

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PAPARTĖLIS“  
DIREKTORĖS IRENOS DAUKŠIENĖS  
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-02-28 Nr. P36-35

Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Klaipėdos lopšelio-darželio „Papatėlis“ (toliau – Įstaiga) 2024 metų veiklos planą buvo siekiama užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir prieinamumą bei Įstaigos materialinės bazės gerinimą. Įstaiga įgyvendina priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo ir keturias neformaliojo vaikų švietimo programas 2024-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyti 182 vaikai, iš jų 36 ugdytiniai – 3 ankstyvojo 109 ugdytiniai – ikimokyklinio, 37 ugdytiniai 2 priešmokyklinio ugdymo grupėse. Dirbo 54 darbuotojai (53,25 etatai) iš jų 28 pedagoginiai darbuotojai (28 etatai) ir 26 nepedagoginiai darbuotojai (25,25 etato).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2024 – 2026 metų strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2024 metų veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2024 metais pasirinkta prioritetinga veiklos kryptis – švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, organizuojant šiuolaikišką ugdymą įvairių gebėjimų vaikams, pagrįstą duomenų analize ir įsivertinimu. Siekta, kad Įstaigoje vykdoma veikla, darbai ir įsipareigojimai būtų paskirstyti taip, kad darbuotojas galėtų geriausiai save realizuoti, matytų savo veiklos rezultatus, jaustų atsakomybę už pavestas atlikti užduotis. Tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskelti konkretūs uždaviniai, numatytos priemonės.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – buvo siekiama tikslingai organizuoti darbuotojų veiklą, užtikrinant Įstaigos tikslų įgyvendinimą, telkti bendruomenę nuolatiniam mokymuisi, tobulėjimui bei lyderystei, siekiant sėkmės, asmenybės brandos ir individualios pažangos. Tikslui pasiekti buvo vykdomi keturi Veiklos plano uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį veiklos plano uždavinį – užtikrinti kokybiškas ir šiuolaikiškas švietimo paslaugas – buvo parengti ir atnaujinti 9 Įstaigos planavimą ir veiklą reglamentuojantys dokumentai, atlikta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė. Pedagogai tikslingai tobulino kvalifikaciją kompiuterinių technologijų taikymo ugdymo procese klausimais, atsižvelgdami į Įstaigos tikslus, prioritetus ir asmeninį poreikį tobulėti. Mokymai vyko tiek nuotoliniu, tiek kontaktiniu būdu. 2024 m. pedagogai kvalifikaciją tobulino 4423 val. vidutiniškai 1 pedagogui teko 170 val. Organizuotos 4 ilgalaikės programos (Pedagogas.lt – 40 val., „Ugdymo meistrai“ – 72 val., „Tinklas.lt“ – 40 val., „Kursuok“ – 74 val.), išklaudyta 20 seminarų, dalyvauta 5 konferencijose. 3 seminarai organizuoti Įstaigoje. 26 pedagogai (100 %) kvalifikaciją tobulino Pedagogų švietimo ir kultūros centre (toliau – PŠKC), 1 pedagogas Erasmus tarptautiniuose 7 dienų mokymo kursuose Madride, Ispanijoje, ir 7 dienų „Well being agenda“ kursuose Sučave, Rumunijoje. 2024 m. dalyvauta 36 renginiuose (2023 m. – 31), surengta 12 parodų, vykdyta gerosios patirties sklaida: 10 pedagogų (38,4 %) pristatė pranešimus respublikos bei miesto pedagogams, 8 pedagogai (30,7 %) vadovavo 8 studentų praktikai ir tobulino mentorystės įgūdžius, įgyvendinta 12 projektų, 5 akcijos, 1 pleneras, 1 pedagogas vykdė tarptautinę projektinę veiklą eTwining platformoje. Ugdydami vaikus (87 %) pedagogų naudojo virtualias mokymo(si) aplinkas („PowerPoint“, „YoutTube“, „Microsoft Teams“), internetines pateiktis ir užduotis (Canva, Puzzle, Drawing, 4 D planet, Paint, Funbrain, Wordwal ir kitas), organizavo STEAM patirtinio ugdymo veiklas, kūrybinės raiškos savaites, kūrybinių darbų parodas. 3 mokytojai (11,5 %) dalinosi gerąja patirtimi respublikinėje praktinėje-mokslinėje konferencijoje. Parengta ir pritaikyta 13 programų (2023 m. – 13) specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems vaikams. Organizuotas metodinis pasitarimas „Mokytojo gebėjimas sudominti vaikus veikla, naudojant pačio pagamintomis priemonėmis“, pristatytos 3 mokytojų pagamintos priemonės,

kurios padės pedagogams suprasti ir išbandyti kitokias ugdymo praktikas, labiau individualizuos ugdymo procesą, gerins ugdymo praktikos kokybę taikant inovacijas.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – visapusiškai palaikyti Įstaigos įvaizdį, kuriant sveiką ir saugią Įstaigos aplinką bendradarbiavimą su šeima – planingai vykdytas darbas su tėvais, globėjais, rūpintojais (toliau – tėvai), tenkinti tėvų lūkesčiai ir vaikų poreikiai. Visose 11 grupių organizuoti tėvų susirinkimai, kuriuose dalyvavo 95 % tėvų, skaityti 7 pranešimai, pravesta 19 švenčių, 4 vakaronės, 2 edukaciniai renginiai. Ugdytinių tėvai bendradarbiavo kartu dalyvaudami 5 projektuose, 7 parodose, 4 sporto šventėse Įstaigoje, vyko į Palangoje organizuotą „Lietuvos mažųjų žaidynių festivalį“. Atsirado pedagogų ir tėvų įsitraukimas į ugdymo procesą, atsakomybės prisiėmimas ir geriausių vaiko interesų siekis. Tėvams pristatytas naujas priešmokyklinio ugdymo priemonių kompleksas EMIS, organizuotos 5 paskaitos, 1 stendinis pranešimas. Pateikta daug aktualios informacijos Įstaigos internetinėje svetainėje. Tėvams sudaryta galimybė nuolat stebėti vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimą, susitikti su Įstaigoje dirbančiais specialistais. Darbų ir projektų inicijavimu, teigiamų patirčių ir informacijos sklaida siekta kokybiškai reprezentuoti Įstaigą užsienyje, respublikoje, mieste. Vykdytas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su šalies, miesto partneriais, organizuotos bendros veiklos, projektai, keistasi informacija. 2024 m. pasirašytos 8 bendradarbiavimo sutartys, toliau tęsiama partnerystė su šalies bei Klaipėdos miesto lopšeliais-darželiais, siekta pasidalinti savo patirtimi ir perimti kitų pedagogų patirtį ir pritaikyti ją Įstaigos veikloje.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – gerinti vaikų ugdymo kokybę, plėtojant informacinių technologijų, inovacijų naudojimą ugdymo procese – ugdomosiose veiklose naudotos šiuolaikinių informacinių kompiuterinių technologijų (toliau – IKT) priemonės: planšetės, interaktyvūs ekranai, fotoaparatai, edukacinės bitutės-robotai „Bee-bot“, edukacinė pelytė-robotas „Code and go“, kūno reakcijos treniruokliai „Blazepod“, virtualūs marškinėliai. Sudarytos galimybės internetinių pokalbių programa „Zoom“ bendrauti su kitų Lietuvos miestų ir užsienio ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikais. Vykdytas tarptautinis projektas „Pasakyk pasauliui labas“. Ugdytiniai kalbėjosi, kūrė bendrus projektus, rodė vieni kitiems savo kūrybinius darbelius. Technologijos integruojamos taip, kad atlieptų vaikų amžiaus ypatumus, kad veikla būtų naudinga ir produktyvi. Organizuota metodinė diena „Šiuolaikinių technologijų taikymas įtraukiant SUP vaikus į ugdymo procesą“, skaityti 4 pranešimai. Pedagogai dalijosi savo išvalgomis ir patirtimi apie individualizuotą, diferencijuotą užduočių taikymą, skaitmeninių priemonių ir technologijų panaudojimą. Vykdytas STEAM metodo iniciavimas į ugdymo procesą, 3 patirtinio ugdymo veiklos, 4 STEAM parodos. Patobulintas ugdymo veiklos diferencijavimo ir individualizavimo fiksavimas internetinėje sistemoje „Mūsų darželis“. Internetinėje svetainėje [www.papartelis.lt](http://www.papartelis.lt) atnaujinta informacinė medžiaga, užtikrintas informacijos įvairiais švietimo klausimais prieinamumas ir patikimumas. Naujų technologijų taikymas padėjo vaikams geriau tenkinti saviraiškos poreikius, formuoti įvairius vaizduojamosios veiklos techninius įgūdžius, plačiau susipažinti su meninės raiškos priemonėmis.

Įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – plėtoti vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo nuostatas, telkiant bendruomenę bendradarbiavimui ir gerosios darbo patirties sklaidai – organizuotas metodinis pasitarimas „Mokytojo indėlis, siekiant teigiamų ugdymo rezultatų“. Skaityti 5 pranešimai, rodytos 3 atviros veiklos, aptartas priešmokyklinio vaikų amžiaus tėvų ir ugdytojų bendradarbiavimas, siekiant ugdymo(si) pažangos, vertintos Įstaigos bendradarbiavimo formos su šeima ir jų pritaikymas praktikoje. Vykdyta ugdytinių sveikatingumo veikla: organizuota 17 įvairių sporto renginių, dalyvauta 5 tarptautiniuose, 3 respublikiniuose, 5 Įstaigos projektuose, 4 sportinėse pramogose. Renginiuose dalyvavo visi 182 (100 %) ugdytiniai. Per judėjimo įvairovę ir fizinę aktyvumą daroje su aplinka, ugdytiniai plėtojo pozityvias motorines patirtis, įgalinančias judėjimo džiaugsmą, motyvuojančias būti fiziškai aktyviems įvairiose veiklose.

Vykdydamas Strateginio plano pirmojo tikslo priemonę – kokybiško vaikų maitinimo organizavimas – buvo sudarytos sąlygos 182 vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą Įstaigoje pagamintą maistą. Organizuotas 3 kartų per dieną maitinimas. Įstaigoje įgyvendinama vaisių ir daržovių, pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo programos. 50 % mokesčio už maitinimą lengvata buvo taikoma 37 vaikams, 100 % – 1 vaikui, 37 priešmokyklinio amžiaus vaikai gavo

nemokamus pietus, 3 vaikams organizuotas pritaikytas maitinimas. Laiku ir veiksmingai reaguota į kontroliuojančių institucijų nurodymus. 3 grupėse ir 3 kabinetuose už 15 tūkst. Eur pakeista PVC dangą, už 0,5 tūkst. Eur 1 grupėje sumontuota indaplovė, iš skirtų tikslinių SB lėšų, už 9,7 tūkst. Eur įrengti 7 kondicionieriai, už 0,1 tūkst. Eur nupirktas 1 šaldytuvas, už 5,9 tūkst. Eur įsigyta 20 vnt. lovyčių ir 5 vnt. vaikiškų staliukų. 2 grupėse ir 3 kabinetuose atliktas remontas: pakeisti tapetai, perdažyti radiatoriai, palangės, lubos, pakeistos durys.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikiškus ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – Įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių lauko aplinkų kūrimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą, lauko aikštelių tvarkymą. Tikslingai panaudotos savivaldybės, valstybės biudžeto ir tėvų paramos lėšos, įvykdytos numatytos priemonės, plėtojančios patirtinį ugdymą. Užtikrinant vaikų ir darbuotojų saugumą pakeista 235 m<sup>2</sup> trinkelė, suremontuotos 5 smėlio dėžės. Gerinant edukacines lauko aplinkas už 1,7 tūkst. Eur (tėvų paramos lėšos) pastatyta lauko klasė, įrengta futbolo aikštė, už 0,5 tūkst. Eur nupirkti lauko edukaciniai tentai, už 2,6 tūkst. Eur žaidimų aikštelė „Labirintas“, „Drugelis“, edukaciniai žaidimai. Įsigyta 15 vnt. šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančių IKT: už 4,8 tūkst. Eur 2 vnt. interaktyvių ekranų, už 2,7 tūkst. Eur 12 vnt. planšečių, už 2,8 tūkst. Eur 4 vnt. kompiuterių, už 0,4 tūkst. Eur 1 vnt. reakcijos ir kūno treniruoklis „Blazerpod“. Pagerėjo pedagogų kompiuterinis raštingumas, informacijos pateikimas Įstaigoje ir už jos ribų.

2024 m. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos įvykdė 4 patikrinimus:

1. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyrius. 2024-04-04 atliktas patikrinimas Patikrinimo aktas Nr. (3-12 15.3.2 Mr)PA. Pažeidimų nenustatyta.

2. Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuras. 2024-05-07 atliktas patikrinimas Patikrinimo aktas Nr. MP29. Pažeidimų nenustatyta.

3. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Visuomenės sveikatos saugos kontrolės skyrius. 2024-06-14 atliktas patikrinimas Patikrinimo aktas Nr. (3-124.80 Mr)PP-2737. Pažeidimų nenustatyta.

4. Kontrolės įstaiga UAB „Inspectum“. 2024-09-13 atliktas patikrinimas Vaikų žaidimų aikštelės kontrolės ataskaita Nr. P4366-94255-1-2024. Pažeidimų nenustatyta.

2024 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: remontuotinos virtuvės ir maisto sandėlio patalpos – esamos sienų ir grindų plytelės suskilusios, nevienodo dydžio ir spalvų, maisto sandėlyje vietomis nutrupėję dažai, įskilusios sienos, surūdiję radiatoriai ir prie jų esantys vamzdžiai. Būtinai elektros instaliacijos remonto darbai – dėl padidėjusio elektros įrenginių kiekio, skydai ir laidai neatlaiko apkrovos. Lauko laiptų paviršius suskilęs, nelygus, vietomis ištrupėjęs, neatitinka HN75:2016 reikalavimų, kelia pavojų vaikų ir darbuotojų saugumui.

Planuodama 2025 m. savo veiklą Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių veiklos prioritetų:

1. kokybiško įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis pagal savo galias ir gebėjimus;

2. emocinės ir fizinės vaiko sveikatos stiprinimas šiuolaikinėmis sporto priemonėmis aprūpintose aplinkose.

2024 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	786,5	784,1	99,7	Įskaičiuota: maitinimo paslaugų kompensavimo lėšos, patalpų ir inventoriaus atnaujinimo, užtikrinant atitiktį Higienos normoms, lėšos, nemokamo maitinimo gamybos išlaidų padengimo

Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (VB)	485,6	484,3	99,7	lėšos. Nepanaudotos maitinimo kompensavimo lėšos – 199 Eur dėl sumažėjusio vaikų lankomumo lapkričio ir gruodžio mėn. Nepanaudotos nemokamo maitinimo lėšos – 592 Eur dėl sumažėjusio vaikų lankomumo lapkričio ir gruodžio mėn.
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	130,0	118,9	91,5	
Pajamų išlaidos – įmokos už paslaugas (SP)	129,6	118,5	91,5	Surinkta pajamų 125333,70 Eur dėl didelio vaikų sergamumo.
Pajamų išlaidos – pajamos už paslaugas (SP)	0,4	0,4	100	Surinkta 1002 Eur už patalpų nuomą.
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	3,7	1,7	46,0	2024 m. gautos paramos lėšos – 1390,57 Eur
Iš viso:	1405,8	1389,0	98,8	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			275,40	Sąskaitos už maisto produktus ir „Bitės“ paslaugas pateiktos paskutinėmis metų dienomis. SODRAI už gruodžio mėn. mokama sausio mėn.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) panaudojimą ugdymo procese	Efektyviau taikomos informacinės komunikacinės technologijos (toliau – IKT) ugdymo procese	1. Parengtas ir 90 % įgyvendintas pedagogų mokymosi planas iki 2024-12-31  2. Įstaigos pedagogams organizuotas 1 IKT taikymo ugdymo	1.1. Parengtas ir patvirtintas pedagogų mokymosi planas (direktoriaus 2024-01-15 įsakymas Nr. V1-14; 1.2. 26 pedagogai (100 %) tobulino kvalifikaciją (212 val.) inovatyvių technologijų taikymo srityje. (PŠKC pažymos). 2. Inicijuotos ir organizuotos 2 metodinės dienos:

		procese metodinis renginys iki 2024-11-30	<p>2.1. „IKT ir išmaniųjų technologijų panaudojimas vaikų ugdyme“ (2024-04-29). Pristatyti 4 pranešimai: 1) „Žmogaus kūno pažinimas naudojant IKT“; 2) „Vaikų meninė kūryba prie šviesos stalo“; 3) „Blazepod taikymas įtraukiant specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus į fizinio ugdymo procesą“; 4) „Skaitmeninė kompetencija, sėkmė ir džiaugsmas ruošiantis mokyklai“ (mokytojų tarybos posėdžio 2024-04-29 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. P5-3);</p> <p>2.2. „Šiuolaikinių technologijų taikymas įtraukiant specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčius vaikus į ugdymo procesą“ (2024-11-26), skaityti 5 pranešimai (PŠKC pažyma Nr.1997).</p>
1.2. Skatinti ugdytinių fizinį aktyvumą Įstaigoje	Tenkinamas vaikų poreikis judėti įvairesnėmis fizinio aktyvumo formomis	<p>1. Parengtas ir patvirtintas fizinės veiklos planas iki 2024-01-31</p> <p>2. Įgyvendinta 80 % plane numatytų priemonių iki 2024-12-31</p>	<p>1. Parengtas ir patvirtintas ilgalaikis fizinės veiklos planas 2024 metams (2024-01-05 direktoriaus įsakymas Nr. V1-11).</p> <p>2. Įgyvendinta 100 % plane numatytų priemonių: 14 Įstaigos fizinio aktyvumo veiklų, organizuotos 3 respublikinės sporto akcijos, skaityti 4 pranešimai (1 tarptautinis, 2 miesto, 1 Įstaigos pedagogams), įrengta futbolo aikštė, įsigyta 29 vnt. sportinio inventoriaus: 2 vnt. futbolo vartų, 20 vnt. kamuolių, 4 vnt. treniruočių kugelių, 3 komplektai vikrumo kopėtelių (mokytojų</p>

		<p>3. Inicijuota ir dalyvauta 3 sportiniuose projektuose ar kitose fizinio aktyvumo veiklose miesto, respublikos, tarptautiniu mastu, įtraukiant tėvus ir socialinius partnerius iki 2024-12-31</p> <p>4. Atliktos 2 tėvų apklausos dėl vaikų</p>	<p>tarybos posėdžio 2024-12-11 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. P5-7).</p> <p>3. Organizuota ir įgyvendinta 17 sportinių renginių: 3 respublikiniai projektai : „Sportuoju prie vandens“ (direktoriaus 2024-02-29 įsakymas Nr. V1-27), „Pagaminta darželyje 2024“ (direktoriaus 2024-04-09 įsakymas Nr. V1-48), „Kalėdinis nykštukas“ (direktoriaus 2024-11-20 įsakymas Nr. V1-131), 5 Įstaigos projektai: „Futboliukas“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Ikimokyklinukų žiemos olimpiada 2024“, „Augu Lietuvai stiprus“, „Mes mokame žaisti šaškėmis“ (direktoriaus įsakymai: 2024-02-21 Nr. UP7-8, 2024-03-06 Nr. UP7-11, 2024-05-23 Nr. UP7-34, 2024-06-05 Nr. UP7-39, 2024-09-25 Nr. UP7-41), 5 tarptautiniai eTwinning projektai: „Noriu sportuoti gamtoje“, „Mes pasitinkame pavasarį kartu“, „Bėgu Lietuvai 2024“, „Sportuoju su pasaka“, „Kalėdų laukimas“ (mokytojų tarybos posėdžio 2024-12-11 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. P5-7), 4 su socialiniais partneriais: lopšeliais-darželiais „Volungėlė“, „Žiogelis“, „Du gaideliai“, „Vyturėlis“ (direktoriaus įsakymai: 2024-12-09 Nr. UP7-55, 2024-04-22 Nr. UP7-25, 2024-11-22 Nr. UP7-53, 2024-09-24 Nr. UP7-40).</p> <p>4.1. Atliktos 2 tėvų apklausos, siekiant</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>fizinio aktyvumo Įstaigoje (2024 m. kovo mėn. ir gruodžio mėn.), numatomas teigiamas 3 % pokytis iki 2024-12-31</p>	<p>įvertinti fizinio aktyvumo svarbą Įstaigoje (2024 m. kovo ir gruodžio mėn.);  4.2. kovo mėn. išdalinta 142 anketos, grįžo 104, apklausoje dalyvavo 57,1 % tėvų (104 iš 182);  4.3. gruodžio mėn. išdalinta 139 anketos, grįžo 102, apklausoje dalyvavo 56,04 % tėvų (102 iš 182);  4.4. susumavus anketų rezultatus, paaiškėjo, kaip tėvai vertina fizinį aktyvumą Įstaigoje: 2024 m. kovo mėn. teigiamai fizinį aktyvumą įvertino 31,3 % tėvų, 2024 m. gruodžio mėn. –35,78 % tėvų. Teigiamas pokytis, lyginant kovo ir gruodžio mėn. rezultatus – 4,48 %.</p>
<p>1.3. Tobulinti bendruomenės įtrauktį į Įstaigos veiklos tikslų įgyvendinimą</p>	<p>Efektyvesnis Įstaigos valdymas</p>	<p>1. 45 % bendruomenės narių (iš jų 10 % tėvų) dalyvauja Įstaigos savivaldoje, darbo grupėse iki 2024-12-31</p>	<p>1.1. 64,8 % darbuotojų (35 iš 54) dalyvavo Įstaigos savivaldoje arba darbo grupėse (direktoriaus įsakymai: 2020-12-07 Nr. V1-87, 2022-10-16 Nr. V1-171, 2023-10-30 Nr. V1-121, 2024-04-03 Nr. V1-47, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023-12-04 įsakymas Nr. ŠV1-261);  1.2. 24 % tėvų (po 4 atstovus iš grupės) dalyvavo darbo grupėse ar Įstaigos savivaldoje (tėvų susirinkimų protokolinais nutarimais (protokolai: 2024-09-24 Nr. V11-1, 2024-09-17 Nr. V11-3; 2024-01-19 Nr. V11-1, 2024-09-12 Nr. V11-1, 2024-09-24 Nr. V11-2, 2024-09-24 Nr. V11-2, 2024-09-19 Nr. V11-2, 2024-10-03 Nr. V11-3,</p>

		<p>2. Inicijuotos 2 kūrybinės darbo grupės lauko edukacinių erdvių tobulinimui ir renginių organizavimui. Įgyvendinta 85 % pasiūlytų priemonių iki 2024-12-20</p> <p>3. 2 edukacinių renginių organizavimas Įstaigos darbuotojams ir ugdytinių tėvams iki 2024-11-30</p>	<p>2024-09-12 Nr. V11-2, 2024-09-24 Nr. V11-20).</p> <p>2.1. Sudarytos 6 kūrybinės darbo grupės: 2.1.1. 2 darbo grupės lauko edukacinių erdvių įrengimui ir tobulinimui (direktoriaus įsakymai: 2024-04-17 įsakymas Nr. V1-54), 2024-09-25 įsakymas Nr. V1-98); 2.1.2. 4 darbo grupės renginių organizavimui (direktoriaus įsakymai: 2024-01-02 Nr.V1-2, 2024-01-02 Nr.V1-3, 2024-01-02 nr.V1-4, 2024-01-02 Nr.V1-5).</p> <p>2.2. įgyvendinta 97 % pasiūlytų priemonių (mokytojų tarybos posėdžio 2024-12-11 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. P5-7).</p> <p>3. Organizuoti 9 edukaciniai renginiai: 3.1. 6 edukaciniai renginiai tėvams: „Sukasi ratelis kviečiame tėvelius“ (2024-05-10), „Šeimoje gera ir smagu“ (2024-05-30), „Rudens vakaronė“ (2024-10-25), „Dek, šviesele, manyje“, (2024-11-28), „Adventinė edukacija su tautodailininke V. Jankūnaite“ (2024-11-29), „Pavakarokime drauge...“ (2024-11-21 (mokytojų tarybos posėdžio 2024-12-11 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.P5- 7), 3.2. 3 edukaciniai renginiai darbuotojams: „Muilo gamyba ir tradiciniai žemaičių patiekalai“ (2024-03-16), „Pažintis su Panemunės pilimis“, 2024-06-01, „Žuvies kelias“ ir</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			„Valandėlė su žolininku“ 2024-09-14, (Įstaigos tarybos posėdžio 2024-12-04 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. P5-8).
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas tarptautinis projektas „Pasakyk pasauliui labas“ su Slovėnijos darželiu „Vaikų enciklopedija“. Pasirašyta 2024-11-04 sutartis Nr. V13-1 su Redečės FINI institutu, Slovėnija.	Ugdoma vaikų tolerancija, tobulinami tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai, stiprinami ryšiai tarp skirtingų kultūrų. Ugdymo turinys praturtintas vaikams patrauklia veikla.
3.2. Organizuota akcija Įstaigoje „Padėkime Maltiečiams“. Surinkti maisto produktų paketai perduoti sunkiai besiverčiantiems Rietavo senjorams, 2024-12-09 – 2024-12-18.	Skatinama Įstaigos bendruomenės narių empatija socialiai pažeidžiamoms visuomenės grupėms, stiprinamas pilietinės atsakomybės jausmas. Gerėja Įstaigos įvaizdis visuomenėje, bendruomenei įteiktas Maltos ordino pagalbos tarnybos prezidento padėkos raštas.
3.3. Plėtotas pedagogų kvalifikacijos tobulinimasis, gerosios darbo patirties sklaida bei profesinis bendradarbiavimas. Pristatyti pranešimai: 3.3.1. „Tolerantiškumo gebėjimų ugdymas“ 5-ajame tarptautiniame forume Klaipėdos Universitete. 2024-11-29 pažyma Nr. 46SHMF-K-3137; 3.3.2. „Eksperimentuoju, tyrinėju ir mokausi gamtoje ir iš gamtos“ Vilniuje. 2024-04-23 VŠĮ „Vaikų ugdymas“ pažyma Nr. VG-041719; 3.3.3. „Tėvų įtraukimas į darželio gyvenimą“. 2024-04-21 Jurbarko švietimo centro pažyma Nr. K4-185; 3.3.4. „Patyriminės bei kūrybinės veiklos sąsajos ugdant priešmokyklinio amžiaus vaikų pažinimo kompetenciją“. 2024-05-21 Jurbarko švietimo centro pažyma Nr. K4-18; 3.3.5. „Vaikų pažinimo kompetencijos, naudojant informacines technologijas“. 2024-02-21 Telšių švietimo centro pažyma Nr. 24LE-021; 3.3.6. „Žaidžiame STEAM“. 2024-02-21 Telšių švietimo centro pažyma Nr. 24LE-018; Kvalifikacijos tobulinimas užsienyje: 3.3.7. 7 dienų kursai „Well-being agenda“ Sučave, Rumunijoje (direktorius 2024-03-13 įsakymas Nr. P4-2);	Įgyvendinta lyderystės, gerosios patirties sklaida. Tarptautinėse konferencijose ir Respublikiniuose seminaruose pristatyta Įstaigos geroji patirtis. Išplėstas socialinių partnerių ratas, pagilinta mentorystės ir bendradarbiavimo su aukštosiomis mokyklomis kompetencija, pagerintas Įstaigos prestižas mieste ir respublikoje.

3.3.8. 7 dienų kursai „SELF ESTEEM“ Madride, Ispanijoje (direktoriaus 2024-12-09 įsakymas Nr. P4-55).	
3.4. Sudarytos sąlygos Įstaigos pedagogų mentorystės įgūdžiams plėtoti, pasirašytos 8 sutartys: 4 su Klaipėdos Universitetu Socialinių ir humanitarinių mokslų fakultetu (2024-01-04 sutartis Nr. 51SHMF-TS238/V14-1, 2024-02-08 sutartis Nr. 51SHMF-TS238 <sup>a</sup> /V14-2, 2024-02-20 sutartis Nr. 51SHMF-TS347 <sup>a</sup> /V14-5, 2024-10-16 sutartis Nr. 51T-85PM-85/F14-7, 4 sutartys su Klaipėdos valstybine kolegija (2024-01-09 sutartis Nr. 55/V14-3, 2024-02-07 sutartis Nr. 198/V14-4, 2024-08-22 sutartis Nr. 464/V-6, 2024-09-05 sutartis Nr. 682/V-8).	Bendradarbiavimas su mokytojus rengiančiomis įstaigomis sudaro palankias sąlygas Įstaigos įvaizdžio gerinimui, daro teigiamą įtaką darbo kokybei. Atsiranda galimybė pritraukti jaunus specialistus dirbti Įstaigoje.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4X

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>

6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>
-----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo Įstaigos ateities kūrimo
7.2. Švietimo Įstaigos gyvenimo valdymo

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo (toliau – IU) programą	Diegiamas atnaujintas ugdymo turinys	1. Ne mažiau kaip 55 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų išklausė mokymus IU programai rengti iki 2024-04-01. 2. Į IU programos atnaujinimo procesą įtraukta ne mažiau kaip 55 % IU pedagogų ir 5 % tėvų iki 2024-06-30. 3. Atnaujinta IU programa taikoma 100% IU amžiaus vaikų iki 2025-12-31.
8.2. Plėtoti kolegialų bendradarbiavimą Įstaigoje ir už jos ribų	Aukštesnė pedagogų bendradarbiavimo kultūra	1. Ne mažiau kaip 40 % pedagogų veda atviras veiklas, reflektuoja, dalinasi darbo patirtimi su kolegomis Įstaigoje iki 2025-12-19. 2. Inovatyvių darbo būdų, taikomų ugdymo kontekstuose, sklaidoje dalyvauja ne mažiau 35 % pedagogų iki 2025-12-20.
8.3. Stiprinti vaikų fizinio aktyvumo įgūdžius	Formuojamas vaikų poreikis fiziniam aktyvumui	1. Atlikta tėvų apklausa apie fizinio aktyvumo veiklų veiksmingumą Įstaigoje, dalyvauja ne mažiau 55 % tėvų iki 2025-05-01. 2. Dalyvauta ne mažiau kaip 5 sportiniuose projektuose, renginiuose miesto, respublikos ar tarptautiniu lygiu iki 2025-12-10. 3. Sumažėjo dėl ligų praleistų ugdymo dienų skaičius ne mažiau kaip 3 %, lyginant 3 metų rezultatus, iki 2025-12-31.

### 9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl teisės aktų kaitos ar žmogiškojo faktoriaus (pedagogų nedarbingumas)
9.2. Dėl darbuotojų patirties ir / ar motyvacijos stokos gerosios darbo patirties sklaida gali būti vykdoma mažesne apimtimi.
9.3. Dėl objektyvių priežasčių (vaikų sergamumas, epidemijos, kita) gali būti iš dalies pasiekti numatyti rezultatai.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** 2024 m. vadovo veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius, vadovas įgyvendino visas numatytas 2024 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios Įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos (Įstaigos tarybos posėdžio 2025-02-03 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V15-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Viktorija Vitkevičienė

2025-02-03

Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė



Vaida Raugelė

2025-02-28

Susipažinau.  
Direktorė



Irena Daukšienė

2025-02-28