



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR
KULTŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi ir Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo Savivaldybės merui“ 1.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Biudžetinės įstaigos Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro metinių ataskaitų rinkinį: metinę veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2026 m. d. potvarkiu Nr.

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR
KULTŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – PŠKC) pagrindinė veikla – teikti Klaipėdos miesto savivaldybės pedagoginiams darbuotojams ir (ar) ugdymo įstaigų, mokyklų vadovams informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą. 2025-12-31 duomenimis PŠKC dirbo 14 darbuotojų (17,75 etato).

2025 m. PŠKC veikė vadovaudamasi 2024–2026 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). 2025 m. pasirinktas prioritetas – kompetencijų tobulinimas, įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo / mokymo turinį. Jam įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose iškelti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti mokytojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą – PŠKC veikla buvo planuojama ir organizuojama atsižvelgiant į Klaipėdos miesto švietimo įstaigų mokytojų profesinio tobulėjimo poreikius, užtikrinant paslaugų kokybę ir teikiant pedagoginiams darbuotojams pagalbą įvaldant skaitmenines informacines aplinkas. Šiam tikslui įgyvendinti buvo realizuojami du veiklos plano uždaviniai:

– siekiant realizuoti pirmąjį uždavinį – įgyvendinti Pedagoginių darbuotojų tęstinio profesinio tobulinimo priemonių planą, atsižvelgiant į Pedagoginių darbuotojų asmeninio ir profesinio tobulėjimo poreikius, – organizuotas pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas (toliau – PKT), vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais dokumentais. 2023–2025 metų prioritetinėms nacionalinio lygio ir Klaipėdos miesto kvalifikacijos tobulinimo sritims išreikšti atsižvelgta į minėtus prioritetus ir daugiausiai PKT renginių organizuota mokomųjų dalykų turinio integralumo, ugdant mokinių dalykinės ir asmeninės kompetencijas, taip pat ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijoms tobulinti bei įtraukties principui įgyvendinti;

lyginant 2024–2025 m. PKT renginių duomenis pagal renginių ir valandų skaičių, dalyvių apsilankymą matyti nuoseklus veiklų intensyvėjimas ir dalyvių įsitraukimo augimas. 2025 m. suorganizuota 980 PKT renginių (2024 m. – 880; 2023 m. – 887); jų trukmė – 4 500 akad. val. (2024 m. – 4 802; 2023 m. – 3 852), atitinkamai dalyvių skaičius išaugo iki 38 506 (+10,1 % lyginant su 2024 m.). Reikšmingai išaugo kolegialaus mokymosi renginiai (+63 %; dalyviai +57,5 %), metodinės dienos (+13,6 %), metodinių būrelių (toliau – MB) susirinkimai (+21,9 %) ir konferencijos (+26,1 %; dalyviai +55,4 %). Tai rodo augantį poreikį pedagoginių darbuotojų praktiniam ir bendradarbiavimu grįstam mokymuisi. Konkursų, projektų, olimpiadų ir viktorinų 2025 m. fiksuota 46 (+130 %), juose dalyvavo 4 058 pedagoginiai darbuotojai. Akcijų skaičius išaugo nuo 3 iki 7 (+133,3 %), o dalyvių – nuo 321 iki 5 837 (+1 717 %). Kultūrinių ir sportinių renginių skaičius padidėjo iki 31 (+24 %), dalyvių – iki 5 694 (+6,5 %);

per 2025 m. išduota 18 495 (2024 m. – 19 679) kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimų asmenims, kurie dalyvavo PKT renginiuose. Išrašyta 110 siunčiamų pažymų 4 396 asmenims (2024 m. – 95 siunčiamos pažymos 4 290 asmenims), kurie organizavo ar dalyvavo gerosios patirties renginiuose bei rengė mokinius konkursams, kitiems MB organizuojamiems renginiams. Taip pat per 2025 m. išduota 2 753 personalinių pažymų (2024 m. – 2 316) asmenims, kurie pristatė pranešimus, organizavo renginius, rengė kvalifikacijos tobulinimo programas. Pagal registracijos būsenas peržiūrėtos ir įvertintos AIKOS2 NŠPR sistemoje registruotos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos (40 akad. val.) ir sudarytas naujas sąrašas (151 galiojanti programa); 2025 m. akredituota 40 ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų (2024 m. – 21), iš kurių 21 skirta bendruomenėms. 2025 m. PŠKC kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre yra 97 (2024 m. – 66) įvertintos programos;

2025 m. organizuojant miesto MB veiklą kryptingai stiprinamos pedagoginių darbuotojų profesinės elgsenos, kognityvinės ir bendradarbiavimo kompetencijos. Metodinė veikla ir gerosios profesinės patirties sklaida planuojamos atsižvelgiant į švietimo aktualijas, pokyčius ir profesinės veiklos kaitą, o gerosios patirties sklaidos renginiai integruojami tiek į MB ilgalaikius

planus, tiek į ugdymo įstaigų PKT programas. 2025 m. buvo suorganizuota 593 (2024 m. – 521) kolegialaus mokymosi ir gerosios patirties sklaidos MB renginių. Per 2025 m. MB nariai organizavo 99 edukacinius, kultūrinius ir kt. renginius (2024 m. – 57), kuriuose dalyvavo 16 605 dalyviai (iš jų 3 127 pedagoginių darbuotojų ir 13 478 mokinių), (2024 m. – 13 979 dalyviai (iš jų 2 979 pedagoginių darbuotojų ir 11 000 mokinių). 100 % įgyvendinta edukacinių, kultūrinių ir kitų renginių programa. PŠKC elektroninio edukacinių darbų bankui MB nariai pateikė 21 darbą. 2025 m., vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Švietimo skyriaus (toliau – Švietimo skyrius) 2025-10-24 rekomendacija Nr. V7E-80, buvo optimizuota miesto mokytojų metodinė veikla;

tobulinant miesto mokytojų ir švietimo pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas, įgyvendinamos Klaipėdos miesto įtraukiojo ugdymo strategijos 2024–2027 m. priemonės ir formuojamos pedagoginių darbuotojų teigiamos nuostatos įtraukčiai įgyvendinti: atlikta pedagoginių darbuotojų apklausa, išgrynintos PKT temos, parengtas kompetencijų tobulinimo plano projektas, suorganizuoti 144 renginiai (4 639 dalyviai). Taip pat atliktas tyrimas, vertinantis mokinio padėjėjams skirtų PKT renginių poveikį praktinei veiklai (135 respondentai). PŠKC, bendradarbiaudamas su Lietuvos įtraukties švietime centru, organizavo 3 PKT mokymus (10 akad. val.), kuriuose dalyvavo 71 mokinio padėjėjas. Taip pat 2025 m. vykdyti Nacionalinės programos „Įtraukusis ugdymas universalus dizaino mokymuisi prieigoje“ praktiniai mokymai. Pagal bendradarbiavimo sutartį su Klaipėdos „Medeinės“ mokykla buvo teikiama metodinė ir konsultacinė pagalba Klaipėdos miesto mokykloms (11 renginių, 271 dalyvių). Įgyvendinant ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą „KOLEGIALUS TINKLAS „3 x Į + U“, kuri suteikia mokytojams praktinius įgūdžius dirbant su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais: 2025 m. organizuota 11 renginių, dalyvavo 249 pedagoginiai darbuotojai. Pagal bendradarbiavimo su PŠKC sutartį miesto įstaigoms paslaugas teikė Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba (14 paskaitų, 410 miesto mokytojų). 2025 m. PŠKC parengė IKT programas (48 akad. val. ir 72 akad. val.), kurios skirtos tobulinti darbuotojų gebėjimus planuoti ir valdyti pamoką įtraukties kontekste;

2025 m. pradėtas įgyvendinti Klaipėdos kultūrinės kompetencijos ugdymo modelis (KKUM), skirtas stiprinti mokinių ir mokytojų kultūrinę kompetenciją bei švietimo ir kultūros įstaigų bendradarbiavimą. Penkioms mokykloms įteiktos Kultūrinės kompetencijos kokybės nominacijos, 20 ketvirtų klasių mokytojų – kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai; modelio įgyvendinimas tęsiamas 2026 m.;

įgyvendinant Klaipėdos miesto savivaldybės „Tūkstantmečio mokyklos“ (TŪM) programą, PŠKC 2025 m. vykdė 11 mokymų (40 akad. val.) mokinių pažangos, STEAM ir įtraukiojo ugdymo temomis (iš viso daugiau nei 560 akad. val.), kuriuose dalyvavo 200 mokytojų ir vadovų. Taip pat sukurtas paslaugų paketas „Pedagoginių inovacijų bankas“ – skaitmeninė platforma, veikianti iki 2030 m.; 2025 m. joje paskelbta 50 darbų, fiksuota 3 167 peržiūros;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – tobulinti IKT paslaugų kokybę ir informacinių priemonių pasiekiamumą – 2025 m. organizuota 20 įvairių formų MB renginių, skirtų mokytojams stiprinti skaitmenines kompetencijas;

PŠKC interneto svetainė 100 % atitinka „Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo“ reikalavimus. 2025 m. sudaryta galimybė komentuoti visas naujienas, o „Facebook“ fiksuotas augimas: 13 700 apsilankymų (2024 m. – 12 500; 2023 m. – 7 816) ir 46 000 pasiektų naudotojų (2024 m. – 43 046; 2023 m. – 25 600);

2025 m., modernizuojant PŠKC aplinką ir IKT bazę, įsigyta kompiuterinė ir biuro įranga, atnaujinti 1–3 kabinetų biuro baldai ir apšvietimas, 5 ir 6 auditorijose atliktas kosmetinis remontas, visuose kabinetuose ir auditorijose įrengti oro kondicionieriai, koridoriuose – 3 stebėjimo kameros. Taip pat įrengtas teisininko kabinetas ir atnaujintos tualetų kabinos bei higienos inventorius.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiems mokytis visą gyvenimą, taip pat teikti nuolatinę pagalbą Klaipėdos miesto švietimo

įstaigų vadovams – PŠKC veikla orientuota į neformaliojo suaugusių švietimo ir tęstinio mokymosi organizavimą ir sąlygų tenkinti lavinimosi ir saviraiškos poreikius sudarymą. Tikslams pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi (toliau – NSŠTM) sistemos koordinavimą ir tenkinti suaugusiųjų saviraiškos poreikius – 2025 m. PŠKC interneto svetainėje teikta informacija apie NSŠTM galimybes Klaipėdos mieste. Organizuota mokymosi savaitė (15 veiklų, apie 290 dalyvių). Plėtojant neformaliojo suaugusiųjų mokymosi paslaugas 2025 m. buvo sudaromos sąlygos suaugusiesiems (111 asmenų) įgyti ir tobulinti bendrąsias kompetencijas: specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos (60 akad. val., 62 dalyviai) ir skaitmeninio raštingumo (80 akad. val., 49 dalyvis) kursus;

organizuotas PŠKC darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas: dalyvauta 79 įvairaus formato PKT renginiuose (2024 m. – 41; 2023 m. – 63), kurių bendra trukmė siekė 1 000 akad. val. (2024 m. – 370). 2025 m. PŠKC vykdė 3 tarptautinių bendradarbiavimo projektų veiklas;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti pagalbą švietimo įstaigoms – buvo užtikrintas bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų aptarnavimas, apibendrinti ir pateikti 38 Klaipėdos miesto švietimo įstaigų bibliotekų 2025 m. statistinių ataskaitų duomenys LIBIS statistikos modulyje;

per 2025 m. pasirašytos 8 bendradarbiavimo sutartys su įstaigomis. Užtikrinant individualizuotos švietimo darbuotojų mokymosi programos vykdymą, PŠKC įvairių Lietuvos regionų dalyviams organizavo 8 stažuotes (6 – Lietuvoje; 2 – užsienyje): kurių dalyviai (185) iš įvairių Lietuvos regionų

2025 m. PŠKC finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	639,50	635,829	99,43	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	11,25	11,25	100	Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras – 11,10 Klaipėdos moksleivių saviraiškos centras –0,15
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	271,70	195,52	71,96	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	64,98	55,22	84,98	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	0,368			Nepanaudotos paramos lėšos kaupiamos
Iš viso	987,80	897,81		
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d. – 99,03				Paslaugų tiekėjai (UAB Tele2, UAB „Gelsva“) sąskaitas už 2025 gruodžio mėnesį išrašo tik 2026 m. sausio mėnesio pradžioje

Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba 2025-04-28 pateikė raštą Nr. KAT13-79 „Dėl 2024 metų finansinio ir teisėtumo audito rezultatų“, kuriame aprašomos PŠKC atlikto 2024 metų PŠKC finansinio ir teisėtumo audito procedūros reikšmingose nematerialaus turto, ilgalaikio materialaus turto, trumpalaikio turto, finansavimo sumų, pajamų, sąnaudų / išlaidų audito srityse bei lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo pasirinktose audito srityse (darbo užmokesčio išlaidų, prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų, turto valdymo) rekomendacijos (1), tačiau pažeidimų nenustatyta. Audito rezultatai pateikti Klaipėdos

miesto savivaldybės 2024 metų finansinio ir teisėtumo audito rezultatų ataskaitoje. Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei buvo pateikti duomenys apie akredituotas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas, kitus kvalifikacijos tobulinimo renginius įtraukiojo ugdymo srityje, pažeidimų nenustatyta.

Planuodama 2026 m. veiklą, PŠKC numato įgyvendinti šį prioritetą – kompetencijų tobulinimas, įgyvendinant šiuolaikinį ugdymo / mokymo turinį. Prioritetui įgyvendinti bus siekiama šių tikslų:

1) užtikrinti Pedagoginių darbuotojų profesinio tobulėjimo paslaugų kokybę ir prieinamumą;

2) sudaryti sąlygas Klaipėdos miesto suaugusiesiems mokytis visą gyvenimą, teikti nuolatinę pagalbą Klaipėdos miesto švietimo įstaigų vadovams.

Direktorė

Raimonda Stirbienė

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		37 004,24	32 379,36
I.	Nematerialusis turtas	1		
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	37 004,24	32 379,36
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		28 199,98	28 500,94
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		7 062,36	
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		1 741,90	3 878,42
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		65 390,72	110 015,89
I.	Atsargos	3	398,93	398,93
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuss		398,93	398,93
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4		1 243,44
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	54 866,50	36 637,56
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			

III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		189,00	88,00
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		51 606,42	33 478,48
III.6.	Kitos gautinos sumos		3 071,08	3 071,08
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	10 125,29	71 735,96
	IŠ VISO TURTO:		102 394,96	142 395,25
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	43 665,82	45 843,68
I.	Iš valstybės biudžeto		855,21	857,97
II.	Iš savivaldybės biudžeto		35 546,00	30 256,28
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3 093,13	10 540,43
IV.	Iš kitų šaltinių		4 171,48	4 189,00
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	8	40 873,48	32 417,38
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		40 873,48	32 417,38
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos	9	99,03	147,65
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			2,96
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		40 717,75	32 212,52
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		56,70	54,25
F.	GRYNASIS TURTAS		17 855,66	64 134,19
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		17 855,66	64 134,19
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		(46 278,53)	25 982,45
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		64 134,19	38 151,74
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		102 394,96	142 395,25

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Raimonda Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Zykė
(vardas ir pavardė)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		884 678,34	930 700,73
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		732 692,50	669 277,18
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2,76	4,93
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		660 884,92	594 957,62
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		71 787,30	74 083,03
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		17,52	231,60
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		151 985,84	261 423,55
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	10	151 985,84	261 423,55
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	11	930 956,85	904 718,28
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	12	539 868,13	497 612,54
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		1 989,12	1 605,18
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		12 336,87	12 282,15
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		1 296,76	1 388,11
V.	TRANSPORTO		645,92	1 078,23
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1 221,00	900,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		13 050,80	1 414,08
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		38 095,08	22 643,27
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		315 428,48	364 148,50
XIV.	KITOS	13	7 024,69	1 646,22
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(46 278,51)	25 982,45
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	14	(0,02)	
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		138,15	518,70

II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		138,17	518,70
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		(46 278,53)	25 982,45
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	15	(46 278,53)	25 982,45
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Raimonda Stirbienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951
D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						38.151,74	38.151,74	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		25.982,45	25.982,45	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						64.134,19	64.134,19	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-46.278,53	-46.278,53	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						17.855,66	17.855,66	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktore
(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vvrusiasis buhalteris (bualteris), ieigu nivaloma pagal teises aktus)

(parašas)

(parašas)

Raimonda Stūrbienė
(vardas ir pavardė)

Egle Zyke
(vardas ir pavardė)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-61.610,67	0,00	-61.610,67	36.402,81	0,00	36.402,81
I	Išplaukos		752.620,28	133.353,41	885.973,69	848.588,32	112.908,63	961.496,95
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		593.512,35	110.529,36	704.041,71	585.165,57	89.405,86	674.571,43
I.1.1	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		529.172,35	110.529,36	639.701,71	503.409,66	89.405,86	592.815,52
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		64.340,00	0,00	64.340,00	81.623,19	0,00	81.623,19
I.1.4	Iš kitų šaltinių					132,72	0,00	132,72
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų	--	158.527,98	0,00	158.527,98	262.840,00	0,00	262.840,00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		544,95	22.824,05	23.369,00	540,00	23.502,77	24.042,77
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		35,00	0,00	35,00	42,75	0,00	42,75
II	Pervestos lėšos		-33.048,14	0,00	-33.048,14	-21.485,17	0,00	-21.485,17
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-33.020,59	0,00	-33.020,59	-21.467,82	0,00	-21.467,82
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-27,55	0,00	-27,55	-17,35	0,00	-17,35
III	Išmokos	P02	-781.182,81	-133.353,41	-914.536,22	-790.700,34	-112.908,63	-903.608,97
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-522.673,74	-1.053,23	-523.726,97	-505.080,69	0,00	-505.080,69
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-1.115,85	-976,16	-2.092,01	-616,94	-1.124,86	-1.741,80
III.3	Komandiruočių		-196,78	-1.100,00	-1.296,78		-1.454,54	-1.454,54
III.4	Transporto		-313,70	0,00	-313,70	-247,69	-1.028,23	-1.275,92
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-551,00	-900,00	-1.451,00		-900,00	-900,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-12.000,00	-1.500,00	-13.500,00		-1.165,92	-1.165,92
III.7	Atsargų įsigijimo		-36.700,97	-8.459,40	-45.160,37	-14.512,83	-11.407,49	-25.920,32
III.8	Socialinių išmokų					-2.024,20	0,00	-2.024,20
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-207.630,77	-119.364,62	-326.995,39	-191.279,15	-15.485,30	-206.764,45
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos					-76.938,84	-80.342,29	-157.281,13

(tesinys kitame puslapyje)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			-7.500,00	-7.500,00		-2.000,00	-2.000,00
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-7.500,00	-7.500,00		-2.000,00	-2.000,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			7.500,00	7.500,00		2.000,00	2.000,00
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti			7.500,00	7.500,00		2.000,00	2.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			7.500,00	7.500,00		2.000,00	2.000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Gražintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-61.610,67	0,00	-61.610,67	36.402,81	0,00	36.402,81
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		71.735,96		71.735,96	35.333,15		35.333,15
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		10.125,29		10.125,29	71.735,96		71.735,96

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Raimonda Stirbienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Eglė Zyke
(vardas ir pavardė)

PA Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pliuro darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizžas	Es viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiųjų vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokama atskaitimo laikotarpio pradžioje		400,00							400,00
2	Išėjimo per atskaitinį laikotarpį									
2.1	prikto nematerialiojo turto išėjimo sąvokama									
2.2	neatlyginamai gauto nematerialiojo turto išėjimo sąvokama									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės atskaitos taisyklių reikalavimus									
3	Pardavimo, perleidimo ir nuosavybės nematerialiojo turto suma per atskaitinį laikotarpį									
3.1	pardavimo									
3.2	perleidimo									
3.3	nuosavybės									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išėjimo ar pasigaminimo sąvokama atskaitimo laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		400,00							400,00
6.1	Esantys Nematerialiojo turto, kuris yra viešai prieinama, tačiau dar nesivadovijama viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo sąvokama.									
7	Suakaupta amortizacijos suma atskaitimo laikotarpio pradžioje	X	-400,00		X		X			-400,00
8	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X			
9	Apokabinota amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį	X			X		X			
10	Suakaupta pardavimo, perleidimo ir nuosavybės nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X			
10.1	pardavimo	X			X		X			
10.2	perleidimo	X			X		X			
10.3	nuosavybės	X			X		X			
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X			
12	Kiti pokyčiai	X			X		X			
13	Suakaupta amortizacijos suma atskaitimo laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12)	X	-400,00		X		X			-400,00
14	Nuvertėjimo suma atskaitimo laikotarpio pradžioje									
15	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto suakaupta nuvertėjimo suma									
16	Apokabinota nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									
18	Suakaupta panaikinto, perleidimo ir nuosavybės nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	panaikinto									
18.2	perleidimo									
18.3	nuosavybės									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma atskaitimo laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		0,00							0,00
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitimo laikotarpio pabaigoje (6+13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitimo laikotarpio pradžioje (1+7-14)									
24	Per atskaitinį laikotarpį apskaitinomas sąnaudas už nematerialiųjų turtą, kuris buvo įsigytas ir išnaudojamas	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per atskaitinį laikotarpį apskaitinomas sąnaudas nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X	X	X	X	X	X	

Pastabos:
 1. X pažymėti atskaitos laukai nepildomi.
 2. Atskaitos 5, 12, 20 eilutės nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti atskaitinamoje zibete.
 3. Atskaitos 21 eilutės nurodyti pokyčiai kito subjekto suakaupto nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma bei neradymo.
 4. Atskaitos 10 stipelės „Prestizžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951
D/L: --

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2

P4-1 Igaliaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE IIGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas igalakis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Is viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	75.285,60			5.201,93		7.315,39		87.802,92
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				7.500,00				7.500,00
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				7.500,00				7.500,00
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačioms sektoriams partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-369,36				-369,36
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-369,36				-369,36
4	Pergrupavimai (+/-)						-1.849,00		-1.849,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2,-3+/-4+/-5)	75.285,60			12.332,57		5.466,39		93.084,56
6.1	Is jos: turtas, kuris yra visiškai nudevėjęs, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-46.784,66			-5.201,93		-3.436,97	X	-55.423,56
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupto nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-300,96			-437,64		-1.250,52	X	-1.989,12
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				369,36			X	369,36
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				369,36			X	369,36
11	Pergrupavimai (+/-)						963,00	X	963,00
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-47.085,62			-5.270,21		-3.724,49	X	-56.080,32
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupto nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Igalakio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	28.199,98			7.062,36		1.741,90		37.004,24
22.1	Is jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra nashabines, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačioms sektoriams partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar leises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Igalakio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	28.500,94			0,00		3.878,42		32.379,36
23.1	Is jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra nashabines, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privačioms sektoriams partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar leises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, oet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951
D/L: --

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	100	100
Mašinos ir įrenginiai	10	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	7

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir akcinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		398,93						398,93
2	Isigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		44,274,37						44,274,37
2.1	Isigyto turto įsigijimo savikaina		44,274,37						44,274,37
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-45,160,37						-45,160,37
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-45,160,37						-45,160,37
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		886,00						886,00
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		398,93						398,93
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		398,93						398,93
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		398,93						398,93

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina		1.243,44
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		1.200,00
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		2,96
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		40,48
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)		1.243,44

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	54.866,50	54.677,50		36.637,56	36.549,56	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	189,00			88,00		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	189,00			88,00		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	51.606,42	51.606,42		33.478,48	33.478,48	
1.5.1	Iš biudžeto	51.606,42	51.606,42		33.478,48	33.478,48	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	3.071,08	3.071,08		3.071,08	3.071,08	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	54.866,50	54.677,50		36.637,56	36.549,56	

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	3.093,13		10.540,43	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	3.093,13		10.540,43	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	7.032,16		61.195,53	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	7.032,16		61.195,53	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	10.125,29		71.735,96	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	857,97						-2,76					855,21
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	857,97						-2,76					855,21
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti												
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	30.256,28	657.730,50	0,00				-652.315,83		-124,95			35.546,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	27.182,24	11.313,38	7.169,34				-13.065,09		-124,95			32.474,92
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.074,04	646.417,12	-7.169,34				-639.250,74					3.071,08
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	10.540,43	64.340,00	0,00				-71.787,30					3.093,13
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti			3.665,47				-3.665,47					0,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	10.540,43	64.340,00	-3.665,47				-68.121,83					3.093,13
4	Iš kitų šaltinių	4.189,00						-17,52					4.171,48
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.967,03						-17,52					3.949,51
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	221,97											221,97
5	Iš viso finansavimo sumų	45.843,68	722.070,50	0,00				-724.123,41		-124,95			43.665,82

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		857,97	857,97		855,21	855,21
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		30.256,28	30.256,28		35.546,00	35.546,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		10.540,43	10.540,43		3.093,13	3.093,13
4	Iš kitų šaltinių		4.189,00	4.189,00		4.171,48	4.171,48
5	Iš viso		45.843,68	45.843,68		43.665,82	43.665,82

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	368,16							368,16
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	368,16							368,16

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai				2,96		
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	99,03			147,65		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	40.717,75			32.212,52		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	40.717,75			32.212,52		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	56,70			54,25		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	56,70			54,25		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	40.873,48			32.417,38		

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	151.985,84	261.423,55
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	151.985,84	261.423,55
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	151.985,84	261.423,55

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	138,15	518,70
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	138,15	518,70
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-138,17	-518,70
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-138,15	-518,70
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos	-0,02	
4	Kitos veiklos rezultatas	-0,02	0,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-7.024,69	-1.646,22
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-7.024,69	-1.646,22

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Prašęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomams ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	16	-477.899,58	-48.516,23		-13.452,32	14	-426.622,49	-67.327,15			-3.662,90	
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	3,0	-133.851,86	-12.102,25		-2.076,00	3,0	-112.160,87	-16.574,88			-740,62	
5.2	kiti darbuotojai	13,0	-344.047,72	-36.413,98		-11.376,32	11,0	-314.461,62	-50.752,27			-2.922,28	
6	Kiti												
7	Iš viso:	16	-477.899,58	-48.516,23		-13.452,32	14	-426.622,49	-67.327,15			-3.662,90	
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-7.257,46	-728,39		-178,07	X	-6.502,29	-1.004,76			-23,42	

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147350951

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	32.417,38	40.873,48
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	32.417,38	40.873,48

KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRAS

2025 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėda.

Įstaigos pagrindinė veikla – teikti Klaipėdos miesto savivaldybės mokyklų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojantiems skyrių vedėjams, mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams (toliau – asmenys) ir (ar) mokykloms informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo ir kitą pagalbą.

Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas bankuose. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais bei įstaigos nuostatais.

Įstaiga neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų; filialų ar kitų struktūrinių vienetų.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimų ir esminių klaidų taisymų nebuvo. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį 16.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2. Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau - VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

3. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadove (toliau - Apskaitos vadove) pateikta apskaitos politika taikoma taip, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija būtų svarbi vartotojų sprendimams priimti; patikima, nes teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus bei parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą; nešališka, netendencinga; apdairiai pateikta (atsargumo principas) ir visais reikšmingais atvejais išsamai.

4. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

5. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

6. Tvarkant Įstaigos apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas, vadovaujamosi VSAFAS.
7. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.
8. Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarkoma Įstaigos apskaita, sudaromi ir teikiami atskiri finansinių ataskaitų rinkiniai. Balansinėse sąskaitose registruojamas tik jos nuosavas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pvz., pagal panaudos ar nuomos sutartį), registruojamas apskaitoje nebalansinėse sąskaitose.
9. Įstaigai leidžiamas vykdyti ūkines operacijas nustato teisės aktai. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą apskaitoje ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, neatsižvelgiant į tai, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti leidžia teisės aktai.
10. Visos ūkinės operacijos registruojami sąskaitų plano registravimo sąskaitose taikant Apskaitos vadovą, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles), atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.
11. Ūkinės operacijos apskaitoje registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius: lėšų šaltinį, programą, valstybės funkciją, valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį, padalinį, kitą viešojo sektoriaus subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.
12. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).
13. Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus. Reikšmingumo kriterijus 1 procentas BĮ praėjusių metų finansinės būklės ataskaitos viso turto vertės.
14. Toliau pateikiama taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.
16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
17. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
18. Išlaidos, patirtos po piršto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.
19. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.
20. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir

nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas (pvz., plėtros darbai, literatūros, mokslo ir meno kūriniai), tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

21. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai nematerialusis turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to nematerialiojo turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti nematerialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovujamasi patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

25. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

26. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

27. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jeigu reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

28. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

29. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes (kilnojamasias, nekilnojamasias), kitas vertybes ir žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupią nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros ir kitos vertybės bei žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikrąja verte.

30. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai ilgalaikis materialusis turtas perleidžiamas, nurašomas, perkeliamas į atsargas arba kai apskaičiuojama ir užregistruojama to turto vieneto nuvertėjimo suma lygi skirtumui tarp jo likutinės vertės ir likvidacinės vertės

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 12-ojo

VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas” nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovaujamosi patvirtintais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvais.

32. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinis turtas

34. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas“.

35. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

36. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius).

37. Išankstiniai apmokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

38. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir, jei yra, vertės pasikeitimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Atsargos

39. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

40. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

41. Atsargos nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

42. Apskaičiuojant sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

43. Kai atsargos parduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kurį pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamas ūkinis inventorių, kurio balansinė vertė prieš jį nurašant į sąnaudas buvo didesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, kiekine ir vertine išraiška registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

45. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir

investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

46. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

47. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama investicijos į nuosavybės vertybinius popierius bei po vienu metų gautinos sumos.

48. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama per vienus metus gautinos sumos bei pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Gautinos sumos

49. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

50. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienu metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

51. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma, galiojusi gautinos sumos pirminio pripažinimo momentu, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

52. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir bankų sąskaitose.

53. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Išankstiniai apmokėjimai

54. Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Turto nuvertėjimas

55. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

56. Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t.y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

57. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Kai yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

58. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

59. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto

vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Finansinio turto nuvertėjimo sumos neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

60. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

61. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

62. Įstaigos apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas: ilgalaikio materialiojo turto, ilgalaikio nematerialiojo turto, biologinio turto, kurio tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, todėl šis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus to turto nuvertėjimą, po vieno metų gautinų sumų, per vienus metus gautinų sumų, išankstinių apmokėjimų, atsargų, pinigų ir pinigų ekvivalentų.

Finansavimo sumos

63. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

64. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

65. Finansavimo sumos – iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos ar iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti, paramos būdu gautą turtą.

66. Lėšos, kurias Įstaiga pervedė į biudžetą ir gavo (ar turi teisę atgauti) iš biudžeto atgal (pvz., uždirbtos pajamos, pervestos į biudžetą) nėra laikomos finansavimo sumomis.

67. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

68. Užregistruotos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas ilgalaikiam turtui įsigyti, finansavimo sumas biologiniam turtui įsigyti, finansavimo sumas atsargoms įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

69. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti.

70. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

71. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunami pinigai (finansavimo sumos).

72. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus

finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant finansavimo sumas (perduotas).

73. Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

74. Finansavimo sąnaudomis VSS perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kiti VSS finansuojami savo uždirbtomis lėšomis.

Finansiniai įsipareigojimai

75. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

76. Visi įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

77. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

78. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

79. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta, arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu, gautų paskolų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

Atidėjiniai

80. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą, yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

81. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam vertinimui.

Nuoma ir finansinė nuoma (lizingas)

82. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

83. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

84. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos lemia) bent viena iš šių sąlygų:

84.1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;

84.2. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir

nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

84.3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

84.4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

84.5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiama ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik nuomininkas.

85. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

86. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

87. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

88. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

89. Pajamų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas atsiskaitymo laikotarpis yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka gautą arba gautiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, buvusių pajamų pripažinimo momentu.

90. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus PVM, jei Įstaiga yra PVM mokėtoja ir vykdo veiklą, kuriai yra įsiregistravusi kaip PVM mokėtoja, ir suteiktas nuolaidas.

91. Kai Įstaiga privalo pervesti surinktas lėšas į biudžetą ir neturi teisės gauti jų iš biudžeto atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

92. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, gautų iš Europos Sąjungos (finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

93. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

94. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai

nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

95. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

96. Finansavimo sąnaudos apskaitoje pripažįstamos tuomet, kai iš pajamų suteikiamos finansavimo sumos kitiems subjektams.

97. Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas mokėjimo terminas yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka sumokėtą arba mokėtiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, galiojusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

98. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sandoriai užsienio valiuta

99. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

100. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje taikant sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio ir nacionalinės valiutos kursą. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą valiutos kursą.

101. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

102. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

103. Įstaigos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

104. Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 proc. ir mažesnė nei 50 proc.), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 proc.) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

105. Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 proc. ir mažesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 proc.), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labai tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 proc.), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

106. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

107. Po ataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

108. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

109. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

110. Apskaitoje atliekamos šios tarpusavio užskaitos: ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas pelnas arba nuostolis iš turto pardavimo, finansinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas tik sandorio rezultatas.

111. Finansinėse ataskaitose turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

112. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

113. Segmentas – Įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

114. Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautus.

115. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią veiklos dalį sudarančiam segmentui.

116. Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija: pagrindinės veiklos sąnaudos, pagrindinės veiklos išmokos.

Apskaitos politikos keitimas

117. Apskaitos politikos keitimo atvejai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

118. Apskaitos politika pasirenkama ir taikoma remiantis nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

119. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

120. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

121. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

122. Apskaitoje gali būti registruojami tokie įverčiai: ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas; ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija; turto nuvertėjimo nuostoliai; sukauptos gautinos sumos; sukauptos pajamos; sukauptos sąnaudos; sukauptos mokėtinos sumos; amortizuotos savikainos pasikeitimas; atidėjiniai.

123. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

124. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

125. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

126. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

127. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis viršija reikšmingumo kriterijų - 1 procentą BĮ praėjusių metų finansinės būklės ataskaitos viso turto vertės.

128. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

128.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje,

kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

128.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto straipsnyje nurodyta nematerialiojo turto balansinė vertė. Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo VSAFAS 1 priedo „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ formoje.

2. Ilgalaikio materialiojo turto straipsnyje nurodyta ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė. Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, bei kita informacija pateikiama 12-ojo VSAFAS 1 priedo „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“.

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys 12-ajame VSAFAS nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, buvo pergrupuoti laikantis 12-ojo VSAFAS reikalavimų.

3. Balansinė atsargų vertė pagal atsargų grupes pateikiama 8-ojo VSAFAS 1 priedo formoje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-ojo VSAFAS 6 priedo formoje.

5. Informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priedo „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ formoje.

6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

7. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 priedų formose. Finansavimo sumų straipsnyje nurodyti gauto finansavimo likučiai.

Informacija apie panaudotą paramą pateikiama 6-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

8. Informacija apie finansinių įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis, įskaitant mokėtinas sumas, pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priedo „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“ formoje.

9. Informacija apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priedo „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ formoje.

10. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10-ojo VSAFAS 1 priedo „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ formoje. Kitos pajamos gautos už suteiktas paslaugas.

11. Pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS 1 priedo „Segmentai“ formoje.

12. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 24-ojo VSAFAS priedo formoje.

13. Informacija apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 11-ojo VSAFAS priedo “Informacijos apie kitas pagrindines veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimas žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ formoje.

14. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 10-ojo VSAFAS 2 priedo “Kitos veiklos pajamas ir sąnaudos” formoje. Kitos veiklos pajamas gautos už parduotas prekes.

15. Grynasis deficitas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 46278,53.

Direktorė

Raimonda Stirbienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO 2025-12-31 METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-02 Nr. F11-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Zykė, Skyriaus vedėja, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ ZYKĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-02 15:54:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-02 15:54:46 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-07 10:52:27 – 2029-01-06 10:52:27
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimonda Stirbienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	RAIMONDA STIRBIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-02 16:00:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-02 16:00:15 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-05 07:37:17 – 2028-03-04 07:37:16
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.89.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-02 16:03:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-02 16:03:47 Dokumentų valdymo sistema Avily

**KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR
KULTŪROS CENTRAS**

2025 METŲ GRUODŽIO 31 D.

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL

2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/732

(data)

Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų įrengimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			195175552
	Programos			10.010240
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	09	05	01	02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
3	1	153	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
3	1	154	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
3	1	163	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
3	1	164	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
3	1	166	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
	IŠ VISO	336	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. 2025/4/735

(data)

BĮ Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centro veiklos užtikrinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
		Ministerijos/Savivaldybės			6
		Departamento			
		Įstaigos		195175552	
		Programos		10.030202	
Finansavimo šaltinio					151
Valstybės funkcijos	09	05	01	02	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	549 300,00	549 300,00	545 673,53	545 673,53
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	513 700,00	513 700,00	513 700,00	513 700,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	505 900,00	505 900,00	505 900,00	505 900,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	505 900,00	505 900,00	505 900,00	505 900,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	505 900,00	505 900,00	505 900,00	505 900,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	505 900,00	505 900,00	505 900,00	505 900,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7 700,00	7 700,00	7 676,13	7 676,13
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7 700,00	7 700,00	7 676,13	7 676,13
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7 700,00	7 700,00	7 676,13	7 676,13
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7 700,00	7 700,00	7 676,13	7 676,13
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	199,97	199,97
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	800,00	800,00	800,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	900,00	900,00	900,00	900,00

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			195175552
	Programos			10.030202
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	05	01	02

(curais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	200,00	200,00	176,16	176,16
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 700,00	7 700,00	4 097,40	4 097,40
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	7 700,00	7 700,00	4 097,40	4 097,40
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	7 700,00	7 700,00	4 097,40	4 097,40
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	7 700,00	7 700,00	4 097,40	4 097,40
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 700,00	7 700,00	4 097,40	4 097,40
2 8	Kitos išlaidos	126	20 200,00	20 200,00	20 200,00	20 200,00
2 8 1	Kitos išlaidos	127	20 200,00	20 200,00	20 200,00	20 200,00
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	20 200,00	20 200,00	20 200,00	20 200,00
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	20 200,00	20 200,00	20 200,00	20 200,00
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	20 200,00	20 200,00	20 200,00	20 200,00
	IŠ VISO	336	549 300,00	549 300,00	545 673,53	545 673,53

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo
rašto forma)

KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRAS
2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025-12-31 Nr. 4

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 195175552, adresas Baltijos pr. 51, Klaipėda.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Biudžeto sandaros įstatymu ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr.1K-63.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje pateikiami išlaidų sąmatos vykdymo duomenys ir kita biudžeto vykdymo informacija. Įstaigos apskaita tvarkoma centralizuotai, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia Klaipėdos miesto savivaldybės administracija,

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Ataskaitų rinkinys sudarytas taikant pinigų, subjekto, periodiškumo, pastovumo ir piniginio mato principus.

III SKYRIUS
PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie įstaigos pajamų plano vykdymą pateikta formoje Nr. 1 (pridedama).

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2025 metų patvirtintas biudžeto asignavimų planas – 675,7 tūkst. eurų. Per 2025 metus gauti asignavimai sudaro 659,2 tūkst. eurų, panaudota 659,2 tūkst. eurų. 2025 metų įstaigos biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 97,6 proc. planuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 16,5 tūkst. eurų planuotų asignavimų darbo užmokesčiui, prekių, paslaugų ir turto įsigijimui.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs.

Biudžetinių lėšų sąskaitose (mokėjimo kortelėse) lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2025 m. sausio 1 d. – 0,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje– 0,00 Eur.

Informacija apie 2024 m. gruodžio 31 d. pervestų ir nepanaudotų pajamų likutį, kuris perkeltas į 2025 metus bei kita informacija apie įstaigos pajamas pateikta formoje Nr. 1 (pridedama).

Direktorė

Raimonda Stirbienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centras, 195175552, Baltijos pr. 51, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metinė

2025 m. gruodžio 31 d.

Nr. 2025-12-31

(data)

Ministerijos/Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	195175552

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	1 263,00	36 200,00	32 895,64	23 369,00	23 369,00	10 789,64	0,00	10 789,64
1.1. Finansavimo šaltinis 321	0,00	35 000,00	32 895,64	22 169,00	22 169,00	10 726,64	0,00	10 726,64
1.2. Finansavimo šaltinis 323	1 263,00	1 200,00	0,00	1 200,00	1 200,00	63,00	0,00	63,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalčiai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Raimonda Stirbienė

(vardas ir pavardė)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO 2025-12-31 BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-22 Nr. F11-2
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Zykė, Skyriaus vedėja, Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	EGLĖ ZYKĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-22 10:03:17 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-22 10:03:27 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-07 10:52:27 – 2029-01-06 10:52:27
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimonda Stirbienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	RAIMONDA STIRBIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-22 10:10:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-22 10:10:16 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-05 07:37:17 – 2028-03-04 07:37:16
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-22 10:15:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-22 10:15:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 111100775, Klaipėda, Liepų g.11
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-14 Nr. M-571
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-13 19:07:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-13 19:08:00 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.89.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-14 09:40:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-14 09:40:47 Dokumentų valdymo sistema Avilys