

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

ŠEIMOS KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2026-02-17 Nr. TAR1-16

Posėdis įvyko 2026-02-03, Liepų g. 11, 137 kab. Klaipėda, 15.00-16.30 val.

Posėdžio pirmininkė - Jolanta Skrabulienė.

Posėdžio sekretorius - Ingrid Miliauskienė.

Dalyvavo: Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos nariai: Arvydas Cesiulis, Andrius Dobranskis, Vaida Jasmontė, Jurgita Kulevičienė, Ulijana Petraitienė, Viktorija Radavičienė, Jolanta Skrabulienė.

Nedalyvavo: Kristina Rimkienė, Edita Stumbraitė-Vilkšienė.

Dalyvavo kviestieji asmenys: Edita Kučinskienė - Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo ir sveikatos departamento Sveikatos ir šeimos skyriaus patarėja Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore, Kristina Rutienė - Dvasinės pagalbos jaunimui centro direktorė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl darbotvarkės patvirtinimo.
2. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos šeimos komisijos veiklos ataskaitos už 2025 metus.
3. Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos šeimos komisijos veiklos plano patvirtinimo 2026 metams.
4. Dėl šeimos konferencijos metodo naudos ir privalumų. (Labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“ direktorė Jurgita Kulevičienė).
5. Dėl vaikų dienos centrų veiklos, skirtumų ir panašumų su neformaliojo švietimo veikla. (Labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“ direktorė Jurgita Kulevičienė, Labdaros ir paramos fondo Dvasinės pagalbos jaunimo centro direktorė Kristina Rutienė).

1. SVARSTYTA. Darbotvarkės tvirtinimas.

J. Skrabulienė pateikė informaciją, kad visi Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos šeimos komisijos (toliau – Komisija) nariai turėjo gauti darbotvarkę kartu su kvietimu.

NUTARTA. Pritarti posėdžio darbotvarkei bendru sutarimu.

2. SVARSTYTA. Komisijos veiklos ataskaita už 2025 metus.

J. Skrabulienė pateikė Komisijai ataskaitą už 2025 metus. Pirmininkė atsakė į Komisijos narių klausimus (ataskaita pridedama).

NUTARTA. Pritarti Komisijos ataskaitai už 2025 metus bendru sutarimu.

3. SVARSTYTA. Komisijos veiklos plano tvirtinimas 2026 metams.

J. Skrabulienė pateikė Komisijai preliminarų veiklos planą 2026 metams. U. Petraitienė pasiūlė į planą įtraukti Pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) teikiamų paslaugų analizę, posėdis galėtų vykti PPT. Komisijos nariai pritarė šiam siūlymui. (planas pridedamas).

NUTARTA. Pritarti pasiūlytam su papildymu veiklos planui 2026 metams bendru sutarimu. (planas pridedamas).

4. SVARSTYTA. Šeimos konferencijos metodo nauda ir privalumai.

Labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“ direktorė Jurgita Kulevičienė pristatė Komisijai šeimos konferencijos metodą, jo naudą ir privalumus.

Išklausius pristatymą, J. Kulevičienė atsakė į komisijos narių klausimus.

U. Petraitienė klausė, kiek šeimų per metus gauna tokią paslaugą?

J. Kulevičienė teigė, kad pernai (2025 metais) paslaugos nebuvo teikiamos, kadangi nebuvo gauta finansavimo, 2024 metais paslaugos teikimo procesas buvo pradėtas 20 šeimų, pabaigė 15.

Finansavimas gaunamas tik iš projektinių lėšų. Šiais metais taip pat neturime lėšų šiai paslaugai. Šiuo metu ruošiame paraišką projektui. Jeigu pavyks gauti finansavimą paslaugą tęsime.

V. Jasmontė teigė, kad Vaiko teisių apsaugos tarnyboje matome, kad poreikis šiai paslaugai yra didžiulis, jeigu žinotume, kad turite finansavimą, galėtume nukreipti tas šeimas.

A. Dobranskis klausė kiek kainuoja tokia paslauga?

J. Kulevičienė atsakė, kad koordinatoriaus vienos valandos įkainis yra apie 40 eurų. Kad pasiekti rezultatų su šeima reikia dirbti apie 35 val., žinoma, kitai šeimai užtenka ir mažiau.

NUTARTA. Bendru sutarimu pritarta, kad paslauga naudinga ir reikalinga klaipečių šeimoms, nuspręsta kreiptis į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinės gerovės departamentą su siūlymu rasti būdą pastoviam šeimos konferencijos finansavimui.

5. SVARSTYTA: Vaikų dienos centrų (toliau- VDC) veiklos, skirtumų ir panašumų su neformaliojo švietimo veikla.

Kristina Rutienė pristatė VDC, esančio Dvasinės pagalbos jaunimui centre veiklą, kuo tai skiriasi nuo neformaliojo švietimo, kokias paslaugas vaikai čia gauna. O būtent, vaikai VDC yra maitinami, ugdomi higienos įgūdžių, turi galimybę paruošti pamokas, užsiimti kokia nors jiems patinkančia veikla (žaidimai, šokiai, sportas ir pan.) neformaliojo švietimo užsiėmimai yra specializuoti, vaikai lankantys būrelius, užsiimta tik ta veikla, kurios pakraipos būrelį jie lanko.

Vyko diskusija. J. Kulevičienė ir K. Rutienė atsakė į Komisijos narių klausimus.

NUTARTA. Pritarti vykdomai veiklai, skatinti informacijos apie paslaugas sklaidą.

Pirmininkaujanti posėdžiui

Jolanta Skrabulienė

Posėdžio sekretorė

Ingrid Miliauskienė

2026 metų Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos veiklos planas

Nr.	Tema	Data
1.	Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos komisijos veiklos ataskaitos už 2025 metus tvirtinimas	I ketvirtis
2.	Šeimos konferencijos metodo nauda ir privalumai	I pusmetis
3.	Vaikų dienos centrų veikla, skirtumai ir panašumai su neformaliojo švietimo veikla	I pusmetis
4.	Gausių šeimų stiprinimas Klaipėdoje, iššūkiai, poreikiai ir sprendimai. Palyginimai su kitomis savivaldybėmis	II pusmetis
5.	Šeimų, auginančių vaikus su negalia, globojančių asmenis su negalia iššūkiai, poreikiai ir sprendimai. Palyginimai su kitomis savivaldybėmis	II pusmetis
6.	Atviro darbo su jaunimu ir darbo su jaunimu gatvėje poveikis ir situacija Klaipėdos mieste	II pusmetis