

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“
DIREKTORĖS ANDŽELIKOS JASIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-20

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Nykštukas“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą, bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą ir neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) teatrinio ugdymo, šešėlių teatro, fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos ugdymo programas. 2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, Įstaigoje ugdyti 168 ugdytiniai (2023 m. – 179). Sumažėjo 3–4 metų amžiaus vaikų skaičius. Buvo suformuotos dvi priešmokyklinio ugdymo grupės, devynios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų trys ankstyvojo amžiaus. Ugdymas organizuotas pagal 10,5 val. modelį. 2024 m. rugsėjo 1 d. Įstaigoje dirbo 28 pedagogai ir 23 nepedagoginiai darbuotojai.

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2024 m. susitarė dėl prioritetinių veiklos kryptių: 1) kokybiško ugdymo teikimas, sudarant sąlygas įvairiai ugdytinių patirčiai; 2) sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas; 3) saugios, šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimas. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymą, sudarant sąlygas įvairiai ugdytinių patirčiai, – veikla buvo orientuojama į vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo stebėseną, pasiekimų ir pažangos, pasirengimo mokyklai, švietimo pagalbos veiksmingumo analizavimą, vaikų saviraišką, ugdymosi aplinkos turtingumą.

Veiklos plano tikslas – atnaujinto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio, neformaliojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas vaiko kompetencijų pažangai, pasirengimui mokyklai. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trys uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – stebėti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų turinio atnaujinimas ir veiksmingumą – prioritetinis dėmesys buvo skiriamas ugdymo turinio aktualizavimui, atsižvelgiant į vaikų amžių ir individualiuosius poreikius, kasdienei ugdomajai veiklai, ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimui ir įsivertinimui. 68 % mokytojų dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros organizuojuose mokymuose ir pasirengė ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimui. Atliktas Įstaigoje vykdomų NVŠ programų kokybės įsivertinimas atskleidė, kad bendras programų įgyvendinimas įvertintas 3 lygiu (išskirtinė praktika). Atnaujinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį siekta socialinio emocinio ugdymo programų tęstinumo. Priešmokyklinio ugdymo grupėse vykdoma programa „Zipio draugai“, ikimokyklinio ugdymo grupėse naudojami „Kimochi“ programos elementai, vienoje ikimokyklinio ugdymo grupėje įgyvendinama socialinių kompetencijų ugdymo programa „Antras žingsnis darželiams“. Ugdytinių pasiekimai ir pažanga vertinami, analizuojami, naudojant Įstaigoje įdiegtą elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ (toliau – elektroninis dienynas). Elektroniniu dienynu naudojasi 98 % tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai). Ugdytinių pasiekimus pagerino nuoseklus patirtinio ugdymo nuostatų įgyvendinimas. Įsigyta ugdymo priemonių sensorinei veiklai, nusiramimui, skatinama vaikų veikla lauke: sodininkystė, stebėjimas, rūšiavimas, eksperimentai, paukščių perinimas, šešėlių teatro pasirodymai. Ugdytiniai įgijo įvairios patirties išvykose į muziejus, bibliotekas, laisvalaikio centrus, sporto aikštynus, teatrą, gamtą. Iš viso 2024 m. organizuotos 67 išvykos (2023 m. – 60).

Ugdytinių pasiekimai ir teikiamos pagalbos efektyvumas analizuoti Įstaigos tarybos,

mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Ugdymo turinio planavimo, meninio ugdymo, NVŠ užsiėmimų, ugdytinių emocinės savijautos Įstaigoje analizavimui naudoti Lean metodikos elementai. Lean modelio diegimas paskatino mokytojus stebėti ir tobulinti sąlygas vaikų pasiekimų gerinimui. Didesnio tėvų įsitraukimo į pasiekimų vertinimą pasiekta, rengiant individualius pokalbius bei naudojant elektroninio dienyno įrankius.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – skatinti pedagogų lyderystę, aktualizuojant švietimo pagalbą, įvairių ugdytinių patirtį, ugdytinių ir bendruomenės saviraišką – visi (100 %) mokytojai išklause seminarus apie įtraukjį ugdymą, universalaus dizaino taikymą, individualizuojant ugdymą. Per metus 16 mokytojų parengė ir įgyvendino 35 pritaikytas ugdymo programas bei lituanistinio ugdymo programas. Logopedo pagalba buvo teikiama 27 (15 %) ugdytiniams, iš jų 3 ugdytiniams nustatyti dideli individualieji ugdymosi poreikiai. Nuo 2025 m. sausio mėn. logopedo pagalbą gaunančiųjų sąrašą numatyta papildyti 15 (40 %) ugdytinių iš pagalbos laukiančiųjų sąrašo. 15 ugdytinių buvo pritaikytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos arba parengtos individualios ugdymosi programos, 10 iš jų teikiama mokinio padėjėjo pagalba. 15 ugdytinių organizuoti individualūs fizinio ugdymo užsiėmimai. 5 ugdytiniams, atvykusiems iš Ukrainos ir kitų užsienio šalių, parengtos lituanistinio ugdymo programos.

Visiems Įstaigos mokytojams sudarytos sąlygos dalyvauti seminaruose, mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose. 2024 m. Įstaigoje organizuoti 3 patirties sklaidos renginiai. Pranešimus skaitė, metodines priemones pristatė 11 mokytojų. 10 mokytojų skaitė pranešimus Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų renginiuose, 3 mokytojai pranešimus skaitė respublikiniuose, 2 mokytojai – tarptautiniuose renginiuose. Buvo organizuota 10 parodų, 10 renginių Įstaigos bendruomenei. Mokytojai aktyviai dalyvavo kitų įstaigų projektuose: įsitraukta į 12 Klaipėdos miesto, 17 respublikinių, 5 tarptautinius projektus. Mokytojai kryptingai tobulino kvalifikaciją: 85 % mokytojų kvalifikaciją tobulino daugiau nei 30 valandų per metus (2023 m. – 65 % mokytojų kvalifikaciją tobulino daugiau nei 30 val.). Aktyvi mokytojų metodinė veikla, bendruomenės įsitraukimas padėjo pagerinti švietimo pagalbos kokybę, ugdymosi aplinką bei sąlygas.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – kurti ugdymo(si) aplinką, stiprinant įstaigos tradicijas, bendradarbiavimą su šeima, buvo siekiama įtraukti bendruomenę į veiklas, kuriančias Įstaigos savitumą, aktyvinti bendradarbiavimą, informavimą, patirties sklaidą. Įstaigos savitumas – aktyvi teatrinė, sportinė veikla miesto ir respublikos mastu, įsitraukimas į Nacionalinį sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą (toliau – NSSMT). Įstaigos mokytojai organizavo tradicinio Klaipėdos miesto ikimokyklinių įstaigų vaikų saviraiškos festivalio „Vaidinimų kraitelė“ renginius miesto erdvėse, meninį kūrybinį projektą „Kur gyvena pasaka?“. Ugdytiniai ir Įstaigos darbuotojai sukūrė 12 šešėlių teatro spektaklių. Įsitraukusi į NSSMT, Įstaiga vykdė 2021–2025 metų sveikatos prevencijos ir stiprinimo programą „Augu sveikas su Nykštuku“ ir organizavo 12 renginių bei parengė sklaidos pranešimus. Įstaiga penkti metai dalyvauja Lietuvos futbolo federacijos projekte „Futboliukas“. Du kartus per metus Įstaigoje organizuojami sporto renginiai šeimoms, rudenį organizuotas trečiasis ugdytinių, tėvų, darbuotojų žygis pėsčiomis mišku „Nykštuko žingsniamaršis 2024“. Įstaiga įsitraukė į respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigų sambūrio „Po Nykštuko kepure“ veiklas ir projektus. Su socialiniais partneriais buvo organizuota 14 renginių.

Bendruomenę sutelkė Įstaigos 50 metų veiklos jubiliejaus minėjimo renginiai, projektai, kūrybinės iniciatyvos. Kartu su tėvais, darbuotojais buvo pasodinta 50 hortenzijų, sužydo narcizų ir tulpių pievelė. Organizuotos dvi vaikų ir darbuotojų užaugintų gėlių sodinukų, pačių keptų pyragų mugės bendruomenei. Mugių lėšos skirtos lauko edukacinių aplinkų turtinimui, paramai. Puoselėjama lauko šventinės aplinkos kūrimo kultūra: Velykų, naujų mokslo metų sutikimo, Advento vainiko kiemelis vaikams „Gerumo angelas“. Bendruomenė parengė daugiau nei 100 kalėdinių dovanėlių Carito globojamiems vaikams.

Siekiant glaudesnio bendradarbiavimo su šeima, organizuoti 24 tėvų susirinkimai, 2 tėvų tarybos posėdžiai. Informacija tėvams buvo teikiama elektroniniame dienyne. Įstaigos interneto

svetainėje dalintasi informacija apie ugdymo organizavimą, pasiekimus, veiklos rezultatus.

Įgyvendinant Strateginio plano antrąją tikslą – saugios, šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimas – prioritetas dėmesys buvo skiriamas Įstaigos teritorijos puoselėjimui, patalpų būklės atnaujinimui, ugdymo(si) priemonių įsigijimui. Įvykdytos uždavinio – gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką – priemonės: atnaujinta dalis Įstaigos vidaus patalpų elektros instaliacijos, suremontuotos 8 ugdymosi patalpos ir kabinetai, įrengti 8 kondicionieriai (tikslinės savivaldybės biudžeto lėšos (9 tūkst. Eur). Lauke įrengta saugi erdvė ankstyvojo ikimokyklinio amžiaus vaikams, pastatyti nauji žaidimų įrenginiai. Atnaujintos priemonės ugdymo programų įgyvendinimui: įsigyta priemonių tyrinėjimams, sensoriniam ugdymui, nusiramimui (tikslinės savivaldybės biudžeto lėšos (5,3 tūkst. Eur). Nupirkta naujų kompiuterių, kitų informacinių technologijų priemonių, virtuvės įrangos. Įrengti nauji informaciniai stendai. Ugdymosi bei darbo aplinkos atnaujinimas pagerino sąlygas ugdymo paslaugų teikimui, padidino Įstaigos patrauklumą.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	774400	771028.80	99.56 %	Nepanaudotos socialinio draudimo įmokų lėšos
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	468000	467747.41	99.95 %	Nepanaudotos ligos pašalpos lėšos
Mokyklos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	128300	102857.49	80.17 %	Sumažėjęs vaikų lankomumas
Pajamų išlaidos (SP)	–	118528.01	–	–
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	6689.97	1996.86	29.84 %	Suderinus su Įstaigos taryba. Įstaigos tarybos posėdžio 2024-11-20 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-7)
Iš viso	1377389.97	1343630.56	97.55%	–
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			842.27 (maisto, ryšių ūkio išlaidų sąskaitos, išrašytos 2024 gruodžio 31 d.).	

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos:

1. Įstaigos lauko takelių danga kelia grėsmę vaikų saugumui.
2. Nėra tinkamo drenažo, todėl po lietaus žaidimų aikštelėse laikosi vanduo, vaikai negali jomis naudotis.
3. Nėra lietaus nuotekų surinkimo tinklo, todėl vanduo patenka į rūšį, drėgmė ir pelėsis laikosi rūsyje, plinta į grupių, virtuvės patalpas.
4. Nerenovuotos šildymo, vandentiekio sistemos, todėl eikvojami energijos ištekliai.
5. Greta Įstaigos stovinčio namo gyventojai stato savo automobilius prie Įstaigos tvoros, todėl dažnai išjudinami tvoros segmentai, tvora ne kartą remontuota. Dėl tvoros apsaugojimo 2023 m. rugsėjo 7 d. raštu Nr. ESI-13 kreiptasi į Klaipėdos miesto savivaldybę (toliau – Savivaldybė) statinių administravimo skyrių, transporto skyrių. Apie prie tvoros statomus

automobilius ne kartą informuotas Savivaldybės viešosios tvarkos skyrius.

Planuodama 2025 metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė prioritetinių dėmesį skirti ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimui bei veiksmingam jo įgyvendinimui, sudarant sąlygas įvairiai ugdytinių patirčiai, fiziniam aktyvumui plėtoti.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Didinti ugdymo proceso veiksmingumą, diegiant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį	1. Laiduojamas kokybiškas atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimas	1.1. Parengti 2 kvalifikacijos tobulinimo praktikumai atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio planavimui (iki 2024-12-01). 1.2. Įvykdytos 3 naujos žaidimo ir patirtinio ugdymo metodų taikymo veiklos (iki 2024-12-01).	1.1. Organizuoti 3 praktiniai kvalifikacijos tobulinimo pasitarimai padėjo įvertinti, kokių priemonių reikia kokybiškam atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio toliau – IUT) planavimui, pasidalinti gerosiomis praktikomis su mokytojais, analizuoti IUT planavimo problematiką ir parengti rekomendacijas tobulinimui (2024-04-30; 2024-05-27; 2024-06-10). 1.2. Įvykdytos 3 naujos žaidimo ir patirtinio ugdymo metodų taikymo veiklos: 1.2.1. Įgyvendinti 2 patirtinio ugdymo projektai paskatino ugdytinius daugiau veikti lauke, mokytis finansinio raštingumo pradmenų, prisidėti prie ugdymo aplinkos kūrimo. Nuorodos: https://nykstukasdarzelis.lt/lt/naujienos/projektine-veikla/2024/10/ilgalaikis-testinis-projektas-nykstuko-sodelio-geles-2024-10-10-09-55 ; https://nykstukasdarzelis.lt/lt/naujienos/renginiai/2024/11/nykstuko-pyragai-zibintu-sviesoje-2024-11-12-12-47 1.2.2. Įtvirtinti žaidimo metodo taikymą padėjo NVŠ užsiėmimai. Įgyvendintas projektas „Mes žaidžiame

		<p>1.3. Įrengtos 2 naujos erdvės ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui (iki 2024-12-30).</p> <p>1.4. Inicijuoti ir įgyvendinti 2 ugdymo sąlygų gerinimo pasiūlymai silpniausiai įvertintų ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų sričių pažangai (iki 2024-12-30).</p>	<p>teatrą“, nuoroda: https://nykstukasdarzelis.lt/lt/naujienos/renginiai/2024/05/mes-zaidziame-teatra-2024-05-17-10-34</p> <p>Žaidimo metodikos taikymas aptartas mokytojų tarybos posėdžiuose (mokytojų tarybos posėdžio 2024-05-27 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-2; mokytojų tarybos posėdžio 2024-08-30 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V4-3))</p> <p>1.3. Įrengtos 4 naujos erdvės ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui: saugi lauko žaidimų erdvė ankstyvojo amžiaus grupėms; 3 kiemeliai kalendorinių švenčių renginiams. Visose grupėse įrengti nusiramavimo kampeliai, įsigyta sensorinių priemonių.</p> <p>1.4. Inicijuoti ir įgyvendinti 3 ugdymo sąlygų gerinimo pasiūlymai silpniausiai įvertintų ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų sričių pažangai:</p> <p>1.4.1. Inicijuota praktika ugdytiniams, turintiems individualių ugdymosi poreikių, organizuoti papildomus fizinio ugdymo užsiėmimus padėjo sudaryti galimybes šiems ugdytiniams dalyvauti 40 papildomų užsiėmimų per metus.</p> <p>1.4.2. Inicijuotas LEAN metodikos taikymas, siekiant silpniausiai įvertintose ugdytinių pasiekimų ir pažangos srityse sudaryti galimybes tikslingai taikyti papildomus ugdymo metodus ir analizuoti pasiekimų ir pažangos pokyčius.</p> <p>1.4.3. Inicijuotas ugdytinių pasiekimų ir pažangos analizių pristatymas Įstaigos</p>
--	--	--	---

			tarybai. Įstaigos tarybos posėdžio 2024-05-31 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-4).
2. Stiprinti Įstaigos pedagogų refleksijos ir veiklos įsivertinimo įgūdžius	1. Įstaigos veiklos refleksijos, veiklos įsivertinimo duomenimis grindžiamas ugdymo kokybės tobulinimas	<p>1.1. Organizuoti 2 praktiniai refleksijos įgūdžių užsiėmimai pedagogams. Planavimo ir veiklos dokumentų analizės duomenimis ne mažiau 80 % pedagogų reflektuoja asmeninę veiklą ir ugdytinių pažangą.</p> <p>1.2. 90 % pedagogų ir 70 % tėvų dalyvauja Įstaigos veiklos įsivertinime.</p> <p>1.3. Įgyvendinti 2 pedagogų pasiūlymai ugdymo kokybės tobulinimui (iki 2024-12-30).</p>	<p>1.1. Organizuoti 3 praktiniai mokytojų pasitarimai (2024-04-22; 2024-05-20; 2024-09-23) padėjo stiprinti veiklos ir ugdytinių pasiekimų ir pažangos refleksijos įgūdžius. Inicijuotos ilgalaikio planavimo ir veiklos dokumentų analizės duomenimis, 90 % pedagogų reflektuoja asmeninę veiklą ir ugdytinių pažangą. Metodinės tarybos posėdžio 2024-12-18 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-4)</p> <p>1.2. Veiklos kokybės įsivertinimo (2024-12-04), NVŠ įgyvendinimo kokybės vertinimo (2024-04-22) apklausose dalyvavo 95 % pedagogų. Veiklos kokybės įsivertinimo (2024-12-10), papildomų vaikų priežiūros paslaugų poreikio (2024-10-02) apklausose dalyvavo 70 % tėvų.</p> <p>1.3. Įgyvendintos 8 pedagogų iniciatyvos sustiprino patirtinio ugdymo, žaidimo metodo taikymo praktikas: organizuotos 2 mugės, 2 paramos iniciatyvos, 3 lauko aplinkos kūrybinės idėjos; Organizuota Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojų, dirbančių teatre pakraipa, metodinė diena „Teatro magija: kūrybiškumo, kritinio mąstymo ir saviraiškos įgūdžių ugdymas“ (2024-11-28). 7 mokytojai pasidalino gerąja profesine patirtimi.</p>
3. Kurti Įstaigos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą	1. Kuriama bendradarbiavimo kultūra vienija bendruomenę ir skatina siekti	1.1. Parengtos 2 informavimo ir Įstaigos kultūros sklaidos priemonės (iki 2024-05-30).	1.1. Parengtos šios informavimo ir Įstaigos kultūros viešinimo priemonės: 1.1.1. Įrengti 4 nauji standai sudarė sąlygas viešinti

	Įstaigos tikslų	<p>1.2. Organizuotos 3 veiklos, sukurtos 2 įstaigą reprezentuojančios priemonės, skirtos 50 metų jubiliejui paminėti (iki 2024-12-30).</p> <p>1.3. Inicijuoti ir įgyvendinti 2 kultūrinio, kūrybinio bendradarbiavimo projektai su socialiniais partneriais (iki 2024-12-30).</p>	<p>informaciją ir prisidėjo prie Įstaigos estetiškos aplinkos kūrimo.</p> <p>1.1.2. Efektyviai išnaudotos Įstaigos interneto svetainės galimybės – 2024 m. publikuotas 41 sklaidos pranešimas apie Įstaigos veiklą ir kultūrinę patirtį.</p> <p>1.1.3. Pasirengta informaciją apie Įstaigos veiklą teikti asmenims su negalia. Parengtas Informacijos teikimo asmenims su negalia jų pasirinktais prieinamais bendravimo būdais tvarkos aprašas (2024-11-13 įsakymas Nr. V1-125).</p> <p>1.2. Įstaigos 50 metų jubiliejui paminėti organizuoti 9 renginiai bendruomenei. Parengtos 5 parodos (Nykštuko gimtadienio akimirkos; Nykštuko sodelio gėlės; Nykštuko galerija; Žibintas Nykštukui; Nykštukų gatvė), 4 Įstaigos šventinės atributikos priemonės (2 stendai su Įstaigos atributika; suvenyrinis rinkinys; jubiliejinis kiemelis).-</p> <p>1.3. Įgyvendinta 14 kultūrinio, kūrybinio bendradarbiavimo projektų su socialiniais partneriais.</p>
--	-----------------	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas įsitraukimas į bendradarbiavimo veiklas su įstaigomis, švietime taikančiomis LEAN metodiką. 2024-06-19 metodinėje dienoje Kretingos lopšelyje-darželyje „Pasaka“ pristatyta Įstaigos patirtis bei pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kretingos	Įstaigos veikla reprezentuojama respublikos mastu. Tobulinamas bendradarbiavimas su respublikos švietimo įstaigomis, diegiančiomis LEAN vadybos elementus, dalinamasi gerąja patirtimi, organizuojami bendri kvalifikacijos renginiai.

<p>miesto ir Kretingos rajono ugdymo įstaigomis (Kretingos lopšelis-darželis „Pasaka“, Kretingos mokykla-darželis „Žibutė“, Kretingos rajono Darbėnų gimnazija, Kretingos rajono Kurmaičių pradinė mokykla, Kretingos Simono Daukanto progimnazija) ir Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Traukinukas“ (tęstinė veikla pagal įgyvendintą Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuotą projektą Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0074 „LEAN modelio diegimas siekiant pagerinti ugdymo kokybę, paskatinti pokyčius ikimokyklinio ugdymo įstaigų veikloje“).</p>	
<p>3.2. Parengtas Informacijos teikimo asmenims su negalia jų pasirinktais prieinamais bendravimo būdais tvarkos aprašas (2024-11-13 įsakymas Nr. V1-125). Inicijuotas medžiagos parengimas apie Įstaigą lengvai suprantama kalba ir gestų kalba.</p>	<p>Įgyvendintos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos rekomendacijos dėl informacijos Įstaigos interneto svetainėje teikimo asmenims su negalia jų pasirinktais prieinamais bendravimo būdais.</p>
<p>3.3. Inicijuotas Įstaigos vaiko gerovės komisijos darbo reglamento atnaujinimą pagal atnaujintus teisės aktus (2024-09-16 įsakymas Nr. V1-101).</p>	<p>Reglamentuoti Įstaigos vaiko gerovės komisijos veiklos principai, funkcijos padėjo sklandžiau bendradarbiauti mokytojams ir pagalbos specialistams, pagerino švietimo pagalbos poreikio nustatymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimą.</p>
<p>3.4. Organizuota Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojų, dirbančių teatine pakraipa, metodinė diena „Teatro magija: kūrybiškumo, kritinio mąstymo ir saviraiškos įgūdžių ugdymas“ (2024-12-04 Klaipėdos m. pedagogų švietimo ir kultūros centro pažyma Nr. 2052).</p>	<p>Sudarytos galimybės 7 Įstaigos mokytojams pasidalinti gera profesine patirtimi. Įstaigos veikla reprezentuojama Klaipėdos miesto mastu.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3X	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4X

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo įstaigos ateities kūrimo
7.2. Asmeninio meistriškumo

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą	Įgyvendinamas atnaujintas IU turinys	1. 1. Į IU programos atnaujinimą įtraukta ne mažiau kaip 60 % IU pedagogų (iki 2024-06-30). 2. Įgyvendintos 2 IU proceso kokybę gerinančios priemonės, orientuotos į individualių vaikų ugdymosi poreikių tenkinimą (iki 2025-12-01).
8.2. Gerinti sąlygas kiekvieno ugdytinio individualiai pažangai	Įstaigos darbuotojai pasirengę atpažinti ugdytinių poreikius ir teikti pagalbą, įgyjant naujų socialinių, emocinių bei saviraiškos įgūdžių	1. Ne mažiau kaip 80 % mokytojų, mokinio padėjėjų, auklėtojų padėjėjų pagilino žinias apie palankios aplinkos kūrimą, individualių poreikių atpažinimą. 2. Ne mažiau kaip 50 % ugdytinių sudarytos galimybės dalyvauti socialinio emocinio ugdymo programose (iki 2025-12-30). 3. Įgyvendintos 2 NVŠ ugdymo kokybę gerinančios priemonės, orientuotos į vaikų saviraiškos poreikių tenkinimą (iki 2025-12-01).
8.3. Stiprinti bendruomenės narių	Efektyvesnis bendruomenės fizinio	1. Atlikta tėvų apklausa apie įgyvendinamų sveikatos stiprinimo ir

fizinio aktyvumo kultūrą	aktyvumo priemonių organizavimas	<p>fizinio aktyvumo veiklų atitikimą vaikų poreikiams, dalyvauja ne mažiau 55 % tėvų (iki 2025-04-01).</p> <p>2. Organizuoti 3 fizinių aktyvumą skatinantys renginiai Įstaigos bendruomenei, kuriuose dalyvauja ne mažiau kaip 70 proc. ugdytinių ir 45 proc. tėvų (iki 2025-12-01).</p> <p>3. Atliktas Įstaigos fizinio aktyvumo skatinimo įsivertinimas ir parengtas fizinio aktyvumo skatinimo Įstaigoje planas, dalyvauja ne mažiau 60 % mokytojų (iki 2025-11-01).</p>
--------------------------	----------------------------------	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl kai kurių darbuotojų patirties stokos ugdymo turinio modernizavimas gali vykti lėčiau.
9.2. Dėl nepakankamo finansavimo socialinio emocinio ugdymo programų diegimui gali pritrūkti lėšų.
9.3. Dėl objektyvių priežasčių (nedarbingumas, vaikų sergamumas, kita) numatyti rezultatai gali būti įvykdyti mažesne apimtimi.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metų veiklos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių. Įvykdyta svari veikla, siekiant gerinti įstaigos ugdymo kokybę, kuri nebuvo planuota. Įstaigos tarybos posėdžio 2025-01-30 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V2-1) siūloma 2024 m. vadovo veiklą vertinti kaip viršijančią lūkesčius.

Įstaigos tarybos pirmininkė



Vilma Larkina

2025-01-30

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-01-28

Susipažinau.
Direktorė



Andželika Jasienė

2025-01-28