



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

**POTVARKIS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS
PRIEŽIŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 10 straipsnio 1 dalies 6 punktu, 11 straipsnio 1 dalimi, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo savivaldybės merui“ 1.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Viešosios įstaigos Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro 2023 m. metinių ataskaitų rinkinį: metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir metinę veiklos ataskaitą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės mero
2024 m. d. potvarkiu Nr.

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS
PRIEŽIŪROS CENTRO 2023 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-01 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		65.077,25	57.159,35
I	Nematerialusis turtas	P03	298,88	1.002,22
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		298,88	1.002,22
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	64.778,37	56.157,13
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		19.682,35	20.291,11
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		30.547,54	15.275,97
II.6	Transporto priemonės		7.498,50	9.497,94
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		7.049,98	11.092,11
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		222.568,25	219.118,15
I	Atsargos	P08	7.217,85	4.825,38
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		7.217,85	4.825,38
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.978,63	1.943,30
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	95.136,21	96.739,79
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	95.104,40	96.690,63
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		31,81	49,16
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	118.235,56	115.609,68
	IŠ VISO TURTO:		287.645,50	276.277,50

(tesinys kitame puslapyje)

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	34.970,33	41.509,34
I	Iš valstybės biudžeto		656,44	1.219,55
II	Iš savivaldybės biudžeto		19.682,35	20.291,11
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7.443,24	12.914,32
IV	Iš kitų šaltinių		7.188,30	7.084,36
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		142.652,93	131.597,79
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		51.469,40	43.113,29
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	51.469,40	43.113,29
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		91.183,53	88.484,50
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	3.476,57	4.280,66
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		23.272,31	24.890,66
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	63.211,75	58.156,75
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	1.222,90	1.156,43
F	GRYNASIS TURTAS	P18	110.022,24	103.170,37
I	Dalininkų kapitalas		20.000,00	20.000,00
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		90.022,24	83.170,37
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		6.851,87	13.738,13
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		83.170,37	69.432,24
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		287.645,50	276.277,50

Vyriausioji gydytoja
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Loreta Žilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Purauskienė

(vardas ir pavardė)

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-01 Nr. 2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.222.900,11	1.156.432,83
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		37.211,25	55.486,06
I.1	Iš valstybės biudžeto		563,11	25.578,63
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		608,76	608,76
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5.471,08	9.629,16
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		30.568,30	19.669,51
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.185.688,86	1.100.946,77
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1.185.688,86	1.100.946,77
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P02	-1.216.048,09	-1.142.694,70
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.052.537,97	-998.977,67
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-22.497,93	-23.879,21
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-12.503,39	-13.382,04
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-2.645,84	-3.108,16
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.494,10	-1.381,70
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-9.069,24	-999,39
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-293,07	-1.116,12
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-58.777,81	-58.578,77
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-300,00	-300,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-45.186,35	-36.164,12
XIV	KITOS		-10.742,39	-4.807,52
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		6.852,02	13.738,13
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-0,15	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		6.851,87	13.738,13
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		6.851,87	13.738,13
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Vyriausioji gydytoja

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Loreta Žilinskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Daiva Purauskienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-01 Nr. 3

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		20.000,00				69.432,24	89.432,24	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		13.738,13	13.738,13	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		20.000,00				83.170,37	103.170,37	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		6.851,87	6.851,87	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		20.000,00				90.022,24	110.022,24	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Vyriausioji gydytoja

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Loreta Žilinskienė

(vardas ir pavardė)

Daiva Purauskienė

(vardas ir pavardė)

Viešojo įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024-03-01 Nr. *4*
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		33.042,58	0,00	33.042,58	38.400,44	0,00	38.400,44
I	Įplaukos		1.194.149,49	0,00	1.194.149,49	1.101.844,56	0,00	1.101.844,56
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		749,60	0,00	749,60	23.668,93	0,00	23.668,93
I.1.1	Iš valstybės biudžeto					22.398,85	0,00	22.398,85
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		749,60	0,00	749,60	1.270,08	0,00	1.270,08
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.187.275,09	0,00	1.187.275,09	1.078.175,63	0,00	1.078.175,63
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		6.124,80	0,00	6.124,80			
II	Pervestos lėšos		-1.156,43	0,00	-1.156,43	-2.482,94	0,00	-2.482,94
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-1.156,43	0,00	-1.156,43	-2.482,94	0,00	-2.482,94
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-1.159.950,48	0,00	-1.159.950,48	-1.060.961,18	0,00	-1.060.961,18
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.040.745,21	0,00	-1.040.745,21	-967.838,00	0,00	-967.838,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-13.063,25	0,00	-13.063,25	-12.657,00	0,00	-12.657,00
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-2.692,37	0,00	-2.692,37	-3.005,63	0,00	-3.005,63
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.394,10	0,00	-1.394,10	-1.481,70	0,00	-1.481,70
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-14.073,52	0,00	-14.073,52	-999,39	0,00	-999,39
III.7	Atsargų įsigijimo		-32.441,88	0,00	-32.441,88	-35.427,81	0,00	-35.427,81
III.8	Socialinių išmokų		-300,00	0,00	-300,00	-300,00	0,00	-300,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-45.565,35	0,00	-45.565,35	-36.853,99	0,00	-36.853,99
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-9.674,80	0,00	-9.674,80	-2.397,66	0,00	-2.397,66

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

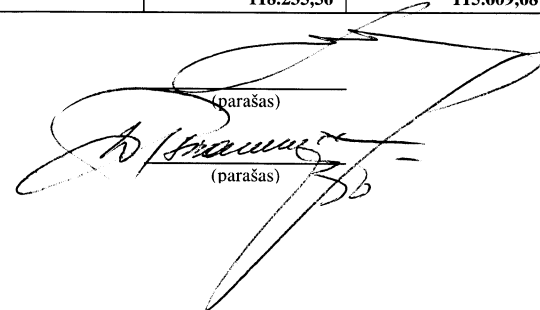
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-30.416,70	0,00	-30.416,70	-6.608,08	0,00	-6.608,08
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-30.416,70	0,00	-30.416,70	-6.608,08	0,00	-6.608,08
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		2.625,88	0,00	2.625,88	31.792,36	0,00	31.792,36
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		115.609,68		115.609,68	83.817,32		83.817,32
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		118.235,56		118.235,56	115.609,68		115.609,68

Vyriausioji gydytoja
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)



(parašas)

Loreta Žilinskienė
(vardas ir pavardė)

Daiva Purauskienė
(vardas ir pavardė)

VIEŠOJI ĮSTAIGA
KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS
Įstaigos kodas 141978323

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO UŽ 2023 M.

I. BENDROJI DALIS

VšĮ Klaipėdos Senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Įstaiga) yra Lietuvos nacionalinės Sveikatos sistemos iš valstybės turto ir lėšų įsteigta viešoji sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, kuriai suteikta teisė teikti licencijose numatytas pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros ir odontologinės priežiūros paslaugas, užsiimti kita įstatymais neuždrausta veikla.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatais bei kitais įstatymais ir teisės aktais.

VšĮ Klaipėdos Senamiesčio pirminis sveikatos priežiūros centras neturi filialų ir yra viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo anspaudą, sąskaitas bankuose.

Įstaigos buveinė – Herkaus Manto g. 49, LT-92253 Klaipėda, tel. (8 46) 311817, el. paštas info@sveikatosprieziura.lt, internetinės svetainės adresas: www.sveikatosprieziura.lt

Pagrindinės veiklos rūšys:

1. bendrosios praktikos gydytojo veikla;
2. odontologinė praktikos veikla;
3. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
4. vidurinio medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;
5. kita, įstatymais neuždrausta veikla (veikla, kuri pagerintų personalo ir pacientų darbo ir poilsio sąlygas, konferencijų, seminarų, tobulinimosi kursų organizavimas ir kt.).

Ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 36 darbuotojai.

Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo. Pagal savo prievoles atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu. Įstaiga neatsako pagal dalininko prievoles, o dalininkas neatsako pagal Įstaigos prievoles, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.

Įstaigos lėšų šaltiniai:

1. privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos pagal sutartis su Klaipėdos TLK;
2. valstybės ir savivaldybės biudžetų tiksliniai asignavimai;
3. valstybės ir savivaldybės sveikatos fondų lėšos, skirtos sveikatos programoms finansuoti;
4. lėšos gaunamos kaip labdara, parama, dovana;
5. pajamos už parduotą ir išnuomotą įstaigos turtą;
6. pajamos iš kitų juridinių ir fizinių asmenų;
7. kitos teisėtai įgytos lėšos.

Informacija apie kontroliuojamus subjektus ir asocijuotuosius subjektus – Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

Informacija apie svarbias sąlygas ir aplinkybes, kurioms esant veikia Įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą – svarbių sąlygų ir aplinkybių įstaigos veiklai nenumatoma.

Nėra numatytas įstaigos restruktūrizavimas bei numatytas veiklos nutraukimas.

Nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos Įstaiga neturi neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių, sprendimų dėl teisinių ginčų, bei nėra reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

II. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Apskaitos politikos bendrosios nuostatos

Apskaitos politika – apskaitos principai, apskaitos metodai ir taisyklės, skirti Įstaigos apskaitai tvarkyti ir finansinėms ataskaitoms sudaryti.

Įstaigos finansinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius viešojo sektoriaus subjekto kontroliuojamų sveikatos priežiūros viešųjų įstaigų finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Įstaiga rengia žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Įstaigos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas turtas.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami apskaitoje Įstaigos vadovo įsakymu patvirtintame sąskaitų plano sąskaitose. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais. Finansinių ataskaitų valiuta – eurai. Skaičiai finansinėse ataskaitose yra pateikiami eurai ir euro centais.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant kaupimo, subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principus.

Finansinių ataskaitų sudarymo tvarka nustatyta 2 – ajame VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“, 3-iajame VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“, 4 – ajame VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“, 5 – ajame VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“, 6 – ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“.

Įstaigos 2023 m. finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad Įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Aiškinamojo rašto pastabos neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS. Finansinių ataskaitų diena – paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, gruodžio 31 d. Iki finansinių ataskaitų parengimo atlikta metinė inventORIZACIJA.

Ataskaitiniu laikotarpiu įstaigoje nebuvo keista apskaitos politika.

Per ataskaitinius finansinius metus nebuvo atliktas apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas, kaip nustato 7 – asis VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Buhalterinė apskaita tvarkoma kompiuterizuotai, naudojant „Profit-W“ bei „Alga2000“ buhalterines programas.

2.2. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaita tvarkoma vadovaujantis 13 – ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytais reikalavimais.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jeigu tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simboliškai atlygio verte.

Neatlygintinai gautas turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Nematerialiojo turto amortizacijos suma pripažįstama amortizacijos sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį. Nematerialiojo turto amortizuojama vertė nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0 eurų. Išlaidos, padarytos po pirko ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Jeigu apskaitoje įregistruotas nematerialusis turtas nebeatitinka turto priskyrimo nematerialiajam turtui požymių, jis nurašomas.

2.3. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma vadovaujantis 12 – ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytais reikalavimais.

Ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Neatlygintinai gautas turtas registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Minimali ilgalaikio materialus turto vertė negali būti mažesnė nei 500,00 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 1 euras (nuo 2010-01-01). Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsniuose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos normatyvus).

2.4. Atsargos

Atsargų apskaita įstaigoje tvarkoma vadovaujantis 8 – ojo VSAFAS „Atsargos“ nustatytais reikalavimais.

Atsargoms priskiriama: medžiagos, vaistai, medikamentai ir medicinos priemonės, inventoriūs, transporto degalai, tepalai ir atsarginės dalys, prekės, skirtos perparduoti, ir kitos atsargos.

Atsargos apskaitoje įvertinamos bei registruojamos įsigijimo savikaina. Sudarant finansines ataskaitas jos rodomos įsigijimo savikaina. Nemokamai gautos atsargos registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas arba parduotų, savikaina apskaičiuojama taikant FIFO metodą, t. y. nurašomos tos atsargos, kurios įsigytos anksčiau. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriūs. Atiduotas naudoti ūkinis inventoriūs pripažįstamas sąnaudomis tuo laikotarpiu, kuriuo atiduotas. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

2.5. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai finansinės būklės ataskaitoje rodomi viena eilute. Išankstiniai apmokėjimai registruojami pagal mokėjimo pavidimo turinį. Ateinančių laikotarpių sąnaudos

apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą (pvz., draudimo polisą), pagal kurį sąnaudos patiriamos ateinančiais laikotarpiais. Kiekvieno mėnesio pabaigoje apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas.

Sąnaudos pripažįstamos proporcingomis dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

2.6. Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17 – ajį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

2.7. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaita tvarkoma vadovaujantis 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytais reikalavimais.

Finansavimo sumos skirstomos pagal jų gavimo šaltinius ir naudojimo paskirtį.

Įstaigos apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautas, gautinas ir panaudotas.

Finansavimo sumos apskaitoje registruojamos pagal detalizavimo požymius nurodant finansavimo sumos teikėją, programas, kurioms vykdyti skirtos finansavimo sumos.

Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautas turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų apskaitoje registruojamas tikrąja verte, taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių, lygios turto tikrajai vertei arba tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui.

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padarytos sąnaudos.

2.8. Atidėjiniai ir kaupiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visas 18 – ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ nuostatas ir kai dėl kažkokio ūkinio įvykio įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę, o jai įvykdyti bus reikalingos lėšos ir įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Pensijiniai atidėjiniai, tai sukauptos sumos išmokoms, kai nutraukiami darbo santykiai dėl darbuotojo išėjimo į pensiją ir jam turi būti išmokėta išeitinė kompensacija 1 arba 2 VDU. Šios sumos įstaigoje kaupiamos iš anksto. Apskaičiuota išeitinių išmokų suma pripažįstama ilgalaikiu atidėjiniu, jeigu įstaigoje nėra žinoma ir negalima pagrįstai tikėtis, kiek pensijinio amžiaus sulaukusių darbuotojų ateinančiais metais pateiks prašymus išeiti iš darbo.

Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis 24 – ojo VSAFAS nustatytais reikalavimais. Atostoginių kaupimai darbuotojams – tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį. Atostoginių kaupimai priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams.

Sukaupta pensijinių atidėjinių mokėtina suma ir sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma įstaigos apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t. y. gruodžio 31 d.

2.9. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tada, kai yra įvykdomos viso sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17 – ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajį VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Finansiniai įsipareigojimai pripažįstami įsigijimo savikaina. Įstaigos apskaitoje įsipareigojimai grupuojami į: ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikiai įsipareigojimai

apskaitoje registruojami tada, kai jie turės būti įvykdyti per 12 mėnesių nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiai įsipareigojimai apskaitoje registruojami, kuriuos reikia įvykdyti per 12 mėnesių nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo – priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

2.10. Segmentai

Įstaigoje apskaita grupuojama pagal segmentus, kaip nustato 25 – asis VSAFAS „Segmentai“. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos sąnaudos ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento. Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie veiklos segmentą – sveikatos apsauga.

Prie segmentų nepriskiriama: finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos, kitos veiklos pajamos ir sąnaudos. Prie segmentų nepriskiriamas turtas ir finansinis turtas, su kurių naudojimu susijusios pajamos ir sąnaudos priskiriamos prie kitos veiklos ir finansinės veiklos vykdymo, gautinos ir gautos finansavimo sumos, skirtos kitai, finansinei ir investicinei veikloms finansuoti, investicinės ir finansinės veiklos pinigų srautai.

2.11. Pajamos

Pajamų apskaita įstaigoje apskaitoma vadovaujantis 10 – ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ nuostatomis.

Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Į apskaitą įtraukiamos visos pagal nustatytus įkainius įvertintos faktiškai suteiktos sveikatos priežiūros ir gydymo paslaugos. Pajamos registruojamos apskaitoje pagal išrašytą sąskaitą faktūrą.

2.12. Sąnaudos

Sąnaudų apskaita tvarkoma vadovaujantis 11 – ojo VSAFAS „Sąnaudos“ nustatytais reikalavimais.

Sąnaudos, patirtos uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas, registruojamos apskaitoje ir rodamos finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir pajamų, bei sąnaudų palyginimo principus.

Faktiškai patirtos sąnaudos registruojamos apskaitoje pagal gautus pirminius apskaitos dokumentus, kurie patvirtina sąnaudų susidarymo ūkinės operacijas ir ūkinius įvykius.

2.13. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7 – ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytais taisyklėmis. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebetos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

2.14. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas (P03)

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 13 – ojo VSAFAS “Nematerialusis turtas” 1 priede nustatytą formą (P3 Nematerialusis turtas pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Įstaigos veikloje naudojamas nematerialusis turtas

1 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	1002,22	298,88	-703,34
	Iš viso:	1002,22	298,88	-703,34

Ataskaitinio laikotarpio nematerialaus turto balansinės vertės pokytis

2 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2023 m. balansinės vertės pokyčio reikšmės, Eur		
		Įsigijimas	Nurašymas	Sukauptas nusidėvėjimas
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	0,00	0,00	-703,34
	Iš viso:	0,00	0,00	-703,34

Nematerialaus ilgalaikio turto įsigijimo savikaina laikotarpio pradžioje ir pabaigoje 4561,30 Eur., įsigyta bei nurašyta ilgalaikio nematerialusis turtas nebuvo.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina metų pabaigoje 3963,44 Eur.

Apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis 3495,12 Eur.;

Nematerialaus ilgalaikio turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje Įstaigoje nėra.

Patikėjimo teise gauto ar perduoto nematerialaus turto kitiems subjektams Įstaigoje nebuvo.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas (P04)

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12 – ojo VSAFAS “Ilgalaikis materialusis turtas” 1 priede nustatytą formą (P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Įstaigos veikloje naudojamas ilgalaikis materialusis turtas

3 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
1.	Pastatai	20291,11	19682,35	-608,76
2.	Mašinos ir įrenginiai	15275,97	30547,54	15271,6
3.	Transporto priemonės	9497,94	7498,5	-1999,4
4.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	11092,11	7049,98	-4042,1
	Iš viso:	56157,13	64778,37	8621,24

Ataskaitinio laikotarpio ilgalaikio materialaus turto balansinės vertės pokytis

4 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2023 m. balansinės vertės pokyčio reikšmės, Eur			
		Įsigijimas*	Nurašymas*		Sukauptas nusidėvėjimas
			Įsigijimo vertė	Sukaupto nusidėvėjimo vertė	
1.	Pastatai	0,00	0,00	0,00	-608,76
2.	Mašinos ir įrenginiai	28676,70	-13667,58	13666,71	-13404,26
3.	Transporto priemonės	0,00	0,00	0,00	-1999,44
4.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	1740,00	0,00	0,00	-5782,13
	Iš viso:	30416,70	-13667,58	13666,71	-21794,30

*Įsigyta medicinos įrangos vertė sudaro 28676,70 Eur., iš jų: odontologinės įrangos komplektas 26377,70 Eur. ir laboratorinės centrifugos 2 vnt., 2299,00 Eur.

Įsigytų manipuliacinio kabineto baldų vertė sudaro 1740,00 Eur.

**Nurašyta nusidėvėjusi ir nebenaudojama Įstaigos veikloje medicininė įranga, kurios įsaijijimo vertė 13667,58 Eur.

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau dar naudojamas veikloje įsigijimo savikaina metų pabaigoje 43411,50 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija Įstaiga neturi.

Sutarčių pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną Įstaiga neturi.

Ilgalaikio finansinio turto Įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas ar laikinai nenaudojamas Įstaigos veikloje nėra.

Turto pergrupuoto iš vieno turto grupės į kitą per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Įvykių ir aplinkybių, dėl kurių buvo pripažinti, panaikinti ar sumažinti turto nuvertėjimai nebuvo.

3.2.1. Ilgalaikis materialusis turtas gautas patikėjimo teise

Įstaiga pagal 2020 m. lapkričio 18 d. turto patikėjimo sutartį Nr. J9-3092 iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos gavo ilgalaikį turtą neatlygintinai valdyti, naudotis ir disponuoti laikydamasi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų reikalavimų pagal perduodamo turto paskirtį steigimo dokumentuose nustatytiems veiklos tikslams.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos turtas, perduotas valdyti ir naudoti patikėjimo teise 2020 m. gruodžio 9 d. perdavimo – priėmimo aktu Nr. TU6-101. Vadovaujantis šiuo aktu, turtas gautas patikėjimo teise, užregistruotas ir įtrauktas į Įstaigos balansą, bei apskaitą.

Ilgalaikio materialiojo turto, gauto patikėjimo teise iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos, sąrašas

5 lentelė

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto vertė, Eur		
		Įsigijimo vertė	Sukauptas nusidėvėjimas	Likutinė vertė
1.	Negyvenamosios patalpos Herkaus Manto g. 49 Klaipėda (unikalus Nr. 2193-0006-4018, plotas – 175,25 kv.m.)	48712,93	29030,58	19682,35
2.	Ginekologinė kėdė	1047,63	1047,63	0,00
	Iš viso:	49760,56	30078,21	19682,35

Įstaigos veikloje naudojamas ilgalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Turtas pagal panaudos davėjus išvardintas žemiau pateiktoje 6 lentelėje.

3.2.3. Ilgalaikis materialusis turtas gautas pagal panaudos sutartis

6 lentelė

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Panaudos davėjas, sutarties data, numeris ir terminas	Balansinė vertė
1.	Turtas gautas pagal panaudos sutartis iš viešojo sektoriaus subjektų		17321,37
1.1.	Žemės sklypas, esantis Herkaus Manto g. 49, Klaipėda, 204 kv. m., unikalus Nr. 2101-0003-0483	Nacionalinė žemės tarnyba prie ŽŪM Klaipėdos ir Neringos skyrius Įm. k. 188704927. 2020-05-07 Valstybinės žemės panaudos sutartis Nr. 13SUN-13-(14.13.56). Sutarties terminas iki 2028-12-31.	12344,20
1.2.	Medicininė įranga (ektrokardiografas)	LSMU Kauno klinikos Įm. k. 135163499 2015-08-12 panaudos sutartis Nr. SUT-15-1870. Sutarties terminas iki 2025-09-30.	4281,61
1.3.	Kitas ilgalaikis turtas (Ugniesienė B Cyberoam CR 25iNG)	Klaipėdos universitetinė ligoninė Įm. k. 190468035 2015-06-30 panaudos sutartis Nr. 04(2)-15-0024. Sutartis neribota iki Įstaiga yra tiesioginis projekto partneris.	695,56
2.	Turtas gautas pagal panaudos sutartis iš kitų sektoriaus subjektų		0,00
	Ilgalaikis materialusis turtas gautas pagal panaudos sutartis iš viso:		17321,37

Ilgalaikio materialaus turto gauto panaudos būdu iš kitų sektoriaus subjektų 2023 m. gruodžio 31 d. įstaiga neturi.

TRUMPALAIKIS TURTA

3.3. Atsargos (P08)

Informacija apie atsargų balansinės vertės pasikeitimus ir apyvartas pagal atsargų grupes per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8 – ojo VSAFAS “Atsargos” 1 priede nustatytą formą (P8 Atsargos pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Įstaigoje įsigytų atsargų vertė, kurios naudojamos savo reikmėms, iš karto pripažįstama sąnaudomis, o veikloje naudojamo inventoriaus įsigijimo vertė priskiriama sąnaudoms jų atidavimo naudoti momentu. Atiduotas naudoti inventorių perkeliama apskaityti nebalansinėse sąskaitose. Jų bendra užbalansinė vertė 2023 m. pabaigoje sudaro 33546,10 Eur. Inventorių gautas pagal panaudos sutartis apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Jo bendra užbalansinė vertė 2023 m. pabaigoje sudaro 259,00 Eur (žr. 10 lent.). Iš viso įstaigoje apskaitomo trumpalaikio turto nebalansinėse sąskaitose vertė 33805,10 Eur.

Įstaigos veikloje naudojamų atsargų balansinė vertė

7 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
Atsargos, iš jų:				
1.	Medikamentų ir med. priemonių įsigijimo savikaina	4800,26	7188,3	2388,04
2.	Transporto degalų, tepalų ir atsarg. dalių įsigijimo savikaina	25,12	29,55	4,43
	Atsargos iš viso:	4825,38	7217,85	2392,47

Ataskaitinio laikotarpio atsargų balansinės vertės pokytis

8 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2023 m. pokyčio reikšmės, Eur	
		Įsigyta	Panaudota
Atsargos, iš jų:			
1.	Medikamentų ir med. priemonių įsigijimo savikaina	48361,27	45973,23
2.	Transporto degalų, tepalų ir atsarg. dalių įsigijimo savikaina	1125,98	1121,55
3.	Kitų medžiagų įsigijimo savikaina	8871,58	8871,58
4.	Inventoriaus įsigijimo savikaina	5260,16	5260,16
Atsargos iš viso:		63618,99	61226,52

Atsargų nuvertėjimo ataskaitiniais metais nebuvo.

3.3.1. 2023 m. neatlygintinai gautos atsargos pagal atsargų davėjus

9 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo sumų davėjo pavadinimas	Suma, Eur	Finansavimo sumų biudžetas ir paskirtis
1.	Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie SAM	317,52	Kiti šaltiniai, nepiniginiam turtui įsigyti (medikamentai: vakcinos).
2.	Valstybinė ligonių kasa prie SAM	27072,97	Kiti šaltiniai, nepiniginiam turtui įsigyti (medikamentai: vakcinos).
3.	VšĮ Skuodo pirminės sveikatos priežiūros centras	192,15	Kiti šaltiniai, nepiniginiam turtui įsigyti (medikamentai: vakcinos).
4.	SAM Ekstremalių sveikatai situacijų centras	2340,00	Kiti šaltiniai, nepiniginiam turtui įsigyti (medikamentai: vakcinos).
Iš viso neatlygintinai gauta atsargų:		29922,64	

3.3.2. Trumpalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis

10 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Panaudos davėjas, sutarties data, numeris ir terminas	Balansinė vertė
1.	Trumpalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis iš viešojo sektoriaus subjektų		0,00
2.	Trumpalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis iš kitų subjektų		259,00
2.1	Trumpalaikis turtas (vandens aušintuvas-kaitintuvas su plastikine talpa)	UAB Sidabrinė srove. 2021-07-01 priedas prie sutarties Nr. (3.26)-SP-18/2021 iki 2024-07-01.	259,00
Trumpalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis iš viso:			259,00

Trumpalaikio gauto panaudos būdu iš viešojo sektoriaus subjektų 2023 m. gruodžio 31 d. įstaiga neturi.

3.4. Išankstiniai apmokėjimai (P09)

Informacija apie įstaigos išankstinius apmokėjimų sumas pateikiama pagal 6 – ojo VSAFAS "Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas" 6 priede nustatytą formą (P9 Išankstiniai apmokėjimai pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

2023 m. gruodžio 31 d. išankstiniai apmokėjimai ir kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos

11 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
Išankstiniai apmokėjimai, iš jų:				
1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	100,00	0,00	-100,00
2.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos:	1843,30	1978,63	135,33
2.1.	Draudimo sąnaudos	381,52	416,14	34,62
2.2.	Įmoka žalai, atsiradusiais dėl paciento sveikatai padarytos žalos, atlyginti (IŽA fondas)	1156,43	1222,9	66,47
2.3.	Kitos ateinančių laikotarpio sąnaudos	305,35	339,59	34,24
Išankstiniai apmokėjimai iš viso:		1943,30	1978,63	35,33

3.5. Per vienerius metus gautinos sumos (P10)

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta aiškinamojo rašto lentelėje sudarytoje pagal 17 – ojo VSAFAS “Finansinis turtas ir įsipareigojimai” 7 priede nustatytą formą (P10 Gautinos sumos pridedama aiškinamojo rašto prieduose). Įstaiga priede pateikia balansinę vertę pagal paskutines ataskaitinio laikotarpio dienos būklę ir atskirai nurodo tą pačią informaciją apie gautinas sumas iš viešojo sektoriaus subjektų.

2023 m. gruodžio 31 d. per vienerius metus gautinos sumos

12 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
Per vienerius metus gautinos sumos, iš jų:				
1.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas (Klaipėdos teritorinė ligonių kasa)	96690,63	95104,40	-1586,20
2.	Kitos gautinos sumos	49,16	31,81	-17,35
Per vienerius metus gautinos sumos iš viso:		96739,79	95136,21	-1603,60

3.6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11)

Informacija apie turimus pinigus ir jų ekvivalentų sumas pateikta pagal 17 – ojo VSAFAS “Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus” 8 priede nustatytą formą (P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

2023 m. gruodžio 31 d. pinigai ir jų ekvivalentai

13 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
1.	Pinigai bankų sąskaitose	115607,90	118006,32	2398,42
2.	Grynieji pinigai kasoje	1,78	229,24	227,46
Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš viso:		115609,68	118235,56	2625,88

3.7. FINANSAVIMO SUMOS (P12)

Informacija apie finansavimo sumų pokyčius ir likučius per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20 – ojo VSAFAS “Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per

ataskaitinį laikotarpį” 4 priede ir “Finansavimo sumos” 5 priede nustatytas formas (P12 Finansavimo sumos pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Finansavimo sumos pagal šaltinius

14 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
Finansavimo sumos, iš jų:				
1.	Iš valstybės biudžeto	1219,55	656,44	-563,11
2.	Iš savivaldybės biudžeto	20291,11	19682,35	-608,76
3.	Iš Europos Sąjungos oragnizacijų	12914,32	7443,24	-5471,10
4.	Iš kitų šaltinių	7084,36	7188,30	103,94
Finansavimo sumos iš viso:		41509,34	34970,33	-6539,00

3.7.1. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto

15 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2023 m. balansinės vertės pokyčio reikšmės, Eur			
		Likutis 2023-01-01	Gauta	Panaudota	Likutis 2023-12-31
1.	Iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti	1219,66	0,00	-563,11*	656,44
Iš viso:		1219,66	0,00	-563,11	656,44

*Sunaudota Įstaigos veikloje: medikamentų ir medicinos priemonių sąnaudos 80,37 Eur., ilgalaikio turto 2023 m. nusidėvėjimo sąnaudos 482,74 Eur.

3.7.2. Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto

16 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2023 m. balansinės vertės pokyčio reikšmės, Eur			
		Likutis 2023-01-01	Gauta	Panaudota	Likutis 2023-12-31
1.	Iš savivaldybės biudžeto biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti	20291,11	0,00	-608,76*	19682,35
Iš viso:		20291,11	0,00	-608,76	19682,35

*Ilgalaikio turto 2023 m. nusidėvėjimo sąnaudos.

3.7.3. Finansavimo sumos iš Europos sąjungos (ES) ir tarptautinių organizacijų

17 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2023 m. balansinės vertės pokyčio reikšmės, Eur			
		Likutis 2023-01-01	Gauta	Panaudota	Likutis 2023-12-31
1.	Iš ES nepiniginiam turtui įsigyti	12914,32	0,00	-5471,08*	7443,24
Iš viso:		12914,32	0,00	-5471,08	7443,24

*Ilgalaikio turto 2023 m. nusidėvėjimo sąnaudos.

3.7.4. Finansavimo sumos iš kitų šaltinių

18 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	2022 m. balansinės vertės pokyčio reikšmės, Eur			
		Likutis 2023-01-01	Gauta	Panaudota	Likutis 2023-12-31
1.	Iš kitų šaltinių atsargoms įsigyti*	4719,89	29922,64	-27454,23	7188,30
2.	Iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms įsigyti**	2364,47	749,60	3114,07	0,00
	Iš viso:	7084,36	30672,24	-30568,30	7188,30

*Iš kitų šaltinių atsargoms įsigyti gauta atsargų (medikamentų ir medicinos priemonių) už 29922,64 Eur. Atsargų davėjai nurodyti šio aiškinamojo rašto 9 lentelėje. Sunaudota Įstaigos veikloje: medikamentų ir medicinos priemonių sąnaudos 27454,23 Eur.

**Iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms įsigyti gauta 749,60 Eur. Šios sumos davėjai gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį. Panaudota įstaigos einamojo remonto išlaidoms padengti 3114,07 Eur.

3.7.5. Informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą

Informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą teikiama pagal 6 – ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priede nustatytą formą, o informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį teikiama pagal 6 – ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priede nustatytą formą (P12 Gauta parama air Paramos panaudojimas pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Ataskaitinio laikotarpio gautos paramos pokytis

19 lentelė

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Likutis 2023-01-01	Gauta	Sunaudota veikloje	Likutis 2023-12-31
1.	Pinigais	2364,47	749,60	3114,07	0,00
2.	Turtu, išskyrus pinigus	0,00	-	-	0,00
3.	Paslaugomis	0,00	-	-	0,00
4.	Turto panauda*	0,00	-	-	0,00
5.	Iš viso	2364,47	749,60	3114,07	0,00

2023 m. įstaigoje gauta parama pinigais 749,60 Eur (gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį). 3114,07 Eur sukaupą (nuo 2021 m.) gautą paramą iš gyventojų, skyrusių pajamų mokesčio dalį pinigais Įstaiga panaudojo einamojo remonto išlaidoms padengti.

*Turto pagal panaudą, kuris pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nuostatas priskiriamas gautai paramai, o jo nusidėvėjimas rodomas kaip finansavimo sumos Įstaiga neturi.

ĮSIPAREIGOJIMAI

3.8. Ilgalaikiai įsipareigojimai – ilgalaikiai atidėjiniai (P15)

Informacija apie ilgalaikius įsipareigojimus pateikiama pagal 18-ąją VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ 4 priede nustatytą formą (P15 Atidėjiniai pagal jų paskirtį ir Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Ilgalaikiai įsipareigojimai 2023 m. gruodžio 31 d.

20 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
Ilgalaikiai įsipareigojimai, iš jų:				
1.	Ilgalaikiai atidėjiniai	43113,29	51469,4	8356,11
	Ilgalaikiai įsipareigojimai iš viso:	43113,29	51469,4	8356,11

Ilgalaikiai atidėjiniai, tai sukaupta pensijinių atidėjinių mokėtina suma priskaičiuota Įstaigoje dirbantiems darbuotojams pagal neterminuotą darbo sutartį ir sulaukusių pensijinio amžiaus, išeitinių išmokų išmokėjimui pagal Darbo kodekso 56 str. 1 d. 4p. Ši suma užregistruota, kaip ilgalaikiai atidėjiniai, nes negalima pagrįstai įvertinti, kada darbuotojas pateiks prašymą išeiti iš darbo. Pagal paskaičiuotas prielaidas tikėtina, kad pensijinio amžiaus darbuotojai dirbs ne ilgiau, kaip penkerius metus ir jų atleidimo terminai skirsis, todėl ilgalaikių atidėjinių balansinė vertė nebuvo diskontuota dėl įtakos įsipareigojimo vertei nereikšmingumo.

Ilgalaikių atidėjinių sumos pokytis sudaro 8356,11 Eur ir padidėjo dėl padidinto 2023 m. darbo užmokesčio, kuris įtakoją didesnę vidutinę darbo užmokesčių naudojamą šių sumų apskaičiavimui.

3.9. Trumpalaikiai įsipareigojimai (P17)

Informacija apie trumpalaikias mokėtinas sumas pateikiama pagal 17 – ojo VSAFAS “Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai” 12 priede nustatytą formą (P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos pridedama aiškinamojo rašto prieduose). Priede pateikiama balansinė vertė pagal paskutines ataskaitinio laikotarpio dienos būklę ir atskirai nurodoma tą pačią informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams. Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis pateikiama pagal 17 – ojo VSAFAS “Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai” 13 priede nustatytą formą (P24 Finansinės rizikos valdymas pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

Trumpalaikiai įsipareigojimai 2023 m. gruodžio 31 d.

21 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
Trumpalaikiai įsipareigojimai, iš jų:				
1.	Tiekėjams mokėtinos sumos	4280,66	3476,57	-804,09
2.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	24890,66	23272,31	-1618,40
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	58156,75	63211,75	5055,00
4.	Mokėtini veiklos mokesčiai	1156,43	1222,90	66,47
	Trumpalaikiai įsipareigojimai iš viso:	88484,50	91183,53	2699,03

2023 m. trumpalaikių įsipareigojimų balansinės vertės ir jos pokyčio paaiškinimai pagal 21 lentelės duomenis:

1. Tiekėjams mokėtinų sumų pokytis -804,09 Eur, kurios susidarė 2023 m. gruodžio mėnesį.
2. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų suma 23272,31 Eur., kurią sudaro mokėtinos socialinio draudimo įmokos 21717,32 Eur priskaičiuotos nuo 2023 m. gruodžio mėnesio darbo užmokesčio ir mokėtinas atlyginimas į darbuotojų asmenines sąskaitas 1554,99 Eur.
3. Sukauptos mokėtinos sumos 63211,75 Eur, kurią sudaro sukaupti atostoginiai 62112,36 Eur ir sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokos nuo sukaupytų atostoginių sumos 1099,39 Eur. Pokytis 5055,00 Eur. Jis padidėjo dėl padidinto 2023 m. darbo užmokesčio, kuris įtakoją didesnę vidutinę darbo užmokesčių naudojamą šių sumų apskaičiavimui.

4. Mokėtini veiklos mokesčiai 1222,90 Eur, tai priskaičiuota įmoka Valstybinei ligonių kasai į Įmokų žalai atlyginti fondą dėl paciento sveikatai padarytos žalos atlyginimui nuo 2023 m. visų pajamų. Ši suma užregistruota apskaitoje 2023 m. gruodžio 31 d., kaip mokėtini veiklos mokesčiai.

3.10. VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

3.10.1. Pagrindinės veiklos pajamos (P21)

Pagrindinės veiklos kitų pajamų detalizavimas ir pokytis pateikiamas pagal 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priede nustatytą formą (P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

22 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		Pokytis	
		2022 m.	2023 m.	Eur	%
1.	Finansavimo pajamos	55486,06	37211,25	-18274,81	-32,9
2.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos, iš jų:	1100946,77	1185688,86	84742,09	7,7
2.1.	Pajamos už suteiktas pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas (PSDF lėšos)	1030041,37	1122740,20	92698,83	9,0
2.2.	Pajamos už suteiktas paslaugas kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims	70905,40	62948,66	-7956,74	-11,2
	Pagrindinės veiklos pajamos iš viso:	1156432,83	1222900,11	66467,28	5,7

2023 m. pagrindinės veiklos pajamos didėjo 5,7 proc. Finansavimo pajamos sumažėjo 32,9 proc., pagrindinės veiklos kitos pajamos padidėjo 7,7 proc. Detalus paaiškinimas pagal pajamų rūšis pateikiamas šio aiškinamojo rašto 3.10.2., 3.10.3. poskyriuose.

Didžiausią dalį pagrindinės veiklos pajamų struktūroje sudarė pajamos iš privalomojo sveikatos draudimo fondo 91,8 proc. už suteiktas pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Finansavimo pajamos sudarė 3,0 proc., o pajamos už suteiktas paslaugas kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims 5,2 proc.

3.10.2. Finansavimo pajamų struktūra ir pokyčiai

Finansavimo pajamos apskaitoje pripažįstamos atsižvelgiant į 20 – ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padarytos sąnaudos.

23 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		Pokytis	
		2022 m.	2023 m.	Eur	%
Finansavimo pajamos, iš jų:					
1.	Iš valstybės biudžeto	25578,63	563,11	-25015,52	-97,8
2.	Iš savivaldybės biudžeto	608,76	608,76	0,0	-
3.	Iš ES ir tarptautinių organizacijų	9629,16	5471,08	-4158,08	-43,2
4.	Iš kitų šaltinių	19669,51	30568,3	10898,79	55,4
	Finansavimo pajamos iš viso:	55486,06	37211,25	-18274,81	-32,9

2023 m. finansavimo sumos sumažėjo 32,9 proc. Mažėjimą lėmė finansavimas gautas iš valstybės biudžeto, nes 2023 m. nebuvo finansavimo už paslaugas susijusias su Covid-19 liga. Finansavimo sumos iš ES ir tarptautinių organizacijų sumažėjo dėl mažesnių ilgalaikio turto sąnaudų, nes dalis turto pagal vykdytą projektą jau yra nusidėvėjęs.

Padidėjo finansavimo sumos iš kitų šaltinių (55,4 proc.), kadangi didėjo finansavimo sumos panaudotų vakcinų pacientų imunoprofilaktikai ir buvo panaudota parama gauta pinigais įstaigos remonto išlaidoms padengti.

3.10.3. Pagrindinės veiklos kitų pajamų struktūra ir pokyčiai (P21)

24 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		Pokytis	
		2022 m.	2023 m.	Eur	%
Pagrindinės veiklos kitos pajamos, iš jų:					
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas (PSDF)	1030041,37	1122740,20	92698,83	9,0
1.1.	Pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugos už prirašytus gyventojus	729946,04	801612,70	71666,66	9,8
1.2.	Gerai darbo rezultatai (pirminė priežiūra)	147606,38	111598,93	-36007,45	-24,4
1.3.	Gerai darbo rezultatai (odontologija)	1088,06	1372,33	284,27	26,1
1.4.	Skatinamosios paslaugos	89734,03	116805,76	27071,73	30,2
1.5.	Covid-19 diagnostikos paslaugos	5388,49	6524,93	1136,44	21,1
	Iš viso PASPP (1.1.+1.5. eilutės):	973763,00	1037914,65	64151,65	6,6
1.6.	Gimdos kaklelio prevencinių priemonių finansavimo programa	5013,04	5191,40	178,36	3,6
1.7.	Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio finansavimo programa	3846,53	3996,52	149,99	3,9
1.8.	Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos finansavimo programa	5737,27	7856,28	2119,01	36,9
1.9.	Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių finansavimo programa	27750,36	48006,00	20255,64	73,0
1.10.	Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos finansavimo programa	13931,17	19775,35	5844,18	42,0
	Iš viso programos (1.6. + 1.10. eilutės)	56278,37	84825,55	28547,18	50,7
2.	Pajamos už suteiktas paslaugas gautos iš kitų juridinių ir fizinių asmenų	70905,4	62948,66	-7956,74	-11,2
	Pagrindinės veiklos kitos pajamos iš viso:	1100946,77	1185688,86	84742,09	7,7

2023 m. bendros pagrindinės veiklos kitos pajamos didėjo 7,7 proc. (žr. 24 lent.).

Šiam didėjimui įtakos turėjo pajamos gaunamos už suteiktas pirminės ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas apmokamas iš PSDF lėšų, kurioms buvo padidinta bala vertė. Įtakos turėjo ir suteiktas didesnis paslaugų, skatinamųjų (30,2 proc.) ir vykdytų prevencinių programų skaičius (50,7 proc.). Labiausiai 73,0 proc. didėjo pajamos už atliktas paslaugas asmenims, priskirtiniams širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių finansavimo programos vykdymą.

Mažėjo pajamos už gerus darbo rezultatus (-24,4 proc.), kadangi buvo gauta mažesnis sąlyginių vienetų skaičius bei gautos pajamos už suteiktas paslaugas iš kitų juridinių ir fizinių asmenų (-11,2 proc.).

3.10.4. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P02)

25 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		Pokytis	
		2022 m.	2023 m.	Eur	%
Pagrindinės veiklos sąnaudos, iš jų:					
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas:	998977,67	1052537,97	53560,30	5,4
1.1.	Darbo užmokestis	981413,26	1034109,49	52696,23	5,4
1.2.	Socialinis draudimas	17564,41	18428,48	864,07	4,9
2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos:	23879,21	22497,93	-1381,28	-5,8
2.1.	Nematerialiojo ilgalaikio turto	605,19	703,34	98,15	16,2
2.2.	Materialiojo ilgalaikio turto	23274,02	21794,59	-1479,43	-6,4
3.	Komunalinių paslaugų ir ryšio:	13382,04	12503,39	-878,65	-6,6
3.1.	Šildymo	4077,53	4552,00	474,47	11,6
3.2.	Elektros energijos	5110,48	3046,50	-2063,98	-40,4
3.3.	Vandentiekio ir kanalizacijos	906,37	1454,06	547,69	60,4
3.4.	Ryšio paslaugų	2439,47	2602,64	163,17	6,7
3.5.	Kitų komunalinių paslaugų	848,19	848,19	0,00	0,0
4.	Komandiruočių	-	-	-	-
5.	Transporto	3108,16	2645,84	-462,32	-14,9
5.1.	Degalų sąnaudos	1902,94	1081,68	-821,26	-43,2
5.2.	Automobilio priežiūra ir eksploatacija	796,43	1103,14	306,71	38,5
5.3.	Automobilio draudimas	408,79	461,02	52,23	12,8
6.	Kvalifikacijos kėlimo	1381,70	1494,10	112,40	8,1
7.	Paprastojo remonto ir eksploatacijos	999,39	9069,24	8069,85	807,5
8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	1116,12	293,07	-823,05	-73,7
9.	Socialinės išmokos	300,00	300,00	0,00	-
10.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina:	58578,77	58777,81	199,04	0,3
10.1.	Medikamentai ir med. priemonės	44401,48	47692,29	3290,81	7,4
10.2.	Kitos atsargos	14177,29	11085,52	-3091,77	-21,8
11.	Kitų paslaugų sąnaudos	36164,12	45186,35	9022,23	24,9
11.1.	Laboratoriniai tyrimai ir kitos medicinos paslaugos atliekami pagal sutartis už įstaigos ribų	19713,08	25686,00	5972,92	30,3
11.2.	Kompiuterinių programų priežiūra, atnaujinimas ir autorinis palaikymas	8501,30	8792,06	290,76	3,4
11.3.	Kitos paslaugos (draudimo, skalbimo, korespondencijos, banko administravimo mokesčiai, darbų saugos konsultavimo paslaugos, medicininio audito ir kt. paslaugos)	7949,74	10708,29	2758,55	34,7
12.	Kitos sąnaudos	4807,52	10742,39	5934,87	123,4
	Pagrindinės veiklos sąnaudos iš viso:	1142694,70	1216048,09	73353,39	6,4

Įvertinus 2023 m. pagrindinės veiklos sąnaudų balansines vertes bei palyginus su 2022 m. vertėmis matome, kad sąnaudos padidėjo 6,4 proc. Jų didėjimui įtakos turėjo padidėjusios darbo užmokesčio sąnaudos (5,4 proc.), paprastojo remonto ir eksploatacijos sąnaudos (807,5 proc.),

medikamentų ir med. priemonių sąnaudos (7,4 proc.), kitų paslaugų sąnaudos (24,9 proc.) ir kt. sąnaudos. Mažėjo nusidėvėjimo sąnaudos (-5,8 proc.), komunalinių paslaugų (-6,6 proc.), transporto (-14,9 proc.), kitų atsargų (-21,8 proc.) bei nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos (-73,7 proc.).

Informacija apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pateikiama priede P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį (pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

3.10.5. Darbo užmokesčio sąnaudos (P22)

Didžiausią dalį pagrindinių veiklos sąnaudų struktūroje sudaro darbo užmokestis ir su juo susijusių mokesčių sąnaudos 86,6 proc. 1,3 proc. arba 13411,11 Eur šioje sumoje sudaro 2023 m. sukauptų atostoginių ir pensijinių kaupinių sąnaudos.

2023 m. sąnaudos darbo užmokesčiui didėjo 53560,30 Eur arba 5,4 proc., tam įtakos turėjo darbuotojų darbo užmokesčio didinimas.

2023 m. vidutinis darbuotojų atlyginimas vienam etatui sudaro 2872 Eur ir palyginus su 2022 m. padidėjo 10,5 proc. (274,00 Eur.), iš jų gydytojų sudaro 4146 Eur ir didėjo 11,0 proc. (410 Eur.), slaugytojų vidutinis darbo užmokestis 2279 Eur ir padidėjo 11,3 proc. (231 Eur.).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pagal darbuotojų grupes pagal 24-ojo VSAFAS pateikiama priede P22 Darbo užmokesčio sąnaudos (pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

3.10.6. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pagal 6-ojo VSAFAS 4 priedą pateikiama priede P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

3.10.7. Segmentai

Įstaigoje ataskaitiniais metais uždirbtos pajamos, patirtos sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento. Įstaigoje antriniai segmentai yra labai nežymūs, todėl atskiros apskaitos politikos antrinių segmentų apskaitai netaikoma. Informacija apie segmentus pateikta ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpių ataskaitose pagal 25 VSAFAS 1 priedą (P2 Informacija pagal veiklos segmentus pridedama aiškinamojo rašto prieduose).

3.11. GRYNASIS TURTAS

Informacija apie grynojo turto sudėtį ir pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 4 – ojo VSAFAS “Grynojo turto pokyčio ataskaita” 1 priedo nustatytą formą.

Grynasis turtas 2023 m. gruodžio 31 d.

26 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		
		2022 m.	2023 m.	Pokytis
1.	Dalininko kapitalas	20000,00	20000,00	0,00
2.	Sukauptas perviršis ar deficitas	83170,37	90022,24	6851,87
3.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	13738,13	6851,87	-6886,26
4.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas	69432,24	83170,37	13738,13
	Iš viso:	103170,37	110022,24	6851,87

Grynasis turtas 2023 m. padidėjo 6851,87 Eur dėl padidėjusio einamųjų metų perviršio.

3.12. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

Informacija apie pinigų srautus pateikiama pagal 5 – ojo standarto “Pinigų srautų ataskaita” nustatytą formą.

3.12.1. Pinigų srautai ir jų pokytis (P02)

27 lentelė

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė, Eur		Pokytis	
		2022 m.	2023 m.	Eur	%
1.	Įplaukos	1101844,56	1194149,49	92304,93	8,38
2.	Išmokos	1060961,18	1159950,48	98989,3	9,33
3.	Investicinės veiklos pinigų srautai	6608,08	30416,70	23808,62	360,30

Palyginus 2023 m. ir 2022 m. pagrindinius pinigų srautų straipsnius matome, kad padidėjo įplaukos, kurių didėjimui įtakos turėjo didesnės įstaigos pajamos už suteiktas pirminės sveikatos priežiūros paslaugas. Išmokų padidėjimui didžiausią įtaką turėjo padidėjusio darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išmokos. Investicinės veiklos pinigų srautai padidėjo dėl išmokų ilgalaikio turto įsigijimui.

3.13. KITA AIŠKINAMOJO RAŠTO INFORMACIJA

3.13.1. Sandoriai su Įstaigos steigėjais

1. Pagal 2017 m. gruodžio 11 d. sutartį Nr. J-2789 “Dėl dalininko įnašo perdavimo” 2017 m. gruodžio 20 d. perdavė 20000,00 Eur dalininko kapitalą (įnašą).

2. Pagal 2020 m. lapkričio 18 d. turto patikėjimo sutartį Nr. J9-3092 iki 2040 m. lapkričio 1 d. ir 2020 m. gruodžio 9 d. perdavimo – priėmimo aktą Nr. TU6-101 perdavė ilgalaikį turtą neatlygintinai valdyti, naudotis ir disponuoti laikydamasi Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyto reikalavimų pagal perduodamo turto paskirtį steigimo dokumentuose nustatytiems veiklos tikslams:

2.1. Negyvenamosios patalpos Herkaus Manto g. 49 Klaipėda (unikalus Nr. 2193-0006-4018, plotas – 175,25 kv.m.) – įsigijimo vertė 48712,93 Eur, likutinė vertė 21508,63 Eur.

2.2. Medicininė įranga – įsigijimo vertė 1047,63 Eur, likutinė vertė 0,00 Eur.

3.13.2. Informacija apie nebalansines sąskaitas

Įstaigos nebalansinėse sąskaitose apskaitomas turtas, kuris gautas pagal panaudos sutartis ir trumpalaikis turtas, kuris nurašomas atidavimo naudoti momentu į veiklos sąnaudas, tačiau dėl vidinės kontrolės apskaitomas kiekyne ir vertine išraiška nebalansinėse sąskaitose, atliekama šio turto metinė inventorizacija.

Turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose pagal turto grupes

28 lentelė

Eil. Nr.	Turto grupė	Suma, Eur
1.	Ilgalaikis materialusis turtas	17321,37
1.1.	Žemė (pagal panaudą)	12344,20
1.2.	Mašinos ir įrengimai (pagal panaudą)	4281,61
1.3.	Baldai ir biuro įranga (pagal panaudą)	695,56
2.	Atsargos	33805,10
2.1.	Iventorius (pagal panaudą)	259,00
2.2.	Įstaigos inventorius	33546,10
	Iš viso:	51126,47

Pagal panaudą gauto turto apskaitomo užbalansinėse sąskaitose bendra vertė sudaro 17839,37 Eur. Detalesnė informacija apie panaudos davėjus, perduotą turtą ir jo vertes, bei sutarties terminus pateikta 3.2.3. poskyryje 6 lentelėje „Ilgalaikis materialusis turtas gautas pagal panaudos sutartis“ ir 3.3.2. poskyryje 10 lentelėje “Trumpalaikis turtas gautas pagal panaudos sutartis”.

3.13.3. Atidėjiniai, neapibrėžti įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai

Įstaigos apskaitoje užregistruoti ilgalaikiai atidėjiniai susiję su darbo santykiais – dviejų mėnesių išaitinę išmokos, kurios priklauso darbuotojams pagal Darbo kodekso 56 str., jei jie išeina iš darbo sulaukęs pensijinio amžiaus. Kitų atidėjinių įstaigoje nėra.

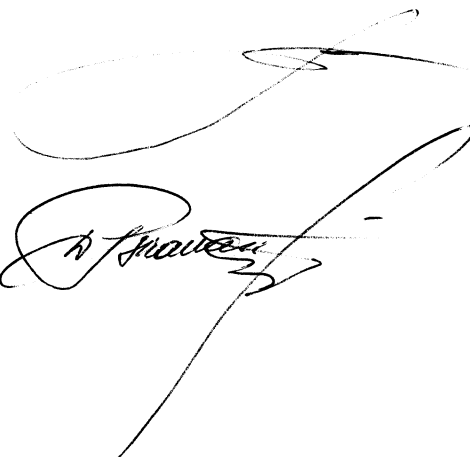
Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto vadovaujantis Įstaigoje patvirtinta apskaitos politika Įstaigoje nepripažinta.

Poataskaitinių įvykių nuo 2023 m. pabaigos iki finansinės atskaitomybės sudarymo jokių įvykių galinčių reikšmingai įtakoti 2023 m. finansinę atskaitomybę nebuvo.

Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo finansinėse ataskaitose nebuvo taisyta ir keičiama.

Tarpusavio įsiskolinimo įskaitų atliekamų vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“ bei tais atvejais, kai atskiruose VSAFAS nurodyta tas užskaitas atlikti Įstaigoje nebuvo.

Vyriausioji gydytoja



Loreta Žilinskienė

Vyriausioji finansininkė

Daiva Porauskienė

AIŠKINAMOJO RAŠTO PRIEDAI*

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	VSAFAS ir priedo numeris
1.	Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą (P3 Nematerialusis turtas)	13-ojo VSAFAS 1 priedas
2.	Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą (P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina)	12-ojo VSAFAS 1 priedas
3.	Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (P8 Atsargos)	8-ojo VSAFAS 1 priedas
4.	Informacija apie išankstinius apmokėjimus (P9 Išankstiniai apmokėjimai)	6-ojo VSAFAS 6 priedas
5.	Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (P10 Gautinos sumos)	17-ojo VSAFAS 7 priedas
6.	Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai)	17-ojo VSAFAS 8 priedas
7.	Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (P12 Finansavimo sumos)	20-ojo VSAFAS 4 priedas
8.	Finansavimo sumų likučiai (P12)	20-ojo VSAFAS 5 priedas
9.	Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą (P12 Gauta parama)	6-ojo VSAFAS 7 priedas
10.	Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį (P12 Paramos panaudojimas)	6-ojo VSAFAS 8 priedas
11.	Atidėjiniai pagal jų paskirtį (P15 Atidėjiniai)	18-ojo VSAFAS 3 priedas
12.	Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką (P15)	18-ojo VSAFAS 4 priedas
13.	Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos)	17-ojo VSAFAS 12 priedas
14.	Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis (P24 Finansinės rizikos valdymas)	17-ojo VSAFAS 13 priedas
15.	Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (P 21 Kitos pagrindinės veiklos ir kitos pajamos)	10-ojo VSAFAS 1 priedas
16.	Informacijos apie kitas pagrindinės veiklos sąnaudas pagal pobūdį pateikimas žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (P 22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį)	10-ojo VSAFAS 2 priedas
17.	Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas (P22 Darbo užmokesčio sąnaudos)	24 VSAFAS priedas
18.	Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimas (P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos)	6 VSAFAS 4 priedas
18.	Ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus (P2 Informacija pagal segmentus)	25-ojo VSAFAS 1 priedas

*Aiškinamojo rašto priedai pateikiami pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir konsolidavimo informacinės sistemos (VSAKIS) lenteles.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.561,30							4.561,30
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto išgijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto išgijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		4.561,30							4.561,30
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, išgijimo ar pasigaminimo savikaina		3.963,44							3.963,44
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-3.559,08		X		X	X		-3.559,08
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-703,34		X		X	X		-703,34
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-4.262,42		X		X	X		-4.262,42
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESCIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	perduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		298,88							298,88
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		1.002,22							1.002,22
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	3.495,12	X	X	X	X	X	X	3.495,12
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	48.712,93			81.309,63	19.995,00	51.440,37		201.457,93
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				28.676,70		1.740,00		30.416,70
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				28.676,70		1.740,00		30.416,70
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-13.667,58				-13.667,58
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-13.667,58				-13.667,58
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	48.712,93			96.318,75	19.995,00	53.180,37		218.207,05
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				6.415,42		36.996,08		43.411,50

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-28.421,82			-66.033,66	-10.497,06	-40.348,26	X	-145.300,80
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-608,76			-13.404,26	-1.999,44	-5.782,13	X	-21.794,59
10	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				13.666,71			X	13.666,71
10.1	perduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				13.666,71			X	13.666,71
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-29.030,58			-65.771,21	-12.496,50	-46.130,39	X	-153.428,68
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	perduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	19.682,35			30.547,54	7.498,50	7.049,98		64.778,37
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	20.291,11			15.275,97	9.497,94	11.092,11		56.157,13

Viešojo įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir tkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.825,38						4.825,38
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		63.618,99						63.618,99
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		33.696,35						33.696,35
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		29.922,64						29.922,64
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-61.226,52						-61.226,52
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-61.226,52						-61.226,52
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		7.217,85						7.217,85
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		7.217,85						7.217,85
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		4.825,38						4.825,38

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.978,63	1.943,30
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		100,00
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.978,63	1.843,30
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.978,63	1.943,30

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	95.136,21	95.104,40		96.739,79	96.690,63	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	95.104,40	95.104,40		96.690,63	96.690,63	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	95.104,40	95.104,40		96.690,63	96.690,63	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	31,81			49,16		
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	95.136,21	95.104,40		96.739,79	96.690,63	

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	118.235,56		115.609,68	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	118.006,32		115.607,90	
3.2	Pinigai kasoje	229,24		1,78	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	118.235,56		115.609,68	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.219,55						-563,11
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.219,55						-563,11
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	20.291,11						-608,76
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	20.291,11						-608,76
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	12.914,32						-5.471,08
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	12.914,32						-5.471,08
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių	7.084,36	749,60		29.922,64			-30.568,30
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	4.719,89			29.922,64			-27.454,23
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.364,47	749,60					-3.114,07
5	Iš viso finansavimo sumų	41.509,34	749,60		29.922,64			-37.211,25

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					656,44
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					656,44
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					19.682,35
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					19.682,35
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					7.443,24
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					7.443,24
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					7.188,30
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					7.188,30
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
5	Iš viso finansavimo sumų					34.970,33

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.219,55	1.219,55		656,44	656,44
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		20.291,11	20.291,11		19.682,35	19.682,35
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		12.914,32	12.914,32		7.443,24	7.443,24
4	Iš kitų šaltinių		7.084,36	7.084,36		7.188,30	7.188,30
5	Iš viso		41.509,34	41.509,34		34.970,33	34.970,33

Viešojo įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	749,60	X	X	X	749,60
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	749,60				749,60

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	2.364,47	749,60		-3.114,07				0,00
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	2.364,47	749,60		-3.114,07				0,00

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams	43.113,29	8.356,11		
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*				
12	Iš viso atidėjinių	43.113,29	8.356,11		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			51.469,40
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*			
12	Iš viso atidėjinių			51.469,40

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	51.469,40	51.469,40
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	51.469,40	51.469,40

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	23.272,31	21.717,32		24.890,66	24.567,85	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	3.476,57	1.531,71		4.280,66	2.062,66	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	63.211,75			58.156,75		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	63.211,75			58.156,75		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1.222,90	1.222,90		1.156,43	1.156,43	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	1.222,90	1.222,90		1.156,43	1.156,43	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	91.183,53	24.471,93		88.484,50	27.786,94	

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	88.484,50	91.183,53
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	88.484,50	91.183,53

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.185.688,86	1.100.946,77
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	1.185.688,86	1.100.946,77
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	1.185.688,86	1.100.946,77

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-10.742,39	-4.807,52
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-1.156,43	-923,42
1.6	Kitos	-9.585,96	-3.884,10

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:2

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	34	-574.649,05	-322.703,74			-125.242,01	33	-505.151,36	-321.842,09			-137.918,38
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-56.066,52	-14.147,19			-12.953,94	2,0	-50.970,72	-15.445,15			-14.777,49
5.2	kiti darbuotojai	32,0	-518.582,53	-308.556,55			-112.288,07	31,0	-454.180,64	-306.396,94			-123.140,89
6	Kiti	2,0	-20.637,22	-5.318,19			-3.987,77	2,0	-24.054,36	-6.181,63			-3.829,85
7	Iš viso:	36	-595.286,27	-328.021,93			-129.229,78	35	-529.205,72	-328.023,72			-141.748,23
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-10.495,76	-5.741,72			-2.191,00	X	-9.370,07	-5.747,70			-2.446,64

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-0,15	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-0,15	
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-0,15	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-1.216.048,09				-1.216.048,09
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1.052.537,97				-1.052.537,97
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-22.497,93				-22.497,93
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-12.503,39				-12.503,39
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto							-2.645,84				-2.645,84
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-1.494,10				-1.494,10
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-9.069,24				-9.069,24
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-293,07				-293,07
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-58.777,81				-58.777,81
1.10	Socialinių išmokų							-300,00				-300,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų							-45.186,35				-45.186,35
1.14	Kitos							-10.742,39				-10.742,39
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos							-1.159.950,48				-1.159.950,48
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1.040.745,21				-1.040.745,21
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-13.063,25				-13.063,25
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto							-2.692,37				-2.692,37
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-1.394,10				-1.394,10
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-14.073,52				-14.073,52
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-32.441,88				-32.441,88
3.1.8	Socialinių išmokų							-300,00				-300,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							-45.565,35				-45.565,35
3.1.11	Sumokėtos palikanos											
3.1.12	Kitos išmokos							-9.674,80				-9.674,80

Viešoji įstaiga KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS, 141978323, H. Manto g. 49, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147369159
D/L: 2024-03-01 08:26:25

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-1.142.694,70				-1.142.694,70
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-998.977,67				-998.977,67
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos							-23.879,21				-23.879,21
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-13.382,04				-13.382,04
1.4	Komandiruočių											
1.5	Transporto							-3.108,16				-3.108,16
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-1.381,70				-1.381,70
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-999,39				-999,39
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų							-1.116,12				-1.116,12
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-58.578,77				-58.578,77
1.10	Socialinių išmokų							-300,00				-300,00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų							-36.164,12				-36.164,12
1.14	Kitos							-4.807,52				-4.807,52
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos							-1.060.961,18				-1.060.961,18
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-967.838,00				-967.838,00
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-12.657,00				-12.657,00
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto							-3.005,63				-3.005,63
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-1.481,70				-1.481,70
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-999,39				-999,39
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-35.427,81				-35.427,81
3.1.8	Socialinių išmokų							-300,00				-300,00
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo							-36.853,99				-36.853,99
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos							-2.397,66				-2.397,66

Forma patvirtinta
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Direktoriumi 2021-04-15
įsakymu Nr. AD1-468

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ VEIKLOS ATASKAITOS FORMA

VŠĮ KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS
Įstaigos kodas 141978323

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VADOVO ŽODIS

VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau – Įstaiga) teikia pirminę ambulatorinę sveikatos priežiūrą daugiau nei 8 tūkstančiams Įstaigoje prisirašiusių Klaipėdos miesto ir rajono gyventojų. Per metus vidutinis apsilankymų skaičius siekė daugiau negu 62,8 tūkstančius. Ataskaitiniu laikotarpiu beveik nepakito prisirašiusių pacientų skaičius, padidėjo atliktų prevencinių programų, skatinamųjų paslaugų skaičius, bei sumažėjo siuntimų skaičius hospitalizacijai, tai vieni iš pagrindinių rodiklių, įtakojančių gerus veiklos rezultatus.

Darbuotojų skaičius 2023 m. metų pabaigoje buvo 37 darbuotojai, iš jų 28 sveikatos priežiūros specialistai. Kaip ir kiekvienais metais darbuotojų motyvacijai skatinti buvo didinamas darbo užmokestis, mokami skatinamieji priedai, suteikiamos visos sąlygos kvalifikacijos tobulinimui ir kėlimui. Atsižvelgiant į gerus veiklos rezultatus darbuotojai kiekvieną ketvirtį buvo skatinami priedais už gerus veiklos rezultatus. Darbo užmokestis vidutiniškai didėjo 10,6 proc.: gydytojams ir slaugos personalui apie 11 proc. Nepamirštama paminėti šventinių akimirų, kurių metu pasveikinami darbuotojai, o taip pat padėti sunkiose situacijose.

Odontologinių paslaugų gerinimui įsigyta nauja odontologinė įranga. Pacientų ir darbuotojų patogumui, bei estetiniam įvaizdžiui pagerinti pagal poreikį atliktas einamasis remontas ir atnaujinti baldai. Įstaigoje pilnai įdiegtos elektroninės sistemos, atnaujintas internetinės svetainės dizainas.

Įstaiga metus pabaigė su teigiamu finansiniu rezultatu. Santykiniai rodikliai pagal finansinių ataskaitų duomenis yra pakankamo dydžio. Įstaiga turi pakankamai trumpalaikio turto įsiskolinimams dengti ir neturi mokumo problemų. Turi galimybes trumpalaikius išipareigojimus apmokėti pinigais, esančiais įstaigos banko sąskaitose. Turta naudojo efektyviai.

2023 metais veikla buvo stabili, reikšmingų finansinių, veiklos ir kitų rizikos požymių, leidžiančių pagrįstai suabejoti veiklos tęstinumo prielaida nėra. Su iššūkiais ir problemomis ataskaitiniu laikotarpiu įstaiga nesusidūrė.

Pacientas – pagrindinis Įstaigos vertintojas. Dauguma jų labai gerai vertina ir palankiai atsiliepia apie Įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę. Tai parodo ir beveik nekintantis prisirašiusių pacientų skaičius. Tokio rezultato galime pasiekti tik didžiuliu darbuotojų indėliu, profesionalumu, iniciatyvumu ir atsidavimu savo darbui, kuris grįstas pasitikėjimu, sąžiningumu, komandiniu darbu ir gerais santykiais.

I SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA

Įstaiga veiklą vykdo adresu: Herkaus Manto g. 49, LT-92253 Klaipėda.
Telefonai: 8 (46) 401984, 8 (46) 401985, elektroninis paštas: info@sveikatosprieziura.lt,
internetinės svetainės adresas www.sveikatosprieziura.lt.
Vadovas: vyriausioji gydytoja Loreta Žilinskienė.

Įstaigos veiklos pobūdis – pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūra – šeimos medicinos, akušerio paslaugos, slaugos paslaugos, odontologinės priežiūros (pagalbos) ir/ar burnos priežiūros paslaugos.

Misija – teikti kokybiškas ir kvalifikuotas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atitinkančias pacientų poreikius bei lūkesčius, užtikrinant nuolatinį veiklos gerinimą ir profesionalumo augimą.

Vizija – išlikti nuolat tobulėjančia ir aukštą visuomenės pasitikėjimą išlaikančia asmens sveikatos priežiūros įstaiga, teikiančia kokybiškas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Pagrindinis veiklos tikslas: gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, siekiant sumažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą, kokybiškai organizuoti ir teikti sveikatos priežiūros paslaugas.

Kokybės vadybos sistemos tikslas – įdiegti sistemą, turinčią vertybes, principus ir metodus, kuri leistų pasiekti pagrindinį tikslą – patenkinti vartotojo reikalavimus bei turėti sėkmingą veiklos garantiją, sistemingą požiūrį į procesus vykstančius įstaigoje ir efektyvų, bei nuoseklų kokybės valdymo sistemų taikymą veikloje.

II SKYRIUS VEIKLOS REZULTATAI

2.1. Pagrindinių veiklos rodiklių pasiekimai

1 lentelė. Pagrindiniai veiklos rodikliai.

Rodiklis	2022 m.	2023 m.	Pokytis	
			Vnt.	Proc.
Prisirašiusiųjų asmenų skaičius, iš jų:	8347	8269	-78	-0,9
0-4 m.	147	164	17	11,6
5-17 m.	657	682	25	3,8
18-65 m.	5193	5011	-182	-3,5
Virš 65 m.	2350	2412	62	2,6
Prisirašiusių (soc. draustų) skaičius	8347	8269	-78	-0,9
Prisirašiusių (nedraustų) skaičius	8763	8730	-33	-0,4
Bendras apsilankymų skaičius, iš jų:	62362	62831	469	0,8
suaugusiųjų apsilankymai	55289	55661	372	0,7
vaikų apsilankymai	7073	7170	97	1,4
Apsilankiusių vaikų dalis (%) palyginti su bendru prisirašiusiųjų vaikų skaičiumi	81	80	-1	-1,2
Apsilankiusių suaugusiųjų dalis (%) palyginti su bendru prisirašiusiųjų suaugusiųjų skaičiumi	73	72	-1	-1,4
Apsilankymai pas gydytojus, iš jų pas:	62362	62831	469	0,8
šeimos gydytojus	59585	59650	65	0,1
gydytojus odontologus	2777	3181	404	14,5

Rodiklis	2022 m.	2023 m.	Pokytis	
			Vnt.	Proc.
Apsilankymų skaičius, tenkantis vienam prirašytam gyventojui (bendras), iš jų:	7,5	7,6	0,1	1,3
pas šeimos gydytoją	7,1	7,2	0,1	1,4
pas gydytoją odontologą	0,3	0,4	0,1	33,3
Apsilankymų skaičius, tenkantis vienam gydytojo etatui (bendras), iš jų:	6929	7392	463	6,7
šeimos gydytojui	9167	9108	-59	-0,6
gydytojui odontologui	1234	1591	357	28,9
Apsilankymai suaugusiųjų dėl ligos	42579	42128	-451	-1,1
Apsilankymai vaikų dėl ligos	3258	2994	-264	-8,1
Siuntimai hospitalizacijai	421	410	-11	-2,6
Suteikta skatinamųjų paslaugų	10414	11819	1405	13,5
Suteikta slaugos paslaugų	-	-	-	-
Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose gavėjų skaičius (ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną)	299	328	29	9,7
Ambulatorinės slaugos paslaugos namuose	-	-	-	-
Profilaktiniai sveikatos tikrinimai, iš jų:	15220	15673	453	3,0
vaikų	5246	5223	-23	-0,4
suaugusiųjų	9974	10450	476	4,8

Lyginant prisirašiusių gyventojų skaičiaus pokytį matome, kad 2023 m. gyventojų skaičius nežymiai sumažėjo -78 gyventojais arba -0,9 proc. visų socialiai draustų prisirašiusių. Didžiausią įtaką lėmė sumažėjęs prisirašiusių gyventojų skaičius 18 – 65 m. amžiaus grupėje -182 gyventojai (-3,5 proc.). Kitose prisirašiusių gyventojų amžiaus grupėse rodikliai didėjo.

Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo dinamikoje matome, kad 2023 m.:

- bendras apsilankymų skaičius išaugo nežymiai 0,8 proc., iš jų pas šeimos gydytojus 0,1 proc., pas gydytojus odontologus 14,5 proc.;
- suaugusiųjų apsilankymai dėl ligos sumažėjo -1,1 proc., vaikų -8,1 proc.;
- sumažėjo siuntimų hospitalizacijai skaičius -2,6 proc.;
- suteiktų skatinamųjų paslaugų skaičius padidėjo 13,5 proc.;
- didėjo bendras profilaktinių sveikatos tikrinimų skaičius 3,0 proc., iš jų: vaikų sumažėjo -0,4 proc., suaugusiųjų padidėjo 4,8 proc.

Apsilankymų skaičius, tenkantis vienam gydytojo etatui išlieka pakankamai didelis 7392 apsilankymai per metus. Nežymiai mažėjo apsilankymų skaičius, tenkantis vienam šeimos gydytojo etatui -59 (-0,6 proc.), kadangi daugėjo paslaugų, kurias gali suteikti slaugytojas savo kompetencijos ribose.

Visi šie rodikliai rodo, kad įstaigoje 2023 m. buvo dirbama intensyviai, užtikrinant asmens sveikatos priežiūros efektyvumą šeimos medicinos normos ribose.

Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimui užtikrinti įstaigoje sudaryta bendradarbiavimo sutartis su ambulatorinės slaugos paslaugas namuose teikiančia įstaiga, todėl 2023 m. šių rodiklių nėra ir palyginamoji informacija neteikiama.

2.2. Programų vykdymas

2 lentelė. Prevencinių programų vykdymas.

Prevencinės programos	Metai	Įstaiga (proc.)	Klaipėdos TLK vidurkis	Klaipėdos savivaldybė
Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa:				
Informavimo paslauga	2023 m.	134,6	137,1	134,7
	2022 m.	192,5	141,5	142,3
Tepinėlio paėmimo paslauga	2023 m.	64,6	63,1	66,5
	2022 m.	47,9	71,3	71,1
Tepinėlio paėmimo paslauga (aukštos rizikos ŽPV Tyrimui)	2023 m.	120,4	96,1	97,5
	2022 m.	109,3	95,2	100,2
Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencinė programa:				
Informavimo paslauga	2023 m.	66,1	68,1	67,9
	2022 m.	80,3	62,9	67,6
Siuntimo atlikti mamografijos tyrimą paslauga	2023 m.	59,2	51,6	52,8
	2022 m.	56,8	51,2	52,2
Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa	2023 m.	27,4	26,0	26,0
	2022 m.	22,2	16,0	21,6
Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, prevencinė programa	2023 m. 01-05 mėn.	39,4	41,2	42,7
	2023 m. 06-12 mėn.	51,7	54,3	55,3
	2022 m.	48,0	48,0	46,8
Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos prevencinė programa	2023 m.	65,5	57,7	49,5
	2022 m.	55,4	52,6	48,7

2.3. Visuomenės švietimas ir informavimas

Renginių (akcijų, mokymų, paskaitų ir kt.) organizavimas.

Įstaigoje nuolat vykdoma veikla ir teikiamos sveikatos priežiūros paslaugos taip, kad paciento vizito priežastys būtų ne tik vaistų išrašymas ar nukreipimas specialisto konsultacijai, bet ir atitiktų pirminės sveikatos priežiūros principus, kurie numato savalaikę sveikatos priežiūrą, profilaktinį patikrinimą ar kitą sveikatos išsaugojimo paslaugą.

Kaip ir kasmet nuolat vykdyta švietėjiška ir informacinė veikla dėl ligų profilaktikos, sveikos gyvensenos, atsvario problemų, širdies ir kraujagyslių ligų profilaktikos. Skatinta domėtis savo sveikata, tikrintis profilaktiškai bei vakcinuotis. Pacientai supažindinami su aktyvaus judėjimo ir sportavimo galimybėmis mieste bei skatinami aktyviai dalyvauti.

Gydytojai odontologai vykdė burnos vėžio prevencijos programą. Vasario mėnuo buvo skirtas profilaktiškai pasitikrinti dėl burnos vėžio įstaigoje prisirašiusiems ir kitiems pacientams.

Diabeto dienos proga pacientai kviešti pasitikrinti gliukozės kiekį kraujyje.

Didelis dėmesys skirtas nėščiosios ir neseniai pagimdžiusios moters emocinei būklei ir sveikatai. Profilaktinio apsilankymo metu kreipiamas dėmesys ne tik į fizinius, bet ir į psichikos sveikatos pokyčius šiuo periodu.

Informacinės medžiagos platinimas gyventojams.

Įstaigos pacientams visuomet prieinama naujausia švietėjiška informacija:

- dalinami įvairūs lankstinukai: metimo rūkyti pagalba; kineziterapeuto rekomendacijos dirbantiems sėdimą darbą; gydytojo rekomendacijos sergant 2 tipo cukriniu diabetu; informacija apie slaugą namuose ir paliatyviąją pagalbą; informacija ruošiantis biopsijos procedūrai; apie deguonies terapiją namuose; svarbiausi dalykai - apie ligų prevencijos programas, privalomąjį sveikatos draudimą, Europos sveikatos draudimo kortelę ir kt.

- gydytojo kabinete suteikiama žodinė informacija, dalinamos rekomendacijos apie ligų profilaktikos priemones ir galimybę padėti sau pačiam, bei švietėjiškų straipsnių kopijos;

- bendraujama su vaikų tėvais juos informuojant apie vaikų sveikatos ir mitybos ypatumus;

- elektroninėmis priemonėmis siunčiami priminimai apie pacientams priklausančias prevencines programas;

- glaudžiai bendradarbiaujama su „Sidabrine linija“, vyresnio amžiaus ir vieniši pacientai informuojami apie Sidabrinės linijos telefonu teikiamą emocinę pagalbą – tai draugystės pokalbiai, emocinė ir informacinė pagalba telefonu. Išdalinti lankstinukai, pranešimai patalpinti įstaigos informaciniame ekrane;

- nėščiosioms ir neseniai pagimdžiusioms moterims dalinami lankstinukai apie mamos emocinę sveikatą, pokyčius laukiant ir auginant mažylį.

2.4. Pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis

Pacientų apklausa.

Įstaigos paslaugų kokybei įvertinti 2023 m. buvo atliktas tyrimas (anoniminė anketinė pacientų apklausa) pagal 2018 m. balandžio 16 d. LR sveikatos apsaugos ministro įsakymą Nr. V-419 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos kokybės ir efektyvumo vertinimo rodiklių sąrašo ir šių rodiklių duomenų suvestinių formų patvirtinimo”.

Įvertinus bendrą pasitenkinimą suteiktų sveikatos priežiūros paslaugų kokybe pagal apklausos duomenis pacientų pasitenkinimo Įstaigoje teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis – teigiamo įvertinimo anketų skaičiaus nuo 7 iki 10 balų ir visų apklausoje dalyvavusių anketų skaičiaus santykis lygus 0,96 (iš 1 galimo maksimalaus balo). Vidutinis įvertinimas 10 balų sistemoje siekia 9,1 balo, todėl galima teigti, kad pacientų nuomone bendras pasitenkinimas Įstaigoje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybe yra labai geras.

Padėkos.

2023 m. įvairiomis priemonėmis (internetinėje svetainėje, el. paštu, telefonu, žodžiu) gauta gerų atsiliepimų, nuoširdžių padėkų už suteiktas paslaugas ir skirtą dėmesį.

Skundai (gauti, pagrįsti).

2023 m. pagrįstų skundų nebuvo gauta.

2.5. Kokybės vadybos sistemos tobulinimas

Įvestos kokybės vadybos procedūros, standartai.

Įstaigoje nuolat peržiūrima ir atnaujinama esama dokumentacija, pagal teisės aktų reikalavimus rengiamos naujos tvarkos, nuostatai ir kiti vidaus veiklą reglamentuojantys dokumentai.

Kokybės vadybos sistemos tobulinimui įstaigoje sudaryta sutartis su juridiniu asmeniu dėl medicininių vidaus audito paslaugų teikimo. Laikantis auditavimo principų sklandžiau organizuojamas vidaus medicininis auditas, vertinama ir gerinama sveikatos priežiūros paslaugų kokybė pagal teisės aktų reikalavimus.

Atlikti vidinio medicininio audito tyrimai.

2023 m. gruodžio mėn. atliktas vidaus medicininis auditas. Audituota veiklos sritis: sveikatos priežiūros paslaugų teikimas: pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros – šeimos medicinos;

pirminės ambulatorinės asmens sveikatos odontologinės priežiūros (pagalbos) – odontologijos; bendrosios asmens sveikatos priežiūros: akušerio praktikos, slaugos (bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos); ambulatorinės asmens sveikatos burnos priežiūros - burnos higienisto praktikos. Vidaus medicininio audito metu reikšmingų trūkumų nenustatyta, rastos neatitiktys pašalintos.

Kontroliuojančių institucijų patikrinimai, atlikti auditi:

1. 2023 m. liepos mėn. atliktas Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie LR Sveikatos apsaugos ministerijos periodinis patikrinimas. Patikrinimas atliktas, siekiant įvertinti teikiamų imunoprofilaktikos paslaugų organizavimo ir atlikimo atitiktis.

Patikrinimo išvada: įstaigoje imunoprofilaktikos paslaugos teikiamos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo ir kitų norminių teisės aktų reglamentuojančių imunoprofilaktiką.

2. 2023 m. sausio – birželio mėn. atliktas Klaipėdos miesto savivaldybės Vidaus ir audito tarnybos patikrinimas, kurio metu atliktos finansinio ir teisėtumo audito procedūros reikšmingose ilgalaikio materialaus turto, trumpalaikio turto, finansavimo sumų, pajamų, sąnaudų/išlaidų audito srityse bei lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo pasirinktose audito srityse (darbo užmokesčio sąnaudų/išlaidų, prekių ir paslaugų įsigijimo sąnaudų/išlaidų).

Patikrinimo išvada: atliekant audito procedūras įstaigoje neatitikimų ir pažeidimų nenustatyta.

3. 2023 m. rugpjūčio mėn. atliktas planinis priešgaisrinis techninis patikrinimas.

Patikrinimo išvada: trūkumų ir pažeidimų nenustatyta.

III SKYRIUS PERSONALAS IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

3 lentelė. Informacija apie įstaigos darbuotojus.

Personalas	Darbuotojų skaičius				Vidutinis darbo užmokestis (vienam etatui), Eur			
	2022 m.		2023 m.		2022 m.	2023 m.	Pokytis	
	etatai	fiziniai asmenys	etatai	fiziniai asmenys			Eur	Proc.
Bendras įstaigos darbuotojų skaičius, iš jų:	31,825	35	32,70	37	2598	2872	274	10,6
gydytojų	8,5	9	8,5	9	3737	4146	409	11,0
Slaugytojų, akušerių	12,5	12	12	12	2048	2279	231	11,3
kito personalo, turinčio medicininį išsilavinimą	3,75	4	4,5	6	1641	1711	70	4,3
administracijos ir kitų bendrųjų funkcijų specialistų	4,325	7	4,7	7	3188	3758	570	17,8
kito personalo	2,75	3	3	3	1502	1577	75	5,0

*skaidoma ir pildoma pagal įstaigos poreikį.

2023 m. vidutinis darbuotojų darbo užmokestis vienam etatui sudaro 2872 Eur ir palyginus su 2022 m. padidėjo 10,6 proc. (274,00 Eur.), iš jų gydytojų sudaro 4146 Eur ir didėjo 11,0 proc. (409 Eur.), slaugytojų vidutinis darbo užmokestis sudaro 2279 Eur ir padidėjo 11,3 proc. (231 Eur.).

4 lentelė. Įstaigos darbuotojų kaita 2023 m.

Darbuotojai	Priimta (fiz. asm. sk.)	Atleista (fiz. asm. sk.)
Gydytojai	1	1
Slaugos personalas	1	1
Kiti sveikatos priežiūros specialistai	2	0
Personalas, tiesiogiai nedalyvaujantis teikiant sveikatos priežiūros paslaugas	2	2

2023 m. Įstaigoje darbuotojų kaita buvo nedidelė, kas rodo, kad darbuotojai patenkinti darbo sąlygomis ir nusistovėjusia darbo tvarka. Priimti 6 darbuotojai, atleisti 4 darbuotojai iš kurių 3 darbuotojai dirbo pagal terminuotas darbo sutartis.

Kvalifikacijos kėlimas ir tobulinimasis.

Įstaigoje dirba kvalifikuoti, kompetentingi, imlūs naujovėms, energingi ir lankstūs specialistai, nuolat keliantys savo kvalifikaciją. Sveikatos priežiūros specialistų privalomasis tobulinimo mastas gydytojams yra 120 val., slaugytojams ir akušeriams – po 60 val. per 5 metus, todėl jie nuolat dalyvauja konferencijose ir kursuose sveikatos priežiūros ir gydymo temomis, rinkdami valandas tiek licencijos atnaujinimui, tiek savo kompetencijos kėlimui. Bendras valandų skaičius, kurias sveikatos priežiūros specialistai skyrė kvalifikacijos kėlimui sudaro 428 val.

2023 m. visi įstaigos darbuotojai išklausė kursus tema: mobingo ir diskriminacijos prevencija.

Kiti ne sveikatos priežiūros specialistai ataskaitiniu laikotarpiu kėlė kvalifikaciją korupcijos, apskaitos bei vidaus kontrolės politikos temomis.

Visi darbuotojai norintys kelti kvalifikaciją ir įgyti naujų žinių skatinami dalyvauti bei išleidžiami į jų pasirinktas organizuojamas konferencijas bei tobulinimosi kursus. Mokami kvalifikacijos kėlimo kursai apmokami Įstaigos lėšomis.

IV SKYRIUS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ IR INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA

4.1. Informacinių technologijų vystymas

Įstaiga savo veiklos kontekste pilnai dalyvauja elektroninėje sveikatos sistemoje, susijusioje su elektroninių paslaugų teikimu: integruota išankstinė pacientų registravimo sistema (IPR IS), papildomai įsigytos informacinės sistemos „Foxus“ pagalba visos epikrizės, receptai rašomi elektroniniu būdu ir pateikiami į nacionalinę ESPBI informacinę sistemą, pilnai realizuotas vaistų suderinamumo tikrinimo funkcionalumas.

Visa reikalinga ir naudinga informacija tiek pacientui, tiek darbuotojui nuolat skelbiama ir naujinama įstaigos internetinėje svetainėje, išvystytas patogus naršymas mobiliuosiuose įrenginiuose. Plėtojama vaizdinės informacijos perdavimas viešai esančiuose monitoriuose, kuriuose nuolat transliuojama informacija korupcijos tema bei pateikiama vaizdinė medžiaga apie vykdomas prevencinių ligų programas.

4.2. Infrastruktūros ir medicininės įrangos atnaujinimas

2023 m. Įstaigoje įsigyta ir atnaujinta odontologinė įranga, laboratorinės centrifūgos, atlikti numatyti einamojo remonto darbai kabinetuose bei atnaujinti baldai. Įstaiga įrangą ir baldus atnaujino iš savo lėšų, kurių bendra įsigijimo suma sudaro 30417 Eur.

Pagal poreikį nupirkta kita smulki medicininė įranga: procedūrų vežimėlis, lentelės regėjimo aštrumui nustatyti, medicininės širmos ir kt.

V SKYRIUS FINANSINĖ INFORMACIJA

5.1. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis

5 lentelė. Įstaigos pajamos pagal šaltinius ir jų panaudojimas pagal išlaidų rūšis.

Straipsniai	2022 m.		2023 m.		Pokytis (proc.)
	Suma	Proc.	Suma	Proc.	
PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	1156432,83	100	1222900,11	100,00	5,75
Finansavimo pajamos:	55486,06	4,80	37211,25	3,04	-32,94
Iš valstybės biudžeto	25578,63	2,21	563,11	0,05	-97,80
Iš savivaldybių biudžetų	608,76	1,10	608,76	0,05	0,00
Iš ES organizacijų lėšų	9629,16	0,83	5471,08	0,45	-43,18
Iš kitų finansavimo šaltinių	19669,51	1,70	30568,3	2,50	55,41
Pajamos už suteiktas paslaugas:	1100946,77	95,20	1185688,86	96,96	7,70
Pajamos apmokamos iš PSDF	1030041,37	89,07	1122740,20	91,81	9,00
Pajamos iš kitų juridinių ir fizinių asmenų	70905,4	6,13	62948,66	5,15	-11,22
PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS	1142694,70	100	1216048,24	100,00	6,42
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	998977,67	87,42	1052537,97	86,55	5,36
Nusidėvėjimo ir amortizacijos	23879,21	2,09	22497,93	1,85	-5,78
Komunalinių paslaugų ir ryšių	13382,04	1,17	12503,39	1,03	-6,57
Komandiruočių	0,00	-	0,00	-	-
Transporto	3108,16	0,27	2645,84	0,22	-14,87
Kvalifikacijos kėlimo	1381,70	0,12	1494,1	0,12	8,13
Paprastojo remonto ir eksploatavimo	999,39	0,09	9069,24	0,75	807,48
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	1116,12	0,10	293,07	0,02	-73,74
Sunaudotų atsargų	58578,77	5,13	58777,81	4,83	0,34
Kitų paslaugų	36164,12	3,16	45186,35	3,72	24,95
Kitos	5107,52	0,45	11042,54	0,91	116,20
VEIKLOS REZULTATAS	13738,13		6851,87		-50,13

Vertinant finansinės veiklos rezultatus matome, kad 2023 m. pagrindinės veiklos pajamos didėjo 5,75 proc. Finansavimo pajamos sumažėjo 32,94 proc., pagrindinės veiklos kitos pajamos padidėjo 7,7 proc. Šiam didėjimui įtakos turėjo pajamos gaunamos už suteiktas pirminės ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas apmokamas iš PSDF lėšų, kurioms buvo padidinta balo vertė. Įtakos turėjo ir suteiktas didesnis paslaugų, skatinamųjų ir vykdytų prevencinių programų skaičius. Didžiausią dalį pagrindinės veiklos pajamų struktūroje sudarė pajamos iš privalomojo sveikatos draudimo fondo 91,81 proc. už suteiktas pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas.

Įvertinus 2023 m. pagrindinės veiklos sąnaudų vertes bei palyginus su 2022 m. vertėmis matome, kad sąnaudos padidėjo 6,42 proc. Jų didėjimui įtakos turėjo padidėjusios darbo užmokesčio sąnaudos (5,42 proc.), paprastojo remonto ir eksploatacijos sąnaudos (807,48 proc.), kitų paslaugų sąnaudos (24,95 proc.) ir kt. sąnaudos (116,20 proc.). Didžiausią dalį pagrindinių veiklos sąnaudų struktūroje sudaro darbo užmokestis ir su juo susijusių mokesčių sąnaudos 86,55 proc.

Finansinis veiklos rezultatas sumažėjo 50,13 proc.

5.2. Informacija apie įstaigos turta

6 lentelė. Ilgalaikis turto įsigijimas pagal turto grupes ir įsigijimo šaltinius 2022 – 2023 m.

Laikotarpis	2022 m.		2023 m.		Pokytis (proc.)
	Iš PSDF	Iš kitų finansavimo lėšų	Iš PSDF	Iš kitų finansavimo lėšų	
Ilgalaikio turto grupė					
Įsigytas ilgalaikis turtas, iš jo:	-	6608,08	-	30416,70	360,3
Nematerialus turtas	-	597,86	-	-	-
Medicinos įranga	-	4096,00	-	28676,70	600,1
Kompiuterinė įranga	-	1914,22	-	-	-
Baldai ir biuro įranga	-	-	-	1740,00	-
Kitas ilgalaikis turtas	-	-	-	-	-

7 lentelė. Naudojamos patalpos 2023 m.

Pastatai (adresas)	Plotas	Valdymo būdas	Pokytis su praėjusiais metais
Negyvenamosios patalpos Herkaus Manto g. 49, Klaipėda (unikalus Nr. 2193-0006-4018)	175,25 kv. m.	Turto patikėjimo sutartis*	-

*2020 m. lapkričio 18 d. turto patikėjimo sutartis Nr. J9-3092 su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija.

5.3. Duomenys apie įstaigos dalininkus, jų įnašų vertę ir įstaigos išlaidos su dalininku susijusiems asmenims

2017 m. Klaipėdos miesto savivaldybės administracija suformavo dalininkų kapitalą ir pagal 2017 m. gruodžio 11 d. sutartį Nr. J-2789 “Dėl dalininko įnašo perdavimo” perdavė 20000,00 Eur dalininko kapitalo įnašą.

Ataskaitiniu 2023 m. laikotarpiu dalininko kapitalo dydžio pokyčių nebuvo.

Dalininkų kapitalo dydis finansinių 2023 metų pradžioje ir pabaigoje 20000 Eur.

Įstaigos išlaidų su dalininku susijusiems asmenims 2023 m. nebuvo.

5.4. Įstaigos valdymo išlaidos

8 lentelė. Įstaigos valdymo išlaidos.

Sąnaudos	2022 m.		2023 m.		Pokytis	
	Eur	Proc.	Eur	Proc.	Eur	Proc.
Įstaigos sąnaudos iš viso:	1142694,70		1216048,09		73353,39	6,4
Su valdymu susijusios sąnaudos:	76668,17	6,72	81123,91	6,67	4330,27	5,6
Darbo užmokestis	73206,11		77662,14		4456,03	6,1
Socialinis draudimas	1295,75		1374,62		78,87	6,1
Atostogų atidėjinių sąnaudos	-125,46		348,66		474,12	177,9
Komandiruočių sąnaudos	-		-		-	-
Ryšio sąnaudos	302,97		234,79		-68,18	-22,5
Kitos sąnaudos*	2114,27		1503,70		-610,57	-28,9

*Kitas sąnaudos sudaro: tiesioginės sąnaudos: kvalifikacijos kėlimas ir tiesiogiai priskirto ilgalaikio turto nusidėvėjimas; netiesioginės sąnaudos: komunalinės, ūkinės, kanceliarinės, kompiuterinių priemonių sąnaudos. Netiesioginės sąnaudos apskaičiuotos procentine dalimi (vadovaujančių darbuotojų fizinių asmenų skaičius/vidutinis darbuotojų fizinių asmenų skaičius).

9 lentelė. Išlaidos vadovo darbo užmokesčiui

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priedai	Premijos	Socialinis draudimas	Iš viso
1.	Vyriausiasis gydytojas	42519,42	8548,28	2000,00	939,29	54006,98

Vyriausiojo gydytojo pareiginių atlyginimą nustato steigėjas. Ataskaitiniu laikotarpiu pareiginė alga buvo apskaičiuojama vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės nustatytu mėnesinės algos pastoviosios dalies dydžiu bei kintamosios dalies 20 procentų dydžio priedu.

VI SKYRIUS ATEINANČIAIS METAIS PLANUOJAMOS VEIKLOS GAIRĖS

Įstaigos strateginio veiklos plano (SVP) 2023 metų įgyvendinimo apžvalga

Vykdam 2023 metų Įstaigos SVP buvo įgyvendinami numatyti tikslai ir uždaviniai jiems pasiekti. 2023 – 2025 m. SVP Įstaigoje buvo numatyti šie strateginiai tikslai:

1. Didinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų tinkamumą, saugą ir kokybę, atitinkančią pirminės asmens sveikatos priežiūros koncepciją, tikslus ir uždavinius.
2. Tobulinti teikiamų paslaugų kokybę, prieinamumą ir savalaikiškumą.
3. Gerinti įstaigos infrastruktūrą ir darbuotojų darbo sąlygas, bei sukurti profesionalios, modernios įstaigos įvaizdį.

Tikslams pasiekti buvo numatyti SVP rodikliai, kurių dauguma įgyvendinti 100 proc.

2023 m. gruodžio 31 d. būklei SVP nustatytų tikslų įgyvendinimo vidurkis sudaro 91,24 proc.

Planuojamos pagrindinės (prioritetinės) veiklos gairės kitiems metams

Įstaigos tikslas mažinti gyventojų sergamumą ir teikti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, todėl 2024 m. buvo išskirtos pagrindinės strateginės kryptys, kurios orientuotos į pacientų ir darbuotojų lūkesčius, jų poreikių ir interesų tenkinimą.

Prioritetiniais tikslais išlieka:

- teikti kokybiškas, prieinamas, efektyvias ir savalaikiškas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, atitinkančias pirminės sveikatos priežiūros koncepciją, tikslus ir uždavinius;
- tobulinti žmogiškųjų išteklių valdymą ir darbuotojų darbo sąlygas.

Pagrindinė įstaigos įvaizdžio gerinimo priemonė tai kokybiškas pacientų aptarnavimas ir siekimas tobulėti šioje srityje. Patenkintas pacientas geriausias įstaigos rodiklis vertinant įvaizdį. Todėl Įstaiga planuoja nuolat ir periodiškai organizuoti pacientų ir darbuotojų apklausas, analizuoti trūkumus bei iškilusias problemas, nepasitenkinimą darbu sukeliančius veiksnius, drauge su darbuotojais ieškoti būdų trūkumams šalinti. Užtikrinant kokybišką ir saugių paslaugų teikimą, įstaigoje didelis dėmesys skiriamas aplinkos estetiniam vaizdui, įrangos modernizavimui, kas tiesiogiai daro įtaką tiek darbuotojo darbo kokybei, tiek paciento pasitenkinimui gaunama paslauga.

2024 m. Įstaiga planuoja:

- aktyvinti profilaktinius sveikatos tikrinimus, didinti skatinamųjų paslaugų apimtį bei gerinti prevencinių programų vykdymą;
- užtikrinti asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, suteikimo savalaikiškumą ir prieinamumą plečiant šeimos gydytojo komandos narių skaičių;
- gerinti pacientų elektroninės registracijos sistema lygį, tobulinti elektroninių paslaugų teikimą bei informacinių technologijų diegimą, pagal poreikį atnaujinti kompiuterines darbo vietas;
- skatinti darbuotojų motyvaciją, užtikrinant palankesnes sąlygas darbui ir profesiniam tobulėjimui: pagal galimybes ne tik didinti darbo užmokestį, bet ir skatinti priedais už atliktas paslaugas ir jų apimtį, bei gerus darbo rezultatus; skirti dėmesį pagrindinių žinių kompetencijai; kurti

palankią psichosocialinę aplinką, didinti darbuotojų psichologinį atsparumą, gerinti psichikos sveikatos raštingumą, stiprinti socialines ir emocines kompetencijas, skatinti pozityvų įstaigos mikroklimatą;

Nors įstaiga ir ne pelno siekianti, tačiau kaip ir kiekvienais metais sieks išlaikyti teigiamą finansinį rezultatą, įgyvendinti strateginio veiklos plano tikslus ir uždavinius, bei įvykdyti veiklos rezultatų siektinas reikšmes.

PRIDEDAMA:

1. LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita.

2. Įstaigos stebėtojų tarybos posėdžio protokolas dėl pritarimo veiklos ataskaitai.

Įstaigos vadovas

(parašas)

Loreta Žilinskienė

VŠĮ KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS

LR sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintų Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 metų siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai	Siektina reikšmė (SAM 2023 m. gegužės 30 d. įsakymas Nr. V-628)	Rodiklių įvykdymas
1.	Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai		
1.1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	+6851,87 Eur.
1.2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Nenustatoma	-
1.3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPI sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 6,71 proc. nuo visų ASPI sąnaudų	6,67 proc.
1.4.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	0,12
1.5.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPI per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	0
2.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai		
2.1.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	nenustatoma	-
2.2.	Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	nenustatoma	-
2.3.	Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	nenustatoma	-

2.4.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Įstaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą.
2.5.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	95 proc. ASPI registracijų ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms atliekama IPR IS	28,2 proc.
2.6.	Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	nenustatoma	-
2.7.	Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	nenustatoma	-
2.8.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus	nenustatoma	-
3.	Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:		
3.1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	2,36
3.2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	2
3.3.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,15 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,12
3.4.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo žmokesčio augimas ne mažesnis nei 8 proc.	10,55
3.5.	Įstaigos įgyvendintų smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos prevencinių veiksmų ir (ar) priemonių skaičius	Ne mažiau kaip 2	8
3.6.	Nepageidaujamų įvykių ASPI registravimas	ASPI registruoja nepageidaujamus įvykius	Registruojama

Vyriausioji gydytoja

(parašas)

Loreta Žilinskienė

VŠĮ KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS

STEBĖTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2024 m. kovo 20 d. Nr. 2
Klaipėda

Posėdis įvyko 2024 m. kovo 20 d. nuo 14:00 iki 15:00 val.

Posėdžio pirmininkas – Vaida Raugelė.

Posėdžio sekretorius – Auksė Jermakovičienė.

Dalyvauja:

Vaida Raugelė – Klaipėdos miesto savivaldybės vicemerė, Klaipėdos miesto savivaldybės mero paskirta atstovė.

Rožė Perminienė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyriaus vedėja (savivaldybės gydytoja), Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirta atstovė;

Algirdas Kamarauskas – Klaipėdos miesto savivaldybės vicemeras, Klaipėdos miesto savivaldybės mero paskirtas atstovas;

Asta Digrienė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Tarybos sekretoriato skyriaus vedėja, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirta atstovė;

Auksė Jermakovičienė – VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vyriausioji slaugytoja, VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro pagal Darbo kodeksą veikiančių darbuotojų paskirta atstovė.

Kviestieji asmenys:

Loreta Žilinskienė – VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vyriausioji gydytoja; Daiva Purauskienė – VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vyriausioji finansininkė.

DARBOTVARKĖ:

1. 2023 m. įstaigos veiklos ataskaitos, kurios sudėtyje yra veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 m. siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita, svarstymas.
2. Finansinių ataskaitų rinkinio 2023 m. gruodžio 31 d. būklei svarstymas.
3. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatų 2023 m. gruodžio 31 d. būklei svarstymas.
4. Stebėtojų tarybos narių veiklos tobulinimo plano svarstymas.

1. SVARSTYTA.

2023 m. įstaigos veiklos ataskaita, kurios sudėtyje yra veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 m. siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita.

Pranešėjas įstaigos vyriausioji gydytoja Loreta Žilinskienė pristatė 2023 m. įstaigos veiklos ataskaitą, pagrindinius veiklos rodiklius bei planuojamas pagrindines (prioritetines) veiklos gaires 2024 metams. Pristatyta veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 m. siektinų reikšmių pasiekimų ataskaita.

NUTARTA.

Pritarti 2023 m. veiklos ataskaitai ir veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2023 m. siektinų reikšmių pasiekimų ataskaitai.

2. SVARSTYTA.

Finansinių ataskaitų rinkinys 2023 m. gruodžio 31 d. būklei.

Pranešėjas VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro vyriausioji finansininkė Daiva Purauskienė pristatė įstaigos finansinių ataskaitų rinkinį 2023 m. gruodžio 31 d.

dienos būklei. Pristatyti pagrindiniai finansiniai rodikliai – balansinis turtas, debitoriniai ir kreditoriniai įsiskolinimai, pinigai ir jų ekvivalentai, pajamos ir sąnaudos, bei finansinis rezultatas.

NUTARTA.

Pritarti VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro finansinių ataskaitų rinkiniui 2023 m. gruodžio 31 d. būklei.

3. SVARSTYTA.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatai 2023 m. gruodžio 31 d. būklei.

Pranešėjas įstaigos vyriausioji gydytoja Loreta Žilinskienė pristatė strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatus 2023 m. gruodžio 31 d. būklei pagal nustatytus vertinimo kriterijus bei strateginio veiklos plano priemones.

NUTARTA.

Pritarti VšĮ Klaipėdos senamiesčio pirminės sveikatos priežiūros centro Strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatams 2023 m. gruodžio 31 d. būklei.

4. SVARSTYTA.

Stebėtojų tarybos narių veiklos tobulinimo planas.

Pirmininkė Vaida Raugelė paprašė Stebėtojų tarybos narių pateikti savo siūlymus: kas jų manymu, kokie veiksmai ir veiklos būtų tikslingos jų veiklos tobulinimo plano parengimui.

Algirdo Kamarausko teigimu, pravartu būtų susipažinti su finansinės apskaitos ypatumais sveikatos priežiūros įstaigose. Rožės Perminienės ir Auksės Jermakovičienės teigimu, reikėtų finansinio raštingumo mokymų. Asta Digrienė pasiūlė peržiūrėti savęs vertinimo anketos klausimus ar jie nepertekliniai, galbūt galima kai kurių klausimų ir atsisakyti.

NUTARTA.

Stebėtojų tarybos narių veiklos tobulinimo plane numatyti:

1. Išorinius finansinio raštingumo mokymus, susijusius su sveikatos priežiūros įstaigų veikla. Dėl šių mokymo pirkimo kreiptis į Klaipėdos miesto savivaldybės Personalo skyrių.
2. Esant galimybei, organizuoti vidinius finansinio raštingumo mokymus, pasitelkiant įstaigos finansininką.
3. Kreiptis į Klaipėdos miesto savivaldybės Turto valdymo skyrių dėl KO veiklos vertinimo formos (klausimyno) peržiūros.

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorius

(parašas)

(parašas)

Vaida Raugelė

Auksė Jermakovičienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS SENAMIESČIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-11 Nr. M-410
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Kačalinas, Skyriaus vedėjas, Teisės skyrius
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS KAČALINAS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-10 13:52:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-25 09:29:16 – 2027-07-24 09:29:16
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
Sertifikatas išduotas	ARVYDAS VAITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-10 18:52:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-10 18:52:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 08:20:04 – 2025-04-24 08:20:04
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-11 07:56:47)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-11 07:56:51 Dokumentų valdymo sistema Avilys