti žygeivių puslapyje www.trankuras.lt . Atnaujintas informacinis leidinys-lankstukas "Klaipėda. Ant jūros kranto".	Nepanaudotos lėšos grąžintos į Klaipėdos m. savivaldybės biudžetą
		vnt.	3.2.3. Parengtas paslaugų paketas kruizinių laivų sutikimui, 1 vnt.	Paslaugų paketo parengimas kruizinių laivų sutikimui numatytas 2022 m. I kv. Dėl geopolitinės situacijos, buvo atsisakyta leisti informacinius leidinius. Kruiziniai laivai Klaipėdos mieste atvykstantiems svečiams buvo dalinami leidiniai likę iš ankstesnių m.. 2022 m. parengtas "Cruise Klaipėda" informacinio leidinio dizainas. Leidėba numatyta 2023 m.	
		kartai	3.2.4. Suorganizuota kruizinių laivų sutikimų Klaipėdos mieste pagal poreikį, bet ne mažiau nei 50 /metus	Vykdomi šią priemonę, kruizinių laivų terminale pasitikti 61 kruizinio laivo keleiviai, jiems teikiama pirminė informacija apie Klaipėdos m. turizmo išteklius (1-2 val., 2-tem kalbomis, pagal poreikį), dalinti informacinius leidinius 6-mis užsienio kalbomis, organizuoti folkloriniai pasirodymai prie kruizinių laivų, laudės amatų mugės Klaipėdos senamiestyje. Tarpininkaujama tarp uosto tarnybų, turizmo agentūrų, turizmo paslaugų teikėjų. 2022 m. birželio mėnesį organizuotas kruizinių linijų atstovų (4 kruizinės linijos ir CB asociacija) priėmimas Klaipėdoje.	
4.	4. Turizmo sezoniskumo Klaipėdoje mažinimo programa	vnt.	4.1.1. Išsamios turizmo sezoniskumo mažinimo analizės parengimas siekiant numatyti priemonės sezoniskumo mažinimui, 1 vnt.	Remiantis 2020 m. parengtu priemonių planu organizuoti susitikimai su Klaipėdos miesto turizmo verslo atstovais, sezoniskumo mažinimo programos rengimo koordinatorių UAB "Synthesis", KMSA, kultūros įstaigų atstovais (žr. 2.2. dalies aprašymą).	
		kartai	4.1.2. Analizės pagrindų parinkty priemonių įgyvendinimas, ne mažiau nei 2	Organizuoti renginiai: 1. "Sv. Martynas. Ir jo žąsys." (lapkričio 11-13 d.). [žr. 2.2. dalies aprašymą].	

2.2. Informacija apie ataskaitiniais m. atliktus svarbiausius darbus

Turistų aptarnavimas turizmo informacijos centre

Ataskaitiniu laikotarpiu, KTIC nuolat vykdė turizmo informacijos teikimo, vietinio ir atvykstamojo turizmo Klaipėdos mieste ir regione viešinimo, turizmo rinkodaros politikos formavimo ir įgyvendinimo paslaugas (**SVP 1.1.4.** „Efektyviausiu būdu teikta informacija turistams apie Klaipėdos miesto bei regiono turizmo išteklius“). Rinko, kaupė, parengė ir nemokamai teikė informaciją apie turizmo paslaugas ir kitus turizmo išteklius.

Turizmo informacijos centre 2022 m. buvo aptarnauti:

- 12 382 miesto svečiai, atvykę į turizmo informacijos centrą;

- informacija apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius buvo teikiama 7 d./savaitę aktyvaus turizmo sezono metu bei 5 d./savaitę neaktyviojo turistinio sezono metu (spalis-kovas). Papildomai neaktyviojo turizmo sezono metu informacija savaitgaliais ir švenčių dienomis buvo teikiama budinčio telefono principu. Informacija atvykusiems į miestą svečiams yra suteikiama 24 val./parą KTIC informacinėse dėžėse, kurios yra Klaipėdos autobusų, geležinkelio stotyse, kruizinių laivų terminale bei Turgaus g.

2020-2021 m. dėl pandeminės situacijos pasaulyje ypatingas dėmesys buvo skiriamas vietinio turizmo skatinimui. 2022 m. atsižvelgus galimybes į Lietuvą atvykti užsienio turistams, KTIC dėmesį skyrė ir atvykstamojo turizmo skatinimui bei išlaikė pasirinktą vietinio turizmo skatinimo kryptį. Priemonėi įgyvendinti buvo pasitelktos įvairios viešinimo priemonės:

1. Parengtos prezentacijos apie Klaipėdos miesto turizmo potencialą bei naujienas ir pristatytos įvairioms auditorijoms - Lietuvos turizmo agentūroms, Klaipėdos miesto apgyvendinimo sektoriaus darbuotojams, turizmo specializacijos studentams ir t.t.;

2. Kartu su nuomonės formuotoju Orliumi Gasanovu sukurta informacinė video laida apie jūrinę Klaipėdą, pateikiant informaciją apie tokius Klaipėdos objektus – muziejų kariniame laive "Sūduvis", burlaivį "Brabander", Lietuvos jureivystės mokyklos laivo simulatorių, galimybes nakvoti laive, pramoginius plaukimus ir kt.;

3. Skelbtos informacinės žinutės apie lankomus objektus bei paslaugų verslo atstovus Orijaus Gasanovo Facebook bei Instagram paskyroje;

4. Parengta publikacija apie Klaipėdos paplūdimius žurnale "Happy 365";

6. LRytas portale skelbti straipsniai apie Klaipėdos miesto turistinius, ekonominius, kultūrinius išteklius: "Klaipėdai 770: 10 įdomių ir netikėtų istorinių faktų apie uostamiestį", "Klaipėda kitaip: kviečia turistus pažinti miestą kanojomis ir katamaranais", "Pažintis su Klaipėdos senamiesčiu gali prasidėti nuo Lėlių teatro", "istoriniuose pastatuose įsikūrę Klaipėdos restoranai: turime išlaikyti karteles aukštai", "Miškais virtusios pajūrio kopos Klaipėdoje būriais traukia vaikštynių mėgėjus", "Milžiniškos bangos Klaipėdoje baugina ne visus: vieni skuba fotografuotis, kiti - džiaugtis bangomis", "Šv. Valentino diena Klaipėdoje - meilės aldai mene ir Kazanova pingvinas", "Šviesų festivalis nuspelvins Klaipėdos 770-ojo gimtadienio startą"; (iš viso 16 straipsnių, pasiekiamumas portale 206 669 skaitytojai, per socialinius tinklus daugiau nei 300 tūkst. Straipsniai patalpinti : <https://www.lrytas.lt/zyme/pazink-klaipeda>);

7. Nuomonės formuotojo Orijaus Gasanovo parengtas ir Delfi portale publikuotas straipsnis apie Klaipėdą <https://www.delfi.lt/keliones/orijaus-nuotyklai/klaipeda-atsibudo-is-miego-pristatoma-naujas-vietas-siulo-daugiau-ir-pigiau-nei-palanga.d?id=90527979>;

8. Gegužės mėn. bendradarbiauta su organizacija "Walk15" organizuojant IKI ėjimo varžybas Klaipėdoje. KTIC kartu su organizatoriais parengė maršrutus, bei pateikė informaciją apie lankomus objektus ir kt. Varžybose dalyvavo daugiau nei 7,5 tūkst. dalyvių;

9. Nufilmuota informacinė-pažintinė laida apie keliones po Lietuvą su šeima "Maisto kelias" su Renata ir Devidu Norvilais. Laida buvo rodoma lėpos 9 d.;

10. Kartu su Lietuvos Respublikos ambasada Nyderlanduose organizuotas Klaipėdos ir Palangos miestų turizmo išteklių nuotolinis pristatymas Lietuvos Respublikos garbės konsulams ir

turizmo verslo atstovams "Team Lithuania in NL: company of the month - presentation of Lithuanian tourism at a Baltic seaside";

11. Parengti "Savaitgalis Klaipėdoje", "[domiausios Klaipėdos vietos", "Klaipėdos lankytinos vietos" pristatymai portale "We love Lithuania";

12. Bendradarbiaujant su Nacionaline turizmo skatinimo agentūra „Keliauk Lietuvoje“ Klaipėdos miesto lankytinos vietos buvo įtrauktos į agentūros leidžiamus teminius žemėlapius, lankstinukus;

13. Parengta informacija apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius regioniniam projektui-žaidimui "Vėtrunglių kelias";

14. Kartu su VŠĮ "Keliauk Lietuvoje" organizuotas informacinis turas 25 Lietuvos turizmo operatoriams ir agentūroms. Vizito metu pristatyti Klaipėdos miesto turizmo išteklių;

15. Žurnalui "National Geographic" pateikta informacija ir parengtas straipsnis apie šventę "Šv. Martynas. Ir jo žąsys" Klaipėdoje;

16. Lietuvos ir užsienio atstovybės (JAV) garbės konsului Michael J. Breen pristatytos Klaipėdos miesto bei regiono turizmo galimybės;

17. Viešinant Klaipėdos miesto turizmo išteklius bei norint pritraukti didesnius turistų srautus buvo aktyviai bendradarbiaujama su VŠĮ "Keliauk Lietuvoje". Parengta ir pateikta informacija įvairiems rinkodaros projektams: "Žiedų kelias", "city-break", gyvūnų ūkio, glampingo, ledų ir šaltibarščių žemėlapis, TOP darbotogių vietos, informacija apie vandens paslaugų/pramogų tiekėjus Klaipėdoje, apie Klaipėdos mieste vykstančias šventes bei pramogas, renginius Ukrainos pabėgėliams, dviračių maršrutai ir kt.;

18. Bendradarbiauta su kitais, turistinę informaciją viešinant portalais ir institucijomis: „Investuok Lietuvoje“ apie apgyvendinimo įstaigų galimybes Klaipėdoje, "Not Perfect Vilnius", „LRYtas“, „TripThis“, "Švyturio portalas"; „We love Lithuania“, „Klaipėda aš su tavim“, „Vakarų Lietuva“, turizmo agentūromis "Mare Baltikum Reisen", "Schnieder Reisen", "Ost Reisen", „Estravel“ ir kt.;

19. Parengta turistinė informacija Klaipėdoje vykusio festivalio „Europeade“ dalyviams;

20. Kartu su VŠĮ „Keliauk Lietuvoje“ parengtas informacinis paketas apie Klaipėdą Latvijos rinkai;

21. Surinkta ir atnaujinta informacija apie Klaipėdos uosto lankomas vietas ir veiklas kruizinių laivų įgulos nariams;

22. Atnaujinta turistinė informacija portaluose "Prie jūros", "Pamatyk Lietuvoje".

2022 m. buvo vykdoma tęstinė priemonė "Būk Klaipėdos miesto ambasadoriumi" - jaunųjų gidų mokyklėlė, orientuota į Klaipėdos m. 3-5 klasių moksleivius. Šia priemone siekiama paskatinti jaunuosius klaipėdiečius domėtis miesto istorija, pažinti miestą bei tapti miesto ambasadoriais. Ši priemonė vykdoma nuo 2017 m.

2022 m. birželio-gruodžio mėn. KTIC buvo vykdoma turistų apklausa. Anketa sudaryta pasitelkus Klaipėdos miesto švietimo įstaigų, kurių mokymo programose yra turizmo specialybė, atstovus. Ši priemonė buvo vykdoma iš įstaigos komercinės veiklos lėšų. KTIC parengtoje turistų pasitenkinimo apklausoje dalyvavo 134 respondentai. Išanalizavus duomenis nustatyta, kad daugiausiai anketas užpildžiusių turistų buvo iš Vokietijos (58), JAV (15), Jungtinės karalystės (11). Savo nuomonę išreiškė ir svečiai iš tolimų šalių, tokiu kaip: Tailandas, Kolumbija, Indonezija, Singapūras (po 1). Daugelis respondentų pažymėjo, jog atvyko laivu/jachta/kruizu (58), savo automobiliu (53), mažiausiai atvykusių - dviračiu/motociklu (9). Turistai dažniausiai lankėsi su šeima/draugais (53) arba su partneriu/-e (52). Informaciją apie miestą gavo iš kitų šaltinių (60), interneto (48) ar rekomendacijų (33). Pagrindinės įvardintos apsilankymo priežastys: poilsis (62), lankytinos vietos (55), mažiausiai buvo pažymėta verslas (6) ir studijų programos (2). Planuojama mieste praleisti trukmė: pusdienis, 1-3 dienos ar savaitė. Į klausimą kiek viešnagės metu planuojama išleisti pinigų vienam asmeniui per dieną atsakymai pasiskirstė tokia tvarka: 50-100 eurų (63), mažiau nei 50 eurų (42), 100 eurų ir daugiau (20). Daugelis atvykusiųjų pirmą kartą atvyko į Lietuvą (94).

2022 m. jaunųjų gidų mokyklėlėje dalyvavo Klaipėdos miesto 3-4 klasių mokiniai Jiems pristatytas istorinis dviejų sluoksnių žemėlapis "Dingusi karalystė", skirtas tyrinėti ir atrasti Klaipėdą karališkuoju laikotarpiu. Tai žemėlapis su praeities ir dabarties filtrais, fiksuojančiais iki šių dienų išlikusius miesto objektus, menančius Prūsijos karalystės laikmetį bei jo palikimą Klaipėdos kraštui.



Turistų srautai Klaipėdos mieste

2022 m. lyginant rezultatus su 2021 m. Klaipėdos miesto apgyvendinimo įstaigose ir toliau augo svečių iš Lietuvos skaičius +20,5 % lyginant su 2021 m. Atsivėrus galimybėms keliauti Klaipėdos mieste sulaukta ir didesnio skaičiaus svečių iš užsienio. Jų į Klaipėdos miesto apgyvendinimo įstaigas atvyko 2,5 karto daugiau nei 2021 m. Bendras apgyvenimo įstaigose apsistojusių svečių skaičius didėjo 45,6 %. 32,2 % atvykusių – svečiai iš užsienio, 67,8 % – vietiniai, Lietuvos, turistai.

2021 m. Klaipėdos miesto apgyvendinimo įstaigose svečiai praleido 297 349 nakvynes, o 2022 m. – 403 327, t.y. 35,6 % daugiau. Vidutiniškai vienas svečias Klaipėdoje nakvojo 2 naktis.

Turistų srautai KTIC 2022 m. (palyginimas su 2014-2022 m.)

Metai	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Turistų sk.	101495	110606	114783	121418	121630	122086	12489	11621	59235
Augimas %	+34,1	+8,9	+3,8	+5,78	+0,17	+0,37	-89,7	-8,9	+5 kartus

Pagal KTIC statistinius duomenis, į Klaipėdą atvyko svečiai iš 50-ies pasaulio šalių, 51,9 % svečių, apsilankiusių turizmo informacijos centre buvo Lietuvos gyventojai.

Užsienio šalių 10-as, iš kurių apsilankė daugiausia turistų (%), pagal KTIC duomenis

2020			2021			2022		
Eil. Nr.	Šalis	Skaičius %	Eil. Nr.	Šalis	Skaičius %	Eil. Nr.	Šalis	Skaičius %
	Lietuva	49,35		Lietuva	57,9		Lietuva	51,87
1	Vokietija	20,31	1	Vokietija	17,18	1	Vokietija	12,09
2	Latvija	8,5	2	Lenkija	4,6	2	JAV	4,96
3	Lenkija	5,11	3	Latvija	2,53	3	Lenkija	3,35
4	Estija	4,63	4	Prancūzija	2,51	4	Latvija	2,88

5	Rusija	1,99	5	Ispanija	1,77	5	Anglija	2,18
6	Suomija	1,81	6	Nyderlandai	1,31	6	Prancūzija	1,53
7	Prancūzija	1,59	7	Anglija	1,18	7	Ispanija	1,39
8	Nyderlandai	0,85	8	Estija	1,04	8	Estija	1,24
9	JAV	0,82	9	Italija	1	9	Nyderlandai	1,17
10	Ispanija	0,56	10	JAV	0,88	10	Italija	0,88
Šalių skaičius		49	Šalių skaičius		51	Šalių skaičius		50

Turizmo informacijos teikimo priemonių tinklo vystymas

KTIC 2022 m. prižiūrėjo 5 infoterminalus (3 stacionarus infoterminalai (nuosavybė KMSA, esantys Danės, Tiltų bei Žvejų gatvėse. Infoterminalai, pagal sutartį su KMSA (2016-08-08 Nr. J9-1372) perduoti panaudai KTIC) bei 2 vnt. KTIC projekta "TourinfoNet" (2016 m.) įsigyti infoterminalai.

2022 m. buvo vykdoma techninių procesų stebėseną (12 mėn.), sutrikimų šalinimas, apsaugos lygio gerinimo darbai. Dirbant su informacinius terminalus prižiūrinčiais techniniais specialistais nuolat kontroliuojama bei tobulinama operacinė sistema, kuri šiuo metu įdiegta visuose informaciniuose terminaluose - valdikliai gebantys sujungti iš anksto numatytus svetainės www.klaipedatravel.lt puslapius ir atvaizduoti realiu laiku terminaluose.

KTIC sukurtos duomenų bazės (toliau - DB) yra periodiškai atnaujinamos atsižvelgiant į vykstančius pasikeitimus rinkose. Dalis DB yra vidiniam naudojimui ir dalis duomenų bazių yra pateikta vizualiai ir patogiai vartotojams prieinama www.klaipedatravel.lt svetainėje. Viso sukurta 18 skirtingų duomenų bazių.

2022 m. taip pat buvo vykdomi duomenų bazės pildymo darbai „Mailchimp“ platformoje plečiant jos darbinę aplinką.

VšĮ Keliuk Lietuvoje sukūrė bendrą bei vienodą turizmo išteklių DB, kurios pildymas prasidėjo 2021 m. spalio mėn. Apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius jau yra pateikta daugiau nei 700 vnt. įrašų pateikiant kiekvieno objekto aprašą, koordinates, kontaktinius duomenis, nuotraukas ir kt. informaciją.

Turizmo produktų palaikymas ir plėtra

2022 m. Klaipėdos turizmo informacijos centre, tarptautinėse parodose bei per partnerių tinklą buvo platinami leidiniai apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius (**SVP 1.1.2. "Parengti ir išleisti informaciniai ir kartografiniai leidiniai apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius ir turizmo paslaugas").**

2022 m. buvo atnaujinti bei išleisti šie informaciniai leidiniai (iš viso 40 000 vnt.):

1. Informacinis leidinys "Klaipėdoje. Ant jūros kranto" (LT) - 2000 vnt.;
2. Informacinis leidinys "Klaipėdoje su vaikais" (LT) - 2000 vnt.;
3. Informacinis leidinys "Aplankyk Klaipėdą" (NL) - 1 000 vnt.;
4. Žemėlapis "Atrask Klaipėdą" (EN) - 20 000 vnt.;
5. Klaipėdos 770-ojo gimtadienio proga bendradarbiaujant su Mažosios Lietuvos istorijos muziejumi išleista 6 skirtingų atvaizdų (iš viso 15 000 vnt.) atvirukų su senais miesto vaizdais;
6. Renginiui „Šv. Martynas. Ir jo žąsys“ išleisti atvirukai ir informaciniai leidiniai (200 vnt.).

Šios priemonės vykdymui 2022 m. ne visos skirtos lėšos buvo panaudotos, nes: 2022 m. KTIC lankytojų srautai išliko panašūs į 2021 m., todėl nebuvo būtinybės papildomai išleisti informacinius leidinius, taip pat buvo laukiama Klaipėdos miesto vizualinio identiteto ir pozicionavimo patvirtintų gairių.

Leidinių elektronines versijas galima peržiūrėti Klaipėdos turizmo informacijos centro internetinio puslapio dalyje klaipedatravel.lt/leidiniai/.

2022 m. įvairiems ūkio subjektams buvo išdalinti 10 030 informacinių leidinių.

2022 m., patvirtinus Klaipėdos miesto vizualinį identitetą, KTIC atnaujino informacinius leidinius lietuvių, anglų ir olandų kalbomis.



Ekskursijų organizavimas

Viena iš pagrindinių KTIC veiklos sričių – ekskursijų organizavimas. 2022 m. suorganizuota 201 ekskursija, iš jų 30 % (34 vnt.) buvo vedamos pasitelkiant specializuotą įrangą (**SVP 1.1.3.** "Suteikta ekskursijų paslaugų pasitelkiant specializuotą įrangą"). Suorganizuota 10 nemokamų ekskursijų Ukrainos karo pabėgėliams - jose dalyvavo 430 žmonių. Sukurti nauji specializuoti maršrutai, skirti Šv. Martyno šventei ir Kalėdoms. Dalyvauta Europos judumo savaitės renginiuose - organizuota ekskursija po miestą elektriniu, Klaipėdoje pagamintu, "Dancer" autobusu.

2022 m. bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija bei istorikais V. Vareikiu ir V. Jokubausku parengti 2 maršrutai po Klaipėdą, skirti Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui. Ekskursijos organizuotos 2023 m. sausio 15 d.

2022 m. populiariausios ekskursijos - po Klaipėdos senamiestį (141 vnt.). Kitos organizuotos ekskursijos: po Kuršių neriją (14), Palangą (1), laivu po uosto akvatoriją (2), teminės ekskursijos "Paragauk Klaipėdos..." (18), "Nuo kaminkrėčio iki vaiduoklio" (4), "Martyno legenda Klaipėdoje" (4), "Kodas M" (2), "Kalėdos itališku ritmu" (1), teatralizuotos ekskursijos "Vienos Klaipėdos gatvės istorija" (2).

Parengti individualūs maršrutai ir suorganizuotos ekskursijos po Lietuvą: "Biržų kraštas", "Kėdainiai - Molėtai", "Liepoja", "Panemunės pilys", "Bitėnai - Kintai - Panemunė".

Pasaulinei turizmo dienai paminėti suorganizuotos 8 nemokamos ekskursijos.

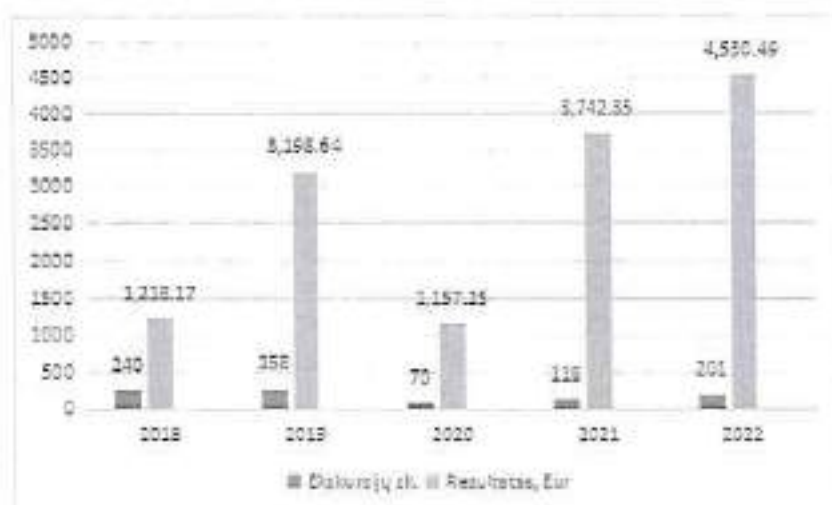
Daugiausia ekskursijų – 92,5 % organizuotos Klaipėdos mieste.

Dažniausiai ekskursijos vyko lietuvių kalba – 73 %, rusų, vokiečių, anglų, lenkų, ispanų kalbomis - 27 %.

Duomenys apie ekskursijų užsakymus per pastaruosius 5 metus

Metai	2018	2019	2020	2021	2022
Ekskursijų sk.	240	258	70	118	201
Augimas %	+14,8	+10,7	-72,9	+68,6	+70,3
Pajamos, Eur	16.452,37	18.737,48	4.699,95	11.089,71	20.386,23

Sąnaudos, Eur	15.234,20	15.538,84	3.542,70	7.347,36	15.855,74
Rezultatas, Eur (+ pelnas; - nuostolis)	+1.218,17	+3.198,64	+1.157,25	+3.742,35	+4.530,49



Proginų akcijų visuomenei organizavimas

KTIC kiekvienais metais organizuoja įvairias ekskursijas, skirtas ypatingoms dienoms arba susijusioms su Klaipėdos mieste vykstančioms šventėms, renginiams, festivaliams:

- Tarptautinės turizmo dienos renginių ciklas nuo rugsėjo 24 d. iki rugsėjo 27 d. Viso - 8 renginiai: 3 ekskursijos "Akla kelionė po mišką ir save", 1 ekskursija "Įdomūs ir garsūs Memelio/Klaipėdos gyventojai bei svečiai", 1 ekskursija po Klaipėdos senamiestį, 3 ekskursijos - orientaciniai žaidimai "Dingusi Klaipėda".

- Šv. Martyno šventei, lapkričio 11-12 d. - 4 teatralizuotos Šv. Martyno dienos ekskursijos;

- Kalėdų proga - 1 ekskursija "Kalėdos itališku ritmu";

- Ekskursijos Ukrainos pabėgėliams.

Šiose ekskursijose bei Turizmo dienos renginiuose dalyvavo daugiau nei 900 žmonių.

Klaipėdos pristatymas užsienio parodose bei renginiuose, vykstančiuose Lietuvoje

KTIC Klaipėdos miesto turizmo įvaizdžio kūrimui ir žinomumo didinimui, atvykstantojo turizmo plėtrai nuolat dalyvauja atvykstantojo bei vietinio turizmo plėtrai skirtuose turizmo renginiuose (parodose, verslo misijose, pristatymuose ir kt.). Po dviejų metų pertraukos visame pasaulyje vėl buvo organizuojamos tarptautinės turizmo parodos bei konferencijos. Nors patys renginiai 2022 m. buvo ženkliai mažesni dalyvių skaičiumi, o kai kurie iš jų buvo ir atšaukiami paskutinę minutę, tačiau renginiai vyko ir pritraukė gausius lankytojų srautus. Prognozuojama, jog verslo turizmas (konferencijos, parodos, susitikimai ir kt.) turėtų atsigausti 2024-2025 m. KTIC 2022 m. dalyvavo šiuose renginiuose ir pristatė Klaipėdos miesto bei regiono turizmo galimybes bei potencialą.

Tarptautiniai renginiai:

1. Balandžio 8-10 d. dalyvauta tarptautinėje parodoje "Outdoor", Ryga. Parodoje dalyvavo 147 kompanijos iš 6 šalių, per tris parodos dienas apsilankė 14 485 lankytojai. Klaipėdos miestas buvo pristatomas bendrame pajūrio regiono stende;

2. Verslo misija Vokietijoje (Hamburgas, Šlezviger-Holšteinas). Kartu su Klaipėdos prekybos, pramonės ir amatų rūmais organizuoti Klaipėdos m. bei regiono turizmo išteklių pristatymai Vokietijos turizmo operatoriams, vyko B2B renginys;

3. Renginys dėl Miško ir Jūros tako plėtros ir vystymo Lietuvos ir Latvijos teritorijoje. Aptartos pėsčiųjų takų vystymo Klaipėdos regione galimybės;

4. Kartu su DFDS Seaways organizuotas Klaipėdos miesto turizmo išteklių pristatymas Karlshamne, Švedija;

5. Kartu su Neringos savivaldybe dalyvauta tarptautinėje turizmo parodoje „ReiseLust“ Brēmene, Vokietijoje. Per tris parodos dienas ji sulaukė 38 129 lankytojų, dalyvavo 164 turizmo kompanijos.

Vietiniai renginiai:

1. Dalyvavimas turizmo bendruomenės renginyje „Šilutės rajono turizmo forumas: kryptis, lūkesčiai, galimybės“, kuriame padarytas pranešimas apie kruizinės laivybos ypatumus Klaipėdos mieste;

2. Klaipėdos miesto renginys „Jūros šventė“, liepos mėn. Bendras regiono standas - 7-ųjų savivaldybių turizmo informacijos centrai. Standas buvo įrengtas šalia KTIC, Turgaus g.;

3. Miesto renginys „Vilniaus Sostinės dienos“, rugsėjo mėn. Bendras standas - KTIC bei Palangos, Neringos, Kretingos turizmo informacijos centrai, verslo atstovais;

4. Klaipėdos miesto turizmo galimybės buvo pristatytos B2B renginyje „Turizmo mainai“ Vilniuje. Šių renginių metu surinkti turizmo agentūrų, kelionių organizatorių bei žiniasklaidos atstovų kontaktai, kurių pagrindu yra kuriama duomenų bazė tolimesnei informacijos sklaidai - naujienų, individualių pasiūlymų pateikimui.

E. rinkodara

Viešinant Klaipėdos miesto bei regiono turizmo išteklius bei renginius KTIC naudojo įvairius e. rinkodaros kanalus (SVP 1.1.5. „Vystant e. rinkodarą nuolat atnaujinta ir papildyta interneto svetainė www.klaipedatravel.lt, socialinių tinklų paskyros, elektroninių interaktyvių stendų turinys“).

www.klaipedatravel.lt svetainėje 2022 m. buvo pateikiama aktuali informacija tikslinėms auditorijoms: užsienio, vietos turistams, verslo bei pramoginių renginių organizatoriams. Svetainėje įdiegtos funkcijos, suteikiančios galimybes patraukliai pateikti aktualią tekstinę ir vizualią informaciją, patogiai ir greitai naršyti, rasti informaciją apie naujienas Klaipėdoje, renginius, pramogas, įsigyti KTIC produktų internetinėje parduotuvėje ir kt. Atsižvelgiant į sezoniskumą kuriami nauji polapiai su aktuali informacija, pasiūlymais. Nors svetainės dizainas sukurtas atsižvelgiant į šiuolaikinio vartotojų poreikius, 2023 m. svetainė bus atnaujinta ir patobulinta vizualiniais sprendiniais ir funkcijomis.

Socialinių tinklų administravimas: „Facebook“ puslapio @Klaipeda tourism sekėjų skaičius 11 176 (like), augimas, lyginant su 2021 m. + 14,7 %, „Instagram“ @klaipedatourism, sekėjų skaičius - 2 816, augimas lyginant su 2021 m. + 2,1 %.

Surengta reklamos kampanijų socialiniuose tinkluose (kanalai - FB ir IG):

55 postai apie kultūros įstaigų vykdomą veiklą (parodos, edukacijos ir pan.); taip pat Klaipeda Tourism platformoje vyko renginių transliacijos: Vasario 16 d., Kovo 11 d. šventės, Lietuvos jūrų muziejaus pristatymas, folkloro festivalio „Lauksnos“ renginių transliavimas, „Europeade“ visų renginių transliavimas, Jūros šventės renginių transliavimas, konferencija „Baltijos Jūros gelmių istorijos“, Europos judumo savaitės bei Klaipėdos eglutės įžiebimo ceremonijos;

57 postai apie lankomus objektus;

31 postas apie sveikatingumo sektoriaus pramogas ir paslaugas Klaipėdos mieste (restoranai, kavinės, pramogos ir pan.);

30 postų apie vandens ir sveikatingumo turizmo paslaugas Klaipėdos mieste (kruizinis turizmas, sveikatingumo vaikščiojimo takai, miesto parkai ir poilsio erdvės ir pan.);

vasario mėnesio FB kampanija „Kodas M arba Meilė“ (15 postų) - apie meilę gimtajam miestui, pasimatymų geriausias vietas, klaipėdietiškos meilės istorijos. Visi kampanijos postai buvo pažymėti „M“ raide;

Smiltynės viešinimo kampanija soc. tinkluose - 12 postų;

atskira renginio „Šv. Martynas. Ir jo žąsys“ kampanija (12 postų)

Visa komunikacija socialiniuose tinkluose vykdoma atsižvelgiant į Klaipėdos vizualinį identitetą, remiantis Klaipėdos miesto pozicionavimo strategija.



www.klaipedatravel.lt svetainės puslapių TOP 10-as

Eil. Nr.	Puslapis	Nuoroda	Rodmenys	Peržiūrų % nuo visų svetainės lankytojų	Laikas praleistas skaitant puslapio įrašą
1	Pagrindinis puslapis	https://klaipedatravel.lt/	45629	(9,73 %)	00:02:52
2	Parkavimas	https://klaipedatravel.lt/kalp-atvykti/transportas-klaipedoje/parkavimas-klaipedoje/	21227	(4,53 %)	00:03:01
3	Renginių skiltis puslapyje	https://klaipedatravel.lt/renginiai/	13894	(2,96 %)	00:03:11
4	Jūros šventė 2022 1	https://klaipedatravel.lt/events/juros-svente-2022-2/ 13874 (2,96 %)	13874	(2,96 %)	00:05:47
5	Jūros šventė 2022 2	https://klaipedatravel.lt/events/juros-svente-2022/	12185	(2,60 %)	00:03:04
6	Ferries Klaipėda-Smiltynė (angl.)	https://klaipedatravel.lt/en/how-to-arrive/transport-in-klaipeda/ferries-klaipeda-smiltynė/	10562	(2,25 %)	00:02:15
7	Pagrindinis puslapis (angl.)	https://klaipedatravel.lt/en/	8686	(1,85 %)	00:01:17
8	Joninės Klaipėdoje 2022	https://klaipedatravel.lt/events/jonines-klaipedoje-2022/	8476	(1,81 %)	00:03:07
9	Keltai į Smiltynę	https://klaipedatravel.lt/kalp-atvykti/transportas-klaipedoje/keltai-į-smiltynę/	7009	(1,49 %)	00:01:34
10	Šviesų festivalis 2022	https://klaipedatravel.lt/events/sviesu-festivalis-2022/	6871	(1,47 %)	00:02:56

2022 m. lankytojų skaičius internetinėje svetainėje išaugo apie 50 % (lyginant su 2021 m. su www.klaipedatravel.lt duomenimis).

Prie svetainės www.klaipedatravel.lt vartotojai prisijungia naudodamiesi: išmaniaisiais telefonais 73 %, staliniais ir nešiojamaisiais kompiuteriais 25 %, planšetiniais kompiuteriais 2 %.

Bendroji svetainės www.klaipedatravel.lt naudotojų geografija: viso prisijungta daugiau nei iš 159 šalių (įskaičiuojant Lietuvą).

www.klaipedatravel.lt Google Analytics detalūs duomenys

Eil. Nr.	Duomenys	2021 m.	2022 m.	Pokytis	Pokytis %
1.	Svetainės naudotojai	97150	195382	+98232	+50,27
2.	Seansų skaičius	131844	270697	+138853	+51,29
3.	Puslapių rodiniai	257308	471830	+214522	+45,48
4.	Puslapių peržiūrą per vieną seansą	1,95	1,74	+0,21	+0,5
5.	Vidutinė vienos svetainės seanso naudotojo trukmė	0:01:51	0:01:39	-12	-18,18

Populiariausi raktažodžiai, pagal kuriuos buvo ieškota informacija apie Klaipėdos miesto turizmo išteklius:

+ka +veikti +klaipėdoje
 +kas +vyksta +klaipėdoje
 +pramogos +klaipėdoje



Klaipėdos
turizmo
informacijos
centras

+ekskursijos +klaipedoje
 +ka +aplankyti +klaipedoje
 +kas +vyksta +klaipedoje +siandien
 +klaipedoje +su +vaikais
 +klaipedoje +su +seima
 +savaitgalis +klaipedoje
 +renginiai +klaipedoje
 +naktinės + ekskurijos
 +spektakliai +klaipedoje
 +parodos +klaipedoje
 +koncertai +klaipedoje
 +kaledinės +ekskursijos
 +martyno +festivalis
 +martyno +svente
 +zasadienis +zasu +svente
 +zygiai +klaipedoje
 +savaitgalio +renginiai +klaipedoje
 +nemokami +renginiai +klaipedoje
 +renginiai +klaipedoje 2022

Rinkodaros kampanijos, skirtos viešinti Klaipėdą kaip geriausią vietą vandens ir sveikatingumo turizmui

Informaciniai pranešimai ir straipsniai nacionalinėje žiniasklaidoje apie Klaipėdos miesto vandens turizmo galimybes (*SVP 3.2.1. "Surengtos rinkodaros kampanijos, skirtos viešinti Klaipėdą kaip geriausią vietą vandens ir sveikatingumo turizmui"*). Vandens ir sveikatos turizmui "Facebook" profilyje buvo skirti 37 įrašai, iš jų kruiziniam turizmui - 7 įrašai, "Instagram" profilyje 2022 m. vandens ir sveikatingumo turizmui buvo skirta 12 įrašų.

Kitos viešinimo priemonės:

1. Klaipėdos kaip sveikatingumo ir vandens turizmo krypties pristatymas Švedijoje (organizuotame open-deck renginyje Karlshamne);

2. Straipsniai LRytas portale;

3. Kartu su partneriais (Lietuvos jūrų muziejus, AB "Smiltynės perkėla", Smiltynės jachtklubas, Trenkturas) įgyvendinta Smiltynės viešinimo kampanija socialiniuose tinkluose;

4. Konferencijoje "BRANDING of the Baltic Sea Region as a Single Maritime Destination for sustainable coastal tourism" pristatytas pranešimas "Development of services in the context of sustainable coastal tourism in Klaipėda region";

5. Kartu su kompanija "Rapid media" vykdyta Smiltynės viešinimo kampanija pasitelkiant nuomonės formuotojus, reklama socialiniuose tinkluose. Siekiant paskleisti žinią apie Smiltynės teritoriją, jos gamtinius resursus, galimybes pilsiauti ir pramogauti, o taip pat apie lankomus objektus, buvo pasitelkti mikroinfluenceriai (nuomonės formuotojai), kurie atvyko į Smiltynę su šeimos nariais, draugais ar keliavo individualiai. Visiems jiems buvo suteiktos galimybės nakvoti Smiltynėje, lankytis pirtyje ant jūros kranto, Lietuvos jūrų muziejuje, delfinariume. Savo kelionių įspūdžius jie platino per savo socialinius tinklus, paminėdami vietas, objektus ir savo įspūdžius. Reklaminės kampanijos metu apsilankė 6 nuomonės formuotojai su lydinčiais asmenimis, informaciją apie Smiltynę pamatė daugiau nei 20 tūkst. sekėjų.

Reklaminės kampanijos metu ypatingas dėmesys buvo skiriamas video turiniui – įvairiuose kanaluose buvo rodomas apie Smiltynę sukurtas filmukas. Remiantis „Google Ads“ duomenimis, jis buvo peržiūrėtas 149 241 kartą, 300 340 kartus buvo parodyti reklaminiai pranešimai. Socialiniuose tinkluose („Facebook“ kanale) - 974 865 reklamos parodymų, 13 541 nuorodos paspaudimu, informacija pasiekė 258 877 paskyras. Reklamos kampanijoje aktyviai dalyvavo ir Smiltynėje įsikūręs verslas, todėl informacija buvo skleidžiama ir apie jų paslaugas, įstaigas, organizuojamas veiklas - daugiau nei 380 tūkst. kartų buvo parodytos reklamos, susijusios su partnerių veiklomis.

Organizuotas konkursas, viešinantis Smiltynę, kaip patrauklią vietą poilsiui, laisvalaikiui, kurio prizą įsteigė Lietuvos jūrų muziejus.

Socialiniuose tinkluose (FB ir INS) paskelbti 30 postų apie vandens ir sveikatingumo turizmo paslaugas mieste (kruizinis turizmas, sveikatingumo vaikščiojimo takai, miesto parkai ir poilsio erdvės ir pan.). Filmuojant informacines laidas apie Klaipėdą - "Maisto kelias", "Orijaus kelionės" didelis dėmesys buvo skiriamas vandens pramogoms - banglentėms, vandens dviračiams, pramoginiams laivams ir kt.

Kartu su kompanija "Trenkturas" parengti 2 SOLO maršrutai Smiltynėje. Šie maršrutai viešinti per „Trenkturo“ socialinius tinklus bei tarp žygeivių populiariame puslapyje www.trenkturas.lt. Atnaujintas informacinis leidinys- maršrutas "Klaipėda. Ant Jūros kranto"

Atnaujinta informacija vandens turizmo maršrute Danės upė nuo Jono kalnelio iki Palangos plento tilto (maršrute sužymėtos: iškylių/poilsio vietos, pontoniniai tilteliai arba kitos galimos išlipimo į krantą vietos, lankomi objektai sustojimų vietose.) Maršrute skelbiami Danės upės gyliai bei baltimetrinė informacija.

https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1f5QcSzkYYU8R_M4apJqJDXP3t3YXftM9&ll=55.7397062442089%2C21.144849500325673&z=13

Žurnalistų priėmimas

Atsižvelgiant į šiuolaikinius informacijos sklaidos kanalus, buvo organizuoti užsienio žurnalistų, rašančių apie turizmo išteklius priėmimai Klaipėdos mieste. Straipsniai talpinami užsienio šalių informaciniuose portaluose, autorių socialiniuose tinkluose, daromi reportažai realiuoju laiku. Žurnalistų priėmimai:

1. Kartu su Klaipėdos regiono turizmo informacijos centrais organizuotas 5 žurnalistų iš Didžiosios Britanijos vizitas Klaipėdoje ir Klaipėdos regione. Žurnalistai: Petra Shepherd, Rebecca Hay, Neil Macrae Taylor, Robert Parker, Oliver Benedick lankėsi gegužės 9 -13 d.;

2. Kartu su Palangos turizmo informacijos centru organizuotas žurnalistės iš Izraelio, Gili Mazza, vizitas Klaipėdoje. Žurnalistė lankėsi birželio 2 d.;

3. Liepos 7-11 d. Klaipėdoje buvo priimtas žurnalistas, Marcel Knorn, iš Vokietijos. Tinklapyje www.nordisch.info ir socialiniuose tinkluose jis publikavo 5 straipsnius:

<https://www.nordisch.info/litauen/ein-besuch-in-klaipeda-unbekannte-kueste/>

<https://www.nordisch.info/litauen/zukunft-geht-durch-den-magen/>

<https://www.nordisch.info/litauen/mit-schnaps-und-schweineohren-ueber-die-ostsee/>

<https://www.nordisch.info/litauen/auf-zwei-raedern-im-land-des-regens/>

<https://www.nordisch.info/litauen/nida-am-schoensten-ende-der-welt/>

4. Rugpjūčio 25-27 d. organizuotas žurnalistės iš Nyderlandų - Sander Groen, priėmimas. <https://sandergroen.nl/reisjournalist/>. 2023 m. vasario mėnesį patalpintas straipsnis apie Klaipėdą "Knack weekend" <https://weekend.knack.be/>. Taip pat žurnalistės straipsnis patalpintas telegraaf kanale [https://www.telegraaf.nl/lifestyle/669010662/litouwen-eeen-boeiende-smeltkroes.](https://www.telegraaf.nl/lifestyle/669010662/litouwen-eeen-boeiende-smeltkroes;)

5. Lapkričio 24 d. kartu su Klaipėdos regionu išleistas 12 puslapių straipsnis (99-111 psl.) apie regiono išteklius kelionių žurnale "World travel magazine" skirtą Jungtinės Karalystės rinkai. https://issuu.com/medlaworldgroup/docs/world_travel_magazine_2022_winter_web.

Visi žurnalistų straipsniai patalpinti internetinės svetainės puslapyje <https://klaipedatravel.lt/struktura-ir-kontaktai/naujienos/apie-mus-raso/>.

Gidų kursai

2005 m. prie KTIC buvo įkurtas gidų metodinis kabinetas. KTIC bendradarbiauja su Klaipėdos apskrities gidų gildija bei pavieniais gidais. 2022 m. buvo vykdyta Gidų metodinio centro (toliau - GMC) inventorizacija, leidinių persikirstymas bei gidų informavimas/priminimas apie GMC ir jo galimybes. 2022 m. atnaujinta ir Valstybinės vartotojų teisių apsaugos tarnybos patvirtinta „Gidų kursų rengimo programa“. Programoje numatyta 251 akademinė valanda praktinių bei teorinių užsiėmimų. 2022-2023 m. gidų kursus lanko 15 asmenų grupė. Paskaitos vykdomos kontaktiniu ir nuotoliniu būdu (SVP 1.2.2. "Organizuoti gidų kursai").



Metai	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021	2022-2023
Dalyvių skaičius	21 asm.	16 asm.	30 asm.	16 asm.	13 asm.	13 asm.	15 asm.
Pajamos, Eur	7.303,92	5.792,92	6.664,00	8.732,84	5.560,00	2.641,30	3.621,24
Sąnaudos, Eur	3.977,94	4.031,52	4.552,58	3.961,45	4.570,24	4.405,16	642,08
Rezultatas, Eur (+ pelnas; - nuostolis)	+ 3.325,98	+1.761,40	+2.111,42	+4.771,39	+989,76	-1.763,86	+2.979,16

Priemonės turizmo specialistų kvalifikacijos kėlimui

Gidų bendruomenei (SVP 1.2.3. "Organizuoti gidų kvalifikacijos kėlimo kursai").

2022 m. KTIC buvo organizuoti gidų kvalifikacijos kėlimo kursai: balandžio 1 d. "Kūrybiškumo dirbtuvės gidams. Kaip prisitaikyti prie naujos realybės?", pranešimą skaitė Anita Matutaitienė, užsiregistravusių dalyvių skaičius 42 žmonės, balandžio 8 d. "Lėtasis turizmas: lėtojo turizmo judėjimo ištakos, prielaidos ir tendencijos", pranešimą skaitė Henrieta Miliauskienė, užsiregistravusių dalyvių skaičius 46 žmonės. Sąrašai, vadovaujantis BDAR reikalavimais yra saugomi KTIC.

Bendradarbiavimas su švietimo įstaigomis

KTIC aktyviai bendradarbiauja su švietimo įstaigomis, ruošiančiomis turizmo specialistus (kolegijomis, universitetais). Jiems yra suteikta galimybė atlikti praktiką turizmo ir kultūros informacijos centre. KTIC darbuotojai dalyvauja studentų, studijuojančių rekreaciją ir turizmą, baigiamųjų darbų vertinime ir gynime.

2022 m. KTIC mokomąją praktiką atliko 9 studentai iš įvairių Lietuvos bei užsienio šalių mokymo įstaigų: 1 studentas iš Turkijos.

2022 m. KTIC lankėsi studentų ir moksleivių grupės, kurioms buvo pristatyta įstaigos veikla bei Klaipėdos krašto turizmo ištekliai.

Kruizinis turizmas

Kruizinių laivų sutikimo Klaipėdos mieste priemonių įgyvendinimas numatytas 2021-2022 m. (SVP 3.2.3. "Parengtas paslaugų paketas kruizinių laivų sutikimui", SVP 3.2.4. "Suorganizuota kruizinių laivų sutikimų Klaipėdos mieste pagal poreikį").

KTIC 2022 m. vykdė su kruizine laivyba susijusią veiklą – bendrų veiksmų koordinavimas tarp privačių uosto bei turizmo sektoriaus atstovų, renginių organizatorių, uosto, miesto institucijų, viešosios tvarkos bei policijos atstovų.

2022 m. buvo organizuoti Kruizinės laivybos asociacijos susitikimai, aptartos galimybės bendradarbiauti su vietos verslu, kuriant naujus, patrauklius turistinius produktus ne tik Klaipėdos mieste bet ir regione.

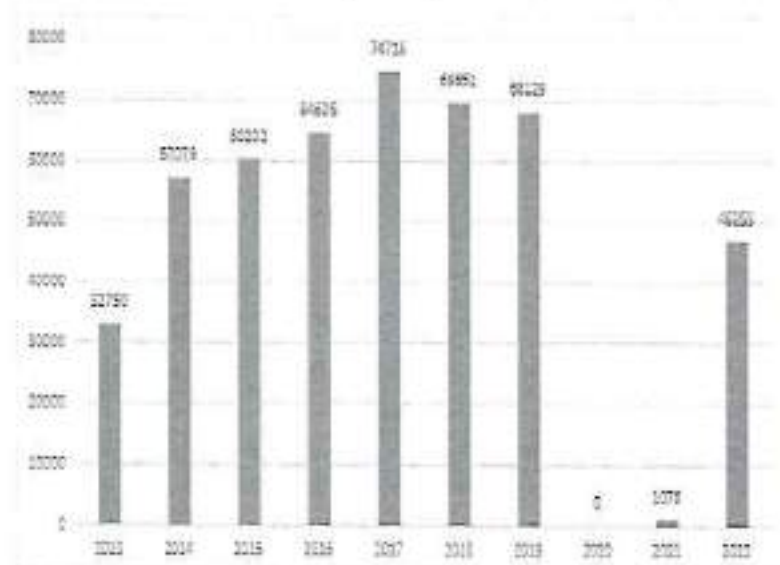
Po 2019-2021 m., kai kruizinė laivyba pasaulyje praktiškai buvo sustabdyta, 2022 m. buvo jaučiamas stiprus kruizinio turizmo atsigavimas. Klaipėdos uoste 2022 m. apsilankė 61 kruizinis laivas, į miestą atvyko 46853 svečiai. Atvykusių kruizinių laivų skaičius beveik prilygo 2014 m. rezultatui. Prognozuojama, jog kruizinė laivyba, jei nebus jokių ekonominių, finansinių trukdžių bei stabilizuosis esama geopolitinė situacija, turėtų atsigaivinti jau 2024-2025 m.

2022 m. KTIC dalyvavo kruizinės laivybos asociacijos Cruise Baltic veikloje – asociacijos narių susitikimuose (2 kartai), susitikimuose su kruizinėmis linijomis. Buvo organizuotas kruizinių linijų inspekcinis vizitas į Klaipėdą, kurio metu pristatytos miesto bei uosto galimybės priimti kruizinius laivus bei užtikrinti aukštos kokybės paslaugas kruiziniams turistams. 2022 m., po 2 m.

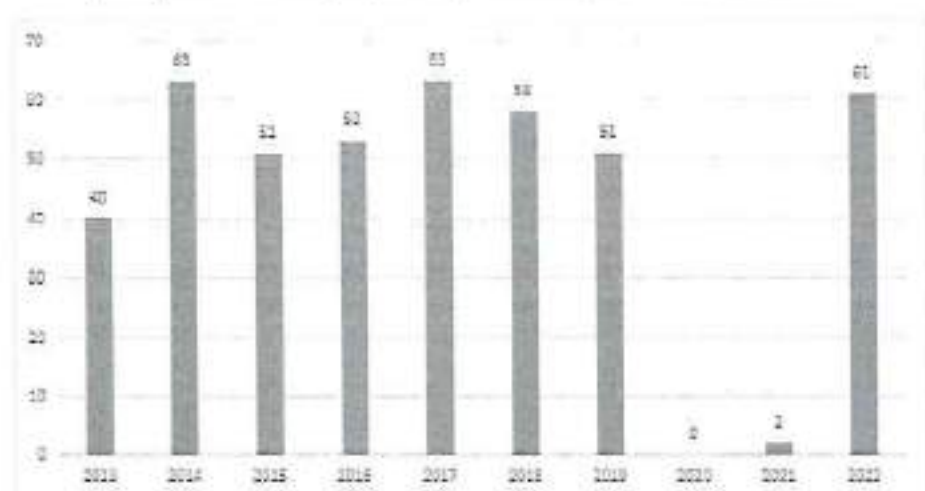
pertraukos, Klaipėdos uostas bei miestas buvo pristatytas tarptautinėje kruizinio verslo parodoje „Seatrade Global“ Majamyje, JAV



Kruiziniais laivais atvykusių keleivių skaičius, asm.



I Klaipėdos uostą atvykusių kruizinių laivų skaičius, vnt.



Konferencinis turizmas

Igyvendinant konferencinio turizmo priemonę Klaipėdos mieste (**SVP 3.1.3.** „Pritrūkta konferencijų į Klaipėdą, kurių bendras dalyvių skaičius – nuo 50 iki 100“, **SVP 3.1.4.** „Pateikta suformuotų pasiūlymų organizuoti konferencijas Klaipėdoje, skaičius (lietuvių ir kt. kalbomis)“) KTIC atliko šias veiklas:

1. KTIC vasario 9 d. organizuotas konferencinio turizmo nuotolinis renginys „MICE turizmas Klaipėdoje. Plėtra ir perspektyvos“ 4 pranešimai: UK MICE turizmo ekspertas Dr. Rob Davidson, Lietuvos konferencijų ir renginių asociacijos vadovė Jolanta Beniulienė, KTIC vadovė Romona Savickienė, Smulkių verslų mentorė, Lietuvos marketingo asociacijos (LiMA) Klaipėdos skyriaus valdybos narė, visuomenininkė Aušra Pacevičiūtė. Renginyje dalyvavo daugiau nei 100 dalyvių;

2. Parengta ir tinklapyje www.klaipedatravel.lt patalpinta informacija ir kvietimas teikti paraiškas dėl konferencinio turizmo paskatos;

3. Daugiau nei 100-tui adresatų išsiųsta informacija apie galimybę teikti paraiškas konferencinių renginių organizavimo paskatai gauti. Informacija pateikta uosto, verslo ir pramonės įmonėms, aukštosios mokykloms, renginių organizatoriams. Informacija taip pat pateikta Lietuvos konferencijų ir renginių asociacijos nariams;

4. Pagal gautas užklausas pateikti pasiūlymai konferencijų organizavimui įvairioms įmonėms bei organizacijoms: www.medexy.lt, www.edvokatura.lt, Jūrų skautų organizacija, „Cloudy boss“, www.kursaizaliems.lt, Laisvųjų Rusijos tautų forumui, www.tele2.com ir kitiems, kurių duomenys negali būti viešinami pagal BDAR reikalavimus;

5. Lietuvos konferencijų ir renginių asociacijai nuolat buvo teikiama informacija apie naujoves Klaipėdoje;

6. Parengtas ir išspausdintas straipsnis apie konferencinio turizmo galimybes Klaipėdoje LRytas portale <https://www.lrytas.lt/bustas/nekilnojamasis-turtas/2022/09/21/news/ieskote-kursurengti-konferencija-sios-klaipedos-erdves-nepaliks-abejingu-24641644>.

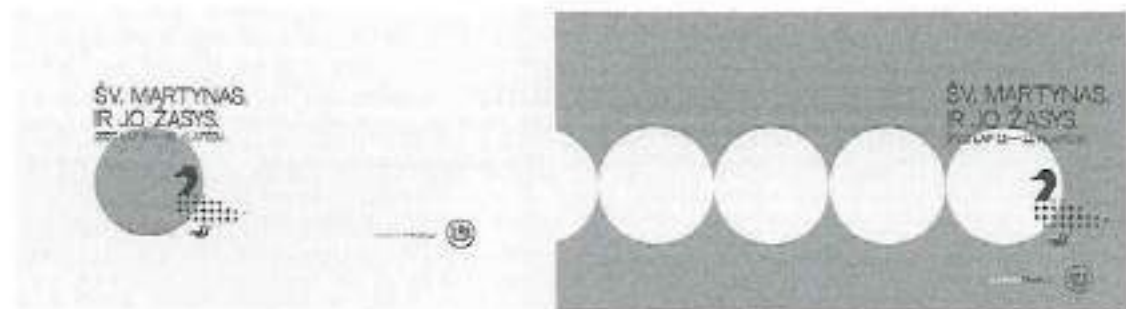
2022 m. I pusmetį buvo sprendžiamas klausimas apie įstaigos statusą bei numatomas veiklas, todėl, atsižvelgiant į esamą situaciją, nebuvo priimtas darbuotojas šios priemonės įgyvendinimui. Visi darbai buvo atliekami įstaigos vidiniais žmogiškaisiais ištekliais- vykdomas KMSA konferencinio turizmo paskatos priemonės administravimas, verslo subjektų konsultavimas, pateiktų dokumentų tikrinimas, paraiškos vertinimas ir kiti, su konferencinio turizmo skatinimu, susiję darbai. II pusmetyje buvo pakeisti įstaigos įstatai ir šios priemonės vykdymas perduotas kitai įstaigai.



Sezoniškumo mažinimo programa

[gyvendinant šią priemonę (SVP 4.1.1. "Išsamios turizmo sezoniškumo mažinimo analizės parengimas siekiant numatyti priemones sezoniškumo mažinimui") kartu su Klaipėdos senamiesčio verslo institucijomis, kultūrinėmis įstaigomis buvo parengtas veiksmų planas sezoniškumo mažinimui. Numatyta, jog efektyviausia sezoniškumo mažinimo priemonė – renginių organizavimas, įtraukiant vietos verslus, vykdant bendrą renginių rinkodaros planą. Identifikuojant renginių tematikas, tinkamą renginio laiką, programą, buvo organizuoti susitikimai su Klaipėdos senamiesčio paslaugų verslo atstovais, renginių organizatoriais, kultūrinėmis įstaigomis bei seniūnais.

Organizuotas sezoniškumo mažinimo renginys - lapkričio 11-13 d. organizuotas renginys "Šv. Martynas. Ir jo žąsys". Renginys organizuotas antrą kartą. Norint pritraukti tiek miestiečius, tiek miesto svečius į Klaipėdos senamiestį buvo organizuoti įvairūs renginiai: mugė, koncertai, ugnies šou Rotušės skvere, teatralizuotos ekskursijos, susitikimai ir kt. renginiai. Šventės viešinimui buvo parengta reklaminė kampanija, apimanti specialius Informacinius straipsnius, pristatant kulinarinį paveldą, šventės istoriją, papročius, miesto lankomus objektus. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas reklamai per socialinius tinklus, atnaujintas šventės vizualinis identitetas, parengti ir atspausdinti informaciniai plakatai, atvirukai, sukurtas nuotraukų ir videofilmukų archyvas. Informacija apie šią šventę pateikta ir išspausdinta žurnale „National Geographic“ bei kituose žiniasklaidos kanaluose. Šventės organizavime dalyvavo 15 senamiesčio maitinimo įstaigų, kultūrinės įstaigos, apgyvendinimo sektoriaus atstovai.



Renginio "Šv. Martynas. Ir jo žąsys" komunikacija:

Nuo spalio 14 d. - turinio kampanija apie Šv. Martyną TIC socialiniuose tinkluose:

1. Kampanija Klaipėdos regionui: amžius 25-55 m., besidomintys kelionėmis, maistu, gastronominiu turizmu, poilsiu, pramogomis. Pasiekta - 32 440 vartotojų;
2. Kampanija visai Lietuvai, išskyrus Klaipėdą: amžius 30-60, iš visos Lietuvos, besidomintys kelionėmis, poilsiu, maistu. Pasiekta – 82 698 vartotojai;
3. Baneriai. VE.lt – 26 450 tūkst., paspaudimai- 255, įsitraukimas - 233 024. Reklama radijo stotyje „Laluna“ ir portale klaipeda.diena.lt;
4. Kampanija vykdoma per portalą „Klaipėda, aš su tavim“ - informacinis baneris, užsakomieji straipsniai, reklama soc. tinkluose;
5. Straipsniai portaluose: "Vakarų Lietuva", "Keliauk Lietuvoje", "Kur pavalgyti" Klaipėdoje.
6. Užsakomieji straipsniai portale LRytas;
7. Šventės viešinimą per savo socialinius tinklus tiesiogiai vykdė nuomonės formuotojas Orijus Gasanovas.

Kempingo veikla

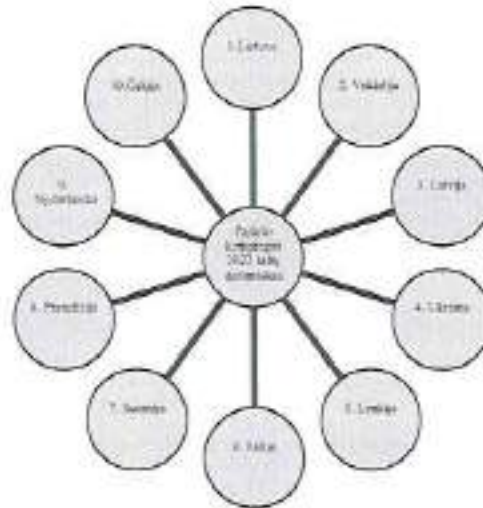
Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 2021 m. gruodžio 14 d. Savivaldybės panaudos sutartimi Nr. J9-3168 dešimčiai (10) m. perdavė VšĮ KTIC laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos patikėjimo teise valdomą, savivaldybei

nuosavybės teise priklausančių kempingo Šlaito g. 3, Klaipėda, nekilnojamąjį ir kilnojamąjį turtą poilsio, poilsiautojų laikino apgyvendinimo veiklai vykdyti.

2022 m. kovo-gegužės mėnesiais kempinge buvo apgyvendinti 44 Ukrainos karo pabėgėliai, iš jų 21 vaikas.

2022 m. kempinge apsilankė 3 652 asmenys iš 26 valstybių, iš jų: lietuvių 56,74 %.

Šalių TOP 10-as



2022 m. į kempingą atvyko 479 nameliai ant ratų (kemperiai), svečiai kempingo teritorijoje buvo pastatytos 718 palapinių, vyko renginiai, sporto stovyklos ir kt.

Veikia Lietuvos turizmo informacinių centrų asocijacija

KTIC 2022 m. aktyviai dalyvavo turizmo asociacijų, formuojančių turizmo politiką veikloje: Lietuvos turizmo informacijos centrų asociacijos tarybos posėdžiai, posėdžiai su Ekonomikos ir inovacijų ministerija, VšĮ "Keliauk Lietuvoje", Lietuvos turizmo rūmams, Lietuvos turizmo informacijos centrų asociacija ir kt. Pasiūlymų ir pastabų teikimas dėl Turizmo įstatymo, prioritetinių turizmo rinkų, turizmo politikos ir kt. Organizuotos bendros priemonės dėl nemokamų ekskursijų Ukrainos pabėgėliams, Kalėdiniai renginiai. KTIC yra Lietuvos turizmo informacinių centrų asociacijos Valdybos narys.

2.3. Informacija apie įstaigoje taikomas korupcijos prevencijos priemones.

KTIC savo veikloje vadovaujasi Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2020–2022 m. programa, patvirtinta Klaipėdos miesto savivaldybės 2020 m. gegužės 28 d. tarybos sprendimu Nr. T2-136. Šia programa siekiama šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, paskatinti visuomenę aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, teikti paramą numatytoms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų darbuotojų antikorpuciniu švietimu ir mokymu, norint kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškinių priežastis ir sąlygas. KTIC kasmet teikia ataskaitą Klaipėdos miesto savivaldybei apie programos įgyvendinimo rezultatus.

III SKYRIUS PERSONALAS IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

3.1. Informacija apie įstaigų darbuotojų skaičių, vidutinį darbo užmokestį ir darbuotojų kaitą.

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO STRUKTŪRA

VŠĮ KLAIPĖDOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO DIREKTORIUS

VADYBININKAS – 1 etatas;

RINKODAROS SPECIALISTAS – 1 etatas;

KONFERENCINIO TURIZMO SPECIALISTAS – 1 etatas;

TURIZMO SPECIALISTAS - 3 etatai (iš jų - 1 etatas intensyviame turistiniame sezonui);

VYRIAUSIASIS BUHALTERIS – 1 etatas;

VALYTOJAS – 1 etatas.

KEMPINGO VADYBININKAS – 1 etatas;

KEMPINGO ADMINISTRATORIUS - 4 etatai (sezoninis darbas);

DARBININKAS/ŪKVEDYS – 1 etatas (sezoninis darbas).

Visi įstaigos darbuotojai tiesiogiai pavaldūs įstaigos direktoriui.

3 lentelė. Informacija apie įstaigos darbuotojus.

Personas	2021 m. (etatai/fiz. asm.)	2022 m. (etatai/fiz. asm.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz. asmeniui), Eur			
			2021 m. (praeiti m.)	2022 m. (ataskaitiniai m.)	Pokytis	
					Eur	%
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	8/8	15/8	x	x	x	x
Direktorius*	1/1	1/1	3.352,84	3.634,12	+281,28	+8,39
Specialistai ir kiti darbuotojai**	7/6	14/7	1.425,18	1.516,12	+90,94	+6,38

Pastabos:

* 2021-04-30 Klaipėdos miesto savivaldybės Mero potvarkiu Nr. M3-68 įstaigos vadovui nustatyta kintama dalis;

** Pagal patvirtintą etatų sąrašą, pateikiama nuasmeninta informacija;

4 lentelė. Įstaigos darbuotojų kaita ataskaitiniais m..

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Specialistai	8	7
Darbininkai	4	5

Informacija apie įstaigos darbuotojų etatus

KTIC vadovo 2022 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. P-S-2022-01 yra patvirtinta įstaigos struktūra, kurioje yra numatyta 15 etatų, iš jų 6 etatai skirti kempingo veiklų administravimui. 2022 m. gruodžio 31 d. užimti buvo 6,9 etato. Atsižvelgiant į kempingo veiklos sezoniskumą, su darbuotojais sudaromos terminuotos darbo sutartys.

2022 m. KTIC dalyvavo laikinųjų darbų pagal Klaipėdos miesto savivaldybės užimtumo didinimo programoje. Vykdam šią programą, sezoniniams darbams, buvo įdarbinti 4 asmenys, iš jų, 3 nuo karo pabėgę Ukrainos piliečiai.

Informacija apie įstaigos darbuotojų kvalifikaciją ir jos kėlimą (kursai, mokymai ir kt.)

2022 m. KTIC darbuotojai dalyvavo 2-3 dienų mokymuose susijusiuose su gaisrine sauga bei pirmosios pagalbos teikimu, BDAR nuostatų talkymu įstaigos veikloje, Lietuvos turizmo informacijos centrų asociacijos organizuotuose mokymuose "Pardavimų psichologija".

IV SKYRIUS

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ, INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA, PROJEKTŲ VYKDYMAS

4.1. Informacinių technologijų vystymas

KTIC prižiūri šias interneto svetaines:

www.klaipeditravel.lt, kurioje pateikiama aktuali ir naudinga informacija miesto svečiams ir gyventojams – turistiniai, lankomi objektai, renginiai, žemėlapiai, informaciniai leidiniai PDF formatu, straipsniai Lietuvos ir užsienio žiniasklaidoje, nuotraukos bei videofilmukai. Taip pat pateikiama administracinė informacija apie įstaigą.

www.campingklaipeda.lt. Šioje svetainėje pateikiama informacija apie kempingo paslaugas, įkainius ir kitą informaciją.

Aktyvi išorinė komunikacija vykdoma per socialinius tinklus: „Facebook“, „Instagram“, „LinkedIn“. Taip pat išorinėje komunikacijoje dalyvauja KTIC ir „Pajūrio kempingo“ darbuotojai naudodami savo asmenines paskyras.

Įmonė savo veikloje naudoja buhalterinės apskaitos programą CENTO, rezervacinę sistemą "Sabeeapp".

KTIC administruojamuose elektroniniuose Interaktyviuose stenduose įdiegtas valdymo modulis leidžiantis žmonėms su judėjimo negalia ir/arba riboto pasiekimo (stendo dydžio atžvilgiu) valdyti visą turinį naudodamiesi spec. funkcija pažymėta tarptautine neįgaliojo piktograma. Dirbant su informacinius terminalus prižiūrinčiais techniniais specialistais 2022 m. buvo kontroliuojama bei tobulinama operacinė sistema, kuri šiuo metu įdiegta visuose informaciniuose terminaluose - valdikliai gebantys sujungti iš anksto numatytus svetainės www.klaipeditravel.lt puslapius ir atvaizduoti realiu laiku terminaluose.

4.2. Infrastruktūros ir įrangos atnaujinimas²

Infrastruktūros atnaujinimas 2022 m.

2020 m. sausio 30 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-18 "Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės turto investavimo, formuojant viešosios įstaigos Klaipėdos turizmo ir kultūros informacijos centro dalininkų kapitalą" VŠĮ KTIC perduota 18 700 eurų dalininkų kapitalui suformuoti. Pagal su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 2020 m. vasario 11 d. pasirašytą sutartį dėl įnašo perdavimo Nr. J9-590, įnašas skirtas pastatų Turgaus g. 5 bei Turgaus g. 7, Klaipėdoje remontui. 2021 m. buvo atliktas patalpų einamasis remontas už 11 826,59 eurų (sienų dažymas, darbo vietų perkėlimas, elektros instaliacijos sutvarkymas, grindų dangos pakeitimas). Likęs įnašas 3 813,35 eurų bus panaudotas 2023 m. tvarkant pastato Turgaus g. 7 fasado fragmentą.

2022 m. ypatingas dėmesys buvo skirtas „Pajūrio kempingas“ infrastruktūros atnaujinimui bei remontui: vamzdinių remontui, elektros instaliacijos remontui, apskaitos prietaisų įrengimui, teritorijos sutvarkymui, baldų atnaujinimui ir kt.

Įrangos atnaujinimas 2022 m.

KTIC įsigijo įrangos, reikalingos įstaigos funkcijoms vykdyti už 1 566,12 eurų.

² Pildoma, jei įstaiga ataskaitiniais m. vykdė įstaigos infrastruktūros (pastatų, patalpų ir pan.) remonto/rekonstrukcijos darbus, įsigijo įrangą, reikalingą įstaigos funkcijoms vykdyti.

4.3. Projektų įgyvendinimas³

KTIC 2022 m. vykdė veiklą, susijusią su projektais, siekdamas pritraukti papildomas lėšas miesto žinomumo didinimui, naujų maršrutų bei inovatyvių priemonių kūrimui. Ataskaitiniais m. įgyvendintas projektas "Dingusi karalystė". Įgyvendinant šio projekto veiklas sukurtas istorinis dviejų sluoksnių žemėlapis, skirtas tyrinėti ir atrasti Klaipėdą karališkuoju laikotarpiu. Tai žemėlapis su praeities ir dabarties filtrais, fiksuojančiais iki šių dienų išlikusius miesto objektus, menančius Prūsijos karalystės laikmetį bei jo palikimą Klaipėdos kraštu.

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Kam teikta	Gautas finansavimas, Eur	Pastabos
1.	"Šv. Martynas. Ir jo žąsys"	Lietuvos Kultūros Taryba	-	Paraiška nepatvirtinta
2.	"Suvenyras: sukurta Klaipėdoje"	KMSA	-	Paraiška nepatvirtinta
3.	"Istorinis atvirukas. STOP kadras"	KMSA	-	Paraiška nepatvirtinta
4.	"Dingusi karalystė"	KMSA	5000,00	Projektas įgyvendintas
5.	"Klaipėda: 100 požiūrio kampų"	KMSA	-	Paraiška nepatvirtinta
6.	"Šv. Martynas. Ir jo žąsys"	KMSA	-	Paraiška nepatvirtinta
7.	Karališkieji pėdsakai Mažojoje Lietuvoje	Vokietijos ambasada Vilniuje	-	Paraiška nepatvirtinta
8.	"Kurortinės istorijos"	KMSA	0,00	Laukiama paraiškos įvertinimo
x	x	Iš viso :	5000,00	x

V SKYRIUS FINANSINĖ INFORMACIJA

5.1. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis

5 lentelė. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis.

Straipsniai	2021 m.		2022 m.		Pokytis (%)
	(ataskaitiniai m.)		(ataskaitiniai m.)		
	Suma	%	Suma	%	
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	250.348,34	100,00	377.879,22	100,00	50,94
Finansavimo pajamos	210.911,84	84,25	237.518,13	63,08	12,61
Iš jų:					
Iš valstybės biudžeto	13.941,76	6,61	10.235,99	4,31	-26,58

³ Pildoma, jei įstaiga ataskaitiniais m. vykdė neinvesticinius ar investicinius projektus, finansuojamus savivaldybės, valstybės, Europos Sąjungos ar įstaigos lėšomis

Iš savivaldybių biudžetų	196.387,81	93,11	226.782,20	95,48	15,48
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų					
Iš kitų finansavimo šaltinių	562,27	0,28	499,94	0,21	-14,14
Pajamos už suteiktas paslaugas	26.591,71	10,62	138.877,78	36,88	422,26
Kitos veiklos pajamos	12.844,79	5,13	1.483,31	0,39	-86,45
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	-244.592,87	100,00	-375.839,37	100,00	53,66
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-120.332,34	49,20	-182.979,66	48,86	52,06
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-5.555,25	2,27	-3.133,15	0,84	-43,60
Komunalinių paslaugų ir ryšių	-6.999,90	2,86	-35.346,84	9,44	404,96
Komandiruočių	-15,00	0,01	-211,42	0,06	1309,47
Transporto	-326,21	0,13	-846,72	0,23	159,56
Kvalifikacijos kėlimo	-406,48	0,17	-876,6	0,23	115,66
Patalpų remonto ir eksploatavimo	-11.826,59	4,84	0,00	0,00	-100,00
Sunaudotų atsargų	-5.317,09	2,17	-10.299,21	2,75	93,70
Kitų paslaugų	-93.814,01	38,36	-140.788,54	37,46	50,07
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,00	0,00	-1.357,23	0,36	0,00
VEIKLOS REZULTATAS	5.755,47	x	2.039,85	x	x

Pagrindinių pajamų struktūra, pokyčiai, juos nulėmusios priežastys

2022 m. KTIC pajamų struktūroje didžiausią dalį tenka finansavimo sumų (valstybės, savivaldybės biudžetas, kiti finansavimo šaltiniai) pajamoms. Nuo 2020 m. atvykstantojo ir vietinio turizmo Klaipėdoje skatinimo programos įgyvendinimo principai - iki 2020 m. Klaipėdos miesto savivaldybės administracija viešųjų pirkimų būdu pirkdavo šių priemonių vykdytoją, o nuo 2020 m. buvo patvirtintas atvykstantojo ir vietinio turizmo Klaipėdoje skatinimo programos dalinio finansavimo tvarkos aprašas 2020-2022 m. periodui. KTIC teikė paraišką pagal šio aprašo nuostatas ir laimėjo atranką.

Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto sumažėjimą lėmė tai, kad KTIC 2022 m. gavo mažiau finansavimo iš valstybės biudžeto.

COVID-19 pandemija 2020-2021 m. tapo iššokiu Pasaulio šalims, o dėl tuo laikotarpiu taikytų pandemijos suvaldymo priemonių, paskelbto karantino bei veiklos suvaržymų, visas turizmo sektorius patyrė didelį poveikį veikloms. 2022 m. ataskaitinio laikotarpio KTIC pagrindinės veiklos kitos pajamos 138 878 eurai, sudarė pajamos iš kempingo veiklos organizavimo, ekskursijų organizavimo, suvenyrų pardavimo. KTIC pagrindinės veiklos pajamos (komercinė veikla be kempingo veiklos) padidėjo 67 % lyginant su 2021 m. Ženklių teigiamą pajamų pokytį lėmė 2022 m. pradėta vykdyti apgyvendinimo paslaugų kempinge veikla. Vykdydant kempingo veiklą, 2022 m. buvo gauta 94,4 tūkst. Eur pajamų.

2022 m. per ataskaitinį laikotarpį KTIC užregistravo 237 518 eurų panaudotų finansavimo sumų pajamų, iš jų: savivaldybės biudžeto gautų ir panaudotų finansavimo sumų pajamos 226 782

eurai; valstybės biudžeto gautų ir panaudotų finansavimo sumų pajamos 10 236 eurai; kitų finansavimo šaltinių (parama) gautų ir panaudotų finansavimo sumų pajamos 500 eurų.

Pagrindinių veiklos sąnaudų struktūra, pokyčiai, juos nulėmusios priežastys

Veiklos sąnaudoms priskiriamos pardavimų sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos. Prie pagrindinės veiklos sąnaudų yra priskiriamos sąnaudos, patirtos įgyvendinant įstatuose nurodytą veiklą. 2022 m. ataskaitinio laikotarpio KTIC veiklos sąnaudos 374.084 eurai. KTIC sąnaudos padidėjo 53 %. Šį pokytį lėmė pradėta vykdyti kempingo veikla.

5.2. Informacija apie vadovaujamąs pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus ir ataskaitiniais m. sudarytus reikšmingus sandorius ir sandorius su susijusiomis šalimis⁴

6 lentelė. Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus.

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai*	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
1.	Direktorius	31.296,67		6.009,63		6.303,15	43.609,45

Lentelėje, vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatomis, pateikiama informacija apie įstaigos vadovo pareigas einančio asmens atlyginimą per ataskaitinius metus (atskiri nurodant premijas, priemokas ir kitokias išmokas) ir informacija apie vadovaujamąs pareigas užimančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus (atskiri nurodant premijas, priemokas ir kitokias išmokas) vidurki.

Pastabos:

* 2021-04-30 Klaipėdos miesto savivaldybės Mero potvarkiu Nr. M3-68 įstaigos vadovui nustatyta kintama dalis.

** Priskaičiuota už nedarbingumą, atostoginius.

Eil. Nr.	Sandorio šalys				Sandorio objektas	Suma
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-812	Liepų g. 11, Klaipėda	Atvykstamojo ir vietinio turizmo Klaipėdoje skatinimo programoje suplanuotų veiklų dalinis finansavimas 2022 m.	302.999,93
2.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-1669	Liepų g. 11, Klaipėda	Laikinių darbų organizavimas ir finansavimas	7.566,02

⁴ Ši dalis pildoma, jei įstaiga atitinka bent 2 LR viešųjų įstaigų įstatymo 11 straipsnio 6 dalyje nustatytas sąlygas:

- 1) viešojo įstaiga pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriama prie viešojo sektoriaus subjektų ir jos veikla ne mažiau kaip 50 % finansuojama iš valstybės ir (arba) savivaldybės (savivaldybių) biudžeto (biudžetų);
- 2) paskutinę finansinių m. dieną finansinės būklės ataskaitoje nurodyto turto vertė viršija 1 800 000 eurų;
- 3) pajamos per ataskaitinius finansinius metus viršija 3 500 000 eurų.

Jei įstaiga neatitinka aukščiau minėtų sąlygų, ši dalis iš ataskaitos išimama.

3.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-2874	Liepų g. 11, Klaipėda	Projekto "Dingusi karalystė" įgyvendinimas ir dalinis finansavimas	5.000,00
4.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-4069	Liepų g. 11, Klaipėda	Bendradarbiavimo sutartis dėl Klaipėdos m. savivaldybės SVP programos „Atvyksta mojo ir vietinio turizmo skatinimo Klaipėdoje programos įgyvendinimas“ priemonių įgyvendinimo 2023 m.	283.500,00
5.	UAB We Are Marketing	302856900	2022-02-21	Didžio g. 30, Vilnius	Internetinės svetainės www.klaipedatravel.lt priežiūra	3.509,00
6.	MB TrekTours	305473960	SS4	S. Žukausko g. 20A-4, Vilnius	Pėsčiųjų maršrutų sukūrimas, žemėlapių skaitmenizavimas, maršrutų viešinimo kampanijos vykdymas	2.420,00
7.	UAB Informacinių sistemų ir technologijų projektai	304143397	IS-20220401-1	Mlgios g. 57-20, Vilnius	Informavimo sistemos programinės ir aparatinės įrangos aptarnavimas	2.541,00
8.	Jonas Petrauskas		KR.P-2022/01		Liaudies muzikos pasirodymų atlikimas kruizinių laivų sutikimo metu	4.500,00
9.	UAB TV Topas	304705466	20220704	Raitlininkų g. 4-208, Vilnius	Televizinio projekto, TV laidos "Maisto kelias" filmavimas, Klaipėdos m. turizmo išteklių viešinimas bei populiarinimas	3.872,00
10.	Lietuvos tautodailininkų sąjungos Žemaitijos skyrius	193425594	KR.P/2022-03	Sukilėlių g. 4, Klaipėda	Liaudies amatų demonstravimo organizavimas Teatro a. kruizinių laivų atvykimo į Klaipėdos miestą dienomis	3.000,00
11.	Jolanta Petrauskienė		KR.P-2022/02		Liaudies muzikos pasirodymų atlikimas kruizinių laivų sutikimo metu	4.500,00



12.	UAB Elektrum Lietuva	301506046	CPO226324	Rinktinės g. 5, Vilnius	Elektros energijos tiekimas (24 mėnesiai)	54.000,00
-----	----------------------	-----------	-----------	-------------------------	---	-----------

8 lentelė. Informacija apie ataskaitiniais m. sudarytus sandorius su susijusiomis šalimis.

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-812	Liepų g. 11, Klaipėda	Atvykstantojo ir vietinio turizmo Klaipėdoje skatinimo programoje suplanuotų veiklų dalinis finansavimas 2022 m.	302.999,93
2.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-1669	Liepų g. 11, Klaipėda	Laikinių darbų organizavimas ir finansavimas	7.566,02
3.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-2874	Liepų g. 11, Klaipėda	Projekto "Dingusi karalystė" įgyvendinimas ir dalinis finansavimas	5.000,00
4.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823	J9-4069	Liepų g. 11, Klaipėda	Bendradarbiavimo sutartis dėl Klaipėdos m. savivaldybės SVP programos „Atvykstantojo ir vietinio turizmo skatinimo Klaipėdoje programos įgyvendinimas“ priemonių įgyvendinimo 2023 m.	283.500,00

Lentelėse, vadovaujantis LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatomis, pateikiama informacija apie kiekvieną reikšmingą sandorį ir sandorį su susijusiomis šalimis, sudarytą per atskaitinius metus, nurodant sandorio šalį (juridinio asmens teisinių formą, pavadinimą, kodą, registrą, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie šį asmenį, buveinę (adresą); fizinio asmens vardą, pavardę, adresą korespondencijai), objektą ir vertę.

5.3. Informacija apie įstaigos valdymo išlaidas⁵

9 lentelė. Įstaigos valdymo išlaidos.

Sąnaudos	2021 m.		2022 m.		Pokytis	
	Eur	%	Eur	%	Eur	%
Viso sąnaudos	244.592,87	30,34	374.482,14	22,34	129.889,27	53,10
Viso su valdymu susijusios sąnaudos	74.200,32	30,34	83.641,41	22,34	9.441,09	12,72
Darbo	62.847,68	84,70	69.430,92	83,01	6.583,24	10,47

⁵ Įstaigos, kurios pildė 5.2 dalyje nurodytą informaciją, šios dalies gali nepildyti, nes informacija iš dalies dubliuojasi.

užmokestis						
Socialinis draudimas	1.112,39	1,50	1.217,30	1,46	104,91	9,43
Atostogų atidėjimai	9.901,20	13,34	12.455,89	14,89	2.554,70	25,80
Socialinis draudimas	175,25	0,24	220,47	0,26	45,22	25,80
Komandiruočių sąnaudos	15,00	0,02	90,00	0,11	75,00	500,00
Ryšio sąnaudos	148,80	0,20	226,83	0,27	78,03	52,44

Valdymo išlaidas sudaro: įstaigos vadovo, pavaduotojų, vyriausiojo buhalterio, kitų vadovaujančias pareigas užimančių asmenų tiesioginės ir netiesioginės išlaidos.

Valdymo išlaidos padidėjo nes: 2021-04-30 Klaipėdos miesto savivaldybės Mero potvarkiu Nr. M3-68 įstaigos vadovui nustatyta kintama dalis; atlyginimų pokyčio darbuotojų, dirbančių administracinį darbą.

5.4. Informacija apie įstaigos turtą

10 lentelė. Ilgalaikis turto įsigijimas pagal turto grupes 2021–2022 m., Eur

Laikotarpis	2021 m. (praėti m.)	2022 m. (ataskaitiniai m.)	Pokytis (%)
Ilgalaikio turto grupė	1.711	1.566	
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:	x	x	
Nematerialus turtas	0	206,61	
Kompiuterinė įranga		1,360	
Baldai ir biuro įranga	1.711		-100,00
Kitas ilgalaikis turtas	0		

11 lentelė. Ataskaitiniais m. įstaigos naudojamos patalpos

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais m.
Turgaus g. 5, Klaipėda	153,71 m ²	Savivaldybės turto panaudos sutartis Nr. J9-150 (2014-02-11)	-
Turgaus g. 7, Klaipėda	111,80 m ²	Savivaldybės turto panaudos sutartis Nr. J9-150 (2014-02-11)	-
Šlaito g. 3, Klaipėda	Kempingas	Savivaldybės turto panaudos sutartis Nr. J9-3168 (2021-12-14)	Sutartis sudaryta 10-čiai m.

VI SKYRIUS

ATEINANČIŲ FINANSINIŲ m. VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI

Atsižvelgiant į geopolitinės situacijos Rytų Europoje sukeltą poveikį turizmo verslo sektoriui, KTIC veiklų galimybės tiesiogiai priklausys nuo esamos situacijos bei rinkos pokyčių artimiausiu laikotarpiu (2023-2025 m.).

Vertinant pastarojo laikotarpio įstaigos veiklą bei esamą situaciją pasaulyje, tikimasi, jog 2023-2024 m. augs vietinio ir atvykstamojo turizmo srautai. Prognozuojama, jog 2019 m. lygi

Lietuva pasieks tik 2024-2025 m. Statistiniai duomenys rodo, jog apgyvendinimo sektoriuje prognozuojamas greitesnis turistinių srautų susigražinimas, tačiau kitoms turizmo kryptims, tokioms kaip aviacija, laivyba (keltai, kruiziniai, pramoginiai laivai) susigražinti buvusius srautus sunkiau ne tik dėl geopolitinės situacijos, bet ir dėl ekonominių aspektų (brangstantys energetiniai ištekliai ir kt.) Ateinančių m. KTIC veiklos tikslai ir uždaviniai:

1. 2023-2024 m. dėmesys bus skiriamas vietinių turistų pritraukimui ir išlaikymui, nes auganti išvykstamojo turizmo pasiūla suteikia galimybes Lietuvos žmonėms atostogas, savaitgalius praleisti už Lietuvos ribų. Norint ilgesnį laiką išlaikyti vietinius turistus mieste ir regione, bus kuriami specialūs, patrauklūs maršrutai, vykdoma e. rinkodara;

2. Atsižvelgiant į atvykstamo turizmo atsigavimo tempą ir norint pritraukti didesnį atvykstančiųjų skaičių į Klaipėdos miestą bei regioną, bus skiriamas dėmesys užsienio rinkoms. Ypatingas dėmesys bus toks rinkoms, kurios turi su Klaipėdos regionu tiesioginį susisiekimą oro ir vandens keliais. Bus atsižvelgiama į bendrą Lietuvos turizmo prioritetinių rinkų pasirinkimą;

3. Įstaiga užtikrins informacijos teikimą miesto svečiams. Gerės turizmo informacijos teikimo paslaugų kokybė įsisavinant rinkoje atsirandančius naujus e. rinkodaros kanalus, dides vartotojų skaičius;

4. Bus kuriami turizmo produktai, skatinantys individualų bei šeimyninį keliavimą;

5. Įstaiga tęs sėkmingą bendradarbiavimą su Klaipėdos regiono turizmo informacijos centrais, asociacija „Klaipėdos regionas“ siekdamas formuoti bendrą regiono turistinį įvaizdį, kuriant naujus produktus, atskleidžiančius pajūrio zonos išskirtinumą, istorinių, gamtinių, kultūrinių objektų suformuotą savitą charakterį, pasitelkiant skirtingas regiono stiprybes: įvairovę tarp sausumos ir vandens, kurorto ir miesto, ramybės ir šurmilio, gamtos ir infrastruktūros;

6. Bus vykdomas aktyvus bendradarbiavimas su nacionaline turizmo skatinimo agentūra VšĮ "Keliauk Lietuvoje", Lietuvos turizmo informacinių centrų asociacija, Lietuvos konferencijų ir renginių asociacija bei Lietuvos kempingų asociacija;

7. Turizmo galimybių vystymas. KTIC vystys Klaipėdos miesto turizmo galimybes- didins turizmo paslaugų pasiūlą, turistų pasitenkinimo lygį Klaipėdos miestu, vykdys priemones, užtikrinančias efektyvų informacijos teikimą turistams ir kt.;

8. Įstaiga ypatingą dėmesį skirs Klaipėdos žinomumą didinančių rinkodaros priemonių plėtojimui bei įgyvendinimui, stiprins vykdomas rinkodaros priemones, norint pritraukti vietinius bei užsienio šalių turistus į Klaipėdos miestą bei regioną, prisidės prie miesto bei regiono identitetai bei tapatumą vystančių veiklų įgyvendinimo;

9. Įstaiga, bendradarbiaudama su Klaipėdos miesto verslo atstovais įgyvendins turizmo sezoniskumo Klaipėdoje mažinimo priemones, o taip pat stiprins bendradarbiavimą su turizmo paslaugų tiekėjais, rengs bendrus paketus, skatins vartotojų pritraukimą;

10. Vykdytys veiklą, atitinkančią Klaipėdos miesto ekonominę proveržio strategiją – skatinti darnų pakrančių ir jūrinį, aktyvų, sveikatinimosi bei konferencinį turizmą;

11. Vykdytys apgyvendinimo paslaugų veiklą „Pajūrio kempinge“.

PRIDEDAMA:

1. Įstaigos valdymo organų posėdžių protokolai dėl pritarimo veiklos ataskaitai.

Įstaigos vadovė


(parašas)

Romėna Savickienė

(vardas, pavardė)

(žemumioje lygis viešoje sektoriuje subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir lūščių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Vilniaus miesto turizmo ir kultūros informacijos centras

(viešojo sektoriaus subjektas arba viešąjį sektorių subjektų grupę pavadinimas)

įstat. kodas 162110116, Turmuzo g. 7, Klaipėda LT-91247

(viešojo sektoriaus subjektas, parengusio finansinės būklės ataskaitą dominiškurąjį finansinės būklės ataskaitos, kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PACIAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022-01-31 N. 2022/IV-01

(data)

Pasirinkus valiutą ir tikslumą: *euras arba atitinkantis euras*

eil. Nr.	Sąrašymai	Pastabos Nr.	Pasirinkus atitinkantį tikslumą dieną	Pasirinkus atitinkantį atitinkantį tikslumą dieną
A.	ILGALAIKIS TURTAS		4,725,56	6,493,17
I.	Nepervertinama turta	P01	1,706,53	2,273,80
I.1	Patirtas darbas			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		143,87	0,50
I.3	Kitas nepervertinamas turta		1,562,66	2,273,30
I.4	Nebaigti projektai ir išmokėjimai mokėjimams			
I.5	Prekės			
II.	Ilgalaikis materialusis turta	P02	3,112,00	2,907,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Kiti materialūs			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Materialūs ir kitas ilgalaikis materialusis turta		3,112,00	2,907,41
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigti statybos ir išmokėjimai mokėjimams			
III.	Ilgalaikis finansinis turta			
IV.	Mineraliniai išteklių			
V.	Kitas ilgalaikis turta		446,11	1,417,16
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		80,642,47	77,491,89
I.	Atsargos	P03	3,519,05	4,831,63
I.1	Strateginės ir administracinės atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir kitas inventorius			
I.3	Nekvota gaminti produkciją ir mokėjimai mokėjimams			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, darbai pasidaryti (pagaminti)		3,519,05	4,831,63
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turta, skirtas pardoti			
II.	Finansiniai aktyvai	P04	17,829,09	1,438,77
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P05	1,713,95	16,847,86
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautinos mokėjimai ir mokėjimo įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto nuosavybę, pardavimą, turto, pabrėžiant		1,719,78	415,70
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		1,914,19	16,442,16
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pasivaikinti pinigų skolos	P06	55,760,79	48,210,30
IS VISO TURTO:			85,508,03	84,184,26
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P07	11,238,29	12,078,28
I.	IS valstybės biudžeto		861,54	1,253,20
II.	IS savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III.	IS Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	IS kitų šaltinių		10,476,75	10,825,00
E.	ISIPAREIGOJIMAI		26,655,64	26,568,72
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai mokėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P08	26,655,64	26,568,72
II.1	Ilgalaikiai skolos išmokėti kitiems ir išmokėjimai mokėjimams			
II.2	Ilgalaikiai įsipareigojimai, atsiradę iš turto			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėjimai mokėjimams, mokėjimai ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėjimai mokėjimams ir Europos Sąjungos biudžeto			
II.6	Mokėjimai mokėjimams ir biudžeto ir fondų		0,00	0,00
II.6.1	Gautinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėjimai mokėjimams mokėjimams			
II.7	Mokėjimai mokėjimams mokėjimams			
II.8	Gautinos mokėjimai, mokėjimai ir jų mokėjimai			
II.9	Tikėtinos mokėjimosios sumos		6,530,04	7,564,90
II.10	Su darbo sąlygomis susiję įsipareigojimai		590,74	
II.11	Sukauptos mokėjimosios sumos		18,695,65	18,725,33
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		3,117,85	2,274,44
F.	GRYNASIS TURTAS		48,877,10	48,527,85
I.	Daliniojo kapitalo		16,700,00	16,700,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikėtinos vertybės mokėjimai			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nusavinėtos nuosavybės dalys			
IV.	Sukauptas perteklius ar deficitas	P09	28,877,10	28,827,85
IV.1	Elgamųjų metų perteklius ar deficitas		2,046,38	8,367,70
IV.2	Ankstesnių metų perteklius ar deficitas		26,830,72	20,460,15
G.	MAŽENIOS DALYS			
IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽENIOS DALIES:			85,508,03	84,184,26

Dirigentas

(viešojo sektoriaus subjektas vadovauja arba jo įgaliojimai administracijos vadovo pareigą pavadinimas)

Vyriausybės buhalteris

(ataskaita, parengusi atskaitą pareigą pavadinimas)

Kontrolieris Savivaldybės

(vardas ir pavardė)

Dalies Drusgėlė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VĮ Klainėdos turizmo ir kultūros informacijos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

įst. k. 142110116, Turgaus g. 7, Klaipėda LT-91247

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023-01-31 Nr. 2022/TV-01

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurai arba tūkstančiai eurų*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		376.395,91	237.503,55
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	P10	237.518,13	210.911,84
I.1.	Iš valstybės biudžeto		10.235,99	13.941,76
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		226.782,20	196.387,81
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		499,94	582,27
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		138.877,78	26.591,71
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P11	138.877,78	26.591,71
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P12	-374.084,50	-244.395,30
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P13	-182.979,66	-120.332,34
II.	NUSIDĖJĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-3.133,15	-5.555,25
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-35.346,84	-6.999,90
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		-211,42	-15,00
V.	TRANSPORTO		-846,72	-326,21
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-876,60	-406,48
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-11.826,59
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-0,58	-1,16
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-10.299,21	-5.317,09
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		-26.332,92	-10.007,38
XIV.	KITOS		-114.057,40	-83.607,90
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2.311,41	+6.891,75
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		1.059,05	12.647,22
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		1.456,69	12.844,79
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS	P14	-397,64	-197,57
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P15	-1.330,61	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			287,77
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2.039,85	5.467,70
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	P16	2.039,85	5.467,70
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalteris

(vyriausioji buhalteris (buhalteris))

Romona Savickienė

(vardas ir pavardė)

Daiva Deungilaitė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo ankštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pilietis darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslų ir meno kūrinių	kitas nematerialiųjų turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		7 011,57			4 442,00				11 453,57	
2.	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	206,61	206,61
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina		206,61							206,61	
2.2.	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina									0,00	0,00
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	parduoto									0,00	0,00
3.2.	perduoto									0,00	0,00
3.3.	nurašyto									0,00	0,00
4.	Pergupavimai (+/-)									0,00	0,00
5.	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-)	0,00	7 218,18	0,00	0,00	4 442,00	0,00	0,00	0,00	11 660,18	
6.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-7 010,99		X	-2 168,98	X	X		-9 179,97	
7.	Neatlyginamai gauto turto suakaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		0,00	0,00
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-63,32		X	-1 110,36	X	X		-1 173,68	
9.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	0,00	0,00	X	0,00	X	X	0,00	0,00	0,00
9.1.	perduoto	X			X		X	X		0,00	0,00
9.2.	perduoto	X			X		X	X		0,00	0,00
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		0,00	0,00
10.	Pergupavimai (+/-)	X			X		X	X		0,00	0,00
11.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	-7 074,31	0,00	X	-3 279,34	X	X	0,00	-10 353,65	

[illegible]

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

54. Kito subjekte sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo,

Vyrtaisioji būklė
Daiva Drugilaitė

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemėsniūjo ir aukštesniojo lygį aiškinamajame rašte forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Išadai ir biuro įrengiai	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			Nebaigto statybo	Bankai – skolų apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje									25,154,53		6,245,48				31,400,01
2.	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,359,51	0,00	0,00	0,00	0,00		1,359,51
2.1.	peršto turto išėjimo savikaina									1,359,51						
2.2.	nesulygintiui gauto turto išėjimo savikaina															0,00
3.	Produoto, peršto ir nuvalyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-752,49	0,00	0,00		-752,49
3.1.	produoto															0,00
3.2.	peršto															0,00
3.3.	nuvalyto															-752,49
4.	Pagrūpinimai (+/-)															0,00
5.	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,514,04	0,00	5,492,99	0,00	0,00		32,007,03
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X								-22,347,12	X	-4,833,32	X	X		-27,180,44
7.	Nesulygintiui gauto turto sukauptas nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X		0,00
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X								-994,00	X	-965,76	X	X		-1,959,76
9.	Sukaupta produkcija, produoto ir nuvalyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	-752,20	X	X		-752,20
9.1.	produoto	X									X		X	X		0,00

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir likvidūs inventoriai	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis biologinis turas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje						4.833,63		4.833,63
2.	Įsigyti atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.228,38	0,00	8.228,38
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina						8.228,38		8.228,38
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								0,00
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį: (3.1+3.2+3.3+3.4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9.542,96	0,00	-9.542,96
3.1.	Pardavimai								0,00
3.2.	Perleisti (paskirstyti)								0,00
3.3.	Sumažėjęs vėloje						-9.542,96		-9.542,96
3.4.	Kiti sumažėjimai								0,00
4.	Pergupavimai (+/-)								0,00
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.519,05	0,00	3.519,05
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0,00
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sumažėjimas nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								0,00
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								0,00
9.	Atsargų nuvertėjimo atskaitimo per ataskaitinį laikotarpį suma								0,00
10.	Per ataskaitinį laikotarpį pardavimų, perleisti (paskirstyti), sumažėję ir nuvertėję atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.	Pardavimai								0,00
10.2.	Perleisti (paskirstyti)								0,00
10.3.	Sumažėjęs vėloje								0,00
10.4.	Kiti sumažėjimai								0,00
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								0,00
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (5-12)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.519,05	0,00	3.519,05
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.833,63	0,00	4.833,63

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

 buhalterė
ringilaitė

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemumoje lygis
finansinių ataskaitų užtikrinamojoje riboje formos)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2											13
1.	1.1. B valstybės biudžeto (Biskyras valstybės biudžeto asignavimų dalis, gautų iš Europos Sąjungos, nulemtis valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.353,30	9 744,23	0,00	0,00	0,00	0,00	-10 235,99	0,00	0,00	0,00	861,54
1.2.	1.2.1. Šaltinis (šaltinis kompensuoti)	0,00	9 744,23					-9 744,23				861,54
2.	2.1. B savivaldybės biudžeto (Biskyras savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautų iš Europos Sąjungos, nulemtis valstybių ir tarptautinių organizacijų)	0,00	307 999,93	0,00	0,00	0,00	0,00	-226 742,20	0,00	-11 217,73	0,00	0,00
2.2.	2.2.1. Šaltinis (šaltinis kompensuoti)		307 999,93					-226 742,20		-11 217,73		0,00
3.	3.1. B Europos Sąjungos, užskaitos valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, gauti finansuoti iš Europos Sąjungos, nulemtis finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	3.2.1. Šaltinis (šaltinis kompensuoti)											0,00
4.	4.1. B kitų šaltinių	10 724,58	249,71	0,00	0,00	0,00	0,00	-4 993,94	0,00	0,60	0,00	10 474,25
4.2.	4.2.1. Šaltinis (šaltinis kompensuoti)	1 006,19	249,71					-4 993,94				506,25
5.	5.1. B viso finansavimo sumų	9 714,79	317 993,87	0,00	0,00	0,00	0,00	-237 518,23	0,00	-11 217,73	0,00	9 568,50
		12 478,23										11 386,29

* Šioje skiltyje nurodomas finansavimo sumų pergrupavimas įsampratinę, įsampratinę ir finansavimo sumų dalis, priskaita fondo finansavimo pajamoms.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-04-11 Nr. AD1-479
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-04-11 15:11:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-04-11 15:11:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 09:43:00 – 2025-05-23 09:43:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-04-11 15:13:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-04-11 15:13:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys