

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“
DIREKTORĖS LORETOS ŽILIUVIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-26 Nr. P36-85

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos lopšelis-darželis „Žilvitis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2025 m. rugsėjo 1 d. duomenimis Įstaigą lankė 170 ugdytinių, iš jų 132 vaikai buvo ugdomi pagal ikimokyklinio ugdymo, 38 vaikai – pagal priešmokyklinio ugdymo programą. Įstaigoje dirbo 27 pedagogai ir 26 nepedagoginiai darbuotojai (50,75 etato).

2025 m. Įstaigoje veikla buvo organizuota vadovaujantis Įstaigos 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir Įstaigos 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2025 m. išsikėlė prioritetą – veiksmingas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo galias ir gebėjimus bei stiprinant jų fizinę ir emocinę sveikatą. Šiam prioritetui įgyvendinti išsikeltas tikslas – užtikrinti kiekvieno vaiko kokybišką, įtrauktį skatinantį ugdymą modernioje, saugioje, sveikoje aplinkoje, plėtojant visų švietimo dalyvių bendradarbiavimą. 2025 m. Įstaiga siekė strateginių tikslų: 1) kokybiško ugdymo įgyvendinimas, teikiant švietimo pagalbą ir sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo gebėjimus bei galias; 2) sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimas atnaujinant ugdymo(si) aplinkas, sudarant sąlygas vaikų sveikatos stiprinimui ir gerinimui.

Strateginiams tikslams įgyvendinti Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti veiklos uždaviniai, numatytos priemonės laukiamiems rezultatams pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo Įstaigos veikla buvo orientuota į ugdymo proceso tobulinimą, atitinkantį įvairių gebėjimų turinčių vaikų poreikius bei skatinantį bendruomenės narių komandinį darbą, aktyvų tėvų įsitraukimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trys Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – užtikrinti ugdymo turinio kaitą dirbant pagal atnaujintas ugdymo programas – atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, ugdytinių tėvai supažindinti su programa tėvų susirinkimų metu, planas buvo paskelbtas elektroniniame dienyne ir Įstaigos interneto svetainėje. Pedagogai tobulino kvalifikaciją atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio diegime dalyvaudami „Besimokančių darželių tinklas 2025“ programoje, konferencijose „Kontekstas. Patirtis. Prasmė.“, „Ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas: patirtys, idėjos, atradimai“ ir kt. 2025 metais pedagogai aktyviau dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose – 27 pedagogai (100 %) kvalifikaciją per metus tobulino 2558 valandas (2024 m. – 2272 val., 2023 m. – 1360 val.). 75 % pedagogų organizavo 33 edukacines veiklas už Įstaigos ribų skaičius. Tenkinant įvairių gebėjimų turinčių vaikų poreikius, 95 % Įstaigos ugdytinių dalyvavo 38 respublikinėse parodose, 59 respublikiniuose projektuose, 19 tarptautinių projektų, 15 akcijų, 9 miesto renginiuose, pristatė 2 pranešimus konferencijose. Įgyvendinta 19 ilgalaikių projektų grupėse, organizuotos 6 parodos Įstaigoje, 10 teminių savaitių. Vykdyta visų pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų ugdomųjų veiklų stebėseną universalus dizaino mokymuisi konteksto kūrimo ugdomojoje veikloje tema, stebėsenos rezultatai pristatyti metodinės tarybos posėdyje. Pedagogai dalijosi patirtimi apie atnaujinto ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programos turinio diegimą organizuodami atviras pamokas, kurias stebėjo 65 % Įstaigos pedagogų;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – plėtoti asmeninę vaiko pažangą skatinantį ugdymą įvairių poreikių vaikams, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą – logopedo pagalbą teikė 2 logopedai 73

ugdytiniams (2024 m. – 60, 2023 m. – 30), 7 ugdytiniams teikta mokinio padėjėjo pagalba, parengta 11 pritaikytų programų vaikams, turintiems vidutinių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Siekiant užtikrinti išsamesnės informacijos pateikimą apie vaikų pasiekimus, logopedai teikė individualias konsultacijas tėvams, visų grupių pedagogai 2 kartus vykdė individualias konsultacijas tėvams dėl vaikų pažangos aptarimo, kuriose dalyvavo 96 % ugdytinių tėvų. Bendradarbiaudama su socialiniais partneriais Įstaiga organizavo apskritojo stalo diskusiją „Įtraukties iššūkiai ir sėkmės“. Taip pat vykdyta apskritojo stalo diskusija su Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) psychologėmis dėl pritaikytų programų rengimo, Įstaigos Vaiko gerovės komisijoje priimti susitarimai dėl pritaikytų programų rengimo. Socialinis pedagogas individualią pagalbą teikė 29 ugdytiniams, mokinio padėjėjams organizavo 5 savitarpio pagalbos susitikimus. Mokytojo ir mokinio padėjėjai tobulino ugdytinių skirtybių ir galimybių pažinimo (specialiųjų gebėjimų ir poreikių atpažinimo) kompetencijas dalyvaudami 40 val. „Darželio mokytojų padėjėjų ir mokinio padėjėjų programoje“. 5 pedagogai dalijosi patirtimi įtraukties tema 2 metodinėse dienose su socialiniais partneriais;

– įgyvendinant trečiąjį uždavinį – aktyvinti pedagogų, tėvų ir socialinių partnerių bendradarbiavimą siekiant vaikų ugdymosi kokybės bei tęstinumo šeimoje ir darželyje – Įstaigoje organizuota 1 virtualių darbų respublikinė paroda, 3 respublikiniai projektai, dalyvauta 19 socialinių partnerių organizuotų renginių, projektų, parodų. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais Klaipėdos lopšeliais-darželiais „Versmė“, „Traukinukas“, „Šaltinėlis“, „Radastėlė“, Kretingos rajono Kurmaičių pradinė mokykla, Kretingos rajono Jokūbavo A. Stulginskio mokykla-daugiafunkciu centru Įstaigoje organizuoti 2 gerosios patirties sklaidos renginiai įtraukiojo ugdymo tema, 3 renginiai ugdytiniams, iš kurių vienas buvo skirtas M. K. Čiurlionio 150-osioms metinėms paminėti. Siekiant užtikrinti sklandesnę priešmokyklinio amžiaus vaikų perėjimą į mokyklą, organizuota išvyka priešmokyklinio ugdymo grupės vaikams į „Saulėtekio“ progimnaziją, vykdyta diskusija su pradinio ugdymo pedagogais dėl ugdymo kokybės gerinimo, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo dermės. Pasirašyta 1 nauja bendradarbiavimo sutartis su Kretingos rajono Jokūbavo A. Stulginskio mokykla-daugiafunkciu centru. Stiprinant Įstaigos darbuotojų bendradarbiavimą organizuota edukacinė išvyka „Bendruomenės sutelktumo stiprinimas išvykų metu per pažintinę veiklą“, seminaras „Ugdymo proceso dalyvių perdegimo prevencija taikant neformalius metodus“. Ugdytinių tėvams organizuoti 4 tradiciniai renginiai, 3 sportinės pramogos, 4 edukaciniai užsiėmimai su tėveliais, 5 rudens vakaronės. Ugdytinių tėvai įsitraukė į 6 organizuotas kūrybinių darbų parodas. Tėvų taryboje pravesta diskusija apie įtraukios kultūros kūrimą. Įstaigoje organizuotos PPT paskaitos tėvams apie adaptaciją, pasirengimą mokyklai, sudarytos galimybės dalyvauti „Besimokančių darželių tinklo 2025“ mokymuose, skirtuose tėvams. Ugdytinių tėvai aktyviai įsitraukė į ugdomųjų veiklų organizavimą – pravesta 17 edukacinių užsiėmimų.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo Įstaigos veikla buvo orientuota į fiziškai ir emociškai saugios, bendruomenės poreikius atliepiančios aplinkos kūrimą. Tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – stiprinti vaikų fizinę ir emocinę sveikatą, sveikos gyvensenos įgūdžius, įtraukiant visą bendruomenę – parengta 10 ilgalaikių sveikatos stiprinimo projektų, įgyvendintos 2 neformaliojo švietimo programos – fizinio ugdymo, sveikos gyvensenos ir sveikatos saugojimo, atnaujinta ilgalaikė sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos takeliu 2026–2030 m.“. 2 grupių ugdytiniai įsitraukė į Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro inicijuotą „Vaikų ankstyvosios dantų ėduonies profilaktikos programą“, visų grupių ugdytiniai dalyvavo projekte „Sveikata visus metus 2025“, akcijoje „Nykštukų bėgynės“, „Bėgu Lietuvai“, „Sveikatiados vaikų olimpiadoje“. Įstaiga tęsia dalyvavimą „Lietuvos mažųjų žaidynių“, „Futboliuko“ projektuose. Organizuoti 2 sveikatinimo renginiai su socialiniais partneriais, išvykos į V. Knašiaus sporto mokyklą, Klaipėdos futbolo stadioną, dalyvauta 4 Klaipėdos miesto sportiniuose renginiuose, „Lietuvos mažųjų žaidynių“ festivalyje. Stiprinant vaikų emocinę sveikatą priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai dalyvavo socialinio emocinio ugdymo programoje „Zipio

draugai“, 3 ikimokyklinio ugdymo grupės – „Kimochi“ programoje, organizuotos 2 bendravimo ir emocinio saugumo teminės savaitės, akcijos Tarptautinei draugo dienai, Pasaulinei autizmo dienai paminėti. Tėvai įsitraukė į sveikatos stiprinimo renginius dalyvaudami 3 sportiniuose renginiuose, tėvų iniciatyva organizuota krepšinio pamokėlė;

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – turtinti edukacines vidaus ir lauko erdves – atnaujintos grupių, lauko žaidimų aikštelių erdvės. Lauko erdvėse sumontuoti 5 žaidimų įrenginiai, 3 žaidimų nameliai (19435 Eur), įrengta danga po 3 žaidimų įrenginiais (2806 Eur), 4 grupėse, muzikos salėje, administracinėse patalpose atlikti elektros instaliacijos atnaujinimo darbai, 2 grupėse, muzikos salėje įrengtos pakabinamo lubos (2528 Eur), įsigyta baldų grupių aplinkų atnaujinimui (2586 Eur), nupirkti 4 kondicionieriai (3600 Eur). Įrengta nauja grupė (55900 Eur). Sudarytos palankesnės sąlygos informacinių komunikacinių technologijų (toliau – IKT) taikymui: nupirkti 2 kompiuteriai (1277 Eur), interaktyvi lenta (3150 Eur), 2 lazeriniai spausdintuvai, laminavimo aparatas (486 Eur), grupių erdvės papildytos sensorinėmis, inovatyviomis priemonėmis (2700 Eur). Virtuvės įrangos ir inventoriaus atnaujinimui skirta 9400 Eur: įsigyta elektrinė mėsmalė, elektrinė keptuvė, 2 šaldytuvai, 2 darbo stalai ir kt.

2025 m. finansinė Įstaigos situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	776,2	771,6	99,41	Nepanaudota dalis socialinio draudimo įmokų, ligos išmokų, komandiruočių lėšų
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	563,4	562,5	99,84	Nepanaudota dalis nemokamo maitinimo lėšų
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	1,4	1,9	135,71	Lėšų už maitinimo paslaugą surinkta mažiau dėl sumažėjusio vaikų skaičiaus
	135,0	126,0	93,33	
Pajamų išlaidos (SP)	-	1,4	100,00	Nepanaudota dalis nedarbingumo išmokų lėšų
	-	125,8	93,19	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	-	-	-	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	8,2	2,8	34,15	Lėšos kaupiamos Įstaigos aplinkų gerinimui
Iš viso	1484,2	1464,1	98,65	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d. – 1,02 tūkst. Eur				Neapmokėtos gautos sąskaitos 2025 m. gruodžio 29-31 d.

Įstaigoje 2025-10-07 atlikta vaikų žaidimų aikštelės kontrolė (ataskaita Nr. P5369-91264-1-2025). Atlikto patikrinimo metu nustatyti trūkumai pašalinti.

2025 m. Įstaigoje liko neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos dėl pastato išorės ir šildymo sistemos renovacijos. Dėl nesandarių sienų, langų, senos šildymo sistemos vyrauja temperatūrų skirtumai skirtingose pastato dalyse. Prasta vandentiekio, šildymo sistemos vamzdynų būklė. Taip pat reikalinga įrengti pamatų drenažą, nes dėl dažnai užliejamo vandeniui rūšio, koridoriaus patalpose drėksta sienos ir atšoka apdailos paviršius, kaupiasi drėgmė.

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl veiklos prioriteto – universalios, sveikos ir saugios mokymosi aplinkos bei kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui mokytis pagal savo gebėjimus ir stiprinant vaikų sveikatą.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos turinio diegimą Įstaigoje	Patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo sėkmingai diegiama	<p>1. Pakoreguotas ikimokyklinio ugdymo programos (toliau –IUP) projektas suderintas su steigėju ir patvirtintas Įstaigos direktoriaus įsakymu iki 2025-06-30.</p> <p>2. 50 % ugdytinių tėvų supažindinti su IUP tėvų susirinkimų metu iki 2025-10-30.</p> <p>3. 65 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų tobulins kvalifikaciją IUP įgyvendinimo srityje dalyvaudami bent 2 kvalifikacijos tobulinimo, metodiniuose renginiuose iki 2025-12-20</p>	<p>1. Parengtas atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos projektas suderintas Mokytojų tarybos posėdyje 2025-05-06, protokolo Nr. V-2, pateiktas steigėjui derinimui 2025-05-30, programai pritarta Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo ir sveikatos departamento skyriaus vedėjo 2025-07-21 įsakymu Nr. ŠV1-154, patvirtinta Įstaigos direktoriaus 2025-07-28 įsakymu Nr. V1-25.</p> <p>2. 100 % ugdytinių tėvų supažindinti su IUP per elektroninį dienyną, tėvų susirinkimų metu iki 2025-10-30.</p> <p>3. 100 % ikimokyklinio ugdymo pedagogų tobulino kvalifikaciją IUP įgyvendinimo srityje 3 renginiuose iki 2025-12-20</p>
1.2. Užtikrinti įvairių ugdymosi poreikių turinčių vaikų sėkmingą įtrauktį, skatinant Įstaigos narių bendradarbiavimą	Įstaigoje plėtojama įtraukiojo ugdymo kultūra, susitarta dėl švietimo pagalbos krypčių	<p>1. Parengta švietimo pagalbos, įvairių ugdymosi poreikių turintiems vaikams, sistema iki 2025-06-30.</p> <p>2. Įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės ugdytinių tėvams siekiant užtikrinti efektyvaus bendradarbiavimo ir tikslingos pagalbos ugdytiniams teikimą iki 2025-12-20.</p>	<p>1. Parengtas švietimo pagalbos skyrimo ir teikimo tvarkos aprašas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2025-06-02, protokolo Nr. V-2), patvirtintas direktoriaus 2025-06-03 įsakymu Nr. V1-35.</p> <p>2. Įgyvendintos 6 priemonės ugdytinių tėvams siekiant užtikrinti efektyvaus bendradarbiavimo ir tikslingos pagalbos ugdytiniams teikimą: 2.1. bendradarbiaujant su PPT organizuota apskritojo stalo diskusija su tėvų komitetų</p>

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		<p>3. 50 % auklėtojų (mokytojų), mokinio padėjėjų dalyvavo kvalifikacijos tobulinime įtraukties tema iki 2025-12-20.</p> <p>4. Atlikta ne mažiau kaip 3 pritaikytų programų analizė ir priimti vieningi susitarimai dėl pritaikytų programų rengimo iki 2025-10-30.</p>	<p>atstovais dėl įtraukios kultūros Įstaigoje kūrimo (2025-03-20);</p> <p>2.2. dalyvaujant tėvams organizuoti 6 VGK posėdžiai dėl 8 vaikų pirminio /pakartotinio vaikų vertinimo (2025-02-05, 2025-02-18, 2025-03-31, 2025-04-30, 2025-05-08, 2025-12-04).</p> <p>2.3. Parengta 11 pagalbos planų specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams;</p> <p>2.4. 65 % naujai priimtų ugdytinių tėvų dalyvavo PPT paskaitoje apie vaikų adaptaciją darželyje (2025-06-09);</p> <p>2.5. Atliktas lopšelio grupės vaikų adaptacijos tyrimas, rezultatai aptarti VGK posėdyje 2025-12-11, protokolo Nr. UP4-12;</p> <p>2.6. Organizuotos individualios konsultacijos tėvams gegužės ir lapkričio mėnesiais, kuriose dalyvavo 96 % tėvų.</p> <p>3. 93 % auklėtojų (mokytojų), mokinio padėjėjų dalyvavo 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukties tema iki 2025-12-02:</p> <p>4.1. Bendradarbiaujant su PPT psichologais atlikta 5 pritaikytų programų analizė metodinės dienos metu (2025-10-23);</p> <p>4.2. Priimti susitarimai dėl pritaikytų programų rengimo VGK posėdyje 2025-10-28, protokolo Nr. UP4-9</p>
1.3. Užtikrinti veiksmingesnį bendruomenės narių įsitraukimą į vaikų sveikos gyvensenos ugdymą	Įgyvendinant sveikatos stiprinimo projektus ir įsitraukiant į sveikatinimo renginius bus užtikrinama vaikų fizinė,	<p>1. Ne mažiau nei 60 % pedagogų dalyvauja Įstaigoje įgyvendinant vaikų sveikatą stiprinančius projektus iki 2025-12-20.</p> <p>2. Dalyvauta ne mažiau kaip 4 miesto,</p>	<p>1. Parengta 10 ilgalaikių sveikatą stiprinančių projektų, kurie patvirtinti direktoriaus 2025-06-16 įsakymu Nr. V1-48. 95 % pedagogų dalyvauja įgyvendinant vaikų sveikatą stiprinančius projektus.</p> <p>2. Dalyvauta 1 tarptautiniame, 4 miesto, 14 respublikos sveikos</p>

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
	psichinė ir socialinė gerovė	respublikos sveikos gyvensenos renginiuose, akcijose iki 2025-12-20. 3. Organizuoti ne mažiau kaip 3 sporto, sveikatinimo renginiai bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais, socialiniais partneriais iki 2025-12-20. 4. Atnaujinta Įstaigos sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos takeliu“ ir pateikta Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos vertinimui iki 2025-12-01	gyvensenos renginiuose, akcijose iki 2025-12-20. 3. Organizuoti 5 sveikatinimo renginiai bendradarbiaujant su tėvais ir 3 socialiniais partneriais (2025-03-26, 2025-03-27, 2025-05-21, 2025-06-03, 2025-11-18). 4. Direktorius 2025-10-29 įsakymu Nr. V1-74 programa „Sveikatos takeliu 2026-2030 metams“ patvirtinta ir pateikta Nacionaliniam sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijai vertinimui (2025-10-29 raštas ESI-2025/74), sveikatą stiprinančios mokyklos statusas pratęstas iki 2030-12-11 (registracijos pažymėjimo Nr. SM-1269).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas dalyvavimas Lietuvos neformaliojo švietimo asociacijos projekte „Tvari mokykla 2030“. Direktorius 2025-10-01 įsakymu Nr. V1-66 sudaryta darbo grupė, atsakinga už dalyvavimą programoje „Tvari mokykla 2030“. Užpildyta ir pateikta anketa koordinatoriui	Įstaigoje parengtas tvarumo idėjų planas įgyvendinimui; 85 % pedagogų bendradarbiaudami su ugdytinių tėvais įsitraukė į tvarumo akcijas (paroda „Tvari eglutė“, projektas „Mes rūšiuojam“ ir kt.), atnaujinta judumo infrastruktūra, kuriamas mokomasis sodas.
3.2. Įstaigoje skatinama mentorystė, sudarytos 9 sutartys dėl studentų praktikos atlikimo: – 5 su Klaipėdos valstybine kolegija (2025-03-13, 2025-08-28, 2025-09-10, 2025-09-19, 2025-11-13); – 1 su Klaipėdos turizmo mokykla (2025-01-16); – 1 su Klaipėdos universitetu (2025-01-15); – 2 su Vilniaus universitetu (2025-04-08, 2025-10-06)	Įstaigoje skatinama lyderystė, darbuotojai dalijasi savo gerąja patirtimi su būsimais specialistais, formuoja teigiamą Įstaigos įvaizdį, pritraukia jaunus specialistus (2 darbuotojai liko dirbti Įstaigoje).

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2. Išteklių valdymo

V SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
1. Užtikrinti veiksmingesnį bendruomenės narių įsitraukimą į vaikų sveikos gyvensenos ugdymą (tęstinė)	Įgyvendinant sveikatos stiprinimo projektus ir įsitraukiant į sveikatinimo renginius bus užtikrinama vaikų fizinė, psichinė ir socialinė gerovė	1.1. 70 % ugdytinių tėvų supažindinti su sveikatos stiprinimo programos „Sveikatos takeliu 2026-2030“ įgyvendinimo rezultatais iki 2026-10-30. 1.2. Ne mažiau kaip 70 % bendruomenės narių teigiamai vertina sveikatos stiprinimo veiklas. 1.3. Parengta programa „Aktyvi mokykla“ iki 2026-12-01.
2. Ugdytinių pasiekimų gerinimas taikant inovatyvius, patyriminio ugdymo metodus	Taikant inovatyvius ir patyriminio ugdymo metodus gerės ugdytinių pasiekimai	2.1. Lyginant mokslo metų pradžios ir pabaigos pasiekimus ne mažiau kaip 70 % ugdytinių padarė pažangą (iki 2026-06-30). 2.2. 90 % pedagogų taiko inovatyvius, patyriminio ugdymo metodus ugdymo procese iki 2026-12-20. 2.3. 70 % pedagogų organizuoja veiklas už įstaigos ribų, kviečiasi į veiklas ugdytinių tėvelius iki 2026-12-20.
3. Stiprinti bendruomenės narių įsitraukimą į palankios emocinės aplinkos kūrimo ir užtikrinimo procesus	Emociškai palanki aplinka padės užtikrinti stiprias emocines ir socialines ugdytinių kompetencijas	3.1. Atlikta darbuotojų apklausa, ne mažiau kaip 70 % darbuotojų emocinę aplinką vertina pozityviai (iki 2026-06-30). 3.2. 70 % Įstaigos darbuotojų tobulina kompetencijas pozityvios emocinės aplinkos kūrimo srityje bent 2 renginiuose iki 2026-12-20. 3.3. Taikytos ne mažiau kaip 3 priemonės vaikų emocinių socialinių kompetencijų stiprinimui iki 2026-12-20. 3.4. 75 % tėvų dalyvauja grupių organizuojamuose renginiuose, edukaciniuose užsiėmimuose emocinės aplinkos stiprinimui iki 2026-12-30.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

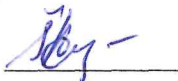
9.1. Bendruomenės narių minimalus įsitraukimas į sveikatinimo veiklas.
9.2. Kvalifikacijos tobulinimo renginių pozityvios emocinės aplinkos kūrimo temomis nepakankama pasiūla.
9.3. Dėl darbuotojų nedarbingumo, didelio užimtumo gali nepavykti aktyviai dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

2025 m. L. Žiliuvienės veiklos ataskaitai pritarta Įstaigos tarybos 2026 m. vasario 3 d. protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-1). Siūlome veiklą vertinti kaip viršijančią lūkesčius, nes įgyvendino visas užduotis ir viršijo daugiau negu pusę sutartų vertinimo rodiklių.

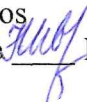
Įstaigos tarybos pirmininkė



Audra Šereikienė

2026-02-03

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos

Švietimo ir sveikatos departamento direktorė  Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau
Direktorė



Loreta Žiliuvienė

2026-02-24

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyriausioji specialistė Marija Petrulienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO "ŽILVITIS" DIREKTORĖS LORETOS ŽILIUVIENĖS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-26 Nr. P36-85
Adresatas	–
Registratorius	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyriausioji specialistė Marija Petrulienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-02-26 11:36:13
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-02-27 atspausdino Švietimo skyriaus Vyriausioji specialistė Neringa Kundrotienė

Nuorašas tikras
Klaipėdos miesto savivaldybė
2026-02-27