



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS
MOKYKLOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo Savivaldybės merui“ 1.1 papunkčiu,

t v i r t i n u Biudžetinės įstaigos Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos metinių ataskaitų rinkinį: metinę veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (pridedama).

Šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2025 m. d. potvarkiu Nr.

**BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS
MOKYKLOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS MOKYKLOS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla (toliau – Mokykla) – neformaliojo švietimo įstaiga, įgyvendinanti formalųjį švietimą papildančias ankstyvojo, pradinio, pagrindinio muzikinio bei šokio ugdymo, profesinės linkmės, mėgėjų muzikinio ir šokio ugdymo programas, kurių paskirtis – plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, suteikti papildomas dalykines kompetencijas. Mokykloje vykdomos šios ugdymo programos: fortepijono, akordeono, birbynės, lumzdelio, kanklių, trimito, trombono, valtornos, althorno, eufonijos, tūbos, klarneto, saksofono, fleitos, smuiko, violončelės, gitaros, mušamųjų instrumentų, klasikinio dainavimo, populiariosios ir džiaz muzikos, chorinio dainavimo, šokio.

2024 m. spalio 1 d. duomenimis Mokykloje mokėsi 813 mokinių, iš jų: 57 – ankstyvojo ugdymo, 320 – pradinio ugdymo, 278 – pagrindinio ugdymo, 7 – profesinės linkmės, 151 – mėgėjų ugdymo programose. Mokykloje dirba 110 mokytojų ir koncertmeisterių (112,65 etatų), iš jų – 14 mokytojų, 27 vyresnieji mokytojai, 54 mokytojai metodininkai, 15 ekspertų ir 14 nepedagoginių darbuotojų (15 etatų).

Mokykla veiklą vykdė vadovaudamasi 2024–2026 m. Mokyklos Strateginiu ir 2024 m. Mokyklos Veiklos planais. Pasirinkta prioritetinga kryptis – mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą. Siekta šių strateginių tikslų: užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą; gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką. Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Įgyvendinant Strateginio plano pirmąjį tikslą – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – vykdytas kūrybiškų ir kokybiškų veiklų, tokių kaip muzika ir šokis, organizavimas. Per šias veiklas siekta atliepti mokinių meninio pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius. Akcentuojama nuosekli individualios mokymosi pažangos stebėseną, kuri leido geriau pritaikyti ugdymo metodus kiekvienam mokiniui. Siekiant stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją, buvo taikomi inovatyvūs metodai, skatinantys aktyvesnį mokinių dalyvavimą ugdymo procese bei gerinant pasiekimų kokybę. Naudojant įvairius vertinimo metodus, buvo siekiama užtikrinti objektyvų mokymosi rezultatų vertinimą bei sukurti konstruktyvų grįžtamąjį ryšį, padedantį mokiniams tobulėti. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – ugdymo kokybės gerinimas, sudarant sąlygas visapusiškam asmenybės augimui – buvo užtikrinta ugdymo kokybė ir veiksmingumas, orientuojantis į ugdymo proceso tobulinimą, siekiant sudaryti palankias sąlygas visapusiškam mokinių augimui ir jų pasiekimų gerinimui. Parengtas 2024-2025 m. m. ugdymo planas (Mokyklos direktoriaus 2024-08-30 įsakymas Nr. V-53); Muzikos mokyklos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (Mokyklos direktoriaus 2024-08-22 įsakymas Nr. V-47); sudarytas 2024 m. keliamųjų ir baigiamųjų egzaminų tvarkaraštis (Mokyklos direktoriaus 2024-03-05 įsakymas Nr. V-29); pakoreguotos pradinio, pagrindinio, profesinės linkmės, mėgėjų, bei šokio ugdymo programos (Mokyklos direktoriaus 2024-08-20 įsakymas Nr. V-46). Sklandžiam ugdymo procesui užtikrinti vykdytas mokinių pasiekimų vertinimas ir individualios pažangos stebėjimas, kuris leido nuolat sekti mokinių vystymąsi, identifikuoti jų stipriąsias puses bei tobulintinas sritis. Tai suteikė galimybę atpažinti įgytus naujus gebėjimus, užtikrinant nuolatinę mokinių pažangą ir padedant pasiekti aukštus pažangumo rodiklius. Bendras mokinių pažangumo vidurkis: pradiniame ugdyme – 9,59 (2023 m. – 9,5), pagrindiniame ugdyme – 9,32 (2023 m. – 9,3); keliamųjų egzaminų vidurkis – 9,2 (2023 m. – 9,15); baigiamųjų egzaminų vidurkis – 9,3 (2023 m. – 9,11).

Ypatingas dėmesys skiriamas gabių vaikų ugdymui, siekiant skatinti jų intelektualinį ir kūrybinį augimą. Taikomi diferencijuoti metodai ir individualizuotos veiklos, pritaikytos pagal mokinių gebėjimus ir interesus. Siekiant individualizuoti mokymo procesą pagal asmeninius

poreikius, suformuluotos užduotys, skatinančios kūrybiškumą, savarankiškumą ir kritinį mąstymą, užtikrinant geresnius mokymo(si) rezultatus. Gabiems mokiniams suteikiama galimybė dalyvauti konkursuose, koncertuose, meistriškumo pamokose ir mokslinėse konferencijose, rengti rečitalius.

Už išskirtinius rezultatus ir aktyvią koncertinę veiklą gambiausi mokiniai buvo apdovanoti Klaipėdos miesto mero padėkos raštais. Skatinant gabių mokinių veiklą ir pasiekimus, mokykloje surengtas specialus renginys „Bravissimo“, skirtas pagerbti mokinius ir mokytojus, pelniusius aukščiausius apdovanojimus tarptautiniuose bei respublikiniuose konkursuose, vyko tradicinis mokyklos bendruomenės renginys „Metų mokinyš“, kurio metu apdovanojami ryškiausi metų mokiniai ir mokyklos kolektyvai, Nidos bendruomenės namuose organizuotas Jeronimo Kačinsko ir Juozo Karoso muzikos mokyklų tarptautinių konkursų laureatų koncertas, gambiausieji fortepijono klasės mokiniai turėjo galimybę dalyvauti Klaipėdos koncertų salės renginyje „Mažoji fortepijono istorija“, pristatydami savo talentą plačiajai auditorijai.

Atliktas 5–6 klasių mokinių intelektualinių gebėjimų vertinimas, kurio tikslas buvo įvertinti ugdymo veiksmingumą ir nustatyti mokinių nuomonę apie jų ugdymo patirtį. Vertinime dalyvavo 50 mokinių ir 32 juos mokantys mokytojai, kurie pateikė vertingas išvalgas apie gabių mokinių pažangą ir ugdymo proceso pritaikymą jų poreikiams.

Mokykla tęsia glaudų bendradarbiavimą su Klaipėdos Litorinos mokykla, siekdama stiprinti įtraukųjį ugdymą ir užtikrinti lygiavertes galimybes visiems mokiniams. Šis bendradarbiavimas suteikia specialiųjų poreikių mokiniams galimybę mokytis muzikos meno, atsižvelgiant į jų individualius poreikius ir gebėjimus. Muzikinis ugdymas lavina kūrybinį mąstymą, gerina motorinius įgūdžius, stiprina emocinę savijautą bei ugdo saviraišką, suteikdamas galimybes mokiniams būti pilnaverčiais bendruomenės nariais.

Pagal pritaikytą mėgėjų ugdymo programą 2024-2025 mokslo metais mokosi 23 Klaipėdos Litorinos mokyklos mokiniai: 2 klasėje – 13 mokinių, 3 klasėje – 10 mokinių (Mokyklos direktoriaus 2024-09-16 įsakymas Nr. V2-36). Šiais metais siekiant praplėsti specialiųjų poreikių mokinių ugdymo galimybes, buvo įsigytas naujas muzikos instrumentas – Veeh arfa. Šis instrumentas sėkmingai taikomas ugdymo procese, skatindamas mokinių muzikinį kūrybiškumą ir įsitraukimą.

Mokykla dalyvauja Klaipėdos miesto bendradarbiavimo tinkle „3*Į+U“, vienijančiame įstaigas, įgyvendinančias įtraukųjį ugdymą. 2024 m. gegužės 21 d. pasirašyta jungtinė dešimties švietimo įstaigų bendradarbiavimo sutartis, kuri sustiprino bendrus tikslus ir veiklas.

Plečiama kultūrinė integracija organizuojant įvairius renginius, tokius kaip popietė-koncertas „Mieliausia Kalėdų dovana“, sporto šventė „Tarptautinė žmonių su negalia diena“, socialinė akcija „Gerumo lauknešėlis“, koncertas-šventė „Muzikinė puokštė“ ir kt. Šie renginiai ugdo mokinių meninius gebėjimus, stiprina jų pasitikėjimą savimi, prisideda prie emocinės brandos ir padeda įveikti bendravimo iššūkius.

Mokyklos bendruomenė stiprina įtraukiojo ugdymo kompetencijas, aktyviai dalyvaudama mokymuose, metodinėse dienose ir kitose kvalifikacijos tobulinimo veiklose. Mokyklos direktorė dalyvavo forume „Įtraukaus ugdymo iššūkiai, galimybės ir jų sprendimo būdai“ ir skaitė pranešimą „Sėkminga įtrauktis muzikiniame ugdyme bendradarbiavimo plotmėje“. Pedagogai nuolat bendradarbiauja su Klaipėdos Litorinos mokyklos specialistais (specialiuoju pedagogu, socialiniu pedagogu, psichologu ir surdopedagogu), dalijasi gerąja patirtimi ir kartu ieško sprendimų, padedančių užtikrinti aukštesnę ugdymo kokybę. Toks bendradarbiavimas prisideda prie efektyvaus įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo ir kiekvieno mokinio sėkmės, nepriklausomai nuo jo poreikių ar gebėjimų.

Stiprinant Mokyklos ir mokinių tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą, organizuoti 143 koncertai, vesta 13 atvirų pamokų, 2 atvirų durų dienos, tėvams teikta informacija apie ugdytinių pasiekimus. Plėtojant mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą, organizuotas mokyklos ataskaitinis koncertas „Muzika mums šviečia“. Kokybiškam ugdymo proceso organizavimo

užtikrinimui mokiniams, laikinai neturintiems savo instrumento, sudaryta galimybė Mokykloje nuomotis instrumentą pagal pasirinktą specialybę;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – gerinti ugdymo kokybę ir didinti mokinių mokymosi motyvaciją – buvo įgyvendintos įvairios iniciatyvos, suteikiančios mokiniams daugiau galimybių ugdyti savo kūrybiškumą, kultūrinę raišką ir intelektualinį potencialą. Tai padėjo skatinti mokinių domėjimąsi mokymosi procesu ir prisidėjo prie jų asmeninio bei akademinio augimo.

2024 m. koncertuose užsienyje dalyvavo 131, Mokykloje 620, miesto bei rajono švietimo, kultūros ir socialinės paskirties institucijose 664 ugdytiniai. Mokyklos kolektyvai aktyviai dalyvavo Lietuvos dainų šventėje „Kad giria žaliuotų“. Berniukų ir jaunuolių choras „Gintarėlis“ garbingai atstovavo mokyklą dalyvaudamas Lietuvos Respublikos Prezidento Gitano Nausėdos inauguracijos šventėje Vilniuje. Berniukų ir jaunuolių choro „Gintarėlis“ jaunučių choras dalyvavo tarptautiniame festivalyje „Bunda jau Baltija“, skirtame Baltijos kelio 35-mečio minėjimui. Ansamblis „Vocalis“ prisidėjo prie Klaipėdos miesto šventinės nuotaikos, pasirodydamas eglutės įžiebimo renginyje ir kt.

Mokykla organizavo 4 tarptautinius konkursus: solfedžio „Intervalų-akordų magija“; V džiazio vokalistų „Jazz Wind“; II Baltijos šalių fortepijoninės muzikos konkursą „Muzikiniai tiltai“; XII jaunųjų atlikėjų tautiniais instrumentais konkursą „Muzikos burtai“; tarptautinė muzikos ir meno mokyklų moksleivių muzikologijos konferenciją „Muzikoje – mitai, pasakos ir legendos“; 4 respublikinius ir 11 konkursų Mokykloje. Šiose veiklose dalyvavo 799 (2023 m. – 793) Mokyklos mokiniai. 578 (2023 m. – 468) mokiniai dalyvavo tarptautiniuose konkursuose (solo ir ansamblio kategorijose), iš jų – Grand Prix pelnė – 61 (2023 m. – 32), I vietas – 227 (2023 m. – 157), II vietas – 221 (2023 m. – 155), III vietas – 220 (2023 m. – 165), 102 (2023 m. – 52) mokiniams suteikti laureatų ir diplomantų vardai. Respublikiniuose konkursuose (solo ir ansamblio kategorijose) dalyvavo 605 Mokyklos mokiniai (2023 m. – 562), iš jų – Grand Prix pelnė – 36 (2023 m. – 17), I–III vietų prizininkais tapo 584 (2023 m. – 240), diplomantų ir laureatų vardai suteikti 154 (2023 m. – 95) mokiniams.

Parašyti 4 straipsniai apie konkursus, renginius, nušviečiantys Mokyklos bendruomenės gyvenimą dienraščiuose „Klaipėda“, „Vakarų ekspresas“. Informacija apie Mokyklos veiklą nuolat atnaujinama socialiniuose tinkluose bei Mokyklos internetinėje svetainėje, laimėjimai ir pasiekimai apibendrinami Mokyklos metraštyje.

Siekiant kurti besimokančią, atsakingą, aktyvią bendruomenę ir palaikyti aukštą mokytojų lyderystės raišką, plėsti bendradarbiavimą su kitomis švietimo institucijomis, buvo pasirašytos / atnaujintos trys bendradarbiavimo sutartys su TŪM programoje dalyvaujančiomis mokyklomis – Klaipėdos „Smeltės“, Klaipėdos Liudviko Stulpino ir Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijomis ir su Tukums (Latvija) muzikos mokykla. Suorganizuota tarptautinė konferencija su Lietuvos bei Lenkijos, Ukrainos, Azerbaidžiano, Šveicarijos švietimo įstaigomis. Sudarant sąlygas mokinių saviraiškos sklaidai, Mokykloje 2024 metais organizuoti bendri renginiai su Tukums ir Saldus (Latvija) muzikos mokyklomis, Klaipėdos Juozo Karoso muzikos mokykla, Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorija, Vilniaus Naujosios Vilnios muzikos mokykla, Klaipėdos Litorinos mokykla, sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Klaipėdos viltis“ bei Klaipėdos ikimokyklinio ugdymo įstaigomis.

Įgyvendinti du tarptautiniai meniniai-edukaciniai projektai „Muzikiniai draugystės tiltai 2024“ su Šilutės meno mokykla ir Saldus (Latvija) muzikos mokykla, „Menų krantai 2024“ su Klaipėdos vaikų laisvalaikio centru, Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazija ir Lielvardės (Latvija) muzikos mokykla. Kartu su Klaipėdos Litorinos mokykla dalyvauta labdaros akcijos projekte „Atsigręšk“, kurį organizavo Vilniaus Naujosios Vilnios muzikos mokykla, renginio globėja pirmoji šalies ponija Diana Nausėdienė. Įvykdyti du eTwinning projektai „Music games“ („Muzikiniai žaidimai“) ir „Movie Music“ („Filmų muzika“) bendradarbiaujant su Petrinjos ir Križevci (Kroatija) mokyklomis, Amyntaio (Graikija) ir Novska (Kroatija) muzikos mokyklomis. Šiems projektams suteikti Nacionaliniai ir Europos kokybės ženkleliai. eTwinning projekto „Movie

Music“ („Filmų muzika“) veiklos buvo pristatytos IX nacionalinėje švietimo įstaigų projektų parodoje – mini mokymuose „Projektų mugė“. Pateikta paraiška ir gautas finansavimas projektui „Nordplus Junior – Application 2024“ for „NPJR-2024/10080 – „M.U.S.I.C. orchestra“ (Meeting. Uniting. Speaking. Including. Cooperating.)“, bendradarbiaujant su Latvijos Saldus muzikos mokykla. Pateikta paraiška „Erasmus+“ KA210-YOU mažos partnerystės projektui „C.U.L.T.U.R.E. and communication“ (Citizenship. Understanding. Learning. Tradicion. Unique. Roots. Experience.) finansavimui gauti, bendradarbiaujant su Kroatijos Požegos ir Estijos Pernu muzikos mokyklomis. Iš viso įgyvendinta 5 projektų, kuriuose dalyvavo 136 Mokyklos mokiniai;

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – plėsti mokytojų dalykines ir tarpdalykines kompetencijas, skatinant kolegialų bendradarbiavimą – siekiant užtikrinti aukščiausius švietimo standartus, buvo plečiamos mokytojų dalykinės ir tarpdalykinės kompetencijos, skatinančios kolegialų bendradarbiavimą, dalijantis gera praktika ir stiprinant tarpusavio paramą. Tai padėjo kurti palankią aplinką nuolatinėms inovacijoms ir efektyvesniam ugdymo procesui. Plėtojant mokytojų kolegialų kompetencijų ugdymą, 100 proc. mokytojų tobulino savo profesines ir bendrąsias kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, iš viso per metus išklause 2760 kvalifikacijos kėlimo valandų, vidutiniškai po 4–5 seminarus / mokymus. Mokyklos bendruomenei buvo surengti 2 seminarai: „Ugdymo turinio pritaikymas – realūs pavyzdžiai dirbant su specialiuųjų poreikių mokiniais“ kartu su Klaipėdos Litorinos mokykla, „Motyvacija ir savimotyvacija – veiklumui, kūrybiškumui, bendriems darbams. Ugdytojo įvaizdis“. Per metus mokytojai parengė ir įgyvendino kvalifikacijos tobulinimo programas: 1 tarptautinę konferenciją, 11 seminarų, 7 metodines dienas miesto ir šalies pedagogams. Įgyvendinta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa su Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centru „Mokinių mokymosi motyvacijos skatinimo būdai“ (direktorius 2024-02-03 įsakymas Nr. V-14).

Plėtojant pedagogų bendradarbiavimą, skatinant nuolatinį profesinį tobulėjimą ir siekiant užtikrinti ugdymo kokybės gerinimą, buvo organizuojami seminarai, mokymai ir kolegialios praktikos dalijimosi renginiai. Mokytojai aktyviai bendradarbiavo su mokyklos, miesto ir šalies pedagogais, vedė ir stebėjo pamokas: 1 užsienyje, 73 mieste ir šalyje, 67 mokykloje; skaitė pranešimus: 2 užsienyje, 35 mieste ir šalyje, 23 mokykloje. Ši veikla leido mokytojams ne tik tobulinti savo dalykines ir tarpdalykines kompetencijas, bet ir stiprinti komandinį darbą bei kurti efektyvesnę ir inovatyvesnę ugdymo procesą.

Atsižvelgiant į veiklos prioritetus buvo atliktos 3 apklausos: mokytojų ir mokinių „5–6 klasių mokinių intelektualinių gebėjimų vertinimas“ bei tėvų (globėjų) „Apie ugdymo įstaigos teikiamas paslaugas ir ugdymo kokybę renovacijos metu“. Atliktas Mokyklos vidaus veiklos kokybės įsivertinimas. Pasirinkta įsivertinimo sritis – Ugdymo organizavimas (II), rodiklis – Ugdymo individualizavimas (IX). Nustatytas įsivertinimas – aukštas (80–100 proc.). Mokytojų tarybos posėdyje (2024-08-27 protokolo Nr. 4) pristatytos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos.

2024 metais atliktas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus Mokyklos veiklos organizavimo vertinimas (personalo valdymas; asmenų priėmimas į mokyklą; klasių (grupių) komplektavimas; atlyginimo už teikiamą neformalųjį vaikų švietimą mokėjimas; Mokyklos muzikos instrumentų nuomos paslaugos teikimas; Mokyklos vykdytų konkursų (renginių) organizavimas; vidaus kontrolės įgyvendinimas, rizikos vertinimas, 2024-01-16 pavedimu Nr. CVAS-P-09-01). Audituojamas laikotarpis 2023-2024 m. m. Mokyklos vidaus kontrolė vertinama gerai (DD – 11), nes visa rizika yra nustatyta ir valdoma. Pateiktos 6 rekomendacijos (reikšmingumo lygis – vidutinis). Pagal pateiktas rekomendacijas įgyvendintas priemonių planas.

Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko specifines Klaipėdos miesto savivaldybės 2023 metų finansinio ir teisėtumo audito procedūras reikšmingoje darbo užmokesčio sąnaudų/išlaidų audito srityje. Atliekant audito procedūras už 2023 metus Mokykloje neatitikimų ir pažeidimų nenustatyta (2024-04-24 Nr. KAT13-76).

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką – tikslingai panaudotos Mokyklos lėšos: speciali tikslinė dotacija mokymo reikmėms finansuoti (mokymo lėšos), įmokos už mokslą, pajamos už paslaugas, instrumentų nuomos lėšos (91,0 tūkst. Eur).

Tiksliui pasiekti buvo iškeltas uždavinys – atnaujinti Mokyklos vidaus ir išorės erdves, gerinant ugdymo aplinką – įgyvendinant uždavinį įsigyta: interaktyvus ekranas, monitorius, 19 kompiuterių, 35 planšetiniai kompiuteriai, 3 įkrovimo spintelės, 2 dokumentų smulkinimo kameros, 4 spausdintuvai, projektorius, foto aparatas, 3 akordeonai, 10 skaitmeninių pianinų, 10 pučiamųjų instrumentų, 9 styginiai instrumentai, mušamųjų instrumentų komplektas, dėklai, stovai instrumentams, 9 mikrofonai, 7 komplektai tautinių kostiumų, 80 vienetų įvairių drabužių mokyklos mokinių kolektyvams, 9 baletu atramos. Papildyti bibliotekos fondai mokomąja, metodine, muzikine literatūra, natų leidiniais bei įsigyta kitų ugdymo priemonių. Klasėse bei poilsio erdvėse atnaujinti baldai.

2024-04-08 Klaipėdos miesto savivaldybės administracija raštu Nr. EV6-1-(4.4 E) informavo dėl Klaipėdos Jeronimo Kačinskio muzikos mokyklos pastato remonto darbų pradžios ir projekto pakeitimų. 2024 m. spalio 2 d. pradėta mokyklos pastato rekonstrukcija, rangos darbų vykdymo metu atlikti techninio projekto keitimai. Pastato rekonstravimui, energetinio efektyvumo didinimui, einamojo remontui 2024 m. skirta 340,0 tūkst. Eur, 2025 m. numatyta skirti 3076,9 tūkst. Eur. Su Švietimo ir kitais atsakingais savivaldybės administracijos skyriais suplanuota ir apsispręsta dėl mokyklos ugdymo veiklos iškėlimo į 9 Klaipėdos miesto švietimo ir kultūros įstaigas. Pagal AD1-729 KMSA direktoriaus įsakymą 2024-08-03 švietimo įstaigų persikėlimo į kitas patalpas organizavimui buvo skirta 10,0 tūkst. Eur.

Formuojant saugią, sveiką Mokyklos bendruomenę vykdyta darbuotojų sveikatos patikra, Mokykloje surengti privalomi pirmosios pagalbos, higienos įgūdžių, gaisrinės ir civilinės saugos instruktažai. Visi darbuotojai turi pirmos pagalbos teikimo, higienos įgūdžių ir turizmo renginių organizatoriaus pažymėjimus.

2024 metų Mokyklos finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	3236,1	3219,9	99,50	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	121,9	121,9	100	
Mokyklos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	110,9 (110,3)	110,3	99,46	
Pajamų išlaidos (SP)	110,9 (110,3)	110,3	99,46	
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	17,1	0	0	Projekto lėšos bus panaudotos 2025 m. kovobirželio mėnesiais, kai bus vykdomos mobilumo veiklos
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	42,3	0,6	0,01	Lėšos taupytos norint įsigyti ilgalaikį materialųjį turtą
Iš viso	3528,3	3452,7	97,86	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2025 m. sausio 1 d.			0,48	Už AB Telia ryšio paslaugas iš SB (SP) – 80,59 Eur., už pedagoginių darbuotojų kelionės išlaidų

		kompensavimą – 401,42 Eur. iš SB lėšų.
--	--	---

Planuodama 2025 metų veiklą, Mokyklos bendruomenė susitarė dėl tęstinio prioriteto – mokinių pasiekimų gerinimas taikant individualios mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

Direktorė

(parašas)

Jolita Šlajienė

**KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS
MOKYKLA**

**2024 METŲ GRUODŽIO 31 D. METINIS
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/414

(data)

Ikimokyklinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo ir švietimo pagalbos įstaigų aprūpinimas kompiuteriais

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės		6
				Departamento		
				Įstaigos		190453866
				Programos		10.01070716
		Finansavimo šaltinio				151
		Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai				
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui						
1	2	3	4	5	6	7				
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00				
3	1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00				
3	1	1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	2 000,00	2 000,00	2 000,00				
3	1	1	3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	2 000,00	2 000,00				
3	1	1	3	1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	2 000,00	2 000,00			
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	2 000,00	2 000,00		
					IŠ VISO	336	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/415

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas neformaliojo vaikų švietimo įstaigose

(programos pavadinimas)

									Kodas	
									Ministerijos/Savivaldybės	6
									Departamento	
									Įstaigos	190453866
									Programos	10.02050100
									Finansavimo šaltinio	151
									Valstybės funkcijos	09 05 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3 201 300,00	3 201 300,00	3 185 188,77	3 185 188,77
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 175 100,00	3 175 100,00	3 174 901,21	3 174 901,21
2 1 1	Darbo užmokestis	3	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00	3 128 700,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	46 400,00	46 400,00	46 201,21	46 201,21
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	46 400,00	46 400,00	46 201,21	46 201,21
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	46 400,00	46 400,00	46 201,21	46 201,21
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	46 400,00	46 400,00	46 201,21	46 201,21
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	26 200,00	26 200,00	10 287,56	10 287,56
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	26 200,00	26 200,00	10 287,56	10 287,56
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	26 200,00	26 200,00	10 287,56	10 287,56
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	26 200,00	26 200,00	10 287,56	10 287,56
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	26 200,00	26 200,00	10 287,56	10 287,56
	IŠ VISO	336	3 201 300,00	3 201 300,00	3 185 188,77	3 185 188,77

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)
Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/416

(data)

Neformaliojo ugdymo įstaigų inventoriaus atnaujinimas

(programos pavadinimas)

									Kodas			
								Ministerijos/Savivaldybės		6		
								Departamento				
								Įstaigos		190453866		
								Programos		10.02050103		
								Finansavimo šaltinio		151		
								Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	15 700,00	15 700,00	15 700,00	15 700,00
3	1		15 700,00	15 700,00	15 700,00	15 700,00
3	1	1	15 700,00	15 700,00	15 700,00	15 700,00
3	1	1	5	15 700,00	15 700,00	15 700,00
3	1	1	5	1	15 700,00	15 700,00
3	1	1	5	1	1	15 700,00
	IŠ VISO	336	15 700,00	15 700,00	15 700,00	15 700,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/417

(data)

Klaipėdos miesto pedagogų rengimo, kvalifikacijos plėtojimo, profesinių kompetencijų tobulinimo ir mokytojų pritraukimo į mokyklas 2020–2024 programos įgyvendinimas (iki 2020-12-31 Mokytojų persikvalifikavimo studijų išlaidų apmokėjimas)

(programos pavadinimas)

									Kodas
								Ministerijos/Savivaldybės	6
								Departamento	
								Įstaigos	190453866
								Programos	10.030205
								Finansavimo šaltinio	151
								Valstybės funkcijos	09 05 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00
	IŠ VISO	336	7 100,00	7 100,00	7 100,00	7 100,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/418

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas neformaliojo vaikų švietimo įstaigose

(programos pavadinimas)

									Kodas			
								Ministerijos/Savivaldybės		6		
								Departamento				
								Įstaigos		190453866		
								Programos		10.02050100		
								Finansavimo šaltinio		321		
								Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	4 400,00	4 400,00	4 210,00	4 210,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4 400,00	4 400,00	4 210,00	4 210,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4 400,00	4 400,00	4 210,00	4 210,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4 400,00	4 400,00	4 210,00	4 210,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4 400,00	4 400,00	4 210,00	4 210,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	400,00	400,00	400,00	400,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	4 000,00	4 000,00	3 810,00	3 810,00
	IŠ VISO	336	4 400,00	4 400,00	4 210,00	4 210,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/419

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas neformaliojo vaikų švietimo įstaigose

(programos pavadinimas)

									Kodas			
								Ministerijos/Savivaldybės		6		
								Departamento				
								Įstaigos		190453866		
								Programos		10.02050100		
								Finansavimo šaltinio		323		
								Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	IŠ VISO	336	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190453866
	Programos			10.02050100
Finansavimo šaltinio	332			
Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	11 950,00	11 950,00	11 950,00	11 950,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	8 100,00	8 100,00	8 100,00	8 100,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	8 100,00	8 100,00	8 100,00	8 100,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	8 100,00	8 100,00	8 100,00	8 100,00
	IŠ VISO	336	106 500,00	106 500,00	106 040,43	106 040,43

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024/4/421

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas neformaliojo vaikų švietimo įstaigose

(programos pavadinimas)

									Kodas			
								Ministerijos/Savivaldybės		6		
								Departamento				
								Įstaigos		190453866		
								Programos		10.02050100		
								Finansavimo šaltinio		334		
								Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	31 800,00	31 800,00	31 798,97	31 798,97
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	31 800,00	31 800,00	31 798,97	31 798,97
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	31 800,00	31 800,00	31 798,97	31 798,97
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	31 800,00	31 800,00	31 798,97	31 798,97
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	31 800,00	31 800,00	31 798,97	31 798,97
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 900,00	1 900,00	1 899,28	1 899,28
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	110,00	110,00	109,69	109,69
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12 990,00	12 990,00	12 990,00	12 990,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	14 900,00	14 900,00	14 900,00	14 900,00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	6 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			6
	Departamento			
	Įstaigos			190453866
	Programos			10.02050100
Finansavimo šaltinio	334			
Valstybės funkcijos	09	05	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	3 900,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	IŠ VISO	336	38 700,00	38 700,00	38 698,97	38 698,97

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS MOKYKLA
2024 METŲ GRUODŽIO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. sausio 20 d.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190453866, adresas Statybininkų pr. 5, Klaipėda.

Biudžeto vykdymo ataskaitos parengtos vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklėmis, patvirtintomis LR finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.1K-465 ir vėlesniais šių taisyklių pakeitimais.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro:

1. Biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaita (1 forma). Ataskaitoje pateikta informacija apie įstaigos pajamų įmokas.

2. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaitos (2 forma). Ataskaitose pateikta biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo informacija.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje 2024 m. sausio 1 d. – 0,00 eurų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2024 gruodžio 31 d. – 0,00 eurų.

Direktorius

Jolita Šlajienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

METINĖ

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024-12-31

(data)

Ministerijos/Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	190453866

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	41 323,05	152 200,00	110 911,50	151 549,40	151 549,40	685,15	0,00	685,15
1.1. Finansavimo šaltinis 321	0,00	4 400,00	4 210,40	4 210,00	4 210,00	0,40	0,00	0,40
1.2. Finansavimo šaltinis 323	2 600,44	2 600,00	0,00	2 600,00	2 600,00	0,44	0,00	0,44
1.3. Finansavimo šaltinis 332	0,00	106 500,00	106 701,10	106 040,43	106 040,43	660,67	0,00	660,67

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. GRUODŽIO 31 D.

METINĖ

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024 m. gruodžio 31 d. Nr. 2024-12-31

(data)

Ministerijos/Savivaldybės:	Kodas
Departamento:	
Įstaigos:	190453866

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4. Finansavimo šaltinis 334	38 722,61	38 700,00	0,00	38 698,97	38 698,97	23,64	0,00	23,64

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Jolita Šlajienė

(vardas ir pavardė)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 911 094,81	360 008,94
I.	Nematerialusis turtas	1	1 374,65	2 874,05
I.1.	Plėtos darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		1 374,65	2 874,05
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	1 909 720,16	357 134,89
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1 784 925,97	254 805,96
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai			
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		124 794,19	102 328,93
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		267 617,87	272 041,03
I.	Atsargos	3		
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	80,07	110,63
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	208 685,29	235 363,23
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			

III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		3 188,26	7 798,56
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		204 965,29	227 032,93
III.6.	Kitos gautinos sumos		531,74	531,74
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	58 852,51	36 567,17
	IŠ VISO TURTO:		2 178 712,68	632 049,97
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	1 873 832,38	308 548,37
I.	Iš valstybės biudžeto		137 648,03	
II.	Iš savivaldybės biudžeto		1 422 985,66	267 760,66
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		234 665,00	
IV.	Iš kitų šaltinių	8	78 533,69	40 787,71
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	9	208 873,33	189 063,50
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		208 873,33	189 063,50
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		80,07	
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos		80,07	
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos	10	80,59	80,59
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		203 878,72	185 709,88
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		4 833,95	3 273,03
F.	GRYNASIS TURTAS		96 006,97	134 438,10
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		96 006,97	134 438,10
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		(38 431,13)	10 672,41
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		134 438,10	123 765,69
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2 178 712,68	632 049,97

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolita Šlajienė

(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3 488 571,65	3 307 852,97
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		3 386 407,65	3 204 660,31
I.1.	Iš valstybės biudžeto		120 511,49	80 642,00
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		3 263 199,44	3 121 995,17
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			62,06
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2 696,72	1 961,08
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		102 164,00	103 192,66
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	11	102 164,00	103 192,66
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	3 529 383,78	3 299 816,36
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	13	3 286 412,61	3 076 255,58
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		30 840,62	23 401,63
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		33 774,86	64 699,09
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		2 903,93	2 650,64
V.	TRANSPORTO		7 501,42	2 992,90
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		9 535,00	7 942,50
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			15 832,83
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		301,30	(83,55)
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		123 830,13	79 228,07
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		34 283,91	26 749,67
XIV.	KITOS	14		147,00
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(40 812,13)	8 036,61
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		2 381,00	2 635,80
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	15	2 381,00	2 635,80

II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		(38 431,13)	10 672,41
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	16	(38 431,13)	10 672,41
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)

(parašas)

Jolita Šlajienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos Jeronimo Kačinskio muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						123.765,69	123.765,69	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		10.672,41	10.672,41	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						134.438,10	134.438,10	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		-38.431,13	-38.431,13	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						96.006,97	96.006,97	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vviausias buhalteris (bualteris), ieieju orivaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Jolita Šlajienė

(vardas ir pavardė)

Eglė Zyke

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos Jeronimo Kačinskio muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		22.285,34	30.852,00	53.137,34	4.617,27	33.838,10	38.455,37
I	Iplaukos		3.425.536,12	207.177,06	3.632.713,18	3.087.738,77	158.993,16	3.246.731,93
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		3.314.899,77	55.949,99	3.370.849,76	2.983.234,04	47.298,03	3.030.532,07
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		83.055,00	38.899,99	121.954,99	45.700,00	32.998,50	78.698,50
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		3.208.111,43	17.050,00	3.225.161,43	2.930.884,00	14.299,53	2.945.183,53
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17.072,00	0,00	17.072,00	266,00	0,00	266,00
I.1.4	Iš kitų šaltinių		6.661,34	0,00	6.661,34	6.384,04	0,00	6.384,04
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		110.161,85	0,00	110.161,85	104.504,73	0,00	104.504,73
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		454,50	151.227,07	151.681,57		111.695,13	111.695,13
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		20,00	0,00	20,00			
II	Pervestos lėšos		-134.002,51	-52,10	-134.054,61	-105.178,66	0,00	-105.178,66
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-133.834,16	-52,10	-133.886,26	-104.974,72	0,00	-104.974,72
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms					-203,94	0,00	-203,94
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-168,35	0,00	-168,35			
III	Išmokos	P02	-3.269.248,27	-176.272,96	-3.445.521,23	-2.977.942,84	-125.155,06	-3.103.097,90
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-3.257.956,21	0,00	-3.257.956,21	-2.931.659,49	0,00	-2.931.659,49
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių			-1.731,83	-1.731,83		-1.528,08	-1.528,08
III.3	Komandiruočių			-2.903,93	-2.903,93		-2.650,64	-2.650,64
III.4	Transporto			-7.100,00	-7.100,00		-2.992,90	-2.992,90
III.5	Kvalifikacijos kėlimo			-9.535,00	-9.535,00		-7.942,50	-7.942,50
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo						-9.828,35	-9.828,35
III.7	Atsargų įsigijimo		-550,00	-123.280,13	-123.830,13		-55.993,79	-55.993,79
III.8	Socialinių išmokų		-10.287,56	0,00	-10.287,56	-43.538,72	0,00	-43.538,72
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-454,50	-31.722,07	-32.176,57	-2.744,63	-44.218,80	-46.963,43
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-57,00	-48.552,00	-48.609,00		-39.838,10	-39.838,10
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-57,00	-48.552,00	-48.609,00		-39.838,10	-39.838,10
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		57,00	17.700,00	17.757,00		6.000,00	6.000,00
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		57,00	17.700,00	17.757,00		6.000,00	6.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto			17.700,00	17.700,00		6.000,00	6.000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		57,00	0,00	57,00			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		22.285,34	0,00	22.285,34	4.617,27	0,00	4.617,27
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		36.567,17		36.567,17	31.949,90		31.949,90
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		58.852,51		58.852,51	36.567,17		36.567,17

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Jolita Šlajienė

(vardas ir pavardė)

Eglė Zykė

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos Jeronimo Kačinskio muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147358156
D/L: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-3.529.383,78		-3.529.383,78
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3.286.412,61		-3.286.412,61
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-30.840,62		-30.840,62
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-33.774,86		-33.774,86
1.4	Komandiruočių									-2.903,93		-2.903,93
1.5	Transporto									-7.501,42		-7.501,42
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-9.535,00		-9.535,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-301,30		-301,30
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									-123.830,13		-123.830,13
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-34.283,91		-34.283,91
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-3.445.521,23		-3.445.521,23
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3.257.956,21		-3.257.956,21
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-1.731,83		-1.731,83
3.1.3	Komandiruočių									-2.903,93		-2.903,93
3.1.4	Transporto									-7.100,00		-7.100,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-9.535,00		-9.535,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-123.830,13		-123.830,13
3.1.8	Socialinių išmokų									-10.287,56		-10.287,56
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-32.176,57		-32.176,57
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.000,00							3.000,00
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		3.000,00							3.000,00
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		75,88							75,88
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-125,95		X		X	X		-125,95
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.499,40		X		X	X		-1.499,40
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-1.625,35		X		X	X		-1.625,35
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		1.374,65							1.374,65
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		2.874,05							2.874,05
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teise naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X	X	X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	2	2

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	467.970,71		5.587,99	1.484,99		290.888,42		765.932,11
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)	2.255.998,67					48.609,00	1.124,99	2.305.732,66
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						48.609,00		48.609,00
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	2.255.998,67						1.124,99	2.257.123,66
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-2.016,04		-2.016,04
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto						-2.016,04		-2.016,04
4	Pergrupavimai (+/-)	1.124,99						-1.124,99	0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)	2.725.094,37		5.587,99	1.484,99		337.481,38	0,00	3.069.648,73
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina			5.587,99			125.442,19		131.030,18
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-213.164,75		-5.587,99	-1.484,99		-188.559,49	X	-408.797,22
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	-723.806,17						X	-723.806,17
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-3.197,48					-26.143,74	X	-29.341,22
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						2.016,04	X	2.016,04
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto						2.016,04	X	2.016,04
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-940.168,40		-5.587,99	-1.484,99		-212.687,19	X	-1.159.928,57
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1.784.925,97		0,00	0,00		124.794,19	0,00	1.909.720,16
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X		X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	254.805,96		0,00	0,00		102.328,93		357.134,89
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartis ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X		X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	100	100
Kiti statiniai	15	15
Mašinos ir įrenginiai	10	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	4	10

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		123.830,13						123.830,13
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		123.830,13						123.830,13
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-123.830,13						-123.830,13
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-123.830,13						-123.830,13
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	80,07	110,63
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	80,07	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		110,63
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	80,07	110,63

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	209.432,05	204.965,29		235.808,69	227.032,93	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.935,02			8.244,02		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	852,42			681,82		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.082,60			7.562,20		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	204.965,29	204.965,29		227.032,93	227.032,93	
1.5.1	Iš biudžeto	204.965,29	204.965,29		227.032,93	227.032,93	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	531,74			531,74		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-746,76			-445,46		
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	208.685,29	204.965,29		235.363,23	227.032,93	

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	58.852,51		36.567,17	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	58.852,51		36.567,17	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	58.852,51		36.567,17	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		121.954,99		137.648,03			-121.954,99					137.648,03
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		29.762,51		137.648,03			-29.762,51					137.648,03
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		92.192,48					-92.192,48					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	267.760,66	3.277.414,72		1.144.352,10			-3.243.619,16		-22.922,66			1.422.985,66
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	267.760,66	17.700,00		1.144.352,10			-6.827,10					1.422.985,66
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		3.259.714,72					-3.236.792,06		-22.922,66			0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)				234.665,00								234.665,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti				234.665,00								234.665,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti												
4	Iš kitų šaltinių	40.787,71	23.790,34	0,00	16.652,36			-2.696,72					78.533,69
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		23.007,39	-17.181,85	16.652,36			-2.696,72					19.781,18
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		17.780,32	23.790,34	17.181,85								58.752,51
5	Iš viso finansavimo sumų	308.548,37	3.423.160,05	0,00	1.533.317,49			-3.368.270,87		-22.922,66			1.873.832,38

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					137.648,03	137.648,03
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		267.760,66	267.760,66		1.422.985,66	1.422.985,66
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					234.665,00	234.665,00
4	Iš kitų šaltinių		40.787,71	40.787,71		78.533,69	78.533,69
5	Iš viso		308.548,37	308.548,37		1.873.832,38	1.873.832,38

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		300,00				300,00
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		300,00				300,00
	UAB Jurando Kineziterapijos centras	302748255	300,00				300,00
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	23,35				23,35
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	6.394,99	X	X	X	6.394,99
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	6.718,34				6.718,34

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

metinė to turto nuosidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Snaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	35.569,17	6.718,34		-607,00				41.680,51
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	35.569,17	6.718,34		-607,00				41.680,51

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	80,59			80,59		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	203.878,72			185.709,88		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	203.878,72			185.709,88		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	4.833,95			3.273,03		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	3.900,79			2.741,29		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	933,16			531,74		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	208.793,26			189.063,50		

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	102.164,00	103.192,66
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	102.164,00	103.192,66
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	102.164,00	103.192,66

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	2.381,00	2.635,80
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	2.381,00	2.635,80
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	2.381,00	2.635,80

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos Jeronimo Kačinskio muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156
D/L: --

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	123	-3.097.105,84	-64.050,34		-125.256,43	128	-2.707.332,26	-218.030,45			-150.892,87	
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	5,0	-216.443,11	-34.795,14		0,00	5,0	-181.106,88	-29.910,41			-226,84	
5.2	kiti darbuotojai	118,0	-2.880.662,73	-29.255,20		-125.256,43	123,0	-2.526.225,38	-188.120,04			-150.666,03	
6	Kiti												
7	Iš viso:	123	-3.097.105,84	-64.050,34		-125.256,43	128	-2.707.332,26	-218.030,45			-150.892,87	
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-45.097,28	-945,63		-1.791,13	X	-39.469,14	-3.174,44			-1.234,94	

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos		-147,00
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos		-147,00

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, 190453866, Statybininkų pr. 5, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147358156

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	189.063,50	208.873,33
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	189.063,50	208.873,33

KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS MOKYKLA

2024 M. GRUODŽIO 31 D. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kurios savininkas - Klaipėdos miesto savivaldybė. Įstaiga finansuojama iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190453866, adresas Statybininkų pr. 5, Klaipėda.

Įstaigos pagrindinė veikla – neformaliojo ugdymo paslaugų teikimas.

Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas bankuose. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos miesto savivaldybės mero potvarkiais, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais bei įstaigos nuostatais.

Įstaiga atlygintinai teikia neformaliojo vaikų švietimo paslaugas. Surinktas įmokas už paslaugas Įstaiga naudoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Klaipėdos miesto savivaldybės nustatyta tvarka.

Įstaiga neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų; filialų ar kitų struktūrinių vienetų.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimų ir esminių klaidų taisymų nebuvo. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį 123.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2. Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau - VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

3. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos apskaitos vadove (toliau - Apskaitos vadove) pateikta apskaitos politika taikoma taip, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija būtų svarbi vartotojų sprendimams priimti; patikima, nes teisingai parodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus bei parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą; nešališka, netendencinga; apdairiai pateikta (atsargumo principas) ir visais reikšmingais atvejais išsamai.

4. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenis. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

5. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

6. Tvarkant Įstaigos apskaitą ir sudarant finansines ataskaitas, vadovaujamosi VSAFAS.

7. Apskaitoje ūkinės operacijos registruojami ir finansinės ataskaitos sudaromos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

8. Pagal subjekto principą Įstaiga laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarkoma Įstaigos apskaita, sudaromi ir teikiami atskiri finansinių ataskaitų rinkiniai. Balansinėse sąskaitose registruojamas tik jos nuosavas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis (pvz., pagal panaudos ar nuomos sutartį), registruojamas apskaitoje nebalansinėse sąskaitose.

9. Įstaigai leidžiamas vykdyti ūkinės operacijas nustato teisės aktai. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą apskaitoje ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, neatsižvelgiant į tai, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti leidžia teisės aktai.

10. Visos ūkinės operacijos registruojami sąskaitų plano registravimo sąskaitose taikant Apskaitos vadovą, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles), atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

11. Ūkinės operacijos apskaitoje registruojami nurodant šiuos detalizuojančius požymius: lėšų šaltinį, programą, valstybės funkciją, valstybės ir savivaldybių biudžetų išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį, padalinį, kitą viešojo sektoriaus subjektą, jei apskaitos operacija su juo susijusi.

12. Visos ūkinės operacijos apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus. Reikšmingumo kriterijus 1 procentas BĮ praėjusių metų finansinės būklės ataskaitos viso turto vertės.

14. Toliau pateikiama taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

17. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

18. Išlaidos, patirtos po piršto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Jei po atliktų darbų nematerialusis turtas neteiks didesnės ekonominės naudos, atlikti darbai nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

19. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

20. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir

nuvertėjimą, jei jis yra. Jei nematerialiojo turto tarnavimo laikas neribotas (pvz., plėtros darbai, literatūros, mokslo ir meno kūriniai), tokio turto amortizacija neskaičiuojama, ir finansinėse ataskaitose jis parodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą, jei jis yra.

21. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai nematerialusis turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to nematerialiojo turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti nematerialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovujamasi patvirtintais nematerialiojo turto amortizacijos normatyvais.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

25. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

26. Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

27. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba reikšmingai pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (arba) pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jeigu reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė registruojama kaip ataskaitinio laikotarpio sąnaudos.

28. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

29. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros vertybes (kilnojamasias, nekilnojamasias), kitas vertybes ir žemę, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Kultūros ir kitos vertybės bei žemė po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodoma tikrąja verte.

30. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai ilgalaikis materialusis turtas perleidžiamas, nurašomas, perkeliamas į atsargas arba kai apskaičiuojama ir užregistruojama to turto vieneto nuvertėjimo suma lygi skirtumui tarp jo likutinės vertės ir likvidacinės vertės

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas vadovaujantis 12-ojo

VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas” nuostatomis. Jeigu nepavyksta objektyviai nustatyti ilgalaikio materialiojo turto vieneto naudingo tarnavimo laiko vadovaujamosi patvirtintais ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvais.

32. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Biologinis turtas

34. Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas“.

35. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka 16-ajame VSAFAS nurodytus turto pripažinimo kriterijus.

36. Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu biologinio turto vienetas apskaitoje registruojamas tikrąja verte. Kai tikroji vertė negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas savikaina, jei ji gali būti patikimai nustatyta (paskesnio vertinimo metu apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius).

37. Išankstiniai apmokėjimai už biologinį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose biologinio turto sąskaitose.

38. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina ir, jei yra, vertės pasikeitimas nurašomas. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

Atsargos

39. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

40. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

41. Atsargos nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus.

42. Apskaičiuojant sunaudotų teikiant paslaugas ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO („pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

43. Kai atsargos parduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kurį pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamas ūkinis inventorių, kurio balansinė vertė prieš jį nurašant į sąnaudas buvo didesnė nei didesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, kiekine ir vertine išraiška registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

45. Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir

investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

46. Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

47. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama investicijos į nuosavybės vertybinius popierius bei po vienu metų gautinos sumos.

48. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama per vienus metus gautinos sumos bei pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Gautinos sumos

49. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

50. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienu metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

51. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma, galiojusi gautinos sumos pirminio pripažinimo momentu, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

52. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir bankų sąskaitose.

53. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Išankstiniai apmokėjimai

54. Išankstiniai apmokėjimai pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Turto nuvertėjimas

55. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

56. Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t.y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

57. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra turto nuvertėjimo požymių. Kai yra nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

58. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

59. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t.y. turto

vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Finansinio turto nuvertėjimo sumos neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

60. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

61. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

62. Įstaigos apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas: ilgalaikio materialiojo turto, ilgalaikio nematerialiojo turto, biologinio turto, kurio tikrosios vertės nustatyti neįmanoma, todėl šis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus to turto nuvertėjimą, po vienu metų gautinų sumų, per vienus metus gautinų sumų, išankstinių apmokėjimų, atsargų, pinigų ir pinigų ekvivalentų.

Finansavimo sumos

63. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

64. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus.

65. Finansavimo sumos – iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos ar iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti, paramos būdu gautą turtą.

66. Lėšos, kurias Įstaiga pervedė į biudžetą ir gavo (ar turi teisę atgauti) iš biudžeto atgal (pvz., uždirbtos pajamos, pervestos į biudžetą) nėra laikomos finansavimo sumomis.

67. Apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

68. Užregistruotos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas ilgalaikiam turtui įsigyti, finansavimo sumas biologiniam turtui įsigyti, finansavimo sumas atsargoms įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

69. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas arba atsargos, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam, biologiniam turtui arba atsargoms įsigyti.

70. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

71. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą ataskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunami pinigai (finansavimo sumos).

72. Gautos ir perduotos kitiems VSS finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus

finansavimo sumas kitiems VSS, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant finansavimo sumas (perduotas).

73. Gautos ir perduotos ne VSS finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas, registruojamos kaip finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

74. Finansavimo sąnaudomis VSS perduotos sumos pripažįstamos tik tuomet, kai kiti VSS finansuojami savo uždirbtomis lėšomis.

Finansiniai įsipareigojimai

75. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

76. Visi įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

77. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

78. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

79. Jeigu sutartyje palūkanų norma nėra numatyta, arba ji yra reikšmingai (2 (dviem) procentiniais punktais) mažesnė nei rinkos palūkanų norma įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu, gautų paskolų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

Atidėjiniai

80. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai (tikimybė didesnė negu 50 proc.), o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei tenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį įsipareigojimą, yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

81. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčius įtakos dabartiniam vertinimui.

Nuoma ir finansinė nuoma (lizingas)

82. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

83. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

84. Nuoma apskaitoje laikoma finansine nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta (arba sutarties sąlygos lemia) bent viena iš šių sąlygų:

84.1. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui turto nuosavybės teisę;

84.2. nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir

nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

84.3. nuomos laikotarpis apima lygią ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

84.4. nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės;

84.5. nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiama ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik nuomininkas.

85. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

86. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiogiai proporcingu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

87. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

88. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

89. Pajamų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas atsiskaitymo laikotarpis yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka gautą arba gautiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros gautinos sumos, pajamų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, buvusią pajamų pripažinimo momentu.

90. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus PVM, jei įstaiga yra PVM mokėtoja ir vykdo veiklą, kuriai yra įsiregistravusi kaip PVM mokėtoja, ir suteiktas nuolaidas.

91. Kai įstaiga privalo pervesti surinktas lėšas į biudžetą ir neturi teisės gauti jų iš biudžeto atgal, apskaitoje pripažįstamos pajamos ir registruojamos pervestinos pajamos.

92. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos sąnaudos, kurios bus padengtos iš finansavimo sumų, gautų iš Europos Sąjungos (finansinė parama), valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, kitų šaltinių, arba kai perleidžiamas turtas, kuris buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

93. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

94. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai

nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

95. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

96. Finansavimo sąnaudos apskaitoje pripažįstamos tuomet, kai iš pajamų suteikiamos finansavimo sumos kitiems subjektams.

97. Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte. Jeigu numatytas mokėjimo terminas yra trumpesnis arba lygus 12 mėn., tikroji vertė atitinka sumokėtą arba mokėtiną pinigų arba jų ekvivalentų sumą. Tais atvejais, kai numatytas ilgesnis nei 12 mėn. atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą, galiojusią įsipareigojimo pirminio pripažinimo momentu.

98. Apskaitoje pripažįstamos pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sandoriai užsienio valiuta

99. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

100. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje taikant sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio ir nacionalinės valiutos kursą. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą valiutos kursą.

101. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

102. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

103. Įstaigos apskaitoje neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

104. Kai nėra tikra, kad turtą reikės panaudoti įsipareigojimui padengti (tikimybė yra didesnė nei 10 proc. ir mažesnė nei 50 proc.), ir šio fakto negalima patikimai įvertinti, informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus turi būti atskleidžiama aiškinamajame rašte. Kai labiau tikėtina, kad įsipareigojimus reikės padengti turtu (tikimybė yra didesnė nei 50 proc.) ir šią sumą galima patikimai įvertinti, jie apskaitoje registruojami balansinėse sąskaitose.

105. Kai nėra tikra, kad ekonominė nauda bus gauta (tikimybė didesnė nei 50 proc. ir mažesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju tikimybė mažesnė nei 50 proc.), informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte. Kai ekonominė nauda yra labai tikėtina (tikimybė didesnė nei 90 proc.; baudų, delspinigių ir kitų netesybų atveju didesnė nei 50 proc.), turtas apskaitoje registruojamas balansinėse sąskaitose.

106. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

107. Po ataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

108. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi. Reikšmingu įvykiu laikomas toks įvykis, kai informacijos apie jį nepateikimas būtų laikomas esmine apskaitos klaida arba galėtų iškreipti finansinę ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija

109. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

110. Apskaitoje atliekamos šios tarpusavio užskaitos: ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas pelnas arba nuostolis iš turto pardavimo, finansinio turto pardavimo pajamų ir savikainos užskaita, kai apskaitoje registruojamas tik sandorio rezultatas.

111. Finansinėse ataskaitose turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

112. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

113. Segmentas – Įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną valstybės funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

114. Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų, sąnaudų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautus.

115. Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią veiklos dalį sudarančiam segmentui.

116. Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija: pagrindinės veiklos sąnaudos, pagrindinės veiklos išmokos.

Apskaitos politikos keitimas

117. Apskaitos politikos keitimo atvejai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

118. Apskaitos politika pasirenkama ir taikoma remiantis nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

119. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

120. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

121. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

122. Apskaitoje gali būti registruojami tokie įverčiai: ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas; ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacija; turto nuvertėjimo nuostoliai; sukauptos gautinos sumos; sukauptos pajamos; sukauptos sąnaudos; sukauptos mokėtinos sumos; amortizuotos savikainos pasikeitimas; atidėjiniai.

123. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

124. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti gali būti sudaroma komisija, atsakinga už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertį, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

125. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

126. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

127. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis viršija reikšmingumo kriterijų - 1 procentą BĮ praėjusių metų finansinės būklės ataskaitos viso turto vertės.

128. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

128.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje,

kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

128.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

1. Ilgalaikio nematerialiojo turto straipsnyje nurodyta nematerialiojo turto balansinė vertė. Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo VSAFAS 1 priedo „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ formoje.

2. Ilgalaikio materialiojo turto straipsnyje nurodyta ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė. Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais) pateikti aiškinamojo rašto priede. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį bei kita informacija pateikiama 12-ojo VSAFAS 1 priedo „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą“

Ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys 12-ajame VSAFAS nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų nepergrupuoti, nes pergrupavimų bendra suma finansinės būklės ar veiklos rezultatų straipsniams būtų nereikšminga.

3. Balansinė atsargų vertė pagal atsargų grupes pateikiama 8-ojo VSAFAS 1 priedo formoje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-ojo VSAFAS 6 priedo formoje.

5. Informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priedo „Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas“ formoje.

Gautinų sumų nuvertėjimas pripažintas dėl pradelsto mokėjimo termino.

6. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priedo formoje. Pinigų, gautų kaip biudžeto asignavimai, likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje susidarė dėl grąžintinų finansavimo sumų.

7. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 ir 5 priedų formose. Finansavimo sumų straipsnyje nurodyti gauto finansavimo likučiai.

8. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą (nefinansinei paramai priskiriant ir turtą, gautą naudotis panaudos teise) bei paramos teikėjus pateikiama 6-ojo VSAFAS 7 priedo formoje. Informacija apie panaudotą paramą pateikiama 6-ojo VSAFAS 8 priedo formoje.

9. Informacija apie finansinių įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis, įskaitant mokėtinas sumas, pateikiama 17-ojo VSAFAS 13 priedo „Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis“ formoje.

10. Informacija apie kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams pateikiama 17-ojo VSAFAS 12 priedo „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ formoje.

11. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikiama 10-ojo VSAFAS 1 priedo „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ formoje. Kitos pajamos gautos už suteiktas paslaugas.

12. Pagrindinės veiklos sąnaudų pagal segmentus informacija pateikiama 25-ojo VSAFAS 1 priedo “Segmentai” formoje.

13. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 24-ojo VSAFAS priedo formoje.

14. Informacija apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama 11-ojo VSAFAS priedo “Informacijos apie kitas pagrindines veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimas žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“ formoje.

15. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikiama 10-ojo VSAFAS 2 priedo “Kitos veiklos pajamas ir sąnaudos” formoje. Kitos veiklos pajamas gautos už turto nuomą.

16. Grynasis deficitas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 38431,13.

Direktorė

Jolita Šlajienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS JERONIMO KAČINSKO MUZIKOS MOKYKLOS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-30 Nr. M-528
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-29 21:57:23 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-29 21:57:24 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-06 08:56:36)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-06 08:56:46 Dokumentų valdymo sistema Avilys