

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DU GAIDELIAI“
DIREKTORĖS MARINOS DEGTIAR
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-25 Nr. P36-64

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Du gaideliai“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2025-09-01 duomenimis Įstaigoje yra ugdomas 131 vaikas, iš jų 7-iose ikimokyklinio amžiaus grupėse 87 vaikai (87 ugdomi tautinių mažumų gimtąja kalba), 3-ose priešmokyklinio ugdymo grupėse - 44 vaikai (9 ugdomi lietuvių kalba ir 35 ugdomi tautinių mažumų gimtąja kalba).

Įstaiga įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, į ugdymą integruojant 4 neformaliojo vaikų švietimo programas (STEAM ugdymo programa, fizinio ugdymo programa, sveikos gyvensenos programa, dailės ugdymo programa). Į ugdomąją veiklą yra integruotos 2 prevencinės socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ ir „Kimochi“.

Įstaigoje dirba 56 darbuotojai, iš jų 26 pedagogai (logopedas, meninio ugdymo, lietuvių kalbos, neformaliojo ugdymo, fizinio ugdymo, 14 ikimokyklinio ugdymo, 6 priešmokyklinio ugdymo mokytojai), 28 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, raštinės administratorius, sandėlininkas, specialistas, 6 mokinio padėjėjai, 11 mokytojo padėjėjų, elektrikas, 2 virėjai, kiemsargis, valytojas, pastatų ir sistemų remonto darbininkas, patalynės prižiūrėtojas, pagalbinis darbininkas), 2 administracijos darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui).

2025 metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2025 m. pasirinko šias prioritėtines veiklos kryptis: užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą; užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos veiksmingos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į galimybių sudarymą kiekvienam ugdytiniui siekti asmeninės pažangos. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – buvo įvykdytos priemonės, susijusios su ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimu. Vykdam pirmą priemonę (Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas), buvo sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (131 ugdytiniui), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 56 Įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms ir prekėms įsigyti. Vykdam antrą priemonę (darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas) buvo sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją. Trečioji priemonė – vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas. Vykdam šią priemonę buvo sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio sveikos gyvensenos, fizinio ugdymo, dailės ugdymo ir STEAM ugdymo programos) ir kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas ir švietimo pagalbą vaikui – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su kokybišku vaikų maitinimo organizavimu. Vykiant šią priemonę buvo sudarytos sąlygos Įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Buvo organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba buvo vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Įgytas naujas 1 šaldytuvas. Maisto gaminimui buvo užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. 2025 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata buvo taikoma 1 vaikui, 50 % – 39 vaikams. Vykiant šią priemonę buvo teikiama logopedo pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų.

Atsižvelgiant į Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų (toliau – PPT) rekomendacijas, parengta 10 pritaikytų ikimokyklinio ugdymo programų, sudaryti 26 individualios pagalbos planai, teiktas individualizuotas ugdymas, skirta mokinio padėjėjo pagalba (6 etatai nuo 2025 m. rugsėjo mėn.). Teikta 14 individualių konsultacijų tėvams ir 3 mokytojams. Per metus visiškai ištaisyta kalba 9, iš dalies - 14 vaikų.

Pagerėjo Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veikla: įvyko 5 komisijos posėdžiai, teikiant specialiąją pedagoginę ir psichologinę informaciją, susitariant dėl švietimo pagalbos būdų ir formų, organizuoti 5 renginiai Įstaigos bendruomenei (pranešimai, lankstinukai, Tolerancijos diena, teminė savaitė „Savaitė be patyčių“), teikta metodinė pagalba bendruomenei integruojant į ugdymo procesą socializacijos, prevencinę smurto ir patyčių programą „Žipio draugai“. Įgyvendinant šią programą buvo siekiama, kad vaikai išsiugdytų atsparumą neigiamai aplinkos įtakai, gebėtų susivaldyti, taptų jautresni artimųjų emocinei būsenai bei problemoms.

Reguliariai tėvams informaciją ir konsultacijas teikė pagalbos vaikui specialistai: logopedas, visuomenės sveikatos specialistas, vaiko gerovės komisijos nariai. Įstaigoje surengtos tėvams atvirų durų dienos - iš viso 9 atviros veiklos ir 2 šventės Įstaigos kieme: rudens šventė „Moliūgų košės diena“ ir renginys šv. Mykalojaus dienai paminėti „Takeliu – su arkleliu“. Renginiai kieme sukėlė didelį tėvų susidomėjimą (dalyvavo tėvų 75 %). Aktyvus tėvų įsijungimas į įstaigos ugdymo procesą: 3 tėvai vedė edukacines valandėles vaikams, organizuotos 12 bendros vaikų ir tėvų (globėjų) parodos, veiklos, sportiniai renginiai.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – buvo siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos normų reikalavimus, buvo įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2025 m. buvo atliktas remontas ir pakeisti baldai 2-uose grupėse, nupirktos ir įmontuotos 11 indaplovių, panaudojant valstybės, savivaldybės ir paramos lėšas. Įrengtas Multisensorinis kambarys.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo vykdomos dvi priemonės (lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas ir naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas). Vykiant pirmą priemonę buvo užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai. 2025 m. buvo įrengta nauja aplinka specialiųjų poreikių vaikams (toliau – SUP) lauke, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas. Vykiant antrąją priemonę – naujausių technologijų ir priemonių įsigijimą – buvo įgytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios metodinės ir informacinės-komunikacinės technologijos. 2025 m. nupirkti 2 interaktyvūs ekranai, kompiuterinis monitorius, spausdintuvas, skaitmeninis mikroskopas, sensorinis šviesos stalas.

Padidėjo mokytojų, taikančių inovatyvius metodus ir informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) skaičius, dėl to ugdymo procesas tapo patrauklesnis, labiau įtraukiantis ir motyvuojantis ugdytinius.

Įstaigoje įgyvendinamos 4 neformaliojo švietimo programos. Įsigytos interaktyvios ir mobilios priemonės, kurių pritaikymas vaikų veiklai galimas kaip patalpoje taip pat ir lauke, nuolat

atnaujinama STEAM kabineto priemonių bazė. Nuolat atnaujinama fizinio aktyvumo priemonių bazė.

Finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	854900	851174	99,56	Liko nepanaudotos lėšos ligos pašalpai ir išeitinių išmokoms
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	487300	487036	99,95	Liko dėl Sodros ir ligos pašalpos mokesčio apvalinimo
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	101000	79200	78,42	Dėl nestabilaus vaikų lankomumo ir bendro vaikų skaičiaus sumažėjimo (uždaryta viena grupė)
Pajamų išlaidos (SP)	101000	99532	68,84	Nepanaudota dalis SP lėšų dėl didelio vaikų sergamumo ir mažesnio lankytinų dienų
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	-	-	-	-
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	2913	1314	45,10	Lėšos bus panaudotos 2026 m.
Iš viso	1.547.113	1.488.256	-	-
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.				AB „Bitė Lietuva“ 34,16 eurų sąskaitą pateikė 2026 m. sausio mėn., UAB „Amazis“- 33,88 eurų sąskaitą pateikė 2026 m. sausio mėn., UAB „Sabelija“ – 96,80 eurų sąskaitą pateikė 2026 m. sausio mėn.

Buvo atliktas Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro patikrinimas 2025 m. sausio 9 d. ir gruodžio 12 d. – pažeidimų ir neatitikimų nerasta.

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: viso pastato renovacija, takų ir žaidimo aikštelių atnaujinimas, lauko aikštelių specialiosios dangos įrengimas, elektros instaliacijos visame pastate pakeitimas. Pastato renovacija nėra numatyta artimiausiu metu, planuojami tik daliniai pastato remonto darbai (pastato blokų siūlių taisymas ir šiltinimas). Įstaigos teritorijos takų dangos keitimas nėra numatytas 2026 metais.

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokio veiklos prioriteto: universalios mokymosi aplinkos ir kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, įgyvendinant įtraukujį ugdymą ir ugdytinių sveikatos stiprinimas, vykdant fizinį aktyvumą skatinančias neformaliojo vaikų švietimo bei sveikatinimo programas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Stiprinti Įstaigos ir ugdytinių šeimų partnerystę	Sustiprėję Įstaigos ir šeimos ryšiai padės sukurti palankesnę ugdymui(si) aplinką	<p>1. Inicijuoti apklausą, kurioje dalyvaus nemažiau kaip 50% ugdytinių tėvų ir 100% mokytojų. Iki 2025-03-31 (pirma apklausa) ir iki 2025-11-26 (antra apklausa).</p> <p>2. Pagal pirmos apklausos rezultatus numatyti bendradarbiavimo su tėvais kryptis iki 2025-04-30 parengti ir iki 2025-12-30 90% įgyvendinti Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo 2025 m. planą.</p> <p>3. 50 % pedagogų su tėvais dalinsis gerąja patirtimi įvairiais sklaidos būdais iki 2025-12-28.</p> <p>4. Parengta ir apibendrinta tėvų apklausos rezultatų suvestinė iki 2025-12-05</p>	<p>1.1. Atliktos 2 apklausos: 2025-03-27 ir 2025-11-20 apklausa.lt platformoje. Pirmoje apklausoje dalyvavo 100 % mokytojų ir 68 % ugdytinių tėvų, o antroje apklausoje dalyvavo 96 % mokytojų ir 61% ugdytinių tėvų.</p> <p>2.1. Parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2025-04-23 įsakymu Nr. V-31 planas, buvo įtrauktos 2 bendradarbiavimo kryptys: visuomeninis ugdymas ir fizinis aktyvumas bei ugdymas.</p> <p>3.1. 85 % Įstaigos mokytojų pristatė savo veiklas. 3.2. Buvo pravesta 10 atvirų veiklų tėvams. Lopšelio grupės mokytojos (100%) dalinosi su savo grupių ugdytinių tėvais veiklų vaizdžiais.</p> <p>4.1. Parengta ir apibendrinta apklausos rezultatų suvestinė buvo pristatyta bendrame tėvų susirinkime 2025-12-04 (protokolas Nr. 3). Antra apklausa (2025-11-20) parodė, kad tėvai patenkinti įstaigos darbu (75%)</p>
2. Organizuoti kokybišką ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimo procesą Įstaigoje	Užtikrintas ikimokyklinio ugdymo turinio kaitos įgyvendinimas	1. Koordinuota veikla, telkiant pedagogų bendruomenę pasiruošti ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimui ir sudarytos palankios sąlygos dalyvauti mokymuose	1.1. 91 % ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo 40 valandų mokymuose, „Ikimokyklinio ugdymo kaita“ gauti NŠA (Nr.10-014-P-0001) pažymėjimai. Mokytojų pirmasis srautas mokymuose dalyvavo 2024-

		<p>„Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ iki 2025-03-31.</p> <p>2. Ne mažiau 90 % mokytojų dalyvauja Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo svarstymuose, vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis iki 2025-05-31.</p> <p>3. Parengtas Įstaigos Ikimokyklinio ugdymo programos projektas, vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, ir jam pritarta Įstaigos savivaldos institucijoje iki 2025-07-01</p>	<p>11-05, antras srautas 2025-01-29, trečias srautas 2025-03-19.</p> <p>1.2 Ikimokyklinei programai parengti suburta darbo grupė, patvirtinta 2025-01-21 (10 pedagogų) direktoriaus įsakymu Nr. V-13.</p> <p>2.1. 100 % pedagogų dalyvavo Atnaujintos ugdymo programos svarstyme 2025-05-06 Mokytojų taryboje, protokolo Nr. V-3.</p> <p>3.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa patvirtinta 2025-07-24 direktoriaus įsakymu Nr. V-39 (pritarta Klaipėdos m. savivaldybės administracijos švietimo ir sveikatos departamento švietimo skyriaus vedėjo 2025-07-21 įsakymu Nr. ŠV1-154)</p>
3. Stiprinti ir tobulinti Įtraukiojo ugdymo veiksmingumą	Sudarytos sąlygos kiekvienam vaikui ugdytis, plėtoti savo galias ir gebėjimus, gauti reikiamą pagalbą ir patirti sėkmę ugdantis	<p>1. Ne mažiau 90 % mokytojų tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais iki 2025-12-31.</p> <p>2. Vykdomas tikslinis bendradarbiavimas švietimo pagalbos klausimais su PPT: organizuoti mokymai, paskaitos, konsultacijos Įstaigos darbuotojams ir tėvams dėl SUP vaikų ugdymo iki 2025-11-30</p>	<p>1.1. 100 % Įstaigos mokytojų tobulino savo kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais. Ugdymo meistrų platformoje visus metus - „Besimokančių darželių tinklas“, direktoriaus 2025-02-20 įsakymas Nr. V-16 . 2025 m. 100 % pedagogų iš klausė 72 ak. val. bei įgijo pažymėjimus.</p> <p>2.1. Tėvams, kurie augina vaikus su SUP, buvo išsiųsti pakvietimai į mokymus-konsultacijas, kurios vyko nuo 2025-03-01 iki 2025-05-31 PPT.</p> <p>2.2. 100 % tėvų (nuolatinių globėjų, rūpintojų) dalyvavo priimant sprendimus, susijusius su vaiko pagalba:</p>

		<p>2.2.1 vykdytos 8 konsultacijos, aptariant vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo sutrikimų / sunkumų, pasiekimus ir pažangą (el. dienynas „Mūsų darželis“);</p> <p>2.2.2. 10 tėvų ir 12 mokytojų dalyvavo rengiant vaikų, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius pagalbos ir ugdymo planus (el. dienynas „Mūsų darželis“);</p> <p>2.2.3 10 tėvų dalyvavo VGK posėdžiuose dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo ir pagalbos teikimo (2025 m. VGK 6 posėdžių protokolai).</p>
	<p>3. Ugdytiniams, kuriems iškyta ugdymo(si) sunkumų, pritaikytos aplinkos įrengimas</p>	<p>3.1. 2025 m. rugsėjo 24 d. įvyko darbuotojų (24 pedagogų ir 6 mokinio padėjėjų) mokymai „Multisensorinio kambario ir įrangos galimybės ir naudojimosi taisyklės. Įrengtas Multisensorinis kambarys, atitinkantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo ir sveikatos departamento švietimo skyriaus rekomendacijas</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizavau įstaigos įstojimą į „Aktyvių mokyklų“ tinklą	<p>Tęsiama respublikos sveikatos stiprinimo mokyklų tinklo „Sveika mokykla“ narystė. Gavome pranešimą apie įstojimą į „Aktyvių mokyklų“ tinklą. Pažymėjimas patvirtinantis įstojimą į tinklą 2025 m. gruodžio 11 d. Nr. AM-335 galioja iki 2030 m. gruodžio 11d. Programų įgyvendinimui įstaigoje sudarytos palankios sąlygos, skatinančios vaikų fizinį aktyvumą, naudojamos edukacinės erdvės,</p>

	įsigyta sveikatinimo priemonių, sukaupta metodinė literatūra, efektyviai dirba sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.
3.2. Inicijavau bendruomenės atstovų dalyvavimą Lietuvos neformaliojo švietimo agentūros ir nacionalinio „Science on Stage“ komiteto organizuojamame nacionaliniame „Science on Stage Lithuania 2025“ konkurse.	Plėtojami STE(A)M idėjų ir praktikų mainai, naujų pažinčių ir ryšių mezgimas, siekis kurti bendrus projektus, bendradarbiauti. Tapome I ir II etapo nugalėtojais už kokybiškai paruoštą STEAM projekto aprašą ir stendinį pranešimą nacionaliniam „Science on Stage Lithuania 2025“ konkursui ir gavome kvietimą dalyvauti tarptautiniame „ScienceonStage 2026“ festivalyje su projektu „Įdomus ir viliojantis vabalų pasaulis“. (LINEŠA Diplomai 2025-10-31). Rezultatai skelbiami linesa.lt.
3.3. Inicijuota ir parengta kvalifikacijos tobulinimo programa Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojų (dailės) metodinio būrelio metodinei dienai, kurią organizavau mūsų įstaigoje: „3D pieštukai“. Neformaliojo švietimo (dailės) mokytojus supažindinti su šiuolaikiška dailės priemone – 3D pieštukai, skirti STEAM/ dailės veikloms.	Plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas, dalijamasi profesine patirtimi. Tobulinamos pedagogų STEAM ugdymo kompetencijos. 2025-02-18 pažyma Nr. 7062

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4x
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4x
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3x 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4x
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4x

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius □

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandos formavimas ir įgalinimas (turi žinių ir gebėjimų pritraukti ir įgalinti talentus; puoselėti santykius ir organizacijos mikroklimatą)
7.2. Švietimo įstaigos ateities kūrimas (turi žinių ir gebėjimų kurti švietimo įstaigos viziją ir siekia ją įgyvendinti, geba taikyti inovacijas ir vertina bei skatina bendruomenės kūrybiškumą, geba inicijuoti organizacinius pokyčius ir geba atsakingai juos valdyti)

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius įstaigos bendruomenėje.	1. Sudarytos sąlygos bendruomenės sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo ugdymui	1.1. Iki 2026-12-17 suorganizuoti 3 sporto renginiai, kuriuose dalyvavo 10 % daugiau ugdytinių, jų tėvų, įstaigos pedagogų lyginant su 2024-2025 m.m. 1.2. Iki 2026-11-30 su 2 socialiniais partneriais inicijuotos 2 bendros veiklos, skatinančios fizinį aktyvumą.
8.2. Užtikrinti universalų dizaino principų įgyvendinimą	1. Sukurti įtraukią, vaikui draugišką aplinką, kurioje ugdymo turinys ir veiklos būtų prieinamos visiems – nepriklausomai nuo vaiko kalbinių, socialinių, fizinių ar pažintinių ypatumų	1.1. Iki 2026-12-19 ne mažiau kaip 70 % mokytojų, mokytojų padėjėjų, mokinio padėjėjų tobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje. 1.2. Iki 2026-12-19 atnaujinti 2 švietimo pagalbą reglamentuojančius dokumentus, įtraukiant 100 % pedagogų į svarstymo procesą. 1.3. Iki 2026-12-23 20 % daugiau pedagogų organizuos ugdomąją veiklą netradicinėse aplinkose lyginant su 2024-2025 m.m.
8.3. Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, kitomis institucijomis dalinantis profesine patirtimi ir	1. Įgyta bendradarbiavimo patirtis pritaikyta ugdymo procese. Formuojamas	2. Iki 2026-12-10 organizuoti ne mažiau kaip 2 edukacinius renginius su socialiniais partneriais ir 1 metodinę dieną,

pasiekimais, formuoti patrauklios, šiuolaikiškos Įstaigos įvaizdį	patrauklios, šiuolaikiškos Įstaigos įvaizdis	dalinantis profesine patirtimi lyginant su 2024-2025 m.m.
-------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------


9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl vaikų prasto lankomumo organizuotose veiklose dalyvaus mažiau negu 80 % ugdytinių
9.2. Dėl objektyvių priežasčių, įvykių ar aplinkybių gali nepavykti įgyvendinti visų numatytų veiklų

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

2025 metų numatytos veiklos užduotys įvykdytos ir viršija siektinus rezultatus bei jų vertinimo rodiklius. Įvykdytos veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Vadovas nuolat rūpinasi vaikų ugdymo kokybe ir organizuoja ugdymo erdvių atnaujinimą (tiek vidaus, tiek lauko), įgyvendina inovatyvias ugdymo organizavimo formas. Vadovo veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius (Įstaigos tarybos posėdžio 2026-01-27 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V1-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė  Auksė Motužienė 2026-01-27

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento direktorė  Ingrida Urbonavičienė. 2026-02-24

Susipažinau.
Direktorė  Marina Degtiar 2026-02-24