



Vilnius, 2025 m. balandžio 4 d.

VšĮ Klaipėdos kelevinis transportas

*2024 m. finansinių ataskaitų rinkinys,
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VšĮ Klaipėdos keleivinis transportas dalininkui

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ Klaipėdos keleivinis transportas (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusiu metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaitos buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įstaigos veiklos ataskaita buvo parengta laikantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2025 m. balandžio 4 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VšĮ Klaipėdos keleivinis transportas (toliau – Įstaiga) 2024 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2024 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-ju 2023 ir 2024 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos



Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2025 m. balandžio 4 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

V. ĮMONĖS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2024 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridedama prie audituoto 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar veiklos ataskaita parengta vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2024 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2024 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Veiklos ataskaita parengta vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2025 m. balandžio 4 d.
Antakalnio g. 48A-206,
LT-10304 Vilnius

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2025 m. d. potvarkiu Nr.

(Viešųjų įstaigų (išskyrus sveikatos priežiūros įstaigas) veiklos ataskaitos forma)

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „KLAIPĖDOS KELEIVINIS TRANSPORTAS“

(viešosios įstaigos pavadinimas)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

(ataskaitinis laikotarpis)

2025 m. Vasario 27 d. Nr. 1

(data)

ĮSTAIGOS VADOVO ŽODIS

2024 m. buvo užbaigta dar 2011 m. prasidėjusi Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajono viešojo transporto sistemų integracija. Į bendrą viešojo transporto tinklą buvo įtraukti paskutiniai 13 Klaipėdos rajono maršrutų. Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajonas tapo pirmos ir kol kas vienintelės savivaldybės Lietuvoje, kurioms pavyko susitarti ir kur veikia vieninga elektroninio bilieto sistema, visi maršrutai ir tvarkaraščiai suderinti ir planuojami bendrai. Visa tai Skandinavijos valstybių, taip pat ir žymiausiu Europoje Londono metropolio pavyzdžiu valdo viešojo transporto agentūra. Nors pradžia buvo nelengva ir tobulinant sistemą nemažai dar reikės padaryti, tačiau jau pirmaisiais mėnesiais augantys keleivių skaičiai rodo, kad šis sprendimas pasiteisino: tiek Klaipėdos miesto, tiek ir Klaipėdos rajono savivaldybių gyventojai greitai atranda bendros sistemos privalumus ir noriai ja naudojami. Tačiau bet koku atveju čia naudą gauna abi savivaldybės - kokybiškesnė Klaipėdos rajono viešojo transporto sistema paskatins daugiau gyventojų naudotis viešuoju transportu, sumažins naudojimosi asmeniniais automobiliais poreikį ir atitinkamai sumažins didžiausią dabartinę Klaipėdos miesto susisiekimo problemą – transporto spūstis miesto priegose. Be to, valdyti bendrą viešojo transporto sistemą per vieną viešą juridinį asmenį efektyviau ir ekonomiškiau.

2024 metais užbaigtos viešo pirkimo procedūros, įsigyti ir pradėti statyti naujos kartos automobilių stovėjimo parkomatai, kuriuose, be atsiskaitymo grynaisiais pinigais, dar galima atsiskaityti bankinėmis kortelėmis bei susimokėti „užmaršumo mokestį“. Dar vienas šių parkomatų išskirtinumas yra tas, kad juose mokant už stovėjimą reikia suvesti automobilio valstybinį numerį. Todėl prie dabartinių bendroje duomenų bazėje jau esančių leidimų ir atsiskaitymų mobiliosiomis priemonėmis duomenų atsiranda duomenys ir apie sumokėjimą iš parkomatų. Tai leidžia dar labiau padidinti išmaniųjų kamerų, naudojamų automobilių sumokėjimo kontrolei, efektyvumą ir optimizuoti rinkliavos nesumokėjusių automobilių kontrolės resursus.

2024 metais konkurso būdu buvo parinkti visi vežėjai su savivaldybe suderintiems Klaipėdos miesto maršrutams aptarnauti. Nors teisiniai ginčai vyko visus 2024 metus, o su apeliacijomis persikėlė ir į 2025 metus, visus teismus pavyko laimėti. To dėka 2025 metais Klaipėdos laukia istorinis atsinaujinimas – 76-ios naujos transporto priemonės išvažiuos į Klaipėdos miesto ir priemiesčio maršrutus. Visos transporto priemonės bus elektrinės ir kartu su dabartiniu metu turimomis 26-iomis ir planuojamomis įsigyti dar 15 transporto priemonių sudarys 117-os elektrinių transporto priemonių parką – didžiausią Lietuvoje - su visais iš to išplaukiančiais

privalumais ir problemomis. 2025 metais ekologiška viešojo transporto rida (elektra, gamtinės/bio dujos) pirmą kartą viršys dyzelinu važiuojamą ridą.

Viso to nebūtų pavykę įgyvendinti, jeigu procesai įstaigoje nebūtų tinkamai planuojami ir darbuotojai sudėtingose situacijose, nežiūrėdami darbo valandų ir savaitgalių nebūtų dirbę, kad darbas būtų tinkamai užbaigtas.

APIE ĮSTAIGĄ

Klaipėdos keleivinis transportas, VŠĮ, 2003 m. kovo 18 d. įstaigos kodas 142133780, administracijos adresas: S. Daukanto g. 15, Klaipėda, klientų aptarnavimo centras: S. Daukanto g. 13a, Klaipėda,

tel.: +370 800 12344, el. paštas: sekretoriatas@klaipedatransport.lt, internetinis adresas: www.klaipedatransport.lt

Įstaigos veiklos pobūdis, paskirtis, pagrindinės veiklos sritys

Įstaigos veiklos tikslai:

1. teikti visuomenės nariams kokybiškas keleivių vežimo ir aptarnavimo paslaugas socialinėje ir transporto srityse;
2. tapti regioniniu darnaus judumo kompetencijų centru;
3. įdiegti ir palaikyti efektyvią regioninę rinkliavų už automobilių stovėjimą administravimo sistemą;
4. prižiūrėti viešas dviračių laikyklas ir jų infrastruktūrą;
5. išmaniųjų viešojo transporto ir eismo valdymo sistemų administravimas.

Įstaigos veiklos sritys:

1. regioninis viešojo transporto organizavimas;
2. rinkliavų ir kelių eismo taisyklių pažeidimų fiksavimo už automobilių stovėjimą administravimas;
3. eismo srautų ir sąlygų stebėjimas ir valdymas, šviesoforinio, kintančios informacijos kelio ženklų, eismo stebėjimo, Kelių eismo taisyklių pažeidimų fiksavimo, rinkliavų surinkimo sistemų ir įrangos įrengimas, priežiūra bei administravimas;
4. dviračių ir kitų intermodalinių priemonių, infrastruktūros ir sistemos administravimas;
5. kitų su Įstaigos veiklos tikslais neatsiejamai susijusių funkcijų vykdymas ir (ar) paslaugų teikimas.

Misija

Teikti visuomenės nariams kokybiškas keleivių vežimo ir aptarnavimo paslaugas socialinėje ir transporto srityse.

Vizija

Tapti regioniniu darnaus judumo ir transporto sektoriaus kompetencijų centru

Vertybės

Pagarba – pagarba žmogui, siekiame išklausyti visus, mums svarbi kiekvieno žmogaus nuomonė ir situacija.

Inovatyvumas – domėjimasis naujovėmis ir jų skatinimas, naujausių technologijų diegimas, iššūkių nebijojimas ir jų priėmimas, nuolatinis siekis tobulėti.

Profesionalumas ir kokybės siekimas – profesinio tobulėjimo, iniciatyvų ir kūrybiškumo skatinimas. Esame savo srities specialistai ir kiekvieną darbą siekiame atlikti kokybiškai. Ieškome geriausio sprendimo, skatiname kūrybiškumą, siekiame tobulėti, trokštame žinių ir esame iniciatyvūs.

Bendradarbiavimas – atvirumas ir nuolatinis bendradarbiavimas su regiono savivaldybėmis ir įvairiomis kitomis įstaigomis ir organizacijomis, dalijimasis patirtimi ir informacija bei jos sklaida.

Atsakomybė – atsakomybės prisiėmimas už darbo ir funkcijų kokybę, priimtus sprendimus, pareiginių funkcijų vykdymą.

Konfidencialumas – besąlygiškas duomenų apsaugos reikalavimų laikymasis.

Skaidrumas – visų teikiamų paslaugų viešumas ir sąžiningumas, visiškas korupcijos netoleravimas.

Socialinė atsakomybė – tradicijų puoselėjimas, nuolatinis įstaigos vertybių diegimas, darbuotojų saugojimas – visų darbui reikalingų priemonių suteikimas bei materialus ir nematerialus darbuotojų motyvavimas, papildomi draudimai, užtikrinantys galimybę darbuotojams kokybiškiau dirbti.

Vykdydama savo veiklas įstaiga įgyvendina 3 – iš Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiame plane nustatytus uždavinius:

Formuoti patogų gyventojams viešojo transporto tinklą, jį optimizuojant atsižvelgus į reguliarių keleivių srautų tyrimus;

Integruoti reguliaraus viešojo transporto (autobusų, maršrutinių taksi ir kitų rūšių) maršrutų ir tvarkaraščių tinklus bei bilietų sistemas mieste ir priemiesčiuose;

Didinti ekologiško kuro naudojimą miesto viešajame transporte.

Sprendimai dėl lengvatinių leidimų automobiliams statyti išdavimo įmonėms ir fiziniams asmenims - 2015 m. gruodžio 22 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-356 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi savivaldybės tarybos nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti tvarkos“ (2.2 p.);

Sprendimai dėl valstybinės kelių transporto priežiūros (protokolų ir nutarimų surašymas asmenims, padariusiems administracinį nusižengimą viešajame transporte, ir administracinio poveikio priemonių taikymas) - 2012 m. balandžio 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-120 (pakeistas 2020-04-29, Nr. T2-92) "Dėl pavedimų valdant viešąjį transportą";

Sprendimai dėl leidimų automobiliams statyti išdavimo įmonėms ir fiziniams asmenims - 2015 m. gruodžio 22 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-356 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi savivaldybės tarybos nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti tvarkos“ (2.2 p.);

1. Teisės aktų nustatytų dokumentų, kurių turėjimas patvirtina viešojo administravimo subjekto suteikiamos teisės įgijimą, išdavimas;

2. Viešąją paslaugą teikiančio subjekto steigimas/parinkimas taikant konkurencingą procedūrą (viešo konkurso būdu). viešojo transporto sistemos organizavimas ir koordinavimas,

3. Sutarčių dėl viešųjų paslaugų teikimo sudarymas. vežėjų parinkimo konkursų organizavimas (perkančiosios organizacijos funkcija) ir sutarčių su vežėjais sudarymas ir sudarytų sutarčių vykdymo (vežėjų veiklos) kontrolė,

5. Viešąją paslaugą teikiančių subjektų veiklos, susijusios su viešosios paslaugos teikimu, priežiūra. viešojo transporto planų dėl viešojo transporto tinklo plėtros, maršrutų peržiūros rengimas ir jų įgyvendinimo organizavimas,

6. Reikalavimų viešosios paslaugos kokybei nustatymas ir (arba) viešosios paslaugos kokybės vertinimas. su viešojo transporto eismo organizavimu susijusių schemų parengimas, peržiūrėjimas ir derinimas bei laikinų viešojo transporto eismo organizavimo pakeitimų derinimas, eismo ribojimo ar nutraukimo funkcijos renginių ir avarijų metu ir kitų netipinių situacijų atvejais vykdymas,

viešojo transporto maršrutų tinklo planavimas ir, suderinus su Savivaldybe, jo koregavimas;

poreikio ir reikalavimų (kiekis, tipas) maršrutu važiuosiančioms keleivinio transporto priemonėms nustatymas,

viešojo transporto eismo tvarkaraščių rengimas ir derinimas,

eismo tvarkaraščių skelbimo stotelėse užtikrinimas,

viešojo transporto kontrolės vykdymas,

2012 m. balandžio 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-120 (pakeistas 2020-04-29, Nr. T2-92) "Dėl pavedimų valdant viešąjį transportą".

I SKYRIUS

INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIU LAIKOTARPIU

1. Veiklos tikslai:

1.1. Formuoti patogų gyventojams viešojo transporto tinklą, jį optimizuojant atsižvelgus į reguliarių keleivių srautų tyrimus.

1.2. Integruoti reguliaraus viešojo transporto (autobusų, maršrutinių taksi ir kitų rūšių) maršrutų ir tvarkaraščių tinklus bei bilietų sistemas mieste ir priemiesčiuose.

1.3. Didinti ekologiško kuro naudojimą miesto viešajame transporte.

2. Uždaviniai:

2.1. Didinti bendrą (su kitomis savivaldybėmis) viešojo transporto maršrutų skaičių.

2.2. Didinti viešojo transporto vidutinį eksploatacinį greitį.

2.3. Didinti gatvių su viešuoju transportu ilgį.

2.4. Didinti gatvių, kuriose išskirtos prioritetingos viešojo transporto judėjimo juostos, ilgis / dalį visoje vietinės reikšmės su patobulinta danga kelių sistemoje.

2.5. Didinti reguliaraus susisiekimo viešojo transporto rūšių/viešojo transporto priemonių, integruotų į vieną veikimo/atsiskaitymo sistemą, skaičių.

2.6. Didinti viešojo transporto maršrutų, kuriuose veikia bendro e. bilieto sistema, skaičių.

2.7. Didinti kelionių, naudojant transporto e. bilietą, dalį.

2.8. Didinti viešajame transporte naudojamų ekologiškų kuro rūšių skaičių.

2.9. Didinti autobusų, kurių amžius neviršija 15 metų, dalį miesto viešajame transporte.

2.10. Didinti viešojo transporto priemonių, varomų alternatyviuoju kuru, skaičių.

2.11. Didinti viešojo transporto priemonių, pritaikytų senyvo amžiaus, riboto judumo, neįgaliųjų keleivių poreikiams, dalį mieste.

3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:

3.1. Organizuoti konkursai Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajono maršrutams aptarnauti, nustatčius aukštesnius ekologinius ir kokybinius kriterijus transporto priemonėms.

3.2. Pradėtas viso Klaipėdos rajono maršrutų ir tvarkaraščių tinklo organizavimas, kuris veikia vieningoje e. bilieto sistemoje su Klaipėdos miestu.

3.3. Visoms Klaipėdos regiono savivaldybėms pristatyta Klaipėdos Regiono viešojo transporto sistemos galimybės.

3.4. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis dėl bilietų platinimo su didžiausiu tarp miestiniu bilietų platintoju ir portalo autobusbilietai.lt UAB „Kautra“.

3.5. Klaipėdos mieste spaudos kioskuose nebeplatinami popieriniai bilietai.

3.6. Klaipėdos miesto eismo valdymo sistemoje buvo įdiegta 20 sankryžų su viešojo transporto prioritetu.

3.7. Kartu su policija buvo organizuoti viešojo transporto judėjimo juostos patikrinimai, baigta derinti automatizuota viešojo transporto judėjimo juostos pažeidėjų kontrolės sistema.

4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:

4.1. Į vieningą viešojo transporto maršrutų sistemą papildomai įtraukti 13 Klaipėdos rajono savivaldybės organizuotų maršrutų ir tarp Klaipėdos miesto ir priemiesčių atidarytas naujas 36 maršrutas.

4.2. Parinkti vežėjai Klaipėdos miesto ir priemiesčių maršrutams aptarnauti mažos talpos autobusais. 2025 metų vasarą išvažiuos 40 naujų elektrinių autobusų.

4.3. Parinkti vežėjai Klaipėdos miesto ir priemiesčių maršrutams aptarnauti standartiniai (12 metrų) talpos autobusais. 2025 metų rudenį išvažiuos 36 nauji elektriniai autobusai.

4.4. Iš 11-os nustatytų uždavinių 7-ių rodiklių - 1) bendrą (su kitomis savivaldybėmis) viešojo transporto maršrutų skaičius, 2) reguliaraus susisiekimo viešojo transporto rūšių/viešojo transporto priemonių, integruotų į vieną veikimo/atsiskaitymo sistemą, skaičių 3) viešojo transporto maršrutų, kuriuose veikia bendro e. bilieto sistema, skaičių 4) kelionių, naudojant transporto e. bilietą, dalį skaičių, 5) viešajame transporte naudojamų ekologiškų kuro rūšių skaičių, 6) autobusų, kurių amžius neviršija 15 metų, dalį miesto viešajame transporte, skaičių, 7) viešojo transporto priemonių, varomų alternatyviuoju kuru, - skaičių pavyko padidinti, 4-ri nesikeitė.

II SKYRIUS

INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS

5.6. Veiklos tikslai ir uždaviniai nesikeičia.

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:

7.1. Atidaryti naują mažos talpos autobusais aptarnaujamą maršrutą Tauralaukyje bei inicijuoti gatvės tarp Liepų g. ir Pajūrio g., kur galėtų vykti viešojo transporto eismas su atitinkama infrastruktūra, projektavimą.

7.2. Kartu su Klaipėdos miesto savivaldybe organizuoti laikinus konkursus bei tarpininkauti dėl elektros pakrovimo infrastruktūros užtikrinimo, kad vyktų sklandus maršrutų perėmimas pasikeitus maršrutą aptarnaujančiam vežėjui ir pasikeitus maršruto aptarnavimo kuro rūšiai.

7.3. Tobulinti naujai perimtų Klaipėdos rajono savivaldybės maršrutų ir tvarkaraščių tinklą, inicijuoti naujų e. biliето rūšių Klaipėdos rajone atsiradimą.

7.4. Visoms Klaipėdos regiono savivaldybėms pritarus, teikti paraišką Europos Sąjungos finansavimui Klaipėdos regiono viešojo transporto sistemai įdiegti.

7.5. Atnaujinti e. biliето savitarną ir telefoninę aplikaciją.

7.6. Sudaryti galimybę įsigyti ir Klaipėdos miesto vienkartinį bilietą įsigyjant tarpmiestinį bilietą per portalą autobusbilietai.lt

7.7. Klaipėdos miestui pritarus miesto eismo valdymo sistemoje įdiegti 20 sankryžų su viešojo transporto prioritetu.

III SKYRIUS

INFORMACIJA APIE DALININKUS

8. Informacija apie dalininkus:

	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	235 252,00	235 252,00

Įstaigos dalininkai finansinių metų pradžioje ir pabaigoje – Klaipėdos miesto savivaldybė. Dalininkų įnašų per įstaigos finansinius metus nebuvo.

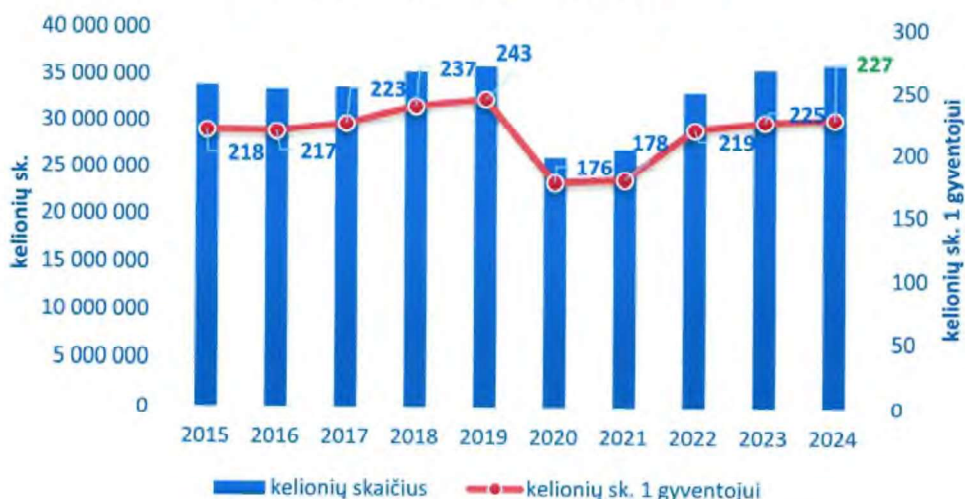
IV SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

Maršrutų tinklas:

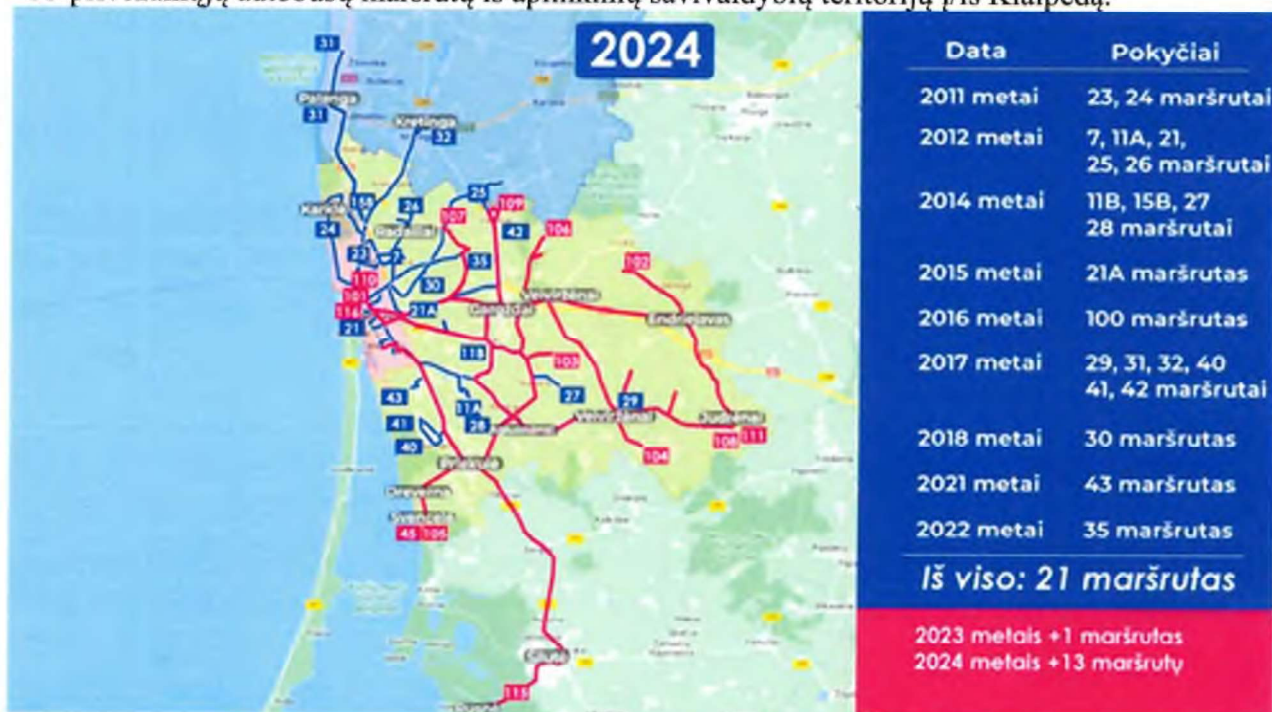
Bendras kelionių skaičius išaugo iki 38 milijonų, tačiau, kadangi augo ir Klaipėdos gyventojų skaičius, kelionių skaičius 1 gyventojui kito ne tiek ir daug (+1,7 proc.) - iki 227 kelionių mieste 2024 metais.

Kelionės viešuoju transportu



2024 metus užbaigėme su 71 maršrutų tinklu:

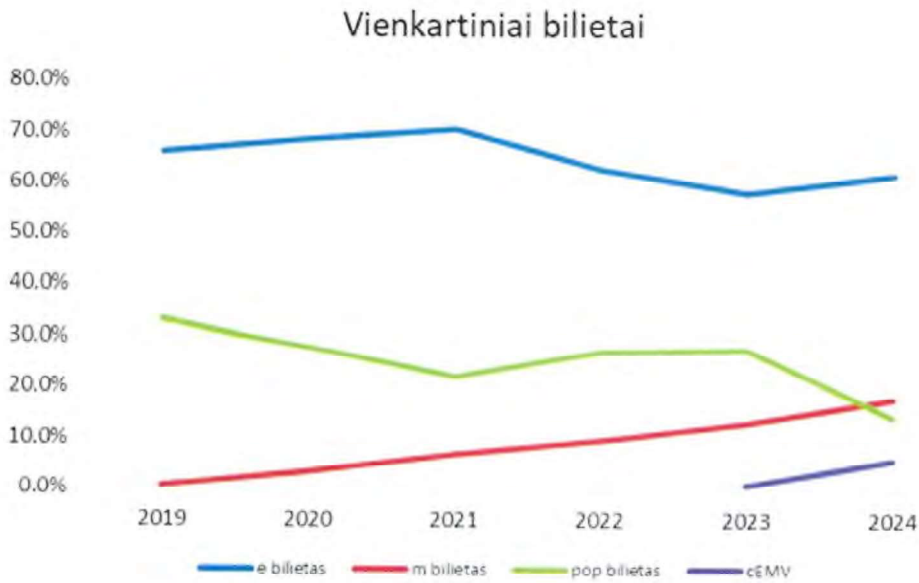
- 248 transporto priemonės (mažos talpos M2, dideli M3 autobusai), iš jų 64 varomi SGD ir 26 elektra;
- Transporto parko amžiaus vidurkis 10,1 metų;
- 7 vežėjai parinkti konkursų būdu (konkursai vykdomi nuo 2003 metų);
- 100 proc. kelionių su e. bilietu mieste (viso tinklo rodiklis 98,99 procentai).
- 3 bilietų zonos;
- 32 miesto autobusų maršrutai;
- 3 maršrutinių taksų maršrutai mieste ir 3 priemiestyje (Palanga, Kretinga, Gargždai);
- 33 privežamųjų autobusų maršrutų iš aplinkinių savivaldybių teritorijų į/iš Klaipėdą.



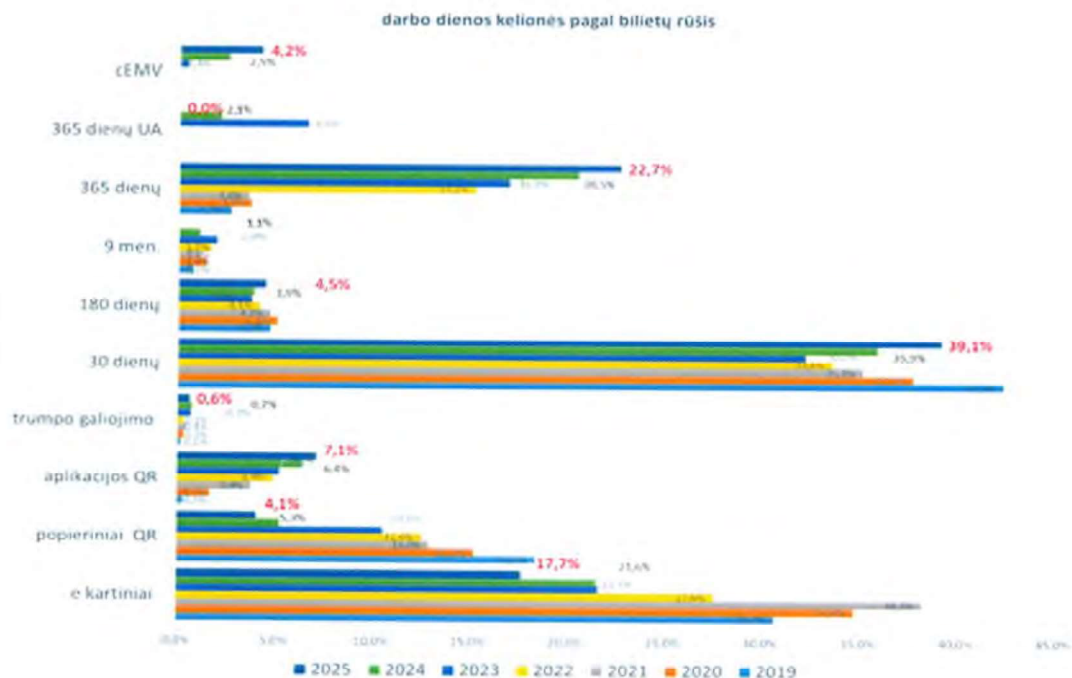
Bilietų sistema:

Traukiasi fizinių platinimo vietų pardavimo apimtys. Vis daugiau keleivių bilietus įsigyja internetu. Prie to prisidėjo 2024 m. panaikinta galimybė įsigyti vienkartinis popierinius bilietus fizinėse platinimo vietose bei ženkliai padidintas kainos skirtumas perkant vienkartinį bilietą

autobuse. Keleiviai prie šių pokyčių prisitaikė pasirinkdami kitas pigesnes alternatyvas, o popierinių bilietų pardavimas sumažėjo beveik dvigubai.



2024 m. pasikeitė Pradinuko bilieto galiojimo terminas – nuo 9 mėnesių jis buvo pratęstas į 12, buvo panaikinta lengvata ukrainiečių pabėgėliams. Tai ir šiek tiek padidėjusios kartinių bilietų kainos sąlygojo, kad populiariausių 30 dienų terminuotų bilietų dalis 2025 m. pradžioje išaugo iki 39,1 proc., o visų ilgalaikių terminuotų bilietų (metų, 6 mėn. ir 30 dienų) iki 66,3 proc. ir buvo 9 proc. didesnė nei 2024 metų pradžioje.



Tačiau vertinant apskritai lengvatomis besinaudojančių keleivių dalį bendroje sistemoje 2024 metais, jų dalis sumažėjo nuo 56,2 iki 53,8 arba 4 proc.



Ekologiškumas:

2024 metais toliau augo ne dyzeliu nuvažiuotos ridos mieste dalis. UAB „Klaipėdos paslaugos“ pradėjus eksploatuoti 24-ius naujus elektrinius autobusus. Ekologiškos ridos dalis priartėjo prie pusės visų autobusų važiavimo ir 2025, panašu, ją užtikrintai viršys:

2011	2014	2017	2020	2021	2022	2023	2024
0,50%	12,98%	18,51%	30,37%	32,34%	34,34%	37,48%	44,00%

Keleivių kontrolė:

2024 metais viešuoju transportu be bilieto važiuojančių fiksuotų pažeidėjų skaičius buvo 14 proc. didesnis nei 2023 metais. 2024 m. bendras fiksuotų pažeidimų skaičius yra didžiausias per pastarąjį dešimtmetį. Fiksuotų pažeidimų skaičiaus augimą sąlygojo stabiliai didėjantys keleivių srautai, taip pat efektyvesnė pažeidėjų kontrolė. Kontrolės veiksmų efektyvumo didėjimas sietinas su naujai įdiegta bankinių kortelių atsiskaitymo programine įranga, kuri suteikė kontrolieriams galimybes iš anksto blokuoti bilietų skaitytuvus autobusams dar neatvykus į sustojimo vietą. Lyginant su 2023 metais, didžiausias augimas fiksuojamas tarp asmenų, važiuosusių su bilietu su nuolaida be dokumento, patvirtinančio teisę į transporto lengvatą (35 proc.). Ženkliai sumažėjo bilietų žymėjimo kontrolės metu atvejų (-96 proc.). Kaip ir minėta aukščiau, keleivių, važiuojančių su nepažymėtais bilietais, skaičiaus augimas siejamas su naujomis bilietų skaitytuvų išankstinio blokavimo galimybėmis, taip pat ir su vis dar išliekančiais pasikeitusiais keleivių įlipimo į autobusą (pro galines duris) įpročiais, kurie apsunkino pirminę vairuotojų atliekamą keleivių įlaipinimo kontrolę.

2024 metais Klaipėdos miesto savivaldybės taryba patvirtino naujos redakcijos Keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais autobusais ir maršrutiniais taksi tvarkos aprašą. Apraše nustatyta nauja – kontrolės bilieto rūšis. Tikėtina, kad naujo bilieto atsiradimas 2025 m. sumažins iki šiol augusį viešuoju transportu be bilieto važiuojančių asmenų skaičių.

Metai	2020	2021	2022	2023	2024
Surašytų aktų skaičius	2448	4582	5893	6262	7152

Vieningai viešojo transporto sistemai nepriklausančio keleivinio transporto kontrolė

Bendras patikrinimų skaičius išlieka panašus kaip ir ankstesniais metais. Apibendrinant 2024 metų tendencijas galime konstatuoti, kad daugiausia pažeidimų nustatyta lengvųjų automobilių, vykdančių keleivių vežimą pagal užsakymą, sektoriuje. Matoma tendencija, kad 2024

metais bendras užfiksuotų pažeidimų skaičius, po stabilizavimosi 2022 m., išlieka aukštas (867 vnt.). Stebimos besikeičiančios sunkių pažeidimų (teisėtų pareigūnų reikalavimų nevykdymų, paslaugų teikimo be leidimo) skaičiaus kitimo tendencijos. Lyginant su 2023 metais, ženkliai išaugo teisėtų pareigūnų reikalavimų nevykdymo skaičius (75 proc.) ir 71 proc. paslaugų teikimo be leidimo atvejų. Tačiau sumažėjo keleivių vežimo lengvaisiais automobiliais taksi neįjungus taksometro atvejų (-70 proc.), taip pat 2024 m. nefiksuota reikiamų dokumentų nepateikimo atvejų vykdant veiklą autobusais ar maršrutiniais taksi. Nors toliau stebima „pavežėjų“ nuolatinė kaita, tačiau dėka prevencinių įstaigos pokalbių su vežimo organizatoriais nauji darbuotojai vis dažniau supažindinami su taisyklėmis ir nustatytais paslaugos teikimo reikalavimais. Vairuotojams taip pat taikomos papildomos informavimo priemonės, dalinant informacinius pranešimus, daugiau dėmesio skiriant metodinei pagalbai. Tikėtina, kad padidėjęs užfiksuotų pažeidimų skaičius rodo efektyvesnių kontrolės priemonių taikymo rezultatus. 2024 m. tęstas bendradarbiavimas su Valstybine mokesčių inspekcija, taip pat pradėtas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Valstybės sienos apsaugos tarnyba, siekiant nustatyti, ar keleivių vežimo paslaugas teikiančių asmenų buvimas Lietuvoje yra teisėtas, ar jų turimi vairuotojo pažymėjimai atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.

Metai	2020	2021	2022	2023	2024
Surašytų aktų skaičius	314	841	674	866	867

Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimas:

2024 metais iš viso surinkta ir Klaipėdos miesto savivaldybei pervesta ~4,43 mln. Eur. (2023 m. 3,88 mln. eur). Šį pokytį sąlygojo 2024 metų viduryje peržiūrėtos rinkliavos nuostatų koncepcija. Vienas iš pagrindinių rinkliavos tikslų tapo paskatinti senamiestyje veikiančio verslo patrauklumą. Dėl to nuo 2024-09-16 šalia senamiesčio atsirado nemokamo stovėjimo zonų savaitgalį. Nuo 2025-01-01 senamiestyje atsirado 2 nemokamos stovėjimo valandos nuo 12 iki 14 val. Tuo pačiu buvo padidintos minimalios rinkliavos kainos, praplėstos brangesnės zonos ir sugriežtintas lengvatų naudojimas.

Pagrindinis mokėjimo būdas ir toliau išlieka telefonų programėlės, per kurias surenkama ~79 proc. visų pajamų. 2024 m. rinkliavos nesumokėjimo, nedelsiant pastačius automobilį, atvejų užfiksuota 21 proc. daugiau nei 2023 metais (2023 m. – virš 60 000, 2024 m. – virš 73 800). Manome, kad 2024 metais užfiksuotų rinkliavos nesumokėjimo atvejų, nedelsiant pastačius automobilį, augimas sąlygotas vis didėjančio bendro automobilių srauto, išliekančių pakankamai žemų nustatytų vietinės rinkliavos dydžių.

	2020	2021	2022	2023	2024
Sumokėta rinkliava	77%	78%	74%	77%	77%
Perduoti savivaldybei	22%	21%	24%	22%	21%
Anuliuoti pranešimai	1%	1%	1%	0,5%	0,75%
Surašyti neapmokėtos rinkliavos pranešimai/KET	96/4%	93/7%	89/11%	89/11%	92/8%

2024 metais sumažėjo užfiksuotų galimų pažeidėjų statant automobilius nesilaikant kelių eismo taisyklių skaičius (-11 proc.), ypač senamiestyje. Tai veikiausiai sąlygojo pagaliau 2024 metais pasibaigę senamiesčio gatvių rekonstrukcijos darbai ir žinojimas, kad pažeidžiant kelių eismo taisykles tikimybė būti nustatytam didelė.

9. Informacija apie įstaigos personalą:

9.1. Informacija apie įstaigos darbuotojų skaičių, vidutinį darbo užmokestį ir darbuotojų kaitą:

Personalas	2023 m. (etatai/ fiz.asm.)	2024 m. (etatai/ fiz.asm.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz. asmeniui), Eur			
			2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (ataskaitiniai metai)	Pokytis	
					Eur	Proc.
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	56/44	56/42	2 616,68	2 938,92	322,24	12,31
Įstaigos direktorius, Įstaigos direktoriaus pavaduotojas, departamento vadovas	3/3	3/3	4 375,01	4 738,49	363,48	8,31
Skyrių vadovai, padalinių vadovai	5/4	5/5	2 470,28	2 749,55	279,27	11,31
Vyr. specialistai	19/18	19/18	1 949,71	2 288,70	338,99	17,39
Specialistai	29/19	29/16	1 671,73	1 978,94	307,21	18,38

Siekiant išlaikyti konkurencingą atskirų specialybių darbuotojų darbo užmokestį, koreguota įstaigos struktūra, etatų sąrašas, koreguotas darbuotojų darbo užmokesčio minimalios ir maksimalios ribos indeksavimo mechanizmas, atsižvelgiant į galiojančių teisės aktų reikalavimus darbuotojų darbo užmokestį nustatyti pagal individualius koeficientus. Tęsimi sprendimai, padedantys išvengti susirgimų rizikos (pvz. atskirų darbuotojų grupių skiepėjimas nuo gripo ir erkinio encefalito), įstaigos darbuotojai pradėti drausti papildomu sveikatos draudimu.

9.2. Informacija apie įstaigos darbuotojų kaitą ataskaitiniais metais:

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Kontrolierius (ė)	3	3
Aikštelių kontrolierius	6	6

VšĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ laisvų etatų skaičius skirtingais 2024 m. laikotarpiais skyrėsi. Kaip ir kasmet, nuo gegužės 1 d. iki rugsėjo 15 d. įstaigoje įdarbinama iki 11 aikštelių kontrolierių, taip pat esant poreikiui papildoma kontrolieriaus pareigas einančiais darbuotojais. Nurodytu laikotarpiu įstaigoje laisvi iš viso buvo 14,375 etato. Po sezono, atleidžiant sezoninį darbą dirbančius aikštelių kontrolierius, neužimtų etatų skaičius proporcingai didėjo. Dėl nepalankaus darbo įvairiomis oro sąlygomis ir darbo užmokesčio santykio didesnė darbuotojų kaita pastebima tarp kontrolierių.

9.3. Informacija apie įstaigos darbuotojų kvalifikaciją ir jos kėlimą (kursai, mokymai ir kt.).

Įstaigos darbuotojai nuolat dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose ir mokymuose. 2024 m. darbuotojai dalyvavo mokymuose streso valdymo, smurto ir priekabiavimo, klientų aptarnavimo tobulinimo, konfliktų valdymo, taip pat darbo teisės, viešojo administravimo, viešojo sektoriaus

finansų valdymo ir viešųjų pirkimų temomis. Darbuotojų kvalifikacija keliama ir dalyvaujant tarptautinių projektų seminaruose (pvz. BATS, Embracer).

10. Finansinė informacija:

10.1. Informacija apie įstaigos pajamas pagal šaltinius ir jų panaudojimą pagal išlaidų rūšis:

Straipsniai	2023 m. (praeiti metai)		2024 m. (ataskaitiniai metai)		Pokytis (proc.) 2024/2023
	Suma	Proc.	Suma	Proc.	(proc.)
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	20 374 401,59	100,00	22 329 659,85	100,00	9,60
Finansavimo pajamos:	1 817 157,14	8,92	2 131 512,61	9,55	17,30
Iš valstybės biudžeto					
Iš savivaldybių biudžetų	1 785 848,22	8,77	2 106 908,17	9,44	17,98
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	29 508,92	0,14	22 104,44	0,10	-25,09
Iš kitų finansavimo šaltinių	1 800,00	0,01	2 500,00	0,01	38,89
Pajamos už suteiktas paslaugas	18 498 394,06	90,79	20 127 236,15	90,14	8,81
Kitos veiklos pajamos	58 850,39	0,29	70 911,09	0,32	20,49
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	20 299 561,54	100,00	22 252 790,90	100,00	9,62
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	201 666,86	0,99	190 156,59	0,85	-5,71
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	378 802,88	1,87	212 537,67	0,96	-43,89
Komunalinių paslaugų ir ryšių	22 275,41	0,11	15 295,85	0,07	-31,33
Komandiruočių	7 301,84	0,04	6 414,10	0,03	-12,16
Transporto	71,36	0,00	52,89	0,00	-25,88
Kvalifikacijos kėlimo		0,00		0,00	
Patalpų remonto ir eksploatavimo	9 747,48	0,05	9 747,48	0,04	0,00
Sunaudotų atsargų	19 517 476,29	96,15	21 692 641,06	97,48	11,14
Kitų paslaugų	158 693,42	0,78	122 313,26	0,55	-22,92
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pelno mokestis	3 526,00	0,02	3 632,00	0,02	3,01
VEIKLOS REZULTATAS	74 840,05		76 868,95		

Grynasis įstaigos veiklos rezultatas 2024 metais – 76 868,95 Eur perviršis.

Pagrindinius pagrindinės veiklos pajamų pokyčius sąlygojo nuo 2024.01.01 pertvarkyta viešojo transporto bilietų kainodara (bilietų kainos keitėsi nuo 0 iki 50 proc.), augęs kelionių skaičius (+1,3 mln.), augusi Klaipėdos rajono savivaldybės organizuojamų maršrutų dalis.

Daugiausiai veiklos sąnaudų veiklos pokyčiams turėjo augusios įstaigos vykdomų veiklų apimtys, atitinkamai mažinusios įstaigos veiklos sąnaudas.

10.2. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1					
1.	Direktorius	55 788,97		13 044,69			68 833,66

2.	Skyrių vadovai, jų pavaduotojai, padalinių vadovai (6 etatai dirba)	186 208,03	30 877,93	11 220,00	228 305,96
----	---	------------	-----------	-----------	------------

10.3. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius:

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	UAB "ATEA"	122588443		J.Rutkausko g. 6, 05132 Vilnius	intelektinių nekontaktinių lustinių (RFID technologijos) nuotolinio veikimo plastikinės elektroninės kortelės	120 000 Eur be PVM
2.	UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“	123836945		Sodų g. 22, LT-03211, Vilnius	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	28 000 000 Eur be PVM
3.	UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“	123836945		Sodų g. 22, LT-03211, Vilnius	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	35 000 000 Eur be PVM
4.	UAB „Kautra“	132138957		A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos (45 maršrutas)	180 000 Eur be PVM
5.	UAB „Kautra“	132138957		A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	70 000 000 Eur be PVM
6.	UAB „Kautra“	132138957		A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	70 000 000 Eur be PVM

7	UAB „Ridvija“	132138957		Stadiono g. 1, LT-76331 Šiauliai	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos (30 maršrutais)	251 700 Eur be PVM
8.	UAB „Ridvija“	132138957		Stadiono g. 1, LT-76331 Šiauliai	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos (46 maršrutais)	100 000 Eur be PVM
9.	UAB „Technologinių paslaugų sprendimai“	160430566		Gaižiūnų g. 3, LT-50128 Kaunas	Transporto priemonių stovėjimo bilietų automatai (parkomatai)	1 000 000 Eur be PVM
10.	UAB „Merakas“	221539540		Žirgo g. 112, LT10245 Vilnius	programinių sistemų „Pikas“ ir „PikasGPS“ techninės priežiūros bei papildomo programavimo, mokymų ir eismo tvarkaraščių sudarymo paslaugos	209 300 Eur be PVM
11.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823		Liepų g. 11, 92138 Klaipėda	Dviračių įrenginių (dviračių saugyklų ir skaičiuoklių), kintamos informacijos kelio ženklų ir eismo valdymo sistemos su viešojo transporto prioritetu priežiūra	227 100 Eur

11. Informacija apie įstaigos turta:

11.1. Informacija apie ilgalaikio turto įsigijimą pagal turto grupes 2023 – 2024 m., Eur:

Laikotarpis	2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (atskaitiniai metai)	Pokytis (proc.)
Ilgalaikio turto grupė			
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:			
Nematerialus turtas	1 621	30 255	1 766,41
Programinė įranga ir jos licencijos	1 621	17 755	
Kitas nematerialus turtas	0	12 500	
Materialus turtas	181 362	369 730	103,86
Kompiuterinė įranga	1 959	38 950	
Baldai ir biuro įranga	28 840	43 205	
Kitas ilgalaikis turtas	150 563	287 574	

11.2. Informacija apie ataskaitiniais metais įstaigos naudojamas patalpas:

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
S. Daukanto g. 15, Klaipėda	367,84 kv. m.	Patalpos gautos panaudai, savininkas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	
S. Daukanto g. 13A – 15, Klaipėda	148,90 kv. m.	Įsigytos patalpos – Klientų aptarnavimo centras, savininkas VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“	

12. Informacija apie technologijų vystymą:

Įstaiga, diegiant informacinių technologijų inovacijas viešajame transporte, yra viena iš lyderių ne tik Lietuvoje, bet ir tarp vidutinių Europos Sąjungos miestų - pirmoji Lietuvoje 2007 m. vasario mėn. startavo su elektroniniu bilietu viešajame transporte, 2018-2019 metais e. bilieto sistema buvo iš pagrindų atnaujinta ir atlaikė stresinį veikimą pandemijos metu, 2023 metais atsiskaitymai papildyti bankine kortele. Informacinių technologijų sprendinių (ITS) pagalba galima planuoti kelionę, šiuo metu veikianti interneto svetainė neatsilieka nuo kitų šalių pateikiamos informacijos kiekiu, turiniu, interaktyvumu. Atviri duomenys yra atiduodami trečių šalių sprendiniams – pvz. Trafi ir kitos programėlės ir Google maps Transit.

2021-2024 metais įdiegėme ITS sprendimus parkavimo srityje – turime aikšteles (iš viso daugiau nei 700 vietų Smiltynėje, piliavietėje ir Šiaurės rage, Senamiestyje) ir gatvių atkarpas (Žvejų g., senamiestyje), kuriose realų parkavimo vietų užimtumą skaičiuoja išmanios kameros / davikliai, laisvų vietų skaičius transliuojamas viešai. Susiderinus su kolegomis iš Neringos m. savivaldybės, tokius pat duomenis rodome ir apie vietų skaičių Nidoje. 2024-ais metais paleidome pirmuosius išmaniuosius parkomatus, kuriuose galima ir atsiskaityti bankinėmis kortelėmis, ir susimokėti „užmaršumo mokestį“, pradėjome informacijos teikimą į kelių eismo kintamuosius informacinius ženklus ir įsigijome programinę įrangą ir licencijas bei pradėjome pirmųjų šviesoforinių sankryžų/koridorių eismo modeliavimą bei viešojo transporto prioriteto tobulinimą. Įgyvendinant darnaus judumo priemones buvo įdiegtos išmaniosios srautų skaičiavimo kameros dviejose Klaipėdos miesto vietose.

Pastaruoju metu didelę įtaką viešojo transporto sistemai daro įvairių technologinių sprendinių vystymas – apmokėjimas bekontaktoje banko kortele, nauji elektroniniai su kitomis paslaugomis integruoti platinimo kanalai bei bilietų rūšys (1 dienos bilietas su optimizatoriais – neleidžiančiais

keleiviui mokėti daugiau nei dienos bilietas miesto maršrutuose), elektroniniai mokėjimai už nuvažiuotą atstumą – užregistruok/išregistruok kelionę ir kiti galimi mokėjimo už kelionę būdai, kurie leidžia keleiviui taupyti, patogiai apmokėti kelionę. 2025 metais įstaiga planuoja atnaujinti interneto svetainę, kad jos išsamumas atitiktų augančius teisės aktais nustatytus reikalavimus bei klientų lūkesčius.

13. Informacija apie infrastruktūros ir įrangos atnaujinimą:

2024 metais įstaiga įsigijo elektroninio bilieto įrangą, būtiną Klaipėdos rajono savivaldybės organizuotų maršrutų integracijai į vieningą viešojo transporto sistemą, pirmuosius išmaniuosius parkomatus, atnaujino parkavimo leidimų savitarnos sistemą, rengia įstaigos stovėjimo aikštelės pertvarkos techninį projektą. 2025 metais toliau tobulins elektroninio viešojo transporto bilieto sistemą, didins galimybes už kelionę atsiskaityti telefonu, diegs eksperimentines apšvietimo priemones, didinančias dviratininkų saugumą.

14. Informacija apie projektų įgyvendinimą:

2024 metais įstaiga tęsė veiklas kaip ES finansuojamo projekto BATS partnerė. Šio projekto metu planuojama įgyvendinti veiklas, kuriomis miestiečiai bus skatinami keliauti dviračiais ne tik šiltuoju metų laiku, bet ir esant nepalankioms oro sąlygoms, ir šaltuoju metų laiku. Projekto įgyvendinimo metu planuojama įdiegti įrangą, kuri leistų realiu laiku perduoti duomenis apie dviračių tako meteorologines sąlygas ir jo būklę, taip pat planuojama įrengti projektuojamus kelio žibintus, padėsiančius užtikrinti tinkamą dviračių juostos atskirties matomumą ir padidinti eismo saugumą.

15. Informacija apie Įstaigoje taikomas ir ataskaitiniais metais įgyvendintas korupcijos prevencijos priemones:

Vykdam korupcijos prevencijos priemones 2024 metais buvo tęsiamas VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ darbuotojų antikorpucinės kultūros ugdymas, darbuotojams teikta informacija, reglamentuojanti elgesį susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, atlikti mokymai pagal STT parengtą medžiagą ir sudarytas programos.

CVP IS informacinėje sistemoje skelbti viešųjų pirkimų planai, VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ supaprastintų pirkimų taisyklės, taip pat viešųjų pirkimų skelbimai.

Esami įmonės darbuotojai, o taip pat ir naujai priimami, yra supažindinti su Įstaigos įgyvendinamomis korupcijos prevencijos priemonėmis bei viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemonėmis.

2024 m. aktyviai skatinti gyventojai naudotis elektroniniu būdu teikiamomis viešosiomis ir administracinėmis paslaugomis.

16. Informacija apie visuomenės švietimą ir informavimą:

Pagrindiniai operatyvaus klientų informavimo kanalai yra įstaigos puslapis ir socialinio tinklo FB paskyra. Per metus įstaigos puslapyje publikuoti 66, o FB - 129 įrašai: tvarkaraščių pokyčiai, važiavimas per masinius renginius, nauji maršrutai, nauji pažangesni atsiskaitymo už kelionę būdai, lengvųjų automobilių parkavimo tvarkos pokyčiai etc.

Reikšmingiausi viešojo transporto ir parkavimo sistemos pokyčiai, didesnės apimties apžvalginio pobūdžio informacija publikuota vietos žiniasklaidos priemonėse. Pernai tokių straipsnių publikuota 15.

Pernai vykdyta plataus masto kampanija, reklamuojanti atsiskaitymo už kelionę būdų įvairovę. Naudotos Meta (FB), Youtube platformos, lauko reklama stotelių paviljonuose. Sukurtų reklaminių filmukų sklaida leido pasiekti auditoriją, gerokai didesnę nei Klaipėdos gyventojų skaičius: bent 50% video turinio peržiūrėta 182 017 kartų, bent 95 % turinio peržiūrėta 51 287 kartų, 100% turinio peržiūrėta 45 016 kartų. Meta platformoje parodymų skaičius siekė 1 010 660. Intensyvi reklaminė kampanija, manome, lėmė spartų atsiskaitymo naujausia rūšimi, bankine kortele, augimą – septynis kartus daugiau 2024 metais nei 2023 (nuo gegužės), o absoliutūs skaičiai pernai priartėjo iki pusės milijono atsiskaitymų bankine kortele. Šis atsiskaitymo būdas sėkmingai išstumia nepageidautinus

popierinius iš vairuotojo perkamus bilietus, kurių pernai buvo nupirkta daugiau kaip milijonu mažiau.

17. Informacija apie gyventojų (klientų) pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį: Praėjusiais metais nebuvo vykdyta sociologinė klientų apklausa, todėl aktualų pasitenkinimo reikiamomis paslaugomis lygį galima pamatuoti tik netiesiogiai – pagal gautus skundus ir padėkas. Pernai įstaigos „Svečių knygoje“ sulaukėme 379 atsiliepimų, į juos atsakė tiesiogiai įstaigos vadovas. Proporcija tarp skundų ir padėkų atsiliepimuose liko panašiai lygyje kaip ir 2023. Atskirai verta pažymėti gruodžio mėnesį gautus atsiliepimus iš Klaipėdos rajono tolimųjų pakraščių: įstaigai perėmus organizuoti visus rajono maršrutus, jų keleiviams teko prisitaikyti prie naujos bilietų sistemos ir kai kuriais atvejais pasikeitusių galinių stotelių Klaipėdos mieste; dėl šių pokyčių naujų keleiviams dažnai kildavo klausimų.

18. Informacija apie kokybės vadybos sistemos tobulinimą: 2024 metais vidinio audito tyrimų ir kontroliuojančių institucijų patikrinimų nebuvo.

19. Informacija apie įstaigos veiklos ekonominį, socialinį ir pagal įstaigos veiklos tikslus kitokio poveikio vertinimą.

Teisiniai – administraciniai veiksniai:

Teisinio neapibrėžtumo įneša įstaigos 2024 metais pradėta organizuoti viso Klaipėdos rajono viešojo transporto sistema. Jeigu Klaipėdos miesto atveju viskas aišku – Taryba nustato visus miesto organizuojamus viešojo transporto tarifus, tai Klaipėdos rajono atveju Taryba nustatydavo tik 1 km. maksimalų keleivių vežimo tarifą. Lojalių keleivių Klaipėdos rajone suformavimui įstaiga siūlys daugiau bendrų bilietų, tame tarpe ir lengvatinių, rūšių. Reikės sukurti organizacinius mechanizmus, praktikas, kaip Klaipėdos rajono savivaldybę įtraukti labiau. Klausimas dar sudėtingesnis todėl, kad tokio modelio analogų Lietuvoje nėra ir 2025 metais buvo panaikinta įstaigos valdyba, kurioje būdavo Klaipėdos rajono savivaldybės atstovas.

Šiuo metu LR vidaus reikalų ministerija rengia LR Viešojo administravimo įstatymo ir LR Kelių transporto kodekso pakeitimo projektus, kuriais siekiama reglamentuoti šiuo metu įstaigos faktiškai vykdomą keleivių vežimo organizatoriaus veiklą, kaip viešojo administravimo funkciją. Aiškių kriterijų suformavimas leis aiškiai apibrėžti ir atskirti įstaigos vykdomas viešojo administravimo funkcijas bei teikiamas viešąsias ir komercines paslaugas.

Ekonominiai veiksniai:

2024 metais įstaiga perėmė visos Klaipėdos rajono savivaldybės viešojo transporto sistemos organizavimą, dėl ko įstaigos organizuojamų Klaipėdos rajono maršrutų dalis 2025 metais padvigubės, o vėliau, tikėtina, augs ir daugiau. Įstaigos valdyboje sutarta, kad Klaipėdos rajono savivaldybės organizuojamos viešojo transporto sistemos finansavimo struktūroje nustatoma 10 proc. dalis įstaigos organizavimo sąnaudoms. Tai reikšmingai prisidės prie įstaigos veiklos finansavimo ir dėl masto ekonomikos sumažins bendras sistemos administravimo sąnaudas.

Klaipėdos regiono savivaldybės inicijuoja bendrą paraišką kartu su įstaiga dalyvauti ES finansuojamame projekte, kurio tikslas – sukurti bendrą Vakarų Lietuvos savivaldybių viešojo transporto sistemą. Prie šio projekto įgyvendinimo finansavimo turės prisidėti Palangos, Neringos miestų bei Kretingos, Šilutės ir Skuodo rajonų savivaldybės. Projekto įgyvendinimo metu įstaiga atliks pagrindinį organizacinį vaidmenį diegiant ir integruojant bendro e.bilieto ir viešojo transporto sistemą. Projektas turėtų startuoti 2027 metais ir turėtų pakelti regioninį viešąjį transportą į aukštesnį kokybinį lygmenį, prisidėti prie didesnio viešojo transporto patrauklumo regione, padidinti visų sistemos dalyvių pajamas ir dar labiau sumažinti sistemos administravimo sąnaudas.

Socialiniai veiksniai:

Demografiniai pokyčiai, migracija, gyventojų požūriai, nuostatos, gyvenimo stilius, transporto lengvatos – šie veiksniai taip pat turi įtakos įstaigos veiklai. Per pastaruosius metus pasikeitė Klaipėdos miesto ir rajono demografijos vektoriai. Beveik 30 metų nuosekliai mažėjęs gyventojų skaičius ėmė augti nuo 2019-ųjų metų. 2025 01 01 dienos STD duomenimis klaipėdiečių buvo 160

885 (+ 1 proc. palyginus su 2024 m.), o rajono gyventojų skaičius šių metų pradžioje buvo 69 262 (+ 3 proc. palyginus su 2024 m.). Augantis gyventojų skaičius bei jų geografija didina ir kelionių augimo potencialą ir skatina peržiūrėti maršrutų ir tvarkaraščių tinklą bei bilietų sistemą, kad jie daugiau atitiktų keleivių poreikius. Prie kelionių struktūros pokyčių prisidės ir nuo 2025.04.01 įsigaliosiančios Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintos naujos viešojo transporto lengvatos. Papildomos nuolaidos daugiausiai palies tarpmiestinius ir priemiestinius maršrutus ir turėtų prisidėti prie jų populiarėjimo. Tam reikia taip pat ruošti geriau integruojant maršrutus ir tvarkaraščius bei bilietų pardavimo sistemas prie tarpmiestinių maršrutų ir bilietų pardavimo.

| Direktorius



Gintaras Neniškis

VŠĮ "KLAIPĖDOS KELEIVINIS TRANSPORTAS"
2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigus metams
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
PARENGTAS PAGAL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS
IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

įm.k. 142133780 S. Daukanto 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

VŠĮ "Klaipėdos keleivinis transportas"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2025-02-26 Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		700 971	551 911,67
I.	Nematerialusis turtas	III.2.	26 955	32 194,36
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		14 610	1 298
I.3	Kitas nematerialusis turtas		12 345	30 897
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	III.3.	674 016	519 717
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		87 903	101 676
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		35 902	3 607
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		475 482	329 957
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		74 730	84 478
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0	0
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		3 273 410	3 614 219
I.	Atsargos	III.4.	31 843	13 452
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		31 843	13 452
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	III.5.	51 344	53 569
III.	Per vienus metus gautinos sumos	III.6.	1 611 919	2 237 337
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	III.6.1	83 447	77 648
III.3	Gautinos finansavimo sumos	III.6.2	462 574	763 348
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes,	III.6.3	1 065 898	1 396 342
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	III.7.	1 578 304	1 309 861

	IŠ VISO TURTO:		3 974 381	4 166 131
D.	FINANSAVIMO SUMOS	III.8.	149 474	234 736,66
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto		0	53 176,84
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių		145 112	179 197,32
IV.	Iš kitų šaltinių		4 363	2 362,50
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		2 618 830	2 802 702
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	III.9.	2 618 830	2 802 702,46
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		53 999	65 478
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		53 999	65 478
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1 574 852	1 960 565
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		23 187	19 812
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		359 699	254 068
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		607 093	502 779
F.	GRYNASIS TURTAS	III.10.	1 206 077	1 128 691
I.	Dalininkų kapitalas	III.10.1	235 252	235 252
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	III.10.2	970 825	893 439
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		76 869	74 840
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		893 956	818 599
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3 974 381	4 166 131

Direktorius _____

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo
arba jo įgalioto administracijos vadovo
pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė _____

(ataskaitą parengusio asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintaras Neniškis

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Kristina Gliozienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VšĮ "Klaipėdos keleivinis transportas"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

įm.k. 142133780 S. Daukanto g. 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-02-26 Nr. 4


(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		22 258 749	20 315 551
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	III.11	2 131 513	1 817 157,14
I.1.	Iš valstybės biudžeto			
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		2 106 908	1 785 848
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		22 104	29 509
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2 500	1 800
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	III.12	20 127 236	18 498 394
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		20 127 236	18 498 394
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	III.13	22 249 159	20 296 036
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		190 157	201 667
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		212 538	378 803
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		15 296	22 275
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		6 414	7 302
V.	TRANSPORTO		53	71
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		9 747	9 747
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		21 692 641	19 517 476
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		122 313	158 693
XIV.	KITOS		0	0
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9 590	19 516
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	III.14	70 911	58 850
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		70 911	58 850

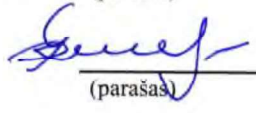
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS		-3 632	-3 526
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	III.15	76 869	74 840
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

 Direktorius
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


 (parašas)

 Gintaras Neniškis
 (vardas ir pavardė)

 Vyr. buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


 (parašas)

 Kristina Gliožienė
 (vardas ir pavardė)

Krievijas iestāde "Krievijas kredītu reģistrācija", S. Druķu ielā 12, Krievijas m., Krievijas m. satv.
 2024 M. GRŪPĀRĀDŽIJA II B. pasākuma gada PĀRBAUDĪTU ATVAIRĀTU RĪKĀVĪS
 (Visas summas norāda, ja norādīta kārtā)

PINĢU BRĀCŪTU ATVAIRĀTĀ
 PĀGAL 2024 M. GRŪPĀRĀDŽIJA II B. DOKUMENTU RĪKĀVĪS

IeL. Nr.	Skaidrojums	Pozitīvs Nr.	Izdevumi		Izdevumi		Izdevumi	
			Finanšu atbalsts aranti	Notiecinātā pasākuma aranti	Finanšu atbalsts aranti	Notiecinātā pasākuma aranti	Finanšu atbalsts aranti	Notiecinātā pasākuma aranti
I		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTĪCIJAS VEIKĻU PINĢU BRĀCŪTĀI							
I	Izdevumi termi (atbalsts finansēšanai) ar budžeta mērķa izpildes							
II	Izdevumi termi (atbalsts finansēšanai) ar budžeta mērķa izpildes							
III	Izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes							
IV	Izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes							
V	Izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes							
VI	Grants izdevumi							
VII	Krievijas iestādes izdevumi finansēšanai							
C	PINĢU BRĀCŪTU VEIKĻU PINĢU BRĀCŪTĀI							
I	Izdevumi izdevumi							
II	Grants izdevumi							
III	Grants izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes							
IV	Grants izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes							
IV.1	I. valsts izdevumi							
IV.2	II. ārvalsts izdevumi							
IV.3	III. ārvalsts izdevumi							
IV.4	IV. ārvalsts izdevumi							
V	Grants izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes							
VI	Grants izdevumi							
VII	Krievijas iestādes izdevumi finansēšanai							
D	VALDĪBAS KURŠU PĀRBAUDĪTU ATVAIRĀTĀI (PINĢU BRĀCŪTĀI)							
I	Pinģu izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes		268 442,98	0,00	268 442,98	674 619,85	674 619,85	
II	Pinģu izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes		1 578 303,51		1 578 303,51	635 248,71	635 248,71	
III	Pinģu izdevumi (finansēšana) ar budžeta mērķa izpildes		1 578 303,51		1 578 303,51	1 309 868,56	1 309 868,56	

Finanšu Smeķis
 (paraksts)

 Krievijas Federācija
 (paraksts)

Podatītājs
 (paraksts)
 Krievijas Federācija
 (paraksts)

Vilniaus įstaiga "Skapovio Autotransporto" š. Baskovos g. 15, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
 2800 M. GRUŠOVIČIŲ M. D. pastatų pastatų nuoma (PILSAKAI) ataskaita (1) 2024 m. g. 12 mėn.
 (Visos sumos pateiktos apskaitos kaina)

Pratęsimas
 03-04/04/24
 D.L. 2024-04-03 16:57:03

GRUŠOVIČIŲ M. D. PASTATŲ NUOMA ATASKAITA
 PASCAL 3654-AL GRUŠOVIČIŲ M. D. PASTATŲ

(tūkst.)

Apibūdinimas: ataskaitos periodas: metai

K.L. Nr.	Aprašymas	Pavadinimas Nr.	Tinkama korektūrinė apskaita						2024 m. g. 12 mėn.	2023 m. g. 12 mėn.
			Balanso sąlygos	Tikrinimo vyksio pabaiga	Kiti rezervai	Numatytos atsargos (pala)	Subsajonų grąžinimas atgal (defektų grąžinimas numatytas pala)	Kiti		
1	1. Likusių sąskaitų balansas pabaigos dieną		210 252,00				0,00	0,00	210 252,00	
2	2. Pradinis apskaitos balansas pabaigos dieną		X		X					
3	3. Pradinis apskaitos balansas pabaigos dieną		X		X					
4	4. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
5	5. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
6	6. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
7	7. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
8	8. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
9	9. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
10	10. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
11	11. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
12	12. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
13	13. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
14	14. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
15	15. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
16	16. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
17	17. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
18	18. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
19	19. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
20	20. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
21	21. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
22	22. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
23	23. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
24	24. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
25	25. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
26	26. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
27	27. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
28	28. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
29	29. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
30	30. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
31	31. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
32	32. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
33	33. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
34	34. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
35	35. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
36	36. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
37	37. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
38	38. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
39	39. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
40	40. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
41	41. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
42	42. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
43	43. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
44	44. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
45	45. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
46	46. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
47	47. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
48	48. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
49	49. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
50	50. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
51	51. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
52	52. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
53	53. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
54	54. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
55	55. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
56	56. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
57	57. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
58	58. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
59	59. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
60	60. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
61	61. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
62	62. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
63	63. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
64	64. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
65	65. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
66	66. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
67	67. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
68	68. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
69	69. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
70	70. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
71	71. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
72	72. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
73	73. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
74	74. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
75	75. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
76	76. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
77	77. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
78	78. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
79	79. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
80	80. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
81	81. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
82	82. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
83	83. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
84	84. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
85	85. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
86	86. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
87	87. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
88	88. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
89	89. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
90	90. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
91	91. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
92	92. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
93	93. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
94	94. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
95	95. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
96	96. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
97	97. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
98	98. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
99	99. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
100	100. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
101	101. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
102	102. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
103	103. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
104	104. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
105	105. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
106	106. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
107	107. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
108	108. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
109	109. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
110	110. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
111	111. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
112	112. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
113	113. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
114	114. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
115	115. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
116	116. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
117	117. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
118	118. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
119	119. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
120	120. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
121	121. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
122	122. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
123	123. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
124	124. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
125	125. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
126	126. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
127	127. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
128	128. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
129	129. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
130	130. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
131	131. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
132	132. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
133	133. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
134	134. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
135	135. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
136	136. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
137	137. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
138	138. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
139	139. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
140	140. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
141	141. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
142	142. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
143	143. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
144	144. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
145	145. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
146	146. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					
147	147. Kitos nuomos sąlygos (numatytas pala)		X		X					

Viešoji įstaiga „Klaipėdos keleivinis transportas“
Įstaigos kodas – 142133780, S. Daukanto g. 15, Klaipėda

2024 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS (Euris)

2024 01 01 – 2024 12 31
(ataskaitinis laikotarpis)

2025 m. Vasario 26 d. Nr. 4
(sudarymo data)

I. BENDROJI DALIS

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 4 straipsnio 3 punktu, Lietuvos Respublikos 1994 m. liepos 7 d. Vietos savivaldos įstatymo Nr. 1-533 17 straipsnio 28 p., Lietuvos Respublikos 1996m. liepos 3 d. Viešųjų įstaigų įstatymo Nr. I-1428 11 straipsnio 1 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2001m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. 110 patvirtinto Klaipėdos miesto strateginio plano 2.1.3.1 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba 2003 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. 1-81 patvirtino Viešosios įstaigos „Klaipėdos keleivinis transportas“ steigimo aktą ir įstatus. VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ (toliau – Įstaiga) Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filiale įregistruota 2003 m. balandžio 18 d. Įstaigos buveinė: S. Daukanto g. 15, LT-92235 Klaipėda, patalpos šiame pastate veiklai vykdyti buvo gautos iš Klaipėdos miesto savivaldybės pagal 2009 m. spalio 28 d. panaudos sutartį. Visą pastatą S. Daukanto 15, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybė Įstaigai perdavė 2014 m. gruodžio 11 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1345. 2015 metų balandžio 10 d. pirkimo – pardavimo sutartimi Nr. JP-1521 Įstaiga įsigijo patalpas adresu S. Daukanto 13a – 15, Klaipėda, kuriose buvo įrengtas „Klientų aptarnavimo centras“.

Vienintelis įstaigos dalininkas yra Klaipėdos miesto savivaldybė (toliau – Savivaldybė), Įstaigai panaudos pagrindais perdavusi veiklai vykdyti turtą.

Įstaigai pavesta įgyvendinti Vieningo bilieto Klaipėdos mieste įgyvendinimo programą, kurios pagrindiniai tikslai yra:

- Organizuoti miesto autobusų transportą taip, kad keleivis, įsigijęs autobuso bilietą, galėtų važiuoti su bet kuriuo autobusu nepriklausomai kuriai įmonei jis priklauso;
- Organizuoti konkursus miesto maršrutams autobusais aptarnauti, atsiskaitymo su vežėjais pagrindu nustatant nuvažiuotą ridą;
- Organizuoti bilietų gamybą, platinimą ir kontrolę.
- Organizuoti vežėjų kontrolę.

Pagrindinei Įstaigos veiklai – keleivių vežimo organizavimui mieste maršrutiniais autobusais - vykdyti Įstaiga perėmė iš Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros valdymą: tvarkaraščių, kitos informacijos, viešojo transporto infrastruktūros tobulinimą ir tolimesnę jo plėtrą, viešojo transporto organizavimą - miesto autobusų maršrutų ir tvarkaraščių sudarymą, vežėjų kontrolę, bilietų sistemos tobulinimą. Viešojo transporto bilietų kainas tvirtina Klaipėdos miesto savivaldybės Taryba. Visuose autobusuose sumontuota ir veikia elektroninio bilieto įranga.

2018 06 27 Įstaiga su Klaipėdos miesto savivaldybe ir Klaipėdos rajono savivaldybe sudarė sutartį Nr. J9-1471 dėl keleivių vežimo vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutais negautų

pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo), pagal kurią Savivaldybės atlygina Įstaigai negautas pajamas dėl keleiviams suteiktų važiavimo miesto reguliaraus susisiekimo transportų lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 04 28 nutarimu Nr. 478 (2016 03 09 nutarimo 213 redakcija) ir sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Analogiška sutartis Nr. J9-1470 su minėtomis savivaldybėmis buvo pasirašyta 2018 06 27 dėl keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo).

2023 06 29 Įstaiga su Klaipėdos rajono savivaldybe ir Šilutės rajono savivaldybe sudarė sutartį Nr. R5-505 dėl keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo), pagal kurią Savivaldybės atlygina Įstaigai negautas pajamas dėl keleiviams suteiktų važiavimo priemiesčio reguliaraus susisiekimo transportų lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 04 28 nutarimu Nr. 478 (2016 03 09 nutarimo 213 redakcija) ir sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, kuri įsigaliojo nuo 2023m. liepos 1d.

VšĮ Klaipėdos keleivinis transportas, kaip įgaliotas atstovas, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Savivaldybėms ataskaitas apie parduotus su nuolaida važiavimo bilietus ir iš savivaldybių gautą kompensaciją perveda vežėjams ne vėliau kaip sekančią darbo dieną nuo kompensacijos gavimo dienos.

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. balandžio 22d. sprendimu Nr. 1-175 Įstaigai buvo perduota maršrutinių taksi kontrolė. Kaip ir anksčiau, pagal 2021 09 17 Keleivinio kelių transporto kontrolės paslaugos apmokėjimo sutartį Nr. J9-2302 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija Įstaiga 2024 metais vykdė maršrutinių taksi, vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų, užsakomųjų ir specialiųjų reisų lengvųjų automobilių taksi kontrolę.

Pagal 2023 09 18 sutartį Nr. AS-1613 Įstaiga 2024 metais vykdė keleivinio kelių transporto ekipažų ir keleivių kontrolę Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje paslaugas.

Pagal 2023 06 06 sutartį Nr. V31-145 Įstaiga 2024 metais vykdė keleivinio kelių transporto ekipažų ir keleivių kontrolę Neringos savivaldybės teritorijoje. 2024-06-21 buvo pasirašyta Valstybinės kelių transporto kontrolės Neringos savivaldybėje savivaldybės teritorijoje sutartis Nr. V31-180, kuri įsigalioja nuo 2024 m. birželio 22 d.

Įstaiga pagal 2023 04 19 paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį Nr. J9-1618 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, pagal kurią 2024 metų vykdė vietinės rinkliavos už naudojimąsi nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti Klaipėdos mieste rinkimo, kontrolės ir leidimų administravimo paslaugas.

2023 04 06 buvo pasirašyta paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartis Nr. AS – 729 su Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, pagal kurią vykdoma vietinė rinkliava už naudojimąsi nustatytais mokamomis automobilių stovėjimo vietomis rinkimo ir administravimo paslaugas.

2022 04 06 pasirašyta nauja pavedimo sutartis Nr. 20220406/01 su Klaipėdos rajono savivaldybę organizuoti ir užtikrinti kokybišką keleivių vežimo reguliarųjį reisų autobusais paslaugų teikimą maršrutais „Ligoninės – Klipščiai – Trušeliai“, dalimi maršruto „BIG – Klipščiai“ (nuo stotelės Debesų iki stotelės Žaliakelio), „Atgimimo aikštelė –Radailiai – Šimkai“, „Klaipėda – Agluonėnai – Veiviržėnai“, „Klaipėda – Slengiai“, „Klaipėda (Savivaldybės st.) – Slengiai – Triušeliai – Smilgynai“, „Klaipėda (Naujojo turgaus st.) – SB Spengiai“. 2022 04 29 pasirašyta nauja pavedimo sutartis Nr. J9-1504 su Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono ir Kretingos rajono savivaldybėmis organizuoti ir užtikrinti kokybišką keleivių vežimo reguliarųjį reisų autobusais paslaugų teikimą maršrutu „Klaipėda – Jokūbavas – Vaiteliai – Jokūbavas – Klaipėda“, tai pat savivaldybės įsipareigojo kompensuoti nuostolius atsiradusius dėl šio pavedimo vykdymo. 2023 06 29 pasirašyta

nauja pavedimo sutartis Nr. R5-506 su Klaipėdos rajono ir Šilutės rajono savivaldybėmis organizuoti ir užtikrinti kokybišką keleivių vežimo reguliarųjį reisų autobusais paslaugų teikimą maršrutu „Klaipėda – Priekulė – Ventė“, tai pat savivaldybės įsipareigojo kompensuoti nuostolius atsiradusius dėl šio pavedimo vykdymo.

2024 04 11 buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. J9-1239 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, siekiant susitarti dėl tarpusavio bendradarbiavimo, vykdam dviračių įrenginių (dviračių saugyklų ir skaičiuoklių), kintamos informacijos kelio ženklų (KIŽ) ir eismo valdymo sistemos su viešojo transporto prioritetu priežiūrą (priežiūros paslaugos).

2023 metais įstaiga tapo ES finansuojamo projekto BATS partnerė. Šio projekto metu planuojama įgyvendinti veiklas, kuriomis miestiečiai bus skatinami keliauti dviračiais ne tik šiltuoju metų laiku, bet ir esant nepalankioms oro sąlygoms ir šaltuoju metų laiku. Projekto įgyvendinimo metu planuojama įdiegti įrangą, kuri leistų realiu laiku perduoti duomenis apie dviračių tako meteorologines sąlygas ir jo būklę, taip pat planuojama įrengti projektuojamus kelio žibintus, padėsiančius užtikrinti tinkamą dviračių juostos atskirties matomumą ir padidinti eismo saugumą.

Įstaigos darbuotojų skaičius 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 42 darbuotojai, 2023 m. gruodžio 31 d. – 44. Vidutinis vieno darbuotojo darbo užmokestis 2024 metais – 2 611 Eur., o 2023 metais – 2 287 Eur.

II. APSKAITOS POLITIKA

Pasikeitus LR Viešųjų įstaigų įstatymui nuo 2019 m. sausio 1 d. Įstaiga priskirta Viešojo sektoriaus įstaigoms.

Įstaigą apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas sudaro pagal šiuos teisės aktus:

- LR Viešųjų įstaigų įstatymą;
- LR Finansinės apskaitos įstatymą;
- LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
- kitais LR teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus įmonių veiklą, apskaitą ir apmokestinimą;
- Įstaigos pasitvirtinta buhalterinės apskaitos politika, metodikomis ir tvarkomis.

Tarpinės finansinės ataskaitos, vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), sudaromos vadovaujantis kaupimo, palyginimo, pastovumo ir atsargumo principais. Tarpinės finansines ataskaitas sudaro: Finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita ir tarpinis aiškinamasis raštas.

Apskaitos politika pasikeitus teisės aktams yra atnaujinama. Apskaitos politika yra rengiama kaip vientisas dokumentų rinkinys, kurį sudaro apskaitos politikos metodiniai, organizaciniai ir techniniai aspektai

Apskaita yra tvarkoma pagal pasitvirtintą buhalterinių sąskaitų planą, kuris reikalui esant yra papildomas.

Apskaita tvarkoma buhalterinės apskaitos programoje „Rivilė Gama“ kuri įvesta nuo 2016 m. gruodžio 1 d. Ši programa pasirinkta tam, kad būtų pilnai integruota bilietų apskaita – bilietų judėjimas tvarkomas pagal bilietų serijas ir numerius, todėl sustiprėjo bilietų platinimo kontrolė.

Įstaigos vadovo atsakomybė už buhalterinės apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą bei finansinės atskaitomybės pateikimą laiku ir konkrečių pareigų delegavimą Įstaigos darbuotojams yra numatyta Įstaigos vadovo pareiginiuose nuostatuose.

Vyriausiojo buhalterio atsakomybė už apskaitos dokumentuose, finansinėse ir mokeskinėse ataskaitose pateikiamų duomenų tikslumą bei teisingumą, jų parengimą ir pateikimą laiku, atsakomybė už teisingą mokesčių apskaičiavimą ir apskaitą, apskaitos praktikos įgyvendinimą bei

buhalterijos vidaus taisyklių laikymąsi yra numatyta vyriausiojo buhalterio pareiginiuose nuostatuose. Vyriausiojo buhalterio nurodymų vykdymas yra privalomas visiems Įstaigos darbuotojams. Darbų pasiskirstymas tarp darbuotojų bei atsakomybės pasidalijimas numatytas Įstaigos darbuotojų pareiginiuose nuostatuose.

2019 m. balandžio 25 d. buvo pakeisti Įstaigos įstatai, kuriuose numatyta, kad Įstaigos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai. Įstaigos finansinių metų laikotarpis pakeistas, vadovaujantis LR Viešųjų įstaigų įstatymu ir LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.

II. 1. Ilgalaikis turtas

Įstaigoje patvirtinta ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto minimali vertė 500 eurų ir tarnavimo Įstaigos veikloje laikas ilgesnis kaip 1 metai. Ilgalaikiam nematerialiajam ir materialiajam turtui taikomas tiesinis nusidėvėjimo skaičiavimo būdas, likvidacinė vertė 1 euras. Nusidėvėjimo normatyvai nustatomi vadovaujantis patvirtintomis Lietuvos Respublikos Pelno mokesčio įstatymo nuostatomis. Įstaigos paskirta komisija kiekvienam ilgalaikio materialaus turto objektui nustato įvedimo į eksploataciją datą, nusidėvėjimo laikotarpį, neviršijant LR Pelno mokesčio įstatyme nustatytų normatyvų. Ilgalaikis turtas pradedamas eksploatuoti remiantis įvedimo į eksploataciją aktais, kuriuos pasirašo direktoriaus paskirti komisijos nariai.

Įstaigoje taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai pagal grupes

1 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Metodas	Normatyvas metais
Programinė įranga	tiesinis	3
Įsigytos teisės	tiesinis	3
Kitas nematerialusis turtas	tiesinis	4

Įstaigoje taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai pagal grupes

2 lentelė

Materialiojo ilgalaikio turto grupės	Metodas	Normatyvas metais
Mašinos ir įrengimai	tiesinis	5
Baldai, išskyrus naudojamus viešbučių veiklai	tiesinis	6
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	tiesinis	3
Pastato remonto išlaidų kapitalizacija	tiesinis	15

II. 2. Atsargų apskaita

Įstaigos apskaitoje atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomas įsigijimo savikaina arba galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė. Atsargų atsivežimo išlaidos yra traukiamos į jų savikainą. Atsargos yra apskaičiuojamos nuolat apskaitomu būdu, taikant FIFO įsigijimo būdą.

Pagrindines atsargas sudaro vienkartinį autobuso bilietų įsigijimo savikaina bei elektroninio bilieto kortelės. Bilietų apyvarta tvarkoma pagal bilietų serijas ir numerius, bilietų apskaita kompiuterizuota – integruota į bendrą finansinės apskaitos programą. Vykdoma bilietų įsigijimo bei pardavimo apskaitos kontrolė.

II. 3. Gautinos sumos

Gautinos sumos Įstaigoje parodomos tikrąja verte, tai yra atėmus įvertintas abejotinas sumas. Abejotinų skolų sumos pripažįstamos atskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Atgavus anksčiau pripažintas abejotinas skolas, šiomis sumomis mažinamos atskaitinio laikotarpio abejotinų skolų sąnaudos.

II. 4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro grynai pinigai kasoje ir atsiskaitomosiose sąskaitose. Pinigai apskaitomi pagal apskaitos politikoje numatytus apskaitos principus.

Kasos operacijų apskaita tvarkoma prisilaikant Apskaitos vadove numatytų taisyklių reikalavimų.

II. 5. Finansavimas

Įstaigos finansavimo būdai gali būti:

- Dotacijos;
- Tiksliniai įnašai;
- Kiti būdai.

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus nemokamai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Apskaitoje informacija kaupiama pagal dotacijų davėjus, gauto turto grupes.

Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų gauta parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai registruojami apskaitoje tada, kai faktiškai gaunami. Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis. Kitiems finansavimo būdams priskiriama gauta parama, nenurodant jos konkretaus panaudojimo tikslo. Šios paramos panaudojimas pripažįstamas įstaigos vadovo nuožiūra.

II. 6. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami įstaigos apskaitoje ir atvaizduojami balanse. Kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimais nepripažįstami. Įsipareigojimai įvertinami savikaina. Palūkanos, pelnas ar nuostoliai, susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

II.7. Pajamos

Įstaigoje pajamos apskaitomos vadovaujantis kaupimo principu, tai yra pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įstaigos apskaitoje pajamos kaupiamos ir grupuojamos sekančiai:

Gauto finansavimo panaudojimo pajamos detalizuojamos:

- Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos.
- Finansavimo sumų iš savivaldybės biudžetų panaudojimo pajamos.
- Kitos finansavimo pajamos.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos:

- Apskaičiuotos pajamos už parduotus bilietus.
- Apskaičiuotos pajamos už lengvatinį keleivių vežimą.
- Apskaičiuotos pajamos už automobilių parkavimo administravimą Klaipėdos mieste.
- Apskaičiuotos pajamos už automobilių parkavimo administravimą Klaipėdos rajone.
- Apskaičiuotos pajamos už transporto kontrolę.

Kitos veiklos pajamos:

- Apskaičiuotos pajamos už atsargų pardavimą.

Kitos pajamos:

- tai gautos palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus, gauti delspinigiai, gautos draudimo išmokos, už apvažiavimus.

II. 8. Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudomis pripažįstama išlaidų dalis, susijusi su suteiktų paslaugų suteikimu.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį gali būti skirstomos į šias grupes:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos:

- darbo užmokesčio sąnaudos;
- socialinio draudimo sąnaudos.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos

- plėtros darbų amortizacijos sąnaudos;
- programinės įrangos ir jos licencijų amortizacijos sąnaudos;
- patentų ir kitų licencijų amortizacijos sąnaudos;
- kito nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos;
- pastatų nusidėvėjimo sąnaudos;
- infrastruktūros ir kitų statinių nusidėvėjimo sąnaudos;
- mašinų ir įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos;
- baldų ir biuro įrangos nusidėvėjimo sąnaudos;
- kito ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos;

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos;

- elektros energijos sąnaudos;
- vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos;
- ryšių paslaugų sąnaudos;
- kitų komunalinių paslaugų sąnaudos;

Komandiruočių sąnaudos;

Transporto sąnaudos;

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos;

Nuvertėjimo, nurašytų sumų sąnaudos atsargų nuvertėjimo sąnaudos;

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina:

- Keleivių vežimo miesto maršrutais savikainos sąnaudos:
 - parduotų bilietų savikaina;
 - El. bilietų sistemos aptarnavimas;
 - agentavimo mokestis;
 - ridos sąnaudos;
 - kontrolės paslaugų (autobusuose) sąnaudos;
 - priemonės keleivių informacijai;
 - maršrutų ir tvarkaraščių suderinimo ir tvarkymo sąnaudos;
 - maršrutų tvarkaraščių kontrolės duomenų perdavimo ir tvarkymo sąnaudos;
 - klientų aptarnavimo centro sąnaudos;
 - ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos;
 - darbuotojų atlyginimai;
 - įmokos Sodrai ir garantiniam fondui;
 - garantinio fondo sąnaudos.
- Bendrai viešojo transporto sistemai nepriklausančio viešojo transporto kontrolės sąnaudos:
 - darbo užmokestis lauko kontrolieriams;
 - įmokos Sodrai ir garantiniam fondui;
 - komunikacinės sąnaudos;
 - nusidėvėjimo sąnaudos;
 - kompiuterinių sistemų aptarnavimo sąnaudos;
 - kanceliarinių prekių sąnaudos;
 - transporto išlaikymo sąnaudos;
 - įvairios kitos sąnaudos.
- Sąnaudos, patirtos atliekant rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimą:
 - darbo užmokestis kontrolieriams;
 - įmokos Sodrai ir garantiniam fondui;
 - ryšių sąnaudos;
 - nusidėvėjimo sąnaudos;
 - kompiuterinių sistemų aptarnavimo sąnaudos;
 - kanceliarinių prekių sąnaudos;
 - transporto išlaikymo sąnaudos;
 - įvairios kitos tiesioginės su rinkliavos administravimu susijusios sąnaudos (banko operacijos, parkomatų priežiūra ir kt.).

Nuomos sąnaudos;

Kitų paslaugų sąnaudos:

- į suteiktų paslaugų (parduotos produkcijos) savikainos rodiklį neįskaitomos pardavimo, bendrosios administracinės išlaidos, patirtos per ataskaitinį laikotarpį;

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos:

Veiklos mokesčių sąnaudos;

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

III.1. Pagal nuomos ir panaudos sutartis valdomas ilgalaikis turtas

Klaipėdos miesto savivaldybė 2023 m. vasario 13d. panaudos sutartimi Nr. J9-711 perdavė iki 2033 m. vasario 14d. patalpas, adresu S. Daukanto g. 15, Klaipėda, kurių vertė 120 204 Eur, įstatuose numatyti veiklai vykdyti.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2015 m. rugpjūčio 31 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1376 perdavė iki 2025 m. rugsėjo 1 d. ilgalaikį turtą visuomenės narių kokybiškam keleivių vežimo ir aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 32 586 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2015 m. gruodžio 3 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1847 perdavė iki 2025 m. gruodžio 2 d. ilgalaikį turtą visuomenės narių kokybiškam keleivių vežimo ir aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 13 841 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2016 m. lapkričio 18 d. panaudos sutartimi Nr. J9-2089 perdavė iki 2026 m. lapkričio 17 d. ilgalaikį turtą visuomenės narių kokybiškam keleivių vežimo ir aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 53 143 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2018 m. kovo 2 d. panaudos sutartimi Nr. J9-688 perdavė iki 2023 m. kovo 1 d. ilgalaikį turtą aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 41 952 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2020 m. sausio 14 d. panaudos sutartimi Nr. J9-145 perdavė iki 2030 m. sausio 13 d. ilgalaikį turtą aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 47 991 Eur

Klaipėdos miesto savivaldybė 2021 m. birželio 30 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1725 perdavė iki 2026 m. birželio 29 d. ilgalaikį turtą eismo valdymo sistemą su viešojo transporto prioriteto programinę įrangą (sistemos programinės įrangos diegimą, įskaitant mokymus ir licencijas (I-IV etapai), kurių vertė 421 062 Eur

Klaipėdos miesto savivaldybė 2021 m. birželio 30 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1725 perdavė iki 2026 m. birželio 29 d. ilgalaikį turtą transporto valdymo sistemos modernizavimą PORTIS (sistemos programinės įrangos diegimą, įskaitant mokymus ir licencijas (I-IV etapai), kurių vertė 217 800 Eur

Klaipėdos miesto savivaldybė 2021 m. birželio 30 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1726 perdavė iki 2031 m. birželio 29 d. ilgalaikį turtą programinę įrangą – aktyvių žymų, skirtų transporto balsui Klaipėdos miesto viešajam transportui, komplektus 576 vnt., kurių vertė 46 767 Eur

Panaudai disponuojamo turto vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 995 346 Eur.

Įstaiga pagal ilgalaikės verslo nuomos sutartis 2024 metais nuomojosi 4 lengvuosius automobilius ir 2 krovininius automobilius.

III.2. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialiajam ilgalaikiam turtui Įstaiga yra priskyrusi programinę įrangą ir licencijas, patentus bei kompiuterines programas. Per 2024 metus Įstaiga ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijo už 30 255 Eur. Tai programinė įrangą ir jos licencijas. Ilgalaikio nematerialiojo turto vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 26 955 Eur.

III.3. Ilgalaikis materialusis turtas

2015 metais Įstaiga įsigijo patalpas adresu Daukanto g. 13A-15, Klaipėdoje už 152 355 Eur, kuriose buvo atlikti remonto ir paruošimo naudojimui darbai už 54 243 Eur. 2023 m. vasario 13 d. iš

Klaipėdos miesto savivaldybės pagal panaudos sutartį Nr. J9-711 buvo gautos naudojimui nevyvenamos patalpos S. Daukanto g. 15, Klaipėda. Siekiant pritaikyti patalpas Įstaigos veiklos naudojimui, buvo atlikti remonto darbai už 146 212 Eur, kurie buvo kapitalizuoti ir perkeliama į sąnaudas per nuomos laikotarpį. Pastatų vertė 2024 m. gruodžio 31 d. – 87 903 Eur. Per 2024 metus Įstaiga ilgalaikio materialiojo turto įsigijo už 369 730 Eur. Tai biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas. Ilgalaikio materialiojo turto vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 674 016 Eur.

III.4. Atsargos

Įstaigos atsargas sudaro vienkartiniai bilietai ir elektroninių bilietų kortelės. Jų vertė finansinių metų pabaigoje gamintojo kainomis – 31 843 Eur. Nuvertėjusių atsargų nėra.

III.5. Išankstiniai apmokėjimai

Įstaigos sumokėti išankstiniai apmokėjimai – 14 353 Eur. ir ateinančių laikotarpių sąnaudos – 36 991 Eur.

III.6. Per vienerius metus gautinos sumos

Tai per einamuosius finansinius metus gautinos sumos – 1 611 919 Eur.

III.6.1. Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos

Iš LR valstybės biudžeto gautina pridėtinės vertės mokesčio permoka – 83 447 Eur.

III.6.2. Gautinos finansavimo sumos

Straipsnį sudaro: gautinos finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų – 144 395 Eur., gautinos finansavimo sumos iš savivaldybių biudžeto – 313 816 Eur., gautinos finansavimo sumos iš kitų šaltinių – 4 363 Eur.

III.6.3. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas

Tai gautinos sumos už suteiktas paslaugas iš viešojo sektoriaus subjektų 847 141 Eur. ir iš kitų subjektų 218 757 Eur.

III.7. Pinigai

Pinigai apskaitomi įmonės kasoje, AB „Swedbank“ banko devyniose sąskaitose ir UAB „Paysera LT“. Viena banko AB „Swedbank“ sąskaita skirta apskaityti gaunamoms kompensacijoms iš savivaldybės biudžeto už lengvatinių bilietų pardavimą, kitoje sąskaitoje kaupiamos administracinės baudos, kurios yra surenkamos iš keleivių, važiavusių be bilieto ir vairuotojų ekipažų, nedavusių keleiviams bilietų. Trečioje AB „Swedbank“ banko sąskaitoje kaupiamos lėšos iš bilietų pardavimo, vykdomi atsiskaitymai su paslaugų teikėjais, mokami atlyginimai ir kt. Ketvirta sąskaita buvo atidaryta 2009 m. pagal sutartį Nr. J16-74, kuri skirta vietinės rinkliavos už automobilių stovėjimo organizavimą, penkta sąskaita atidaryta 2010 m. – ji skirta internetiniams bilietų pildymams, šešta sąskaita atidaryta 2013 metais – skirta rinkliavos sumokėjimui iki sekančios dienos 24 val., kada nustatytas pažeidimas, nepriklausomai nuo tą dieną stovėto laiko, septinta sąskaita atidaryta 2016 metais lėšų už automobilių parkavimo leidimus surinkimui, aštunta sąskaita atidaryta vadovaujantis projekto „PORTIS“ sutartimi, devinta sąskaita atidaryta 2021 m. - ji skirta pagal išankstines sąskaitas juridinių asmenų internetiniams bilietų pildymams.

UAB Paysera LT banke atsiskaitomosios sąskaitos atidarytos įdiegus naują elektroninę bilietų pildymo sistemą ir ten apskaitomos lėšos už bilietų papildymą.

SEB banke atsiskaitomoji sąskaita atidaryta ruošiantis atnaujinti parkavimo leidimų savitarnos sistemą.

Pinigų likutį finansinių metų pabaigoje kasoje ir sąskaitose – 1 578 304 Eur. sudaro: kasoje – 7 686 Eur, kasos aparato kasose – 33 Eur, banko sąskaitose – 1 377 225 Eur.

Trumpalaikis finansinis turtas – 193 360 Eur., tai parkomatuose ir trumposiomis žinutėmis surinkta rinkliava, kuri pagal bendradarbiavimo sutartis su telekomunikacijų operatoriais yra pravedama Klaipėdos miesto savivaldybei iki sekančio mėnesio 15 dienos.

III.8. Finansavimo sumos

Straipsnį 149 474 eur. sudaro: finansavimas ilgalaikiam turtui įsigyti ir gautinas finansavimas iš ES projektų 145 112 Eur, bei gautina parama nuostolingų maršrutų kompensavimui 4 362 eur.

III.9. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro: Biudžetui mokėtinas gyventojų mokestis 53 999 Eur., mokėtinos skolos tiekėjams 1 574 852 Eur, tai einamojo mėnesio išskolinimas vežėjams, bilietų tiekėjams ir kitiems paslaugų tiekėjams; su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 23 187 Eur.; sukauptos mokėtinos sumos – 359 699 Eur. ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 607 093 Eur.

III.10. Grynasis turtas

Grynąjį turtą 1 206 077 Eur. sudaro Dalininko kapitalas ir įstaigos sukauptas perviršis.

III.10.1. Dalininko kapitalas

2016 m. vasario 25 d. Klaipėdos miesto savivaldybės Taryba priėmė sprendimą Nr. T2-33 perduoti Įstaigai Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausantį ilgalaikį turtą, kurio nepriklausomų turto vertintojų nustatyta rinkos vertė – 235 252 Eur, kaip savivaldybės dalininko įnašą, didinant VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ kapitalą. 2016 m. rugsėjo 26 d. perdavimo ir priėmimo aktu Nr. TU6-89 ilgalaikis turtas buvo perduotas Įstaigai. Dalininko įnašas kapitalo didinimui 235 252 Eur suma atvaizduotas Įstaigos balanse.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija yra perdavusi Įstaigai savivaldybės turtą naudoti panaudos pagrindais. Panaudos būdu naudojamas turtas Įstaigos apskaitoje atspindėtas nebalansinėse sąskaitose.

III.10.2. Sukauptas perviršis

Nuo 2024 metų sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. Įstaiga vykdydama jai pavestas funkcijas turėjo 76 869 Eur. einamųjų metų perviršį, todėl sukauptas perviršis 2024 m. gruodžio 31 d. yra 970 825 Eur.

III.11. Finansavimo pajamos

Nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. gautas finansavimas parodomas pajamų straipsnyje – Finansavimo pajamos – 2 131 513 Eur. Žemiau pateikiame informaciją, iš kokių lėšų ir kokie sąnaudų straipsniai buvo kompensuoti:

1. Iš Klaipėdos miesto, Klaipėdos raj. ir Kretingos raj. savivaldybių gauto finansavimo panaudojimas:

- ridos kompensavimas iš Klaipėdos miesto savivaldybės – 1 685 231 Eur;
- ridos kompensavimas iš Klaipėdos rajono savivaldybės – 381 459 Eur;
- ridos kompensavimas iš Kretingos rajono savivaldybės biudžeto – 16 228 Eur;
- ridos kompensavimas iš Šilutės rajono savivaldybės biudžeto – 23 990 Eur

Iš viso: 2 106 908 Eur.

2. Iš tarptautinių organizacijų lėšų gautos finansavimo pajamos:

- "BATS" gautos finansavimo pajamos 22 104 Eur

Iš viso: 22 104 Eur.

3. Iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo pajamos:

- panaudota gauta parama 2 500 Eur. (Parama gauta maršrutų nuostolio mažinimui.)

Iš viso: 2 500 Eur.

III.12. Pagrindinės veiklos pajamos

Pagrindines pajamas sudaro pajamos iš vienkartinių ir elektroninių bilietų pardavimo ir pajamos už suteiktas paslaugas, t.y. keleivinio kelių transporto ekipažų ir keleivių kontrolę ir vietinės rinkliavos už naudojimąsi nustatytais mokamomis automobilių stovėjimo vietomis rinkimo ir administravimo paslaugas. 2024 metais Įstaiga uždirbo 20 127 236 Eur. pajamų.

III.13. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Įstaigos veiklai vykdyti buvo patirtos sekančios išlaidos, Eur:

1. Darbo užmokestis ir soc. draudimas – 190 157 Eur.;
2. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas – 212 538 Eur.;
3. Komunalinių paslaugų ir ryšių – 15 296 Eur.;
4. Komandiruočių – 6 414 Eur.;
5. Transporto išlaikymo išlaidos – 53 Eur.;
6. Paprastojo remonto ir eksploatavimo – 9 747 Eur.;
7. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 21 692 641 Eur.;
8. Kitų paslaugų – 122 313 Eur.;
9. Kitos – 0 Eur.;

Iš viso: 22 249 159 Eur.

III.14. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamomis pripažįstamos pajamos iš atsargų – 70 911 Eur.

III.15. Įstaigos 2024 metais vykdytos veiklos pajamų – sąnaudų analizė

Pagal sudarytas sutartis su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija dėl bendrai viešojo transporto sistemai nepriklausančio viešojo transporto kontrolės bei Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimą, šiems veikloms vykdyti kiekvienais metais yra sudaromos sąmatos bei biudžetai, kuriuose yra įkalkuluota ir dalis Įstaigos bendrųjų administracinių išlaidų. Todėl Įstaiga pasitvirtintoje apskaitos politikoje yra numačiusi abiejų nurodytų veiklų savikainai pagal atitinkamus kriterijus priskirti dalį bendrųjų administracinių išlaidų kaip netiesiogines išlaidas.

Įstaigos 2024 metais vykdydama jai pavestą veiklą turėjo 76 869 Eur einamųjų metų perviršio.

III.16. Po balansiniai įvykiai

Reikšmingų įvykių, galinčių įtakoti 2024 m. gruodžio 31 d. metines finansines ataskaitas, nuo 2024 metų gruodžio 31 dienos iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos nebuvo.

Direktorius

Gintaras Neniškis

Vyr. buhalterė

Kristina Gliožienė

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patental, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		43 275,72	42 360,82		502 142,51				587 779,05
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį		17 754,55	12 500,00						30 254,55
2.1	prikto nematerialiojo turto išėjimo savikaina		17 754,55	12 500,00						30 254,55
2.2	išneryginimai gauto nematerialiojo turto									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines sąsajas (finansinis atstovavimas)									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		61 030,27	54 860,82		502 142,51				618 033,60
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjektų veikloje, išėjimo ar nusisavinimo savikaina									
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-41 977,87	-34 857,30	X	-478 749,52	X	X		-555 584,69
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-4 442,75	-7 916,42	X	-23 134,72	X	X		-35 493,89
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-46 420,62	-42 773,72	X	-501 884,24	X	X		-591 078,58
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15-16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		14 609,65	12 087,10		258,27				26 955,02
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7+14)		1 297,85	7 503,52		23 392,99				32 194,36
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudų už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudų nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Ataskaitos 2, 12, 20 eiluose nurodyti procentai turi būti apskaičiuoti su 100 eilutės nurodoma kato subjekto ataskaitos pabaigos data kaip bazė.
- Ataskaitos 8 ir 13 eilutėse nurodoma kato subjekto ataskaitos pabaigos data kaip bazė.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestžas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

23.6	pastači, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti. Likutinė vertė				X		X	X	X
------	--	--	--	--	---	--	---	---	---

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti apibūdinti 13 eilutėsje nurodant kito subjekto sukauptą turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo sumą iki neatsivimo

P8 Atsargos

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs					Hgalaišis materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Is viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje						13 452,47		13 452,47
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						89 302,09		89 302,09
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina						89 302,09		89 302,09
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)						-70 911,09		-70 911,09
3.1	Parduota						-70 911,09		-70 911,09
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje								
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)						31 843,47		31 843,47
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)						31 843,47		31 843,47
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)						13 452,47		13 452,47

P9 Išankstiniai apmokėjimai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	51 343,91	53 568,59
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	4 254,88	9 129,17
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	1 378,21	2 123,13
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai	8 720,00	6 116,00
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	36 990,82	36 200,29
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	51 343,91	53 568,59

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų iš viešo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+.1.3+1.4+1.5+1.6)	1 611 919,36	1 232 697,64		2 237 337,28	1 866 029,32	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	462 574,39	301 142,13		763 347,58	548 148,77	
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	125 838,68	42 391,65		98 543,95	20 896,32	
1.2.1	Gautini mokesčiai	83 447,03			77 647,63		
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos	42 391,65	42 391,65		20 896,32	20 896,32	
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	939 091,80	804 749,37		1 302 406,71	1 223 945,19	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	939 091,80	804 749,37		1 302 406,71	1 223 945,19	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	84 414,49	84 414,49		73 039,04	73 039,04	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
2.1	Gautinų mokesčių ir socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.1.1	Gautinų mokesčių nuvertėjimas						
2.1.2	Gautinų socialinių įmokų nuvertėjimas						
2.2	Gautinų finansavimo sumų nuvertėjimas						
2.3	Gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas nuvertėjimas						
2.4	Sukauptų gautinų sumų nuvertėjimas						
2.5	Kitų gautinų sumų nuvertėjimas						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1+2)	1 611 919,36	1 232 697,64		2 237 337,28	1 866 029,32	

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Eil. Nr.	Straipsniai				
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1 578 303,51		1 309 860,56	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1 377 224,81		1 149 599,75	
3.2	Pinigai kasoje	7 719,11		6 716,18	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai	193 359,59		153 544,63	
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	1 578 303,51		1 309 860,56	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Eil. Nr.	Finansavimo sumos						
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		53 176,84	53 176,84		0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)						
4	Iš kitų šaltinių		181 559,82	181 559,82		149 474,27	149 474,27
5	Iš viso		234 736,66	234 736,66		149 474,27	149 474,27

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

Eil. Nr.	Straipsniai						
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	1 379,44			0,00		
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	1 574 852,20			1 960 564,75		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	113 211,85	10,00		111 815,62		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos				0,00		
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	112 944,59			111 297,89		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	267,26	10,00		517,73		
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	907 579,01	14 850,72		694 625,65	7 716,45	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	413 122,14	14 850,72		216 086,04	7 716,45	
5.3	Kitos mokėtinės sumos	494 456,87			478 539,61		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	2 597 022,50	14 860,72		2 767 006,02	7 716,45	

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	2 802 702,46	2 618 829,98
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	2 802 702,46	2 618 829,98

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1		-1
---	--	----

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	70 911,09	58 850,39
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	70 911,09	58 850,39
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	70 911,09	58 850,39

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	1 000,00	65,51
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos	1 000,00	65,51
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.5.1	Vertybinių popierių pardavimo pelnas		
1.5.2	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
2.4.1	Vertybinių popierių pardavimo nuostolis		
2.4.2	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1+2)	1 000,00	65,51

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Eil. Nr.	Grupė	Vidutinis darbuotojų skaičius*					Vidutinis darbuotojų skaičius*				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai										
2	Teisėjai										
3	Valstybės tarnautojai										
3.1	ėnantis vadovaujamas pareigės										
3.2	patarėjai										
3.3	specialistai										
4	Karjai										
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	42	-190 156,59				45	-201 666,86			
5.1	ėnantis vadovaujamas pareigės	7,0	-111 576,24				7,0	-108 900,10			
5.2	kiti darbuotojai	35,0	-78 580,35				38,0	-92 766,76			
6	Kiti										
7	Iš viso:	42	-190 156,59				45	-201 666,86			
8	Iš jį socialinio draudimo sąnaudos	X	-3 293,72				X	-3 507,42			

* Apskaičiuojami vidutiniai darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičius pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134. Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklų patvirtinimo

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (patvirta ataskaitose)	Segmentai										Iš viso
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-22 249 158,90				-22 249 158,90							-22 249 158,90
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-190 156,59				-190 156,59							-190 156,59
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos	-212 537,67				-212 537,67							-212 537,67
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-15 295,85				-15 295,85							-15 295,85
1.4	Komandiruočių	-6 414,10				-6 414,10							-6 414,10
1.5	Transporto	-52,89				-52,89							-52,89
1.6	Kvalifikacijos kelimo												
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-9 747,48				-9 747,48							-9 747,48
1.8	Nuovirdimo ir nuasūti suau												
1.9	Suauodėtu ir padidėtu atsaegu savikaima	-21 692 641,06				-21 692 641,06							-21 692 641,06
1.10	Socialinių išmokų												
1.11	Nuomos												
1.12	Finansavimo												
1.13	Kitų paslaugų	-122 313,26				-122 313,26							-122 313,26
1.14	Kitos												
1.14.1	Veiklos mokėsių suauodis												
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos suauodis												
2	Apskaitos politikos ketimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka												
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai												
3.1	Išmokos	-244 805,10				-244 805,10							
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-190 156,59				-190 156,59							-190 156,59
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-34 805,37				-34 805,37							-34 805,37
3.1.3	Komandiruočių	-6 414,10				-6 414,10							-6 414,10
3.1.4	Transporto	-52,89				-52,89							-52,89
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo												
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-9 747,48				-9 747,48							-9 747,48
3.1.7	Atsargų įsigijimo												
3.1.8	Socialinių išmokų												
3.1.9	Nuomos												
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-3 928,67				-3 928,67							-3 928,67
3.1.11	Suauodėtu politikamos												
3.1.12	Kitos išmokos												

Pradžioje ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai											Iš viso
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Iš viso (patiekta ataskaitose)	Bandros valstybės paslaugos	Gyvyba	Visošiėlė tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkai	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-20 296 035,54				-20 296 035,54							-20 296 035,54
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-201 666,86				-201 666,86							-201 666,86
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-378 802,88				-378 802,88							-378 802,88
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-22 275,41				-22 275,41							-22 275,41
1.4	Komandiruočių	-7 301,84				-7 301,84							-7 301,84
1.5	Transporto	-71,36				-71,36							-71,36
1.6	Kvalifikacijos kėlimo												
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatacinių	-9 747,48				-9 747,48							-9 747,48
1.8	Nuvertėjimo ir nušalusių sumų												
1.9	Sumokėtų ir parduotų atsargų savikaina	-19 517 476,29				-19 517 476,29							-19 517 476,29
1.10	Socialinių išmokų												
1.11	Nuomos												
1.12	Finansavimo												
1.13	Kitų paslaugų	-158 693,42				-158 693,42							-158 693,42
1.14	Kitos												
1.14.1	Veiklos mokėsių sąnaudos												
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (įvedimo formose)												
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka												
3	Pagrindinės veiklos pajamų šaltiniai												
3.1	Išmokos	-266 562,57				-266 562,57							-266 562,57
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-201 666,86				-201 666,86							-201 666,86
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-26 953,25				-26 953,25							-26 953,25
3.1.3	Komandiruočių	-7 301,84				-7 301,84							-7 301,84
3.1.4	Transporto	-71,00				-71,00							-71,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo												
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatacinių	-11 794,45				-11 794,45							-11 794,45
3.1.7	Atsargų įsigijimo												
3.1.8	Socialinių išmokų												
3.1.9	Nuomos												
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-18 775,17				-18 775,17							-18 775,17
3.1.11	Sumokėtos palūkanos												
3.1.12	Kitos išmokos												

Jei patikėtės visą langą reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei netikėtės šio kotelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

**VŠĮ "KLAIPĖDOS KELEIVINIS TRANSPORTAS"
2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigus metams
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
PARENGTAS PAGAL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS
IR FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS**

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

įm.k. 142133780 S. Daukanto 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

VŠĮ "Klaipėdos keleivinis transportas"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2025-02-26 Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		700 971	551 911,67
I.	Nematerialusis turtas	III.2.	26 955	32 194,36
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		14 610	1 298
I.3	Kitas nematerialusis turtas		12 345	30 897
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestizas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	III.3.	674 016	519 717
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		87 903	101 676
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		35 902	3 607
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		475 482	329 957
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		74 730	84 478
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0	0
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		3 273 410	3 614 219
I.	Atsargos	III.4.	31 843	13 452
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		31 843	13 452
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	III.5.	51 344	53 569
III.	Per vienus metus gautinos sumos	III.6.	1 611 919	2 237 337
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	III.6.1	83 447	77 648
III.3	Gautinos finansavimo sumos	III.6.2	462 574	763 348
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes,	III.6.3	1 065 898	1 396 342
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	III.7.	1 578 304	1 309 861

	IŠ VISO TURTO:		3 974 381	4 166 131
D.	FINANSAVIMO SUMOS	III.8.	149 474	234 736,66
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto		0	53 176,84
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių		145 112	179 197,32
IV.	Iš kitų šaltinių		4 363	2 362,50
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		2 618 830	2 802 702
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	III.9.	2 618 830	2 802 702,46
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		53 999	65 478
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		53 999	65 478
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		1 574 852	1 960 565
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		23 187	19 812
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		359 699	254 068
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		607 093	502 779
F.	GRYNASIS TURTAS	III.10.	1 206 077	1 128 691
I.	Dalininkų kapitalas	III.10.1	235 252	235 252
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	III.10.2	970 825	893 439
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		76 869	74 840
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		893 956	818 599
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3 974 381	4 166 131

Direktorius _____

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo
arba jo įgalioto administracijos vadovo
pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė _____

(ataskaitą parengusio asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gintaras Neniškis

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Kristina Gliožienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

VšĮ "Klaipėdos keleivinis transportas"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

įm.k. 142133780 S. Daukanto g. 15, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-02-26 Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		22 258 749	20 315 551
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	III.11	2 131 513	1 817 157,14
I.1.	Iš valstybės biudžeto			
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		2 106 908	1 785 848
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		22 104	29 509
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2 500	1 800
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	III.12	20 127 236	18 498 394
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		20 127 236	18 498 394
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	III.13	22 249 159	20 296 036
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		190 157	201 667
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		212 538	378 803
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		15 296	22 275
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		6 414	7 302
V.	TRANSPORTO		53	71
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		9 747	9 747
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		21 692 641	19 517 476
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		122 313	158 693
XIV.	KITOS		0	0
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9 590	19 516
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	III.14	70 911	58 850
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		70 911	58 850

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS		-3 632	-3 526
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS	III.15	76 869	74 840
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Gintaras Neniškis
 (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Kristina Gliožienė
 (vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga „Klaipėdos keleivinis transportas“
Įstaigos kodas – 142133780, S. Daukanto g. 15, Klaipėda

2024 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS (Euris)

2024 01 01 – 2024 12 31
(ataskaitinis laikotarpis)

2025 m. Vasario 26 d. Nr. 4
(sudarymo data)

I. BENDROJI DALIS

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 4 straipsnio 3 punktu, Lietuvos Respublikos 1994 m. liepos 7 d. Vietos savivaldos įstatymo Nr. 1-533 17 straipsnio 28 p., Lietuvos Respublikos 1996m. liepos 3 d. Viešųjų įstaigų įstatymo Nr. I-1428 11 straipsnio 1 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2001m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. 110 patvirtinto Klaipėdos miesto strateginio plano 2.1.3.1 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba 2003 m. kovo 27 d. sprendimu Nr. 1-81 patvirtino Viešosios įstaigos „Klaipėdos keleivinis transportas“ steigimo aktą ir įstatus. VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ (toliau – Įstaiga) Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filiale įregistruota 2003 m. balandžio 18 d. Įstaigos buveinė: S. Daukanto g. 15, LT-92235 Klaipėda, patalpos šiame pastate veiklai vykdyti buvo gautos iš Klaipėdos miesto savivaldybės pagal 2009 m. spalio 28 d. panaudos sutartį. Visą pastatą S. Daukanto 15, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybė Įstaigai perdavė 2014 m. gruodžio 11 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1345. 2015 metų balandžio 10 d. pirkimo – pardavimo sutartimi Nr. JP-1521 Įstaiga įsigijo patalpas adresu S. Daukanto 13a – 15, Klaipėda, kuriose buvo įrengtas „Klientų aptarnavimo centras“.

Vienintelis įstaigos dalininkas yra Klaipėdos miesto savivaldybė (toliau – Savivaldybė), Įstaigai panaudos pagrindais perdavusi veiklai vykdyti turtą.

Įstaigai pavesta įgyvendinti Vieningo bilieto Klaipėdos mieste įgyvendinimo programą, kurios pagrindiniai tikslai yra:

- Organizuoti miesto autobusų transportą taip, kad keleivis, įsigijęs autobuso bilietą, galėtų važiuoti su bet kuriuo autobusu nepriklausomai kuriai įmonei jis priklauso;
- Organizuoti konkursus miesto maršrutams autobusais aptarnauti, atsiskaitymo su vežėjais pagrindu nustatant nuvažiuotą ridą;
- Organizuoti bilietų gamybą, platinimą ir kontrolę.
- Organizuoti vežėjų kontrolę.

Pagrindinei Įstaigos veiklai – keleivių vežimo organizavimui mieste maršrutiniais autobusais - vykdyti Įstaiga perėmė iš Savivaldybės viešojo transporto infrastruktūros valdymą: tvarkaraščių, kitos informacijos, viešojo transporto infrastruktūros tobulinimą ir tolimesnę jo plėtrą, viešojo transporto organizavimą - miesto autobusų maršrutų ir tvarkaraščių sudarymą, vežėjų kontrolę, bilietų sistemos tobulinimą. Viešojo transporto bilietų kainas tvirtina Klaipėdos miesto savivaldybės Taryba. Visuose autobusuose sumontuota ir veikia elektroninio bilieto įranga.

2018 06 27 Įstaiga su Klaipėdos miesto savivaldybe ir Klaipėdos rajono savivaldybe sudarė sutartį Nr. J9-1471 dėl keleivių vežimo vietinio (miesto) reguliaraus susisiekimo maršrutais negautų

pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo), pagal kurią Savivaldybės atlygina Įstaigai negautas pajamas dėl keleiviams suteiktų važiavimo miesto reguliaraus susisiekimo transportų lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 04 28 nutarimu Nr. 478 (2016 03 09 nutarimo 213 redakcija) ir sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka. Analogiška sutartis Nr. J9-1470 su minėtomis savivaldybėmis buvo pasirašyta 2018 06 27 dėl keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo).

2023 06 29 Įstaiga su Klaipėdos rajono savivaldybe ir Šilutės rajono savivaldybe sudarė sutartį Nr. R5-505 dėl keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais negautų pajamų, susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo), pagal kurią Savivaldybės atlygina Įstaigai negautas pajamas dėl keleiviams suteiktų važiavimo priemiesčio reguliaraus susisiekimo transportų lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 04 28 nutarimu Nr. 478 (2016 03 09 nutarimo 213 redakcija) ir sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, kuri įsigaliojo nuo 2023m. liepos 1d.

VšĮ Klaipėdos keleivinis transportas, kaip įgaliotas atstovas, pasibaigus kalendoriniam mėnesiui iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Savivaldybėms ataskaitas apie parduotus su nuolaida važiavimo bilietus ir iš savivaldybių gautą kompensaciją perveda vežėjams ne vėliau kaip sekančią darbo dieną nuo kompensacijos gavimo dienos.

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. balandžio 22d. sprendimu Nr. 1-175 Įstaigai buvo perduota maršrutinių taksi kontrolė. Kaip ir anksčiau, pagal 2021 09 17 Keleivinio kelių transporto kontrolės paslaugos apmokėjimo sutartį Nr. J9-2302 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija Įstaiga 2024 metais vykdė maršrutinių taksi, vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų, užsakomųjų ir specialiųjų reisų lengvųjų automobilių taksi kontrolę.

Pagal 2023 09 18 sutartį Nr. AS-1613 Įstaiga 2024 metais vykdė keleivinio kelių transporto ekipažų ir keleivių kontrolę Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje paslaugas.

Pagal 2023 06 06 sutartį Nr. V31-145 Įstaiga 2024 metais vykdė keleivinio kelių transporto ekipažų ir keleivių kontrolę Neringos savivaldybės teritorijoje. 2024-06-21 buvo pasirašyta Valstybinės kelių transporto kontrolės Neringos savivaldybėje savivaldybės teritorijoje sutartis Nr. V31-180, kuri įsigalioja nuo 2024 m. birželio 22 d.

Įstaiga pagal 2023 04 19 paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį Nr. J9-1618 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, pagal kurią 2024 metų vykdė vietinės rinkliavos už naudojimąsi nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti Klaipėdos mieste rinkimo, kontrolės ir leidimų administravimo paslaugas.

2023 04 06 buvo pasirašyta paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartis Nr. AS – 729 su Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, pagal kurią vykdoma vietinė rinkliava už naudojimąsi nustatytais mokamomis automobilių stovėjimo vietomis rinkimo ir administravimo paslaugas.

2022 04 06 pasirašyta nauja pavedimo sutartis Nr. 20220406/01 su Klaipėdos rajono savivaldybę organizuoti ir užtikrinti kokybišką keleivių vežimo reguliarųjį reisų autobusais paslaugų teikimą maršrutais „Ligoninės – Klipščiai – Trušeliai“, dalimi maršruto „BIG – Klipščiai“ (nuo stotelės Debesų iki stotelės Žaliakelio), „Atgimimo aikštelė – Radailiai – Šimkai“, „Klaipėda – Agluonėnai – Veiviržėnai“, „Klaipėda – Slengiai“, „Klaipėda (Savivaldybės st.) – Slengiai – Triušeliai – Smilgynai“, „Klaipėda (Naujojo turgaus st.) – SB Spengiai“. 2022 04 29 pasirašyta nauja pavedimo sutartis Nr. J9-1504 su Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono ir Kretingos rajono savivaldybėmis organizuoti ir užtikrinti kokybišką keleivių vežimo reguliarųjį reisų autobusais paslaugų teikimą maršrutu „Klaipėda – Jokūbavas – Vaiteliai – Jokūbavas – Klaipėda“, tai pat savivaldybės įsipareigojo kompensuoti nuostolius atsiradusius dėl šio pavedimo vykdymo. 2023 06 29 pasirašyta

nauja pavedimo sutartis Nr. R5-506 su Klaipėdos rajono ir Šilutės rajono savivaldybėmis organizuoti ir užtikrinti kokybišką keleivių vežimo reguliarųjį reisų autobusais paslaugų teikimą maršrutu „Klaipėda – Priekulė – Ventė“, tai pat savivaldybės įsipareigojo kompensuoti nuostolius atsiradusius dėl šio pavedimo vykdymo.

2024 04 11 buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. J9-1239 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, siekiant susitarti dėl tarpusavio bendradarbiavimo, vykdant dviračių įrenginių (dviračių saugyklų ir skaičiuoklių), kintamos informacijos kelio ženklų (KIŽ) ir eismo valdymo sistemos su viešojo transporto prioritetu priežiūrą (priežiūros paslaugos).

2023 metais įstaiga tapo ES finansuojamo projekto BATS partnerė. Šio projekto metu planuojama įgyvendinti veiklas, kuriomis miestiečiai bus skatinami keliauti dviračiais ne tik šiltuoju metų laiku, bet ir esant nepalankioms oro sąlygoms ir šaltuoju metų laiku. Projekto įgyvendinimo metu planuojama įdiegti įrangą, kuri leistų realiu laiku perduoti duomenis apie dviračių tako meteorologines sąlygas ir jo būklę, taip pat planuojama įrengti projektuojamus kelio žibintus, padėsiančius užtikrinti tinkamą dviračių juostos atskirties matomumą ir padidinti eismo saugumą.

Įstaigos darbuotojų skaičius 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 42 darbuotojai, 2023 m. gruodžio 31 d. – 44. Vidutinis vieno darbuotojo darbo užmokestis 2024 metais – 2 611 Eur., o 2023 metais – 2 287 Eur.

II. APSKAITOS POLITIKA

Pasikeitus LR Viešųjų įstaigų įstatymui nuo 2019 m. sausio 1 d. Įstaiga priskirta Viešojo sektoriaus įstaigoms.

Įstaigą apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas sudaro pagal šiuos teisės aktus:

- LR Viešųjų įstaigų įstatymą;
- LR Finansinės apskaitos įstatymą;
- LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
- kitais LR teisės aktais, reglamentuojančiais viešojo sektoriaus įmonių veiklą, apskaitą ir apmokestinimą;
- Įstaigos pasitvirtinta buhalterinės apskaitos politika, metodikomis ir tvarkomis.

Tarpinės finansinės ataskaitos, vadovaujantis LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), sudaromos vadovaujantis kaupimo, palyginimo, pastovumo ir atsargumo principais. Tarpinės finansines ataskaitas sudaro: Finansinės būklės ataskaita, veiklos rezultatų ataskaita ir tarpinis aiškinamasis raštas.

Apskaitos politika pasikeitus teisės aktams yra atnaujinama. Apskaitos politika yra rengiama kaip vientisas dokumentų rinkinys, kurį sudaro apskaitos politikos metodiniai, organizaciniai ir techniniai aspektai

Apskaita yra tvarkoma pagal pasitvirtintą buhalterinių sąskaitų planą, kuris reikalui esant yra papildomas.

Apskaita tvarkoma buhalterinės apskaitos programoje „Rivilė Gama“ kuri įvesta nuo 2016 m. gruodžio 1 d. Ši programa pasirinkta tam, kad būtų pilnai integruota bilietų apskaita – bilietų judėjimas tvarkomas pagal bilietų serijas ir numerius, todėl sustiprėjo bilietų platinimo kontrolė.

Įstaigos vadovo atsakomybė už buhalterinės apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą bei finansinės atskaitomybės pateikimą laiku ir konkrečių pareigų delegavimą Įstaigos darbuotojams yra numatyta Įstaigos vadovo pareiginiuose nuostatuose.

Vyriausiojo buhalterio atsakomybė už apskaitos dokumentuose, finansinėse ir mokeskinėse ataskaitose pateikiamų duomenų tikslumą bei teisingumą, jų parengimą ir pateikimą laiku, atsakomybė už teisingą mokesčių apskaičiavimą ir apskaitą, apskaitos praktikos įgyvendinimą bei

buhalterijos vidaus taisyklių laikymąsi yra numatyta vyriausiojo buhalterio pareiginiuose nuostatuose. Vyriausiojo buhalterio nurodymų vykdymas yra privalomas visiems Įstaigos darbuotojams. Darbų pasiskirstymas tarp darbuotojų bei atsakomybės pasidalijimas numatytas Įstaigos darbuotojų pareiginiuose nuostatuose.

2019 m. balandžio 25 d. buvo pakeisti Įstaigos įstatai, kuriuose numatyta, kad Įstaigos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai. Įstaigos finansinių metų laikotarpis pakeistas, vadovaujantis LR Viešųjų įstaigų įstatymu ir LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.

II. 1. Ilgalaikis turtas

Įstaigoje patvirtinta ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto minimali vertė 500 eurų ir tarnavimo Įstaigos veikloje laikas ilgesnis kaip 1 metai. Ilgalaikiam nematerialiajam ir materialiajam turtui taikomas tiesinis nusidėvėjimo skaičiavimo būdas, likvidacinė vertė 1 euras. Nusidėvėjimo normatyvai nustatomi vadovaujantis patvirtintomis Lietuvos Respublikos Pelno mokesčio įstatymo nuostatomis. Įstaigos paskirta komisija kiekvienam ilgalaikio materialaus turto objektui nustato įvedimo į eksploataciją datą, nusidėvėjimo laikotarpį, neviršijant LR Pelno mokesčio įstatyme nustatytų normatyvų. Ilgalaikis turtas pradedamas eksploatuoti remiantis įvedimo į eksploataciją aktais, kuriuos pasirašo direktoriaus paskirti komisijos nariai.

Įstaigoje taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai pagal grupes

1 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Metodas	Normatyvas metais
Programinė įranga	tiesinis	3
Įsigytos teisės	tiesinis	3
Kitas nematerialusis turtas	tiesinis	4

Įstaigoje taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai pagal grupes

2 lentelė

Materialiojo ilgalaikio turto grupės	Metodas	Normatyvas metais
Mašinos ir įrengimai	tiesinis	5
Baldai, išskyrus naudojamus viešbučių veiklai	tiesinis	6
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	tiesinis	3
Pastato remonto išlaidų kapitalizacija	tiesinis	15

II. 2. Atsargų apskaita

Įstaigos apskaitoje atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomas įsigijimo savikaina arba galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė. Atsargų atsivežimo išlaidos yra traukiamos į jų savikainą. Atsargos yra apskaičiuojamos nuolat apskaitomu būdu, taikant FIFO įsigijimo būdą.

Pagrindines atsargas sudaro vienkartinė autobuso bilietų įsigijimo savikaina bei elektroninio bilieto kortelės. Bilietų apyvarta tvarkoma pagal bilietų serijas ir numerius, bilietų apskaita kompiuterizuota – integruota į bendrą finansinės apskaitos programą. Vykdoma bilietų įsigijimo bei pardavimo apskaitos kontrolė.

II. 3. Gautinos sumos

Gautinos sumos Įstaigoje parodomos tikrąja verte, tai yra atėmus įvertintas abejotinas sumas. Abejotinų skolų sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis. Atgavus anksčiau pripažintas abejotinas skolas, šiomis sumomis mažinamos ataskaitinio laikotarpio abejotinų skolų sąnaudos.

II. 4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro grynai pinigai kasoje ir atsiskaitomosiose sąskaitose. Pinigai apskaitomi pagal apskaitos politikoje numatytus apskaitos principus.

Kasos operacijų apskaita tvarkoma prisilaikant Apskaitos vadove numatytų taisyklių reikalavimų.

II. 5. Finansavimas

Įstaigos finansavimo būdai gali būti:

- Dotacijos;
- Tiksliniai įnašai;
- Kiti būdai.

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus nemokamai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis. Apskaitoje informacija kaupiama pagal dotacijų davėjus, gauto turto grupes.

Tiksliniams įnašams priskiriama iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, paramos fondų, juridinių ir fizinių asmenų gauta parama griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti. Tiksliniai įnašai registruojami apskaitoje tada, kai faktiškai gaunami. Tiksliniai įnašai pripažįstami panaudotais tiek, kiek patirtų sąnaudų pripažinta kompensuotomis. Kitiems finansavimo būdams priskiriama gauta parama, nenurodant jos konkretaus panaudojimo tikslo. Šios paramos panaudojimas pripažįstamas įstaigos vadovo nuožiūra.

II. 6. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami įstaigos apskaitoje ir atvaizduojami balanse. Kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Planuojami sandoriai, suteiktos garantijos įsipareigojimais nepripažįstami. Įsipareigojimai įvertinami savikaina. Palūkanos, pelnas ar nuostoliai, susiję su įsipareigojimais, pripažįstami ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ar pajamomis.

II.7. Pajamos

Įstaigoje pajamos apskaitomos vadovaujantis kaupimo principu, tai yra pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įstaigos apskaitoje pajamos kaupiamos ir grupuojamos sekančiai:

Gauto finansavimo panaudojimo pajamos detalizuojamos:

- Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos.
- Finansavimo sumų iš savivaldybės biudžetų panaudojimo pajamos.
- Kitos finansavimo pajamos.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos:

- Apskaičiuotos pajamos už parduotus bilietus.
- Apskaičiuotos pajamos už lengvatinį keleivių vežimą.
- Apskaičiuotos pajamos už automobilių parkavimo administravimą Klaipėdos mieste.
- Apskaičiuotos pajamos už automobilių parkavimo administravimą Klaipėdos rajone.
- Apskaičiuotos pajamos už transporto kontrolę.

Kitos veiklos pajamos:

- Apskaičiuotos pajamos už atsargų pardavimą.

Kitos pajamos:

- tai gautos palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus, gauti delspinigiai, gautos draudimo išmokos, už apvažiavimus.

II. 8. Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudomis pripažįstama išlaidų dalis, susijusi su suteiktų paslaugų suteikimu.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį gali būti skirstomos į šias grupes:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos:

- darbo užmokesčio sąnaudos;
- socialinio draudimo sąnaudos.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos

- plėtos darbų amortizacijos sąnaudos;
- programinės įrangos ir jos licencijų amortizacijos sąnaudos;
- patentų ir kitų licencijų amortizacijos sąnaudos;
- kito nematerialiojo turto amortizacijos sąnaudos;
- pastatų nusidėvėjimo sąnaudos;
- infrastruktūros ir kitų statinių nusidėvėjimo sąnaudos;
- mašinų ir įrenginių nusidėvėjimo sąnaudos;
- baldų ir biuro įrangos nusidėvėjimo sąnaudos;
- kito ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos;

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos;

- elektros energijos sąnaudos;
- vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos;
- ryšių paslaugų sąnaudos;
- kitų komunalinių paslaugų sąnaudos;

Komandiruočių sąnaudos;

Transporto sąnaudos;

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos;

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos;

Nuvertėjimo, nurašytų sumų sąnaudos atsargų nuvertėjimo sąnaudos;

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina:

- Keleivių vežimo miesto maršrutais savikainos sąnaudos:

- parduotų bilietų savikaina;
- El. bilietų sistemos aptarnavimas;
- agentavimo mokestis;
- ridos sąnaudos;
- kontrolės paslaugų (autobusuose) sąnaudos;
- priemonės keleivių informacijai;
- maršrutų ir tvarkaraščių suderinimo ir tvarkymo sąnaudos;
- maršrutų tvarkaraščių kontrolės duomenų perdavimo ir tvarkymo sąnaudos;
- klientų aptarnavimo centro sąnaudos;
- ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos;
- darbuotojų atlyginimai;
- įmokos Sodrai ir garantiniam fondui;
- garantinio fondo sąnaudos.

- Bendrai viešojo transporto sistemai nepriklausančio viešojo transporto kontrolės sąnaudos:

- darbo užmokestis lauko kontrolieriams;
- įmokos Sodrai ir garantiniam fondui;
- komunikacinės sąnaudos;
- nusidėvėjimo sąnaudos;
- kompiuterinių sistemų aptarnavimo sąnaudos;
- kanceliarinių prekių sąnaudos;
- transporto išlaikymo sąnaudos;
- įvairios kitos sąnaudos.

- Sąnaudos, patirtos atliekant rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimą:

- darbo užmokestis kontrolieriams;
- įmokos Sodrai ir garantiniam fondui;
- ryšių sąnaudos;
- nusidėvėjimo sąnaudos;
- kompiuterinių sistemų aptarnavimo sąnaudos;
- kanceliarinių prekių sąnaudos;
- transporto išlaikymo sąnaudos;
- įvairios kitos tiesioginės su rinkliavos administravimu susijusios sąnaudos (banko operacijos, parkomatų priežiūra ir kt.).

Nuomos sąnaudos;

Kitų paslaugų sąnaudos:

- į suteiktų paslaugų (parduotos produkcijos) savikainos rodiklį neįskaitomos pardavimo, bendrosios administracinės išlaidos, patirtos per ataskaitinį laikotarpį;

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos:

Veiklos mokesčių sąnaudos;

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

III.1. Pagal nuomos ir panaudos sutartis valdomas ilgalaikis turtas

Klaipėdos miesto savivaldybė 2023 m. vasario 13d. panaudos sutartimi Nr. J9-711 perdavė iki 2033 m. vasario 14d. patalpas, adresu S. Daukanto g. 15, Klaipėda, kurių vertė 120 204 Eur, įstatuose numatyti veiklai vykdyti.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2015 m. rugpjūčio 31 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1376 perdavė iki 2025 m. rugsėjo 1 d. ilgalaikį turtą visuomenės narių kokybiškam keleivių vežimo ir aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 32 586 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2015 m. gruodžio 3 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1847 perdavė iki 2025 m. gruodžio 2 d. ilgalaikį turtą visuomenės narių kokybiškam keleivių vežimo ir aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 13 841 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2016 m. lapkričio 18 d. panaudos sutartimi Nr. J9-2089 perdavė iki 2026 m. lapkričio 17 d. ilgalaikį turtą visuomenės narių kokybiškam keleivių vežimo ir aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 53 143 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2018 m. kovo 2 d. panaudos sutartimi Nr. J9-688 perdavė iki 2023 m. kovo 1 d. ilgalaikį turtą aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 41 952 Eur.

Klaipėdos miesto savivaldybė 2020 m. sausio 14 d. panaudos sutartimi Nr. J9-145 perdavė iki 2030 m. sausio 13 d. ilgalaikį turtą aptarnavimo socialinėje ir transporto srityje paslaugų teikimo veiklai vykdyti, kurių vertė 47 991 Eur

Klaipėdos miesto savivaldybė 2021 m. birželio 30 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1725 perdavė iki 2026 m. birželio 29 d. ilgalaikį turtą eismo valdymo sistemą su viešojo transporto prioriteto programinę įrangą (sistemos programinės įrangos diegimą, įskaitant mokymus ir licencijas (I-IV etapai), kurių vertė 421 062 Eur

Klaipėdos miesto savivaldybė 2021 m. birželio 30 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1725 perdavė iki 2026 m. birželio 29 d. ilgalaikį turtą transporto valdymo sistemos modernizavimą PORTIS (sistemos programinės įrangos diegimą, įskaitant mokymus ir licencijas (I-IV etapai), kurių vertė 217 800 Eur

Klaipėdos miesto savivaldybė 2021 m. birželio 30 d. panaudos sutartimi Nr. J9-1726 perdavė iki 2031 m. birželio 29 d. ilgalaikį turtą programinę įrangą – aktyvių žymų, skirtų transporto balsui Klaipėdos miesto viešajam transportui, komplektus 576 vnt., kurių vertė 46 767 Eur

Panaudai disponuojamo turto vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 995 346 Eur.

Įstaiga pagal ilgalaikės verslo nuomos sutartis 2024 metais nuomojosi 4 lengvuosius automobilius ir 2 krovininius automobilius.

III.2. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialiajam ilgalaikiam turtui Įstaiga yra priskyrusi programinę įrangą ir licencijas, patentus bei kompiuterines programas. Per 2024 metus Įstaiga ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijo už 30 255 Eur. Tai programinė įrangą ir jos licencijas. Ilgalaikio nematerialiojo turto vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 26 955 Eur.

III.3. Ilgalaikis materialusis turtas

2015 metais Įstaiga įsigijo patalpas adresu Daukanto g. 13A-15, Klaipėdoje už 152 355 Eur, kuriose buvo atlikti remonto ir paruošimo naudojimui darbai už 54 243 Eur. 2023 m. vasario 13 d. iš

Klaipėdos miesto savivaldybės pagal panaudos sutartį Nr. J9-711 buvo gautos naudojimui negyvenamos patalpos S. Daukanto g. 15, Klaipėda. Siekiant pritaikyti patalpas Įstaigos veiklos naudojimui, buvo atlikti remonto darbai už 146 212 Eur, kurie buvo kapitalizuoti ir perkeliami į sąnaudas per nuomos laikotarpį. Pastatų vertė 2024 m. gruodžio 31 d. – 87 903 Eur. Per 2024 metus Įstaiga ilgalaikio materialiojo turto įsigijo už 369 730 Eur. Tai biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialus turtas. Ilgalaikio materialiojo turto vertė 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 674 016 Eur.

III.4. Atsargos

Įstaigos atsargas sudaro vienkartiniai bilietai ir elektroninių bilietų kortelės. Jų vertė finansinių metų pabaigoje gamintojo kainomis – 31 843 Eur. Nuvertėjusių atsargų nėra.

III.5. Išankstiniai apmokėjimai

Įstaigos sumokėti išankstiniai apmokėjimai – 14 353 Eur. ir ateinančių laikotarpių sąnaudos – 36 991 Eur.

III.6. Per vienerius metus gautinos sumos

Tai per cinamuosius finansinius metus gautinos sumos – 1 611 919 Eur.

III.6.1. Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos

Iš LR valstybės biudžeto gautina pridėtinės vertės mokesčio permoka – 83 447 Eur.

III.6.2. Gautinos finansavimo sumos

Straipsnį sudaro: gautinos finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų – 144 395 Eur., gautinos finansavimo sumos iš savivaldybių biudžeto – 313 816 Eur., gautinos finansavimo sumos iš kitų šaltinių – 4 363 Eur.

III.6.3. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas

Tai gautinos sumos už suteiktas paslaugas iš viešojo sektoriaus subjektų 847 141 Eur. ir iš kitų subjektų 218 757 Eur.

III.7. Pinigai

Pinigai apskaitomi įmonės kasoje, AB „Swedbank“ banko devyniose sąskaitose ir UAB „Paysera LT“. Viena banko AB „Swedbank“ sąskaita skirta apskaityti gaunamoms kompensacijoms iš savivaldybės biudžeto už lengvatinių bilietų pardavimą, kitoje sąskaitoje kaupiamos administracinės baudos, kurios yra surenkamos iš keleivių, važiuusių be bilieto ir vairuotojų ekipažų, nedavusių keleiviams bilietų. Trečioje AB „Swedbank“ banko sąskaitoje kaupiamos lėšos iš bilietų pardavimo, vykdomi atsiskaitymai su paslaugų teikėjais, mokami atlyginimai ir kt. Ketvirta sąskaita buvo atidaryta 2009 m. pagal sutartį Nr. J16-74, kuri skirta vietinės rinkliavos už automobilių stovėjimo organizavimą, penkta sąskaita atidaryta 2010 m. – ji skirta internetiniams bilietų pildymams, šešta sąskaita atidaryta 2013 metais – skirta rinkliavos sumokėjimui iki sekančios dienos 24 val., kada nustatytas pažeidimas, nepriklausomai nuo tą dieną stovėto laiko, septinta sąskaita atidaryta 2016 metais lėšų už automobilių parkavimo leidimus surinkimui, aštunta sąskaita atidaryta vadovaujantis projekto „PORTIS“ sutartimi, devinta sąskaita atidaryta 2021 m. - ji skirta pagal išankstines sąskaitas juridinių asmenų internetiniams bilietų pildymams.

UAB Paysera LT banke atsiskaitomosios sąskaitos atidarytos įdiegus naują elektroninę bilietų pildymo sistemą ir ten apskaitomos lėšos už bilietų papildymą.

SEB banke atsiskaitomoji sąskaita atidaryta ruošiantis atnaujinti parkavimo leidimų savitarnos sistemą.

Pinigų likutį finansinių metų pabaigoje kasoje ir sąskaitose – 1 578 304 Eur. sudaro: kasoje – 7 686 Eur, kasos aparato kasose – 33 Eur, banko sąskaitose – 1 377 225 Eur.

Trumpalaikis finansinis turtas – 193 360 Eur., tai parkomatuose ir trumposiomis žinutėmis surinkta rinkliava, kuri pagal bendradarbiavimo sutartis su telekomunikacijų operatoriais yra pravedama Klaipėdos miesto savivaldybei iki sekančio mėnesio 15 dienos.

III.8. Finansavimo sumos

Straipsnį 149 474 eur. sudaro: finansavimas ilgalaikiam turtui įsigyti ir gautinas finansavimas iš ES projektų 145 112 Eur, bei gautina parama nuostolingų maršrutų kompensavimui 4 362 eur.

III.9. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro: Biudžetui mokėtinas gyventojų mokestis 53 999 Eur., mokėtinos skolos tiekėjams 1 574 852 Eur, tai einamojo mėnesio įsiskolinimas vežėjams, bilietų tiekėjams ir kitiems paslaugų tiekėjams; su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 23 187 Eur.; sukauptos mokėtinos sumos – 359 699 Eur. ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 607 093 Eur.

III.10. Grynasis turtas

Grynąjį turtą 1 206 077 Eur. sudaro Dalininko kapitalas ir įstaigos sukauptas perviršis.

III.10.1. Dalininko kapitalas

2016 m. vasario 25 d. Klaipėdos miesto savivaldybės Taryba priėmė sprendimą Nr. T2-33 perduoti Įstaigai Klaipėdos miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausantį ilgalaikį turtą, kurio nepriklausomų turto vertintojų nustatyta rinkos vertė – 235 252 Eur, kaip savivaldybės dalininko įnašą, didinant VŠĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ kapitalą. 2016 m. rugsėjo 26 d. perdavimo ir priėmimo aktu Nr. TU6-89 ilgalaikis turtas buvo perduotas Įstaigai. Dalininko įnašas kapitalo didinimui 235 252 Eur suma atvaizduotas Įstaigos balanse.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija yra perdavusi Įstaigai savivaldybės turtą naudoti panaudos pagrindais. Panaudos būdu naudojamas turtas Įstaigos apskaitoje atspindėtas nebalansinėse sąskaitose.

III.10.2. Sukauptas perviršis

Nuo 2024 metų sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. Įstaiga vykdydama jai pavestas funkcijas turėjo 76 869 Eur. einamųjų metų perviršį, todėl sukauptas perviršis 2024 m. gruodžio 31 d. yra 970 825 Eur.

III.11. Finansavimo pajamos

Nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. gautas finansavimas parodomas pajamų straipsnyje – Finansavimo pajamos – 2 131 513 Eur. Žemiau pateikiame informaciją, iš kokių lėšų ir kokie sąnaudų straipsniai buvo kompensuoti:

1. Iš Klaipėdos miesto, Klaipėdos raj. ir Kretingos raj. savivaldybių gauto finansavimo panaudojimas:

- ridos kompensavimas iš Klaipėdos miesto savivaldybės – 1 685 231 Eur;
- ridos kompensavimas iš Klaipėdos rajono savivaldybės – 381 459 Eur;
- ridos kompensavimas iš Kretingos rajono savivaldybės biudžeto – 16 228 Eur;
- ridos kompensavimas iš Šilutės rajono savivaldybės biudžeto – 23 990 Eur

Iš viso: 2 106 908 Eur.

2. Iš tarptautinių organizacijų lėšų gautos finansavimo pajamos:

- "BATS" gautos finansavimo pajamos 22 104 Eur

Iš viso: 22 104 Eur.

3. Iš kitų finansavimo šaltinių gautos finansavimo pajamos:

- panaudota gauta parama 2 500 Eur. (Parama gauta maršrutų nuostolio mažinimui.)

Iš viso: 2 500 Eur.

III.12. Pagrindinės veiklos pajamos

Pagrindines pajamas sudaro pajamos iš vienkartinių ir elektroninių bilietų pardavimo ir pajamos už suteiktas paslaugas, t.y. keleivinio kelių transporto ekipažų ir keleivių kontrolę ir vietinės rinkliavos už naudojimąsi nustatytais mokamomis automobilių stovėjimo vietomis rinkimo ir administravimo paslaugas. 2024 metais Įstaiga uždirbo 20 127 236 Eur. pajamų.

III.13. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Įstaigos veiklai vykdyti buvo patirtos sekančios išlaidos, Eur:

1. Darbo užmokestis ir soc. draudimas – 190 157 Eur.;
2. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas – 212 538 Eur.;
3. Komunalinių paslaugų ir ryšių – 15 296 Eur.;
4. Komandiruočių – 6 414 Eur.;
5. Transporto išlaikymo išlaidos – 53 Eur.;
6. Paprastojo remonto ir eksploatavimo – 9 747 Eur.;
7. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 21 692 641 Eur.;
8. Kitų paslaugų – 122 313 Eur.;
9. Kitos – 0 Eur.;

Iš viso: 22 249 159 Eur.

III.14. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamomis pripažįstamos pajamos iš atsargų – 70 911 Eur.

III.15. Įstaigos 2024 metais vykdytos veiklos pajamų – sąnaudų analizė

Pagal sudarytas sutartis su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija dėl bendrai viešojo transporto sistemai nepriklausančio viešojo transporto kontrolės bei Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimą, šiems veikloms vykdyti kiekvienais metais yra sudaromos sąmatos bei biudžetai, kuriuose yra įkalkuluota ir dalis Įstaigos bendrųjų administracinių išlaidų. Todėl Įstaiga pasitvirtintoje apskaitos politikoje yra numačiusi abiejų nurodytų veiklų savikainai pagal atitinkamus kriterijus priskirti dalį bendrųjų administracinių išlaidų kaip netiesiogines išlaidas.

Įstaigos 2024 metais vykdydama jai pavestą veiklą turėjo 76 869 Eur einamųjų metų perviršio.

III.16. Po balansiniai įvykiai

Reikšmingų įvykių, galinčių įtakoti 2024 m. gruodžio 31 d. metines finansines ataskaitas, nuo 2024 metų gruodžio 31 dienos iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos nebuvo.

Direktorius

Gintaras Neniškis

Vyr. buhalterė

Kristina Gliožienė

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2025 m. d. potvarkiu Nr.

(Viešųjų įstaigų (išskyrus sveikatos priežiūros įstaigas) veiklos ataskaitos forma)

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „KLAIPĖDOS KELEIVINIS TRANSPORTAS“

(viešosios įstaigos pavadinimas)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

(ataskaitinis laikotarpis)

2025 m. Vasario 27 d. Nr. 1

(data)

ĮSTAIGOS VADOVO ŽODIS

2024 m. buvo užbaigta dar 2011 m. prasidėjusi Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajono viešojo transporto sistemų integracija. Į bendrą viešojo transporto tinklą buvo įtraukti paskutiniai 13 Klaipėdos rajono maršrutų. Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajonas tapo pirmos ir kol kas vienintelės savivaldybės Lietuvoje, kurioms pavyko susitarti ir kur veikia vieninga elektroninio biliето sistema, visi maršrutai ir tvarkaraščiai suderinti ir planuojami bendrai. Visa tai Skandinavijos valstybių, taip pat ir žymiausiu Europoje Londono metropolio pavyzdžiu valdo viešojo transporto agentūra. Nors pradžia buvo nelengva ir tobulinant sistemą nemažai dar reikės padaryti, tačiau jau pirmaisiais mėnesiais augantys keleivių skaičiai rodo, kad šis sprendimas pasiteisino: tiek Klaipėdos miesto, tiek ir Klaipėdos rajono savivaldybių gyventojai greitai atranda bendros sistemos privalumus ir noriai ja naudojami. Tačiau bet koku atveju čia naudą gauna abi savivaldybės - kokybiškesnė Klaipėdos rajono viešojo transporto sistema paskatins daugiau gyventojų naudotis viešuoju transportu, sumažins naudojimosi asmeniniais automobiliais poreikį ir atitinkamai sumažins didžiausią dabartinę Klaipėdos miesto susisiekimo problemą – transporto spūstis miesto priegose. Be to, valdyti bendrą viešojo transporto sistemą per vieną viešą juridinį asmenį efektyviau ir ekonomiškiau.

2024 metais užbaigtos viešo pirkimo procedūros, įsigyti ir pradėti statyti naujos kartos automobilių stovėjimo parkomatai, kuriuose, be atsiskaitymo grynaisiais pinigais, dar galima atsiskaityti bankinėmis kortelėmis bei susimokėti „užmaršumo mokestį“. Dar vienas šių parkomatų išskirtinumas yra tas, kad juose mokant už stovėjimą reikia suvesti automobilio valstybinį numerį. Todėl prie dabartinių bendroje duomenų bazėje jau esančių leidimų ir atsiskaitymų mobiliosiomis priemonėmis duomenų atsiranda duomenys ir apie sumokėjimą iš parkomatų. Tai leidžia dar labiau padidinti išmaniųjų kamerų, naudojamų automobilių sumokėjimo kontrolei, efektyvumą ir optimizuoti rinkliavos nesumokėjusių automobilių kontrolės resursus.

2024 metais konkurso būdu buvo parinkti visi vežėjai su savivaldybe suderintiems Klaipėdos miesto maršrutams aptarnauti. Nors teisminiai ginčai vyko visus 2024 metus, o su apeliacijomis persikėlė ir į 2025 metus, visus teismus pavyko laimėti. To dėka 2025 metais Klaipėdos laukia istorinis atsinaujinimas – 76-ios naujos transporto priemonės išvažiuos į Klaipėdos miesto ir priemiesčio maršrutus. Visos transporto priemonės bus elektrinės ir kartu su dabartiniu metu turimomis 26–iomis ir planuojamomis įsigyti dar 15 transporto priemonių sudarys 117-os elektrinių transporto priemonių parką – didžiausią Lietuvoje - su visais iš to išplaukiančiais

privalumais ir problemomis. 2025 metais ekologiška viešojo transporto rida (elektra, gamtinės/bio dujos) pirmą kartą viršys dyzelinu važiuojamą ridą.

Viso to nebūtų pavykę įgyvendinti, jeigu procesai įstaigoje nebūtų tinkamai planuojami ir darbuotojai sudėtingose situacijose, nežiūrėdami darbo valandų ir savaitgalių nebūtų dirbę, kad darbas būtų tinkamai užbaigtas.

APIE ĮSTAIGĄ

Klaipėdos keleivinis transportas, VŠĮ, 2003 m. kovo 18 d. įstaigos kodas 142133780, administracijos adresas: S. Daukanto g. 15, Klaipėda, klientų aptarnavimo centras: S. Daukanto g. 13a, Klaipėda, tel.: +370 800 12344, el. paštas: sekretoriatas@klaipedatransport.lt, internetinis adresas: www.klaipedatransport.lt

Įstaigos veiklos pobūdis, paskirtis, pagrindinės veiklos sritys

Įstaigos veiklos tikslai:

1. teikti visuomenės nariams kokybiškas keleivių vežimo ir aptarnavimo paslaugas socialinėje ir transporto srityse;
2. tapti regioniniu darnaus judumo kompetencijų centru;
3. įdiegti ir palaikyti efektyvią regioninę rinkliavų už automobilių stovėjimą administravimo sistemą;
4. prižiūrėti viešas dviračių laikyklas ir jų infrastruktūrą;
5. išmaniųjų viešojo transporto ir eismo valdymo sistemų administravimas.

Įstaigos veiklos sritys:

1. regioninis viešojo transporto organizavimas;
2. rinkliavų ir kelių eismo taisyklių pažeidimų fiksavimo už automobilių stovėjimą administravimas;
3. eismo srautų ir sąlygų stebėjimas ir valdymas, šviesoforinio, kintančios informacijos kelio ženklų, eismo stebėjimo, Kelių eismo taisyklių pažeidimų fiksavimo, rinkliavų surinkimo sistemų ir įrangos įrengimas, priežiūra bei administravimas;
4. dviračių ir kitų intermodalinių priemonių, infrastruktūros ir sistemos administravimas;
5. kitų su Įstaigos veiklos tikslais neatsiejamai susijusių funkcijų vykdymas ir (ar) paslaugų teikimas.

Misija

Teikti visuomenės nariams kokybiškas keleivių vežimo ir aptarnavimo paslaugas socialinėje ir transporto srityse.

Vizija

Tapti regioniniu darnaus judumo ir transporto sektoriaus kompetencijų centru

Vertybės

Pagarba – pagarba žmogui, siekiame išklausyti visus, mums svarbi kiekvieno žmogaus nuomonė ir situacija.

Inovatyvumas – domėjimasis naujovėmis ir jų skatinimas, naujausių technologijų diegimas, iššūkių nebijojimas ir jų priėmimas, nuolatinis siekis tobulėti.

Profesionalumas ir kokybės siekimas – profesinio tobulėjimo, iniciatyvų ir kūrybiškumo skatinimas. Esame savo srities specialistai ir kiekvieną darbą siekiame atlikti kokybiškai. Ieškome geriausio sprendimo, skatiname kūrybiškumą, siekiame tobulėti, trokštame žinių ir esame iniciatyvūs.

Bendradarbiavimas – atvirumas ir nuolatinis bendradarbiavimas su regiono savivaldybėmis ir įvairiomis kitomis įstaigomis ir organizacijomis, dalijimasis patirtimi ir informacija bei jos sklaida.

Atsakomybė – atsakomybės prisiėmimas už darbo ir funkcijų kokybę, priimtus sprendimus, pareiginių funkcijų vykdymą.

Konfidencialumas – besąlygiškas duomenų apsaugos reikalavimų laikymasis.

Skaidrumas – visų teikiamų paslaugų viešumas ir sąžiningumas, visiškas korupcijos netoleravimas.

Socialinė atsakomybė – tradicijų puoselėjimas, nuolatinis įstaigos vertybių diegimas, darbuotojų saugojimas – visų darbui reikalingų priemonių suteikimas bei materialus ir nematerialus darbuotojų motyvavimas, papildomi draudimai, užtikrinantys galimybę darbuotojams kokybiškiau dirbti.

Vykdydama savo veiklas įstaiga įgyvendina 3 – iš Klaipėdos miesto savivaldybės strateginiame plane nustatytus uždavinius:

Formuoti patogų gyventojams viešojo transporto tinklą, jį optimizuojant atsižvelgus į reguliarių keleivių srautų tyrimus;

Integruoti reguliaraus viešojo transporto (autobusų, maršrutinių taksi ir kitų rūšių) maršrutų ir tvarkaraščių tinklus bei bilietų sistemas mieste ir priemiesčiuose;

Didinti ekologiško kuro naudojimą miesto viešajame transporte.

Sprendimai dėl lengvatinių leidimų automobiliams statyti išdavimo įmonėms ir fiziniams asmenims - 2015 m. gruodžio 22 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-356 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi savivaldybės tarybos nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti tvarkos“ (2.2 p.);

Sprendimai dėl valstybinės kelių transporto priežiūros (protokolų ir nutarimų surašymas asmenims, padariusiems administracinį nusižengimą viešajame transporte, ir administracinio poveikio priemonių taikymas) - 2012 m. balandžio 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-120 (pakeistas 2020-04-29, Nr. T2-92) "Dėl pavedimų valdant viešąjį transportą";

Sprendimai dėl leidimų automobiliams statyti išdavimo įmonėms ir fiziniams asmenims - 2015 m. gruodžio 22 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-356 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi savivaldybės tarybos nustatytais mokamomis vietomis automobiliams statyti tvarkos“ (2.2 p.);

1. Teisės aktų nustatytų dokumentų, kurių turėjimas patvirtina viešojo administravimo subjekto suteikiamos teisės įgijimą, išdavimas;

2. Viešąją paslaugą teikiančio subjekto steigimas/parinkimas taikant konkurencingą procedūrą (viešo konkurso būdu). viešojo transporto sistemos organizavimas ir koordinavimas,

3. Sutarčių dėl viešųjų paslaugų teikimo sudarymas. vežėjų parinkimo konkursų organizavimas (perkančiosios organizacijos funkcija) ir sutarčių su vežėjais sudarymas ir sudarytų sutarčių vykdymo (vežėjų veiklos) kontrolė,

5. Viešąją paslaugą teikiančių subjektų veiklos, susijusios su viešosios paslaugos teikimu, priežiūra. viešojo transporto planų dėl viešojo transporto tinklo plėtros, maršrutų peržiūros rengimas ir jų įgyvendinimo organizavimas,

6. Reikalavimų viešosios paslaugos kokybei nustatymas ir (arba) viešosios paslaugos kokybės vertinimas. su viešojo transporto eismo organizavimu susijusių schemų parengimas, peržiūrėjimas ir derinimas bei laikinų viešojo transporto eismo organizavimo pakeitimų derinimas, eismo ribojimo ar nutraukimo funkcijos renginių ir avarių metu ir kitų netipinių situacijų atvejais vykdymas,

viešojo transporto maršrutų tinklo planavimas ir, suderinus su Savivaldybe, jo koregavimas; poreikio ir reikalavimų (kiekis, tipas) maršrutu važiuosiančioms keleivinio transporto priemonėms nustatymas,

viešojo transporto eismo tvarkaraščių rengimas ir derinimas,

eismo tvarkaraščių skelbimo stotelėse užtikrinimas,

viešojo transporto kontrolės vykdymas,

2012 m. balandžio 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimas Nr. T2-120 (pakeistas 2020-04-29, Nr. T2-92) "Dėl pavedimų valdant viešąjį transportą".

I SKYRIUS

INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

1. Veiklos tikslai:

1.1. Formuoti patogų gyventojams viešojo transporto tinklą, jį optimizuojant atsižvelgus į reguliarių keleivių srautų tyrimus.

1.2. Integruoti reguliaraus viešojo transporto (autobusų, maršrutinių taksi ir kitų rūšių) maršrutų ir tvarkaraščių tinklus bei bilietų sistemas mieste ir priemiesčiuose.

1.3. Didinti ekologiško kuro naudojimą miesto viešajame transporte.

2. Uždaviniai:

2.1. Didinti bendrų (su kitomis savivaldybėmis) viešojo transporto maršrutų skaičių.

2.2. Didinti viešojo transporto vidutinį eksploatacinį greitį.

2.3. Didinti gatvių su viešuoju transportu ilgį.

2.4. Didinti gatvių, kuriose išskirtos prioritetinės viešojo transporto judėjimo juostos, ilgis / dalį visoje vietinės reikšmės su patobulinta danga kelių sistemoje.

2.5. Didinti reguliaraus susisiekimo viešojo transporto rūšių/viešojo transporto priemonių, integruotų į vieną veikimo/atsiskaitymo sistemą, skaičių.

2.6. Didinti viešojo transporto maršrutų, kuriuose veikia bendro e. bilieto sistema, skaičių.

2.7. Didinti kelionių, naudojant transporto e. bilietą, dalį.

2.8. Didinti viešajame transporte naudojamų ekologiškų kuro rūšių skaičių.

2.9. Didinti autobusų, kurių amžius neviršija 15 metų, dalį miesto viešajame transporte.

2.10. Didinti viešojo transporto priemonių, varomų alternatyviu kuru, skaičių.

2.11. Didinti viešojo transporto priemonių, pritaikytų senyvo amžiaus, riboto judumo, neįgaliųjų keleivių poreikiams, dalį mieste.

3. Siekiant veiklos tikslų atlikti darbai:

3.1. Organizuoti konkursai Klaipėdos miesto ir Klaipėdos rajono maršrutams aptarnauti, nustatčius aukštesnius ekologinius ir kokybinius kriterijus transporto priemonėms.

3.2. Pradėtas viso Klaipėdos rajono maršrutų ir tvarkaraščių tinklo organizavimas, kuris veikia vieningoje e. bilieto sistemoje su Klaipėdos miestu.

3.3. Visoms Klaipėdos regiono savivaldybėms pristatyta Klaipėdos Regiono viešojo transporto sistemos galimybės.

3.4. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis dėl bilietų platinimo su didžiausiu tarp miestiniu bilietų platintoju ir portalo autobusbilietai.lt UAB „Kautra“.

3.5. Klaipėdos mieste spaudos kioskuose nebeplatinami popieriniai bilietai.

3.6. Klaipėdos miesto eismo valdymo sistemoje buvo įdiegta 20 sankryžų su viešojo transporto prioritetu.

3.7. Kartu su policija buvo organizuoti viešojo transporto judėjimo juostos patikrinimai, baigta derinti automatizuota viešojo transporto judėjimo juostos pažeidėjų kontrolės sistema.

4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:

4.1. Į vieningą viešojo transporto maršrutų sistemą papildomai įtraukti 13 Klaipėdos rajono savivaldybės organizuotų maršrutų ir tarp Klaipėdos miesto ir priemiesčių atidarytas naujas 36 maršrutas.

4.2. Parinkti vežėjai Klaipėdos miesto ir priemiesčių maršrutams aptarnauti mažos talpos autobusais. 2025 metų vasarą išvažiuos 40 naujų elektrinių autobusų.

4.3. Parinkti vežėjai Klaipėdos miesto ir priemiesčių maršrutams aptarnauti standartiniai (12 metrų) talpos autobusais. 2025 metų rudenį išvažiuos 36 nauji elektriniai autobusai.

4.4. Iš 11-os nustatytų uždavinių 7-ių rodiklių - 1) bendrų (su kitomis savivaldybėmis) viešojo transporto maršrutų skaičius, 2) reguliaraus susisiekimo viešojo transporto rūšių/viešojo transporto priemonių, integruotų į vieną veikimo/atsiskaitymo sistemą, skaičių 3) viešojo transporto maršrutų, kuriuose veikia bendro e. bilieto sistema, skaičių 4) kelionių, naudojant transporto e. bilietą, dalį skaičių, 5) viešajame transporte naudojamų ekologiškų kuro rūšių skaičių, 6) autobusų, kurių amžius neviršija 15 metų, dalį miesto viešajame transporte, skaičių, 7) viešojo transporto priemonių, varomų alternatyviu kuru, - skaičių pavyko padidinti, 4-ri nesikeitė.

II SKYRIUS

INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS

5.6. Veiklos tikslai ir uždaviniai nesikeičia.

7. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:

7.1. Atidaryti naują mažos talpos autobusais aptarnaujamą maršrutą Tauralaukyje bei inicijuoti gatvės tarp Liepų g. ir Pajūrio g., kur galėtų vykti viešojo transporto eismas su atitinkama infrastruktūra, projektavimą.

7.2. Kartu su Klaipėdos miesto savivaldybe organizuoti laikinus konkursus bei tarpininkauti dėl elektros pakrovimo infrastruktūros užtikrinimo, kad vyktų sklandus maršrutų perėmimas pasikeitus maršrutą aptarnaujančiam vežėjui ir pasikeitus maršruto aptarnavimo kuro rūšiai.

7.3. Tobulinti naujai perimtų Klaipėdos rajono savivaldybės maršrutų ir tvarkaraščių tinklą, inicijuoti naujų e. biliето rūšių Klaipėdos rajone atsiradimą.

7.4. Visoms Klaipėdos regiono savivaldybėms pritarus, teikti paraišką Europos Sąjungos finansavimui Klaipėdos regiono viešojo transporto sistemai įdiegti.

7.5. Atnaujinti e. biliето savitarną ir telefoninę aplikaciją.

7.6. Sudaryti galimybę įsigyti ir Klaipėdos miesto vienkartinį bilietą įsigyjant tarpmiestinį bilietą per portalą autobusbilietai.lt

7.7. Klaipėdos miestui pritarus miesto eismo valdymo sistemoje įdiegti 20 sankryžų su viešojo transporto prioritetu.

III SKYRIUS

INFORMACIJA APIE DALININKUS

8.	Informacija apie dalininkus:		
	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
	1	2	3
8.1.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	235 252,00	235 252,00

Įstaigos dalininkai finansinių metų pradžioje ir pabaigoje – Klaipėdos miesto savivaldybė. Dalininkų įnašų per įstaigos finansinius metus nebuvo.

IV SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

Maršrutų tinklas:

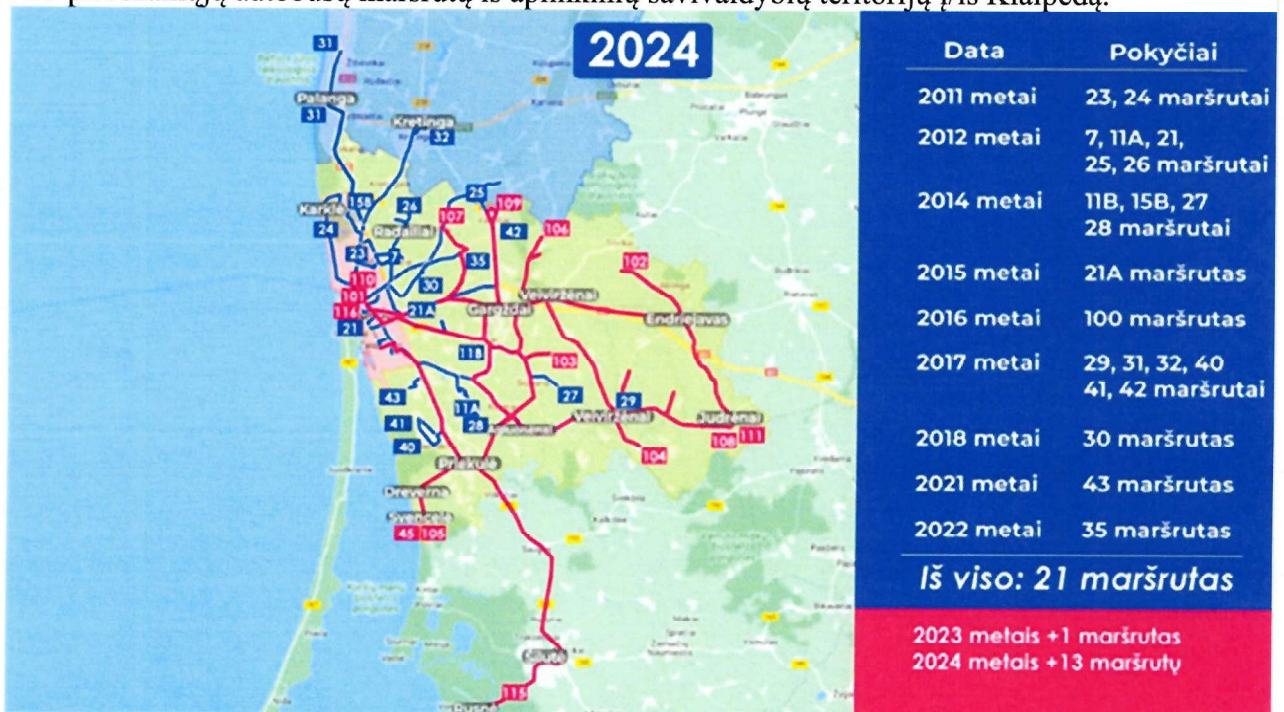
Bendras kelionių skaičius išaugo iki 38 milijonų, tačiau, kadangi augo ir Klaipėdos gyventojų skaičius, kelionių skaičius 1 gyventojui kito ne tiek ir daug (+1,7 proc.) - iki 227 kelionių mieste 2024 metais.

Kelionės viešuoju transportu



2024 metus užbaigėme su 71 maršrutų tinklu:

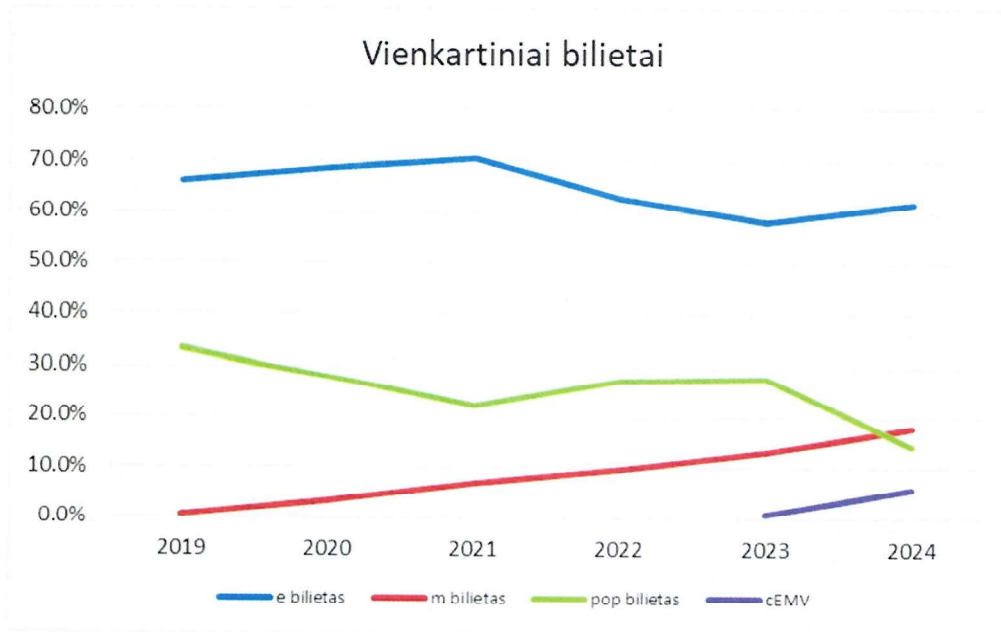
- 248 transporto priemonės (mažos talpos M2, dideli M3 autobusai), iš jų 64 varomi SGD ir 26 elektra;
- Transporto parko amžiaus vidurkis 10,1 metų;
- 7 vežėjai parinkti konkursų būdu (konkursai vykdomi nuo 2003 metų);
- 100 proc. kelionių su e. bilietu mieste (viso tinklo rodiklis 98,99 procentai).
- 3 bilietų zonos;
- 32 miesto autobusų maršrutai;
- 3 maršrutinių taksi maršrutai mieste ir 3 priemiestyje (Palanga, Kretinga, Gargždai);
- 33 privežamųjų autobusų maršrutų iš aplinkinių savivaldybių teritorijų į/iš Klaipėdą.



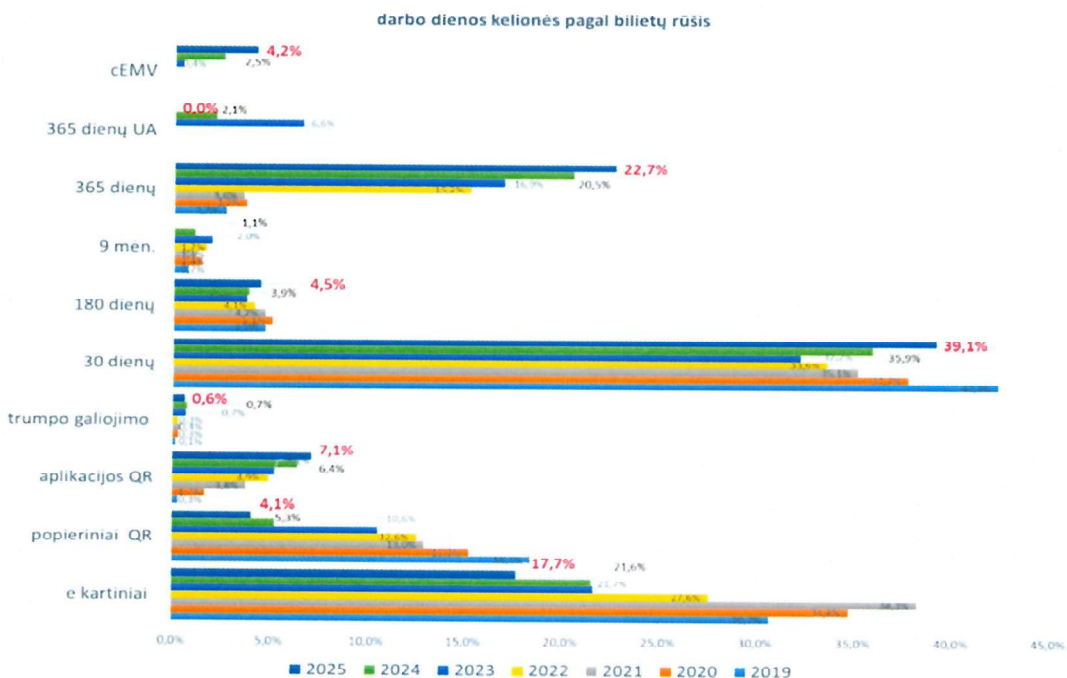
Bilietų sistema:

Traukiasi fizinių platinimo vietų pardavimo apimtys. Vis daugiau kelcivių bilietus įsigyja internetu. Prie to prisidėjo 2024 m. panaikinta galimybė įsigyti vienkartinis popierinius bilietus fizinėse platinimo vietose bei ženkliai padidintas kainos skirtumas perkant vienkartinį bilietą

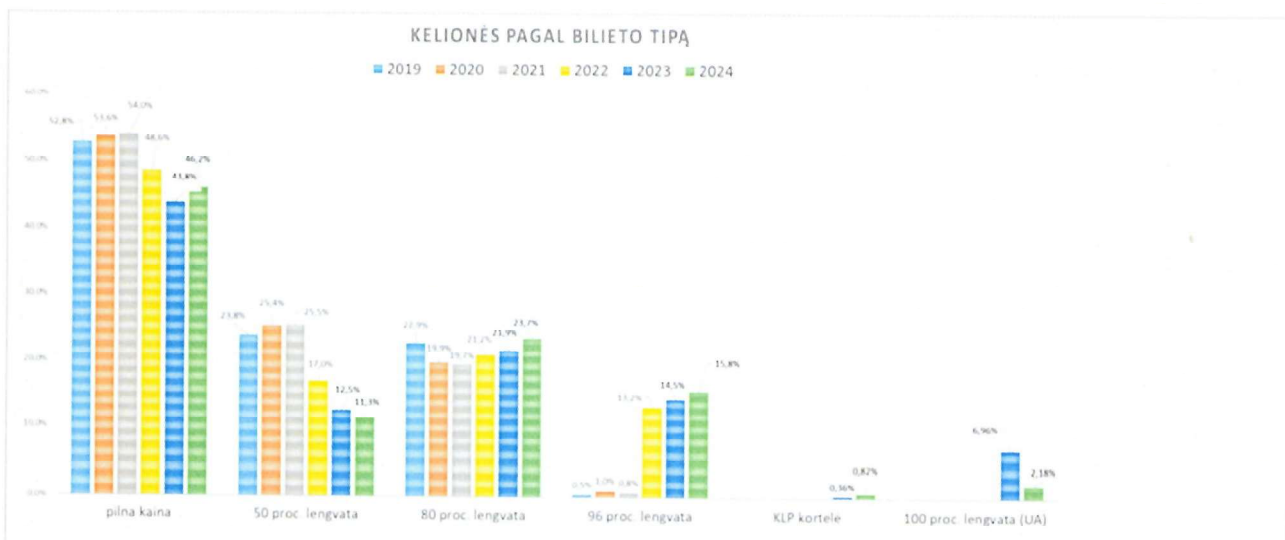
autobuse. Keleiviai prie šių pokyčių prisitaikė pasirinkdami kitas pigesnes alternatyvas, o popierinių bilietų pardavimas sumažėjo beveik dvigubai.



2024 m. pasikeitė Pradinuko bilieto galiojimo terminas – nuo 9 mėnesių jis buvo pratęstas į 12, buvo panaikinta lengvata ukrainiečių pabėgėliams. Tai ir šiek tiek padidėjusios kartinių bilietų kainos sąlygojo, kad populiariausių 30 dienų terminuotų bilietų dalis 2025 m. pradžioje išaugo iki 39,1 proc., o visų ilgalaikių terminuotų bilietų (metų, 6 mėn. ir 30 dienų) iki 66,3 proc. ir buvo 9 proc. didesnė nei 2024 metų pradžioje.



Tačiau vertinant apskritai lengvatomis besinaudojančių keleivių dalį bendroje sistemoje 2024 metais, jų dalis sumažėjo nuo 56,2 iki 53,8 arba 4 proc.



Ekologiškumas:

2024 metais toliau augo ne dyzeliu nuvažiuotos ridos mieste dalis. UAB „Klaipėdos paslaugos“ pradėjęs eksploatuoti 24-ius naujus elektrinius autobusus. Ekologiškos ridos dalis priartėjo prie pusės visų autobusų važiavimo ir 2025, panašu, ją užtikrintai viršys:

2011	2014	2017	2020	2021	2022	2023	2024
0,50%	12,98%	18,51%	30,37%	32,34%	34,34%	37,48%	44,00%

Keleivių kontrolė:

2024 metais viešuoju transportu be bilietai važiuojančių fiksuotų pažeidėjų skaičius buvo 14 proc. didesnis nei 2023 metais. 2024 m. bendras fiksuotų pažeidimų skaičius yra didžiausias per pastarąjį dešimtmetį. Fiksuotų pažeidimų skaičiaus augimą sąlygojo stabiliai didėjantys keleivių srautai, taip pat efektyvesnė pažeidėjų kontrolė. Kontrolės veiksmų efektyvumo didėjimas sietinas su naujai įdiegta bankinių kortelių atsiskaitymo programine įranga, kuri suteikė kontrolieriams galimybes iš anksto blokuoti bilietų skaitytuvus autobusams dar neatvykus į sustojimo vietą. Lyginant su 2023 metais, didžiausias augimas fiksuojamas tarp asmenų, važiuojančių su bilietu su nuolaida be dokumento, patvirtinančio teisę į transporto lengvatą (35 proc.). Ženkliai sumažėjo bilietų žymėjimo kontrolės metu atvejų (-96 proc.). Kaip ir minėta aukščiau, keleivių, važiuojančių su nepažymėtais bilietais, skaičiaus augimas siejamas su naujomis bilietų skaitytuvų išankstinio blokavimo galimybėmis, taip pat ir su vis dar išliekančiais pasikeitusiais keleivių įlipimo į autobusus (pro galines duris) įpročiais, kurie apsunkino pirminę vairuotojų atliekamą keleivių įlaipinimo kontrolę.

2024 metais Klaipėdos miesto savivaldybės taryba patvirtino naujos redakcijos Keleivių ir bagažo vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais autobusais ir maršrutiniais taksi tvarkos aprašą. Apraše nustatyta nauja – kontrolės bilietai rūšis. Tikėtina, kad naujo bilietai atsiradimas 2025 m. sumažins iki šiol augusį viešuoju transportu be bilietai važiuojančių asmenų skaičių.

Metai	2020	2021	2022	2023	2024
Surašytų aktų skaičius	2448	4582	5893	6262	7152

Vieningai viešojo transporto sistemai nepriklausančio keleivinio transporto kontrolė

Bendras patikrinimų skaičius išlieka panašus kaip ir ankstesniais metais. Apibendrinant 2024 metų tendencijas galime konstatuoti, kad daugiausia pažeidimų nustatyta lengvųjų automobilių, vykdančių keleivių vežimą pagal užsakymą, sektoriuje. Matoma tendencija, kad 2024

metais bendras užfiksuotų pažeidimų skaičius, po stabilizavimosi 2022 m., išlieka aukštas (867 vnt.). Stebimos besikeičiančios sunkių pažeidimų (teisėtų pareigūnų reikalavimų nevykdymų, paslaugų teikimo be leidimo) skaičiaus kitimo tendencijos. Lyginant su 2023 metais, ženkliai išaugo teisėtų pareigūnų reikalavimų nevykdymo skaičius (75 proc.) ir 71 proc. paslaugų teikimo be leidimo atvejų. Tačiau sumažėjo keleivių vežimo lengvaisiais automobiliais taksi neįjungus taksometro atvejų (-70 proc.), taip pat 2024 m. nefiksuota reikiamų dokumentų nepateikimo atvejų vykdant veiklą autobusais ar maršrutiniais taksi. Nors toliau stebima „pavežėjų“ nuolatinė kaita, tačiau dėka prevencinių įstaigos pokalbių su vežimo organizatoriais nauji darbuotojai vis dažniau supažindinami su taisyklėmis ir nustatytais paslaugos teikimo reikalavimais. Vairuotojams taip pat taikomos papildomos informavimo priemonės, dalinant informacinius pranešimus, daugiau dėmesio skiriant metodinei pagalbai. Tikėtina, kad padidėjęs užfiksuotų pažeidimų skaičius rodo efektyvesnių kontrolės priemonių taikymo rezultatus. 2024 m. tęstas bendradarbiavimas su Valstybine mokesčių inspekcija, taip pat pradėtas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Valstybės sienos apsaugos tarnyba, siekiant nustatyti, ar keleivių vežimo paslaugas teikiančių asmenų buvimas Lietuvoje yra teisėtas, ar jų turimi vairuotojo pažymėjimai atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.

Metai	2020	2021	2022	2023	2024
Surašytų aktų skaičius	314	841	674	866	867

Rinkliavos už automobilių stovėjimą administravimas:

2024 metais iš viso surinkta ir Klaipėdos miesto savivaldybei pervesta ~4,43 mln. Eur. (2023 m. 3,88 mln. eur). Šį pokytį sąlygojo 2024 metų viduryje peržiūrėtos rinkliavos nuostatų koncepcija. Vienas iš pagrindinių rinkliavos tikslų tapo paskatinti senamiestyje veikiančio verslo patrauklumą. Dėl to nuo 2024-09-16 šalia senamiesčio atsirado nemokamo stovėjimo zonų savaitgalį. Nuo 2025-01-01 senamiestyje atsirado 2 nemokamos stovėjimo valandos nuo 12 iki 14 val. Tuo pačiu buvo padidintos minimalios rinkliavos kainos, praplėstos brangesnės zonos ir sugriežtintas lengvatų naudojimas.

Pagrindinis mokėjimo būdas ir toliau išlieka telefonų programėlės, per kurias surenkama ~79 proc. visų pajamų. 2024 m. rinkliavos nesumokėjimo, nedelsiant pastačius automobilį, atvejų užfiksuota 21 proc. daugiau nei 2023 metais (2023 m. – virš 60 000, 2024 m. – virš 73 800). Manome, kad 2024 metais užfiksuotų rinkliavos nesumokėjimo atvejų, nedelsiant pastačius automobilį, augimas sąlygotas vis didėjančio bendro automobilių srauto, išliekančių pakankamai žemų nustatytų vietinės rinkliavos dydžių.

	2020	2021	2022	2023	2024
Sumokėta rinkliava	77%	78%	74%	77%	77%
Perduoti savivaldybei	22%	21%	24%	22%	21%
Anuliuoti pranešimai	1%	1%	1%	0,5%	0,75%
Surašyti neapmokėtos rinkliavos pranešimai/KET	96/4%	93/7%	89/11%	89/11%	92/8%

2024 metais sumažėjo užfiksuotų galimų pažeidėjų statant automobilius nesilaikant kelių eismo taisyklių skaičius (-11 proc.), ypač senamiestyje. Tai veikiausiai sąlygojo pagaliau 2024 metais pasibaigę senamiesto gatvių rekonstrukcijos darbai ir žinojimas, kad pažeidžiant kelių eismo taisykles tikimybė būti nustatytam didelė.

9. Informacija apie įstaigos personalą:

9.1. Informacija apie įstaigos darbuotojų skaičių, vidutinį darbo užmokestį ir darbuotojų kaitą:

Personalas	2023 m. (etatai/ fiz.asm.)	2024 m. (etatai/ fiz.asm.)	Vidutinis darbo užmokestis (fiz. asmeniui), Eur			
			2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (ataskaitiniai metai)	Pokytis	
					Eur	Proc.
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	56/44	56/42	2 616,68	2 938,92	322,24	12,31
Įstaigos direktorius, Įstaigos direktoriaus pavaduotojas, departamento vadovas	3/3	3/3	4 375,01	4 738,49	363,48	8,31
Skyrių vadovai, padalinių vadovai	5/4	5/5	2 470,28	2 749,55	279,27	11,31
Vyr. specialistai	19/18	19/18	1 949,71	2 288,70	338,99	17,39
Specialistai	29/19	29/16	1 671,73	1 978,94	307,21	18,38

Siekiant išlaikyti konkurencingą atskirų specialybių darbuotojų darbo užmokestį, koreguota įstaigos struktūra, etatų sąrašas, koreguotas darbuotojų darbo užmokesčio minimalios ir maksimalios ribos indeksavimo mechanizmas, atsižvelgiant į galiojančių teisės aktų reikalavimus darbuotojų darbo užmokestį nustatyti pagal individualius koeficientus. Tęsimi sprendimai, padedantys išvengti susirgimų rizikos (pvz. atskirų darbuotojų grupių skiepijimas nuo gripo ir erkinio encefalito), įstaigos darbuotojai pradėti drausti papildomu sveikatos draudimu.

9.2. Informacija apie įstaigos darbuotojų kaitą ataskaitiniais metais:

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Kontrolierius (ė)	3	3
Aikštelių kontrolierius	6	6

VšĮ „Klaipėdos keleivinis transportas“ laisvų etatų skaičius skirtingais 2024 m. laikotarpiais skyrėsi. Kaip ir kasmet, nuo gegužės 1 d. iki rugsėjo 15 d. įstaigoje įdarbinama iki 11 aikštelių kontrolierių, taip pat esant poreikiui papildoma kontrolieriaus pareigas einančiais darbuotojais. Nurodytu laikotarpiu įstaigoje laisvi iš viso buvo 14,375 etato. Po sezono, atleidžiant sezoninį darbą dirbančius aikštelių kontrolierius, neužimtų etatų skaičius proporcingai didėjo. Dėl nepalankaus darbo įvairiomis oro sąlygomis ir darbo užmokesčio santykio didesnė darbuotojų kaita pastebima tarp kontrolierių.

9.3. Informacija apie įstaigos darbuotojų kvalifikaciją ir jos kėlimą (kursai, mokymai ir kt.).

Įstaigos darbuotojai nuolat dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose ir mokymuose. 2024 m. darbuotojai dalyvavo mokymuose streso valdymo, smurto ir priekabiavimo, klientų aptarnavimo tobulinimo, konfliktų valdymo, taip pat darbo teisės, viešojo administravimo, viešojo sektoriaus

finansų valdymo ir viešųjų pirkimų temomis. Darbuotojų kvalifikacija keliama ir dalyvaujant tarptautinių projektų seminaruose (pvz. BATS, Embracer).

10. Finansinė informacija:

10.1. Informacija apie įstaigos pajamas pagal šaltinius ir jų panaudojimą pagal išlaidų rūšis:

Straipsniai	2023 m. (praeiti metai)		2024 m. (ataskaitiniai metai)		Pokytis (proc.) 2024/2023 (proc.)
	Suma	Proc.	Suma	Proc.	
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	20 374 401,59	100,00	22 329 659,85	100,00	9,60
Finansavimo pajamos:	1 817 157,14	8,92	2 131 512,61	9,55	17,30
Iš valstybės biudžeto					
Iš savivaldybių biudžetų	1 785 848,22	8,77	2 106 908,17	9,44	17,98
Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų	29 508,92	0,14	22 104,44	0,10	-25,09
Iš kitų finansavimo šaltinių	1 800,00	0,01	2 500,00	0,01	38,89
Pajamos už suteiktas paslaugas	18 498 394,06	90,79	20 127 236,15	90,14	8,81
Kitos veiklos pajamos	58 850,39	0,29	70 911,09	0,32	20,49
PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	20 299 561,54	100,00	22 252 790,90	100,00	9,62
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	201 666,86	0,99	190 156,59	0,85	-5,71
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	378 802,88	1,87	212 537,67	0,96	-43,89
Komunalinių paslaugų ir ryšių	22 275,41	0,11	15 295,85	0,07	-31,33
Komandiruočių	7 301,84	0,04	6 414,10	0,03	-12,16
Transporto	71,36	0,00	52,89	0,00	-25,88
Kvalifikacijos kėlimo		0,00		0,00	
Patalpų remonto ir eksploatavimo	9 747,48	0,05	9 747,48	0,04	0,00
Sunaudotų atsargų	19 517 476,29	96,15	21 692 641,06	97,48	11,14
Kitų paslaugų	158 693,42	0,78	122 313,26	0,55	-22,92
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pelno mokestis	3 526,00	0,02	3 632,00	0,02	3,01
VEIKLOS REZULTATAS	74 840,05		76 868,95		

Grynasis įstaigos veiklos rezultatas 2024 metais – 76 868,95 Eur perviršis.

Pagrindinius pagrindinės veiklos pajamų pokyčius sąlygojo nuo 2024.01.01 pertvarkyta viešojo transporto bilietų kainodara (bilietų kainos keitėsi nuo 0 iki 50 proc.), augęs kelionių skaičius (+1,3 mln.), augusi Klaipėdos rajono savivaldybės organizuojamų maršrutų dalis.

Daugiausiai veiklos sąnaudų veiklos pokyčiams turėjo augusios įstaigos vykdomų veiklų apimtys, atitinkamai mažinusios įstaigos veiklos sąnaudas.

10.2. Informacija apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos	Iš viso
		1					
1.	Direktorius	55 788,97		13 044,69			68 833,66

2.	Skyrių vadovai, jų pavaduotojai, padalinių vadovai (6 etatai dirba)	186 208,03		30 877,93		11 220,00	228 305,96
----	---	------------	--	-----------	--	-----------	------------

10.3. Informacija apie ataskaitiniais metais sudarytus reikšmingus sandorius:

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	UAB "ATEA"	122588443		J.Rutkausko g. 6, 05132 Vilnius	intelektinių nekontaktinių lustinių (RFID technologijos) nuotolinio veikimo plastikinės elektroninės kortelės	120 000 Eur be PVM
2.	UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“	123836945		Sodų g. 22, LT-03211, Vilnius	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	28 000 000 Eur be PVM
3.	UAB „Tolimojo keleivinio transporto kompanija“	123836945		Sodų g. 22, LT-03211, Vilnius	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	35 000 000 Eur be PVM
4.	UAB „Kautra“	132138957		A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos (45 maršrutas)	180 000 Eur be PVM
5.	UAB „Kautra“	132138957		A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	70 000 000 Eur be PVM
6.	UAB „Kautra“	132138957		A. Juozapavičiaus pr. 84, 45501 Kaunas	Keleivių vežimo vietinio susiekimo maršrutais paslaugos	70 000 000 Eur be PVM

7	UAB „Ridvija“	132138957		Stadiono g. 1, LT-76331 Šiauliai	Keleivių vežimo vietinio susieikimo maršrutais paslaugos (30 maršrutai)	251 700 Eur be PVM
8.	UAB „Ridvija“	132138957		Stadiono g. 1, LT-76331 Šiauliai	Keleivių vežimo vietinio susieikimo maršrutais paslaugos (46 mašrutai)	100 000 Eur be PVM
9.	UAB „Technologinių paslaugų sprendimai“	160430566		Gaižiūnų g. 3, LT-50128 Kaunas	Transporto priemonių stovėjimo bilietų automatai (parkomatai)	1 000 000 Eur be PVM
10.	UAB „Merakas“	221539540		Žirgo g. 112, LT10245 Vilnius	programinių sistemų „Pikas“ ir „PikasGPS“ techninės priežiūros bei papildomo programavimo, mokymų ir eismo tvarkaraščių sudarymo paslaugos	209 300 Eur be PVM
11.	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	188710823		Liepų g. 11, 92138 Klaipėda	Dviračių įrenginių (dviračių saugyklų ir skaičiuoklių), kintamos informacijos kelio ženklų ir eismo valdymo sistemos su viešojo transporto prioritetu priežiūra	227 100 Eur

11. Informacija apie įstaigos turta:

11.1. Informacija apie ilgalaikio turto įsigijimą pagal turto grupes 2023 – 2024 m., Eur:

Laikotarpis	2023 m. (praeiti metai)	2024 m. (atskaitiniai metai)	Pokytis (proc.)
Ilgalaikio turto grupė			
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:			
Nematerialus turtas	1 621	30 255	1 766,41
Programinė įranga ir jos licencijos	1 621	17 755	
Kitas nematerialus turtas	0	12 500	
Materialus turtas	181 362	369 730	103,86
Kompiuterinė įranga	1 959	38 950	
Baldai ir biuro įranga	28 840	43 205	
Kitas ilgalaikis turtas	150 563	287 574	

11.2. Informacija apie ataskaitiniais metais įstaigos naudojamas patalpas:

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
S. Daukanto g. 15, Klaipėda	367,84 kv. m.	Patalpos gautos panaudai, savininkas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracija	
S. Daukanto g. 13A – 15, Klaipėda	148,90 kv. m.	Įsigytos patalpos – Klientų aptarnavimo centras, savininkas VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“	

12. Informacija apie technologijų vystymą:

Įstaiga, diegiant informacinių technologijų inovacijas viešajame transporte, yra viena iš lyderių ne tik Lietuvoje, bet ir tarp vidutinių Europos Sąjungos miestų - pirmoji Lietuvoje 2007 m. vasario mėn. startavo su elektroniniu bilietu viešajame transporte, 2018-2019 metais e. bilieto sistema buvo iš pagrindų atnaujinta ir atlaikė stresinį veikimą pandemijos metu, 2023 metais atsiskaitymai papildyti bankine kortele. Informacinių technologijų sprendinių (ITS) pagalba galima planuoti kelionę, šiuo metu veikianti interneto svetainė neatsilieka nuo kitų šalių pateikiamos informacijos kiekiu, turiniu, interaktyvumu. Atviri duomenys yra atiduodami trečių šalių sprendiniams – pvz. Trafi ir kitos programėlės ir Google maps Transit.

2021-2024 metais įdiegėme ITS sprendimus parkavimo srityje – turime aikšteles (iš viso daugiau nei 700 vietų Smiltynėje, piliavietėje ir Šiaurės rage, Senamiestyje) ir gatvių atkarpas (Žvejų g., senamiestyje), kuriose realų parkavimo vietų užimtumą skaičiuoja išmanios kameros / davikliai, laisvų vietų skaičius transliuojamas viešai. Susiderinus su kolegomis iš Neringos m. savivaldybės, tokius pat duomenis rodome ir apie vietų skaičių Nidoje. 2024-ais metais paleidome pirmuosius išmaniuosius parkomatus, kuriuose galima ir atsiskaityti bankinėmis kortelėmis, ir susimokėti „užmaršumo mokesčių“, pradėjome informacijos teikimą į kelių eismo kintamuosius informacinius ženklus ir įsigijome programinę įrangą ir licencijas bei pradėjome pirmųjų šviesoforinių sankryžų/koridorių eismo modeliavimą bei viešojo transporto prioriteto tobulinimą. Įgyvendinant darnaus judumo priemones buvo įdiegtos išmaniosios srutų skaičiavimo kameros dviejose Klaipėdos miesto vietose.

Pastaruoju metu didelę įtaką viešojo transporto sistemai daro įvairių technologinių sprendinių vystymas – apmokėjimas bekontaktoje banko kortele, nauji elektroniniai su kitomis paslaugomis integruoti platinimo kanalai bei bilietų rūšys (1 dienos bilietas su optimizatoriais – neleidžiančiais

keleiviui mokėti daugiau nei dienos bilietas miesto maršrutuose), elektroniniai mokėjimai už nuvažiuotą atstumą – užregistruok/išregistruok kelionę ir kiti galimi mokėjimo už kelionę būdai, kurie leidžia keleiviui taupyti, patogiai apmokėti kelionę. 2025 metais įstaiga planuoja atnaujinti interneto svetainę, kad jos išsamumas atitiktų augančius teisės aktais nustatytus reikalavimus bei klientų lūkesčius.

13. Informacija apie infrastruktūros ir įrangos atnaujinimą:

2024 metais įstaiga įsigijo elektroninio bilieto įrangą, būtiną Klaipėdos rajono savivaldybės organizuotų maršrutų integracijai į vieningą viešojo transporto sistemą, pirmuosius išmaniuosius parkomatus, atnaujino parkavimo leidimų savitarnos sistemą, rengia įstaigos stovėjimo aikštelės pertvarkos techninį projektą. 2025 metais toliau tobulins elektroninio viešojo transporto bilieto sistemą, didins galimybes už kelionę atsiskaityti telefonu, diegs eksperimentines apšvietimo priemones, didinančias dviratininkų saugumą.

14. Informacija apie projektų įgyvendinimą:

2024 metais įstaiga tęsė veiklas kaip ES finansuojamo projekto BATS partnerė. Šio projekto metu planuojama įgyvendinti veiklas, kuriomis miestiečiai bus skatinami keliauti dviračiais ne tik šiltuoju metų laiku, bet ir esant nepalankioms oro sąlygoms, ir šaltuoju metų laiku. Projekto įgyvendinimo metu planuojama įdiegti įrangą, kuri leistų realiu laiku perduoti duomenis apie dviračių tako meteorologines sąlygas ir jo būklę, taip pat planuojama įrengti projektuojamus kelio žibintus, padėsiančius užtikrinti tinkamą dviračių juostos atskirties matomumą ir padidinti eismo saugumą.

15. Informacija apie Įstaigoje taikomas ir ataskaitiniais metais įgyvendintas korupcijos prevencijos priemones:

Vykdam korupcijos prevencijos priemones 2024 metais buvo tęsiamas VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ darbuotojų antikorpucinės kultūros ugdymas, darbuotojams teikta informacija, reglamentuojanti elgesį susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, atlikti mokymai pagal STT parengtą medžiagą ir sudarytas programos.

CVP IS informacinėje sistemoje skelbti viešųjų pirkimų planai, VšĮ „Klaipėdos kelevinis transportas“ supaprastintų pirkimų taisyklės, taip pat viešųjų pirkimų skelbimai.

Esami įmonės darbuotojai, o taip pat ir naujai priimami, yra supažindinti su Įstaigos įgyvendinamomis korupcijos prevencijos priemonėmis bei viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemonėmis.

2024 m. aktyviai skatinti gyventojai naudotis elektroniniu būdu teikiamomis viešosiomis ir administracinėmis paslaugomis.

16. Informacija apie visuomenės švietimą ir informavimą:

Pagrindiniai operatyvaus klientų informavimo kanalai yra įstaigos puslapis ir socialinio tinklo FB paskyra. Per metus įstaigos puslapyje publikuoti 66, o FB - 129 įrašai: tvarkaraščių pokyčiai, važiavimas per masinius renginius, nauji maršrutai, nauji pažangesni atsiskaitymo už kelionę būdai, lengvųjų automobilių parkavimo tvarkos pokyčiai etc.

Reikšmingiausi viešojo transporto ir parkavimo sistemos pokyčiai, didesnės apimties apžvalginio pobūdžio informacija publikuota vietos žiniasklaidos priemonėse. Pernai tokių straipsnių publikuota 15.

Pernai vykdyta plataus masto kampanija, reklamuojanti atsiskaitymo už kelionę būdų įvairovę. Naudotos Meta (FB), Youtube platformos, lauko reklama stotelių paviljonuose. Sukurtų reklaminių filmukų sklaida leido pasiekti auditoriją, gerokai didesnę nei Klaipėdos gyventojų skaičius: bent 50% video turinio peržiūrėta 182 017 kartų, bent 95 % turinio peržiūrėta 51 287 kartų, 100% turinio peržiūrėta 45 016 kartų. Meta platformoje parodymų skaičius siekė 1 010 660. Intensyvi reklaminė kampanija, manome, lėmė spartų atsiskaitymo naujausia rūšimi, bankine kortele, augimą – septynis kartus daugiau 2024 metais nei 2023 (nuo gegužės), o absoliutūs skaičiai pernai priartėjo iki pusės milijono atsiskaitymų bankine kortele. Šis atsiskaitymo būdas sėkmingai išstumia nepageidautinus

popierinius iš vairuotojo perkamus bilietus, kurių pernai buvo nupirkta daugiau kaip milijonu mažiau.

17. Informacija apie gyventojų (klientų) pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį: Praėjusiais metais nebuvo vykdyta sociologinė klientų apklausa, todėl aktualų pasitenkinimo reikiamomis paslaugomis lygį galima pamatuoti tik netiesiogiai – pagal gautus skundus ir padėkas. Pernai įstaigos „Svečių knygoje“ sulaukėme 379 atsiliepimų, į juos atsakė tiesiogiai įstaigos vadovas. Proporcija tarp skundų ir padėkų atsiliepimuose liko panašiai lygyje kaip ir 2023. Atskirai verta pažymėti gruodžio mėnesį gautus atsiliepimus iš Klaipėdos rajono tolimųjų pakraščių: įstaigai perėmus organizuoti visus rajono maršrutus, jų keleiviams teko prisitaikyti prie naujos bilietų sistemos ir kai kuriais atvejais pasikeitusių galinių stotelių Klaipėdos mieste; dėl šių pokyčių naujų keleiviams dažnai kildavo klausimų.

18. Informacija apie kokybės vadybos sistemos tobulinimą: 2024 metais vidinio audito tyrimų ir kontroliuojančių institucijų patikrinimų nebuvo.

19. Informacija apie įstaigos veiklos ekonominį, socialinį ir pagal įstaigos veiklos tikslus kitokio poveikio vertinimą.

Teisiniai – administraciniai veiksniai:

Teisinio neapibrėžtumo įneša įstaigos 2024 metais pradėta organizuoti viso Klaipėdos rajono viešojo transporto sistema. Jeigu Klaipėdos miesto atveju viskas aišku – Taryba nustato visus miesto organizuojamus viešojo transporto tarifus, tai Klaipėdos rajono atveju Taryba nustatydavo tik 1 km. maksimalų keleivių vežimo tarifą. Lojalių keleivių Klaipėdos rajone suformavimui įstaiga siūlys daugiau bendrų bilietų, tame tarpe ir lengvatinių, rūšių. Reikės sukurti organizacinius mechanizmus, praktikas, kaip Klaipėdos rajono savivaldybę įtraukti labiau. Klausimas dar sudėtingesnis todėl, kad tokio modelio analogų Lietuvoje nėra ir 2025 metais buvo panaikinta įstaigos valdyba, kurioje būdavo Klaipėdos rajono savivaldybės atstovas.

Šiuo metu LR vidaus reikalų ministerija rengia LR Viešojo administravimo įstatymo ir LR Kelių transporto kodekso pakeitimo projektus, kuriais siekiama reglamentuoti šiuo metu įstaigos faktiškai vykdomą keleivių vežimo organizatoriaus veiklą, kaip viešojo administravimo funkciją. Aiškių kriterijų suformavimas leis aiškiai apibrėžti ir atskirti įstaigos vykdomas viešojo administravimo funkcijas bei teikiamas viešąsias ir komercines paslaugas.

Ekonominiai veiksniai:

2024 metais įstaiga perėmė visos Klaipėdos rajono savivaldybės viešojo transporto sistemos organizavimą, dėl ko įstaigos organizuojamų Klaipėdos rajono maršrutų dalis 2025 metais padvigubės, o vėliau, tikėtina, augs ir daugiau. Įstaigos valdyboje sutarta, kad Klaipėdos rajono savivaldybės organizuojamos viešojo transporto sistemos finansavimo struktūroje nustatoma 10 proc. dalis įstaigos organizavimo sąnaudoms. Tai reikšmingai prisidės prie įstaigos veiklos finansavimo ir dėl masto ekonomikos sumažins bendras sistemos administravimo sąnaudas.

Klaipėdos regiono savivaldybės inicijuoja bendrą paraišką kartu su įstaiga dalyvauti ES finansuojamame projekte, kurio tikslas – sukurti bendrą Vakarų Lietuvos savivaldybių viešojo transporto sistemą. Prie šio projekto įgyvendinimo finansavimo turės prisidėti Palangos, Neringos miestų bei Kretingos, Šilutės ir Skuodo rajonų savivaldybės. Projekto įgyvendinimo metu įstaiga atliks pagrindinį organizacinį vaidmenį diegiant ir integruojant bendro e.bilieto ir viešojo transporto sistemą. Projektas turėtų startuoti 2027 metais ir turėtų pakelti regioninį viešąjį transportą į aukštesnį kokybinį lygmenį, prisidėti prie didesnio viešojo transporto patrauklumo regione, padidinti visų sistemos dalyvių pajamas ir dar labiau sumažinti sistemos administravimo sąnaudas.

Socialiniai veiksniai:

Demografiniai pokyčiai, migracija, gyventojų požiūriai, nuostatos, gyvenimo stilius, transporto lengvatos – šie veiksniai taip pat turi įtakos įstaigos veiklai. Per pastaruosius metus pasikeitė Klaipėdos miesto ir rajono demografijos vektoriai. Beveik 30 metų nuosekliai mažėjęs gyventojų skaičius ėmė augti nuo 2019-ųjų metų. 2025 01 01 dienos STD duomenimis klaipėdiečių buvo 160

885 (+ 1 proc. palyginus su 2024 m.), o rajono gyventojų skaičius šių metų pradžioje buvo 69 262 (+ 3 proc. palyginus su 2024 m.). Augantis gyventojų skaičius bei jų geografija didina ir kelionių augimo potencialą ir skatina peržiūrėti maršrutų ir tvarkaraščių tinklą bei bilietų sistemą, kad jie daugiau atitiktų keleivių poreikius. Prie kelionių struktūros pokyčių prisidės ir nuo 2025.04.01 įsigaliosiančios Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintos naujos viešojo transporto lengvatos. Papildomos nuolaidos daugiausiai palies tarpmiestinius ir priemiestinius maršrutus ir turėtų prisidėti prie jų populiarėjimo. Tam reikia taip pat ruošti geriau integruojant maršrutus ir tvarkaraščius bei bilietų pardavimo sistemas prie tarpmiestinių maršrutų ir bilietų pardavimo.

| Direktorius



Gintaras Neniškis