

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ALKSNIUKAS“
DIREKTORĖS MILDOS ŠIAUDVYTIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-25 Nr. P36-37

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Alksniukas“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus neformaliojo vaikų švietimo sporto šakų pradmenų ir sveikos gyvensenos ugdymo programas, tarptautines socialinių-emocinių įgūdžių programas „Zipio draugai“ ir „Kimochi“. Įstaiga dalyvauja vaikų sveikatą stiprinančioje programoje „Sveika mokykla“ ir fizinį aktyvumą skatinančioje programoje „Aktyvi mokykla“. 2025-09-01 duomenimis, Įstaigoje užtikrintas ugdymo procesas 166 ugdytiniais (2024 m. – 172), buvo suformuotos dvi priešmokyklinio ugdymo grupės, devynios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų dvi ankstyvojo amžiaus. Dirbo 27 pedagoginiai darbuotojai (27 pareigybės) ir 28 nepedagoginiai darbuotojai (24,50 pareigybės).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi Įstaigos 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2025 m. buvo numatytos šios prioritetinės veiklos kryptys: veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus, teikiant švietimo pagalbą; sąlygų vaikų sveikatos stiprinimui gerinimas, vykdant sporto, judumo ir sveikatos programas; bendradarbiavimo su vaikų šeimomis tobulinimas siekiant kokybiško, vaiko individualius poreikius atitinkančio ugdymo(si) proceso organizavimo.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į ugdymo kokybės gerinimą bei į vaiką orientuoto ugdymosi proceso organizavimą siekiant kryptingo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – skatinti kiekvieno vaiko pažangą atsižvelgiant į individualias vaiko galias, sistemingai analizuojant pasiekimus ir teikiant švietimo pagalbą, buvo sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui. 2025 m. įsteigus papildomas logopedo ir socialinio pedagogo pareigybes Įstaigoje užtikrinta švietimo pagalba 56 ugdytiniais (2024 m. – 39). Tenkinant individualius ugdytinių poreikius, 2025 m. parengta ir įgyvendinta 15 pritaikytų programų (2024 m. – 17). 2025 m. Įstaigoje organizuota 17 tradicinių ir netradicinių renginių (2024 m. – 22), 5 teminės savaitės, 8 akcijos, 20 ilgalaikių edukacinių projektų (2024 m. – 14), 2 respublikinės virtualios piešinių parodos, 12 parodų Įstaigoje, 2 konkursai su socialiniais partneriais. Siekiant pajavairinti ugdymo turinį, bendradarbiauta su kitomis Įstaigomis ir dalyvauta 5 tarptautiniuose, 19 respublikinių ir 2 miesto projektuose, 3 tarptautinėse, 30 respublikinių ir 5 miesto vaikų kūrybinių darbų parodose, 6 akcijose respublikoje ir mieste, 5 konkursuose (tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ 2 Įstaigos priešmokyklinių grupių ugdytiniai pateko į Lietuvos mokinių Top-50 ir užėmė 4 ir 6 vietas). Dalyvavimas šiuose renginiuose sudarė galimybes vaikų patirtiniam ugdymui, atskleidžiant individualius gebėjimus, aktyviai veikiant, kuriant ir bendradarbiaujant su kitais vaikais Įstaigoje ir už jos ribų.

Užtikrinant vaikų fizinio aktyvumo ir sveikatos stiprinimo tęstinumą, dalyvauta 3 respublikiniuose projektuose: „Futboliukas“, „Sveikata visus metus 2025“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, miesto konkurse „Judriausias darželis“, organizuota 20 fizinį aktyvumą skatinančių renginių Įstaigoje. Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų ir aktyvių mokyklų koordinavimo komisijos sprendimu Įstaigai pratęstas aktyvios mokyklos statusas iki 2030 m. Pagerinti vaikų

bendradarbiavimo, komunikacijos ir komandinio darbo įgūdžiai, ugdomos vertybinės nuostatos reikalingos sveikatos saugojimui ir stiprinimui.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – telkti bendruomenę nuolatiniam mokymuisi ir lyderystei skatinant pedagogus bendradarbiauti su tėvais, darbuotojams buvo sudarytos galimybės tobulinti kompetencijas mokantis drauge, su kitais ir iš kitų bendradarbiavimo ir problemų sprendimo procesuose. Visi pedagogai (100 proc.) tobulino kvalifikaciją, stiprino kompetencijas dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. 2025 m. pedagogų kvalifikacija tobulinta 3803 val. (2024 m. – 3566 val.). Parengta ir įgyvendinta ilgalaikė (62 val.) kvalifikacijos tobulinimo programa „Įtraukios ugdymo(si) aplinkos kūrimas tobulinant veikimo kartu ir vaiko pažinimo srities kompetencijas“. Siekiant pasirengti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“ (40 val.). 2025 m. pedagogai aktyviai dalinosi gerąja patirtimi Įstaigoje ir už Įstaigos ribų – vestos ir stebėtos atviros veiklos (vesta 17 atvirų veiklų Įstaigoje ir 2 mieste), parengta ir pristatyta 17 pranešimų (2024 m. – 20) konferencijose, seminaruose, metodinėse dienose. Tęstas dalyvavimas tarptautiniame Švedijos aukštojo mokslo tarybos (Swedish Council for Higher education) finansuojamame Nordplus Junior programos projekte „Inclusion or exclusion“ („Įtrauktis ar atskirtis“). 2025 m. sudarytos sąlygos 8 pedagogams semtis įtraukiojo ugdymo patirties ir dalyvauti kontaktiniuose vizituose Keravoje (Suomija) ir Valgoje bei Tartu (Estija).

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į sveikos, saugios, pozityvios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios edukacinės ir emocinės aplinkos tobulinimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Strateginio plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti ugdymo(si) sąlygas, kuriant šiuolaikišką, sveikatai palankią aplinką Įstaigoje, buvo įrengtas sensorinis kambarys (6,5 tūkst. Eur) ir socialinio pedagogo kabinetas (5,0 tūkst. Eur), atliktas 2 grupių rūbinės patalpų ir sporto salės remontas (5,2 tūkst. Eur), suremontuotas specialisto kabinetas.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms, įsigyti nauji baldai (staliukai ir kėdės) 2 ikimokyklinio ugdymo grupėse, atnaujinti kiti baldai (lentynos, spinta, darbo stalai) grupėse (4,0 tūkst. Eur), įsigytos ritininės užuolaidos meninio ugdymo salėje (1,4 tūkst. Eur), atnaujintas minkštas inventorių (0,75 tūkst. Eur), įrengti 4 kondicionieriai (4,8 tūkst. Eur), įsigyta ugdymo priemonių (3,0 tūkst. Eur) ir kanceliarinių prekių (3,5 tūkst. Eur), valymo ir higienos priemonių (3,4 tūkst. Eur). Siekiant užtikrinti kokybišką vaikų maitinimą ir higienos normų laikymąsi, atnaujinta virtuvės įranga – įsigyta konvekcinė krosnis (11,00 tūkst. Eur), elektrinė paverčiama keptuvė (4,5 tūkst. Eur), planetarinė maišyklė (1,9 tūkst. Eur), atnaujinta kita, smulki virtuvės įranga (0,7 tūkst. Eur). Sudarytos palankesnės sąlygos informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) taikymui ugdymo procese – įsigytas spalvotas spausdintuvas ir vaizdo projektorius (1,0 tūkst. Eur).

2025 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	804,0	802,0	99,7	Nepanaudota: 1. nemokamo maitinimo išlaidų kompensavimui – 0,1 tūkst. Eur; 2. nedarbingumo išmokoms – 0,1 tūkst. Eur; 3. išėtinėms išmokoms – 1,6 tūkst. Eur;

				4. socialinio draudimo įmokoms – 0,2 tūkst. Eur.
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	541,1	540,4	99,9	Nepanaudota: 1. ligos pašalpoms ir socialinio draudimo įmokoms – 0,4 tūkst. Eur); 2. nemokamo maitinimo organizavimui – 0,3 tūkst. Eur.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	126,6	116,8	92,3	Nesurinkta pajamų, nes: 1. planuojamas lankytinų dienų skaičius 145 neatitinka Įstaigos lankytojų dienų vidurkio (2025 metais buvo 127); 2. dėl padidėjusio mokesčio lengvatą turinčių vaikų skaičiaus (nuo 17 iki 27); 3. dėl vaikų skaičiaus nuo 2025-09-01 sumažėjimo (nuo 172 iki 166); 4. dėl pavėluotai su Įstaiga atsiskaičiusių patalpų suteikimo paslaugos gavėjų: jų skola 2025-12-31 buvo 0,2 tūkst. Eur.
Pajamų išlaidos (SP)	133,9	122,6	91,6	Surinkta ir išleista mažiau pajamų dėl mažesnio vaikų lankomumo bei sergamumo.
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	11,4	8,7	76,3	Nordplus Junior projekto lėšos bus panaudotos 2026 m.
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	5,2	1,5	28,8	Paramos lėšos naudojamos taupiai ir tikslingai, paliekamas minimalus rezervas ateičiai.
Iš viso				
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d. – 4076,58 Eur.				Iš jų: 3797,71 Eur skola už maisto produktus; 4,82 Eur šiukšlių išvežimo išlaidos; 5,20 Eur ryšių išlaidos; kreditorinis darbdavio socialinio draudimo įmokų iki MMA, 2025-12-31 – 268,85 Eur.

2025 m. Įstaigoje buvo atlikti 2 patikrinimai:

1. Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro ikimokyklinio ugdymo įstaigų visuomenės sveikatos specialistų veiklos susijusios su maitinimo organizavimu ir / ar priežiūra pagal kompetencijas, patikrinimas 2025 m. liepos 29 d. Patikrinimo išvada: neesminių neatitikimų nėra.

2. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus 2025-06-02–2025-06-30 atliktas programų (projektų), formuojančių vaikų sveikatos ir fizinio aktyvumo įgūdžius, įgyvendinimo vertinimas. Pateikta 2025-09-30 vertinimo pažyma Nr. ŠV2-7. Įgyvendinamos programos vertintos teigiamai.

2025 m. Įstaigoje liko neišspręstos šios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: 1) vyraujančios neigiamos tėvų nuostatos į įtraukįjį ugdymą; 2) specialiojo pedagogo, psichologo paslaugų trūkumas apsunkina kokybiškos švietimo ir specialiosios pagalbos užtikrinimą atsižvelgiant į Klaipėdos miesto Pedagoginės psichologinės tarnybos pažymose pateikiamas rekomendacijas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams; 3) elektros instaliacijos ir nekokybiškos ventiliacijos įrangos atnaujinimo būtinybė.

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioriteto – universalus dizaino mokymuisi principų įgyvendinimo, siekiant kokybiško, vaiko individualius poreikius atitinkančio ugdymo(si) proceso organizavimo.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą	Diegiamas atnaujintas ugdymo turinys	<p>1. IU programos atnaujinimo procese dalyvauja ne mažiau kaip 50 % pedagogų iki 2025-06-30.</p> <p>2. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų tobulina kvalifikaciją atnaujintos IU įgyvendinimo temomis iki 2025-12-31.</p>	<p>1.1. 96 % pedagogų rengė atnaujintą IU programą (pedagogų susirinkimų protokolai 2025-03-18 Nr. 1, 2025-03-25 Nr. 2, 2025-04-01 Nr. 3).</p> <p>1.2. Atnaujinta IU programa aptarta mokytojų tarybos posėdyje (mokytojų tarybos posėdžio 2025-04-17 protokolas Nr. V2-3).</p> <p>1.3. Patvirtinta atnaujinta Įstaigos IU programa (direktoriaus 2025-07-28 įsak. Nr. V1-54).</p> <p>2. 23 (100 %) IU mokytojai tobulino kvalifikaciją atnaujintos IU įgyvendinimo temomis:</p> <p>2.1. 22 (96 %) IU pedagogai dalyvavo 40 val. mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis:</p>

		<p>3. Organizuoti 2 metodiniai renginiai su socialiniais partneriais atnaujintos IU programos įgyvendinimo temomis iki 2025-12-31.</p>	<p>mokymai programų rengėjams“;</p> <p>2.2. 23 (100 %) IU pedagogai dalyvavo Įstaigoje organizuotame seminare „Universalus dizainas mokymuisi įtraukiojo ugdymo kontekste“.</p> <p>3. Organizuoti 3 metodiniai renginiai su socialiniais partneriais atnaujintos IU programos įgyvendinimo temomis:</p> <p>3.1. Apskritojo stalo diskusija „Palankios ugdymo(si) aplinkos kūrimas įgalinant vaiko pažinimo kompetencijas. Pasiteisinę atvejai“ (2025-03-25);</p> <p>3.2. Metodinė diena „Emocinis raštingumas ikimokyklinėje įstaigoje“ (2025-10-31);</p> <p>3.2. Seminaras „Nuo programos iki praktikos: kaip informacinės komunikacinės technologijos padeda ugdyti skaitmeninį sumanumą ir problemų sprendimo gebėjimus darželyje“ (2025-12-04) (bendradarbiaujant su VŠĮ „Mokymosi mokykla“).</p>
1.2. Efektyvinti bendradarbiavimą su tėvais	Plėtojama partnerystės su šeima kultūra	1. Parengtas bendradarbiavimo su tėvais efektyvinimo planas dalyvaujant ne mažiau kaip 10 % tėvų iki 2025-04-31.	<p>1.1. Parengtas ir pristatytas bendradarbiavimo su tėvais efektyvinimo planas dalyvaujant 14 % tėvų (pedagogų susirinkimo 2025-05-20 protokolas Nr. 4).</p> <p>1.2. Organizuoti 3 metodiniai renginiai tėvams ir pedagogams:</p> <p>1.2.1. Seminaras „Šiuolaikiškas ir inovatyvus bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais“;</p> <p>1.2.2. Metodinė valanda-diskusija „Tėvų įsitraukimo ugdymo(si) procesą geroji patirtis“;</p> <p>1.2.3. Mokymai „Pozityvus auklėjimas kiekvienai dienai“.</p>

		<p>2. Organizuotos 2 apklausos apie tėvų įsitraukimą į Įstaigos veiklą (kovo ir lapkričio mėn.). Nustatytas ne mažesnis nei 5 % teigiamas pokytis, lyginant abiejų apklausų rezultatus</p>	<p>1.3. Organizuota 14 bendradarbiavimą su tėvais skatinančių renginių (11 renginių grupėse ir 3 bendri renginiai Įstaigoje).</p> <p>2. Kovo ir lapkričio mėn. vykdytos anketinės apklausos, siekiant išsiaiškinti tėvų įsitraukimo į Įstaigos veiklą sąlygojančius veiksnius, įsitraukimo ir bendradarbiavimo formas ir kt. Palyginus apklausų rezultatus, nustatytas 9 % teigiamas pokytis vertinant tėvų įsitraukimą į Įstaigos veiklą (pirmosios apklausos duomenimis, 83 %, antrosios apklausos duomenimis, 92 % tėvų teigiamai vertina įsitraukimą į Įstaigos veiklą).</p>
1.3. Stiprinti vaikų sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo ugdyimą(si)	Užtikrintas nuoseklus vaikų sveikatos stiprinimas	<p>1. Atlikta tėvų apklausa apie fizinio aktyvumo veiklų organizavimo kokybę Įstaigoje, dalyvaujant ne mažiau kaip 60 % vaikų tėvų iki 2025-04-01.</p> <p>2. Organizuota ne mažiau kaip 10 fizinį aktyvumą ir sveikatinimą skatinančių renginių įtraukiant tėvus iki 2025-12-31.</p>	<p>1.1. Apklausoje apie fizinio aktyvumo veiklų organizavimo kokybę Įstaigoje dalyvavo 63 % vaikų tėvų (2026 m. kovo mėn.)</p> <p>1.2. Apklausoje duomenimis, 89 % tėvų teigiamai vertina fizinio aktyvumo veiklų organizavimą Įstaigoje (Įstaigos tarybos 2025-03-20 protokolas V3-2).</p> <p>1.3. Atsižvelgiant į apklausos rezultatus, inicijuotas „Aktyvios mokyklos“ statuso pratęsimas. Nacionalinės sveikatą stiprinančių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos 2025-05-21 sprendimu Nr. AM-316 Įstaigai pratęstas „Aktyvios mokyklos“ statuso galiojimo laikas iki 2030 m.</p> <p>2.1. Parengtas ir patvirtintas fizinį aktyvumą ir sveikatinimą skatinančių renginių planas (direktoriaus 2025-02-11 įsak. Nr. V1-7).</p> <p>2.2. Organizuota 20 fizinį aktyvumą ir sveikatinimą skatinančių renginių grupėse</p>

			ir Įstaigoje įtraukiant tėvus iki 2025-12-31.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pritrauktos papildomos lėšos pedagogų kvalifikacijos tobulinimui dalyvauti Nordplus Junior projekte „Inclusion or Exclusion“.	Sudaromos sąlygos pedagogams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo išvykose užsienyje (Suomijoje ir Estijoje) bei sėmtis patirties įtraukiojo ugdymo tematika.
3.2. Teikta paraiška ir pritrauktos papildomos lėšos pedagoginių darbuotojų kompetencijų tobulinimo stažuotei užsienyje (Sicilijoje, Italija).	Plėtojamos įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo, mokymosi drauge su kitais ir iš kitų, bendradarbiavimo su ugdytinio šeima bei tarpkultūrinės kompetencijos.
3.3. Dalyvauta Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiais sudarytų darbo grupių veikloje: 3.3.1 Darbo grupės logopedų etatų skyrimo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes turinčiose įstaigose aprašui parengti (2025-01-13 potvarkis Nr. M-33); 3.3.2. Darbo grupės administracinės naštos švietimo įstaigoms mažinimo priemonių planui parengti (2025-04-22 potvarkis Nr. M-420).	Sudaryta galimybė stiprinti bendradarbiavimą su kitomis institucijomis bei gerinti Įstaigos veiklos kokybės procesus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4X

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio meistriškumo
7.2. Lyderystės mokymui ir mokymuisi

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti kokybišką atnaujintos ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programos įgyvendinimą	Užtikrinamas kokybiškas IU programos įgyvendinimas, pritaikytas visų vaikų individualiems poreikiams	1. Įgyvendintos 2 kolegialios veiklos su ne mažiau kaip 2 socialiniais partneriais (iki 2026-12-31). 2. Ne mažiau kaip 100 % IU pedagogų taiko universalus dizaino mokymuisi principus planuodami ugdomąsias veiklas (iki 2026-12-31).
8.2. Stiprinti Įstaigos socialinę atsakomybę ugdant vaikų atsakingą ir bendradarbiavimu grįstą elgesį	Plėtojamas vaikų socialinės atsakomybės ir bendruomeniškumo ugdymas	1. Parengtos ir įgyvendintos ne mažiau kaip 3 bendruomenės socialinės atsakomybės iniciatyvos, kuriose dalyvavo ne mažiau kaip 70 % ugdytinių (iki 2026-12-31). 2. Pasiektas ne mažiau kaip 10 % teigiamas pokytis vaikų socialinių įgūdžių vertinime, lyginant pradinio (kovo mėn.) ir galutinio (gruodžio mėn.) stebėjimo rezultatus.
8.3. Formuoti teigiamas bendruomenės nuostatas į įvairių poreikių turinčių vaikų ugdymą(si)	Sustiprintos teigiamos bendruomenės nuostatos į įtrauktį	1. 70 % Įstaigos ugdytinių organizuotos veiklos, skatinančios vaikų gebėjimą atpažinti emocijas, reguliuoti jausmus ir bendradarbiauti grupėje (iki 2026-12-31). 2. Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokymai / konsultacijos tėvams ir

		<p>pedagogams apie įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų integraciją ir tėvų bendradarbiavimą (iki 2026-12-31).</p> <p>3. Organizuotos 2 apklausos tėvams apie jų požiūrį į įtrauktį (kovo ir lapkričio mėn.). Nustatytas ne mažesnis nei 5 % teigiamas pokytis, lyginant abiejų apklausų rezultatus.</p>
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Pedagogų motyvacijos ir pasitikėjimo stoka dalijantis profesine patirtimi.
9.2. Nepakankamas tėvų ir bendruomenės suinteresuotumas dalyvauti socialinėse iniciatyvose.
9.3. Žemas tėvų dalyvavimo mokymuose / konsultacijose aktyvumas.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktorė nuosekliai užtikrina ugdymo kokybės gerinimą, inicijuoja ir organizuoja ugdymo erdvių (vidaus ir lauko) atnaujinimą, diegia inovatyvias ugdymo organizavimo formas, telkia bendruomenę nuolatiniam mokymuisi ir lyderystei skatinant pedagogus bendradarbiauti su tėvais. Atsižvelgdama į pateiktą informaciją ir pasiektus rezultatus, įstaigos taryba siūlo 2025 metų vadovo veiklą vertinti kaip viršijančią lūkesčius (Įstaigos tarybos 2026-02-02 protokolas Nr. V3-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Margarita Repnikova

2026-02-02

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento direktorė



Ingrida Urbonavičienė

2026-02-24

Susipažinau.
Direktorė



Milda Šiaudvytienė

2026-02-24